

# 2023年采购工作计划保障措施 全年工作计划保障措施(精选5篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 采购工作计划保障措施 全年工作计划保障措施篇一

### 一、指导思想

把安全生产工作列为首要重点，并作为一项长期的重要工作来实施抓紧抓好。在认真学习上级相关文件的前提下，要求相关管理人员及科办负责人，以高度的责任心，抓好安全生产工作，坚持“以人为本”的发展理念，落实“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，做到思想认识上警钟长鸣、督促检查上严格细致、事故处理上严肃认真，并按照各自分管工作，及时召开安全会议，为20\_\_年度安全生产打下坚实基础。

### 二、指导原则

在西峡汽车站安全生产专项活动领导小组的统一领导下组织开展工作，制定详细的工作预案，将工作层层分解，落实责任，明确职责，充分发挥管理人员、各科办负责人及安全生产领导小组的职能作用，协调配合，齐头并进，创造性地开展好安全生产工作，为圆满完成全年工作任务打下坚实的基础。

### 三、活动目标

通过开展安全生产专项活动，实现西峡汽车站自身安全主体

责任制的落实、安全生产隐患的排查、安全生产宣传教育的深入、安全生产基础工作的加强、安全生产体制机制的健全、安全管理队伍建设的完善，确保西峡汽车站各项工作协调全面发展。

#### 四、活动时间与组织机构

安全生产专项活动共三个阶段：分为宣传发动、组织开展、评比总结。

第一阶段：宣传发动（1月2日—1月16日）。围绕该活动的目标和要求，安排部署西峡汽车站全年安全工作，做好宣传教育和营造舆论氛围。

第二阶段：组织开展（1月17日—11月30日）。根据季节性西峡汽车站安全工作重点和不同时段客流量，结合上级相关安全文件要求，认真组织开展安全生产专项活动。

第三阶段：评比总结（12月1日—12月31日）。针对年底客流的增多和冬季交通安全生产工作的特点，深入推进活动开展，对西峡汽车站全年安全生产专项活动开展进行总结、检查、评比和表彰。

组长□\_x

副组长：\_\_\_\_\_

成员：\_\_\_\_\_

领导小组下设办公室，办公室设在保卫办，按照责任包干、包片到人的办法明确分工，西峡汽车站站长孙国鼎负责，书记负责办公室和后勤相关事务，同时协助各部门的工作；各分管领导对分管部门工作进行负责。

## 五、活动要求

- 1、认清形势，切实加强对安全生产专项活动的组织领导。成立以各科办负责人为第一负责人的安全生产专项活动的领导小组，建立站长亲自抓、分管副站长具体抓、职能部门分工配合的工作体系，形成事事有人管，层层有人抓的工作局面。
- 2、周密部署，切实做好安全生产专项活动的各项工作。站属各科办按照活动要求，结合工作实际，认真制定科办具体的实施计划，明确活动目标、任务和要求，确保活动取得实效。
- 3、点面结合，突出重点，加强检查，确保安全生产专项活动各项措施落到实处。西峡汽车站安全生产专项活动领导小组定期对开展情况进行检查，了解活动进展况，及时纠正活动开展过程中的偏差，指导活动的顺利开展，年终总评对开展好的科办进行表彰，对组织开展不力的科办进行通报批评。

## 采购工作计划保障措施 全年工作计划保障措施篇二

20\_\_年，在市安监局、商贸办的支持帮助下，从整改氨系统入手，全面推进企业安全生产工作，实现了全年安全生产无事故的管理目标。在新的一年里，坚持贯彻落实“安全第一，预防为主”的生产方针，牢固树立“安全就是最大效益的”经营理念，为做好全年安全工作，特制定20\_\_年度安全实施方案如下。

### 一、签订厂部与各车间部室20\_\_年安全目标责任书。

1，目标责任书起草工作，由企业管理部负责文字起草工作，20\_\_年12月25日前完成。

2，目标责任书签订工作，20\_\_年12月28日召开年度安全工作总结暨20\_\_度安全目标责任书签订大会。

## 二、制订企业年度设备维修计划。

1，基层申报。各二级核算单位根据自身设备特点，结合新年度生产经营需要，于20\_\_年1月15日前向企业管理部申报设备维修及添置计划。

2，部门汇总。由企业管理部负责收集汇总，向厂部提出企业年度设备维修计划。20\_\_年1月18日前完成。

3，计划实施。企业年度设备维修计划一经厂部批准，由设备科组织推进实施。

## 三、组织开展各种培训，提高人防技防能力。

1，在企业开展五一文化周期间，组织开展氨系统操作工理论培训和技能竞赛。

2，二季度，组织一次消防演练活动。

3，三季度，邀请安全主管部门来厂对企业各特殊工种职工进行理论培训。

## 四、遵循上级部署，开展各种形式的安全活动。

根据市各有关部门的工作布署，适时开展安全生产周、安全生产月、安康杯等各种形式的安全活动。

五、严格执行安全检查制度，确保各项措施落实到位，实现全年安全生产无事故的管理目标。

一是开展定期安全检查。厂安全委员会每月组织一次定期安全检查，全年12次。

二是开展专项安全检查。根据市安监局，商贸办指示要求和企业安全生产现状，临时组织具有针对性专业性的检查，全

年共组织各种专项检查不少于4次。

三是开展季节性安全检查。厂安全委员根据不同季节特点，组织开展防火、防雷击、防汛、防冻为重点的安全检查。全年共组织季节性安全检查不少于4次。

四是开展不定期安全检查。为切实掌握二级单位安全工作措施落实情况，要经常性地开展不定期的安全检查，特别是每逢节假日，厂领导班子成员分工负责，着重检查值班人员在岗在位情况，保证重点部位重点岗位值班人员到点到位。

通过开展各种安全检查，及时发现安全工作中存在问题，排查安全隐患，并在第一时间力求整改到位，一时难以到位的，加强人防力度，努力实现全年安全生产的平稳运营。

## **采购工作计划保障措施 全年工作计划保障措施篇三**

坚持有案必查、有腐必惩，“老虎”、“苍蝇”一起打，既坚决查处领导干部违纪违法案件，又切实解决发生在群众身边的不正之风和腐败问题，全力维护党的机体健康和队伍纯洁。

一是加强领导，为办案提供组织保证。坚持从加强领导入手，强化办案责任制。强化了主要领导负责制。由纪委书记亲自抓案件查办工作，并形成了主要领导亲自抓，分管领导具体抓，其他领导配合抓的办案领导体制和“谁主管、谁办案、谁负责”的办案责任制。形成了重点案件主要领导亲自靠前指挥，阶段性听取汇报，协调解决疑难问题，为办案工作排忧解难的工作格局；推行了“主办负责制”，实行每一案件一人负责，二人主办，一包到底，进一步强化了办案人员的责任；加强了后勤保障。自2011年以来，县委、县政府在办案经费，交通、通讯工具上尽量向办案工作倾斜，为办案工作开绿灯，对办案工作给予大力支持。

二是拓展案源，加大案件查办力度。充分发挥信访举报主渠道作用，多途径深层次挖掘案件线索。在开通了信访室举报电话的基础上、今年还开通了党风廉政监督举报电话、96960行政效能投诉电话和在11个乡镇、县城人口集中地设置廉政信箱等多形式，有效畅通信访举报诉求渠道。联合组织部、县委政府督查室、审计局等职能部门，从排查问题入手，捕捉案件线索，深挖细查违法违纪违规问题背后隐藏的各类腐败行为，利用效能监察、专项治理、执法监察、廉政监察等各种有效的手段，牢牢把握案件查办工作的主动权，加大案件查办力度，有效遏制腐败。同时，坚持严格依纪依法办案，安全文明办案，完善安全责任体系，不断优化办案环境，不断探索新形势下案件监督管理工作的新途径、新办法。截至目前，县纪委共受理群众来信来电来访举报34件，已办结31件，立案9件，给予开除党籍处分1人，党内严重警告4人，党内警告6人；给予行政记大过处分1人。挽回经济损失万元。

三是惩防结合，发挥案件查办的治本功能。健全完善重大案件剖析制度，督促有关部门总结经验教训，改进管理，堵塞漏洞，通过查办案件加强教育警示、强化监督制约、推进建章立制，不断发挥查办案件的治本功能，从而达到查办一个案件解决一类问题的目的，实现了坚决惩治腐败和有效预防腐败的综合效果。同时注重澄清是非，保护干部干事创业的积极性。同时，针对一些苗头性的问题做到早提醒、早预防。

## 8. 注重社会评价，深化党风廉政建设

坚持以“群众满不满意、高不高兴、答不答应”为党风廉政建设的着力点和突破口，认真贯彻落实《四川省党风廉政建设责任制领导小组关于开展党风廉政建设社会评价工作的意见》，加快推动党风廉政长效机制建设。由县党风廉政建设责任制工作领导小组办公室负责召集相关部门认真分析梳理我县在党风廉政建设方面群众反映强烈的突出问题，查找工作中存在的薄弱环节，建立问题台账。2012年至今，本着有则改之，无则加勉的原则，共对14个问题进行逐一整改解决，

整改率达到了100%。在县委、县政府的支持下，在全县干部的共同努力下□20xx年上半年，我县党风廉政建设社会评价综合指数排名全省第一，较去年全省第二上升一位。同时，强化结果运用，切实将评价结果纳入党风廉政建设责任制年度考核，作为各级党政领导班子考核的重要依据和领导干部表彰奖励、考察考核、选拔任用的重要参考。

## 9. 加强自身建设，提高履职能力

县委书记多次到县纪检监察机关进行实地调研，对存在的困难及时予以解决。在县委政府的关心支持下，仅20xx年，县纪委先后就有15名同志得到晋升、提拔和交流到重要工作岗位，充分体现了县委政府对纪检监察工作的重视、对纪检监察干部的关爱。以提升纪检监察干部的政治业务素质以及办案、执纪监督等能力为目的，深入开展以“为民、务实、清廉”为主要内容的党的群众路线教育实践活动，以纪检监察系统“三项建设”、“纪委书记下基层”活动为抓手，继续加大对乡镇纪委和村级监督委员会的业务指导，全面加强自身建设，努力提高纪检监察工作能力和水平。积极创建县级文明单位，认真落实“监督者更要带头接受监督”的要求，自觉增强政治意识、表率意识、法治意识、创新意识和宗旨意识，树立纪检监察干部可亲、可信、可敬的良好形象。

今年以来，分批次对乡镇纪委书记、新任科级领导干部、入党积极分子、初任公务员集中进行纪检监察业务培训，截止目前共计培训397人次。同时，按照“履行职能、突出主业、上下对口、积极推进”的机关和队伍建设目标，在委局机关内设机构、行政编制和领导职数总数不变的基础上，对纪委、监察局内设机构进行了调整，通过保留办公室、信访举报室、案件审理室、案件检查室，撤销原有的党风廉政室、执法监察室、纠风效能室，合并成立党风政风监督室、执法效能监察室和增设宣传教育室，全面完成内设机构调整。

### (三) 存在的主要问题及原因

一是个别单位负责人党风廉政建设工作责任意识不强，重业务工作开展，“一岗双责”责任履行不够；二是少数单位抓任务落实力度不够，工作开展不平衡；三是党风廉政责任制牵头、协办单位工作协调、衔接、配合不够；四是监督制约机制还不够完善，有效预防腐败的制度还不够健全；五是制度的执行力还有待加强；六是工作思路不够开阔，创新力度还不够。

## 二、2017年纪检监察工作安排

### (一) 目标任务

全面学习贯彻党的xx大、xx届xx全会、中央省州纪委全会、县第十一次党代会精神，坚持“标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防”的方针，全面落实保持党的先进性和纯洁性的各项要求，大力倡导八个方面的良好风气，与时俱进，开拓创新，真抓实干，深入推进党风廉政责任制建设，健全完善惩治和预防腐败体系。按照州委“发展为要、稳定为重、民生为本、团结为根、党建为基”的总体要求，为建设“五个红原”，提供坚强的政治和纪律作风保证。

### (二) 重点工作

#### (1) 强化监督检查，确保决策部署贯彻落实

严明责任、严格监督、严肃纪律，确保党委政府各项决策部署有效落实，努力实现干部清正、政府清廉、政治清明。严格执行党章和党内法规，坚持用制度管权管事管人，坚决把“权力关进制度的笼子”，保障人民知情权、参与权、表达权和监督权。紧紧围绕县委提出的“三生并重、三牧兼顾、三产联动、三化互动”科学发展思路，强化对政治纪律执行情况及民生工程项目建设情况的监督检查，不断健全完善制度措施，严肃查处违纪违法行为，确保我县政治稳定、经济发展、社会和谐和人民安居乐业。同时，充分发挥人大监督、政府专门机关监督、政协民主监督、司法监督的作用，加强



群众监督和舆论监督。深入开展执法监察、廉政监察和效能监察。

## (2) 推进作风效能建设，密切党群干群关系

深入开展以“为民、务实、清廉”为主要内容的党的群众路线教育实践活动，认真落实基层调研、定期接访下访等制度，严格执行中央“八项规定”、省、州“十项规定”及县“十条规定”，严格落实《廉政准则》各项规定，着力解决群众反映强烈的突出问题。

以思想教育、完善制度、集中整顿、严肃纪律为抓手，督促党员干部加强理论学习，注重实践锻炼，增强党性修养。坚决反对形式主义、官僚主义，大力弘扬勤俭节约、艰苦奋斗的良好作风，推动机关行政效能建设，以实际行动正文风、改会风、转作风、树新风。继续加大作风整顿力度，深入治理庸懒散拖浮现象，巩固和扩大治庸问责工作成果，建立健全领导干部作风状况评价机制。坚决查处“不在状态”的党员干部，及时纠正少数党员干部脱离群众、作风霸道、特权观念严重等不良倾向，严肃查处行政不作为、乱作为和慢作为。

继续弘扬“不甘落后、团结奋斗、争创一流”的红原精神。结合“藏羌城乡党旗红”、“挂包帮”、“实现伟大中国梦、建设美丽繁荣和谐四川”主题教育等活动开展，进一步深化“三个零距离”服务，努力推进党政部门依法行政、诚实守信，不断提高公信力。

## (3) 强化案件查办，保持严惩腐败势头

坚持有案必查、有腐必惩，既坚决查处领导干部违纪违法案件，又切实解决发生在群众身边的不正之风和腐败问题，全力维护党的机体健康和队伍纯洁。不断拓宽和畅通信访举报渠道，加快推进办案场所规范化建设，严肃查办违纪违法案

件。

#### (4) 强化宣传教育，狠抓廉政文化建设

努力创新宣传教育形式，认真开展维护党纪、保持党的纯洁性教育。继续加强理想信念、党性党风党纪、从政道德教育、示范教育、警示教育和岗位廉政教育，深入开展道德领域突出问题专项教育。

着力开展廉政文化建设，深入挖掘红色文化和民俗文化资源，努力形成特点鲜明、务实管用、具有牧区特色的廉政教育品牌，推动形成以廉为荣、以贪为耻的社会风尚。

#### (5) 强化源头治理，推动惩防体系建设

认真落实领导干部“一岗双责”，突出任务分解、监督检查和考核评价，全面落实党风廉政建设责任制。着力推进行政服务体系标准化、规范化建设，加快电子监察系统建设。着力推进权力运行公开化、规范化，继续抓好基层组织党务、政务、司法及各领域办事公开，健全完善质询、问责、经济责任审计、引咎辞职、罢免等制度。加强党内监督、民主监督、法律监督和舆论监督。加强社会领域防治腐败工作，推动建立社会诚信平台。

#### (6) 注重社会评价，提升群众满意度

认真贯彻落实党风廉政建设社会评价工作，加快推动党风廉政长效机制建设，认真分析梳理本地区在党风廉政建设方面群众反映强烈的突出问题，查找工作中存在的薄弱环节，建立问题台账，逐一整改解决。同时，强化结果运用。

#### (7) 加强自身建设，提升反腐倡廉能力

深入开展以“为民、务实、清廉”为主要内容的党的群众路线

线教育实践活动，以纪检监察系统“三项建设”、“纪委书记下基层”、“藏羌城乡党旗红”、县级文明单位创建等活动开展为抓手，深入开展学习型、服务型、创新型纪检监察机关建设，积极创建县级精神文明单位，努力建设一支忠诚可靠、服务人民、刚正不阿、秉公执纪的纪检监察干部队伍。

### (三) 保障措施

一是强化教育，通过教育提高素质。

二是健全制度，通过制度规范行为。

三是加强监督，防止权力滥用。

四是畅通渠道，严肃查办违纪违法案件。

五是注重预防，建立健全党风廉政建设预警机制。

广义地说，建筑学是一门研究建筑及其环境的学科。建筑学是一门横跨工程技术和人文学科的学科。 以下是为大家整理的关于建筑施工员新一年工作安排的文章3篇，欢迎品鉴！

2022年组织生活会个人总结范文六篇

## 采购工作计划保障措施 全年工作计划保障措施篇四

今年对外语、计算机考试不作统一要求

今年，职称改革提出了明确的具体措施，如对职称外语和计算机应用能力考试不作统一要求。确实需要评价外语和计算机水平的，由用人单位或评审机构自主确定评审条件。

同时，改革要求克服“唯学历”、“唯资历”、“唯论文”的倾向，科学客观公正评价专业技术人才。

此外，改革还提出实行学术造假“一票否决制”，对通过弄虚作假、暗箱操作等违纪违规行为取得的职称，一律予以撤销。

不同人有不同评价标准 避免“一把尺子量到底”

尹蔚民称，这次职称制度改革系统地将职称评价标准归结为品德、能力和业绩三个方面，科学分类评价专业技术人才能力素质，对不同领域、不同行业、不同层次的专业技术人才，制定不同的评价标准，避免“一把尺子量到底”，实现“干什么、评什么”。

在评价方式上，将建立以同行专家评审为基础的业内评价机制，注重引入市场评价和社会评价，对基础研究、应用研究和哲学社会科学研究等不同类别人才采取不同的评价权重，对特殊人才通过特殊方式评价。

在评价范围上，拓展职称评价人员的范围，进一步打破户籍、地域、身份、档案、人事关系等制约，畅通非公有制经济组织、社会组织、自由职业专业技术人才职称申报渠道，打通高技能人才与工程技术人才职业发展通道，打通非公领域专业技术人才评审通道，让非公领域专业技术人才在职称评审方面享有同等待遇。

未设正高级职称的均设置到正高级推动高校、医院自主开展职称评审

人社部部长尹蔚民表示，完善职称制度体系，打破专业技术人才的“天花板”，横向上，保持现有职称系列总体稳定，取消个别不适应经济社会发展的职称系列，整合职业属性相近的职称系列，增设新兴职业领域的职称系列。纵向上，健全层级设置，现有11个未设置正高级职称的系列均设置到正高级，打通职业发展通道。在制度衔接上，促进职称与职业资格的有效衔接，降低社会用人成本。

另外，还要科学界定、合理下放职称评审权限，推动高校、医院、科研院所、大型企业和其他人才智力密集的企事业单位按照管理权限自主开展职称评审。

“让干得好的人能评得上”

尹蔚民说，要将科研成果取得的经济效益和社会效益作为职称评审的重要内容，放宽评审条件，建立绿色通道，鼓励教师上讲台、医生到临床、工程师到实验室和厂房工地、农业技术人员到田间地头，在火热的基层一线建功立业，让干得好的人能评得上。

对于不实行岗位管理的单位，以及通用性强、广泛分布在各社会组织的职称系列和新兴职业，可采用评聘分开方式。实行评聘分开的单位和行业，要坚持质量第一，进行适当的比例控制，防止降低标准、迁就照顾，避免对整个职称制度的科学性、公平性造成冲击。

改革要求，力争通过3年时间，基本完成工程、卫生、农业、会计、高校教师、科学研究等职称系列改革任务，通过5年努力，基本形成设置合理、评价科学、管理规范、运转协调、服务全面的职称制度。

唯资历 唯学历 唯论文的职称评定要“翻篇”了

论文不再是门槛，科学分类评价专业技术人才能力素质。合理设置职称评审中的论文和科研成果条件，不将论文作为评价应用型人才的限制性条件。对在艰苦边远地区和基层一线工作的专业技术人才，淡化或不作论文要求；对实践性、操作性强，研究属性不明显的职称系列，可不作论文要求；探索以专利成果、项目报告、工作总结、工程方案、设计文件、教案、病历等成果形式替代论文要求；推行代表作制度，重点考察研究成果和创作作品质量，淡化论文数量要求。

“三唯”的时代要远去

湖南省一名在教学一线工作30多年的中学教师李斌，由于上学时没有经过系统的学术论文写作培训，导致后来在评职称时一直苦于写论文，每次都要耗费大量的精力和时间。

中教君也常常能听到在评定职称中遭遇阻碍的老师们对于论文的质疑声：

长期以来，职称评定一直饱受“唯学历、唯资历、唯论文”的诟病，希望《意见》的出台，能够解决众多教师的一大烦恼吧。

学术论文是高校教师学术创造潜能的综合体现，也是学术活动的最终成果。但是对于广大工作在教育一线的教师们，论文并不能够完全代表他们的教学能力和水平。加之出版行业乱象丛生，也使得论文发表的含金量大大降低。

西南政法大学的程德安教授认为，不分行业特点，把学历、资历、论文等标准量化为职称评定的“硬杠杠”，逼着专业技术人员为评上职称而在专业技术之外耗费大量物力、财力、精力，造成了巨大的人力资源浪费。

## **采购工作计划保障措施 全年工作计划保障措施篇五**

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

### **一、我处公共机构用能现状**

具体表现：一是用能设备能效水平偏低。办公设备管理粗放，

电脑、复印机、打印机的选择，没有满足节能、高效的要求；公务用车还存在着能耗高等现象。二是节能管理体制、制度有待完善。我处还没有设置专门的节能管理岗位和专职人员；公共机构能源消耗定额和支出标准尚未确定，能耗统计制度还有待完善，缺乏有效的能源报告制度和节能考核制度，在节能管理、节能改造、节能应用等方面尚未建立有效的激励约束机制，节能管理工作还未形成科学化、规范化的管理制度体系。三是节能意识有待加强。我处一些单位对开展节能工作缺乏足够重视，部分干部职工尚未养成良好的节能习惯，缺乏节约能源的主动性和自觉性，浪费能源资源的现象还一定程度存在。

## 二、指导思想和基本原则

### （一）指导思想

全面深入贯彻落实科学发展观，按照党中央、国务院关于建设资源节约型、环境友好型社会的要求，以《中华人民共和国节约能源法》和《公共机构节能条例》为依据，以提高公共机构能源利用效率为核心，以建设节约型机关为目标，加强领导、健全组织、科学管理、强化宣传，积极推进我处节能工作深入开展，逐步改善用能现状。

近年来，我处积极开展节能工作，干部职工的节能意识有所增强，节能措施逐步到位，较好地控制了能耗不断增长的态势。但是，从总体上看，我处公共机构能耗总量偏大、能源利用效率不高的状况还没有根本扭转。具体表现：一是用能设备能效水平偏低。办公设备管理粗放，电脑、复印机、打印机的选择，没有满足节能、高效的要求；公务用车还存在着能耗高等现象。二是节能管理体制、制度有待完善。我处还没有设置专门的节能管理岗位和专职人员；公共机构能源消耗定额和支出标准尚未确定，能耗统计制度还有待完善，缺乏有效的能源报告制度和节能考核制度，在节能管理、节能改造、节能应用等方面尚未建立有效的激励

约束机制，节能管理工作还未形成科学化、规范化的管理制度体系。三是节能意识有待加强。我处一些单位对开展节能工作缺乏足够重视，部分干部职工尚未养成良好的节能习惯，缺乏节约能源的主动性和自觉性，浪费能源资源的现象还一定程度存在。

## （二）主要目标和节能指标

1、主要目标。通过不懈努力，不断务实我处公共机构节能管理基础，逐步建立公共机构节能量化管理体系和信息化管理平台；

加快完善公共机构节能制度、标准体系、评估体系和技术支撑体系；

建立健全分级管理、职责明确、运转协调的公共机构节能组织体系，逐步建立公共机构节能长效机制；

加强节能技术改造，争取全面完成公共机构节能灯具、节水型器具更换以及空调节能等改造工作；

到20×年底，初步形成科学的节能管理体系，保障公共机构节能工作持续、有效开展。

2、节能指标。以20×年核定的能源消费标准为基数，20×年实现以下节能目标：全处公共机构单位建筑面积年耗电量（度）、人均年耗水量（吨）均下降10%以上，公务车单车年平均年油耗量下降10%，办公耗材和车辆维修费分别降低8%。

## 四、节能工作的重点领域和环节

公共机构节能工作是一项长期的、持续性的系统工程，用能范围广，节能管理跨度大。我处公共机构节能工作要坚持有所为、有所不为，把工作重点放在主要领域和关键环节。

### （一）扎实开展能耗统计工作

积极开展能源消耗调查。认真做好20×年的能源资源消耗统



计工作，全面准确掌握用能底数。逐步建立起能耗统计信息管理平台，加强对本处能耗得实时×。

## （二）积极推广节能技术应用

积极应用节能新产品。大力开展“绿色照明”行动，逐步淘汰高能耗灯具，更换为节能灯具；楼梯、走廊、卫生间等公共场所的照明，应安装节能技术较为成熟的延时开关或感应开关等自动控制装置，杜绝长明灯现象。逐步更换公共机构办公区内的水龙头、洁具为节水型器具，杜绝跑、冒、滴、漏和长流水现象。

## （三）提高办公设备节能效果

对网络机房、食堂等部位的用能情况实行重点监测，采取有效措施降低能耗。减少空调、计算机、复印机等用电设备的待机能耗，及时关闭用电设备。

## （四）切实抓好公务车辆节能

一是加强公务用车日常管理。优先选购节能环保型车辆，及时淘汰报废高耗能、高污染车辆。二是健全公务用车使用管理制度，完善公务用车档案，合理安排车辆出行路线和用车人员搭配，减少车辆空驶里程，提高公务用车使用效率。三是认真落实派车登记制度，严禁公车私用。四是继续推行公务用车统一定点保险、加油和维修，对定点单位和场所要进行严格评审。五是制定节能驾驶规范，推行单车能耗核算，加强车辆用油和维修管理，对公务车车辆检测维修、报废更新、能耗状况等实施动态管理，建立“一车一账”制度。六是按照公务消费制度改革的基本趋势和要求，积极稳妥地推进公务用车服务社会化，鼓励工作人员利用公共交通工具、非机动车出行。

## 五、保障措施

## （一）健全节能工作组织管理体系

健全公共机构节能工作领导小组。为加强组织领导，成立由办事处主任任组长，分管领导任副组长，各科室负责人为成员的公共机构节能工作领导小组，负责我处公共机构节能工作重要事项的决策、领导、组织和协调。

## （二）广泛开展节能宣传教育

一是大力开展节能宣传教育活动。广泛利用各种媒介，开展形式多样、内容丰富的节能宣传活动。宣传公共机构节能方针政策、法律法规和标准规范，及其在经济、社会发展中的示范作用和重要意义，引导干部职工正确认识国情，增强节能意识，增强能源节约的紧迫感和责任感，做到人人崇尚俭朴节约，形成浪费可耻、节约光荣的良好风尚。二是做好节能培训工作。经常进行能源教育和日常节能技术、技巧培训，培养广大干部职工良好的用能、用水习惯，形成“人人节约、事事节约、处处节约”良好氛围。

## （三）加强节能制度建设

- 1、建立能耗统计和报告制度。落实专人按规定要求如实记录能耗计量原始数据，建立统计台账，并及时做好各项能耗报告工作。
- 2、建立能源消耗定额管理制度。
- 3、建立节能工作目标管理责任制和考核评价制度。

## （四）加强节能监督检查

节能领导小组要加强对各单位节能的经常性检查。对违反规定用能造成能源浪费的，责令限期改正；逾期不改正的，予以通报，并根据有关规定对负责人依法给

予处分。

；