

最新处长助理竞聘演讲稿 副处长竞聘演讲稿(精选7篇)

演讲，首先要了解听众，注意听众的组成，了解他们的性格、年龄、受教育程度、出生地，分析他们的观点、态度、希望和要求。掌握这些以后，就可以决定采取什么方式来吸引听众，说服听众，取得好的效果。我们如何才能写得一篇优质的演讲稿呢？下面是小编帮大家整理的优秀演讲稿模板范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

处长助理竞聘演讲稿篇一

各位领导、各位评委：大家好！

首先感谢组织提供这样一个平等竞争的机会，使我有幸参加这次竞聘。

一、 本人基本情况

我叫*，现年*岁，党员，金融大专学历，会计师，现任*处*员。我竞聘的职务是*处副处长。

我1986年毕业于*金融专业，工作后通过参加自学考试取得了金融大学专科学历。二、竞聘理由 3、具有任劳任怨的黄牛精神，作风踏实，具有一丝不苟的敬业精神，认真工作，分毫不差，以一种“较真”的态度处理每一笔会计业务，不敷衍塞责。有很强的适应能力。

各位领导，如我能竞聘上这一职务，我将加倍努力，勤奋工作。下面，我谈一下我的工作思路。

二、 工作思路

*部门要拓深管理，以认真务实的精神，严格制度设计，严密组织管理，强化监督机制，细心检查，细致分析，认真改进，不断提高会计工作水平。财会工作应以规范管理，防范风险为重点，加强制度建设，改进会计核算，完善内部控制，严格基建管理和固定资产管理，提高*人员的业务素质和工作质量，促进我行*工作上新台阶。

1、集中全行的会计核算、资金清算、会计档案管理等，达到集中风险控制，合理运用资源，提高效率的目的。

2、制定全行统一的会计核算和管理制度，并对全辖会计核算进行监督和检查，要大力强化制度约束，使会计工作的各个岗位，各个环节都处于制度的严密控制之下。

3、制定各项业务内控制度，依据风险级别进行重点监控和管理，研究业务中存在的风险，结合业务实际提出风险监控报告。我行财会部门内部控制建设已有长足的发展，但是，面对人们日益复杂的思想、现象、行为，内控制度要从过去防范差错转向防范犯罪，保障资金安全方面。

4、加强全行会计核算合规性、合法性的管理。按照“分级负责”的原则严格实行违规查究，下级行要对上级行负责；营业部门要对会计部门负责；会计主管要对分管行长负责。发生问题，共同负责。会计监督检查要做详细的纪录，检查部门和人员要对检查结果承担责任。只有这样，才能促进会计制度的落实，才能保证会计核算的质量，才能提高会计管理的水平。

5、改革费用分配管理办法。遵循效益最大化原则，将各行的费用分为基本费用和业务发展费用，业务发展费用与各行经营业绩挂钩，经营业绩越好费用越多。

6、加强财务管理的动态分析。对各项收支增减变动情况进行分析，深入研究各种因素与收支之间的内在联系，科学、合

理的对未来收支情况进行预测， 8、加强会计人员的在岗培训，提高会计人员业务素质。

9、积极配合处长工作，不越级越权，在职权范围内充分发挥个人才能。

我深信如果组织给我这次机会，我有信心、有能力干好这份工作，一定不辜负领导和同志们的期望。竞聘不上，我仍一如既往的做好本职工作。

谢谢大家！

处长助理竞聘演讲稿篇二

多年来对我的培养和同事们在日常工作中对我的信任和支持，是他们给了我这次参加竞聘的勇气和力量。

目前，我在学生处（团委）主要负责协助部门领导完成新生入学教育、学生评优、日常管理、军事训练、大学生征兵、学生团员的组织关系纳离、推优入党、每年的“迎新、社团节和艺术节”等多项活动及演出、推动志愿者服务及带领学生参与社会实践活动等工作。几年来，通过我们这个团队的共同努力，学院和我本人连续多年被市、区征兵部门授予“先进单位”和“先进个人”称号[]20xx年本人被省教育厅授予“辽宁省高等学校优秀辅导员”称号；被团市委授予“沈阳市优秀团干部”称号；并多次荣获省市社会实践及专项工作先进个人。在学术方面我也不断探索和深入研究，几年中撰写学术论文近十篇，在省级刊物上公开发表四篇，获学术成果奖两项。

1. 良好的专业基础。在所学的企业管 理专业课程中，涵盖国有资产工作的相关内容，为我竞聘国资处副处长一职奠定了一定的理论基础。

2. 丰富的实践经验。虽然我一直从事学生管理工作，但几年来我一直担任本部门的设备管理员，并协助国资处做好本部门资产统计、保管、维修等工作。因此对资产管理工作有一定的认识和了解，几年来我所在部门资产无一例丢失和人为损坏现象发生。

3. 满腔的工作热情。热爱这个岗位源于国资处代表学院对国有资产行使管理权和实现国有资产的保值增值；学院的资产资源如同我院的人力资源一样是学院的宝贵财富，是学院发展的重要保障条件。而我正是想用满腔的热情，去努力成为那个为学院发展保驾护航的人。

4. 强烈的责任感。强烈的责任感是做好各项工作的前提条件。正是这强烈的责任感，使我有信心和勇气竞聘国资处管理和服务的双重职能副职管理岗位，使学院的资产在管理中实施服务，在服务中落实管理，为领导决策提供科学依据，贡献我的一份力量。

5. 充沛的精力。年轻的我充满理想和希望，充沛的精力促使我不断进取，不断学习，我深知“无论做什么工作，用力去做，只能达到称职；用心去做，才能达到优秀”。参与竞聘我不为权利、荣誉和职务，而是为了一份为学院发展贡献力量的责任。

处长助理竞聘演讲稿篇三

大家好！

我是来自武安春天百货的xx[]非常高兴今天能参加集团的这次见习助理竞聘，我心里非常激动，在这里我要特别感谢xx集团给我这次竞聘的机会，我一定会好好把握，我觉的能参加到这次竞聘，本身就是对自己的一次历练，一次挑战，这将会使我终生难忘，也许将会成为我人生的一个转折点。

团队就是队员的家，要让每一位队员感受的家一般的温暖，让队员可以尽情的倾诉一天的喜怒哀乐，缓解他们一天的疲劳，在团队中领导既要办演好父母的角色，也要当好教练的角色，在生活上要像父母一样关心爱护好自己的队员，其实每一位领导都是从员工一步步走过来的，最能体味到员工工作中的辛酸，要体谅员工的难处，并给予及时的解决，在工作要对员工的成绩及时发现并积极给予认可和表扬，多换位思考，对每一名员工都要做到不抛弃不放弃，对症下药，根据他们的特长因材施教因材施用充分激发他们的潜能让他们走出暂时沉沦的泥潭，多鼓励员工积极发表自己的想法，共同交流，引领团队形成一种积极向上，互助协作、温馨和谐的团队氛围，在团队中形成“我为团队而自豪，团队以我为骄傲”的团队主人翁文化理念，让员工真正把团队当成自己的家。

纵观历史没有哪知纪律涣散的队伍能够成为胜利之师的，只有具备了严格的纪律作保障，方能所向披靡战无不胜，要做到这点首先作为一个领导自己要严格自律，率先垂范，给队员作好表率，其实领导的一举一动员工都在时时关注和效仿，在遇到困难时要及时调整好自己的心态，做到镇定从容，处变不惊，要有“泰山崩于前而不慌，无故加之而不怒”的那种境界，要用自己的行动给员工以足够的勇气和信心，工作上也要对员工严格要求，注重每一细节，并对其出现的问题进行及时诊断并找出其问题症结，指导其修正方向，帮其消除隐藏的地雷隐患。

要让团队的目标与每一员工的切身利益直接挂钩，做到公平公正，做到团队资源共享，并要给队员描绘出美好的蓝图使队员对这份工作充满信心，广阔宽松的氛围让员工在此尽情的发挥，海阔凭其越，天高任其飞；其次要善于倾听，多对员工进行双向沟通，鼓励员工积极发表自己的见解，并多善于观察，对团队中出现的不良的苗头要及时发现，及时杜绝，决不姑息，尽可能的将隐患消除在萌芽状态。

我觉得每个团队至少要培养一到两名对工作认真负责，业绩突出的团队精英，在团队中树立标杆榜样的作用，有了这些标杆的存在即使团队处于最困难最危险的时候，只要标杆始终保持，只要这些标杆的精神不倒，团队大家就会重新找回信心自觉跟他标齐，这样团队才会永远屹立不倒，顺利走出难关。

处长助理竞聘演讲稿篇四

对全院教学工作实行全面监督，对主管院长反馈情况并提出建设性意见。

1. 负责组织学院教育教学改革、教学方法的研究工作；
2. 负责骨干课程、主体内容设置的研究；
3. 协作各系进行观摩教学、教学巡查及教学督导等工作；
4. 全校教学工作秩序监督与分析；
5. 课堂教学质量和实践教学质量的监督与分析；
6. 教学人员教学文件的检查；
7. 教学计划执行情况的检查与分析；
8. 听取学生的对教学工作的反馈意见；
9. 考试过程的监督与试题、试卷分析；
10. 全院各级教学工作计划落实情况的督察；
11. 全院年度教学工作综合评价和建议；
12. 对学院教学质量进行调查、了解、评估、指导，将有关

的信息上报院领导并反馈给教师和院、系教学管理部门，从而发挥监管、指导作用，以促进我院教学质量的提高。

1. 在教学副院长的直接领导下，全面负责督导室各项工作组织和安排；
3. 负责定期向学校领导汇报督导工作，提出督导建议，当好领导的参谋；
4. 负责参加学院的教学例会，及时向有关单位通报督导结果和督导意见；
5. 负责制定和完善学院教学工作检查的标准和教学质量评价体系；
6. 负责完成督导室的行政管理职能，做好督导人员的思想政治工作；
7. 负责了解国内外督导信息，收集、消化、借鉴先进的督导经验；
8. 负责参加学院的各类教学会议，及时向督导室人员传达会议内容；
9. 负责主持和召开督导室的各种会议，听取督导人员的意见和建议；
10. 完成领导交办的其他工作。

处长助理竞聘演讲稿篇五

感谢公司给予我一个锻炼的机会，我竞聘的是车管部车辆管理助理。

我叫，大专学历，汽车电子助理工程师，注册安全工程师。年月毕业于省交通高等专科学校汽车系汽车电子专业，同年9月被分到车管处任技术员，档案员□xx年调入运输区任技术员，档案员。

我的竞聘理由：

一、我能认真贯彻公司党政的方针政策，积极学习科学发展观，理论联系实际，不断提高自身素质。

二、工作经验，我在车管处工作了5年，在运输区工作了4年，无论在哪工作，我都参与对矿山内燃设备的管理，年我主抓车管处iso9000质量体系认证工作，并参与编写包括（特雷克斯，卡玛斯，别拉斯，推土机，前装机以及后来的小松挖掘机）共计6种车型以及包括（操作规程，安全操作规程，技术规程，维修与保养）共计19种规程。可以说这大大提高了我的理论水平。到了运输区除了每天做车辆故障判断外，我也参与对配件计划与安全技术措施计划的申报，另外就是对内燃设备档案和设备台帐进行保管与完善，可以说这都丰富了我的工作经验。我还参与对基层的司机与修理工进行技术与安全教育培训，这在一定程度上提高了他们的安全意识，也提高了职工的技术操作水平。在年我还参与过证件发放与驾驶员培训工作，对公司车管方面认识比较全面。

三、我自学了《汽车运输管理》教程，掌握了车辆管理相关知识；通过学习公文写作，掌握了公文写作要领；通过学习自动办公，掌握了计算机办公的技巧，我的综合业务能力得到充分的提升。

俗话说，“凡事预则立，不预则废”。

如果我被聘为车辆管理助理，我有以下几点工作打算：

一、要积极学习现代企业管理知识，提高发现、分析和解决

问题的能力，做一个合格的车辆管理人员，实实在在的为生产一线服务。

二、要认真履行车辆管理职责，协助好部门经理管理好公司的各种车辆；对车辆使用情况与维护保养要经常进行检查，充分发挥车管部的监察力度；对公司生产作业道路维修与安全设施的设置进行监督，做好公司车辆年检，证件发放以及其他相关的工作。

三、要严格要求自己，在工作中兢兢业业；在生活中艰苦朴素。坚持把个人追求融入到公司腾飞的事业当中去，实现个人价值。

最后，不管竞聘的结果如何，我将以积极的心态，做好本职工作！

谢谢！

处长助理竞聘演讲稿篇六

尊敬的各位领导、各位同仁：

大家上午好！

今天能有机会参加局、分公司中层管理岗位职务的竞聘，我甚感荣幸，竞聘管理岗位职务，这对每个人来说，都是一次难得的机遇与挑战，我将非常珍惜这次展示自我、锻炼自己的机会，勇敢地接受大家的评判。我叫，目前在局计划财务处从事预算管理工作的。我毕业于中国地质大学经济管理系，政治面貌为中共党员，技术职称是高级会计师，同时我还拥有国家注册会计师执业资格。我 1989年参加工作，历任财务会计工作23年。在此，我衷心地感谢各位领导和同仁们在我以往23年职业生涯中对我的关心和帮助，希望大家继续支持

我!

一方面，我认为自己具备担任财务处处长的品德和作风。

首先我有严于律己、诚信为本的品质。我信奉诚实待人、严于律己的处世之道。始终牢记使命，严格要求自己，老老实实做人，勤勤恳恳做事，上尊敬领导，下团结同事，在多年来的工作和生活中，得到领导和同事们的肯定。

二是我恪守财会人员的基本职业道德和行为准则。在以往多年的财会工作中，始终坚持“诚信为本、操守为重、遵循准则、清白做人”的道理，继承和履行着我们计划财务系统兢兢业业、无私奉献、科学理财的光荣传统，这么多年来，在财会管理这一高危职业中始终可以廉洁自律、坦然做事、认真做人。

三是有虚心好学、开拓进取的意识。众所周知，财务会计管理是一个知识频繁更新的领域，在多年的职业生涯中，我从未放松过对专业理论知识的学习。xx年通过自学考试取得了“注册会计师执业资格”，xx年通过全国高级会计师资格考试。从xx年《新企业会计准则》的颁布到xx年《新企业所得税法》及xx年推出的《新增值税法》、《新营业税法》等，工作之余我都认真地进行研读，对国家的方针政策等知识有了更为深刻的理解，熟悉国家《会计法》、《审计法》、《经济法》等财经法律法规及企业会计管理等专业知识，并在多年的实践锻炼中能够学以致用。

四是爱岗敬业，有求真务实的工作作风。十年的计财处工作经历，让我具备了较好的专业功底和丰富的实践经验，培养了我爱岗敬业，踏实肯干的工作态度；养成了我遇事不含糊，求真务实的工作作风；同时也造就了我高度的工作责任心与严谨细致的工作习惯。

第二方面，我认为自己具备担任财务处处长的能力与素质。

首先我有较高的政治素养。在机关党组织的关心帮助下□xx年8月，我被党组织正式吸收为中共党员。我始终把加强政治学习作为工作学习的一项重要事项。时刻加强对《党章》和《为人民服务》《中国共产党的三大作风》等党的重要文献的学习，对党的各项方针政策认识明确，有较高的党性修养和思想政治觉悟，强化了为人民服务的意识。我认为自己作为一名从事财务管理的工作者，作好自己的本职工作，为单位守好财、理好财，从大处说关系到党的执政之基，从小处说关系到自身的职业道德。能够始终保持坚定的政治立场和较高的政治敏锐性。

二是有较丰富的财务管理经验。本人自参加工作以来，一直从事财务会计工作，特别是在计财处工作的期间，我从事了资金管理、预算管理等工作，始终参与着会计核算管理、资产管理、税务管理等工作。历经了xx年存续与上市的分账工作□xx年新旧会计准则变更的账务衔接与转换工作□xx年全球资金集中管理上线工作□xx年全球会计集中核算管理上线工作、先后两任局长的离任审计工作□xx年及xx年全球财务及资金检查工作、从xx年到xx年的全局财务决算工作等等，在长期的具体实践工作中积累了丰富的财务管理经验。

三是有较强的组织与协调能力。我所在的计划财务处是一个承上启下的业务管理部门，对上要承接来自集团公司的管理要求，对下要传达布置集团公司的管理任务，在如何即满足集团公司的管理需要，又符合华东局管理实际、提升局与局属单位的管理水平过程中，锻炼了我较强的纵向组织与协调能力。同时，计划财务处又与局及分公司众多的其他职能部门存在横向业务联系，多年来我们在局、处领导在带领下，总是以坚持原则和完善制度为主，顾大局，讲团结，通过积极沟通与协调，始终保证了处里各项财务工作的正常开展与顺利运行，通过几年的实践锻炼，我的横向组织与协调能力也有了很大的提高。

四是具有过硬的业务素质。自参加工作以来，我始终坚持专业理论知识、生产经营和经济管理方面知识的学习。特别是长期在计财处从事具体工作，锻炼了自己过硬的业务素质。在这期间，我编写了《x单位资金管理办办法》《x单位预算管理办法》《x单位内部控制制度》中的“货币资金管理流程”、“财务预算管理流程”、“财务报告编制流程”、“对外担保业务流程”，去年编写了《x单位项目经费备用金管理办法》以及为了配合会计集中核算上线工作编写了《x单位新疆结算中心核算办法》等等。xx年为顺利实现全局资金集中管理作了大量基础与衔接工作，设计、编写了华东石油局资金上线实施方案，对下属单位进行上线辅导培训等工作。xx年为规范资金上线后续工作，针对资金集中管理过程中出现的问题，陆续编写了系列《华东石油局关于资金上线后加强收付纪律的规定》。按照华东局、发展规划，认真编制并向集团公司上报了《x单位xx-xx年度财务预算报表》《xx-xx年度中央财政预算报表》《xx-xx年度中央财政决算报表》、认真完成了“xx-xx年全球产权年检工作”，包括xx-xx年间的多种经营单位清理与清退工作中的产权清理与注销工作。参与集团公司预算信息系统的调研工作，编写了“华东石油局关于预算信息化管理工作的调研报告”等等。

我本人也在xx年、xx年两次被评为局机关文明个人。xx年被评为局第一届计划财务管理先进个人，我所在的集体也先后四次被评为集团公司综合财务管理先进单位。

第一、认清财务处处长的岗位职责，协助部门领导组织并督促分管职责范围内有关资金筹措、预算落实、成本控制、税收筹划、经济运行情况分析和完善制度体系建设等各项工作任务地完成，发挥好参谋助手作用。

第二，协助部门领导进一步加大财务管理力度，提升财务人员的业务水平及风险管控能力。首先是抓好财务人员的作风建设，为干好财务工作提供思想保证；二是抓好财务人员执业

素质的教育和业务培训，为干好财务管理工作打好扎实的专业基础；三是抓好财务人员的职业道德教育，严肃财经纪律，防范各类财务风险。

第三，尽快熟悉财务处的各项具体工作流程，特别是erp系统的操作运用，做好做实每一项分管业务，尤其是针对分公司生产经营特点，做好“严格预算管理抓源头和深化精细化管理抓成本”工作，同时加强会计基础工作、完善财务监管职能，为领导决策提供及时有效的财务信息。

第四，搞好协调，一是加强集团公司、股份公司系统内，局、分公司内部职能部门之间的业务沟通，以保证财务预算与生产经营预算的有效衔接，确保资金运转良好，促进内部财务管理工作健康发展；二是加强与外部审计、税务及当地政府和相关单位保持良好的工作关系，为财务工作的顺利开展创造宽松和协的外部环境。

第五，不忘学习，提高自身综合素质。一方面加强政治思想理论学习，不断提高政治理论修养。另一方面继续学习业务知识，紧跟时代步伐，不断充实、完善自己，使自己更能胜任本职工作。

不容置疑，在各位领导和同志面前，我是一位才疏学浅之人，愿诚恳接受大家的评判，找出自身存在的差距，促使我在以后的工作中努力学习，勤奋工作。谢谢大家！

处长助理竞聘演讲稿篇七

大家上午好！

我叫某某某，是河北省某某县人，生于1979年，共青团员。

20xx年7月毕业于石家庄职业技术学院管理系社区服务与管理

专业, 专业内容主要涉及行政管理, 人事管理, 物业管理等内容, 在校期间曾参加过三年的勤工俭学。毕业后, 先后供职于河北中旺集团纸品公司, 河北通常高速汽修经营有限公司湖北分公司等单位。

在中旺集团工作期间, 由一名普通的车间工人逐步晋升为实习带班长, 带班长, 后调入办公室统计, 助理等职。先后从事车间管理, 生产管理, 生产统计, 成本核算与控制, 文件起草、上报, 仓库管理以及厂区卫生管理等, 负责同总公司人力资源部, 行政部, 财务部, 生管部, 总裁办, 集团办等各主要部门的沟通联系工作。工作认真、积极、负责, 得到了公司领导的认可。

在通常高速汽修经营有限公司湖北分公司工作期间任分公司经理, 全权负责分公司的日常管理。在职期间对分公司进行了一系列的整改, 使分公司的形象大有改观, 营业收入、利润逐月上升, 得到了领导的认可, 并使众多南下北上的车辆到我公司进行维修保养, 甚至出现了东北部分司机定点维修的现象, 这在其它分公司从未出现过。

今年5月份我非常有幸的加入到我们英凯模金属网有限公司工作, 现在在行政部负责卫生, 宿舍, 门卫等的管理工作。

在这近三年的工作期间, 使我具备了一定的组织协调能力、综合管理能力、文字表达能力和调查研究能力, 而这是作为一名合格的仓储部经理助理所必不可少的。仓储部是一个后勤部门, 作为公司的一个必不可少的部门, 每项工作的进行均需发挥团队合作精神。它的主要职责是仓储和运输的管理及相关配套的管理工作。这样的部门决定了它必然要求工作者具有细致、认真、严谨的工作态度, 统筹的思维方法, 吃苦耐劳的工作品质, 积极向上的工作作风。

根据储运部的工作职能和工作特点, 我提出如下的工作思路:

一目标: 把储运部建设成为精干、高效、协调有序、团结勤奋

的办事部门,充分发挥储运部的助手作用、协调作用、枢纽作用和保障作用。

二措施:搞好内部建设,突出工作重点,强化服务。

首先搞好内部建设。要以储运部的职责为依据,按照整体效能原则,搞好定岗定员,完善工作流程,严格工作责任制,将工作逐级落实到人,使人人有事做,事事有人管,不重复,不落空,不养闲人。加强业务学习和培训,进一步提高全体人员的业务素质和工作能力。搞好团结,增强凝聚力,调动一切积极因素,充分发挥储运部的整体功能。

其次突出工作重点。储运部的工作很多,人少事多的矛盾会出现。因此,要按照突出重点、兼顾一般的原则使各项工作协调发展。我公司多年来已经建立了一系列行之有效的工作制度、工作方法,积累了很多宝贵的工作经验,这就要求我们要在坚持制度、继承传统的基础上进一步做好以下几项工作。

四是进一步搞好组织协调工作。组织协调是储运部工作的一项重要活动。需要通过科学的组织、合理的安排、认真的协调,把整个部门步调一致,互相配合,同步向前。

最后强化服务。我讲的服务就是储运部要踏踏实实地为领导服务,为公司服务,为基层服务。搞好这个服务,是储运部的工作性质和特点所决定的。

为领导服务要做到:一是要及时、准确为领导提供各种信息,使领导不失时机地掌握各种客观情况,以便做出正确的判断和决策;二是要忠实地执行领导的指示,努力完成领导交办的各项任务;三是要善于领会领导的思想决策,通过辐射性地思维活动,拓展领导的思维领域,深化领导的思想。

为公司服务要做到:一是要加强与各部门的工作沟通,协调好部门之间的工作关系;二是要按照领导的要求,安排好储运部

各个时期的工作,保证储运部工作的正常运转;三是要协助领导当家理财,加强办公管理,既要开源,又要节流,多为公司办实事;四是搞好后勤保障,使库房。