

2023年组长月工作计划 度公司组长月度工作总结(精选5篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。相信许多人会觉得计划很难写？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

组长月工作计划篇一

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

组长职责是体现组长对工作的态度，应变的能力，对工作认真的重要性，是带头做好工作的标兵，是主要调理上下级的正常工作，下面小编给大家带来公司组长月度工作总结5篇，希望大家喜欢！

公司组长月度工作总结1

两年来，本班紧密围绕公司生产经营任务，精心组织日常生产，以保证装置操作安全平稳率为首要任务，狠抓各项安全生产指标，牢固树立“直线责任、属地管理”等先进理念，积极开展hse体系建设和“五型”班组创建活动，不断提高员工的综合素质和班组整体水平，为实现全年生产任务打下坚实基础。

一、狠抓安全生产推进hse建设

两年来，本班继续以hse体系建设为契机，牢固树立“安全、环保优先、以人为本”的理念，坚持开展以“查隐患、堵漏洞、反三违”为主要内容的隐患排查活动，深度强化班组执行力，扎实开展班组安全生产。

严格执行公司各项规章制度，落实岗位安全生产责任制，并

按照生产受控要求，强“三基”，反“三违”，狠抓安全生产死角，发现问题及时上报处理，杜绝生产事故的发生；对重点部位采取加大巡检力度、提高排凝频次等措施，确保蒸汽、除盐水、压缩空气、氮气的高效平稳供给。

为配合公司4月份含酸油改造项目的有序进行，班组党员率先垂范，认真疏通流程，针对小修中遇到的难题，提前进行分级汇总，使每一项消缺工作都落实到专人，明确属地职责，强化安全监督，严把施工质量关，确保消缺工作顺利完成，并组织员工按照生产运行处要求安全平稳完成装置开停工任务。

积极开展日常工作中的pha[jcc]加大属地管理力度，抓好风险识别工作，并且针对天气突变、单电源运行、雨季冬季这类特殊时期，做好各类安全防范工作，汛期加强各岗位防汛防汛措施，反复开展停晃电应急演练，做好应急准备工作；冬季狠抓防冻凝工作，配合车间做好保温工作，加大泄露点排查力度，增加巡检次数，为安全生产营造一个良好的氛围。

加强各岗位巡检力度，强化细化岗位责任分工，巡检过程认真仔细，检查到位，不疏于形式，做到“早发现、早上报、早处理”，今年本班多次发现事故隐患并及时排除：20__年12月19日，边丽哲巡检时发现106泵有味，联系车间停泵检查并处理；今年1月27日，油泵停运，发现及时处理；5月18日，孙恩丽、程秀研在巡检中发现回用水1#风机故障，及时上报处理；8月2日，因液位计失灵，生水罐抽空，及时发现处理；10月9日，王晓元在巡检中发现水处理盐酸计量罐渗酸，及时上报处理；高温凝结水开工期间，段明泽发现机泵接地不合格，及时处理，热水站开工时，他又发现201b泵漏油，处理及时，避免了一次事故。

二、积极组织培训提高技能素质

结合公司“十二五”发展规划，加强形势任务教育，引导班

员认清公司当前面临的机遇与挑战，明确今后一个时期的总体发展目标和工作方向。

内容与生产实际灵活地结合在一起，强化员工实际知识掌握能力，使每位员工都能熟练掌握本岗位生产知识和操作技能，熟知各项应急预案，确保员工100%持证上岗，100%掌握应知应会的操作知识和技能，100%参加培训学习考试，考试合格率100%。

组织员工参加公司举办的各类培训班，有关乎员工日常生产的“压力容器培训”，有引导员工思想方向的“四项制度学习”，还有与员工生命息息相关的“应急救援培训”，这些培训都从不同层面为员工解读了安全的重要性，让员工进一步强化安全生产意识，掌握相关安全常识。

深入学习传达大庆精神铁人精神，用“三老四严”“四个一样”来强化班组队伍自身建设，提高员工的思想政治觉悟，并学会正确认识现状，努力查找问题和差距，统一思想，凝聚力量，在班组内营造良好的学习氛围。

积极开展岗位练兵和技术比武，让员工熟练掌握专业知识，并将现场实际操作与理论知识融会贯通，学会正确使用消防器材和呼吸器，对活动中出现的盲点进行及时总结和分类梳理，进一步提升员工队伍综合素质和应急能力，确保生产操作的规范化和程序化。

三、规范现场管理加强平稳受控

加强设备现场精细化管理，加大现场情况通报监督力度，不留死角，做到“发现问题，及时上报”，坚决纠正“低老坏”现象，积极检查身边设备的安全情况，改正自身不良习惯，开展“跑、冒、滴、漏”专项治理，推进现场规范化和标准化。

两年来，本班进一步加大现场管理力度，按照公司生产受控

和6s要求，严格规范员工在岗期间着装和手机使用情况，坚决杜绝烟火等违禁物品，按照“清洁、整齐、规范”的原则，将现场物品用具摆放规整。轮休期间认真执行公司作息规定，杜绝“早睡早起”，严格执行公司反违章六大禁令，进一步规范员工的安全行为，提高员工的安全意识。

公司组长月度

工作总结

2

7月份，金工分公司搬迁至新区以来，采取多种方法，狠抓生产现场管理，从检查整改入手，按照现场管理要求，对各类设备进行了保洁、保养，并对新车间内部区域进行了初步划分。目前，生产现场、设备维护及保养都得到了明显的改善。现将七月份6所做工作总结如下：

一、七月份6管理推进情况一是加强设备隐患排查和治理工作。

7月份，天气炎热，设备故障率也相应地增多。设备的维护保养及使用安全是车间生产工作的重中之重，为保证设备的正常运转，车间安排设备网员、机电维修工、技术骨干对设备维修维护，检查和排除安全隐患，对发现问题责任到人、限期整改。提高了设备使用寿命，有效的保证了车间安全工作。

二是对新车间内部区域进行初步划分。初步规划车间生产作业区、半成品堆放区域、进出料流动区域、附件摆放区域及工具箱定路区域等。

四是在现场改善中，车间对前一阶段6成果进行巩固。如今，吊具绳具整齐上架；拖把整齐的放路在拖把池内；班组6大讲台、各类看板整洁规范；旧貌换新颜。

二、下一步

工作计划

- 1、继续宣传贯彻公司《关于进一步强力深入推进6管理工作的实施意见》，结合车间目前的生产情况，车间将加大职工培训力度，结合退城进区，利用班前会时间让职工掌握新区6管理标准和考核细则。
- 2、结合公司6办公室每周给车间下达的具体推进项目，车间重点做好各项管理工作，把6管理与车间日常生产活动有机融合，深入到每个环节把6管理工作做细做强。

公司组长月度工作总结3

一、生产方面：

- 1、产量方面1月份生产车间计划月产球团矿33030吨，实际生产球团矿32141.5吨，与计划相差888.5吨，实际完成计划产量的97.31%;据统计，1月份累计产生返矿2439.78吨，占比为：6.8%;1月份产生除尘灰1522.62吨，占比为：4.22%，返矿除尘灰占比合计为：11.02%，其生产作业率为97.8%。
- 2、质量方面1月份整体球团矿的物理指标就比较差了，1月份球团矿质量化学指标 tfe 55.65% feo 1.10%物理指标：抗压1504n抗磨：16.38%转鼓82.18%。
- 3、物耗方面累计当月用电1062061kwh单耗33.04kwh/t;燃料2012吨，单耗为55.38kg/t;精矿34272.3吨，单耗为1.0663t/t;膨润土合计858.1吨，单耗26.7kg/t;累计消耗除尘灰1818.7吨。总的从产量、质量和消耗这三方面来说生产车间整体1月份的生产状况不好，整月表现出来的是产量低、质量差……原因主要是从1月10号至20号这11天时间里因炉况不好，为确保生产出来的球团矿质量相对稳定，每天都只能

生产900多吨，比日计划产量每天少了140吨左右，最终导致实际生产量只完成月计划产量的97.31%；质量这块对应的从10号开始也就下滑，稳定性也变差，一直持续到月底，都没有得到有效的解决，其最主要的原因是竖炉21#~25#排料管排未烧过的红球，出现这样的问题从操作上没有比较明显的手段来及时调控解决，最终严重影响了质量和产量。布袋除尘每天收尘量做了统计，目前这段时间平均每天收尘4.76吨。

二、设备润滑、点检方面：

1月份车间内部班组整体对设备的点检和润滑以以前相比都在逐步提高，1月份影响生产的主要设备集中在干燥机、造球盘两大设备上。

三、工艺方面：

精矿：粒度达不到要求，全月统计下来合格率43.01%(做了93次，不达标的有53次)。煤气：从生产车间生产角度出发，总感觉煤气量不够，严重制约了生产在产能和质量的释放。

四、现场管理

作业区1月14日安全检查查出现场4个点存在问题，考核了车间80元；1月份现场管理快仍然存在乱丢乱放、现场卫生差等一系列问题，将进一步划分班组责任区域，加强督促整改、检查和考核，逐步提高。

五、安全方面：

1月份节日偏多，认真按作业区生产质量技术安全部下发的通知组织检查、落实和上报，平稳的度过。

六、奖金方面：

1月份车间分得奖金87419元，根据车间对班组打分按分配办法划分到班组上，好的班组与差的班组之间人均奖金差距75元。

七、人员管理方面车间人员变动情况：生产一班黄成龙：1月1日调换到生产二班工作；曾诚：把其调至生产一班继续岗位实习。劳务派遣工就生产一班差一人，其余满足满员。李星江：生产一班代理班长至1月19日期满，工作期间态度端正，积极性和主动性高，继续担任生产一班班长职务。

八、2月份生产车间计划：

1、精心组织好生产，确保完成全月的计划产量。

2、认真督促各班组在现场管理、安全管理上下功夫，确保生产现场的整洁，确保安全生产。

3、做好生产班组员工下班后习惯洗澡，更换干净衣服乘坐交通车的思想工作。

九、生产车间需要解决的问题：

1、中控室内凳子损坏，近期需要从新买几根凳子更换一下；

2、生产车间20__年1月6日

公司组长月度工作总结4

一、工作概述

主要是根据生产计划对电器车间生产进行组织、安排、管理，以达到按时、按量的完成相关的工作任务。

二、10月工作内容

保质保量的完成上级安排的各环节的成套协调生产、组装、发货任务。

三、10月存在的问题

由于电器间各个生产环节的控制因素比较多，且所受定单市场的影响比较突出，在计划和物料供应上存在的不定因素导致在绩效管理很难找到一个支点，也由于生产环节太多，控制点和考核点的尺度不样，为了保证绩效工作的平稳着陆和车间的稳定在时间管理中手忙脚乱，很难适应公司的管理要求，在定单紧急交货情况下只是一味的为了发货而发货和组织生产，管理中的职权范围没有明确的界限，不论是质保还是生产车间在工作之中什么问题都找我，在加上公司在管理问题上的其他要求，使得我疲于奔命，心烦意乱，感觉到了崩溃的边缘和能力的极限。也感觉到公司迫切和紧急的改革思路中我无法承受的工作压力。

其他还存在很多技术和生产复杂辅助服务的问题：生产计划、物料供应等。

激光机(先购进使用的一台)需要大修。

四、10月工作

心得

本月工作处于混乱和复杂的状态之中，在工作和学习中很难找到一条切实可行、思路清晰有效的管理办法，特别是在稳定员工的心态方面。绩效管理的实施还存在很大改进和试行难题。员工的理解和支持是关键。

工作分工和职权的下放对于公司的管理都是一种模糊的概念。作为管理者，我没有思考如何提高车间管理水平的时间，整天为了发货而不停的协调和处理车间各种突发事件和技术问

题。

五、10月建议

1、对于多面手的培训主要是加强员工自身的技能提高，员工可以不经同意使用15%的工作时间干个人感兴趣的事。

2、加强绩效工作的分步进行：1、对每个职位制订工作职责表，明确工作项目。2、从工作项目，提出关键项目。3、订出每一工作项目的绩效标准。4、制订工作进行要点。5、例外管理(异常管理)的运用。6、绩效评估/反馈/改善/激励。

3、建立工人七大标准要求“全、细、严”：产量、质量消耗指标；技术操作标准；事故控制标准；设备维护标准；文明生产标准；限额领料金额和劳动纪律规定。

4、实行工作抽样对员工进行工时核定：雇员工作时间百分比，雇员工作速率；机器利用率

5、加强对车间岗位的分析和工作职责的分析。

6、如何使绩效管理软着陆，达到车间的生产稳定管理过渡。

7、学习和探讨更加有效的考核制度和办法。

8、骨干的管理如何进行。

9、车间管理人员的定位和岗位职责的分析。

六、下个月的工作计划

1、加强对车间岗位管理的工作分析。

2、工作的变动导致生产计划性工作加强。

- 3、完善车间的工序生产控制点的考核方法和针对增效降能的管理制度。
- 4、按订单和生产计划调整和组织车间内部的临时性工作和突发事件。
- 5、建立岗位责任制和经济责任制，使权力的下放合理化。
- 6、加强与同事之间的团结合作。
- 7、加强制度实施中的督导和绩效的认定。
- 8、完善车间工序的基础数据收集、汇总、分析、应用
- 9、努力调节生产安排，是订单完成率达到80%。紧急订单完成率100%。
- 10、对于以销定产的车间，以生产计划为依据进行产量和质量分析。

公司组长月度工作

总结

5

一、设备异常方面

1、关于5#球磨机运行中停运的经过：

20__年03月04日04时40左右，操作完2#球磨机停电后，在收拾工器具过程中发现球磨机分闸，经现场核实为5#球磨机分闸，随即在原料高压配电话联系集控室人员，5#球磨机已停运，第一反应说运行正常，再次确认下人回复已停运，通知现场人员核实情况，在现场立即检查配电室装置无异常，到现

场检查发现现场控制柜无报警现象，查看电流曲线与正常停车一样，无上升趋势，初步排除电机绝缘问题，通过测量电机绝缘合格，联系计控人员查看dcs故障记录未发现任何故障记录，电气检修人员现场排查未发现任何异常，初步判断车间人员存在误动现象，检查无异常后试启正常。通过与检修人员分析高压开关控制回路及当时报文，排除配电室分闸的可能，主要学到知识点有转换开关有三个位置即远方位置、就地位置、车间位置，通过分析转换开关在车间位置时配电室控制回路是断开，无法从配电室发出命令，转换开关在车间位置时只能从现场及外部发出分闸信号。原料车间计划停2#球磨机，联系停1#、2#、3#矿浆泵，3#、4#泥浆泵、2#回转筛，由于工艺原因2#矿浆泵停运停电需要液位达到一定程度后1#球磨机停运后，才可以停运2#矿浆泵，与车间沟通大概五点左右，通过车间的工作安排初步判断有可能车间人员误操作。

二、配电室检查情况

1、卫生方面：现阶段操作较多人员紧张，班组制定计划周期一轮必须彻底清扫一次与现场实际状况相结合的方式，若现场脏了必须及时清扫，并把清扫图片及时汇报到车间微信群，卫生总体保持较好，但现场检查还存在卫生死角情况，如灭火器箱下面较脏、墙角存在死角。

、工具问题、巡检操作工作量较大没有时间处理，本周检查溶出三四组照明问题主要是灯头接触不好另一个是灯头断线。班组解决不了的及时下缺陷单整改，班组对于现场发现问题必须及时

汇报

，给予能够解决的立即处理，对于不能解决的及时汇报班组协助解决，或者联系检修处理，直到问题解决完位置。

三、操作存在问题

1、监护复诵不够严格，对于不能认真执行的，回到休息室监护复诵

四、培训工作存在问题：近期分厂组织安规考试班组人员考试成绩不够理想

1、主要原因为个人学习主动性还需要提高。

2□

班上

没有学习时间，班下更不想学习。

3、班组更没有时间组织统一学习，主要靠自己学习。

组长月工作计划篇二

1□x月x日利用车间到期的灭火器材进行灭火演习，使员工对灭火器材的使用和扑救初起火灾的知识有了学习和提高。

2□x月x日召开车间安全例会，传达公司安环委会议精神，同时对工作过程中存在的新的问题进行通报，要求各班组针对存在的问题举一反三进行整改。

3□x月x日到x月x日利用7天时间对全体员工进行安全考试，通过考试使员工对岗位操作标准的相关技能、内容、危险辩识和风险评估及安全生产常识得到了进一步的学习和巩固，提高安全防范意识。

4、针对x月份大雾天气多，雪天作业场所较滑，气压普遍较低，点检和清理检修易发生事故的特点，车间及时合理按排检修计划，控制检修项目，并制定出台《大雪大雾天气及气压低时的点检、清理检修规定》下发到各岗位进行学习和执行，确保了恶劣天气各种作业的安全进行。

5、严格按三同时对9#机组进行验收，坚持安全条件不具备不试车，先后三次对9#机组系统进行全面排查，并及时督促施工单位对安全设施进行完善，确保人员在试车时不发生事故。

6、开展全员查找身边隐患活动，以班组为单位将生产现场的隐患整理统计后上交车间，并按三定四不推的原则逐级把关，最终有13项隐患由车间按排相关人员按计划进行整改，为员工操作创造一个相对安全的工作环境。

7、加强设备的维护，对其进行集中处理，保证效率。

8、对石灰乳泵送料管法兰盘防护罩进行统一检查和维护，对部分防护罩进行换新。

9、节日前进行了综合检查，对发现的问题及时给予处理，同时制定《节日期间确保安全生产措施》并下发到各岗位进行学习。

组长月工作计划篇三

“6s管理”是现代工厂行之有效的现场管理理念和方法，其工作的落实，能为其他管理活动提供优质的管理平台。以下两张照片对比了小车总装车间和客车总装车间的作业现场，显然在现场物质的整理、整顿环节，我们做的还有差距。

了解到咱们企业也在执行“6s管理”，而且对其也比较重视。但实际上这一思想从中层到基层并没有得到很好的贯彻。尽管每次例会都会提一下“6s”但不够明确，没能形成具体的实

施执行方案□“6s管理”需要在日常工作去实际的执行和监督，不应只是空头口号。另外，职员对这方面的培训也有些不重视不积极，私下里向几个一线职工作过了解，他们对“6s”的含义和作用并不很理解，何谈去实践应用。

建议：各部门根据自身工作特点制定具体的“6s管理”实施方案和细则，并对实际执行情况进行监督、通报、激励。

组长月工作计划篇四

优秀作文推荐！回顾11年10月份一个月的工作，因我是10号才入司的新员工；入司后在12号召开一次基层管理人员的会议，将其工作重点及相关的工作目标给各管理员以明确；为确保车间以围绕安全生产、保质保量完成生产任务打下了基础，本月主要做了以下几方面的工作：

1、先明确大家的工作职责，希大家把能力发挥到最大化！（开会时已公布）

2、合理调整劳动组合确保完成生产任务

在生产工作中根据生产部的生产计划安排，为了确保生产计划的顺利完成，特别要充分调动生产机修和员工的积极性，在各个部门和生产部的积极支持下，并合理调整劳动力、有效利用工作时间。通过车间主管和各班组长的积极配合努力，本月车间完成了公司及生产科下达的生产任务，及各项生产质量技术指标；保证了销售的供货需求（其成品入库数为：3731.0万；而出货数仅有2815.0万）。

3、严把质量关

每个人对产品的质量有高度的认识。本着对消费者负责和对公司利益负责的精神，严格按生产工艺要求严格把好质量关，不管是主管和班组长对自己所负责部门及工序，配合检验员

层层把关，有效的杜绝不合格的产品流入下道工序，保证了产品质量，降低了生产成本，提高了产品的市场竞争力；但仍有总公司的三张投诉单，我们也针对性地进行了相应的分析改善和相关的措施出台。（车间在生产过程中各部门和班组对自己的产品负有主人翁的责任感）

4、安全生产

严格按操作规程进行操作。车间向员工进行安全教育、培训、答卷，使员工清楚的认识到安全工作的重要性，提高员工的安全工作防范意识。同时车间加大了自检自查和处罚力度，有效的避免了各类事故的发生。

5、学习、提高

在车间领导，班长在部门主管领导的带领下，发扬团结协作的精神，加强理论和技术方面的学习，提高自身的政治素质和管理水平带领全车间各班组员工，不断学习提高，重视产品质量，配合各部门保证安全生产不折不扣地完成公司下达的生产任务和各项指标。（根据10月份的培训计划有步骤地去进行）

6、通过人员精减来降低制造成本

先从品质部进行改制：品质部由原来的14人，精简到现在的11人。人员重新做了次分配！也能达到品质保证的效果。（目前只有10人，因1人请长假）

组长月工作计划篇五

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一个月，回顾上一个月的工作历程，作为生产人员工作取得了一定的成绩，基本上完成了公司的既定目标，但也存在不少的问题，为了更好的完成生产方案计划，产量质量工作、实现双赢，多方结成

真正意义上的战略关系，特对阶段性的生产人员工作进行总结。

针对20xx年2月份的生产工作，从四个方面进行总结：