

# 2023年未就业填就业协议有效吗 未就业毕业生户籍挂靠协议书(优质5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 未就业填就业协议有效吗篇一

乙方：\_\_\_\_\_

性别\_\_\_\_\_

毕业学校：\_\_\_\_\_

专业：\_\_\_\_\_

一、乙方因未落实就业单位，将人事档案委托甲方保管。乙方从毕业离校时至就业前两年免缴档案保管费，超过两年乙方应向甲方一次性缴纳毕业生档案保管费\_\_\_\_\_元。

二、乙方如落实了就业单位，应凭市人事局签章的“报到证”或《毕业生就业申报表》、户口迁移证的复印件、接收单位调档函及时到甲方办理档案转移手续。

三、甲方可为乙方出具人事档案中的有关证明，办理因私出国（境）探亲、旅游、自费留学等政审。根据省、市物价部门规定，出具各种证明材料每次\_\_\_\_\_元；办理出国政审每次\_\_\_\_\_元。

四、上述收费项目与收费标准皆依据省、市物价部门现行规定。在本协议期间，如遇上述部门重新核定收费项目与收费

标准，则从变更之月起执行新的规定。

五、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自签字盖章后生效。

## 未就业填就业协议有效吗篇二

乙方：\_\_\_\_\_，性别\_\_\_\_\_，毕业学校：\_\_\_\_\_，  
专业：\_\_\_\_\_。

1. 乙方因未落实就业单位，户籍挂靠甲方集体户(属\_\_\_\_\_管辖)。

2. 乙方如落实了就业单位，应及时将户口迁出甲方；乙方因私出国、留学、定居、移民、劳务，必须在甲方注销户口。如的确有困难，必须提出书面申请，单位证明，并提出迁出期限，经甲方领导批准后，方可继续挂靠。

3. 自乙方户口迁入甲方集体户之月起，乙方应向甲方缴纳管理费每月\_\_\_\_\_元(不满1个月按1个月收取)，每半年缴交一次，缴费时间：每年7月份缴交1月份-6月份的费用；12月份缴交7月份-12月份的费用。

4. 甲方协助乙方将户口迁入、迁出甲方集体户，申领补办居民身份证，可为乙方开具户籍相关证明。

5. 上述收费项目与收费标准皆依据省、市物价部门现行规定。在本协议期间，如遇上述部门重新核定收费项目与收费标准，则从变更之月起执行新的规定。

6. 乙方应按协议要求按期缴费，逾期三个月不缴，甲方不承担本协议所负的责任。户口迁出甲方集体户时，应交清有关管理费。

7. 本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自签字盖章后生效。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_ 乙方(签字)：\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_ 家庭地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_

### 未就业填就业协议有效吗篇三

乙方：\_\_\_\_\_，性别\_\_\_\_\_，毕业学校：\_\_\_\_\_，  
专业：\_\_\_\_\_。

一、乙方因未落实就业单位，将人事档案委托甲方保管。乙方从毕业离校时至就业前两年免缴档案保管费，超过两年乙方应向甲方一次性缴纳毕业生档案保管费\_\_\_\_\_元。

二、乙方如落实了就业单位，应凭市人事局签章的“报到证”或《毕业生就业申报表》、户口迁移证的复印件、接收单位调档函及时到甲方办理档案转移手续。

三、甲方可为乙方出具人事档案中的有关证明，办理因私出国（境）探亲、旅游、自费留学等政审。根据省、市物价部门规定，出具各种证明材料每次\_\_\_\_\_元；办理出国政审每次\_\_\_\_\_元。

四、上述收费项目与收费标准皆依据省、市物价部门现行规定。在本协议期间，如遇上述部门重新核定收费项目与收费标准，则从变更之月起执行新的规定。

五、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自签字盖章后生效。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_ 乙方（签字）：\_\_\_\_\_

表人（签字）：\_\_\_\_\_ 家庭地址：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_

## 未就业填就业协议有效吗篇四

乙方：\_\_\_\_\_

性别\_\_\_\_\_

毕业学校：\_\_\_\_\_

专业：\_\_\_\_\_

一、乙方因未落实就业单位，将人事档案委托甲方保管。乙方从毕业离校时至就业前两年免缴档案保管费，超过两年乙方应向甲方一次性缴纳毕业生档案保管费\_\_\_\_\_元。

二、乙方如落实了就业单位，应凭市人事局签章的报到证或《毕业生就业申报表》、户口迁移证的复印件、接收单位调档函及时到甲方办理档案转移手续。

三、甲方可为乙方出具人事档案中的有关证明，办理因私出国（境）探亲、旅游、自费留学等政审。根据省、市物价部门规定，出具各种证明材料每次\_\_\_\_\_元；办理出国政审每次\_\_\_\_\_元。

四、上述收费项目与收费标准皆依据省、市物价部门现行规定。在本协议期间，如遇上述部门重新核定收费项目与收费标准，则从变更之月起执行新的规定。

五、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自签字盖章后生效。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_家庭地址：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_

## 未就业填就业协议有效吗篇五

乙方(受聘人)□xxx

因工作需要，甲方聘请乙方从事本单位安排的文员工作。本着自愿的原则，经双方协商，特签订本协议书，以便明确双方的权利及义务。

一、乙方自愿申请从事此项工作，服从甲方的管理并遵守单位的各项规章。乙方必须爱护甲方的财产、设备，保证按时完成甲方交办的工作。

二、在协议有效期内，乙方若因违纪违规、失职而不能完成

甲方交办的工作，甲方有权随时终止合同并扣除相应的的酬金。若有触犯国家法律的重大事宜，由乙方自行负责。

三、甲方必须提供相应的工具、场所，以便乙方开展工作。在正常完成工作的前提下，甲方不得无故扣押乙方的酬金。在合同期满后，原则上甲方应优先与乙方续约。

四、甲方采取非固定性临时工的形式聘用乙方，聘期为20xx年xx月xx日至20xx年xx月xx日。

五、乙方的具体工作为熟练操作office办公软件。每月工资1元，享受部分福利待遇。加班工资，应视具体情况而定。

六、乙方因本人身体有病而发生的意外及在单位外发生的事宜，均由乙方本人自行负责。

七、甲、乙双方，若需要提前解除协议时，应提前一周(七天)通知对方，以便妥善处理相关事宜。

八、本协议一式三份，甲、乙双方及学校各执一份。

九、本协议在签字之日起生效。

甲方□xx市供销合作社电话： 乙方□xxx电话：

(签字、盖章) (签字、盖章)

20xx年xx月xx日 20xx年xx月xx日