

# 最新湘大计划财务处入口 财务处工作计划 (精选6篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 湘大计划财务处入口篇一

一、继续加强筹资工作，学院财务处工作计划。一是在做好到期贷款转贷工作的基础上，积极争取新增贷款；二是在省政府下半年出台的化解高校债务方案中，努力为我校争取有利地位。

二、积极推进财务信息公开。一是召开我校财经工作会议，向全体中层干部和教代会代表通报20xx年财务决算□20xx年财务预算情况；二是定期向校领导提供财务报表；三是编印财经管理工作简讯；四是继续做好财经网的维护工作。

三、深入做好收费管理工作。一是继续抓好收费工作的规范化、合法化建设；二是加大各层次各类型学生学费收缴力度，减少学生欠费率；三是加大资源使用回收管理，尽量使学校利益不受侵蚀。

四、进一步完善财经管理规章制度建设。一是继续细化财经管理规章制度，二是协助有关部门制定专项经费管理使用方案，三是狠抓已经出台的各项规章制度落实工作。

五、加强财务业务建设。一是进一步明确和规范全处各岗位人员的工作职责，确保各项财务内控及管理要求落到实处；二是继续着力打造学习型团队，努力提高全处人员的业务素质

质；三是全面理顺并规范各项工作流程，堵塞管理漏洞，预防职务犯罪。

六、指导好二级财务工作。一是根据学校要求，认真做好有关二级财务负责人的委派工作；二是与二级财务受派单位一起，做好二级财务管理规章制度建设；三是积极指导二级财务规范开展工作。

七、继续抓好节约型校园建设工作。一是继续强化经费预算与项目管理，提高办学资金的使用效益；二是积极支持有关部门开展各项节支工作；三是积极排查管理漏洞，主动向学校提出改进工作的建议。

八、继续加强机关作风建设，努力将人文关怀体现在为师生员工服务的各个环节。

## 湘大计划财务处入口篇二

xxxx年是计财处各项工作进展较快的一年，各项制度基本健全，内部管理趋于完善，外部环境有所改善，对外合作颇具成绩。

总体讲来，在院党委、各位领导及各部门的支持下，进行了以下几项工作：

1、从内部讲，建立健全了财务管理制度，加强了职工素质教育，提高了工作绩效。比如，针对原来会计核算存在的大量类似白条的收据的付款，造成的年终结余过多，我们严格按财务制度要求，以发票作为付款凭据；对于应付学生奖学金、应缴财政专户款、财政专户款、教材款的核算问题，我们进行了专题讨论，使财务数据得精细化、实用化，满足了学校领导决策的需要。

2、积极进行了筹资工作，除年初从阳泉市商业银行贷款20xx

万外，争取市政府支持土地资金1450万，工程建设资金1500万，另外，从省财政争取资金600余万元，这些工作缓和了学校的内外矛盾，给学校的各项工作提供了支持。直至12月份，我们两周往财政厅跑了四趟，要回了三百万。当然，需要给大家说明的是，北欧贷款项目历经二年多，由于受金融危机及国家宏观政策的影响□20xx年北欧银行停止了贷款业务，但xxxx年初，北欧银行又恢复了此项业务，所以，财务处的积极努力，加之，我们的财务状况及发展情况，使得教育厅和财政厅、发改委对我们的工作也很支持，所以，在朋友、同学的帮助下，国家财政部、国家发改委也迅速批复同意我们贷款，这笔资金对于我们学校的债务重组，加快工程建设，使已经开工的工程尽快完工并投入使用，非常重要，但年利率2.5%的贷款所以不能进行，是因为我们内部的原因。对此，我作解释并表示遗憾。，作为计财处处长，我的工作只能作到这个程度。

3、根据xxxx年财务预算的原则，即保证吃饭、适度发展、兼顾应急。财务处坚决坚持先内后外的资金使用原则，尽可能满足学校正常运转的需要，到目前止，全部按时发放了xxxx年的职工工资，保证了大家的吃饭钱，糊口钱；足额交缴了职工医疗保险，保证了退休职工和在职职工的正常医疗；足额交缴了住房公积金，使我们的职工购房贷款，不再受公积金中心的责难，报销了20xx年以前所有的职工进修学费，支持了教师的培训工作。如果大家和前些年进行比较的话，我想，应该认可财务处在学校领导的支持下工作还是积极的，有一点成绩的。不能说以党性来要求自己工作的，起码是对得住良心的。计财处还是以大家的利益为重的，因为我们原来的医疗保险和住房公积金是欠得很多的，我们采取了当月付清并补交一月的方式用了一年多才还清了这笔钱，如果心中没有大家，也不会顶着各种压力，这么花这么多心思去做的。

4、我们加强了和银行的联系，和中国农业银行泉中支行签订了校银合作协议，采用了电子银行、批量代发代扣的较为先

进的学费缴纳和奖学金发放方式，这项工作在宋红校长的大力支持下，在招就处、学生资助中心的真诚配合下效果非常好，得到了教育厅的领导的赞赏。也有助于学校走向社会，提高学校声誉。

5、在申本工作上、在防范甲流上，计财处识大体，知轻重，主动给领导提建议，积极安排资金。保障了这些工作的进行，保证了我校的发展与安全。

总之，我们认为：

落实比承诺更重要，作为比道歉更诚恳。我们知道大家不会因为承诺而欢喜，大家需要的是落实后的实实在在给予广大老师们的实惠，大家也不会因为道歉而感动，大家需要的是积极的作为给事业带来的进步，整个工作环境、待遇和生活环境的提高。所以，计财处要如实向大家汇报，不能讲谎言，因为，谎言可以蒙蔽一时，但终将像地上的污垢，在阳光下积雪消融，丑恶面目将暴露无遗。

20xx年将是学校更为况困苦的一年，而20xx年单银行还贷款就达2900+500万元，而我们所有预算外收入才3100万元，在新的一年里，如果我们所有的教师不能认识到学校的极为严重的债务危机，而积极推动学校民主决策的建设，所有的领导不能身体力行，有所作为，所有的部门不能团结一致，共同奋斗，如果我们没有很好全局观念，系统考虑学校的债务与发展问题，不进行积极的债务优化措施，我们的未来将不可言喻。

所以，让我们团结起来，为保障自己的生存权、提高自己的生活水准，维护学校的正常运转，同舟共济，杜绝不理性、不合法、不公正的行为，为保证学校的可持续发展而努力吧。

把手掌放在胸口，让我们祝愿吧！

## 湘大计划财务处入口篇三

工作计划是行政活动中使用范围很广的重要公文。机关、团体、企事业单位的各级机构，对一定时期的'工作预先作出安排和打算时，都要制定工作计划。工作计划实际上有许多不同种类，它们不仅有时间长短之分，而且有范围大小之别。

- 1, 做好财务内审的扫尾工作. 撰写审计报告, 审计结果反馈各县(市)局, 并提出整改措施, 抓紧落实.
- 2, 做好迎接省局财务内审前的各项工作. 及时总结我局的内审工作, 结合整改情况写出自查总结, 编制有关报表, 迎接省局内审.
- 3, 加强预算管理, 严格执行预算, 注重预算执行情况分析, 继续树立过紧日子的思想.
- 4, 进一步加强经费的管理监督, 继续做好县(市)局凭证日常审核工作, 及时纠正发现问题.
- 5, 认真贯彻落实省局会议精神, 扎扎实实地把财务管理各项工作落实到实处.
- 6, 在完善财务管理制度基础上, 进一步抓好岗责体系建设.
- 7, 做好二季度, 三季度经费收支的分析工作.
- 8, 想办法出注意, 提出增收节支措施.
- 9, 按照市局统一部署, 继续做好机关效能建设的组织实施阶段工作, 不断提高处内每位干部的行政能力和工作效率, 不断提高工作质量和服务水平, 圆满全年完成任务.
- 10, 做好年终结账的准备工作, 所有经费收入, 支出按所属年度

入账, 调整各项经费的余额.

11, 局领导交办的其他工作. 市局财务审计处

## 湘大计划财务处入口篇四

“服务社团，量入为出，合理使用，廉洁奉公”

1、做好各项财务收支计划，核算，预支，分析和审核及报账工作，建立基本的财务管理会计核算，及时，准确，全面，真实地反映社联内部及属下各社团的财务状况和活动财务状况。

2、合理地使用资金，促进增收节支，监督执行社联章程、财务制度，加强财务管理，促进社联及属下所有社团各项资产的有效利用，努力提高经济效益，对社团经济的合法性，合理性进行监督。

制定年度财务预决算交主席团审议，负责联合会日常财务的收支，检查社团日常收支状况；筹集、创设、管理社团奖励基金；对外办理社会赞助手续。

招新

（一）招新目的：

（1）招新时间及地点：待定

（2）招新人数：待定

（3）招新对象：10届我系学生

（4）招新要求：

- 1) 承认学生会章程，自觉遵守学生会各项规章制度。
- 3) 有一定的自我锻炼，自我管理意识，有组织能力，学习成绩良好。

(二) 招新形式:

- 2) 协调好各社团财务工作。
- 3) 做好各社团的预支申请，审核，报账等工作。
- 4) 财务审核：对会员投诉较多或有财务不清的社团进行财务抽查，并做登记，情节轻者自行处理，情节重者报主席团和校团委请求处理。
- 5) 定期针对各社团上交的财务报表进行做账。每个学期期末进行财务总清算。

## 跳蚤市场

(1) 承办部门:

## 财务部

(2) 活动时间:

## 待定

(3) 活动地点:

一号及二号教学楼中间

(4) 参加对象:

全院学生

(5) 活动概要:

## 湘大计划财务处入口篇五

本学期结合学校工作计划，进一步坚持以服务为宗旨、以就业为导向的办学方针，以改革促发展，整合学校资源，创建育人品牌，调优专业结构，发展学校内涵，做强职教事业的办学理念。加强学校经费和资产管理。严肃财经纪律，规范收费，重点做好预算外资金管理，严格执行财政预算政策，提高经费使用效益。做好每个月和学校财务收支明细电脑清单，及时反馈学校资金使用情况，加强学校各项资金的管理和使用，使学校各项资金专款专用，限时使用，规范结转和调整落到实处。

本学期争取在年末财务工作评比中获全市一等奖。

结合上述目标，本学期财务工作应围绕以下几方面进行：

- 2、落实安排学期初学生的收费、登帐，学生的欠费追缴工作和各种收费管理；
- 3、完成新分配、调进、借用人员的人事信息和工资管理工作；
- 4、做好本年度决算及下一年度的预算工作；
- 5、进一步加强了贫困生的资助、助学金的发放和管理工作；提高了助学金的发放的效率，同时完成了上级的相关年检。
- 6、做好了本学期的. 财务处理及内部审计工作，配合上级相关部门做好相关检查；
- 7、完成了市局的相关人事年报及工资年报。

# 湘大计划财务处入口篇六

委领导：

XXXX年计划财务处在委党组的正确领导下，在委领导的关怀帮助下，在兄弟处室的支持配合下，经过全处同志共同努力，圆满地完成了全年各项主要工作。总结一年来的工作，主要有以下几方面特点：

一是通过先进性教育活动，思想政治理论水平提高。今年上半年，按照先进性教育活动安排，支部全体党员都按要求顺利完成了学习、分析评议及整改提高。把先进性教育与工作紧密结合起来，认真落实计财处在保持共产党员先进性活动中需整改的编制城乡建设“十一五”规划及各专项规划、加快推进项目前期工作力度、加强委属事业单位财务监管等三项任务。做到认识到位、措施到位、落实到位，进一步提高了党员、干部的理论水平与政治素质，树立了服务意识，提高了办事效率，加强了学习型处室建设，永葆先进性。

二是转变思想观念，注重调查研究，实现了工作方式的转变，主要表现在由过去的各单位上报材料到现在主动走出去，深入基层进行调研，由被动落实领导意见转变为主动做好基础工作。全年对各区市县、建设系统各委办局和城维费列支的各单位进行重大调研3次，涉及部门及单位40多家。这种转变，极大地加强了与政府各相关部门的联系，扩大了信息源，优化了工作环境，更加有利于今后工作的平衡发展和业务拓展。

三是开拓进取，继续加强基础性工作力度，提高工作效率。继续完善了镇改街、排水设施量的普查工作，实现了城市维护设施量的动态管理。尤其在对甘井子区5个镇改街维护设施量的普查工作中，由于镇改街涉及范围大，没有原始台帐，道路没有地名办统一命名，工作难度较大。我们从基础工作做起，规定统一台帐格式，并要求附图纸上报。另外将测量结果反馈给各家，通过现场核对等手段，逐条路街落实，终

于弄清了镇改街维护量的现状，掌握了第一手资料。

四是加强管理，坚持以人为本，创建和谐处室。每周召开一次处务会，总结本周工作，安排下周工作计划，每项工作落实到人，集思广益，充分调动全处职工的工作积极性。下半年人员调整后，增加了新鲜血液，增强了力量，全处上下拧成一股绳，团结协作，互相学习，互相帮助，形成了和谐、向上的处室氛围。

1、在调研的基础上，完成了xxxx年城建项目及城维费计划编制工作，提出了xxxx年城建项目计划初稿□xxxx年实施城建项目162项，当年完成投资200.6亿元，比上年增长42%。

2、会同市发改委、监察局、审计局等相关政府部门，对政府投资项目的资金使用情况、项目进展情况及项目管理等进行了联合调研、检查。

3、完成了大连市城乡建设“十一五”规划（讨论稿）的编制工作。组织相关编制部门赴兄弟城市考察，收集学习其他兄弟城市规划编制经验，密切关注国家及我市“十一五”规划的政策理论和进展动态，同时多次组织相关部门专家进行讨论，听取专家和领导对于规划的意见，经过多次修改，圆满完成了规划编制工作。该规划受到了市委和政府相关部门负责人的高度评价，将对今后5年的城乡建设起前瞻性的指导作用。

4、组织协调建设系统各部门及相关单位编制建筑业、勘察设计、燃气、供热、建设科技、建筑节能等22个专项规划，定期听取进展情况，有问题及时沟通解决，目前形成了初稿。

5、组织各区及城建、规划、供热、交通、水务等部门，完成了“xxxx年城建统计年报”的汇总、上报。完成xxxx年大连市市政公用财务经济情况调查表年报表。完成了每月大连市城建项目基本情况及工程进展收集、汇总及分析；完成了每月

大连市城建固定资产投资的统计、汇总工作，并上报省建设厅和建设部。填报了创建文明城市相关指标。

6、对统计工作进行分类细化，发挥我处的综合职能，保持统计数据的一致性。到目前为止，我们已经同40多个部门和单位建立了统计联系，由于我们的统计内容涉及面较广，每到月底，统计工作就更加繁忙，为了保证统计数据及时上报，每次我们都要提前进行电话跟踪，确保统计工作按时完成。今年尤其加强了与统计局沟通，实现了部分城建项目统计信息的共享，保证了xxxx年城建固定资产投资200亿元任务的顺利实现。

7、组织测量公司完成了甘井子镇改街基础设施量及全市排水设施量的普查工作。

8、完成建委机关xxxx年度财务决算及日常财务核算工作。积极采取措施进行债权债务清收工作，对建委历年形成的债权债务进行了清理。按照政府要求对银行开户情况进行了清理。起草并下发了《大连市城乡建设委员会清产核资工作实施方案》及《关于加强大连市城乡建设委员会所属社会团体财务管理的通知》。

9、完成了建委管理的基本建设工程项目xxxx年度财务决算。督促项目组对竣工项目及时进行工程决算，将纪念碑国旗台□20xx及20xx年光明工程等工程尾款全部付清。

10、完成了委直事业单位xxxx年度财务决算汇总工作及日常财务管理、监督工作。认真贯彻实施《会计法》，建立并完善各项财务规章制度，综合运用内部财务检查和内部审计等手段，加强委属各单位财务指导与监督，确保了资金安全。完成我委事业单位xxxx年度财务内部审计工作。对委属各有关单位xxxx年财务工作进行安排布置，完成委直事业单位xxxx□20xx三年部门滚动预算编制汇总上报（市财政局）工

作。

11、完成委机关及委属各单位清产核资、津贴补贴清理工作的组织和实施；东北路收费站撤站后资产处置工作的组织实施工作；委机关及事业单位年终财务决算工作的组织实施工作。

12、共收文件173件，同比增加24件。其中转发委属各单位国家、省、市涉及财务方面相关文件16件，同比增加6件。处内起草并下发文件7件，同比增加4件。处理各类文件、函件52件，比去年增加14件。

xxxx年的工作尽管圆满完成了，但感到工作思路还不开阔，计财处的龙头作用还未充分发挥出来。因此在新的一年里，我们要开拓进取，注重调查研究，拓宽工作思路，努力使全处思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平。

1、与市发改委及建设系统各部门及时沟通，完成城建项目计划的编制工作，敦促各相关单位做好项目的前期工作，保证xxxx年城建项目的顺利实施。同时对计划执行情况进行跟踪统计，同市发改委和财政协调，落实项目的市财力投资计划，保证各项工程顺利进行。

2、协调建设系统各部门及相关单位，上半年完成22个专项规划的编制论证工作。

3、建立并完善城市基础设施项目库。重点研究如何推进项目前期工作，搜集相关资料调查研究，提出切实可行的方案，对影响我市发展的重大项目，组织社会各界专家进行论证，为领导决策提供科学依据。

4、加大调查研究的工作力度，借鉴兄弟省市先进经验，按照国家投融资体制改革方针、政策，结合我市的实际情况，推进投融资体制改革工作。配合发改委对市财力投资及参与投

资的项目实行“代建制”建设。

5、推进市政公用事业社会化运营改革工作。在全面完成基础设施量普查的基础上，逐步改变现有建、管、养一体的管理体制，通过实行招投标机制，把城市维护工作尽快推向市场□xxxx年完成市政公用事业社会化运营调研报告。

6、结合城市基础设施维护体制改革的具体情况，编制xxxx年城维费计划。会同市财政局编制xxxx年城市基础设施配套费使用计划。同时监督检查资金使用情况及项目实施情况。

7、继续对城市基础设施量进行普查□xxxx年完成旅顺口区设施量普查工作。

8、加强统计工作。加强对政府投资城建项目的跟踪管理，掌握项目的进展情况，做好社会化投资项目的统计管理工作；完善统计报表制度和指标体系，注重科学的方法，加强信息化建设，提高分析水平，做好统计分析。

9、加强财务管理，制定内部操作规程，加大对委属事业单位的财务监管力度，确保财务安全□xxxx年对委属社团组织财务纳入监管范围。完成集体处的清算工作。

10、发挥主管部门的管理职能，协调各单位与财政、审计、监察、物价等部门的关系，完成市里统一安排部署的各项自查、汇总、检查工作。

11、组织相关专业人员，研究建立城市可持续发展基础设施维护建设各项经济指标，完善道路、绿化、环保等城市发展市政公用事业指标。

12、协调建设系统相关部门，探索城市基础设施社会化运营后，如何加强政府部门的监管力度问题，督促相关单位出台管理办法。

13、加强制度建设，完成处内规章制度建设及综合收发文工作。

xxxx年是“十一五”规划的第一年，我们所面临的各项任务必将非常繁重，但是我们有决心和信心在委党组的正确领导下，不断克服困难，高标准地完成xxxx年全年工作目标。

计划财务处

xxxx年x月x日