

开学检查方案(大全8篇)

游戏策划是一个需要全面思考和综合考虑各种情况的过程，不能草率从事。接下来，我们将介绍一些年会策划的常见问题和解决方法，希望能帮助大家顺利完成年会策划工作。

开学检查方案篇一

为进一步加强对我校的安全管理，创建平安和谐校园，保障学校及师生的人身、财产安全，维护正常的教育教学和生活秩序，根据《广东省教育厅关于做好春节、寒假和新学期学校安全工作的通知》和学校《20xx年春季学期开学疫情防控工作方案》的要求，学校决定开展“春季开学校园安全大检查”。特制定方案如下：

认真贯彻落实上级部门关于开学前对学校安全工作进行全面自查工作的文件指示精神，结合我校实际情况，及时、全面、有效地开展安全隐患排查整治活动，强化校园安全基础，提高安全管理水平，防范各类安全事故的发生。

按照相关工作要求成立学校安全工作领导小组，组长由分管安全保卫的副校长吴杰同志担任，成员为全校各部门各二级院（系）主要负责人。安全工作领导小组下设办公室，办公室设在总务处，办公室主任由陈利华同志担任。各部门也要成立专门工作机构，严格按照教育厅的要求，切实落实责任，加强组织与领导，确保工作落实到位。

（一）常规内容。

1. 安全管理机制制度建设情况。部门安全工作领导机构建立情况；安全值班制度、安全隐患排查整治制度、安全形势分析制度、安全教育制度、安全工作责任制度、安全情况报告制度等各项安全管理制度建立情况；安全应急管理机制、安

全预警、应急预案制定情况。

2. 安全教育宣传情况。安全教育课时、课程落实情况；开展安全教育活动和培训情况；防火灾、防交通安全事故、防食物中毒、防溺水、防意外伤害、防踩踏事故等安全教育内容落实到位情况；安全应急管理机制、安全预警、应急预案演练情况；院（系）与学生家长开展安全宣传、安全隐患整治等活动情况。

3. 安全常规管理情况。专职保卫人员值班、来访登记情况，学校重要安全通道畅通、专人值守、张贴醒目疏散标志、警示标志、照明设施完好情况，校园内运动场所情况，消防设施设备数量及摆放位置合理情况，学校水电、防雷等设施符合安全标准情况，学校走廊、楼道护栏符合标准情况，各类体育器械、教具、设施符合安全要求情况，宿舍、教学楼、食堂、热水设备设施、水电设备、实训设备、校园视频监控设备情况。

（二）重点内容。

1. 新冠肺炎疫情防控工作。各部门各院（系）按学校《关于做好2021年春季学期开学、学生返校及疫情防控工作的通知》相关要求进行检查。

2. 校车安全管理。是否存在以下情形：接送教职员工的车辆超载、超速的；校车安全管理制度措施未建立的；校车驾驶员资质不够、责任心不强、管理不到位的。

3. 消防安全。是否存在遮挡消火栓或者占用防火间距，占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口或者有其他妨碍安全疏散行为；日常照明及应急照明设备是否完善，疏散指引标识是否明确等。

4. 安全保卫。查看防卫器械配备是否齐全有效，有无损坏，

安全警戒线是否清晰，监控系统、摄像头、紧急报警按钮是否能正常使用。

5. 食品卫生。学校食堂基本条件和卫生环境，以及食品加工、储存和保温、冷藏、冷冻、留样等设施设备配置、运行、维护情况；食物原料及食品添加剂的购进渠道及索证验收、储存，废弃食用油脂的处理是否符合有关规定；从业人员健康管理和培训教育情况；从业人员在返校前体检情况；对假期后重新使用的餐饮具等是否做好清洗消毒，食堂加工环境清洗消毒、“三防”措施等是否完善，严禁各类学校食堂采购、储存、使用亚硝酸盐等高风险食品措施的落实情况等；生活用水和饮用水安全情况。

6. 校舍安全。检查围墙、楼梯扶手、走廊护栏、门窗、玻璃、吊扇、灯棍吊链、宣传栏、橱窗、墙体裂缝、闲置房屋、屋顶宣传牌等存在的安全隐患，防止突然发生安全事故。

7. 用电安全。查看校园内电线有无老化及闸刀裸露情况；教室、实训室等重要部位是否安装触电保护装置，教学、办公场所、运动场所用电插座是否上墙固定，符合规范用电要求。

8. 学校周边环境。学校周边各类流动摊点，学校周边存在影响师生安全的治安、交通、危险水域等安全隐患等。

本次安全大检查工作分三个阶段进行：

（一）各部门自查阶段（2月25日下午-26日）。按照部门实际，对部门进行深入的安全大检查。检查部门放假前排查出来的安全隐患整改情况，是否落实整改；认真深入校舍、课室、食堂、超市、运动场所等检查部门存在的安全隐患，各部门建立隐患台帐并制定整改方案尽快整改。检查结束后，2月26日下午各部门组织召开汇总会，总结情况，为新学期学校安全稳定打下基础。

（二）整改阶段（3月1日）。

各部门要结合部门实际，明确排查整治的范围、内容和要求，明确检查工作的方法、要求以及相关责任，即查即改，一时难以整改的要列入计划，限期整改，分阶段、分层次逐步落实各项整治措施。参照《安全检查内容明细》（附件1），根据检查的情况，认真填写《安全工作检查表》（附件2）、

《安全事故隐患排查及整改情况统计表》（附件3），对安全隐患提出整改措施、整改期限和责任人。各部门请认真填写上述3个附件，其中附件1、2填写后部门自存备查，附件3于安全大检查结束后与总结报告一并报送到总务处。

（三）联合相关部门督查阶段（3月2日-11日）。

总务处将结合新学期开学工作检查，联合各相关职能部门，采取普遍检查、重点抽查、跟踪检查等方式组织督查，重点检查安全管理主体责任落实情况、隐患排查治理工作到位情况、存在的问题和应急措施制定情况、对已发生的事故处理情况。对查出的问题要及时制定时效性和针对性强的措施，责任落实到人，限期彻底整改。

（一）各部门各院（系）负责人为本单位安全工作第一负责人，要高度重视学校安全工作，加强对安全工作的组织领导，及时发现和排除安全隐患，切实把安全工作落到实处。

（二）利用各种方式和手段，全面细致地查找各种事故隐患。坚持边检查边整改、以检查促整改，对暂时不能整改的隐患问题要落实防范措施，限期整改并跟踪落实。对检查中发现的隐患问题整改不到位并导致安全事故发生的，要严肃追究有关责任人的责任。

开学检查方案篇二

为了认真做好我校开学工作，保证全校学生按照工作安排按

时到校，学校按时行课，加强学校开学期间各项工作安排落实，安全管理责任到位，现结合我校实际情况特制定出本校2012~2013学年度上期开学方案及工作安排，请大家遵照方案及工作安排精神执行。

以学习实践科学发展观，党的“***”会议精神为指导思想，以xx县教育局相关文件和教育局教育工作会精神为基础，我校行政会经过研究决定于20**年8月30日全校师生开学报到注册，8月31日正式行课。

为了保证学校开学工作顺利有序进行，保证学生接送工作及及时、安全，促进我校开学事项的稳步推进，杜绝一切安全事故发生，按照上级部门有关文件精神 and 安排，做到开学工作顺利有序、安全稳定开展，奠定平安校园的基础。要求全体教师按照学校开学工作方案及人员安排，认真完成各自工作安排任务，圆满完成本学期开学工作。

(一)、开学时间：

1、8月22日召开行政会，研究部署新学年工作；总务人员8月20日开始上班准备开学前期工作，做到师生报到注册当天住宿伙食按时到位。

2、全校教职工8月24日到校，开展校本培训及其他相关工作；教师提前备好一周的课。

3、班主任要在8月28日前必须再次通知学生及家长到校注册时间。

4、8月29日~30日学生报到注册；下午5：00检查教师备课本。

(二)、开学人员安排：

1、总负责人：廖巍(校长)

2、现场总指挥：安俊蓉(副校长)、刘建(副校长)、陈军(副校长)、董德君(教务处主任)。

3、教务处具体负责安排学生报到人员安排及工作调整，总务处具体负责安排学生住宿及伙食供应；办公室负责信息传递、协助各项工作。

4、各年级组长按照自己部门的工作安排切实负责学生开学报到工作的各个环节。

5、学生到校报到注册后各班主任要做好学生入学教育和安全教育。

6、门卫要认真负责校门安全和秩序工作，不得随意让无关人员进入校园。

7、班主任在学生报到时要提倡学生积极参加保险业务。

(三)具体工作内容：

8月24~28日：

开展全校教师政治师德培训、校本培训和专业技术人员岗位设置及聘任工作。

8月28~29日：

开展全员聘任(用)工作。

8月29日：

3、总务处准备好学生报到册、发票、收据等票据；准备伙食储备、学生宿舍清洁；

4、办公室、德育处协调安排学校值周表。

5、电工、水暖工排查学校各处水电线路安全隐患；

6、保管员、电教管理员盘查清点学校假期财产保管情况，进行认真登记。

8月30日：

1、电教管理员、保管员在上午向班主任、宿管人员、餐厅管理员转交财产。

9点开始开学报到的各项工作，各班主任在各自教室和配合进行学生报到注册的教师对学生进行报到注册。报到注册时学生生活费由班主任收齐后统一上交总务处罗均芳老师处，班主任不准随意收取生活费以外的任何费用。

2、七年级组提前挂好迎接新生的横幅、条幅等；

3、总务处做好各种指示牌等，要做到学生来报到时车辆不拥挤，报到程序井然有序；医务室进行药品进货，准备好开学后学生医务安全工作；德育处要强化值周管理；伙食团要做到准时开饭。

4、下午4：30前各年级组长将学生到校情况及时反映到校长办公室。

5、学校第一轮值周开始认真负责学校值周工作。

8月31日：

1、上午9：00举行开学典礼。

2、下午放学以前各年级组长及时将各班级学生到校情况上报学校教务处和办公室，办公室将学生到校情况及时报告校长。

3、开学典礼结束后按课表正常行课，各教师必须按时到堂。

- 1、各部门人员必须要按时到校开展自己的工作，不得无故请假、旷课、迟到、早退；
- 2、各处室工作人员要各负其责，尽职尽责。
- 3、各处室负责人员要服务热情，按时到位。

开学检查方案篇三

我院结合本学期教学工作实际情况，成立工程学院20xx年春季学期开学教学准备及检查工作小组，如下：

组长： 谌贵辉

副组长： 周培山 秦明旺

- 1、组织考勤教师到岗情况。学校要求全体教师应按时到岗□20xx年2月24日下班前，各科室上报本学期开学教师到岗情况（包括应到岗教师总数，未到岗教师名单及其原因）。
- 2、做好返校学生的安全教育和报道注册工作。及时了解学生思想动态，确保开学正常的教学秩序。
- 3、组织认真核对教学《课程表》。各教研室应组织教师再次认真核对承担课程及学生班级的教学《课程表》，保证各教学环节的教学任务全部落实到位。对第1周行课的教师、新开课程的教师、独立设置实验课的'教师等应特别强调。

2月24日-2月27日各教研室组织检查本学期任课教师的教学准备情况，组织新开课、开新课教师试讲。教研室组织2-3人的检查小组对每一位教师对照学校“备课教案规范要求”全面检查评价授课教案，认真填写《西南石油大学教案检查记录表》，并将《西南石油大学教案检查记录表》及相应excel电子文档在2月27日12：00前交学院办公室。

各教研室于3月4日9:00之前将所有教师的教案整理好存放在各自教研室，以备学院检查。

开学教学准备情况检查要求：

1、所有任课教师必须有本学期授课的全部教案。

2、各教研室于2月28日前，组织对新开课、开新课教师的讲课准备及试讲检查，并将试讲结论报学院，学院根据具体情况再组织试讲。

1、组织制定20xx年春季学期教研室工作计划。根据20xx年春季学期学校、学院教学工作部署，制定本学期“教研室工作安排计划”。

2、组织制定20xx年春季学期教研室教研活动计划。制定20xx年春季学期教研活动计划，开展教育教学思想观念大讨论，结合教学质量工程建设实际，提高教研室教学研究活动实效。

3、组织完成实验（上机）教学课程表。考虑实验教学执行情况，各位教师制订20xx年春季学期实验教学计划。

4、教学设备、实验仪器使用检查。各实验室负责人员认真检查并做好教学设备、实验仪器的准备工作，确保相关实践教学按时保质开出。各任课教师提前熟悉课程相关教学设备、实验仪器的使用方法。

请各教研室将各项工作的书面文档及相应的电子文档于3月7日前提交至学院。

开学检查方案篇四

为了切实做好教育系统2022年春季开学疫情防控工作，进一

步压实四方责任，坚决克服麻痹思想，落实和完善“十个常态化”30项措施要求，确保师生员工安全、平稳、顺利的返校，特制定此方案。

2月21日至2月27日

督导检查，按照学校自查，分包中心学区（学校）科室对所属各类中小学、幼儿园、大中专院校（含民办学校，以下统称为学校）进行全覆盖督导检查。具体督导检查时间、方式由教育局分包中心学区（学校）科室与相关学校对接。

参照国家卫生健康委、教育部《高等学校、中小学校、托幼机构秋冬季新冠肺炎疫情防控技术方案的通知》（第四版）和《新型冠状病毒肺炎防控方案》（第八版）的要求，结合学校实际，重点检查以下八个方面：

（一）门口防疫待检区

戴口罩、防疫宣传、1米线、测温设备、双入门的测温通道、校园外来人员进出管理、消毒设施设备、外来人员“健康码、行程码、疫苗接种”三码查验；错峰、最小单元化管理等。

（二）重点场所消杀

教室设施设备、消毒通风、晨午晚三检落实情况、应急流程的公示、健康教育宣传、洗手设施、手部消毒等。

（三）疫苗接种和核酸检测情况

1、师生员工疫苗接种工作，禁忌症人员是否有二级以上综合医院出具的诊断证明，无禁忌拒不接种的是否有两级包联责任人签署的意见；33类重点人员核酸检测情况。

2、是否将已返校师生员工的《个人14天健康登记表》、7日

内和48小时内两次核酸检测阴性证明集中收取，并建立台账。

（四）学生宿舍情况

必要的防疫应急物资储备、宿舍管理人员的防疫应知应会、宿舍卫生、通风消毒、消杀配比及相关操作、紫外线的消毒、发热人员的`应急处理等。

（五）餐厅及食品安全

餐厅就餐区域的隔板、错峰就餐、餐厅桌面、后厨、餐具等区域的卫生环境和消杀清洁、食品的进货、储存、生产、销售、留样等环节安全与保障工作。

（六）防疫物资储备、卫生室等

1、疫情防控学校防疫物资的储备情况、种类、存量、是否保障至少14天储备，以及物资的审批、领用、登记，台账是否做到日清日结等。

2、卫生室重点查看设施设备、环境卫生、医务人员的配备、防疫知识、应急处理等。

（七）发热学生的隔离区域

1、隔离场所的设置、环境物资的配置、应急的处理等方面，按照隔离应急改造方案定位为临时隔离场所，全部实现一人一间一卫。

2、发热应急处理实现联防联控，有发热门诊配置的专门防疫人员、卫健人员、疾控人员、公安消防人员构建了学校疫情防控情况下的联防联控机制。

（八）值班值守情况

重点查看值班室、门卫值勤室、监控室等场所。带班领导和值班人员24小时带班值班制度落实情况，通讯联络是否畅通，值守应急工作规章制度等方案。

各学校要认真开展自查自纠，针对查摆出来的问题，要立行立改，督促指导整改到位。

（一）查阅资料。严格做到“八必查”：贯彻落实中央、省、市有关工作要求、疫情防控工作领导小组和专项工作组建立及有关工作部署、领导带班值班及相关记录、应急处置预案和物资储备、校园日常清洁消毒和人员防护、体温监测机制与师生健康台账、日报告零报告制度、师生员工疫苗接种情况、33类重点人群核酸检测情况、防控知识培训应急演练等情况必查。

（二）实地查看。严格做到“九必到”：学校出入口、办公室、教室、学生宿舍、食堂、医务室、厕所、值班室、隔离区等重点场所必到。

（三）随机访谈。严格做到“十必问”：校园闭环管理、目前师生健康、学校卫生防疫员配备、师生防疫知识技能掌握、重点人群、学生指导、防控物资储备情况、食堂卫生保障条件、联防联控机制落实情况等必问。

（四）上报总结。各督导组要将此次督导检查情况形成工作报告，于2月27日下午16时前将报告交到局疫情防控办，报告要求言简意赅、见人见事，突出工作开展情况和问题清单、整改情况。

开学检查方案篇五

为了切实做好教育系统xxxx年春季开学疫情防控工作，进一步压实四方责任，坚决克服麻痹思想，落实和完善“十个常态化”30项措施要求，确保师生员工安全、平稳、顺利的返

校，特制定此方案。

2月21日至2月27日

督导检查，按照学校自查，分包中心学区（学校）科室对所属各类中小学、幼儿园、大中专院校（含民办学校，以下统称为学校）进行全覆盖督导检查。具体督导检查时间、方式由教育局分包中心学区（学校）科室与相关学校对接。

参照国家卫生健康委、教育部《高等学校、中小学校、托幼机构秋冬季新冠肺炎疫情防控技术方案的通知》（第四版）和《新型冠状病毒肺炎防控方案》（第八版）的要求，结合学校实际，重点检查以下八个方面：

（一）门口防疫待检区

戴口罩、防疫宣传、1米线、测温设备、双入门的测温通道、校园外来人员进出管理、消毒设施设备、外来人员“健康码、行程码、疫苗接种”三码查验；错峰、最小单元化管理等。

（二）重点场所消杀

教室设施设备、消毒通风、晨午晚三检落实情况、应急流程的公示、健康教育宣传、洗手设施、手部消毒等。

（三）疫苗接种和核酸检测情况

1、师生员工疫苗接种工作，禁忌症人员是否有二级以上综合医院出具的诊断证明，无禁忌拒不接种的是否有两级包联责任人签署的意见；33类重点人员核酸检测情况。

2、是否将已返校师生员工的《个人14天健康登记表》、7日内和48小时内两次核酸检测阴性证明集中收取，并建立台账。

（四）学生宿舍情况

必要的防疫应急物资储备、宿舍管理人员的防疫应知应会、宿舍卫生、通风消毒、消杀配比及相关操作、紫外线的消毒、发热人员的应急处理等。

（五）餐厅及食品安全

餐厅就餐区域的隔板、错峰就餐、餐厅桌面、后厨、餐具等区域的卫生环境和消杀清洁、食品的进货、储存、生产、销售、留样等环节安全与保障工作。

（六）防疫物资储备、卫生室等

1、疫情防控学校防疫物资的储备情况、种类、存量、是否保障至少14天储备，以及物资的审批、领用、登记，台账是否做到日清日结等。

2、卫生室重点查看设施设备、环境卫生、医务人员的配备、防疫知识、应急处理等。

（七）发热学生的'隔离区域

1、隔离场所的设置、环境物资的配置、应急的处理等方面，按照隔离应急改造方案定位为临时隔离场所，全部实现一人一间一卫。

2、发热应急处理实现联防联控，有发热门诊配置的专门防疫人员、卫健人员、疾控人员、公安消防人员构建了学校疫情防控情况下的联防联控机制。

（八）值班值守情况

重点查看值班室、门卫值勤室、监控室等场所。带班领导和值班人员24小时带班值班制度落实情况，通讯联络是否畅通，值守应急工作规章制度等方案。

各学校要认真开展自查自纠，针对查摆出来的问题，要立行立改，督促指导整改到位。

（一）查阅资料。严格做到“八必查”：贯彻落实中央、省、市有关工作要求、疫情防控工作领导小组和专项工作组建立及有关工作部署、领导带班值班及相关记录、应急处置预案和物资储备、校园日常清洁消毒和人员防护、体温监测机制与师生健康台账、日报告零报告制度、师生员工疫苗接种情况、33类重点人群核酸检测情况、防控知识培训应急演练等情况必查。

（二）实地查看。严格做到“九必到”：学校出入口、办公室、教室、学生宿舍、食堂、医务室、厕所、值班室、隔离区等重点场所必到。

（三）随机访谈。严格做到“十必问”：校园闭环管理、目前师生健康、学校卫生防疫员配备、师生防疫知识技能掌握、重点人群、学生指导、防控物资储备情况、食堂卫生保障条件、联防联控机制落实情况等必问。

（四）上报总结。各督导组要将此次督导检查情况形成工作报告，于2月27日下午16时前将报告交到局疫情防控办，报告要求言简意赅、见人见事，突出工作开展情况和问题清单、整改情况。

开学检查方案篇六

新的学期就要开始了，下面小编整理了开学第一节课检查方案，欢迎阅读！

一、检查对象：全县中小学、幼儿园

二、检查时间：

三、检查主要内容及方式:

1. 师生报到情况。通过查阅考勤簿、点名簿、注册簿、随机抽查等,看教职工是否按时到岗,考勤是否严格;学生是否有缺席或流失现象,控辍、关爱留守儿童措施是否落实到位。

2. 校园环境情况。对照文明卫生特色校创建要求,通过巡视察看等,看校园内外环境(办公室、教室、食堂、宿舍、厕所、花池花园等主要场所)是否打扫整理到位,环境布置是否规范、美观、得体;画廊、板报是否更新到位;班级、宿舍表簿、制度是否上墙;校园文化氛围是否浓烈。

3. 教学常规执行情况。通过查资料、观察和询问,看课程是否开齐开足、按课表上课;专职音体美教师必须任教本专业课,不得改作他用,各小学语数外教师不得兼教本班音体美课;班级名片(课表、作息时间等)是否上墙,学校考课巡课是否严格,教师是否执行到位;开学第一天“六个一”(升好第一次旗,备好第一节课,上好第一节课,听好第一节课,做好第一次作业,做好第一次课间操)是否执行到位。

4. 后勤服务情况。通过巡查了解,看开学前是否对公物(校舍、课桌凳、门窗、电路及电器、教学仪器设备等)进行了检查与维修,并建立台账;是否做好后勤物资和办公用品的购置发放工作;寄宿制学校是否做好师生伙食和住宿安排工作。

6. 教育收费情况。通过巡查了解,看校园内是否设立醒目永久性公示栏,具体公示收费依据、收费项目和标准;是否按规定程序和要求操作;是否公布上级主管部门及举报电话;是否有违规收费现象。此项工作由局监察室牵头考核。

7. 双语阅读落实情况。通过查看方案制订、图书配套、辅导教师配备、考核措施等,看学校落实是否扎实有效,寒假阅读书目完成情况。

8. 优化学法落实情况。通过查看会议记录、方案制订、备课笔记、课堂上课、学生课后作业等，看学校是否能做到让学生自主预习，学会学习，先学后教。

9. “三结合”教育工作开展情况。主要查看组织机构建立、活动方案制订和检查考核措施。

四、检查人员分工(见附表1)

五、相关要求：

1. 检查人员排在第一位的为组长。

2. 认真做好生数核对工作，流生情况按年级、按班级逐一登记，并注明原因，附有学校控辍措施。

3. 三中心以上学校(园)、村小必查，每人须听2节课以上。

4. 各检查组于2月26日下午5时前将附表3电子稿发到，将附表2、4、5交普教科滕天一处。对好差典型事例每组至少发一条信息告知滕天一(666629)，便于及时通报。

开学检查方案篇七

根据局党组的安排，我们组于8月31日至9月2日对xx县职教中心的开学工作进行了检查。在3天里，我们采取进学校、进课堂、问学生、查资料、听汇报和看效果等形式，重点检查了学校师生到位、教学秩序、规范收费、安全稳定等方面情况。针对检查中所了解到的情况，我们及时向县教育局和学校作了反馈和交流。现就有关情况汇报如下：

一. 总体情况

在职教中心，我们对学校发展情况进行了重点调查，并分别与部分教师和学生进行了座谈和交流，了解了学校各方面的情况。检查结束后，我们召开了职教中心领导班子座谈会，分别作了检查工作的情况反馈和交流。

通过听、看、访、查等形式，深入实地了解后，我们的总体感受是□xx县职教中心—20秋季开学工作准备充分，贯彻落实市县教育工作会议精神行动迅速，教师按时到岗，开学收费透明规范，学生报到基本正常；职高课改工作稳步推进，学校行政领导率先垂范；学校校容整洁，校园布置比较规范，师生精神状态良好，教育教学管理正常有序。

二．开学常规工作有序进行

1、常规教育教学扎实主动。

一是认真贯彻落实市教育工作会议精神和□xx县中长期教育改革和发展规划纲要（一）》。二是严格贯彻落实县教育局《关于2011-中小学开学及放假时间的通知》精神，统一开学时间，组织学生入学。三是学校各项工作有计划、方案。建立各项日志，填写较完善。四是教材、教辅、作业本均已到位。五是学校坚持每周一次的国旗下讲话，对学生进行爱国主义、文明礼貌、安全等方面的教育。六是基本能够按照国家课程标准，开齐课程，开足课时，开设健康教育课程、国防教育课。七是学校坚持每周一大扫，每天一小扫制度，组织学生进行校园卫生清扫，基本无卫生死角。各功能教室、楼道等场所较干净整洁，确保学校开学工作有序开展。档案资料规范认真，校园环境干净整洁，文化育人氛围浓厚。

2、教师按时到岗，学生基本到位。

截止8月15日，学校应到教师146人，实到146人（其中请病1人）到位率为100%。本学期初应到学生464人，实到学生464人，到校率为100%。学生无辍学现象。

3、职高课程改革稳步推进。

学校成立了课改实验工作领导小组，由范永刚校长任组长、分管教学的雷增林副校长任副组长，全面规划、组织、指导及评价学校新课改实验工作的全过程，并从人力、物力、财力等方面给予大力支持，积极开展校本教研、校本培训，促进教师专业化水平不断提高。修改完善了《中心课堂教学常规》、《作业布置、作业批改的要求》、《校本课程开发制度》等多项教育教学制度，制度的完善，使教师的工作有了标准，学校的管理有了章法。

4、狠抓安全工作，确保学校的稳定。

学校在开学前开展了安全排查和整治工作，对校园内的校舍、电路、实验室、部室等重点部位进行了详细检查，对查出的安全隐患现场整改。开学后，学校做到了安全防护措施同步跟进，落实了门禁制度，加强了对宿舍的管理，制订了相关制度和责任书，明确宿舍管理的责任人。定期组织对学生寝室进行抽查、统查。对校园部分小卖部食品进行了抽查，没有发现过期、变质的食品。

三. 存在的问题和困难

1、学校外部卫生环境需要进一步整治。

职教中心坐落在官庄村，学校花费财力物力，动员师生每年多次为村民义务清理生活垃圾。但是村民仍随意在学校周边丢弃生活垃圾，屡禁不止，给师生出行带来诸多不便，影响校园外部环境的整洁。

xx职教中心检查组

2019年2月2日

开学检查方案篇八

为进一步贯彻落实黑龙江省市场监督管理局、黑龙江省教育厅关于印发《xxxx年春季开学学校（幼儿园）校园及周边食品安全风险隐患排查工作方案》（黑市监联发〔xxxx〕7号）的通知要求，加强学校（幼儿园）校园及周边食品安全监管工作，市市场监督管理局和市教育局决定联合开展春季开学学校（幼儿园）校园及周边食品安全风险隐患排查专项工作。为确保工作顺利推进，制定本方案。

各县市（区）市场监督管理部门和教育行政部门要落实落靠食品安全监管责任，坚持问题导向，强化底线思维，认真研判当前学校（幼儿园）校园及周边食品安全形势，进一步强化落实学校（幼儿园）及食品经营者食品安全主体责任，采取有力措施，严防严控食品安全风险，最大限度遏制食品安全事件发生，保障广大师生身心健康和饮食安全，维护社会和谐稳定。

（一）落实主体责任，开展自查自改。

各县市（区）市场监督管理部门和教育行政部门要认真安排部署，落实主体责任，全面排查学校（幼儿园）食堂及周边食品安全风险隐患，做到八查十看。

一查食品安全制度。看食品安全管理制度和责任制度是否建立健全，食品安全管理制度是否符合《食品安全法》（xxxx版）、《餐饮服务食品安全操作规范》（xxxx版）等食品安全法律法规的规定，每个岗位的食品安全责任和要求是否明确。

二查日常管理。看是否落实食品安全校长（园长）负责制，是否建立食品安全管理机构并配备食品安全管理人员，是否定期检查学校（幼儿园）食品安全工作。

三查食品经营场所。看地面是否无垃圾、无积水、无油渍，

墙壁和门窗是否无污渍、无灰尘，天花板是否无霉斑、无灰尘，是否无有害生物活动迹象，设施设备、工用具、餐饮具等物品是否表面清洁；学校（幼儿园）食堂和学生集体用餐配送单位在供餐前，是否对食品处理区内的设施设备、工用具、餐饮具等进行全面彻底清洗消毒。

四查设施设备。看冷藏冷冻、加热保温、清洗消毒等设施设备是否正常运转。

五查食品原料。看是否建立合规、稳定、安全可追溯食品及原料采购渠道，食品及原料是否处于保质期内、感官性状是否正常；看学校（幼儿园）食堂和学生集体用餐配送单位食品处理区内留存的已开封定型包装食品是否能保证处于安全状态。

六查从业人员。看从业人员是否掌握基本食品安全法律法规要求，并在食品安全培训考核合格后上岗；看从事接触直接入口食品工作人员是否持健康证明上岗，是否严格落实晨检制度，对患有发热、腹泻、咽部炎症等病症及皮肤有伤口或感染的从业人员，是否暂停从事接触直接入口食品工作。

七查人员操作。看加工制作行为、食品留样是否符合《餐饮服务食品安全操作规范》（xxxx版）规定。

八查食品添加剂。看食品添加剂是否按要求实施“五专”管理，是否在营业场所醒目位置公示食品添加剂使用情况。

对自查中发现的风险隐患和问题，学校（幼儿园）要立即自行整改，并对整改情况进行复查。

（二）强化协同配合，开展专项检查。

各县市（区）市场监督管理部门要与当地教育部门加强沟通，密切配合，强化联动，形成加强学校（幼儿园）校园及周边

食品安全监管工作合力。要对学校（幼儿园）校园及周边食品安全联动开展专项检查，突出“三个重点，即要突出检查学校（幼儿园）食堂、学生集体用餐配餐单位和校园周边的小超市、小食品店、小餐饮店、校外托管机构（小饭桌）等重点单位；要突出检查畜禽肉及肉制品、蛋及蛋制品、乳制品、食用油等大宗食品原料及“五毛食品”等重点品种；要突出检查食品进货查验、食品贮存、食品加工制作、餐饮具清洗消毒、食品留样等重点行为。

教育行政部门要加强学校（幼儿园）校园食品安全管理，督促学校（幼儿园）切实落实食品安全主体责任，及时排查食品安全风险，消除安全隐患，对学校（幼儿园）开展食品安全风险隐患自查情况进行抽查。

（三）开展联合督查，推进工作落实。

省市场监管局和省教育厅将对我市开展春季开学学校（幼儿园）及周边食品安全隐患排查工作进行联合督查，市局也将组成联合检查组对各县市（区）落实情况进行督查，对发生过学校（幼儿园）食物中毒或食品安全事件的学校（幼儿园）作为联合督查重点。

（一）风险隐患排查及专项检查：4月2日前完成。

（二）联合督查时间：另行通知。

（一）高度重视，落实责任。春季食物中毒进入易发期，食品安全风险隐患点多面广，特别是学校（幼儿园）校园及周边消费群体特殊，是食品安全工作重中之重。各县市（区）市场监督管理部门和教育行政部门要进一步增强做好学校（幼儿园）校园及周边食品安全监管工作的责任感、紧迫感，明确责任，精心组织，细化措施，按照方案中明确的工作目标任务和时间节点，抓好工作落实，确保取得实效。

（二）创新工作方式，加强社会共治。各县市（区）教育行政部门和市场监督管理部门要积极推进学校（幼儿园）食堂“明厨亮灶”工作，特别是教育行政部门要积极争取地方政府政策和资金支持，不断改善学校食堂供餐条件，逐步实现学校（幼儿园）食堂“明厨亮灶”全覆盖。要鼓励学校（幼儿园）运用互联网等信息化手段，公开食品来源、采购、加工制作等过程，主动接受学生家长和社会监督，确保师生用餐安全。

（三）加强宣传引导，依法依规查处。各县市（区）市场监督管理部门要通过多种渠道、采取多种形式，加大对学校（幼儿园）校园及周边食品从业人员和广大师生食品安全宣传教育力度，提高其食品安全风险防范意识、法律意识、自律意识和社会诚信意识。对发现的未取得《食品经营许可证》的学校（幼儿园）食堂，依法督促整改，要求其取得《食品经营许可证》后方可为学校（幼儿园）供餐。对发现的食品安全风险隐患，要立即督促学校（幼儿园）、食品经营者进行整改；对未及时采取措施消除食品安全隐患的，视情形单独或会同教育行政部门对法定代表人或主要负责人进行责任约谈。对发现的违法违规行为，坚决依法查处。

请各县市（区）市场监管部门和教育行政部门于4月2日前将春季开学学校（幼儿园）校园及周边食品安全风险隐患排查专项工作总结及《20xx年春季开学学校（幼儿园）校园及周边食品安全风险隐患排查统计表》（见附件）分别报送牡丹江市市场监督管理局和牡丹江市教育局。重要情况要随时上报。