最新质量红线标语 质量工作总结质量工作总结(大全9篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

质量红线标语 质量工作总结质量工作总结篇一

一 生产管理方面

(一) 抄纸车间2005年1-12月份产量统计

(二)、 完成车间1-12月份成品入仓产量统计

(三)在生产过程中实施生产计划管理

一年以来，生产部要求干部员工必须按制订的工艺参数表、制程控制图表、各工段的作业指导书进行操作，生产计划系统和质量保证系统的逐步趋向完善;要求各车间、必须以现场培训或分工段培训的方式对员工进行培训，使员工素质和质量意识有较明显的提高。

(一)进一步完善的质量管理体系：

1、对进厂原材料进行严格的检验

要求检验员对进厂的化工材料和主要原材料废纸进行了检测和质量分析，并要求判断质量标准的符合性。要求对原料的检验必须做到公平、公正和公开，确保质量和成本的控制。

2、对生产过程中进行有效控制

在生产过程中，根据前一年的实践经验，在以前的基础上适当修改了相关的工艺参数，进一步严肃了工艺纪律，要求值班干部要加强现场质量管理，强调值班干部本身就是现场检验员，同时要求检验员对整个生产过程进行质量监控。在生产过程中产品质量一旦出现问题，生产部立即召集相关人员进行原因分析和采取相应的处理措施，及时发现问题以便及时解决，尽量使质量问题停止在初发和萌芽阶段，避免有质量问题的产品延续到下一道工序。预防和减少不良产品的发生。

3、对成品入仓的产品进行检测

为确保成品入仓和出货的质量，生产部要求以生产人员自检验为主、检验员抽检为辅的方式进行控制成品质量，对于生产过程中存在不可避免的产品质量缺陷的产品，必须做好相应的标识，同时组织相关人员进行质量评审，并及时与业务部相关人员沟通要将存在质量缺陷的产品进行有选择性出货。

(二)2005年质量缺陷情况统计

以上表格中统计了主要三种产品不良因素发生的资料和频率，从中可以反映出，纸板的层间结合和表面匀度是产品质量中相对不稳定的因素，而在抄纸车间6月份第一次提速到10月份第二次提速，在这一段时间发生的质量问题较多，也主要是这两方面的问题。而且从业务部反馈过来的客户对质量方面的投诉也主要是在这一段时期，在一定程度上说明我们的生产工艺和设备(磨浆、淀粉糊化及喷雾系统等)还跟不上提速的进度，操作技能还存在一定的差距。干部员工的工作责任心和操作技能还有待于进一步提高。

1、提高员工质量意识和综合素质、对员工进行岗位培训。

2、形成一个良好的生产工作氛围，提高员工的敬业精神和工作责任心。

3、改进生产工艺，严肃工艺纪律，逐步完善生产设备(主要是制浆设备和浆料稀释系统)。

4、必面进一步加强内部沟通和跨部门沟通(主要是与业务部的沟通与协调)，对于产生的不良品必须严格按照“三不放过”原则来执行。

三 安全生产和培训

一年来，根据公司领导的指示，生产部贯彻落实“员工为本、客户为尊、求实创新、共同进步”的质量方针，加强对员工的能力意识、上岗前培训，生产部综合技术力量以及全体员工操作技能有了较明显的提高。

在生产过程中，生产部严格按照国家制订的相关的安全生产条例进行指导生产。加强对员工的安全意识和自我保护意识的宣传和教育，分批对新老员工实行安全方面的培训，要求员工做到“三不伤害”即：“我不伤害自己”、“我不伤害别人”、“我不被别人所伤害”;对于发生事故要做到“三不放过”即：“事故原因不查清不放过”、“当事人和员工没有受到教育不放过”、“没有防范措施不放过”。将安全方面的知识灌输到每一位员工中，要求员工按章操作，杜绝违章现象，员工的安全意识在逐步提高。

质量红线标语 质量工作总结质量工作总结篇二

20xx年水电三局大西客运专线指挥部三项目部根据公司及西北分局下发的文件，项目部全体人员积极学习，严格按照要求组织施工，加强施工现场过程控制，针对本标段工程特点和质量目标的要求，在施工工序上严格把关，保证工程质量目标的实现。在公司及西北分局、局指的领导下，通过对工

程质量各项指标的动态监控，确保施工质量全面优良，创建水电三局精品工程。

自3月份开工以来，项目部逐渐完成质量管理体系，建立健全了各类规章制度及管理办法，制定质量目标和方针并且上墙张贴。项目部内部层层签订质量责任书。对隧洞、路基、桥梁工程编制了专项质量控制措施。

随着项目部主体工程隧洞、路基、桥梁开工建设，项目部严格按照“三检制”要求，对施工质量进行控制。坚持工程质量巡查制度，对查出的质量问题，及时整改。定期召开月、季度质量管理专题会议，分析总结月、季度质量工作经验，及时传达和学习公司、分局、大西公司、局指、监理等上级部门相关质量文件和施工指令。进入冬季后项目部展开冬季保温自查自纠活动，针对工程质量的薄弱环节，严格落实各项工程质量措施和工艺流程，关键部位坚持进行质量技术交底活动。细化质量控制环节，明确职责，责任到人，职责分工具体，不出现脱节。质量领导小组定期对施工现场进行检查，体系运行正常。

项目部认真贯彻落实大西公标准化要求，努力实现质量目标，建立以项目经理为质量第一责任人的质量管理体系，建全质量保证组织机构，建立质量管理保证体系，落实内部各级质量管理职责，制定了《质量管理制度》、《质量管理奖惩办法》、《工程质量管理人员奖惩办法》、《工程质量奖惩办法》。签订质量责任书共计11份。制定质量管理制度等文件38份。

项目部与架子队负责人签订质量责任书，架子队负责人与作业队签订质量责任书，层层落实责任，做到各尽其职，层层把关，形成纵到底、横向边、运行有效的质量管理体系，确保了质量目标的现实。

为了积极响应大西公司标准化管理号召，确保施工质量目标

的实现，项目部领导班子高度重视，通过培训提高管理人员业务水平，加大设备投入，施工措施到位，保证了施工质量。6月10日，正线工程南白隧道开始施工，8月份正线工程全部展开施工，截止12月1日南白隧道验收检验批2824个，一次验收合格率100%，北白跨北同蒲铁路特大桥验收检验批1488个，一次验收合格率100%，西庄大桥验收检验批222个，一次验收合格率100%，杏沟水库特大桥验收检验批1492个，一次验收合格率100%。

材料，受上述条件制约，供应方提供的细骨料含泥量超标，粗骨料石粉超标，为了保证混凝土质量，项目部购置了洗石机一台，投入4.3万元，对于检测含泥量超标的细骨料，石粉超标的粗骨料进行了清洗。为了加快施工进度，保证施工质量，项目部购置了滚焊机两台，投入67.83万元，钢筋笼滚焊机的投入使用加快了施工进度，保证了施工质量，创造了良好的经济效益，也作为项目科技创兴成果。

项目部成立以后，结合施工项目进展情况□20xx年6月11日项目部组织60人参加大西公司组织的工程技术人员达标培训，7月份项目部针对大临设施、隧洞工程、桥梁工程、路基工程进行了质量培训，8月初项目部派2人参加了铁道部组织的施工质量管理培训，11月份项目部组织5人参加了质量管理培训，并办理了质检员证，从项目部管理人员到现场架子队班组作业人员均参加培训工作，为了提高管理人员、作业人员业务素质和质量意识，对其发放了施工作业要点卡片、施工作业指导书。截止12月初累计质量培训达到320人/次，进行质量技术交底8次。

项目部配置专职质检人员4人内业一人，架子队配置专职质检人员4人，所有质检人员做到持证上岗，针对本标段工程特点和质量目标的要求，本着“抓源头、抓过程、抓细节”的管理思路，严格控制施工质量，从根本上保证工程质量目标的实现。

结合铁路工程施工特点，项目部组建4个架子队，架子队按照1152的模式设置，架子队质检员跟班作业，对每道工序进行检查。开工以来对南白隧道下发质量整改通知单15份，北白跨北同浦铁路特大桥下发质量整改通知单1份，路基下发质量整改通知单5份，西庄及杏沟水库特大桥质量整改通知单6份。检查发现的质量问题及时进行整改，杜绝质量事故发生，对可能存在的质量隐患及时上报架子队队长，架子队队长在质量现状分析会上汇报，质量领导小组研究解决。项目部相关领导按照大西公司文件要求对关键工序进行盯岗，随时掌握质量控制情况，检查发现的问题跟踪落实，防止质量事故发生，各工点施工质量处于受控状态。

建立健全了各种质量管理台帐、报表，按照要求向指挥部上报五日一报、周报及月报。在对资料管理中，做到了各种规章制度、报表、文件整理归类，分类存档。

8月份，在项目部领导的支持下，广泛动员工，积极开展了以“抓质量水平提升，促发展方式转变”为主题的“质量月”宣传活动。为使员工熟悉铁路标准化要求及质量管理制度，项目部举行了质量知识培训和知识竞赛答题活动，共培训3次，印发试卷70份，并对成绩突出者给予了奖励。通过“质量月”活动，进一步提高管理人员的专业技能和业务素质，达到了良好的效果。

项目部积极与指挥部、监理、业主单位进行沟通，积极参加指

挥部、监理、业主组织的各项检查，交流质量管理经验，反馈质量信息，对检查中提出的质量问题及时整改。通过多次检查、整改和闭合，使项目部的质量工作有了很大的提高。

本年度桥梁、隧道共发生检验批6026个，合格6026个，合格率100%。

1、强化培训与学习，制定详细的培训计划，定期对质量管理人员进行铁路质量规范的学习与考核。

2、强化过程管理制度，严格报验程序，对存在质量问题未整改到位坚决不计量，直到落实到位。

1）封闭前的锚杆及小导管；

2）封闭前的钢架；

3）封闭前的钢筋网（包括二衬）；

4）封闭前的防水（止水带、防水板、透水盲管、止水条等；

5）混凝土入仓前的过程（尤其是仰拱）。

20xx年水电三局大西客运专线指挥部三项目部施工重点是桥梁工程桩基承台，墩身；路基工程基础处理，基床底层回填，过渡段施工；隧道初期支护及二衬防排水施工，我们将精心组织，认真施工，加强过程控制，确保工程施工质量，圆满完成大西客专建设任务。

质量红线标语 质量工作总结质量工作总结篇三

一、认真学习贯彻两级安全工作会议精神

集团公司、新产业公司“两级”安全工作会议的召开，着重规划了十二五宏伟蓝图和20__年重点工作，公司规定一季度周三学习的主要内容即为，深入学习贯彻两级安全工作会议精神，规定还要求利用简报、安全知识问答、班前会等多种形式进行传达贯彻，树立“以人为本、珍惜健康、安全第一、预防为主”的安全理念;1月10日，公司组织召开了20__年安全工作会议，会议紧扣“两级”安全工作会议精神，在安全发展、科学发展、和谐发展、持续发展等方面进行了规划和

细致的部署;出台下发了公司20__年第一号文件《关于创新固基、建设本质安全型企业的决定》，编制下发了《领导干部安全巡查制度》，并上报下发。

假期间请假、停产、复工、外出、节日值班等做出明确规定，特别加强了组织领导和干部的值班工作，保证每天部级以上领导干部值班不少于两人，严格执行值班必须到现场，值班必须向上级汇报的规定。

三、节日期间深入现场抓安全。

为确保节日安全，1月23日—25日，公司组织部长以上人员对公司各厂、站、河津服务站等进行了覆盖面100%的检查，共查出各类隐患68条，多为河津服务站，对其中60条隐患进行了“三定”;节后，根据“特别规定”进行了复工前的安全检查，要求所有开工复工的单位必须报公司，由公司组织检查，达到开工条件方可开工;同时着重对节前隐患“三定”进行了复查，全部按要求整改完毕。

四、加强开工前的培训工作

职工培训工作一直是保证企业稳步发展的基础，今年开工，公司特别强调把培训工作作为开工复产安全工作的首要任务：一是要求开工第一天，各厂、站负责人要组织全员进行开工前的安全意识教育，从“两级”安全工作会议精神到公司20__年安全工作目标进行认真的贯彻学习，围绕安全意识，安全行为等进行教育，将职工在节日期间的兴奋心情收回来，收回到安全生产中来;二是加强复工前职工上岗前的安全规程教育。重温“岗位”“双述”活动，将“双述”落实在行动上，;三是由安全生产部长，亿能公司负责人，对亿能公司转岗新工人进行了岗前安全培训，着重讲了安全意识，不安全行为，公司安全现状，安全知识及安全规程，比较全面的进行了转岗培训。

五、加快安全投入，为安全生产提供保证

年初，公司领导、安全生产部同各厂围绕20__年发展规划，对生产设备、设施进行了调研、会审，对报废设备、更新设备及需增加新购置设备进行了编制，及时以文件形式上报新产业公司，待批复后，立即实施。现准备购置设备已与厂家联系。二是于3月3日，对到期或失效的灭火器共85具进行了全部更换，至此消防设施完善达标。三是对各厂、站水电设施进行了清查，除有一块水表因天冷冻坏外，全部正常使用，现已联系与水电中心白龙矿进行了更换。

六、三月份工作重点

1、整理安全操作规程、规范岗位“双述”成册，建立档案存放。

2、编制公司一级安全教育教材，全面实施全员培训计划。

3、部署实施各厂机电设备春检工作，按步骤计划、措施进行实施，确保安全。

4、落实安全巡查制度，进一步加强干部作风建设，建立健全各种相关台帐。

5、对公司所有的11台起重机安装了超载、超高显示器;

质量红线标语 质量工作总结质量工作总结篇四

本人于20xx年2月进入公司，根据人力资源部的安排到采购、生产车间、储运、技术、质量进行学习了解，经过一周的工作接触，我对公司的基本状况和生产过程有了一定的了解，现谈谈我对公司质量管理现状的一些看法和建议。

质量是企业的生命，二十一世纪是一个质量的世纪，任何一

个企业要想成为本行业内的领袖，必须将质量放在第一位，许多企业将质量作为一种经营口号已经喊了多年，遗憾的是真正将这种口号转变成自己活动实践的企业却廖廖无几，但是质量却伴随着每一个企业经营活动的始终。

一、公司质量管理现状

目前公司有多个体系在运行，公司的手册及程序文件各单独形成一套，各体系的组织机构也不尽相同，各部门职责也略有不同，这就造成了部门较多，体系多，体系管理凌乱，各个部门间接口不是很顺畅，多重管理的现象较多。同时也给员工造成混乱复杂的感觉，人为地增加了员工的思想负担，使多数人认为体系太繁琐、不知道如何去做。这也造成了文件执行与实际运行两层皮现象，外审之前狂补记录，外审之后，该怎样还怎样，完全没有利用体系的优势和高效给企业创造价值。久而久之，管理体系实际上变成一个空壳。空壳下运作的仍旧是传统的做法，导致双轨并行，表面一套，实际一套。管理体系的建立和贯彻脱离了组织战略的管理体系，使体系运行流于形式主义。人们已经习惯了在形式主义下活动，审核员已经成为“文件要素的审核的熟练工种”。

iso9000 质量体系有效运行最根本的要求是：“说=写=做”。即“写下要做的，做所写的，检查所做的”。质量体系管理的这三条基本要求看似简单，但在实际工作中执行起来，多数企业还是存在一些问题，有待进一步改进。我公司在这方面做得已经不错了，但也存在不足，需要不断完善。公司规章制度、文件较多，也比较全面，相应的质量记录也都较完善，也在随时填写，但在实际运行过程中文件和记录适合不适合公司，文件是否有很强的操作性，这就需要体系管理人员不断了解学习，拿出适合我公司运行的完整的体系文件和记录。

2、 质量意识薄弱及质量培训有待加强

从这几天的观查来看，公司各级领导和基层干部都能把iso9000质量体系贯穿于日常工作中，成为部门和个人的行动指南。只是有些方面做得不够仔细，不够系统，缺乏系统指导和培训，在实践中不能完全有效地运用iso9001的管理理念和所提供的管理方法，从而在部分工作中出现了生搬硬套的现象。从企业质量管理体系的运行过程中看，往往容易在基层领导作用发挥上出现偏差，而基层领导们并没有意识到质量管理体系是在总结世界先进企业的质量管理经验与做法的基础上形成的科学体系，用于规范各层机构和日常工作，使之科学化、条理化、系统化、高效化、规范化，这样不仅可以提升企业各层次的管理水平，如果运用得到他们会简化流程，提高工作效率。

相对于领导干部来讲，工人质量意识相对较薄弱。我们说质量管理体系有效运行是建立在全员参与的基础上，这就要求基层干部充分发挥他们的桥梁和纽带作用，带动一线工人学习质量管理体系文件，执行质量管理标准与规范，较好地运行管理体系。

3、执行力还可以，但却少监督检查及培训指导

通过这几天的审核发现员工自觉按文件及程序办事的意思较强，但体系多、文件较多，，员工执行起来有时不知所措、摸不着头脑，缺少及时的监督及指导。

4、仓储室原材料、产品标识及检验状态标识不清楚、现场管理混乱

由于公司实行6s管理，因此车间现场定位管理较好，设备标识完好，但有些现场物料摆放较乱，仓库现场物品摆放混乱、并且较脏，没有检验状态标识，合格与不合格产品混放。物料标识不清楚。没有实现可追溯性。

5、外包及关键过程控制薄弱、出厂检验的控制不到位

外包过程虽然已经识别，但有些外包过程不规范，还需进一步完善，关键过程识别较充分，但控制需加强，各车间普遍存在产品不经检验合格就入库，及检验结果没出来货已发出的现象。

6、一个过程通常会出现多个归口管理的现象，没有将过程管理实行系统化。

目前公司文件规定谁发生不合格品由谁来组织评审，这可以，但这只是职能部门所做的工作，并不能代表他就是归口管理部门，目前公司多数人认为由我组织评审我就是归口管理部门了，我个人并不这么认为，具体的应有一个归口部门去监督管理，定期抽查监督不合格评审情况及跟踪验证纠正措施的实施情况，做到措施有效，避免同样的不合格情况再次发生，这是管理的根本。

7、供应商管理应应加强

对供应商的控制只通过入厂检验及验证材料质检单这两种方法，控制手段需加强，特别是出现严重的质量不合格和连续出现同一不合格项时，就应及时与供方沟通，要求供方说明原因，并提出整改措施，必要时到供方现场进行审核，只有通过供应商的现场审核，才能准确地判断出该供应商的质量管理体系是否满足我们的要求、是否能生产出稳定合格的产品。另外包装辅材的入厂控制手段较少，只验证数量及外观。

二、改进措施

1、整合体系、合并文件

将公司的多个体系能整合在一起的尽量整合在一起来做，公司机构管理图最好统一，不要一个体系一个机构，管理文件能合并在一起的尽量合在一起，文件太多的话，会越做越复杂，越做会越使员工混淆。各体系中有不同内容，可以用程

序、作业指导书和表单加以体现，整理到一起会比较有联贯性，若分别制定容易产生接口之间的问题，给人感觉复杂化，不管有几种体系,只要把各体系的要求\标准都增加到里面、体现出来就可以了，这样也方便管理，在运行方面也没有什么问题的。

2、 加强质量意识教育和培训，促进全员参与

体系中的作用和意义，明确并履行各自的岗位职责，为实现公司的质量目标做出积极贡献。然后针对所有从事与质量有关的工作的员工进行不同层次的培训。对领导培训内容应以质量法律法规、经营理念、决策方法等着重于质量管理理论和方法以及质量管理的技术内容和人文因素，对中层领导的培训着重于体系标准要素理解、文件程序如何执行等。对基层员工培训则应以操作文件及本岗位质量控制和质量保证所需知识为主。同时抓好技能培训，学习新方法，掌握新技术。

3、在员工交接工作中做好体系文件的培训和指导

如果有员工离职或调岗，交接工作中往往会忽视管理体系的交接，容易使新接手工作的人员对体系文件及工作流程及接口不是很清楚，有时会造成工作脱节、信息沟通不畅通，不按文件执行等现象，解决此问题的办法就是建立完善的交接工作制度及要求，对重要岗位或中层以上岗位交接工作时由体系管理部门负责体系交接工作的监督和培训的任务，保证新到岗员工掌握工作文件及接口流程的运作。从而保证不会因为人员的变动造成工作不顺畅，体系运行受阻。

4、加强督促检查体系运行的力度

如何把符合标准要求的质量体系文件在生产和管理全过程予以实施，是体系运行完善和发挥体系作用中比较关键的一项内容。为督促体系按计划和要求进行，主要有三个方面的措施：首先是体系部门到各部门开展督促和辅导，对所发现的

问题加以妥善解决或及时反馈给领导和职能部门，其次，由体系部门系统监督并通过审核方式检查体系实施情况，验证各层次、各环节活动是否符合体系文件的要求，公司制定的文件是否符合实际运作的要求，是否能有效提高工作质量，同时并把发现的问题通报给有关部门，责成有关部门进行整改，改善局部系统和运行情况。第三，要建立自下而上、层层实施的体系运行考评机制，将体系运行要求变成硬约束而融入日常工作中，对各部门体系运行情况的考评纳入考核标准体系，作为工作业绩考评的重要内容之一，从而激励全体员工在运行体系过程上的积极性，保证质量管理体系运行的有效性。

5、加强质量管理的过程控制

质量管理体系是通过过程来实施的，公司要提高质量管理体系运行的有效性，就必须对过程进行控制。过程控制的重点要抓工艺管理，工艺是产品建设管理过程中最活跃的因素，企业的操作规程管理、生产管理、材料管理、人力调配、生产环境等都要由操作规程提供基本依据(简称人、机、料、法、环)。产品质量的符合性是通过生产过程中实施的质量管理来实现的，只有通过对过程进行严格的控制，才能提高产品质量。这就要求企业对生产过程中的特殊和关键工序进行识别，并对关键工序进行重点控制。 公司外包和关键过程较多，所应更应该加强过程控制，加强工艺过程检查，要求操作人员严格按照作业文件去做，检查他们的执行情况，一旦发现问题及时改进。另外包装工序分属于各车间，虽然也设置了专职的检验员，但他归属于车间的包装工序，没有独立出来，从监管的角度来讲，有漏洞，建议公司应加强包装过程的检查。

6、强化质量检验机制

质量检验在生产过程中发挥以下职能，一是保证的职能，也就是把关的职能。通过对原材料、半成品的检验、鉴别、分

选、剔除不合格品，并决定该产品或该批产品是否接收。保证不合格的原材料不投产，不合格的半成品不转入下道工序，不合格的产品不出厂，二是预防的职能。通过质量检验获得的信息和数据，为控制提供依据，发现质量问题，找出原因及时排除，预防或减少不合格的产生，三是报告的职能，质量检验部门将质量信息、质量问题及时向厂长或上级有关部门报告，为提高质量，加强管理提供必要的质量信息。

因此要提高质量检验工作，一是需要建立健全质量检验机构，配备能满足生产需要的质量检验人员和设备、设施;二是要建立健全质量检验制度，从原材料进厂到产成品出厂都要实行层层把关，做原始记录，生产工人和检验人员责任分明，实行质量追踪。同时要把生产工人和检验人员职能紧密结合起来，检验人员不但要负责质检，还有指导生产工人的职能。生产工人不能只管生产，自己生产出来的产品自己要先进行检验，要实行自检、互检、专检三者相结合(我公司这方面做得较好，但需加强过程质量检查);三是要树立质量检验机构的权威，质量检验机构必须独立行使权利，任何部门和人员都不能干预，经过质量检验部门确认的不合格的原材料不准进厂，不合格的半成品不能流到下一道工序，不合格的产品不许出厂。个人认为我公司检验人员配置还需增加，特别是南区出厂检验人员需增加力量。

7、加强仓库现场管理

首先对仓库人员进行培训，提高他们的质量管理意识，让他们明白仓库管理的重要性，同时定期对仓库进行检查，并及时要求整改，要求仓库现场产品标识清楚、检验状态标识清楚、废品和正常产品应区别摆放。

8、企业可以将实际年终总结与管理评审相结合

每个企业在半年和年终都会召集骨干人员盘点一年的生产经营状况□iso9001标准中的管理评审其实质也就是对各部门各

过程的管理情况进行总结和评审;主体的思想也是总结评价半年和一年来的各项工作，体系的运行情况，提出改进的建议和意见。企业半年和年终的总结也会谈到下半年或下一年度的思路和打算，对于我们这样部门比较多的企业，把半年和年终总结与管理评审结合在一起，是即节约时间又实际运行体系的一种有效方式。

9、 内部审核和外部审核认证

每年公司都进行一次内审，先自己对照质量管理体系，查找存在的问题，并予以纠正，而每年的一次由认证公司的评审，公司则积极配合，实事求是地反映质量管理体系的落实情况，对于认证公司开出的不合格项进行认真整改，使公司每年不合格项在递减，使质量制度逐步落实到实处。这样，通过内外部的监督力量，可以使公司建立的质量管理体系不断得到改进和提高。

最后我想说的是只有将企业的实际活动与体系运行紧密结合在一起，才能使得体系不空浮在表面，只有这样，才能让组织的最高管理者感受到认证工作是实现企业经营目标的有力武器，是提高企业整体执行力的外动力。

质量红线标语 质量工作总结质量工作总结篇五

一、产品质量控制与质量管理情景 1□20xx年年度产品质量情景

xxxx产品：今年年度针对去年用户提出粒度粗的问题，适当降低氯离子浓度，减少一次通液氨量□ph值控制在6～6.5。进一步加强了镍离子、氯离子浓度和ph值的控制，严格执行技术操作规程，保证xxxx产品的松装密度和细粉率持续稳定。对电解液中的镍离子、氯离子含量，要求车间每一天由专人负责抽样分析，随时调整镍离子及氯离子含量，使之贴合工

艺技术操作规程的要求。同时要求岗位人员要严格按照5分钟一次的刷粉周期，保证电解的细粉率，为产品的后续处理创造保障条件。使xxxx产品的细粉率稳步提高。日常生产中加强-300目细粉率的检查力度，使-300目细粉率得到有效控制。

同时就xxxx产品中混有玻璃纤维丝的问题，(因电解槽及沉降槽均是玻璃钢材质，老化后，产生玻璃纤维丝部分逐渐脱落)，在制定防范措施的基础上，组织质量工程师、生产车间相关人员细化分工，加强日常检查，使纠正预防措施落到实处，由质量技术科负责检查督促，各项控制措施逐一进行落实，避免同样问题的发生。

xx产品：年度□xxx产品销售规格多，产量增幅大，但产品质量

比较稳定，产品质量稳定的主要原因是严抓生产过程管理，操作人员素质相对提高，再加上今年该系统没有处理其它杂料，即使做了其它产品的实验，但系统清理的.彻底，所以xxx产品成份稳定;由于在xxx产品的粒度配比上，今年主要针对xxx产品粒度控制，加强日常的抽查力度，对不一样粒度范围的xxx产品实施严格的抽样检验，异常对粒度范围较窄的成品雾化粉末，在做好检验的同时，同时做好预防措施的跟踪工作，杜绝了粒度上存在的偏粗、偏细质量问题。

质量红线标语 质量工作总结质量工作总结篇六

自开展优质护理服务以来，本科根据优质护理服务总的指导思想，认真学习各项文件要求，并制定及修订了一系列的制度：如：职责护士应聘细则、岗位职责的修订、考评制度等，加大和细化对护理人员的考核，真正落实医院规范化管理的要求，以保证护理质量和安全。规范病区管理，争创一流护理质量。组织大家学习护理质量标准资料，并给每位护士分管护理质量包管的项目，每月她们严格执行护理质量标准，

经过质量自查，进取发挥护士的主观能动性。另外，对于自查及护理部和质控组查的问题，每月在质量分析和讨论会上进行分析并提出整改措施，不断提高护理质量。在日常工作中，护理人员时刻牢记“以病人为中心”的服务宗旨，设身处地为病人着想，真诚地对待每一位病人，充分地把优质护理服务贯穿在临床护理工作中。

重视安全工作，落实到实际工作中。护理安全工作应长抓不懈，层层把关，切实做好护理安全管理工作，减少医疗纠纷，保障病人就医安全。组织定期、不定期的质量管理查房，每月进行讨论总结一次。强调护理安全学习，提高护理法律意识。要求所有的护士时刻把好安全关，注重安全护理前馈控制，抓好三高“高危人群重点教育、高危环节严格控制、高危时段严格警示”坚持护士长每日两次查房，督促检查护理人员在岗及岗位职责履行情景，及时发现护理工作中存在的偏差，及时给予纠正处理，重点查新入、转入、术前、术后、危重和有发生医疗纠纷倾向的病人。

优化各班职责，统一各班流程，合理利用人力资源，实行弹性排班，排班以规律、平等、弹性、科学合理为原则。保证护理工作质量，合理安排人员休息，以充分发挥其主观能动性。

重视各项检查，进行常态管理。在今年的各项检查中，我科虽然没被抽查到，但也时刻准备着。

质量红线标语 质量工作总结质量工作总结篇七

鉴于近几个月的现场工程质量控制，以便于在接下来的工作中提高质量意识、质量控制。

工程质量值得表扬的有：江夏劳务g06栋三、四砌体的成型质量□g04栋钢筋绑扎质量；黔宏劳务g11栋三层、四层的抹灰工程□y15栋屋面瓦工程，以上堪称整个工程的样板。工程质

量需要改进的有：江夏劳务g06栋二十三层钢筋绑扎质量，二十六层梁板砼成型质量；茂全劳务g08栋车道板砼的`成型质量，转换层的钢筋下料。黔宏劳务g11栋二十三、二十五、二十六层的砌体成型质量□y13栋二、五层梁板钢筋绑扎。

g04栋，六层楼梯旁梁底模板未拆除；九至十一层楼梯露筋问题没整改；劳务人员对柱墙垂直度的自检不到位，主要表现在十八层、二十二层；施工过程中存在窝工现象，外爬架固定螺栓处梁侧模拆除不及时。钢筋绑扎质量较好，特别是二十二层柱墙钢筋绑扎质量。

g06栋，应注意三层构造柱的成型质量及砖砌体的成品保护，二层抹灰质量控；负二层砌体未设置墙体拉墙筋就进行砌筑；主体二十七层梁板砼成型质量差（漏浆、麻面、狗洞、板面脚板印）；二十六层梁板模板拆除偏早不满足规范要求。三至十九层客厅板厚严重不足。

g08栋车道板砼的成型质量极差，止水钢板没有焊接连接，且部分止水钢板砼埋置深度不足；转换层的钢筋下料存在严重错误□□wkl二排钢筋支点锚固长度；二排、三排的支设长度；梁腰筋的搭接长度偏长）；模板加固部分立杆间距超过70cm□要求不超过50cm□板面建筑垃圾需要清理。

g10栋，桩冒清理应彻底，注意桩钢筋及地梁、承台钢筋保护层厚度。

g11栋，三十二层梁板砼振捣不密实，悬挑板拆除模板过早；砼修补不及时，部分修补部位未踢打处理；吊模拆除时不注重成品保护导致反梁掉角、露筋现象，柱墙根部有木方、木头内陷；十三层楼梯弧形爆模；二十三、二十五、二十六层的砌体成型质量偏差；小屋面钢筋绑扎质量较好；三层、四层的抹灰工程开间、净空、垂直度、平整度均符合要求值得学习。需要注意外门窗边修补处的留设。

y13栋，四至六层砼修补不及时，首层部分梁钢筋为按照能通则通的原则下料，板上部钢筋锚固长度不足；六层（跃下）柱插筋及梁上柱锚固长度严重不足；楼梯单面焊未错开搭接；屋面层出现对图纸认识上的严重错误照成窝工。二次结构砼翻遍成型质量及构造柱绑扎质量较好。

y14栋，加强对旋挖桩的清理，注意砼的浇筑高度（留设插筋的锚固区域）。

y15栋，三层卫生间抹灰根部处理不到位；四至六层抹灰露网现象严重且多处开裂；屋面瓦工程做得很好，需注意天沟内建筑垃圾的清理。

y16栋，二、三单元入户口的窗台未抹灰及作grc装饰；一单元六层、八层阳台处抹灰开裂；二单元三层过道处层高偏低。

1、钢筋开料单人员未全面考虑图纸要求及钢筋原材料的合理使用，部分人员对现行11g101规范不熟悉。

2、柱墙垂直度及板面平整度劳务管理人员自检工作不到位。

3、砼浇筑时，值班人员不到位，没有切实检查板厚度及板面平整度。

我将在接下来的工作中认真落实工程质量制度，加强现场巡视及抽检工作，让我部的工程质量上一个台阶。

质量红线标语 质量工作总结质量工作总结篇八

天津武清房建bt项目自20xx年4月1日正式开工，至今已经历时一年多。在这一年多的时间里，天津武清项目部始终坚持把“实行全面管理，增强执行力度”作为项目管理的核心理念和开展各项工作的指导思想。认真学习贯彻执行公司管理体系的各项规定，立足项目特点，结合业主质量要求，精心设

计，统筹规划，建立健全了项目内部质量管理体系和相关程序文件。明确了岗位职责和基本工作思路，为房建工程施工的顺利、有序开展奠定了基础。

结合本项目实际状况及工程特点，天津武清项目部建立了以项目经理为核心的质量保证体系，实行项目经理领导下的质量管理负责制。做到各部门、各班组、各岗位的工作职能和职责明确，主管要素清楚，专业接口衔接紧密，各部门质量管理协调一致，质量管理信息渠道畅通，保障项目内部质量体系的高效有序运行。项目领导班子还与项目部成员一齐分析本项目工程结构和质量控制工作的重点难点，及以往项目质量管理工作的薄弱环节，认真策划，精心部署，做到重点部位重点控制，各主要工序均有专人负责质量管理与控制，对目前施工的18栋楼，项目从新确定了职责人，真正实现职责到岗、职责到人、职责到工序。按照公司管理体系的要求，对工程建设涉及的法律法规和拟采用的标准规范进行贴合性识别，确保其有效性和实用性。遵循“p-d-c-a”的循环过程，切实执行持续改善，不断完善项目部质量管理体系，使之更好的指导项目部各项工作，保证顺利实现项目制定的各项质量目标，优质高效地完成建设任务。

二、质量管理程序和制度编制和执行

根据公司体系文件的要求和项目控制重点难点，针对性编制专项工作程序文件和实施方案。对于目前施工工序的改变，天津武清项目从新修改了文件资料编制规定、项目质量计划、项目计量器具设备管理规定、项目质量检验计划、项目不合格品处理规定、质量工作奖罚细则等多项质量管理制度和分部分项施工方案。严格执行技术交底制度，切实做到不经交底不施工，在开始每一项工作之前对所有参加主要分项工程和工序的施工及管理人员进行详细的技术交底，明确施工程序、工艺流程、操作要点、质量要求及安全注意事项。

根据确定的检验、试验对象、方式，按要求选取满足精度要

求的各种检验、测量和试验设备。项目使用的所有测量和计量仪器设备进场前，务必按照项目计量器具设备管理规定，检查计量器具设备是否完好无损，是否具有合格的检定报告且鉴定结果在有效期内，无计量检定证书或超过检定有效期的计量器具，禁止用于与工程质量有关的检验和试验。对进入现场的合格计量器具设备进行登记，建立计量台帐。提前制定计量器具设备送检计划，并及时收回正在使用的即将过期的计量器具设备，防止因使用不合格的计量器具设备影响工程质量，甚至造成返工。

建立有效的激励机制，激发广大职工的用心性。项目部编制了质量工作奖罚细则，并以周/月为周期进行考核和评选，对在项目质量管理工作中表现突出和工程实体质量优秀的群众和个人进行通报表扬和物质奖励。例如：项目部规定抹灰施工时，每层有4户，抹灰完成后对质量进行检查，如果检查后每户的裂缝和空鼓数量在3个以内，就对本班组施工人员进行200元奖励，给负责此栋号的质检员30元奖励。有效激励了大家争创先进的用心性，提高了项目工程整体质量。

三、质量教育与培训

”，“我争先进”的思想转变，大大提高了他们的专业技术水平和产品质量意识。项目部始终坚持把每一位优秀职工作为分局的宝贵资源和财富，树立了优秀员工典范，为以后的施工质量的控制和提高奠定了坚实的基础。

四、施工阶段质量控制

项目部质量管理工作坚持“周计划控制，月计划强制”的现场管理制度。质量部门要协调一致，共同分析各分项工程的质量控制重点和施工难点，详细制定切实可行的解决方案，制定详细措施。建立多个交流平台如班前会、技术交底会及专项会议等、加强施工过程质量检查验收，加强交流，保障项目部质量信息渠道的畅通，从而保证了工程施工质量。

组织各专业技术负责人和班组长，广泛开展“全面检查、专项治理、逐一排除”的综合检查，并将此列为项目质量管理制度，常态化。结合检查状况，制定纠正和预防措施，并写出书面通报，实行样板引路，表扬先进，鞭策后者。服从建设单位、监理单位、设计单位、质检站的检查、指导和监督工作，虚心理解他们提出的推荐，用心与建设单位、监理单位搞好配合工作。将工程质量控制重点、难点和检查出来的项目工作薄弱环节列清单，作为周质量工作主题。集中精力，逐一对质量控制重点、难点和薄弱环节进行跟踪检查，循环开展质量主体周。各专业建立完善的现场检查数据库，对现场质量数据进行分析，总结本周质量整改状况，制定下周质量工作计划。工程技术质量人员跟班作业，随时解决施工中的技术难题。质量检查人员有质量否决权，发现违背施工程序、使用不合格材料，质检人员有权制止，发现问题立即上报主管领导，迅速提出解决方案，将质量问题消灭在萌芽状态。

比如6、7月份施工的内墙抹灰工程，在施工前首先制定了施工方案和措施，对施工过程中存在的能够影响到施工质量的问题全面的进行分析，制定出应对措施，抹灰施工前对浇筑后的主体结构的净空、净高等进行全面的复查并记录，施工过程中，督促工区施工人员及时的检查，项目部规定每一天上午和下午各检查一次，各楼栋号的质量技术人员带上检测仪器、设备对有作业人员的工面进行全数检查，发现的问题及时进行纠正和解决，保证施工完成的各分项工程能够到达施工规范要求，对因为各项原因后期出现的空鼓等问题，按照修补方案进行处理，最后的施工完成后，再次对房间的净空、净高、阴阳角等要素进行全数检查，并汇总记录，防止在明年交房过程中出现小业主纠缠并索赔的现象。

五、作好工程竣工验收工作

目前已经进入12月份，距离明年4月交工日期已经很近，天津武清还迁房是一个比较特殊的工程项目，明年交工后除了需

要经过建设、监理单位验收，还需要透过各住户即小业主的验收方能完成，为了能够保证明年顺利竣工验收，在现场质量检查和验收工作要严格按照各单位批准的质量检验计划进行控制。各分项工程务必按照质量检验计划确定的检验等级和控制点要求，逐一进行闭合。工程验收前，组织项目内部各相关部门和人员进行预验收，将检查出来的问题列出清单，逐必须职责、定人员、定措施、定整改时间，跟踪检查整改结果。透过以上施工中的措施和竣工验收前项目自检措施，保证了能够顺利透过竣工验收。

在过去的一年内，透过项目部全体成员的共同努力，天津武清项目部顺利透过了各项检查和评审，质量工作得到了业主、监理及相关各方的一致好评。分项工程验收一次合格率96%。我们相信，只要项目部各级质量管理人员齐心协力、上下一心，就必须能够完成项目中的各项质量工作，不断提高质量管理水平，顺利完成工程建设任务和各项质量目标。

质量红线标语 质量工作总结质量工作总结篇九

一年来，认真学习并实践公司质量管理控制流程，透过一年的工作与学习，工作潜力都有了必须的提高。个性对于冲压件质量问题处理，都有明显的进步，有了必须的决定、分析潜力。以下，对于一年的工作状况，进行总结。

1、努力学习，提高自身知识含量。

今年主要工作是针对冲压件质量检验，对于更深的了解该种零件特性，班组专门对冲压件知识和质量检验进行了详细的培训，并且在外协加工厂实地学习、了解生产工艺和流程。从而在检验工作中，能够及时、有效的进行判定。

2、努力工作，用心主动完成工作任务。

12个月以来，共完成检验1015批，分别检验冲压件1001批，

各种铸件104批。对每一批零件外观、尺寸对照工艺设计要求进行详细、准确的检测并做出报告。更对领导安排的随时工作任务，有效、快捷的完成。

3、默契配合，利用团队力量。

在同质检室其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学。一年来成绩的背后有我们质检室全体人员的共同努力和辛勤的汗水。不仅仅有效的完成工作任务，更因此增加了团队协作潜力，为今后的顺利工作垫下了坚实的基础。

回顾检查自身存在的问题，虽然在工作中，用心有效的完成检验任务。但是仍然有许多需要不断的改善和完善的地方，表现主要是：在工作中由于经验不足，对待一些问题的分析方法过于单纯；看待问题有时比较片面，在一些问题的处理上无法更准确的冷静解决。因此，对于以前工作中存在的不足之处，做出以下规划。

1、积累经验，学以致用。

利用所学知识，灵活的运用到工作当中。解决分析问题时，运用专业知识，多角度分析可能影响问题的原因，从而找到准确的结果。

2、虚心请教，强化自身。

向其他同行和同事虚心学习工作和管理方面的经验，借鉴好的工作方式，增强职责意识，提高完成工作的质量和标准。