

# 最新预算结算工作总结 预算部工作总结 (模板8篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 预算结算工作总结 预算部工作总结篇一

在目前的具体工作分配中，由张晓菲负责审核所有预决算并统筹规划部门工作□xx负责二期11层楼栋相关预算□xxx负责二期18层楼栋相关预算及零星工程审核决算□xx进行相关协助。其他部分预决算采取团队协作模式共同完成。前期让xx在预警中心施工现场熟悉施工工艺、流程，从具体的工程实务中学习知识，同时为公司后续的人才培养打好基础。

业爱岗，不计较个人得失。在做好本之工作之余，能服从公司领导的工作安排，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学、合理地利用时间，在完成自己的本职工作的同时，积极主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司安排的其他任务。

- 1、上半年我部门及时完成了xxxx楼装修预算编制及对量，促使xx局人员顺利入驻，并与施工单位结算完。
- 2、完成了对整个xxx二期装饰材料的预算编制及工程量核对，与供货单位签订合同，目前外墙砖等材料已按工程进度及合同约定进场。
- 3、完成了对xxx二期市政管网工程的预算编制及合同签订，

达到工程进度即可开始施工。

4、工程款支付手续和施工单位月度计划完成情况奖惩手续及时办理。

5、确定了xx公租房的装修标准并完成其相关预算编制及合同签订，目前xx公租房所在标段已全面展开施工。

6、完成了xx局办公室改造的预算编制及合同签订。

7□xx工程配套的垃圾站已完成预算编制和合同签订，达到工程进度即可展开施工。配电房预算编制及对量已完成，施工单位待定。

8□xxx室外消防管网和绿化景观的预算编制已经完成，当前正在审核投标方报价书，不久即可完成合同签订。

1) 保证预结算工作的准确性。这是预结算工作的前提，无论图纸签证等变更多繁复，我部预算人员需始终把准确性放在第一位。我部人员需严格按照合同、法规图纸、签证单等证据结算，并在现场检验实物复核签证单等的真实性及时效性。

2) 成本控制是始终不变的中心。预算编制过程中需多考虑各种材料、运输、施工工艺等可变动部分的价格，积极关注、认真考察市场行情，以最合理的价格编制各项预算。

3) 提高预结算工作效率。在保证工作准确的前提下，我部门需力争努力提高工作效率。各分项工程的预算编制、合同签订等必须走在工程进度前面。按照工作的轻重缓急合理分配时间，积极主动的解决工作存在的问题。

4) 继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对预算

真正做到精通。

5) 明确预算员的岗位职责，按照预算员的岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。

6) 作为公司的员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情。

7) 加强学习，不断提高自身综合素质。在工作的时间，除了对自己的工作不断地深入学习外，还要不断补充自己的课外知识，充分利用业余时间，使自身素质和个人修养不断得到提高。

8) 在今后的工作中，发扬个人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，不断地完善自我。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量。有时遇到一些工作困难，主动思考、积极解决、及时汇报，争取公司的最大利润。

1、加强现场管理人员的成本控制意识，规范和完善现场资料，有利于我部门结算和成本控制。结算时，依据通常为竣工图和设计变更、工程签证单。施工单位在报送结算资料时，往往仅报送对其有利的部分，工程造价减少部分的资料只能依赖于工程现场的资料登记和记录，希望现场工程管理人员对这样的变更或签证能给予重点关注。

2、树立全员成本控制意识。统一思想认识，把“一切为了效益”的意识深深地印在的脑海里。进行必要的宣传，诸如“建名牌工程，创最佳效益”等。使每一位员工都能把工程成本管理工作放在主要位置。

3、提高专业素质，积极组织参与业务相关的技能培训。对于国家新推行的政策、法规、规范及时学习。

下半年我部门将再接再厉，挖掘、发挥部门人员的潜在价值和能力，精细化管理。同时进一步加强与其他部门的配合，为公司严把每笔工程资金的合理结算与支付关口，全面做好我部门负责的预结算、合同工作。发挥部门最大的作用，为公司的发展添砖加瓦。

## 预算结算工作总结 预算部工作总结篇二

一、认真学习业务技能，积极投身预算工作。具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。作为一名预算员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，对所从事行业的认识也比较肤浅，为了提升自身的素质，快速适应企业环境和工作岗位，我能勤学好问，积极向同事学习取经，在公司领导和同事的信任和帮助下，不断提高业务技能，尽快适应工作需要，在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利开展奠定了基础。

二、严格按照公司及部门的各项规章制度，按时保质地完成公司安排的各项工作。进入公司以来，在领导及同事的支持与帮助下，参与完成了邹城市泉兴家园工程的预算投标工作，独立完成了\*\*\*\*\*住宅楼工程、\*\*\*工程，\*\*以及其他各项工程的预算和投标工作；积极参与了公司的投标报名及开标工作。通过亲身参与预算工作的整个过程，使自己对预算有了初步的了解，加深了对预算概念的认识，从而对预算这项工作有了更深的了解。

按公司的规定要求，严格执行公司所签订各类合同中有关条款，做好工程建设项目预（结）算及审核工作。严格执行国家在基本建设方面颁布的各项法律政策，准确执行上级主管部门下达的定额文件及费率、税收等规定，了解定额及取费方面政策及其变化，及时调整避免发生不应有的错误；严格

执行公司各个开发项目的投资计划，维护公司的权益。熟悉图纸及设计变更，及时编制和审查各单位工程的预算及审核工作，及时掌握和了解市场情况，熟悉北京市每月工程造价信息，并多渠道收集其他材料信息，对项目中所用的设备、材料、成品或半成品价格，进行询价工作。

在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，为公司的成本控制提供一些合理化的保证措施，为公司及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目的成本核算工作。及时参加公司的各项会议，负责审查各工程项目的概、预、结算，并书面提交审查意见。根据公司的规定并结合实际情况，在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些承包合同的洽谈，对合同进行跟踪管理，实行成本跟踪控制。总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量。有时遇到一些工作困难，及时向领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

三、服从公司领导的工作安排，积极做好领导安排的其他工作。在工作中，我能以大局为重，敬业爱岗，不计较个人得失。在做好本职工作之余，能服从公司领导的工作安排，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学、合理地利用时间，在完成自己的本职工作的同时，积极主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司安排的其他任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。三年来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，我能积极响应公司的各项规章制度，尊重领导，服从公司的管理，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则严格要求自己，加强工作责任感，及时做好本职工作。同时能主动团结同事，互帮互助，共同营造和谐的工作环境。

五、利用工作之余的休息时间加强学习。为了不断提高业务技能，更好地服务本职工作，在工作之余，我能注意搜寻与预算工作有关现行的定额资料文件及工程的计算规则等资料，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，积极、认真学习工程预算软件，从而提高自己的工作效率，真正使自己达到事半功倍的效果，为公司的健康发展做出自己应有的贡献。

1、继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对预算真正做到精通。

2、明确预算员的岗位职责，按照预算员的岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。

3、作为公司的一名员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情。

4、加强学习，不断提高自身综合素质。在工作的时间，除了对自己的工作不断地深入学习外，还要不断补充自己的课外知识，充分利用业余的时间，使自己的自身素质和修养不断得到提高。

5、在今后的工作中，我一定要发扬本人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，不断地完善自我。

总之，这三年来的工作是充实的，在今后的工作中，我将更加努力工作，爱岗敬业，严格遵守公司的各项规章制度和道德行为规范，本着对工作尽心尽责的工作态度，做好自己的本职工作，发挥出自己的最大能力，为公司的发展添砖加瓦。

## 预算结算工作总结 预算部工作总结篇三

xxxx年作为一名预算员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，初来乍到对工作环境非常陌生，对所从事行业的认识也比较肤浅，但在公司领导和同事的信任和帮助下，对工作环境、规章制度以及自己的工作有了深刻认识，使我在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利进行有着极大的推动和帮助作用。

我于20xx年7月12日进入贵公司以来，也有将近半年的时间了，回顾半年来的工作，在公司领导及各位同事的大力支持与帮助下，在思想意识、业务能力等各方面都取得了一定的成绩，在这里表示感谢。

积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作，为企业的辉煌和腾飞贡献自己的一点力量。

一年的工作也取得了一些成绩，也发现了自己的不足之处。但成绩只能代表过去，最重要的是要发现自己存在的问题并且加以改正。在即将到来的xxxx年，我会本做好自己的本职工作，发挥出自己最大的能力，在自己的工作岗位上不断的进步，取得更大的成绩。

在今后的的工作中，我一定要发扬本人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，不断地完善自我。自己在今后的日子里继续的努力，不断地充实自己，不断地给自己充电，争取使自己对预算有更深入的了解和认识，真正的对预算达到精通的地步。

## 预算结算工作总结 预算部工作总结篇四

岁月流转，时光飞逝，转眼间20xx年已经过去，回顾这一年来，预算部认真学习工程预算编审知识，做好工程报价和编审工作，并严格遵守公司的各项规章制度，在公司领导及其他各部门的关心与支持下，按时保质地完成了各项工作。

一、完成工作量：全年共完成设备报价和安装工程预算xxxxx万元，其中，设备总报价xxxxx万元，安装工程预算xxxxx万元；完成报价项目xxx余个，其中，设备报价项目xxx个，安装项目xxx多个。统计工程量中仅为一次报价，多次调整的价格未包括在内；单体询价、预防性试验等小项目未包括在内。

二、在这一年期间，预算部的同事积极投身预算工作，提高了自身业务技能和素质。通过努力学习，我们对所从事行业也有了一定的认识；并且积极适应和遵守执行公司的各项管理制度，进一步加强了工作责任感；努力学习预算知识，尽快熟悉图纸，及时编制工程预算；对设计变更的项目及时进行调整，当工作比较紧急时，为了不耽误报价和投标工作，经常加班加点。秉着一切以公司利益是大事和公司利益最大化的原则，我们认真对待每一次报价，并且尽职尽责；对项目中所用的设备、材料、成品或半成品价格，及时进行询价，报价中努力做到不虚报、不漏项，争取为公司取得最大利益。

三、服从公司领导的安排，积极做好预算以外的工作。在工作中，以大局为重，敬业爱岗，不计较个人得失。在做好本职工作之余，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学、合理地利用时间，在完成自己的本职工作的同时，积极主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司交给的其他任务。

四、为了能把工作做到更好，工作之余，我们加强学习，提高了业务技能。及时掌握和了解市场情况，并多渠道收集材



料有关最新价格。同时，还学习有关设计、安装工艺、审计及法律等方面的知识，从而提高自身的工作效率和综合素质，真正使工作达到事半功倍的效果，为公司的发展做出应有的贡献。

1、继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对预算真正做到精通。

2、明确预算员的岗位职责，按照预算员的岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。

3、作为公司的员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作，为公司发展和取得更大经济效益做贡献。

## 预算结算工作总结 预算部工作总结篇五

作为一名预算人员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，认真地完成公司及项目部的各项工作。服从领导的安排，对工作认真负责，按时上下班，做到有事请假。在外能够维护公司的形象和声誉，在内团结公司同事，互相帮助。

本年度公司内部结算的主要工程是xx社区14#、19#楼□xx社区14#、17#楼□xxb1—b4#楼，xx1#—7#楼，根据工程图纸、变更及签证等手续与施工队核对出了工程的竣工结算，结算误差均控制在规定范围内。

今年由预算科投标的工程有xx□在招投标报价编制的过程中均按规定进行编制、符合招标文件的要求。

对外工程的`结算主要有武城锦绣嘉园工程□xx14#□19#楼工程结算正在准备中。

本年度公司内部工程材料工程量提取及现场核实工程量的工程有xx14#□19#楼装修工程工程量□xx社区主体材料计划及现场施工材料用量核实□xx工程与施工现场和对工程量，公司自己开发的xx项目材料计划工程量及现场工程量核实。

本年度中能够利用间隙时间加强学习，今年9月份参加了定额站组织的预算员业务学习及培训，及时掌握了定额及预决算方面的新规定。

在今年的工作中，本人能够积极地完成领导安排的各项工作及参加公司组织的各项活动，通过公司组织的学习如何创立企业品牌、如何提高团队合作精神等内容，使我对自己的工作有了更深的认识，工作也更加认真细致了。

因为预算员的工作就是跟数字打交道，所以我们对数字的要求应该更准确。在与工地技术员校核工程量的时候，就应做到每一笔工程量都能真实、清晰的反映工程的实际情况。在核对过程中，严格按照公司的规定，本着实事求是的原则，对每一笔工程量都进行仔细的对比，做到“二无”，一无重复，二无漏项。

在审核施工单位的现场签证时，更要细致认真，严格把关，要做到这一点首先，要了解签证发生的原因；其次，要审查签证的内容与实际是否相符，是否是在定额包含的范围内，是否存在重复、虚报工程量等失实现象。

再次，对那些内容不详细、手续不完备的签证要退回重做。总之，我会把经手的每一笔工程量都尽可能的做得准确无误。

今年的工作虽然都能按要求完成，没有影响到其它科室的正常工作，但还是存在着不足。

1、计划做得不是很到位，使我们的工作有不少都比较被动。

2、学习的内容还不够全面，通过对外审计工作我发现自己掌握的东西仍然不够全面。

3、与同事之间的交流还不够深，业务能力还不够强。今后，我会提前做好工作计划，变被动为主动，将各项工作做得更好。

1、积极遵守公司的各项管理制度，进一步加强工作责任感，更严格的要求自己。

2、做好每个月的工作计划安排，加强对在建工程的人工及材料的监控力度，提前分析出其定额用量。

3、利用工作之余认真学习相关的专业知识，使自己的工作能力不断提高，针对自己的不足，多向同事请教，对于工程中存在的一些重要问题，及时地向领导汇报，使问题能够及时有效的解决。平时多收集有关现行的定额资料文件，加强学习工程量计算的技巧、软件的使用等业务知识。

回顾过去，是不平凡一年，展望未来，任重而道远。在以后的工作中，继续完善、提高自己的专业知识、专业技术水平及认知能力。

我深知：我的经验及实践水平还不够，还需要继续投入到公司这个大熔炉中去磨炼，还需要继续投身社会实践，不断的提高自己、强化内在素质，积极进取，以适应公司的发展。积极学习各种规范、规程、标准，高标准、严要求。认真领会学习公司的各种规章制度，争做一名“合格的企业员工”，端正自己的思想认识。

在以后的工作中，继续发挥自己的所长，克己所短，不断总结自己的工作经验，找出得失提高自己的专业技术，使自己能够更加胜任预算工作，更好的为公司贡献自己的力量。

## 预算结算工作总结 预算部工作总结篇六

一、作为一名预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成领导给安排的各项工

作。做施工图的提量工作时能做到认真的熟悉图纸及配套的图集、不漏项，细分楼层方便和审计对量套用定额合理、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量；收集整理一切与安装造价有关的资料文件，并分门别类的归整，有时遇到一些工作困难，能及时的与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

二、服从公司领导的工作安排，积极做好本职工作

本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司的各项数据的对比工作。无论自己手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，加班加点，合理、科学地运用时间，完成领导安排的各项任务。

三、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步增强工作责任感。

今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则增强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

四、运用工作之余的休息时间增强学习。

平时留心收集有关现行的定额资料文件，并增强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。我会继续努力，

将我的工作能力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，为公司的发展尽一份力，相信公司的明天会更好！

## 预算结算工作总结 预算部工作总结篇七

刚入职公司预算部的时候，了解到公司主要是以暖通工程为主，总感觉投标预算应该是每个项目都千篇一律大同小异，所以在编制投标文件的时候只要稍加改动就可以放之四海而皆准。随着工作时间的推移，我渐渐的开始了解和发现原来以前的思想观念是错误的，并且对我们现在所从事的工作是致命的。投标预算是一项非常细致的和需要耐心的工作，千里之堤溃于蚁穴，一个微小的细节被忽略都可能导致整个标书被废弃。所以每次在封标之前都是动用全体部门同事逐页检查和一一核对确保万无一失。要想在这条路上走得更远，认真细致、耐心谨慎、戒骄戒躁的心态是必不可少的。

以前由于很少接触过投标预算这项工作，所以刚开始的时候感觉无从下手，一个很少的工作任务都感觉很吃力，也走了不少的弯路，出现了不少错误，受过领导的严厉批评，所以那时有一阵时间感觉到很沮丧和低落，但是渐渐的在部门领导和同事的悉心指导和帮助下，从最基础的开始，如熟悉定额计价办法、清单规范等，了解湖南省颁发的各项文件，有不懂的地方都是部门同事不厌其烦帮我指导讲解，再加上自己的领悟和总结前面的经验教训慢慢的工作开始步入正轨，越来越得心应手。经过这几个个月的工作实践，自己对投标预算有了一个全面的认识，熟悉了各项计价规范和政策性文件，基本上能独立完成投标函、计价部分等投标文件的编制工作，同时也积累了一定的经验：如招标文件中哪些部分是需要重点把握和核实的，针对不同的招标方式和不同的评标办法怎样去有针对性的有效的编制投标文件，投标价格相比控制价要做出一个怎样的调整，在封标的关键阶段应注意哪些细节部分等。投标预算是一项精细的工作，我也认识到要想在这项工作中做到真正的游刃有余还有很长的一段路需要自己去

脚踏实地的走完。

这几个月的工作经历，虽然让我有了很大的提升和进步，同时它也像一面镜子，照出了自己的缺点与不足。我意识到自己主动积极性方面有所欠缺，同时对待工作任务有拖延的习惯，不到最后一刻就不去逼迫自己提前完成任务，这些都阻碍了自己的发展，在以后的工作中要尽量克服自己的缺点。经常有人说：造价与施工是不分的，我还是很认同的观点的。工程造价需要有丰富的实践经验做支撑，只有真正的了解和熟悉了现场的施工技术和各项施工工艺才能把报价做到万无一失。由于自己以前从事的是石油化工项目有关的工作，在暖通工程这方面没有什么经验和感官的认识，对其中的施工技术和工序特征都比较陌生，这对于我从事这方面的预算是一个比较致命的缺陷。我希望在以后的工作中能对症下药，丰富自己的施工现场经验，克服个性中的盲点，努力让自己达到一个新的高度。

20xx年即将过去，接下来又是一个新的起点新的挑战，我希望在以后的工作中能时刻保持谦虚谨慎、认真负责的工作态度去对待任何一项工作任务，通过不断的发现认识缺点错误到弥补纠正这样一个循环的过程来提升自己，完善自己。业精于勤荒于嬉，行成于思毁于随，只要勤奋努力，善于思考总结，怀揣着对这份工作的热爱和最初的梦想，我相信自己在这条路上会越走越顺，梦想与现实的距离也会越拉越近。

最后，衷心的祝愿公司在新的一年里蓬勃发展、业绩蒸蒸日上开创新的辉煌；祝福公司领导及部门同事事业长虹、万事如意！

2、我作为一名预算员，首先要懂法守法，并要严格的要求自己，不仅工作要有积极认真负责的态度，还要有职业道德，因此我们在保证自己的合法权益的同时，绝不能收受贿赂，要做一名合格优秀廉洁的造价工作人员！

在上班时问严格要求自己，做到不迟到、不早退，不做影响他人和自己的事，认真的完成自己的工作。

严格要求自己，努力学习，虚心请教，认真并按时按量的完成领导安排的每一项工作任务，通过不断的学习提升自己。计算图纸，结合xx合同、建筑工程计算规则[]xx省消耗量定额和标准图集，完成工程量预算。

2[]20xx年x月在xx参与田湾3、4机组常规岛投标工作；

3[]20xx年x月进行xx核电项目部合同包进行梳理，并形成相关的资料。

作为公司的一员，我希望公司能够多提供一些培训、学习的机会，让我们学习更多知识，从而完善自己，提高自己，将工作做的更好！在不断进步的同时我的不足之处也显现无疑，领导和同事的帮助让我勇敢面对，并有信心去解决，我相信我会将一切问题迎刃而解，更努力向上！

## 预算结算工作总结 预算部工作总结篇八

20xx年是我公司实现扭亏增盈后的第一年，也是xx热电的生产、经营、二期建设等各项工作都取得了很大的成绩。计划部在公司的领导下，严格遵守公司年初的综合部署和计划，团结进取，努力工作，保证了公司的各项基建指标全面完成了集团公司三项责任制的目标。现将计划部全年各项工作总结如下。

2、完成了已开工建设的单位工程（包括主厂房、烟囱、冷却塔、检修工房及检修综合楼、燃油泵房、油库区工程、推煤机库、轻重车衡、挡煤墙）每月实际完成工程量复核及进度款审核，办理了进度款的付款手续。

4、每月对甲方供应施工材料的工程的施工材料计划进行审核；

7、配合完成合同管理工作中的付款条款和合同价款的拟定工作；

10、完成领导临时安排的概预算工作。

xxx热电二期工程自7月2日全面开工建设以来，已开工建设工程的单位工程计划完成施工产值合计xxxxx万元，到目前的10月份实际已完成施工产值合计xxxxx万元，其中跨年度施工工程实际完成施工产值xxxx万元；当年竣工工程实际完成施工产值xxxxx万元。预计到冬季施工停止时，当年开工竣工工程可按合同约定完工，顺利进入工程结算；跨年度工程基本可按完成计划施工产值，由此可见，实际完成施工产值与计划完成施工产值相比，各施工单位基本上完成计划施工产值目标。

为了深入了解概预算的执行情况，我们对概预算工作进行了及时的深刻分析和总结工作，及早发现概预算的日常管理工作中存在的问题，找出实际执行情况和预期目标之间的偏差，制定对策，针对性地解决问题，使实际执行情况按照预期的目标顺利进行。

及时支付工程预付款和进度款是保证工程建设顺利进行的关键工作，同时也是建设单位保证投资效益的重要工作。因此，每月要对工程进度情况熟悉在心，掌握每一项单位工程的实际进度，对施工单位每月的工程进度款月报认真审核，同时做到及时、精确地把进度款支付给施工单位，保证工期顺利地进行。同时不定期地到工地现场了解进度情况，核实施工单位实际完成工程量，保证做到专项资金专项使用，这样才能保障二期工程的投资效益。

有效地控制的二期工程造价投资也是技经人员的重要工作，这就需要加强自身的业务学习，提高概预算管理能力和沟通能力。同时加强与二期公司各个部门的密切工作联系也是控制投资造价的有效保障。投资造价控制是三大控制中的重要一项，尤其



采用的施工技术、方法和变更签证是决定严格控制投资造价重要内容，所以要与各个部门的技术人员进行深入沟通，以实现通过采用合理的施工技术和方法来达到控制投资造价的目的。再者也要加强与施工单位的技术人员和预算人员的沟通，深入了解实际采用的施工方法和技术，积极深入到施工现场，根据蓝图和施工资料，精确的核实实际完成的工程量，这也是在施工中控制工程造价的重要手段。造价师事务所的造价咨询服务也是我公司控制工程造价的有效手段，他们的服务可以弥补我公司在造价控制上中业务知识不足，同时，也发现了我们自身概预算管理工作的缺陷，帮助我们纠正自身管理工作的偏差。加强工程建设各方的密切沟通联系，发挥各个单位和部门之间的整体协作关系，共同参与到控制工程造价中，就能在保证工期和质量的前提下，使二期工程建设投资造价得到有效地控制。

认真学习集团公司□XXXX分公司及本公司下发的有关概预算管理规定和制度更是控制投资造价的有效保证，预算管理规定是多年实际操作经验的总结，实用性和操作性都很强，也是我们概预算管理工作的重要依据。

综上所述，加强控制造价知识学习是我公司投资效益的重要基础，充分了解施工现场情况是控制投资造价的有效手段，密切联系各个单位和部门是控制投资造价的有效保证，严格做到以上几点，确保把二期工程造价控制在集团公司的批准概算之内。

冬季是工程施工的修整和养护期，也是技经人员学习投资造价知识的绝佳时机，充分地利用这个时期一方面学习控制造价管理理论知识，一方面认真分析总结概预算管理工作中不足和缺陷，深入研究现有的施工资料，找出控制投资造价的漏洞，弥补控制投资造价措施的不足，为实现20xx年更加有效地控制二期工程的投资造价打下良好的基础。

明年将是土建工程和安装工程同时进行，交叉作业，加强工

期管理的重要时期，安装将是明年主要施工内容，安装工程  
施工也最容易发生变更和经济签证，这是控制投资的难点和  
重点。为克服这个难点确保明年按时完成#1机组达标投产任  
务，概预算管理工作将是一项重要工作，有效的投资管理是  
工期和质量顺利完成的重要保证，我们要本着“结算不超预  
算，预算不超概算，概算不超投资估算”的概预算管理目标，  
严格执行概预算管理工作的各项规定和制度，力争在保证工  
期和质量的前提下有效地控制投资造价，使二期工程建设的  
投资效益最大化。