

2023年活动策划公司主要做 公司活动策划 (优秀7篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

活动策划公司主要做篇一

策划书即对某个未来的.活动或者事件进行策划，并展现给读者的文本；策划书写作。策划书是目标规划的文字书，是实现目标的指路灯。那么公司年会活动策划书怎么写？以下仅供参考！

时间□20xx年1月1日

地点□xx度假村

参加人数：全体人员

参加部门：公司内所有部门

所需时间总计：2小时

1□xxx

2□xxx

3□xxx

4、 增强员工的凝聚力，提升公司的竞争力 对20xx年工作进行总结，对获得的业绩进行分析 制定新一年度工作总体规划，

明确新年度工作方向和目标 表彰工作优秀的公司员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分年会策划方案模板调动起来，投入到未来的工作中。

5、 加强三店员工的沟通与交流

用心前行 ， 辉煌20xx

1、 年会形式

领导致辞、表彰优秀员工、表演节目穿插游戏抽奖活动同时聚餐

2、 年会人员安排及职责

1) 会场总负责：李莫非

主要工作：总体协调，人员调配

2) 策划、现场协调：刘昊轩

主要工作：年会策划、会议节目安排、舞台协调、现场资讯采集；

3) 人员分工、布场及撤场安排：金丹

主要工作：人员的调配，布场、撤场时的相关事宜安排；

4) 活动主持：马清莹

主要工作：根据活动流程进行活动主持。

5) 员工签到、物品准备：胡牧笛

6) 音乐灯光：贺姣萌

主要工作：负责年会背景音乐、节目音乐的播放与切换

7) 现场照相、录像：倪新新

主要工作：现场活动的拍照与录制

1、 会场内(现场不让进行布置)

a. 用投影仪投影出背景

主要内容：本公司的logo及年会主题

b. 用彩带、气球与鲜花等点缀会场

c.将桌椅排放成u字型

2、 会场外

a. 指示牌

制作一个礼仪小姐的指示牌，设置签到处。

1、 主持人开场白，邀请领导致辞；

2、 表彰优秀员工；

如：奖项及获奖名单、优秀团队奖等

3、 员工文艺汇演、游戏(穿插进行)；

a. 演出名单

1) xx部门

1□xxx

2□xxx

3、 节目形式：诗歌朗诵 节目时间：2分钟 参与人员：全体售前员工(销售、市场、财务)

2) xx部门

1□xxx

2□xxx

3□xxx

3) xx部门

1□

2□

4) xx部门

1□xxx

2□xxx

3、 节目形式□xx 节目时间□xx 参与人员□xx

b. 游戏内容(获胜者有小礼品)

活动后游戏奖、参与奖

1、 松鼠大树

目的：促进团队合作能力，活跃现场气氛，增进协调性和。

松鼠，并站在圆圈中间；没成对的学员担任自由人。

(2) 自由人可以对大家进行发号施令，自由人的口令有三个：

第一个口令：自由人喊“松鼠”，大树不动，扮演“松鼠”的人就必须离开原来的大树，重新选择其他的大树；自由人就扮演松鼠并插到大树当中，落单的人就变成了新的自由人。

第二个口令：自由人喊“大树”，松鼠不动，扮演“大树”的人就必须离开原先的同伴重新组合成大树，并圈住松鼠，自由人同时快速扮演大树，落单的人就变成了新的自由人。

第三个口令：自由人喊“地震”，扮演大树和松鼠的人全部打散并重新组合，扮演大树的人可以做松鼠，松鼠也可以做大树，自由人亦快速插入队伍当中，落单的人就变成了新的自由人。

(3) 听到自由人的口令之后，大家快速行动，不要成为自由人，因为自由人是一种落后者的角色。

(4) 2个自由人的时候，相互商量共同喊出口令。

2、踩气球

目的：活跃气氛，增进协调性和协作能力。

要求：人数为十名，男女各半，一男一女组成一组，共五组。

步骤：当场选出十名员工，男女各半，一男一女搭配，左右脚捆绑三至四个气球，在活动开始后，互相踩对方的气球，并保持自己的气球不破，或破得最少，则胜出。

3、007游戏

目的：这个游戏也是考验反应能力。笑声比较多。

要求：(1) 大家站成一圈，5-10人为佳。

(2) a任意指一个人(b)说“0”□b接着任意指一个人(c)说“0”□c接着任意指一个人(d)说“7”□d则需要表现出被枪打中的神态，最少要大叫“啊”□d旁边的两个人需要举起手来，表示惊吓投降。

(3) d不能举手，需要发声，而旁边2人只能举手，不能发声，否则都是错。

(4) 一次错误产生后，由错误人重新开始。可多次重复。

(5) 一般错误的最多的那个人有“奖”或罚了。

4、 中间穿插一、二、三、幸运奖的幸运抽奖；

一等奖：2名、二等奖：4名、三等奖：6名、幸运奖：10名

5□xxx

6、 公司员工大合影 会餐；

会餐环节，老板和总经理向全体员工敬酒，致新年贺词；

活动策划公司主要做篇二

本学期第二次班集体型娱乐活动。

希望通过本次活动，加强同学们之间的友谊，促进班风建设。

高材xxx班全班同学。

aa制，生活员进行本次活动预算，算出每人概出多少钱，多出部分充当班费，不足的由班费支出。

20xx年11月8日（星期二）晚上7点至10点。

学校附近的香满楼，新梦想ktv

以小组为单位，通过随机抽签形成小组，共2组（桌），每桌15人，男女各半。

（一）前置任务

做好活动前的征求班里建议工作

（二）班长任务

1、做好具体流程策划

2、做好人员调配

（三）组织员和生活员任务（统筹及分配）

1、负责通知班里同学（飞信、班群告知）【组织员】

2、做好经费预算【生活员】

（四）文艺员任务

根据活动流程，策划出各项娱乐项目，使活动富有趣味性

（五）卫生员和宣传员任务负责好活动场地及道具安置工作，及活动结束后的清理工作

（六）团支书任务

负责拍摄有意义的照片

- 1、当晚6点六点半，班在香满楼做好场地和道具等相关准备工作；
- 2、六点半点六分五十分，班上同学在香满楼集合；
- 3、七点整，分桌妥当，开始上菜
- 4、七点九点整，边吃饭，边游戏游戏内容：

一传牙签

参与游戏者每人抽一张扑克牌，然后相即扑克牌的顺序坐好，持最小（或最）的那张扑克牌的人为先头，用嘴衔住那根牙签，依次传到下一个人的嘴里，不许掉哦，注意不能借用手或任何工具忙，如果掉了，那自然要受到惩罚喽，传完一圈后，游戏未完。将牙签撅一半，继续抽扑克牌，按新的顺序坐好，接着下一轮的传递……继续撅一半……再撅……越来越刺激。

二官兵捉贼

用具：分别写着“官、兵、捉、贼”字样的四张小纸这个游戏最好是四个人来玩。将四张纸折叠起来，参加游戏的四个人分别抽出一张。抽到“捉”字的人要根据其他三个人的面部表情或其他细节来猜出谁拿的是“贼”字，猜错的要罚，有猜到“官”字的人决定如何惩罚，由抽到“兵”字的人执行。

5、九点十点

去新梦想唱歌，发掘班级人才，促进班级同学和谐

班长负责给每个寝室的寝室长打电话，确定每人人安全回到

宿舍

活动策划公司主要做篇三

——“我的阳光宝贝、欢乐移动家庭”

通过此次活动，使有孩子的员工放松身心，通过与孩子的交流、孩子与孩子之间的交流，提升员工企业归属感，感受移动大家庭的欢乐，从而达到互相理解、互相支持、互相配合的和谐工作氛围。

我的阳光宝贝、欢乐移动家庭

时 间：6月1日下午3:00

活动地点：

- 1、铺地砖
- 2、亲子双人跑(两人三足走)
- 3、无敌风火轮
- 4、小脚踩大脚
- 5、亲子心连心

(一)铺地砖

- 1、游戏准备：呼啦圈
- 2、参与人员：幼儿、爸爸或妈妈
- 3、游戏玩法：跑道上准备两个呼啦圈，游戏开始幼儿跳入第一个呼啦圈内，由脚下到头顶把呼啦圈取出交给家长，再跳

入第二个呼啦圈，同时家长把前一个呼啦圈放到幼儿前面供其使用，依此类推。

(二) 亲子双人跑(两人三足走)

1、游戏准备：绳

2、参与人员：幼儿、爸爸或妈妈

3、游戏玩法：把小朋友与家长相邻的脚绑在一起，当口哨响起时一起向前方走直到拿到前方的小红旗才可往回走，哪队先返回起点处为胜出者。

(三) 无敌风火轮

1、游戏准备：报纸

2、参与人员：幼儿、爸爸或妈妈

3、游戏玩法：每组成员站进去，启动风火轮，而且要大家配合一致迈步走动，最快到达终点成功，走不起来也算输哦。

(四) 小脚踩大脚

1、参与人员：幼儿、爸爸或妈妈

2、游戏玩法：家庭随机组合为一组，家长和孩子面对面，幼儿将鞋子脱下脚踩在大人的脚上，两人共同手拉手往前走，先到终点者为胜。在前进的过程中，小孩脚不能着地；家长不能抱起小孩。

(五) 亲子心连心

1、游戏准备：卡片

2、人员：幼儿、家长

3、玩法：家长与裁判对面站，幼儿站在裁判身后边，裁判出示卡片，家长用肢体行为描述卡片内容，幼儿猜。

所有到场的小朋友均赠送精美礼品一份，每个游戏前三名奖励移动家庭礼品一份。

参与员工请于本周四下午六点之前上报综合部。

活动策划公司主要做篇四

1、公司感谢老员工多年以来对公司鼎力支持和辛勤劳动，加强老员工感情对公司认可，让老员工起到“传、帮、带”的标杆作用。减少流失率，增加员工的归属感与忠诚度。

3、为构建员工与公司管理层的有效沟通渠道，切实帮助广大员工解决工作和生活中的实际问题，营造良好的企业文化。

二楼饭堂

20xx年x月x日14:00正式开始

(已列表通知)

1、公司全体老员工

2、部分管理人员：副总经理、各部主管。

(约2-3小时)

注：激励口号引领

第一部分(30分钟)：行政部说明本次座谈会的主题和目的，

对于大家的发言表示衷心的感谢，要求大家各抒己见，不用保留。

为缓和气氛组织一个小活动缓和气氛，减缓参会员工心理压力，为第三步工作铺垫。

游戏：抢椅子

台上置四张椅子，邀请五个人上来，其余员工鼓掌助威，五个人伴着掌声围着椅子转，当主持人吹哨喊停时抢坐椅子，未坐到者淘汰；减一椅子，其余人续前动作，最后两人抢坐一张椅子，坐到者为胜。

并给予每人奖励沐浴露一瓶(三组)

找奖品发不完为借口活跃气氛，搞活现场

游戏：过七

□

第三部分(60分钟)：员工互动及提问：基本上要求每个员工都进行发言与提问，提问及建议范围不限(工作、生活、环境、伙食、宿舍、岗位、晋升)。由副总或所涉及的主管部门管理当场对提出的问题、建议能当场解答的问题当面解答，不能当场解决的由办公室记录下来，并承诺五天内给予通告答复。

第四部分(30分钟)：由行政部将员工调查表发放到每个人手中，参会人员填写，也可以在上面书写自己参会心得或对公司的意见、建议等。稍后收集交办公室。

结尾开心游戏：吃苹果

第六部分(10分钟)：

由副总经理进行本次会议的总结。

注：激励口号再次引领

会议结束后，由办公室对本次会议进行一次会后书面总结，对不足之处提出改进方案，交至总经理。

1： 行政部在20xx年x月x日13： 30完成

2： 视时间可增加游戏的次数或项目

活动策划公司主要做篇五

活动名称□xxxx集团“三八妇女节”尊重女性、关爱女职工表彰大会。

1、体现公司对女职工的关怀和尊重，促进团队凝聚力。

2、肯定女职工对公司的贡献，增进女性交流，促进团队和谐发展。

3、缓解压力、放飞青春、快乐过节。

4、给予部分女职工“三八红旗手”荣誉称号，并予以奖励。

暂定为3月8日下午(时长：两小时)。

： 公司会议室。

： 公司部分领导、全体女职工。

： 董事会领导家属、县妇联主任、县电视台。

1、主持人讲话；

- 2、邀请县妇联主任致词；
 - 3、公司副总致辞；
 - 4、女职工(不同岗位)代表发言；
 - 6、给所有女职工发放节日礼品；
 - 7、总经理做会议总结致贺词；
 - 8、主持人宣布会议圆满结束。
- 1、活动所需文案资料(董事办负责编辑、文印科负责打印)；
 - 3、表彰人数确定，表彰岗位、团队、个人评选(……………共同负责评选)；
 - 5、会议室布场、清场(……………负责)；
 - 6、女职工礼品、会场矿泉水购买(……………负责)；
 - 7、企业文化妇女节专版采编(董事办、办公室负责)。

以上准备工作除企业文化妇女节专版，在会议结束以后出版之外，其余各项主准备工作均需定时提前完成。

除了“活动目的”之外，此次活动还将达到以下几个目的。

- 1、通过吕梁日报晚报版、电视台报道此次活动，让更多的人了解我公司“以人为本、关爱女工”人性化、亲情化管理的一面。
- 2、通过《企业文化妇女节专版》表彰“三八红旗手”，肯定女性职工工作的同时，以点带面激发全体职工爱岗敬业的工作热情，鼓励全体员工发扬“以(厂)矿为家，以岗为荣”的

奉献精神。

3、通过《企业文化妇女节专版》以“谁说女子不如男”为题，报道“三八红旗手”先进工作事迹，让受奖者有更高的“荣誉感”和对公司的“归属感”，从而发自内心的产生“岗位责任感”。

活动策划公司主要做篇六

此项活动是我们新员工进入公司以来组织的第一项集体娱乐活动，希望通过这次联欢活动，增进各部门新工之间的了解，增强大家的团体合作精神，娱乐的同时也能培养大家各方面的能力，如组织能力、表演能力等多方面的素质，激发大家的创造力。此次活动以唱歌为主线，中间穿插一些竞技小游戏，并对游戏的获胜者进行一定的物质奖励。

8月份

由×××作为活动倡导人，进行活动效果预测，制定活动策划草案，送总经办审批；

统计愿意参加此次活动的人员名单。

9月15日

经总经办批准后，做好活动的准备工作。

- (1) 游戏道具和奖品的购买；
- (2) 购买活动中要吃的食品；
- (3) 提前电话预定a-miss的大包间；
- (4) 与公司总务联系安排活动人员的晚饭和用车。

9月16日

17: 00 召集活动人员去餐厅吃饭;

17: 30 准时从公司出发, 到达目的地后开始活动。

22: 00 活动结束, 安排将人员送回。

1、愚工移山

游戏道具: 乒乓球 (20个)、粗吸管 (4根)、盆子 (2个、用a4纸折叠便可)

游戏规则: 用嘴巴含住吸管吸气, 将10个乒乓球从a盆移入b盆, a盆、b盆相距4米, 移动过程中双手不能碰球, 否则犯规不算, 要重新移取。最先移完10个球一方获胜 (上好佳)。

活动人数: 2人, 安排两组。

2、“爱”字大比拚

游戏规则: 将活动参加人员自由分为两组进行对歌比赛, 每人各唱一句, 所唱的歌中必须要有“爱”字, 坚持到最后的一方获胜 (恰恰瓜子)。

3、一双魔鬼鞋

游戏道具: 胶鞋 (1双)、一条长长的、滑滑的、活的小动物 (保密)、

游戏规则:

两名表演者: 由“自然显现”的方式产生, 两人各自穿上一只胶鞋, 其中一人穿的鞋里有小动物, 两人穿好鞋后围绕场

地走两圈，并且不能说话，要表现的若无其事。

其余人员：在以上两位人员行走时，注意察言观色，并作出选择：“谁的鞋里有东东？”，选对的给予奖励（棒棒糖）。如果受奖励人员超过半数，惩罚表演者唱一首歌。

4、夹气球

游戏道具：气球（4个）

游戏规则：将活动参加人员自由分为两组排成两队，每人将手背在身后，从第一个人开始用头和身体夹住气球传给下一个，逐个传递，最先传完的一组获胜。（口香糖）

1、活动场地□a-miss ktv大包（独立卫生间）

20：00以前 54元/小时 【1】 【2】

20：00以后 144元/小时 预计要400元以内。

2、活动道具及奖品：奖品控制在3元/个以内。

3、活动食品：

饮料、瓜子、水果等，预计需100元。

活动经费预算总计：560元整

活动策划公司主要做篇七

共建和谐社会，协力上海世博；突显职工体育文化魅力，增强职工生活品质，提高公司全体职工凝聚及向心力。

二、运动会主题

运动，让伊利更博大

三、运动会口号

和谐合作团结进取

四、运动会举办时间及地点

时间待定

地点待定

如公司无场地条件，可租赁周边校园或体育场馆，费用会随之增加(场地、来往租车费用)，故会考虑比赛项目。

五、运动会报名形式

1、以部门/单位为报名团体，各单项依大会规定提供报名人数。2、各部参赛队团长以部门/单位其一领导者担任，负责组织。

3、各参赛队队长由团长评定，队长职责为组织各队队员展开训练并参加比赛，其起组织联络沟通之作用，各参赛队队长可设各项目队长。

六、运动会组织结构及职责

(一)大会组织委员名单

主任：1人(公司高阶领导层)

副主任：2人(公司中高层领导)

委员：4人(含总裁判长1人、筹办处处长1人)

职责：组委会筹办组提供具体操作方案，组委会核定运动会召开具体时间、比赛项目、奖项设置、开闭幕式流程。

(二) 大会仲裁委员会名单：

主任：1人(由大会组织委员副主任担任)

委员：各参赛代表队团长

职责：负责运动员资格的终审及对比赛中有关问题的最终裁决。(涉及本队运动员时，代表队团长不参与此次仲裁)

(三) 大会资格审查组名单：

主任：1人

委员：2人

职责：负责审查运动员的参赛资格。(参赛运动员必须身体健康，患有高血压、心脏病等疾病者不得参加)

(四) 组委会筹办处及成员名单：(以下也可合成一个单位负责或几个人负责筹备)

1、筹备处处长1名(综合部经理)

2、筹备组：

总组长：1人(总策划)

组员：3人(宣传组长、后勤组长、比赛组长)

职责：制作比赛流程、制作比赛表格、开支预算、策划开闭幕式流程、邀请领导、购买或制作所需比赛用品(比赛道具、奖品、锦旗、奖杯、证书、引导牌等)，其含所有大赛活动工

作，现场布置，高空气球渲染、横幅、拱形气球、气模等等可借助渲染气氛之道具，并做整体统筹安排。

3、宣传组：

组长：1人

组员：各部助理文员各1人(或部门推荐)

职责：1、利用公司网络平台、各部公告栏等公司内部员工密集活动区域，张贴宣传海报，部内助理文员协助宣传，组织报名，并提供各参赛队团长、领队各1名，同时登记各参赛队员名单及联系方式。

2、其比赛时，编写现场通稿，用于现场广播，鼓励加油！

3、另安排人员负责摄影摄像，留下珍贵的图影资料。

4、围绕大赛主题，负责设计制作运动会会徽。

4、后勤组：

组长：1人

组员：3人(可采用志愿者报名或各部推荐)

职责：负责大会设备安装及摆放，饮用水、休息点、医务和安全保障及现场后勤保障工作。

5、比赛组：

组长：1人

组员：公司各部门志愿者报名，大约需10人左右

职责：负责比赛项目中，各赛场比分统计，名次整理等事务工作。

6、裁判组：

组长：1人

组员：依据项目设定

职责：制定比赛规则，保证各竞赛项目按规程顺利完成，做到公正公平公开的原则。

七、运动会比赛项目

(一)乒乓球

各队男女各报2名，先循环赛，后淘汰赛，个人取其前三名，团体分依各队成绩取其前6名。

比赛时间为上午进行。

比赛规则依国家体育比赛规则为准。

(二)羽毛球

各队男女各报2名，先循环赛，后淘汰赛，个人取其前三名，团体分依各队成绩取其前6名。

比赛时间为上午进行。

比赛规则依国家体育比赛规则为准。

(三)立定跳远

各队男女各报2名，每参赛队员可进行三次立定跳远，取其最

好成绩记为最终成绩，依成绩，个人取其前三名，团体分依各队成绩取其前6名。

比赛时间为下午进行。

比赛规则依国家体育比赛规则为准。

(四) 拔河

各队男女各报6名，先循环赛，后淘汰赛，取团体前三名。(如混赛，男女各6人，男女分开比赛，男女各报10人)

赛时间为下午进行。

比赛规则依国家体育比赛规则为准。

(五) 男/女100m

各队男女各报2名，先预赛、后决赛，依决赛成绩，个人取其前三名，团体分依各队成绩取其前6名。

比赛时间为下午进行。

比赛规则依国家体育比赛规则为准。

(六) 男/女400m

各队男女各报2名，先预赛、后决赛，依决赛成绩，个人取其前三名，团体分依各队成绩取其前6名。

比赛时间为下午进行。

比赛规则依国家体育比赛规则为准。

(七) 男1000m□女800m

各队男女各报2名，先预赛、后决赛，依决赛成绩，个人取其前三名，团体分依各队成绩取其前6名。

比赛时间为下午进行。

比赛规则依国家体育比赛规则为准。

(八) 男女混400m接力

各队男女各报2名，直接决赛，依成绩，取团体前三名。

比赛时间为下午进行。

比赛规则依国家体育比赛规则为准。

八、运动会程序

(一) 开幕式

1、设立主席台

2、流程：

a□播放欢迎曲，邀请领导嘉宾入座(5分钟)

b□国旗、伊利旗入场(3分钟)

c□会徽入场(3分钟)

d□运动员入场、裁判员入场(10分钟)

e□升国旗、奏国歌，升伊利旗(3分钟)

f□xxx□xxx领导致辞(5-8分钟)

g□运动员代表、裁判代表宣誓(4分钟)

h□xxx领导宣布开幕(1分钟)

i□释放礼花(1分钟)

j□集体健身舞(5分钟)

k□开幕式结束、领导运动员离场，比赛30分钟后开始

(二) 各项目竞赛

上午乒乓球、羽毛球比赛，其余项目下午进行，上午比赛至12点，中午休息1.5-2小时，下午比赛至4:30结束。

其注意事项为，比赛场地的选择和比赛用具的准备。

会场设置播音台，用于比赛现场播报及时事播报，同时可为各参赛队宣传之作用。

(三) 闭幕式〈颁奖仪式〉

a□宣布比赛成绩(3分钟)

b□颁奖典礼(10分钟)

c□领导致闭幕词(3-5分钟)

d□释放礼花(2分钟)

e□开幕式结束、领导运动员离场

九、奖励办法

运动会设总团体奖(一、二、三名)、男/女团体奖(一、二、三名)、个人名次奖、体育道德风尚奖。

总团体奖、男/女团体奖按名次颁发锦旗及体育运动器材。

个人名次奖颁发奖金及荣誉证书。

体育道德风尚奖颁发证书和体育运动器材。