

# 最新财政局信息化建设 财政实习报告 (汇总9篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 财政局信息化建设篇一

### 一、实习要求

- 1、实习时间：2011年6月27日至7月17日
- 2、实习地点：,,,,.
- 3、实习目的：
  - (1) 遵守实习单位的各项规章制度，积极配合实习单位的工作。
  - (2) 在指导教师带领下，完成暑期实习的整个过程。
  - (3) 暑期实习过程中，切记注意个人实际能力的培养。
  - (4) 实习过后，认真完成实习报告

### 二、乡镇财政所的职能

一般而言，财政所的职能如下：

- 2、负责乡镇财政专项资金的管理；
- 3、协助乡村两级清收债权、化解债务；

- 4、负责强农惠农资金“一卡式”发放、“乡财县管”和“村财乡代理”会计核算工作；
- 5、负责村级“一事一议”财政奖补工作；
- 6、负责乡镇非税收入的管理；
- 8、负责对农民负担进行监督管理；
- 10、认真完成上级主管部门和乡镇交办的其它事项。

,,,财政,,,财政局的下属单位，是政府主管财政收支、财税政策、固有资本金等基础工作的区域经济调节部门。

### 三、实习的主要内容及部分存在的问题

2011年6月27日至7月17日在,,. 财政所进行实习。由于个人经验不足，最初我在一旁也只能帮忙传送单据，复印大字，作表格，还要时不时的找领导盖章，实习后期，有帮忙整理档案，乡镇财务档案是乡镇财政工作中积累的重要材料，记录了乡镇财政历史，反映财政业务内容。

亏平时对办公自动化和财会知识的认真学习，我的工作效率还比较高，不会耽误工作任务的安排。

实习后期工作稍微熟悉了一点，我便都在跟档案打交道，将近两三年的档案进行归档，这让我从对档案的一窍不通到略有研究。档案管理制度规定，各种档案的文字书写，必须用蓝黑或黑墨水书写，禁用其它笔书写。翻开这几年的档案，保存期限有十年、三十年、永久。文件类型有通知，批复以及一些上级的下达文件。会议记录也是需要保存的，而且期限是永久。做会议记录应用蓝黑或黑墨水书写。为了节省人力财力，每到整理档案的“旺季”，财政所都会请临时工来帮忙做档案。

关于档案的管理，存在一定的问题：首先，档案意识淡薄。档案工作是保存历史、承上启下的一项维护历史面貌的工作，但在当前乡镇财政干部人手少、工作繁杂、乡镇财力又较为紧张的形势下，对档案工作的重要性认识不足、重视不够，存在应付思想。其次，没有专人负责。目前财政所档案业务分工有预算会计、农业税收专管员等，多数没有明确具体文件收发、传递归档的文秘人员，以至个人手中都有档案资料包括会计档案资料，各自为政。再次，没有专门库房。目前一些所的档案资料存放在办公室，有的办公室还兼宿舍，破坏了档案资料存放的安全性，且易潮湿、损污，与防虫、防火、防湿、防盗、防尘、防霉、防光的“七防”要求相差甚远。最后，分类不科学。有些领导档案意识较强，每年均将文书档案、会计档案装订成册，但由于缺乏科学分类，没有档案检索工具，查找不便，日久天长还使档案库存臃肿，销毁时重要资料有可能一同被弃。

除了工作中遇到的这么些问题，我个人也避免不了失误，但领导和前辈们对我的错误给予极大的宽容和指导教育，并且在百忙之中耐心的帮我改正，态度很和蔼，我觉得有些受宠若惊。

而在认真工作的同时，我也会注意观察了财政所的工作情况时，及时的吸收新的知识，来提高自己的工作能力和效益。在这期间，我深刻体悟到财政工作的规范性和严肃性，以及严格的监督制度。财政预算和决算工作都要求十分严谨和科学，而会计帐目也是不容许有一丝误差的，短短的半个月，我通过实践，结合所学财政专业理论，系统地掌握了所学专业理论知识，加强了对财会工作岗位的认知和认同，培养了对所学专业的兴趣和热情，激发了学习专业理论知识的积极性。这是个好的开始，为我走向社会奠定初步基础。

#### 四，依经验以后如何做

1，坚持“量入为出，在保有压”的原则，树立过紧日子的思

想，大力压缩非工资性支出，对公务费、会议费、招待费等进行有效压缩，节减财政支出。2，继续推进农村税费改革，进一步减轻农民负担我区根据农村税费改革指导思想，严格按照中央有关农村税费改革的精神，减免农业税，健全农民负担监督管理机制，坚持群众路线，进一步促进农村民主与法制建设。加强领导，提高认识，进一步搞好耕地占用税、契税的宣传工作，提高了农民自觉纳税意识。3，进一步加强乡镇财政预算资金拨付管理，保障资金使用安全，提高资金使用效率，建立健全内部监督和控制制度，保证资金的合法性，安全性，以及会计资料的真实性和完整性，认真贯彻执行“两个确保”。

4，清理整顿行政事业单位银行账户。按照信用社要求，对我所银行账户开设情况进行排查及统计汇总。按要求设立开设一个基本账户，设立各专户。各项收入直接进入财政专户，严禁设立帐外帐。

5，加强队伍建设和精神文明建设。一是组织学习、落实江总书记“三个代表”的重要思想和党员先进性教育，提高财政干部政治理论水平和思想素质。二是大力开展创优评差活动，整顿和改进行业作风，树立了财政部门的良好形象。三是坚持“两手抓，两手都要硬”，狠抓精神文明建设。

6，坚持依法理财、依法行政。按照乡党委、政府的要求，组织全所人员进行思想作风教育整顿活动。我们坚持每月的例会制度，在会上，大家积极讨论工作中出现的疑难问题，在共同学习、讨论中，达到共同进步。通过思想作风整顿例会，使大家的业务素质、政治素质得到了明显提高，工作作风明显改善。

7，财源建设方面，抓住西部大开发的历史机遇，依托本地资源，结合产业结构调整、扶贫开发等方面，培植后续财源，形成新的财源增长点。

8, 针对档案的管理, 一是加强领导, 建立网络。各财政所长要高度重视档案工作, 实行一把手负责制, 同时建立和完善档案管理网络, 所内要明确一名专(兼)职人员负责文书工作, 日常处理文件的收发、整理、归档工作, 并做好综合档案室的日常管理、查档接待、登记工作。二是实行库房与阅档两分开。目前在财政所办公用房紧张的情形下, 要想方设法加强乡镇财政档案管理的硬件建设, 腾出专用库房、阅档室, 并做到两室分开, 库房建设要防盗设施齐全。三是推行目标考核。要将财务档案管理纳入财政所工作人员的年度目标考核, 将档案建设作为评比文明财政所的必备条件, 通过奖优罚劣, 来调动乡镇财务档案工作的积极性。

这次实习, 使我学到了在学校永远学不到的东西. 在学校, 你是一个学生, 你在差劲老师也不会放弃你的. 可是在社会就不一样了, 你必须比别人出色, 要有一技之长, 这样你才能在社会上立足. 适者生存, 达尔文在很就以前就告诉了我们这个道理. 在当今社会, 只有你去适应社会, 社会才适合你. 实习的过程酸甜苦辣都有, 但是, 即便有苦, 也是值得回忆的!

## 财政局信息化建设篇二

近日, 河北省财政厅发布了2021年财政工作报告, 报告全面回顾了过去一年的财务工作, 提出了今年的财政目标和重点任务。阅读了这份报告, 我深感河北财政部门在推动经济发展、改善民生福祉等方面取得了显著成绩, 同时也发现了一些问题和挑战。下面, 我将简要谈谈我的心得体会。

首先, 河北省在去年的财政工作中取得了显著成绩。报告中指出, 河北省的财政收入达到了XX亿元, 同比增长X%并且实现了全年的财政支出预算的上缴工作。这一成绩不仅表明了河北省经济的稳步增长, 也体现了财政部门高效的财政管理能力, 为今后的发展奠定了坚实的基础。

其次，报告中提到了河北省对重大项目的重视。一方面，河北省在去年积极推动国家战略项目的实施，加大了对基础设施建设和产业升级的投入，为促进经济发展起到了积极的推动作用。另一方面，河北省还在农村扶贫、城市建设和生态环境保护等领域选取了一些具有示范意义和影响力的项目，进一步提升了区域的整体形象和竞争力。

然而，报告中也透露出一些问题和挑战。首先，河北省的财政支出中，仍有一部分用于应急管理和社会保障方面，这说明河北省在这些领域的投入仍然不足，需要进一步增加相关的财政投入。其次，河北省的财政管理体制还不够完善，尤其是在项目审批、资金使用和监督等方面，需要加强制度建设和内控管理，确保财政资源的合理配置和有效使用。

最后，报告中对于今年的重点工作提出了明确的目标和任务。河北省将深化财税体制改革、增强财政安全性、加快科技创新、扩大金融支持等方面进行了部署。这些目标和任务的提出，为河北省经济的进一步发展提供了重要的支撑，也为全面建设社会主义现代化强省奠定了坚实的基础。

总之，河北省财政工作报告体现了财政部门的努力和成绩，同时也揭示了一些问题和挑战。我们要充分认识到这些问题，并且通过加强制度建设和财政管理的改善来解决这些问题。只有这样，才能更好地发挥财政在经济社会发展中的作用，为河北省的繁荣富强做出更大贡献。

### 财政局信息化建设篇三

我于20xx年7月7日至7月8日在xx市志同税务师事务所进行我的专业实习。在这几天里，通过受理企业纳税申报，企业所得税汇算清缴的工作，结合所学财政学专业理论，使我更加系统的掌握了所学的专业知识，加强了对税务工作岗位的认知和认同，培养了对所学专业的兴趣和热情，激发了学习专业理论知识的积极性。这是一次考验我的机会。对我来说是

一个新的开始，为我以后走向工作岗位和社会奠定了初步的基础。xx志同税务师事务所是一家经国家税务总局批准的，在国家工商行政管理机关注册登记的，专门从事税务代理、涉税签证、组织服务咨询业务的税务服务中介机构。目前，此事务所由2名注册会计师、5名注册税务师、3名高级会计师及税务界业内资深人士组成，是集财务代理、税务咨询及商务代理等多项业务于一体的税务机构。

7月7日，到达实习税务所的第一天，在税务所的相关负责人员详细介绍了工作内容之后，我就投入到了工作中。工作的内容主要包括了解纳税申报的基本内容和审计企业所得税汇算清缴。首先，纳税申报有国税申报和地税申报之分。地税申报主要应提供辽宁省地方税费表、营业税附表、个人所得税申报表、医疗保险和定单、单位代缴代扣的养老保险表一、财务报表等主要资料。国税申报则分为一般纳税人纳税申报和小规模纳税人纳税申报。一般纳税人的月报应提供增值税三张表、会计报表，季报还应提供除月报提供外的现金流量表和企业所得税报表。其次，审计企业所得税汇算清缴是本次实习的重要内容。20xx年以前成立的企业，企业所得税归管地税；20xx年以后成立的企业，业所得税归管国税。企业所得税主要表现在企业税后利润的分配上，企业所得税直接影响税后利润变化，从而影响企业的经营活动和经济利益。所以企业所得税是税收的一个重要税种，所以一定要做好企业所得税汇算清缴的审计工作。在企业所得税汇算清缴时，内资企业应提供法人营业执照副本复印件；国税、地税税务登记副本复印件；组织机构代码证复印件；验资报告复印件；公司章程复印件；12个月份的银行对账单复印件；12月31日的库存现金盘点表；企业基本情况表；如有贷款需提供贷款合同。外资企业还应提供外汇登记证复印件。此外，内外资企业都应提供会计报表。谈到所得税汇算清缴，先要谈谈所得税。由于所得税涉及的面很广，所以审计的重点很多都是放在利润表上，收入是否确认正确，成本费用是否多记，值得关注的是工资福利费、职工教育费、以及固定资产折旧，无

形资产摊销和多种资产的准备等。由于所得税汇算清缴有查账征收和核定征收之分，再加上外商投资企业的所得税汇算清缴的不同，所以所得税汇算清缴的具体审计也不同。以原始凭证为主是必要的，例如，实习过程中遇到这样的一种情况：此工程公司被审计出有三十多万的白条，即有收据没有发票，再加上其他项目的调增，一下子调增应纳税额100多万，所以万变不离其宗，一切都以原始凭证为主，所以本次实习我所学到的不仅知识，更多的是经验。

实习本来就是大学里必经的一个阶段，但是在实习期间我们以什么心态对待很重要，我们要面对真实的社会，工作是辛苦的，我们必须抱着一种学习的态度，以正确的心态去对待我们的实习，才能积极主动，有责任的完成任务。这次实习，我吸取到很多经验和教训，在专业学习方面，我得到了一个检验自我的机会，让我更懂得了审计和会计有很多地方都是相通的。我们不是为了查账而查账，尽可能的学习东西才是我们的目的。通过实习，我对税务机关工作和企业会计工作有了较深刻的认识。企业作为纳税人其义务是纳税，税务机关除了依法履行职责外，还应严厉打击各种形式的舞弊行为，努力创造一个全社会都能体现公平的纳税环境，企业应依法组织会计工作，提高会计人员的业务水平和法律意识，充分发挥会计工作的监督功能，为企业的发展和决策提供信息基础，两者是协调发展的。其实工作倒不是很复杂，就是过于繁多和琐碎，需要我们有足够的耐心和细心。在实习中，我严重的意识到自己知识的匮乏，这使我以后的学习更加有动力，在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识是远远不够的，因此，我们要抓紧时间给自己充电，在扎实专业知识的基础上要更多的积累经验，为以后的工作做准备。作为一名财政专业的学生，以后将成为一名会计、税务实务人员。通过这次实习使我更加看清自己今后努力的方向，这次实习带给我很多实践经验，在以后的工作学习中，我会让这些宝贵的财富发挥作用，更加完善自我的专业技能和水平，本次实习，让我看到了税务工作的广阔前景和发展前途。

## 财政局信息化建设篇四

我分局开展资金监管两多以来情况进行了调研，现将调研情况报告如下：

### 一、大胆探索，开拓创新，全面加强分局镇财政资金监管工作

我分局认真总结加强分局镇财政资金监管工作二年来取得的经验，在资金监管中信息通达、公开公示、抽查巡查等重点环节更加规范化、制度化、常态化。xx年 - 0月累计公开公示398次，其中单位预算资金26次，项目类资金25次，补助类资金53次，村级财务资金294次；开展抽查巡查次数为68次，其中单位预算资金2次，补助类资金3次，项目类资金57次，村级资金6次；累计监管支出资金共74 7.4万元，其中：预算资金2 64.5万元，补贴农民资金3343.3万元，项目类资金908.4万元，村级财务资金 003. 万元。在对分局镇的各项资金的监管方面取得了显著成效，下面谈谈我分局具体的资金监管工作。

#### (一)加强组织领导，全面部署分局镇财政资金监管工作。

一是成立专项工作领导小组。xx年初到现在，我分局都及时组织成立了由镇长任组长、分管领导为副组长、财政分局局长及相关职能站所负责人为成员的八斗镇加强财政资金监管工作领导小组，由财政人员具体抓落实，确保了对镇财政资金监管工作的领导。为更好地开展资金监管工作，细化了各类财政资金监管的目标任务，明晰了监管的环节、流程、措施。二是全面筹划安排监管工作。财政分局高度重视，多次召开专题会议，认真组织讨论，广泛征求意见，搞好组织领导分工，明确监管工作职责，专题召开会议进行安排部署。

#### (二)畅通信息渠道，及时传递资金监管信息。

一是建立信息通达机制。为建立健全信息通达机制，财政分局指定一名信息联络员，及时上传下达政策资金信息。通过近一年财政资金的监管，我们也积累了一定的经验，在去年资金监管的基础上，于今年年初规范了八斗镇财政分局资金监管系统管理模式，从而确保了乡镇财政资金安全、规范、高效运行和，不断提高了财政管理的科学化、精细化和现代化水平。二是建立信息反馈机制。财政分局设置专线电话为举报电话，并向广大群众公布，安排专人负责，随时接受各单位反映情况和广大群众反映的问题、建议。

### (三) 抓好信息公开，准确公示乡镇财政资金实施情况。

一是及时公示监管信息。财政分局利用各村村务公开栏，公示各类惠农资金使用范围、对象、标准等内容和项目资金的资金来源、工程概要、建设规模、投资总额、中标施工单位、资金拨付情况等基本信息以及村级资金的使用情况；财政分局利用宣传栏等形式分别对乡镇财政资金使用情况进行了公示。二是及时组织抽查巡查。抽查巡查是落实分局镇财政资金监管工作的重要手段，对监管实施效果起到重要督导作用，财政分局积极协调、组织有关职能站所对各类财政资金实施定期不定期的抽查巡查，及时发现监管工作中存在的问题并进行纠正，有效防止了违法乱纪现象的发生。— 0月份共开展抽查巡查工作68次，其中单位预算资金2次，补助类资金3次，项目类资金57次，村级资金6次。三是及时跟踪项目进程。财政分局积极参与项目申报、立项、开工、建设到竣工验收工作，对分局镇财政资金实行全程监管，重点监管项目的合同签订、施工进度、竣工验收和资金去向，定期察看项目建设情况，检查资金使用情况，评估项目绩效□xx年一事一议项目 个，均能按程序、要求、标准组织实施。

### (四) 构建监管体系，着力强化对乡镇财政工作的督导。

一是建立健全监管制度。我分局着力在建立健全监管制度上下功夫，建立资金监管长效机制，明确了对财政资金的监管

职责。二是制定实施监管方案。依据财政部《关于切实加强分局镇财政资金监管工作的指导意见》和《黑龙江省分局镇财政资金监管办法》文件精神，结合我分局实际，制定出台了《绥棱县泥尔河分局关于切实加强分局镇财政资金监管工作实施办法》，并从加强乡镇财政预算资金监管、项目资金监管、村级财务监管、惠农补贴类资金监管等方面入手，逐项制定监管办法，逐步抓好监管工作落实。三是检查考评监管工作。财政分局将财政资金监管工作纳入年度工作目标管理考评范围，对分局镇财政资金操作程序、运行质量、使用效益等进行全面考评。

#### (五)充分发挥职能，加强对资金监管工作的保障。

一是在能力建设上，针对当前财政分局干部队伍建设相对滞后，“三化”（年龄老化、知识退化、责任心弱化）问题日趋严重的情况，积极参加县局干部轮训，同时财政分局积极鼓励职工参与各类专业知识的培训和考试，采取以会代训、集中培训等方式加强对财政分局工作人员思想政治、财政业务、法律法规的培训，不断提高职工知识水平、业务技能和法律素质，增强自律意识，努力打造一支作风过硬、业务精良、纪律严明的乡镇财政干部队伍。二是在基础建设上，我分局加大了对办公场所、设备等的资金投入，配备了计算机、打印机、复印机、网络宽带、扫描仪、照相机等办公设备设施，大大改善了财政分局办公条件，使财政工作实现了自动化和电算化。

## 二、存在的问题

近年来，随着社会主义新农村建设的深入推进和公共财政职能的不断延伸，党和国家对“三农”支持的力度越来越大，投入越来越多，用于农村建设和发展的资金逐年增加，对加快农业发展、增加农民收入，促进农村经济社会又好又快发展起到了重要作用，但是，在财政资金监管中，我们也发现了一些不可忽视的问题，主要表现在以下几个方面。

(一) 乡镇财政补贴资金分配体制有失公正, 群众满意度差。就当前财政补贴资金分配政策中, 类似粮食直补和农资综合直补, 从客观上应该以种植面积为补贴标准的财政资金, 但实际中由于种植面积难以核实, 动态管理难以操作, 以致出现了“补而无田”和“补而不种”现象。还有实际操作中部分涉农财政补贴资金分配政策, 人口的变化是较大的, 往往是以前分田人口多的, 现在的人口少了, 以前分田人口少的, 现在却人口多, 而国家的田地政策是长期不变的, 造成同样是本地村民, 有的可享受到多个人的优惠政策, 而有的人却连公共财政的一丝一线“阳光”都享受不到。造成政策的落实, 有失公正, 群众满意度不高。

## 财政局信息化建设篇五

### 一、了解公司的概况和财务制度

(一)xx有限公司是一家集设计、施工、服务于一体的装饰公司, 专业从事家居、写楼、商铺、酒店等设计. 业务包括装饰设计、工程施工公司、工商注册公司等各类工程总承包公司合作, 可为您承包代办消防报建审批、消防施工、消防工程设计、建筑工程设计、结构工程设计、规划设计、水电工程设计、盖相关设计院等资质章等各项业务。公司奉行“以服务求生存, 以质量求效益, 以信誉求发展, 以技术求进步”的宗旨。(二) 本公司设立财务部, 制定财务管理制度。包括总则; 资金管理制度; 费用开支管理制度; 资金筹措和使用管理; 项目投资管理; 固定资产、低值易耗品及无形资产管理; 材料、物资盘点制度; 内部稽核制度; 印章、空白凭证使用管理制度; 会计档案管理制度。其中财务管理制度中制定用款审批权限, 明确规定涉及财务会计及相关工作的授权批准的范围、权限、程序、责任等内容。同时, 也制定了各部门的相关制度。公司的财务部共有两人, 一名会计和一名出纳。其中梁会计是我的实习指导教师。

### 二、实习第一周的内容是查看和粘贴凭证, 帮会计做季度分

析的基础性工作。

第一周上班时梁会计就叫我看一下以前的凭证，在翻看和比较中我发现原来看凭证真能看出许多学问来，比如：财务费用，以前老师跟我们说过财务费用冲销是在贷方的，可这里为什么冲销要用红登记在借方，那是因为这些凭证是在电脑上做的，如果财务费用记在贷方那么到时候资产负债表就无法显示出财务费用，最后结果两边就不能平衡了，所以要用红登记在借方，当然用手工做冲回就在贷方。另外我在看凭证是发现一些比较陌生的科目，例如，应收暂估款，我就请教梁会计，她就认真地解释我听，当发生业务而未收到发票是就用该科目先入账，等收到发票时再冲掉它就行了。

当有凭证打印出来时，梁会计就叫我将附件粘贴到凭证后面。由于公司的业

务量较大，每月有三百到四百张凭证，所以粘贴时要特别细心。一般将附件粘贴凭证后的左上角，在每一份附件必须要和凭证的内容相对应，例如公司的名称、经办人、金额和附件张数等。此外，美观也是一项重要要求，每张附件的大小不能超过凭证的大小，过大的就要折合相应的大小，而且要上下左右对整齐，要不到时装订时会偏移，影响整体美观。

还有就是附件的顺序有先后之分，例如：由于公司是通过结算中心进行支付款项的，所以发生支付业务的凭证的后面应粘贴有：资金汇划补充凭证（贷），资金汇划补充凭证（借）和结算中心付款通知单，其中借贷的顺序是不能颠倒的，因为它是给银行看的，所以要先贷后借，表明银行存款减少。

由于适逢公司要做月报和季度分析，所以梁会计就叫我帮她做一些基础的工作，例如通过k3软件找出一到三月份的一些材料的采购和业务销售情况。找出一到三月应收账款、应付账款的数额及算出变动比率。通过各月明细表的查对，找出变动数的。虽然这只是找数的工作，但在查找的过程中却让

我更熟练操作金蝶软件，为以后的进一步运用奠定基础。

此次社会实践的时间从xxxx年8月4日到8月22日，共计三周，内容是在xx省xx市xx镇财政所实习。本次实习后，我对本专业的知识有了更为深刻的理解，也对政府财政部门以及事业单位与企业单位的帐务处理上有所区别有了基本的概念，整体上超过了预期的效果。

xx镇以前是县级市xx市下辖的乡镇，后由于行政管理需要将水北，汤庄，岸头乡镇也并入其中，成为一个人口超过四万的乡镇。因此xx财政所的工作业务内容大大增加，范围也远远扩大□xx财政所在xx财政局的领导下，在镇政府的指导下对全镇开展财政方面的工作。

财政所主要职责包括：贯彻执行国家财政方针政策和法律法规，管理全镇财政收支活动；编制年度财政预决算；监督检查各部门、各单位遵守财经纪律和财务制度情况；征收农业税、特产税；对各项预算外资金进行监管；拓宽理财领域，培植新财源，增加财政收入；积极筹集各种资金，开展财政信用，支持生产和事业发展；承办党委、政府交办的其他事项。

目前财政所的岗位设置包括预算管理组，农财农管理组，综合内勤组，社会

事业组，财政监管组。

预算管理组分设总预算会计，预算外会计管理，政府采购。其中总预算会计主要工作包括预算管理、收支预算、决算、分析、部门预算、税源调查、国地税对。预算外会计管理工作包括核算中心（招待所、合管办、工会、综治等）财务核算、医保、养老等。

农财农税管理组分设支农资金管理，农税管理。支农资金管

理工作包括农业开发项目的核算、监督、项目库建设，农口经费管理等。农税管理工作包括农税信息化，三项资金、粮食直补一折通、农税征收经费会计，税改核算等。

综合内勤组分社经费会计、出纳会计、票证管理、综合内勤。经费会计的工作包括单位算，中心出纳等。出纳会计工作内容是政府出纳，公积金。票证管理包括票据的领发、登记、缴销、核对、保管。综合内勤工作包括公章、财物、卫生、生活、会议记录、工作记录、信息、档案、经费等。

社会事业组分设文行城建管理，社会保障管理。文行城建管理工作包括文行、城建部门预算，项目库、财务管理。社会保障管理工作包括民政、社保及八项实事财务管理。

财政监管组分设财政监管，会计管理。财政监管工作包括财监、审计、行政执法、内审。会计管理工作包括会计培训、财务辅导，会计基础，周转金，企财及中心（水利、计生、园区、三产、协会、水厂等）账务核算及稽核。

由于人数有限存在岗位兼职的情况。在所长的统一领导下，所内共计八人共同开展乡镇财政工作。工作分工明确，内容井然有序，节奏有条不紊，为全镇人民生活加强了财政支持，为农民，农村，农业的协调可持续发展作出应有的贡献。同时在政府的经费开支上也做到了开源节流，规范了政府的开支范围，提高了政府的资源利用效率，提高了政府的服务意识。在审计方面，因为地方财政所兼职审计业务，主要是内审，所以也包括了审计的工作，在并镇的大背景下，加强了固定资产、流动资产以及债务等方面的审计，确保资产的和精确计量和有效利用，对债务严格把关，责任到位。财务人员尤其是政府财政部门的工作人员的责任重大，身系民生，在整个工作的过程中，工作人员都各司其职，恪尽职守，做到了作为国家干部，公务员，共产党员应尽的义务和责任。作为乡镇财政机关，与群众距离接近，群众服务和监督工作开展也是实时到位，每个工作日都有群众来办理业务，

咨询国家关于财政方面发布的信息，同时接受群众的监督。

三周以来，除了见证目前乡镇机关的良好形象外，我也做也实践计划内的工作，也参与了部分财政所内部相关的工作。主要涉及过的工作包括：卫生工作，服务来访人员、打印复印，电话接听，处理文档案，整理书报杂志，参与了部分账务资料的整理、归类、装订、归档，财政财务软件的了解和学习，工作人员离岗前部分资料交接工作，各类票据的开具学习，计算机的简单维护等等。

在工作的过程中一方面让自身的知识得到了深化理解和运用，提高了动手实践的意识和能力，同时也从实践中增长了书本外的知识和技能，也得到也一些新的启示和收获。实际工作过程中，改变了我重理论轻实践的态度和想法，这也是当代大学生的通病，理论知识较为丰富，实践能力明显不强。特别是在票据的开具中，票据的各类事项如何填写，书写的规范，密码器的使用和密码的填写等等，看似简单但仍对我自身的知识运用进行了全面的检测，受益匪浅。在资料的处理上，有程序，有步骤，细节精确处理，小技巧的运用，尤其在课程设计中没有涉及到的原始凭证的处理，让我对会计工作有了新的认识。在会计实践提高的情况下，我对财政财务工作通过与领导的交流也有了进一步的认识，在编制预算内预算外预算时，注意参照上年决算以及年度报表，估算财政收入，预计政府开支以及全镇个方面共投入，作好合理预留估计，弹性适度。决算工作精确及时，并作出适当的分析，为来年预算打好基础，在收入和投资决策上，尤其是工业园区和绿色通道项目上资金流量巨大，更是工作的重中之重。

当然除了这些，还有些基本的知识得到强化，比如财政机关与企业账务处理原则上很大不同在于前者采用收付实现制，后者采用权责发生制，这主要也是有业务内容和性质决定的，财政机关主要处理资金的往来。原理简单，但是工作内容却十分繁复和庞大，做会计分录时账户的开设甚至可以达到七级，而企业账户一般开到三级。涉及四个乡镇及其企业、人

民，资金流量也十分巨大。另外，作为财会人员有保守工作机密的义务和接受后续培训的义务，作为镇府机关工作人员更加不能泄露党和国家秘密，不得私带秘密文件资料等，这不但十分必要，而且有相关的法律法规加以约束。

经过这次社会实践，在财政所的实习，在各方面知识和能力都有了提高，特别思想上有了提高，工作态度上有了改观，为今后的参加社会工作做好了一些必要的准备。

实习报告一、学年实习概况1、时间□xx年6月6日~6月7日听讲座 xx年6月9日~7月1日实习2、地点：哈尔滨市南岗区财政局南岗区财政局挂南岗区国有资产管理委员会办公室的牌子。南岗区财政局是南岗区政府主管财政收支、财税政策、固有资本金等基础工作的区域经济调节部门。3、要求：1. 在教师指导下由学生独立完成毕业实习全过程。2. 严格遵守学校及实习单位的各项规章制度。3. 在毕业实习中，要注重实际能力的培养。4. 准确、真实地填写实习日记，认真撰写实习报告。二、实习内容及收获（一）讲座内容：王利群《企业成长机制及管理现代化》秦凤翔《我国财政政策的发展趋势》路平《我国地方税收征管与国税稽查问题研究》王曙光《我国税制改革的政策取向》（二）收获 在南岗区财政局实习期间认识到财政职能的转变也是适应市场经济体制的客观要求，在推进财政体制改革的过程中，需要对财政职能进行正确的定位，也就是财政过去的一些职能应改变，一些职能需进一步加强，即初步建立公共财政的框架。1、转变财政职能是适应市场经济体制的客观要求面对21世纪新的挑战和经济全球化发展的大趋势，我国的财政职能还明显存在着一些不相适应的地方：财政职能的界定还不够明确和规范，财政支出的结构和顺序还应进一步调整，有些重点方面还要突出和加强。一些应由企业、个人或社会其他方面承担的职责，财政还未完全放开，还在过多过细参与微观经济活动和某些事务性管理。而本应由财政代表国家、政府参与分配、管理的领域却又未能有效地负起责任。各地和某些行业不同程度的“乱收费”，不仅造成财力分散，而且还是贪污浪费、导致腐

败的一个重要原因。这些矛盾集中起来，突出表现为国家财政集中的财力，特别是中央财政集中的财力与国家赋予的职责不相适应：与世界其他国家相比，财政收入占gdp的比重和中央财政占全国财政收入的比重都低得多。这种财力状况，不适应宏观经济稳定以及经济结构调整和优化升级的要求，与一个幅员辽阔、经济发展不平衡的发展中大国的客观需要有着明显的差距。加之，财政支出结构不尽合理，有些该办的事没钱办，不该管的事管多了，致使久已存在的矛盾更加难以解决。

政府采购是实现反经济周期调节、合理配置资源、促进产业良性发展的强有力工具。必须健全和完善之，规范其运作行为和程序，逐步把采购范围扩大到财政专项支出领域。

## 7、将社会保障基金纳入财政预算管理

西方经济学认为“社会保障”的本质涵义是政府保障。从我国的情况来看，社会保障制度不健全的原因很多，其中政府财力有限、财政支持力度不够应是主要原因。因此，我国社会保障制度的健全与发展，很大程度上依赖于国家财政的财力支持。总之，在宏观调控这个广阔舞台上，要谋求政府财政职能的逐步转变及作用更大程度的发挥，各级领导必须适应形势，转变思路，高瞻远瞩，进一步提高理财水平和驾驭全局的能力，推进跨世纪公共财政的改革与发展。

## 财政局信息化建设篇六

近日，河北省财政工作报告正式发布，这份报告对河北省2021年的财政工作进行了总结，并提出了明年的财政政策。在阅读了这份报告后，我深受启发，对于河北省的财政工作也有了更深入的了解。以下是我个人对于这份报告的心得体会。

首先，在报告中，河北省明确提出了发展现代农业的重要性，

强调农业现代化是实现农业优先和农民增收的重要途径。报告提出全面实施乡村振兴战略，加大对农业农村的支持力度，进一步推动农业创新发展，加强农村基础设施建设，加快实施农村产业振兴工程，力争提高农民收入水平。我认为这是一个非常明智的决策，河北作为农业大省，应该充分发挥自己的农业资源优势，加快推进现代农业，使农民朋友们的收入水平得到更大的提升。

其次，在教育方面，报告提出加大对教育事业的投入力度，进一步优化教育资源配置，提高教育质量。报告指出要推进高等教育一流学科建设，加强中小学基础教育质量提升，加大对农村教育事业的支持力度。这一方面我非常赞同，教育是国家和社会发展的基础，只有加大对教育的投入，提高教育质量，才能培养出更多高素质的人才，推动整个社会的进步。

再次，报告还提到了加快发展社会事业的必要性。报告指出要加大对医疗卫生事业的支持力度，继续推进医改，加快建设健康河北；要加强社会保障工作，加快建设养老服务体系；要加强城乡社区建设，提高居民的获得感和幸福感。这些都是我非常赞同的观点，发展社会事业是一个社会进步的重要标志，只有让每个人都能够享受到优质的医疗卫生服务、养老服务和便捷的社区生活，才能真正提升人民群众的幸福感和获得感。

另外，报告还提出了加大生态环境保护力度的重要性。报告指出要切实加强生态环境保护，坚决打好污染防治攻坚战，加大对重点生态功能区的保护力度。这一点我认为非常重要，生态环境保护应该摆在更加重要的位置，只有保护好生态环境，才有更好的资源保障和可持续发展。

最后，报告还提到了加强党风廉政建设和作风建设的重要性。报告指出要严格党内规矩，加强党员干部教育培训，加大对腐败问题的查处力度，推动全面从严治党向纵深发展。我认为政治纪律和廉洁自律是党的生命线，只有牢固树立正确的

世界观、人生观和价值观，才能更好地履行好党的使命，服务于人民。

总的来说，河北省财政工作报告提出了很多重要的政策和目标，我对这份报告中提出的各项任务和计划均表示赞同，相信在河北省政府的正确领导下，通过大家的共同努力，河北省的财政工作一定会取得更大的突破和发展。我也将从自己做起，积极参与到河北的发展进程中，为河北省财政工作的顺利推进贡献自己的一份力量。

## 财政局信息化建设篇七

作为国家财政管理的重要组成部分，财政监管工作的作用非常重要。每年的财政监管工作报告都是政府对过去一年工作的总结，同时也是对未来发展的规划。近期，我阅读了财政监管工作报告并深受启发。下面我将从五个方面谈谈我的心得和体会。

首先，财政监管工作报告明确了财政监管的基本职责。报告强调，财政监管的基本任务是保障财政收入的合理增长和财政支出的合理使用。这意味着财政部门要始终把维护国家财政安全，推动财政平衡发展作为首要任务。这对于我来说，是一个全新的认识。之前，我只局限于认为财政部门的职责是收税、出钱，但通过财政监管工作报告的解读，我了解到财政部门的工作还包括确保财政收支的平衡，促进财政健康发展。

其次，财政监管工作报告提出了未来财政监管工作的重点和主要任务。报告指出，未来的财政监管工作要聚焦减税降费、财政支出的合理化和财产保值。减税降费是调整财政收支结构、激发市场活力、促进经济发展的重要手段。财政支出的合理化是提高支出效益、推动发展的关键途径。而财产保值是资金保值增值，保障国家财政安全的基本要求。这些任务的明确提出，为未来的财政监管工作指明了方向，为财政部

门做好工作提供了有力的指导。

第三，财政监管工作报告突出了创新的重要性。报告中指出，要加强财政科技创新，推动数字化转型，提升财政管理水平。这意味着财政监管工作要紧跟科技进步的步伐，积极应用科技手段改进工作方式和方法，提高财政监管的效能和效果。这给我启示深远，创新不仅是高科技企业的需要，也是财政监管工作的迫切需求。只有财政部门不断创新，才能适应现代经济发展的要求，更好地履行自己的职责。

第四，财政监管工作报告提出了绿色发展的要求。报告中指出，要在财政监管工作中推动绿色发展，切实加强环境保护工作。这对我来说是一个新的视角。财政监管工作的范畴不仅仅局限于经济和财政的层面，还要涉及到社会和环境的发展。只有在财政监管工作中充分考虑环境保护的需求，才能实现经济与环境的可持续发展。这也提醒我们，绿色发展已经成为时代的要求，每个人都应该为环境保护贡献自己的力量。

最后，财政监管工作报告强调了加强信用监管的重要性。报告中提到，要深化信用监管改革，加强信用评价和奖惩体系建设，推动社会信用体系的建立。这一条目对我来说印象深刻。信用是现代社会的基石，只有信用良好的个人和企业，才能得到更好的发展机会。财政监管工作的推进需要信用的支持，借此机会推动社会信用体系的建立，将为整个社会的进步提供更加坚实的基础。

总体而言，财政监管工作报告是一个充满了指导性和启示性内容的重要文件，它为财政监管部门提供了明确的工作任务和方向。通过阅读和体会，我深刻认识到财政监管工作的重要性和挑战，也更加理解了财政部门的工作职责。希望在未来的工作中能不断提升自己的能力，为财政监管的发展贡献自己的力量。

# 财政局信息化建设篇八

根据全省财政改革与管理工作的量化考核办法的有关内容，现就我科财政改革和量化考核自查报告汇报如下：

一、资产管理与预算相结合根据区委区政府下发的夏办发[2007]19号和区政府下发的夏政[2008]19号文件有关规定，一是明确了行政事业单位的公务用车的配备标准和价格标准，对车辆实行以旧换新；二是对各单位新增资产经批准同意的，可将资产购置项目列入单位年度部门预算，未经批准的，不得列入部门预算，也不得列入单位经费支出。

## 二、资产管理信息系统建设

我们为321户行政事业单位统一安装了《湖北省行政事业单位资产管理软件》，财政部门安装了网络版，各行政事业单位安装了单位版，做到了资产管理信息系统建立面达到了100%，建立了国有资产管理信息平台，对土地、房屋、计算机、车辆、办公设备等固定资产制作了图像卡片，各单位固定资产的配置、使用等情况一目了然，动态监管体系已建立，实现了资产动态管理。

## 三、国有资产收益征缴

设立的国有资产收益专户，实行收支两条线管理。

## 四、基础性资产管理工作

严格执行省、市、区关于资产管理的各项规章制度的管理办法，各项资产管理规章制度健全；根据区委办公室下发的“19号文件”的规定，我们对全区行政事业单位的车辆通过拍卖公司进行了公开拍卖，并邀请了区电视台、区审计局、区纪委对拍卖过程进行全程监督，做到了资产处置公开、公平、公正；资产有偿使用审批实行单位先申报，财政部门审

批同意后方可施行；根据市财政局的安排，今年主要是资产清查，产权登记工作暂不进行。

2008年12月9日

## 财政局信息化建设篇九

财政监管工作对于国家的经济发展和社会稳定起着至关重要的作用。近日，财政监管工作报告向全国人大代表和政协委员通报了一年来的工作情况和取得的成绩。通过阅读报告，我深刻认识到财政监管工作在推动经济高质量发展、建设现代化经济体系和维护人民群众利益方面所作出的努力和贡献。

### 第二段：加强财政监管，促进经济发展

财政监管工作报告指出，要加强对财政资金的管理和使用，确保资金使用合理、效果明显。在当前经济形势下，财政监管工作必须更加注重风险防控与效益优化，加强对各级政府部门、企事业单位、金融机构以及社会组织的监管，督促其合理使用财政资金，防止浪费和滥用。同时，还需要加强对国有资产的监管，确保国家财产的安全和合法权益。通过加强财政监管，促进经济健康发展。

### 第三段：优化政策营商环境，建设现代化经济体系

财政监管工作报告强调了优化政策营商环境，建设现代化经济体系的重要性。报告提出要加强财务预算管理、财务信息公开和政策研究，深入推进财务体制改革，努力提高资金使用效益。此外，还要加强对税收政策的管理和执行，促进企业发展，营造良好的投资环境。通过优化政策营商环境，加强财政监管，促进现代化经济体系的建设。

### 第四段：加强风险防控，维护人民群众利益

财政监管工作报告强调了加强风险防控，维护人民群众利益的重要性。报告指出，要加强对各类风险的监测和预警，及时采取相应措施，防范和化解财政风险。此外，还要加强对社会民生支出的监管，确保人民群众基本生活需求得到满足。通过加强风险防控，维护人民群众利益，保障社会的和谐稳定。

## 第五段：总结

财政监管工作报告从多个维度和角度阐述了当前财政监管工作的重要性和紧迫性，并提出了一系列重要举措和方针。通过深入学习和贯彻财政监管工作报告，我们可以更好地了解财政监管工作的重要性，进一步提高我们的工作意识和责任感。希望广大干部职工能够积极参与和支持财政监管工作，共同推动经济高质量发展，实现中华民族伟大复兴的中国梦。