

# 2023年建筑单位新年工作计划(汇总5篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。我们该怎么拟定计划呢?下面是小编为大家带来的计划书优秀范文,希望大家可以喜欢。

## 建筑单位新年工作计划篇一

### 一、突出重点,做好预算管理和统计工作

#### 1、加大力度争取财政投入,提升预算管理水平

一是加大民政事业经费争取力度。科学编制部门预算,挖掘政策依据,争取资金超额到位,确保传统项目经费的递增和新增项目经费的落实,重点争取解决民政工作经费,确保单位人员经费和正常运转。同时,积极配合相关科室和二级单位,做好各项专项资金和项目资金的争取、分配和拨付工作。

二是提升预算管理水平。要加强预算实施管理,确保预算执行进度。按部门预算执行进度严格资金划拨、发放程序,增强预算执行的时效性和均衡性。预算执行中要进一步加强会计核算和财务管理基础工作,强化预算执行分析,积极开展支出绩效评价工作,促进支出结构优化,提高预算管理和决策水平,通过加大治理“三公”经费支出力度等措施,努力降低行政成本,提高预算执行率和资金使用效益。

#### 2、高标准起步,全面提升民政统计质量

加强对基层民政统计人员的培训。进一步修订完善《黄冈市民政统计工作评价办法》,将财务统计工作纳入全市民政工作先进单位的重要考核指标。创新统计日常工作管理机制,加强民政统计分析,不断提高统计数据质量。

## 二、把握要点，做好民政经费管理工作

认真贯彻落实省厅x年x月下发的《关于进一步加强全省民政专项资金管理的意见》，进一步细化措施，从建立健全监督机制、落实专项资金分配管理制度、加大审计监管和责任追究的力度等方面入手加强监督检查力度，为迎接20xx年全省专项资金和低保等重点资金审计检查做好准备。

1、抓建章立制，规范各项民政资金管理。从制度上、程序上规范各项民政资金的管理、使用和发放。进一步健全完善机关财务管理制度，加大对各项制度的执行力度，以制度管人管事。

2、抓指导培训，提高基层财务管理水平。采取以会代训，现场培训的方式加强对二级单位财务人员以及县市和基层财务人员的业务培训和指导。

3、抓监督检查，确保专项资金合法使用。加强民政专项资金在分配、使用和发放环节的管理与监督，加强对二级单位财务管理的指导、监督和年度审计。结合省厅20xx年的审计检查的要求和安排，加大对基层民政专项资金监督检查力度。主要是对20xx年省厅安排的x万元民政专项工作经费使用情况进行检查；对优抚资金及大病医疗救助资金审计整改情况进行“回头看”；做好低保资金专项审计前的自查自纠工作，发现问题及时整改。

## 三、突破难点，做好规划及项目的管理和服务工作

规划工作是计财的一项新的工作任务，随着国家对项目的投入日益加大，规划财务部门的建设项目管理任务也越来越重，从编制规划到项目的上报和具体实施，财务部门都要全程参与，做好管理和服务工作。所以，这项工作是我们需要突破和加强的一项工作。要以落实和启动“十三五”民政事业发展规划项目为契机，以项目建设为抓手，以吸纳资金为保障，

上下联动，密切配合，充分发挥规划财务部门的主导作用。

1、推动规划项目落实。按照“十三五”规划关于民政基本公共服务设施确定的建设任务和目标、进度，稳步推进项目建设。加强与发改委在项目立项、审批方面的联系与沟通，加强项目资金的管理，指导做好项目前期工作。

2、加强在建项目监督管理。加强项目管理的政策和业务知识的学习，组织开展组织项目实施、进行项目监管及项目评估等方面的培训。建立切合实际的项目管理模式，推进项目管理规范化、制度化。

3、健全完善项目储备库。项目数据库的建设和项目集中储备，是项目申报和项目实施的一项重要基础工作。要做好民政公共服务设施建设项目储备库数据的录入工作，及时申报民政公共服务设施建设储备项目，并于省厅规划项目储备库实现了有效对接，为有效争取民政项目打下了较好的基础。

## 建筑单位新年工作计划篇二

### 一、加强团队建设，充分发挥财务职能部门的作用

作为财务部的一员，既是一名财务出纳工作人员，也是财务管理制度的组织者，要有严谨、廉洁的工作作风和认真细致的工作态度，对条线人员要积极引导，做到上行下效，帮助条线人员解决问题，充分发挥团队的合作精神，学先进、赶先进、超先进，在条线中展开竞赛活动，发挥团队的力量，拧成一股绳，劲往一处使；在坚持原则的同时，我们坚持“三个满意二个放心”，三个满意是“让客户满意、让员工满意、让各部门主管领导满意”，二个放心是“让集团公司领导放心，让公司的老总与各级领导放心”。

### 二、加大各项费用控制力度，充分发挥财务的核算与监督职能

今年是精益管理年、效益满意年、科技创新年，我们将继续加强各项费用的控制，行使财务监督职能，审核控制好各项开支，在财务核算工作中尽心尽职，认真处理审核每一笔业务。

### 三、搞好财务分析，为领导提供有效的参考依据

我知道合理高效的财务分析思路与方法，是企业管理和决策水平提高的重要途径，并将使我们的工作事半功倍，在企业成本分析上向沈科学习、向车间的老师傅学习、向书本学习，为企业的生产经营销售，做好保本点与规模效益、销售定价分析等等，量化分析具体的财务数据，并结合企业总体战略，为企业决策和管理提供有力的财务信息支持。

大家都知道资金就跟人体的血液一样重要，我们公司的主要特点是楼层量大、销售批量大，筹集资金是财务的一个主要职能，良好的银企关系，是企业融资的一根纽带，目前我们只能在应收款管理与库存管理上进行控制，压缩库存，合理生产，控制资金的流向，使库存原辅材料在保证生产的同时控制到最底线，在资金尤为紧张的情况下，财务部将从采购材料与产成品这一块有效地跟踪好资金的运作。

## 建筑单位新年工作计划篇三

“最大限度的不发生事故、不损害健康、不破坏环境”即：在劳动作业过程中，努力改善劳动条件、克服不安全因素，使劳动生产在保证劳动者健康、企业财产不受损失、人民生命安全的前提下顺利进行；人身体上没有疾病，在心理上保持一种完好的状态；与人类密切相关的、影响人类生活和生产活动的各种自然力量或作用的总和，它不仅包括各种自然因素的组合，还包括人类与自然因素间相互形成的生态关系的组合。

## 20xx年企业安全工作计划

(1) 1月份，将重新调整公司安全生产委员会。

(2) 1月份，公司与各部门、部门与员工层层签订《安全责任书》。

创建三级安全标准化单位继续做好各项安全基础管理工作，并按照国家及山东省《危险化学品从业单位安全标准化考核评级办法》，重新修订有关安全管理制度，规范员工的行为，采取多种措施，努力使职工的日常工作 and 行为都要符合体系及安全标准化的要求，争创三级标准化达标单位，确保公司员工的健康和安全。

(1) 各部门要加强安全巡检，发现隐患，及时整改。

(2) 动火、动土、高处等特殊作业，要严格办理作业证，严禁无证作业。

(3) 加强设备日常维护、保养，并定期进行检测。

(4) 做好节日期间及季节性安全管理。

(5) 做好日常作业的安全监护工作。

(1) 公司保卫科每月至少组织一次安全检查。

(2) 继续加强检维修期间的安全督查工作，特别是严格“八大票证”管理，杜绝现场违章指挥、违章作业。

(3) 认真抓好季节性安全检查及节前、节中、节后检查。

(4) 专、兼职安全员要继续实行每日安全巡检制度。

(5) 严格日常巡回检查制度。

(6) 重点落实好隐患报告制度。

(一) 认真做好新上岗人员及外来人员的三级安全教育。

(二) 坚持日常教育及全员安全教育

(1) 20xx年，公司要定期对全体员工进行全员安全培训，并做好记录。

(2) 对转岗人员、停工学习人员等要按公司《安全培训教育制度》，认真进行培训，不合格者，严禁上岗。

(3) 重点抓好外来施工人员的安全教育工作。

(三) 为搞好班组安全管理，结合班组安全达标活动，今年将重点对公司班组长进行安全业务培训。

(四) 将不定期对专兼职安全管理人员进行安全管理业务培训。

## 建筑单位新年工作计划篇四

财务出纳工作计划对加强财务管理、推动规范管理和加强财务知识学习教育，有着非常重要的作用。为了做到财务工作长计划，短安排，使财务工作在规范化、制度化的良好环境中更好地发挥作用，特拟订20\_\_年财务工作计划。

一、组织财务人员参加上级组织的各种培训。

组织财务人员参加财务人员培训，提高认识，不断加强自身的业务水平。了解新准则体系框架，掌握和领会新准则内容，要点、和精髓。全面按新准则的规范要求，熟练地运用新准则等，进行帐务处理和财务相关报表、表格的编制。

## 二、进一步做好预算工作探索基层学校预算管理规律

按照上级财政部门的要求，总结大口径预算工作的规律，提高预算工作的预见性、民主性和科学性，做好学校部门预算的编制和落实工作。编制好年度预算，并力求切合实际。

## 三、加强规范资金管理。

- 1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。
- 2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。
- 3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为学校提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐。
- 4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。
- 5、完成领导临时交办的其他工作。

## 四、财务管理力求科学化，核算规范化，费用控制全理化，强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。

- 1、完成领导临时交办的其他工作。
- 2、使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐。要严格学校的硬件管理，学校的课桌、凳及教学仪器设备要管好用好，及时修补，严禁外借。确有正常损坏要按照报损程序予以报损。各教室、仪器室、处室要严格管理人员，转换要有手续，损坏丢失要照价赔偿。管好固定资产帐。

## 五、继续做好收费工作

学校收费工作是高压线，上级部门三令五申，故今年学校仍要加大这方面的管理力度，不收学生的任何费用。

- 1、按照上级要求停收住宿学生住宿费。虽然物价局允许收取，但为了农民利益，立停。
- 2、教育班主任、教师不得以任何理由收取学生的任何费用。
- 3、教育学生使用正版读物。
- 4、新华书店(基础训练)或保险公司(学生保险)上门服务，允许学校提供便利条件，但领导、教师严禁介入。

六、抽取部分资金对学校破旧、损坏之处进行修缮。

七、按照上级要求交足电教费(每生12元)，极力争取上级对我校的各项支持。

## 建筑单位新年工作计划篇五

- 1、积极开展xx市卫生事业发展“十三五”规划思路和重大课题研究，完成《xx市卫生事业发展“十三五”规划》编制工作。
  - 2、积极配合市规划局、市规划设计研究院，完成《xx市20xx-2020年医疗卫生用地规划》的编制工作。
  - 3、进一步完善xx市15个“中心镇、小城镇、特色镇”二级综合医院建设规划。
- 1、进一步加强市直医疗卫生单位的财务预算和财务收支管理。继续对局直各单位财务收支实行预算管理，并对各单位财务



收支年度预算、经管核算方案、基本建设计划、设备购置和大型维修计划进行审核批复，并对局直医疗卫生单位的基建维修、设备采购进行严格的计划管理。

2、进一步严格控制四项费用开支。认真贯彻落实中央八项规定规定、省委九项规定、市委“两规定一办法”以及厉行勤俭节约、反对铺张浪费等各项制度规定，严格控制“招待费、会议费、差旅费、交通费”等四项费用的开支，进一步加大对局直医疗卫生单位“四项费用”监督检查的力度，严肃制度、严明纪律。

3、继续严格执行内部审计制度。一是建立完善公立医疗卫生机构注册会计师审计制度，开展市属公立医院年度财务收支、年度财务报告(会计年报、会计报表附注及财务情况说明)的审计。二是继续实行局直医疗卫生单位基本建设和基建维修的三级审核制度。

4、继续加强区、县(市)卫生局财务管理。一是继续巩固和加强区、县(市)卫生局会计核算中心的能力建设。二是对中央、省、市下拨的各类专项经费的下拨和使用情况以及区、县(市)财政各类配套经费是否足额到位情况进行专项检查。

5、继续加强局直单位经济运行情况分析。继续开展市直单位经济运行情况分析讲评活动。每季度召开市直医疗卫生单位经济管理运行分析会，详细通报各项业务工作量指标完成情况、财务收支情况、预算执行情况、病人医药费用负担情况等，认真分析局直各单位经济运行质量、分析财务运行特征。

7、继续加强区、县(市)卫生局财务管理以及财务人员业务培训。一是进一步加强全市卫生系统财会人员的业务培训，重点培训“医院全面预算管理”、“医院全成本核算”、“经济运行、预算执行及财务分析评价”等专业知识。二是在局直三级医院建立总会计师制度。

充分利用我市医药卫生体制改革政策和医疗卫生体制改革不断深入的良好氛围，积极争取财政对医疗卫生体制改革和卫生事业发展的投入。积极落实市政府财政对我市农村乡镇卫生院周转宿舍建设专项补助经费，积极争取市财政20xx年市级公立医院改革试点单位财政补偿经费以及医疗卫生体制改革的各项重点医改项目经费。

1、继续强化对局直医疗卫生单位项目的建设的管理，确保20xx年局直单位重大项目按时完成年度目标任务□20xx年我局直属医疗卫生单位申报xx市重大项目共12个，计划总投资40.66亿元，计划建筑面积65.7万平方米，其中续建及新建项目7个，计划总投资25.39亿元，计划建筑面积449134平方米；预备项目5个，计划总投资15.27亿元，计划建筑面积207900平方米。具体目标任务：市中心医院胸科中心综合楼及附楼新建项目年底前竣工，年度计划投资完成额4825万元；市四医院门急诊楼住院楼维修改造项目年底完工，年度计划投资完成额3100万元；市中心医院医疗综合楼(含全科医生培训基地)新建项目月底前完成土方及基坑支护工程，完成投资额800万元；市儿童医学中心建设项目月底前完成土方和基坑支护工程，完成投资额15000万元；市四医院滨水新城医院新建项目年底前开工建设，年度计划投资完成额5000万元；长沙中医院(市第八医院)名老中医馆改扩建项目年底前开工建设，年度计划投资完成额700万元；市一医院新建住院大楼建设项目年度启动征收拆迁等前期工作；长沙卫生职院择址新建项目完成完成规划选址和土地使用证的办理、环评和节能审查；xx市口腔医院五一路门诊大楼维修项目年底前完成可研批复、概算批复、初步设计审查、概算审查；xx市口腔医院友谊路院科教楼项目年度前完成完成可研批复、概算批复、初步设计审查、概算审查。

2、继续积极推进基层医疗卫生机构标准化建设三年行动20xx年乡镇卫生院、村卫生室的项目建设。确保年底前完成20所乡镇卫生院(分院)、160所村卫生室的建设改造任务。

3、继续做好20xx-20xx年中央预算内投资卫生服务体系建设项目管理□20xx年中央共下达建设项目92个，计划投资21626万元(中中央投资5935万元，地方配套15691万元)，计划建设面积4.98万平方米□20xx年中央共下达建设项目101个，计划投资4808万元，计划建设面积19972万平方米。

4、积极开展全市乡镇卫生院医务人员周转宿舍建设工作□20xx年力争启动全市1430套乡镇卫生院医务人员周转宿舍建设工作。

继续加强监管，进一步规范医疗卫生机构收费行为，督促市属公立医院认真执行医疗服务价格公示、明码标价、“一日清单”、临床路径单病种包干收费等制度。继续加强全市公立医疗卫生机构的费用控制。按照□xx市卫生局关于严格控制病人医药费用，进一步降低患者平均负担水平的通知》要求，对局直属三级公立医院、区、县(市)二级公立医院以及基层医疗卫生机构的病人医药费用负担指标(平均门诊人次费用、出院病人人次均费用、药占比)按月进行监测，并定期进行通报，强化物价管理措施，努力控制医药费用的不合理增长。

继续积极推进以省为平台的药品、高值医用耗材网上集中采购工作。继续巩固以市级平台的普通医用耗材及检验试剂的网上集中采购工作。努力完成“1199”目标。

以省卫生厅市属医院乙类大型医用设备配置审批权限下发为契机，按照□xx市区域卫生规划(20xx-2020年)》和全市卫生事业改革发展的趋势，制定下发□xx市乙类大型医用设备配置与使用管理办法实施细则》，严格加强乙类大型医用设备配置的审核和管理。