

检测员工作总结与计划(通用10篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。那么我们应该如何写一篇较为完美的计划呢?下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文,我们一起来看看吧。

检测员工作总结与计划篇一

市质监站根据20xx年全市建设工作会议和建筑业会议精神,近日。结合工程质量监督检测工作形势和市实际,研究制定了20xx年工程质量监督检测工作,为一年的工作发展打下坚实基础。该站20xx年工作计划明确,牢固树立“保质量就是保民生,就是促发展”意识,以工程质量为中心,以优质服务和工作创新为抓手,以队伍建设为保障,积极作为、科学务实,推动工程质量监督检测事业又好又快发展,维护全市建设发展大局。重点做好十三项具体工作。

落实质量监督工程师责任制,一是扎实开展工程质量监督检查。对在建工程质量进行全程监督检查,强化工程质量预控和过程控制,把好竣工验收质量关,确保工程质量。

积极开展季节性在建工程质量、预拌混凝土质量、建筑用材质量、建筑节能工程质量、工程质量检测机构等专项检查,二是开展工程质量专项检查。强化对工程实体质量的监督检查,消除工程质量隐患,落实建设各方责任主体质量行为,确保工程质量,年内,计划开展各类专项检查共计8次。

组织对所有竣工工程进行逐户、逐间、逐项全面质量检查,三是组织20xx年度竣工工程质量回访。对查出的问题和用户反映的问题全面及时跟踪处置、落实整改,回访情况在全市通报,对造成不良影响进行严肃处置。

根据工程创优工作情况，四是推行工程质量差别化管理。对全市的施工企业和项目经理登记备案并量化评级，实施差别化管理。企业及项目经理质量信誉等级分为三个等级，实行动态考核，每半年据实调整，对不同质量信誉等级的企业承担的项目，巡查抽检频次上实行不同政策，提升工程质量监督工作效率，充分调动项目负责人的工作积极性。

完善工程质量监督信息管理系统和无线信息交流平台，五是升级工程质量监督信息管理系统。做到全市联网、监督与检测联网，实现监督注册登记、监督检查预约、检测信息共享、工程质量问题处置信息发布等功能，通过网上一键通，将所有监督办公工作纳入信息管理系统，提高工作效率，强化工程质量预控和动态监管效能。

对四大类十二项工程质量通病及门窗工程等方面的通病，六是开展住宅工程质量通病再治理工作。组织有关技术人员和企业进行技术攻关，汇总取得的技术效果在全市推广使用，逐步建立住宅工程质量通病治理长效机制，使通病治理工作取得实实在在效果。

定期对监督工程师的工程质量监督交底、监督检查、巡查、不合格报告处置、监督档案整理等主要工作指标完成情况进行量化考核评价，七是建立监督工程师定期评审机制。强化自我约束与综合考核，充分调动工作主动性和积极性。

以组织住宅质量集中受理回访日的形式，八是开展“服务进社区、回访到用户”活动。组织已入住社区的建设、施工、物业等单位，对用户反映的住宅质量问题进行处置，维护用户利益，让用户住上放心房、满意房。年内，计划对两个社区进行集中回访。

通过邀请知名专家授课，九是举办全市建设工程质量知识大讲堂。免费向全市工程质量从业人员教授知识技能，提升行业整体素质，年内，计划培训至少1000人次。

通过组织开展工程质量知识咨询、检测实验室开放、建工程质量检查、工程质量知识竞赛、服务进社区、工程质量知识大讲堂等活动，十是开展“20xx年质量月”活动。营造关注工程质量、追求工程质量的浓厚氛围。

以《校准和检验实验室能力的通用要求》质量手册》及《顺序文件》为依据，十一是开展工程质量检测工作。有效运行检测质量体系，为工程质量把关提供科学、公正、准确、及时的检测数据。

全市工程质量检测机构中开展水泥、钢筋检测能力比对活动，十二是开展水泥、钢筋检测能力比对活动。督促引导各检测机构不时提升检测试验能力。

针对局部检测试验项目，十三是开展检测人员理论知识和实际操作能力考核工作。组织对全市各检测机构检测人员的检测理论知识实际操作能力进行考核，考核60人次。

检测员工作总结与计划篇二

转眼间又要进入新的一年-20xx年了，又是一个充满挑战、机遇与压力开始的一年，是辞旧迎新、再次展现自己的又一开始。也是我非常重要的一年。出来工作快3个年头，面对竞争激烈而有现实的社会，生活和工作压力驱使我要努力工作和认真学习，让自己成为一个真正有实力的管理者，为自己创造一个美好的未来。在此，我订立了本年度工作计划，以便使自己在新的一年里有更大的进步和成绩。

公司在不断改革，订立了新的规定，作为公司一名工作人员，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展工程管理工作。

1. 明确职员工的职责和工作任务调度分派各职员工必须履行工厂员工应尽义务和《工程部管理职责》规定的职责，其工

作任务可根据公司部门需要服从上级随时调配支持。

4. 工作方法改善：加强部门协作沟通，营建和谐进取的企业文化氛围，发生异常时第一时间到现场去了解问题，分析问题，解决问题，制订符合实情的工程及相关部门工作反馈改善方案和办法，建立培训计划，加强技能训练和心态教育，稳定人员流失。

5. 工程设计管理过程中要充分听取各方面的意见，发扬技术民主，对争议较大的问题，组成审查班子进行认真的论证，如还有疑义则寻求第三方的论证(客户或技术开发者)

认真听取他人忠恳意见. 更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，充分发挥自己的能力，让自己真正走上管理道路。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

以上是我针对20xx年的工作计划与发展方向，希望通过自己的努力及他人的协助能够成功的达成计划并突破，年取得更好的成绩，全面提升自己。

检测员工作总结与计划篇三

编写人：

审核人：

签发人：

2011年3月24日

根据我公司的申请，评审组受国家认可监督委员会的委派，依据国家认监委国认实函和《实验室资质认定评审准则》，于2011年2月12日至2011年2月13日对我公司进行了实验室资

质认定评审。评审组依据《实验室资质认定评审准则》对我公司实验室环境进行现场查看，对检测人员进行提问、现场试验和召开座谈会等形式进行了考核，并对技术文件、原始记录和质量管理体系的运行情况进行了全面检查。对照《实验室资质认定评审准则》的要求，评审组认为我公司建立了质量管理体系，编制了相应的程序文件、作业指导书、各种记录表格等，覆盖了计量认证所规定的参数。组织管理、实验室环境、仪器设备、量值溯源、人员素质、质量管理体系的运行，符合认证评审准则的规定，对照“评审准则”评审组认为我公司还存在不足的有16项。

（一）问题表述

- 1、检测机构实体是非独立法人机构（评审表）；
- 2、组织机构图不明晰（评审表）；
- 4、质量方针未释义。（观察项）（评审表）；
- 5、质量手册中（第章第2页）使用的文件“保证公正性和保护机密及所有权的程序”编号与对应程序的文件控制编号不一致。（评审表）
- 6、实验室未能提供供方评价记录。（评审表）
- 7、纠正、纠正措施概念不清。（评审表）
- 8、体系文件中未对改进要素作出规定。（评审表）
- 9、实验室多份原始记录涂改。（评审表）
- 10、管理评审输入信息不全。（评审表）
- 11、外检员、底盘检验员检验漏项；引车员不清楚检验要求。（评审表）

- 12、检验人员对操作程序不熟悉。（观察项）（评审表）
- 13、底盘检验地沟有烟头、纸屑等垃圾。（观察项）（评审表）
- 14、检测线出口处无禁行标志、入口处无道路分隔措施。（观察项）（评审表）
- 15、实验室未制定设备检定计划。（评审表）
- 16、实验室未制定结果质量控制计划。（评审表）

（二）整改措施

- 1、针对此项问题，我公司在站长、技术负责人、质量负责人、各部门负责人组织全站职工对质量管理体系文件进行了深入学习，各部门持一份质量管理手册，部门负责人负责本部门相关具体内容的宣贯学习，站长、技术负责人、质量负责人负责组织整个质量体系、框架的学习，各部门在学习遇到不清楚的地方请技术负责人和质量负责人进行解释，在实际检测中，要严格按照质量管理体系的要求开展工作，严格贯彻质量管理体系。
- 2、完善服务和供应商的评价记录。
- 3、完善检测场地的标识。
- 4、完善标准查新，确认记录。
- 5、钢卷尺，钢直尺，轮胎花纹深度尺已送相关部门进行标定。

（三）整改完成情况

本站由相关部门负责人按照制定的整改措施对本部门存在的问题进行整改，站长负责监督验证，并经质量负责人确认。

按照评审组的要求，对评审中发现的5个基本符合项，在规定的时间内完成了整改，整改结果已满足“评审准则”的有关规定，并报评审组长认可。

- 1、我站已按整改措施组织全站人员对质量体系文件进行了深入学习和宣贯，并在以后的工作中贯彻实施。
- 2、已完善服务和供应商的评价记录，见附录材料。
- 3、已完善检测场地标识的粘贴。
- 4、已完善标准查新，确认记录，见附录材料。
- 5、钢卷尺，钢直尺，轮胎花纹深度尺已送相关部门进行标定，并做好记录。

评审组提出的5项符合项、与评审准则对照情况、整改措施及完成情况附表和附件。（1）附表：现场评审提出的问题、整改措施及完成情况表。（2）附件：合格供货单位和服务提供者名单或评价档案表。

检测方法(标准、规范)查新确认及变更记录表。

附表现场评审提出的问题、整改措施及完成情况表

汽车综合性能检测站基本情况和检测质量 整改报告

编写人□xxx

审核人：束书忠

签发人：李庆林

叶集交安机动车检测有限公司

（一）问题表述

一、技评与二维检测报告车辆唯一性问题：

- 1、技评检测报告出租车座位数均为8座。
- 2、部分技评报告维修厂名称缺项，维修厂代码需自编。
- 3、部分技评报告驱动形式错误。

1、技评制动力曲线不完整

2、部分二维报告滑行距离转角缺项。

3、前束值不检没有做标记“-”

1、滑行距离、二维转向角、不透光烟度值集中在某一狭小区间。

（二）整改措施

（三）整改完成情况

1、检测软件已进行核查修正，检测报告已无错判和缺项；

2、员工登录输入操作有专人核查，大大减少人工失误选项。检查组提出的10项不足与检查条款对照情况及整改措施完成情况见附表和附件。

检查组提出的问题、整改措施及完成情况表

机动车安全技术性能检测机构验收 整改报告

审核人： 批准人：

肃宁县神龙机动车检测有限公司 年 月日

目 录

一、评审情况

根据xxx121号文件精神，由沧州市交管大队组成机动车安全技术性能验收小组，于2013年11月27日对肃宁县神龙机动车检测有限公司进行了验收。

验收组按相关要求，对该机构的基本情况、业务大厅、检测线配套设施、检测线人员技能及便民服务、设备状态等进行逐项逐条验收，并对13名人员进行了相关法规考试，对检测线的检测能力进行了辆车次的平行比对试验。

根据检测线实际状况和人员技术水平，提出4项整改意见。

二、整改意见

现将验收组给出的整改项汇报如下：

- 1、公开栏没有公布公安交管部门和技术监督部门的监 督电话。
- 2、待检区标志不明晰，分区不清楚。
- 3、工作人员服装不统一，没有佩戴检测机构名称标志。
- 4、没有设置导办员□xxx□

三、整改措施及整改情况

对于验收组提出的问题，我公司领导给予了高度的重视。针对验收组的意见和建议，我公司专门召开了一次会议，对每

一项整改内容分析原因，设定责任部门、责任人、整改完成时间。要求在2013年12月10日前完成相关项目的整改。

四、整改完成情况 现将基本符合项和整改内容汇报总结如下：

1、公开栏没有公布公安交管部门和技术监督部门的监督电话。

原因分析：公司领导人对接受群众监督的意识淡薄，没有认识到群众监督的重要性，没有把群众利益即客户的利益放到首位。

纠正措施：组织全体人员学习公司《工作人员守则》再次明确了“客户至上”工作理念，在监督台公布了县车管所和县质监局的电话。

整改证据见附件一：

1、修改前的监督台照片；

2、修改后的监督台照片。

2、待检区标志不明晰，分区不清楚。

原因分析：对保证客户安全重视程度不够，没有把客户的利益放到首位，没有将为客户全心全意服务的意识灌输到工作的每一个环节。

纠正措施：组织人员对待检区进行了划分，分为检测等待区和停车区。对待检区出入口做了标志，区域内划出了标志线。

整改证据见附件二：

1、整改前待检区照片；

2、整改后待检区照片。

3、工作人员服装不统一，没有佩戴检测机构名称标志。原因分析：对公司形象建设和员工精神面貌重视不够，没有认识到工作形象也是检测工作的一个重要部分，是对客户的尊重，也是方便客户的一个重要环节。

1、整改后公司员工工作照片。

4、没有设置导办员□xxx□原因分析：没有认识到导办员、巡视员是保护客户利益、方便客户的一项重要举措，是便民、利民、树立公司形象的必须；同时也是打击不法车托的有效手段。

纠正措施：设置了2名导办员，引导车主登记、去报告，介绍检车程序等；设置了2名xxx□巡查各种不法行为，维护检测现场秩序。

整改证据见附件四：

1、导办员□xxx工作照片。

检测员工作总结与计划篇四

根据文件要求，为全面做好2020年秋季学期开学工作，结合我园实际，制定本方案。

1. 成立2020年秋季学期开学工作领导小组 组长□xxx(园长) 副组长□xxx(后勤园长) xx(兼职保健员) 成员□xxx□各个保育员、保安。

领导小组的主要职责是负责学校公共卫生安全应急处置工作的指挥、组织协调、督导检查 and 考核评估，研究解决应对中的重大问题和重要问题。

(一)精心做好学生返校前工作准备

档”“人盯人”健康管理，及时掌握师生员工健康动态，杜绝任何一个人带病、带隐患返校到岗。要全面梳理校园出入通道，校外人员非业务必须一律不准进校，师生员工进校门一律核验身份、检测体温，凭“八闽健康绿码”通行。境外师生未接到学校通知一律不返校，返校前确保身体状况良好，返校途中做好个人防护和健康监测。返校时按照有关要求向学校出示核酸检测证明材料。

2. 全面开展自查自纠。要在总结春季学期疫情防控经验基础上，制定 2020 年秋季开学工作方案、应急处置预案和工作制度，包括学校传染病疫情报告制度、晨午检制度、因病缺勤追踪登记制度、复课证明查验制度、健康管理制度、传染病防控健康教育制度、通风消毒制度、环境卫生检查制度和免疫预防接种查验制度等。要重新参照春季复学复课准备工作评估导则，逐条逐项对开学准备工作进行全面细致的自查自纠，对于自查发现的、上级督导检查指出的问题，需在开学前 3 天全部整改到位，做到全部问题清零归零，确保各项工作符合要求。

3. 分类落实核酸检测。对来自疫情中高风险地区或旅居史、境外返回、有境外亲戚接触史、体温有异常或有疑似症状等重点人员，要“一人一档”建立动态跟踪表册，严格执行我市相关管控措施，落实“应检尽检”要求。引导和鼓励学生、幼儿进行核酸检测，做到“愿检尽检”；暑假期间有到省外探亲、旅游等活动的师生员工以及新上岗、在春季学期未进行核酸检测的教职员工(包括学校食堂、安保、物业等后勤聘用人员以及校内工程人员)，须在返校(上岗)前 7 天内进行核酸检测；对有集体配餐的学校，还应要求配餐单位落实相关从业人员核酸检测工作，并将检测结果提交到学校，务必做到“应检尽检”，确保检测合格、无风险后方可进校。

钉”健康打卡工作，建立“一人一案”，安排专人负责教职员工和学生健康档案，坚持一人一表、动态管理，严格执行疫情防控“日报告”“零报告”制度(详见《新型冠状病毒肺

炎疫情报告制度》)。根据新冠肺炎风险人群判定标准，严格审核返校人员名单。

检测员工作总结与计划篇五

在这xx年的一年里，凭借前几年的蓄势，已具备步入了快车道，为实现了稳步的效益增长，以崭新姿态展现在客户面前，一个更具朝气和活力的、车间完善后，管理水平必将大幅度提高，这不仅仅是市场竞争的外在要求，更是自身发展壮大的内在要求。对于各部门来说，全面提升管理水平，与公司同步发展，既是一种压力，又是一种动力。为了完成公司20xx年的总体经营管理目标，厂部特制订20xx年工作计划如下。

1、进一步完善公司的组织架构，确定和区分每个职能部门的权责，争取做到组织架构的科学适用，三年不再做大的调整，保证公司的运营在既有的组织架构中运行。

3、完成日常人力资源招聘与配置

4、推行薪酬管理，完善员工薪资结构，实行科学公平的薪酬制度；

5、充分考虑员工福利，做好员工激励工作，建立内部升迁制度，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

7、大力加强员工岗位知识、技能和素质培训，加大内部人才开发力度。

8、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。集思广益，为企业发展服务。

9、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理。既保障员工合法权益，又维护公司的形象和根本利益。

二、增加人员配置：

(1)前台：前台增加至3名，分管不同区域。

(2)车间管理人员：车间行政主管1人、技术主管1人、所需机电维修组长约3名。

三、强化人员素质培训

春节前完成对各区域所需人员的招聘和培训，使20xx年新的管理制度实施过程中人员素质方面有充分的保障。认真选择和慎重录用基层管理人员，切勿滥竽充数。

四、加大人员考核力度

在人员配置、资源保证、业绩考核等方面作出实施细则规定，从制度上对此项工作作出保证。并根据各区域实际情况和存在的问题，有针对性地加以分析和研究，以督促其在短期内按规定建立和健全管理的工作。

五、加强市场调研，以业务部提供的信息量和公司在各区域的业务进展情况，将以专人(兼职)对各区域业务的发展现状和潜在的发展趋势，进行充分的市场调研。通过调研获取第一手资料，为公司在各区域开拓新的市场方面作好参谋。

六、品牌推广

1、为进一步打响“振兴”品牌，扩大振兴的市场占有率□20xx年乘公司车间乘改建的东风，初步考虑以宣传和扩大品牌，创造更大市场空间，从而为实现奠定坚实的市场基础上更上一层楼。

3、加强和外界接触人员的专业知识和素质教育工作，树立良好的企业员工形象和企业文化内涵，给每一位与我厂人员接触的人都能够留下美好而深刻的印象，从而对有更清晰和深层次的认识。

七、客户接待

客人接待工作仍是业务部工作的重点之一。做好客人接待工作是业务接洽的必要的前提和基础。按照公司有关规定要求保质保量地做好客人接待工作是业务部必须进行认真研究和探讨的重要课题。表面上看起来接待工作比较简单，但实质上客户接待是一门十分深奥的学问。不去深入地研究和探讨就不能让该项工作做得完善。因此，业务部要在方法上、步骤上、细节上下一番功夫。为了既少花钱，又不影响接待效果，需要更多地了解客人的生活阅历、为人禀性、处事方式、办事风格、企业价值取向、管理理念、产品特色、行业地位等。仔细研究分析和琢磨推敲日程的安排，让每一位客人在最短时间内有全面的、清晰的、有一定深度的了解，对振兴的产品表现出最大限度的认同感，对的管理模式和企业文化产生足够的兴趣。把长期地、坚持不懈地认真对待每一批客人和每一客人，使他们对的接待工作满意作为业务部每一个接待工作人员的准则。从而以此来提高跟踪的成功率，达到提高企业经济效益的根本目的。

检测员工作总结与计划篇六

一、在上半年的党建工作中，社区持续保证每月两次组织生活，邀请党校教授为党员授课，并利用远程教育平台播放一系列的专题教育片。在党的群众路线教育实践活动，召开了党的群众路线教育实践活动动员大会及座谈会，并结合社区实际，先后开展了一系列的专题学习会，让社区党员切实受教育。

二、社区围绕节日以及群众的需求，以青奥为主题开展丰富

多彩的活动。围绕春节开展迎新春联欢会；结合元宵节开展“开开心心猜灯谜，欢欢喜喜闹元宵”活动；结合学雷锋日开展学雷锋广场志愿活动；围绕六一儿童节开展“迎青奥，欢庆六一”活动，围绕端午节开展“迎青奥盛会，庆端午佳节”包粽子大赛等，开展各项文化活动十余场。开展各项文明宣传、健康讲座及垃圾分类讲座等二十余场。每周五上午“彩云合唱团”的老年团员都会按时来唱歌。每周一周二下午四点到五点是孩子们的“四点钟学校”时间，今年社区还成立了青少年机器人培训中心。

内环境进行各项整改。清理小区楼道共40幢，合计130个楼道。清理单元门头97个，铲除菜地共300平方米。合计清理垃圾杂物224车约800吨。在老旧小区环境整治任务中，铺设电站村、利民东村及南湖东路等小区草坪共计200平方米，栽种小树百余棵；修理路牙、花坛共计120平方米；修复破损地面200平方米；修理小区险树、枯树十余棵。疏通化粪池漫溢8处。修理电站村、利民东村电子大门、道闸、门垛。

四、社区网格化管理有效实施。每天网格长带领网格员在自己的网格片区内巡视，主动发现问题，并记录上报。每月进行一次全能社工业务培训，是每个社工对各项业务知识都能熟知并运用。

五、在综治工作中，社区紧抓综治维稳工作，对社区重点人员做好维稳和管控，特殊时期保证对重点人员时刻关注动态，有情况报，每天一报。强化群防群治队伍，将辖区单位的保安加入到社区群防群治队伍中，进一步加强治安防范。继续加强治安防范宣传工作，每月更换橱窗，发放《治安防范宣传手册》，开展治安防范讲座，由民警、综治社工为居民讲课，提高居民安全防范意识。在综治调解工作中，加大排查力度，保证每周排查一次，及时消化矛盾纠纷隐患，矛盾调处化解及时。今年上半年调解矛盾纠纷42起，调解率100%，调解成功率98%。

人口5人，享受住房保障卡9户，保障人口20人，享受廉租房2户，保障人口4人；帮扶救助工作中□20xx年两节慰问213户，慰问金额149100元，临时救助14人次，救助金额3500元，红十字救助8人次，救助金额1100元，大病救助4人次，救助金额1200元，支出型贫困生活救助1户，救助金额2160元。在老年工作中，办理江苏省老年证46人。12345热线回复33件，回复满意率达95%。

七、在安全工作中，与辖区单位安全员做好密切联系，做好辖区单位的“门前三包”。

八、在“动迁拆围，治乱整破”工作中，社区积极配合街道拆除小区违建5处，共计100平方。今年来，社区未出现新违建。

一、在下半年的工作中，环境整治任务仍然是社区工作的重点之一，加强小区环境卫生整治，持续完成环境整治任务上报的各项修复工作。

二、社区将继续围绕节日以青奥为主题开展一系列文化活动，如中秋节、重阳节国庆、元旦等。在接下来的两个月里，将开展安全教育、法律知识竞赛等丰富多彩的青少年暑期活动。

三、在综治工作中，社区将继续做好综治维稳工作，加

强青奥期间的重点人员的维稳与管控，时刻关注重点人员的动态，保证有情况报，每日一报。加强矛盾纠纷的排查，加大排查力度，保证每周排查一次，及时消化矛盾纠纷隐患，矛盾调处化解及时。

四、加强非常时期的社区安全生产工作，坚持做到和辖区单位联系，时刻督促安全是第一的意识。

五、继续做好垃圾分类工作，做到每月给垃圾督导员培训一

次，每月在社区内开展一次关于垃圾分类的讲座等活动。

六、在党建工作方面，继续加强党组织建设，做好党员的管理工作，丰富党员的组织生活形式。继续加强党的理论知识教育，持续开展党的群众路线教育实践活动，提高社区党员的党性觉悟。

检测员工作总结与计划篇七

20__年，在市、区建委的领导和关怀下，我站始终坚持“质量安全责任重于泰山”的原则，努力加强制度建设，完善内部监督体系，不断加大施工现场动态监督检查力度，使得我区建设项目的工程质量、安全文明施工水平有了很大提高。

20__年，我站新监督工程项目 40 项，面积 91 万 m² □竣工工程 34 项，面积 71 万 m² □工程监督覆盖率 100 0 / 0 ，工程竣工验收合格率 100% 。共处理工程质量、安全投诉 25 起，做到了件件有落实。在市建委组织的质量、安全大检查中，受检工程合格率 100% 。

一、 深化制度建设，完善内部监督体系。

为实现科学化、规范化的检测，我站不断在检测模式上进行探索和完善，清理并规范了一系列行之有效的检测制度。

1 、明确了质监站各岗位职责及建设工程有关监督程序。

制定了站长、副站长、监督科、综合科等岗位职责，让大家真正做到各司其责，各尽其事。明确了建设工程质量安全监督程序，各工程实行监督科项目负责制。推行了关于安全生产等级核定的有关规定，安全生产等级核定实行施工企业申报，站统一安排交叉打分的方式。通过各职责和程序的完善，将质量安全责任真正落到了实处。

2、完善内部监督

为加强内部监督，我们推出了政务督办制度、站务巡查制度、安全核验与竣工验收内部监督制度。对交办工作的完成情况进行督查；对各监督科、检测中心、西部分站。

1、进一步加大宣传力度，提高认识，牢固树立质量第一的意识。计划于20__年1月份编制《水利工程质量监督检测文件汇编》，印制500份，以供全市水利工程建设者学习、宣传、贯彻。

2、进一步完善质监规章制度，建立健全并形成一整套系统的工作流程。计划将以往常用的质监纪要制度改为质监意见制度，将每次质检情况以我站意见的形式下发给各有关参建单位，以树立质量监督的权威性。同时将质量监督活动的工作流程上墙，以方便办事。

3、进一步加强质量监督检测力度，建立完善质量监督检测网络。

4、进一步加强培训，努力提高质监人员的综合素质。

5、进一步加大质量检查、质量监督工作的频度和力度，加强过程控制，提高质监工作的水平。发扬成绩，克服不足，与时俱进，依法质监，在局党组及局机关党委的领导下，在省质监中心站的业务指导下，我们坚信，我们无锡市的水利工程质量监督检测工作定会更上一层楼。

检测员工作总结与计划篇八

为了有计划的开展20__季度的质量监管工作，稳步提升中心的质量监管水平，进一步完善中心质量监管体系，规范中心的质量监管工作，特制定本季度工作计划。

一、指导思想

推动质量方针和质量目标指标的完成，促进质量监管水平的提升及质量监管体系的持续改进，履行质量承诺，确保检验工作质量，满足客户需求，确保对社会出具第三方数据的公正性。

二、工作计划

- 1、完成中心检验资质法人变更手续的工作。
- 2、建立新的质量监管体系，包括质量手册、程序文件的编写修订，使中心的质量监管体系更加完善。
- 3、开展季度内审工作一次。
- 4、开展季度监管评审工作一次。
- 5、组织开展实验室检测设备的季度检定工作。
- 6、督促、指导实验室检测设备的季度自校工作。
- 7、组织进行实验室内部质量监督工作，全年不少于4次。
- 8、开展一次全面的实验室检验质量控制工作，保证检验质量。
- 9、组织开展实验设备的期间核查工作，保证设备状态。
- 10、组织参与省技术监督局等上级单位举办的能力验证、比对试验和考核活动，全年至少一次。
- 11、积极组织人员学习新的《资质认定监管办法》和新的《检验检测机构资质认定评审准则》，提升中心质量监管水平。

12、完成领导交办的其他工作。

三、工作措施

1、为了强化质量监管能力意识，提升人员职能素养，提高人员质量监管水平，积极组织外派人员学习最新版《检验检测机构资质认定评审准则》及《检验检测机构资质认定监管办法》等，同时在内部开展了相关内容的培训与学习工作。

3、加强日常监督监管，完善质量监管制度，确保中心的质量监管工作连续有效。

检测员工作总结与计划篇九

以新课程标准为准绳，以xx版教材为依托和基础，密切关注高考动态，充分发挥团队功能，挖掘学生潜能，扎实抓好双基，始终坚持大量的语言积累与适时、有效的语言综合训练，努力提高学生的综合素质和解题技巧，以适应高考的形式和要求。

突出英语教学实践第一的观点，教学中注意教学策略和学习策略的渗透，注意学生情感态度和动机的培养，促进心智，文化意识的培养，注重教学的反思。根据认知规律，提高学生自主学习和合作学习的能力，培养学生终生学习的能力。

研究高考试题和高考动向，从思想上和行动上提前带领学生进入高三。带领学生顺利度过学业水平考试的复习。

二、学情分析

本届高高二学生虽已经过近两年的高中英语学习，但情况并不容乐观。尖子生不尖，大多数学生基础不够扎实，活学活用能力欠缺，推理、概括能力严重不足，答题欠规范等问题相当突出，而且相当一部分学生英语底子薄，厌学情绪严重，

所以在对学生全面抓紧，强化训练的同时，兼顾学生情趣，营造和谐、轻松而又高效的课堂，是我们每一位英语教师都必须努力解决的课题。

三、教材分析

本学期要完成选修七、八两本书，使学生达到课标规定的八级要求。选修教材侧重知识的融合、综合和复习总结，教材难度明显加大，词汇量加大，篇幅加长；侧重技能的融合，阅读与表达以及知识的宽度与厚度；语言知识、文化思维、话题范围及词汇量既有对必修的重现，又有一定的扩展。

四、教学任务

依据教学步骤完成模块7及模块8的教学内容：各模块课标基本词汇的掌握；各模块基础语法项目的复习；各模块写作项目；各模块的听力训练。

以课本为主，以夯实基础为主，能使绝大部分学生看懂课文，掌握基本的词法，句法，获得使用基本的语言知识及基本技能。

要加大大学生的课外阅读量，达到3万词；重视各种能力的提升；加强学法指导，帮助学生养成良好的学习习惯和自主学习的能力；加大知识落实力度，重视知识积累；改变教学方式，保持学生学习兴趣。

本学期要进行学业水平考试，所以，在上完模块七八之后，还要复习学业水平考试相关内容，（模块一至模块五）加大这部分的复习力度，主要是以相关练习为主，知识的归纳和总结。

五、教学措施

1、研究并创造性地使用教材，做好教材整合与删减工作，结合学生实际，发扬教材特点。

2、加强课堂教学管理，以提高课堂教学效益。

3、培养学生的阅读技能，各模块的教学中，重视阅读教学，充分利用模块里面的四篇阅读文章，有计划的指导学生掌握科学的阅读方法。

4、加大写作训练的力度，鼓励学生学以致用。并要求学生背范文、教师精选的课文段落、写作必背句型，使他们熟习英语的句式构造及习惯用法，从句到篇，从而写出完好的英语文章。另外每周进行一篇写作训练，鼓舞运用背过的句型，提高学生的写作技能。坚持作文训练，训练题材，方法力求多样化，并能及时进行讲评。鼓励学生写英文日记。

5、综合训练

每一单元进行一次综合练习，习题的训练在于精而不在于多。高二下学期的学生，很快就要进入高三然后参与高考。因而在打牢根底的同时，应该让他们了解高考的情形，适当选择部分高考题，让学生感受、体验；尤其是对尖子生，要鼓励他们去做高考题。要重点加强完形和阅读这两大板块的训练力度。

6、坚持训练听力，使英语学习完整，促进英语学习的其他方面，在教材听力材料的基础上，利用相关练习对学生进行听力训练。

7、单词一直是学生的难点，薄弱点，直接影响学生综合能力的提高，在教学中要重视词汇教学，狠抓单词的记忆与巩固以及对词汇的意义与用法的掌握。以教材文章为根底，扩大词汇量，做到每学完一篇课文，就行词汇检测。在平常教学进程中不时扩展词汇量，词汇教学以新带旧，从而到达稳固

扩大词汇的目的，做到常常催促、检测，帮学生掌握科学的单词记忆的方法和养成勤查词典的习惯。

检测员工作总结与计划篇十

1、工程名称：钜城国际消防工程

2、检测系统消防检测包括：火灾自动报警系统、消防供水系统、自动喷水灭火系统、消火栓系统、防排烟系统、防火卷帘、防火门、气体灭火系统、消防应急照明和疏散指示系统。

钜城国际建筑消防设施检测计划6个工作日完成，（实际发生，可能会根据现场检测条件及设备运行情况与委托方沟通后做细微调整）

第四日：

2、查看水泵接合器组件、安装、标识；

4、测量消火栓静压、动压；

5、对管网、组件进行外观检查；

第五日：系统联动功能检测（按分区对系统功能进行测试）

1、火灾报警系统联动；

2、消防供水系统联动；

第六日：

1、对消防供电进行启动试验

2、对气体储存装置，防火区域，气体控制盘进行外观、系统功能检测。