

2023年车间包装年终总结 包装车间年终总结(模板5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

车间包装年终总结篇一

回顾已经过去的的一年里，车间在厂领导班子、公司领导的正确领导下，紧紧围绕生产为中心，克服人员紧张、管理困难等诸多不利因素，不断强化车间基础管理工作，狠抓落实，经过全体职工的共同努力，车间的综合管理工作有了进一步的提高。

在新的一年里，我们必须保持在已经取得的业绩，使各方面工作能得到进一步完善，在执行xx年生产计划过程中，很多方面反映出车间管理需要进一步加强。现将一年来的工作总结如下：

1、人员管理：对车间制定的管理制度进行了认真的梳理。并在此基础上协助人事部门完成了车间的定员工作，明确了各岗位的要求、职责，健全了各级管理组织体系以及各项工作的管理规章制度。通过健全科学全面规范的管理制度，使车间的各项工作更加完善。

2、生产安排：每月能够按时按量的完成公司及相关部门所下达的各项生产任务，及全年件包装车间完成生产总量xxxx件。

3、成本控制：生产材料重复筛选与利用，车间安排了将每天产生的利用材当天进行了分类和清理，结合投单计划的需求

进行每天及时消耗，真正做到了有小绝不用大的原则，使生产报废率有了明显的下降。

车间在全新的组织架构下开展工作，对车间的安全教育、业务培训提出了更高要求。涵盖了车间质量管理、安全生产、消防知识、公司管理体系等方方面面的内容。并结合车间实际，有组织、有步骤地开展了车间培训工作。

1、消防知识、安全生产培训

车间组织全体职工通过工作例会进行了安全知识培训，通过培训活动的开展，进一步增强了机组人员的安全生产意识和安全消防知识。通过组织培训的形式，使车间全体职工牢固树立了“安全第一”的意识，为今后车间的安全管理工作打下了坚实的基础。

2、加强内退返岗职工的培训

今年有大部分员工是新进员工，厂领导高度重视，采取了由车间主任牵头，老员工带新员工，具体负责的方式，对新员工的工作业务技能、安全生产知识等进行实际岗位操作培训。在一个月培训里，新员工对待工作积极负责，认真学习上岗操作技能，已经能胜任车间安排的岗位工作。

3、质量知识培训

质量是企业的生命，车间将产品质量作为车间最为重要的管理工作来抓。为了使机组人员的质量意识得到进一步提高，有效保证车间产品质量，车间组织生产管理员、职工在开展“质量安全”培训向参会人员阐明了质量安全的必要性和重要性，要求车间全体员工，特别是机台人员要严格按照车间制定的质量方面的要求和质控方法对产品质量进行严格控制，使车间的质量管理水平再上一个台阶。

为确保车间正常运行，确保保质保量地完成生产计划，车间确定了一切工作围绕“提质、降耗、增效”的工作方针，质量管理工作主要做了：

- 1、车间做了质量管理和质控方法方面的管理规定，并对品牌质量标准做了宣贯。
- 2、产品质量只有依靠全员质量管理才能得到有效保证，车间通过强制管理制度和组织学习加强全员在线产品品质都是质检员”得以逐步落实。
- 3、实行质量缺陷分析整改制度和限期整改制度，通过对质量缺陷的分析不断查找生产过程中质量控制存在的不足，提出整改措施，有效促进了全员质量管理。

通过以上方面的工作，车间顺利完成了生产任务，质量指标达到考核要求。

根据“安全第一、预防为主”的安全方针，为了搞好车间安全工作，组织学习了各项安全规章管理制度，层层分解到各岗位，并且购买了意外伤害险。

一年来，车间始终把安全生产工作作为重点工作。车间确定了专职的人员对车间的安全工作进行管理，并完成了车间环境因素、危险源的识别工作；组织人员定期对车间安全消防设施进行检查，发现问题及时整改。同时，车间不断加强对设备安全操作的监督检查工作。

通过以上工作的开展，职工的安全意识、操作技能、自我防护意识和能力普遍提高和增强。

（一）做好车间思想教育工作。

- 1、加强班子团结，不断增强广大职工凝聚力，车间班子成员

之间能够做到心往一处想，劲往一处使，真正做到思想上统一，步调上一致，工作中互相配合，真正发挥了班子的领头带动作用，为圆满完成各项工作任务打下了坚实基础。

2、按照要求制定了车间学习培训计划。营造以班组长带头，全员共进的学习平台，实现员工综合素质的提高。发挥班组长执行制挖潜增效、指标提升、合理化建议方面的示范作用，班组长真正做到了苦脏累险冲在前，工作业绩争一流。

（二）加强班组管理，提高车间管理水平

加强班组管理。在日常的工作中，车间领导定期组织管理人员召开工作例会，及时掌握班组中存在的实际困难和问题，对一些班组中存在的好做法向其他班组中进行推广，从而提高班组的整体水平。

（一）工作中的不足

1、与精细化管理还需要进一步严抓。

2、应该继续提高自己的企业管理能力，以便于能更好的开展工作。

3、成本节约方面还需进一步的发掘与控制。

4、产品质量方面还需进一步提高。

（二）工作计划

1、继续深入学习贯彻公司的各项方针政策和工作要求，努力完成好公司领导交给的各项工作任务，加强自身思想建设，积极为员工起模范带头作用。

2、做好安全生产应急预案措施。

- 3、进一步加大成本节约与控制的力度。
- 4、严控质量关，确保产品合格率。
- 5、认真做好xx的安全生产的部署工作。
- 6、做好员工思想教育工作，提高员工生产技能。
- 7、加强车间现场管理。

以上就是车间的工作总结，车间的各项管理工作取得成绩的同时也存在一定的不足，车间将在以后的工作中，逐步改善，带领职工共同把车间的各项工作做好，为公司的又好又快发展奠定坚实的基础。

车间包装年终总结篇二

xxxx年，在领导正确带领下，无论从班组的绩效还是班组建设方面都取得了丰厚的成果。以下，在此向大家汇报一下今年的工作内容以及日后的发展方向：

1、塑造班组文化建设，提升班组成员的凝聚力。充分利用例会和车间班前班后会，传达公司的第二次创业发展方向，使班组成员真正领会到公司的发展要求、前景和目标，努力向新的方向迈进。

2、不断参加班组长培训。车间班组长的责任直接影响车间的工作绩效，因此，在的班组建设中我首先强化自身的带头作用。加强班组长的培训与学习，同时为班组成员团队学习的机会，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用。

1、充分利用周二安全例会时间，认真分析一周来的安全生产情况，将车间发生的安全事故认真分析总结，吸取经验，杜绝类似事故的再次发生。

2、加强了对班组安全检查力度，完善了岗位责任制，发现问题及时通报并限期整改，使安全隐患大大降低，确保了09年的安全生产。

积极配合质量管理部门对车间质量的检查力度，并强化生产技术的管理力度，使产品质量一次抽检合格率大大提高，水分超标现象减少，产品板结现象得到较好控制。

1、制定了现场管理制度，并在生产过程中认真执行，宣传贯彻“5s”活动，并认真组织实施，使现场管理得到大的改善。

2、将东厂所有积压余料进行消化，避免了原材物料的浪费，节约了生产成本，改善了现场。

1、分别对一、二、三、六车间的部分设备根据实际情况进行了改造，降低了工人劳动强度，提高了产品质量，节约了生产成本。

2、通过公司组织外出学习，对生产工艺进行改进，将新的生产工艺配方成功应用于生产，降低了生产成本。总之，虽然取得了一定的成绩，但仍存在着很多问题和不足，主要表现如下方面：

一、安全方面：安全管理有好多没有到位，这主要表现在以下几点：

1、安全管理力度不够。安全操作制度不健全，安全培训不到位，检查不到位，有好多时候，由于我们的工作当中劳动量比较大，工人的体力消耗比较大，为此在生产安全检查过程中，发现的安全隐患没有严肃的指出或者没有按照安全管理制度进行处罚，现在想来是完全不对的，在安全事故没有发生以前，就应该不讲情面，只有这样，才能彻底消灭安全隐患。为此，我想在今后的的工作中，对存在人情面子的安全隐患没有指出或处理的，我们将严肃处罚当班安全责任人。

2、安全隐患整改及时不彻底。由于存在侥幸心理，有些安全隐患的整改工作存在应付现象，并且还认为这样会降低一些生产成本，这样在有些安全隐患的整改中没有彻底整改，我想在今后的的工作中，不论要付出多少，只要是安全隐患，只要是不符合安全管理规定的，就要坚决不折不扣的进行整改，并安排整改责任人限期整改。对整改不彻底的，严肃处理整改责任人。

3、违章操作的几乎没有处理过。在工作过程中，有好多操作没有严格按照操作规程操作，但是当时又没有发生安全事故，所以大多只是口头批评，而没有严肃处理。现在想来，这是安全隐患的重中之重。象前段时间一名操作工违章操作，作业完成后，直接从2米高的地方跳下，造成足跟撕裂。因此在今后的的工作中，凡是出现的任何违章操作的，一律停工休息。

4、安全标志仍不够健全。到目前为止，东西两个厂子，我自己简单的找了找，发现像高空作业、高温作业、高压作业安全标志没有设立，准备限期解决。

二、生产、成本方面：因简单追求产量，使有时个别班组为了当班的自身的利益，出现了：

1、交接班不协调。比如个别班组以清理现场、准备交接为由，采取应付投料的方法，造成下个班次的产量降低。这一点对我作为管理者来说确实是个头痛的事，目前解决的办法就是首先尽可能的提高班组长的思想素质，并要求他们要考虑整体利益，其次就是硬性规定处理现场的时间，以保证交班工作的正常进行。对于发现有明显故意应付投料的班组，严厉处罚班组长，或者扣减当班的产量。

2、设备带病工作。个别班组在生产过程中，为了尽可能的提高产量，在设备出现故障隐患时，没有及时进行修理，结果既缩短了设备使用寿命，又加大了设备维修资金的投入，把设备的维修时间转移到了下一个班次，并延长了维修时间。

凡是已经发现设备有简单的小故障应该停车检修而没有停车的，加大处罚班组长和维修工的力度，同时我们在今后的工作中要进一步建立完善的管理制度，我在想能不能把技术工(维修工)分出几个档次，这可以通过考核或者评审的办法进行分档，这样如果发现维修工人不处理当班设备故障的，进行降低技术工档次的处罚。另外还有：

3、技术岗位的培训欠缺。现在看来技术岗位的培训确实太少了，如果能经常进行技术岗位的培训，使同一工种的技术人员的技术水平都在不断的提高，那么我们的产量一定会提高，产品的生产成本就一定会下降。我们已经采取了一项措施就是定期召开技术研讨会，要求大家在会上畅所欲言，把自己在生产过程中发现的问题和方法都说出来，是问题的，大家讨论解决，是经验的，大家共同吸取。我想还要让他们这些技术人员从文化方面、技术方面从外面吸取更新的知识，来进一步提高技术人员的思想素质和技术水平。

4、管理不到位，有跑冒漏现象，成本考核制度不健全，落实责任不到位。加大管理力度，建立成本考核制度，量化考核。

三、质量方面：

1、成品颜色不一：原因：管理不到位。

方案：(1)找最佳标准，定量添加(2)设专人负责添加(2)随时抽查。

四、现场管理方面：1、定置管理仍没有完全到位。到目前为止，我们还没有真正的对所有的物品进行定置管理，只是临时决定一些物品的摆放，同时由于工人的懒散性和素质的高低不等，有时在作业场地完成作业后，不能做到人走场地清，乱放的现象仍然存在。这一点我们准备建立定置管理图，以便在今后的的工作中能够依图加强巡查，对未按照标准进行摆放的，进行严格处罚，使“5s”管理初见成效。

五、设备现场管理没有完全到位。由于人人都有惰性，操作人员总是能省事就省事。这样运行设备上面的浮尘等经常不能及时清理。为此，我们准备加强设备浮尘清扫的检查，对能够及时清理并及时检查出设备隐患的，给予一定的奖励，对没有及时清扫的班组，则给予适当的处罚。

综上所述，在新的一年里，我们在做好各项工作的同时，积极配合公司搞好各项活动，全面完成公司交给的各项任务，为公司带出一支能打硬仗，吃苦耐劳的员工队伍。为创建一直卓越班组共同努力！

车间包装年终总结篇三

时光荏苒，20xx年很快就要过去了，回首过去一年来的机加车间工作，内心不禁感慨万千，在公司领导的指导和各部门的协助配合下，在全体员工的共同努力下，取得了可喜的成绩，在各方面的实践工作中锻炼和提升了我们的生产队伍，总结过去、取长补短、挖掘潜力，为明年的工作做好充分的准备和规划。

20xx年的生产情况汇报如下：

1. 进行现场定置管理，设置现场管理看板；
3. 为了节约能源，强化物料的领用规定，坚持执行以旧换新的领用原则；
4. 为了配合协助三水新厂的搬迁，完成了车间（机加二、机加三）的搬迁和整理，清理了大部分呆滞物料。
3. 为提高车间员工工作效率及安全，在现场进行了设备工具使用及安全生产知识培训；
6. 为了满足生产需求，落实机加工早晚班考勤制度，制定单

班任务，相互制约员工，从而提高员工的纪律性。

1. 车轴类：加工xx及xx等一系列加长轴；
2. 悬挂类：完成加工新产品非洲悬挂xx和xx及机械悬挂xx一系列特殊产品等等。

1. 双头镗的使用：

- (1) 对称度不行；
- (2) 椭圆较大；
- (3) 质量的不稳定。

2. 焊底板的工装不稳定，上下偏将直接影响下工序（德式轴双头镗）的加工效率及质量；

3. 数镗系统的更换，影响了德式轴的产量；

4. 推方机推方的使用：

- (1) 推方机本身存在的问题；
- (2) 轴管壁厚存在问题。

车间包装年终总结篇四

2017年即将到来，我们将继续认真贯彻公司有关指示要求，认真总结2017年的工作经验和教训，创新工作方法，争取投入更多的人力和技术，扎扎实实地把节能降耗工作做精做细。

2017年度产值目标3.15亿只划分到包装部每月的生产目标

月份目标产量出勤天数机包半成品计划每班入库量盒包成品
每日入库量xx单位：万只

围绕2017年包装部每月的生产目标，包装部主要有以下几大项工作要做：

1、开源节流，降本增效

节能降耗是公司长期发展的重要工作，节能降耗就意味着增效，只有增效我们的企业才会有更美好的明天。2017年我们将在以下几方面开展工作，以进一步降低原辅材料和能源消耗，为公司节省每一分钱。

1)合理安排人员，对现有的岗位人员进行梳理，以产定员，尽量减少公司的劳动力成本；

3)对原辅材料进行精细管理，杜绝浪费现象的发生，将原辅材料的消耗控制在3%之内；

4)将消耗与员工的收益挂钩，有奖有罚。

2、提高员工的质量意识，加大质量管理力度，提高成品一次合格率

应对机包在质量管理上存在的一系列问题，我们将在2017年采取以下措施来保证产品质量，提高成品一次合格率。

1)加强生产操作人员质量培训，强化员工质量意识。我们将与质检部门合作，对操作员进行定期的培训，使员工了解质量工作的重要性，并对iso13485质量管理体系有深刻的认识，且在平时生产现场中对员工的质量意识不断强化，使其熟知本工位可能产生的质量问题和避免方法。

2)加强领班的质量巡检工作，避免重大质量事故的发生，并

要求其当班质量情况记录在案，使我们有迹可循，便于质量管理与研究。(漏气、无油)

3) 建立合理的奖惩制度，在考核机制中加入质量考核，与员工的收入挂钩，奖优罚劣。通过以上措施保证全年产品一次合格率达到98%以上。

3、加强设备管理

在设备部曹工、张工的领导下，针对车间设备管理现状，制定办法加强设备保养及管理，不断提高设备保养技能，有力的保证了生产效率的提高和产品质量的稳定：

1) 制订设备保养及管理办法：对设备的日保、周保、月保制度化，定期检查，实施各种激励手段，引导员工运用正确的方法进行设备保养。

2) 要加强设备保养技能交流、培训，定期召开设备管理会议：主要是纠正不良设备使用和保养行为，交流工作技能。上述措施有效的保证了设备的高效、稳定运转，为按时保质交货提供了强有力的支持。

4、加强现场管理。

推进6s管理制度在2017年初包装部新厂房搬迁后，我们将进一步加强生产现场管理，对生产计划，人员、设备、物料调配等不断优化，新厂房的规划按照生产流程的最优化进行设计，区域进行责任划分，保持生产现场的整洁有序，推进标准化生产，推进6s管理制度，力争在2017年生产管理工作不断提高，走上新台阶。

5、不断加强安全管理工作

我们将在认真吸取事故教训的基础上，把安全生产作为公司

管理工作的重中之重来抓，采取多种措施保障安全生产无事故。

3) 坚持安全常规管理，对安全工作常抓不懈。健全车间安全生产会议、巡回检查、设备检修、交接班等记录，将整个生产过程记录在案，便于分析查找问题。

最后，要力所能及地帮助、关心所有包装车间工作人员，解决员工的实际困难，以确保包装部员工队伍的稳定，创造一个和谐工作的气氛，促进工作计划目标的全面实现。

车间包装年终总结篇五

过去的一年，车间生产中无一起安全事故发生。全年保持安全生产；这主要归功于车间全体人员对安全的重视，更归功于公司领导对车间人员的安全培训及监督。

过去的.一年，是成功的一年，是成绩与问题并存的一年，我们既要看到成绩，又要看到问题，今年没有做好或者没有做的很好的都是我们明年要改进的重点。

车间目前存在的问题主要是：管理还是粗放型，可以做的更细致一些，更标准一些，毕竟培训的内容要落实在实际工作中才能有效果。包装部原、辅材料单耗还是比较高，明年的重点还是在如何节约成本与包装精美这个方面，这不仅需要车间下大力气来解决，更需要采购、设备部门协助降低维修成本，只有这样一起发力才能尽可能的做好降底单耗节约成本。

车间现场还大有文章可做，如何避免返工，如何将我们的定置定位、原、辅材料领用、物料领退及时性的持久落实都是我们要去做的。

总之，过去的一年给车间带来很多收成，希望在新的一年里，

在全体员工的团结努力下能更上一层楼，包装部在公司领导田先生、李带领下必将再攀高峰！