

最新软件实训报告万能 erp软件实习报告 (优质8篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

软件实训报告万能篇一

本次实习的主要目的是通过实习，让我们了解财务应用软件的基本结构及基本操作流程，同时掌握其基本的操作方法，以便将来更好、更快地适应社会工作岗位的工作需要。学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

二、实习的主要内容

1、根据经济业务填制原始凭证和记账凭证。

(1) 原始凭证：是指直接记录经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的情况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容（对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面给予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等），填制单位及有关人员的签章。

(2) 记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的准确和完整性完全依赖于记帐凭证，操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐

凭证的内容：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

2、根据会计凭证登记日记帐。

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐；他们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中，日记帐由计算机自动登记，日记帐的主要作用是用于输出现金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输出现金日记帐和银行存款日记帐，要求系统初始化时，现金会计科目和银行存款会计科目必须选择”日记帐”标记，即表明该科目要登记日记帐。

3、根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐。

明细分类帐簿亦称明细帐，它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐簿，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

4、根据记账凭证及明细帐计算产品成本。

根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

5、根据记账凭证编科目汇总表。

科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。

6、对帐（编试算平衡表）。

对帐是对帐簿数据进行核对，以检查记帐是否正确，以及帐簿是否平衡。它主要是通过核对总帐与明细帐、总帐与辅助帐数据来完成帐帐核对。试算平衡表就是将系统中设置的所有科目的期末余额按会计平衡公式借方余额=贷方余额进行平

衡检验，并输出科目余额表及是否平衡信息。一般来说计算机记帐后，只要记帐凭证录入正确，计算机自动记帐后各种帐簿应该是正确的、平衡的，但由于非法操作，计算机病毒或其他原因有可能造成某些数据被破坏，因此引起帐帐不符，为保证帐证相符，应经常进行对帐，每月至少一次，一般在月末结帐前进行。

7、根据给出的相关内容编制本月的负债表和损益表；

权益”的会计方程式，说明企业的财务状况。损益表是反映企业在一定期间的经营成果的会计报表，损益表按照权责发生制原则和配比原则把一个会计期间的收入与成本、费用进行配比，从而计算出报告期的净损益数。根据具体要求操作计算机得出本月的负债表和损益表。

三、实习的感想和收获

我在这个实习的过程中，也出现了一些失误，就是把实际的日期填上了，但模拟实习需要的是虚拟时间，这导致我第九年和第八年两年的数目很乱，所以我有一些凭证和帐面临着重做的命运。而且最后也是真的重做了。这就提醒我们做出纳也好，做会计也好，一定要小心谨慎，认认真真，贪图一时的方便，害的只会是自己，甚至会影响整个公司的运作。而事实上，通过不断地学习和修正，我对这份繁琐的工作有了更深的理解。我的工作内容是登账，收付货款，开增值税发票。可以说既简单又繁琐。例如登账，全公司的分类账全部由我来逐笔登记汇总。庞大的工作量、准确无误的帐务要求，使我必须细心、耐心的操作。经常是一天下来眼花缭乱的。而这些往往是需要耐心和细心的，需要我们更加的认真。

为期两周的实习等于帮我全面地复习了一下会计知识，它逼着我重新打开课本看，也逼着记住了很多专业知识，尽管这个过程是系相当辛苦。别人说，出纳这份工作不好做，出了社会就知道，对此，我深有体会。不过，随着社会经济创新

以及知识经济时代的逐步来临，不断地学习新的知识早已经显得十分重要。经常会听到那些会计师们说要勤于学习，提高自身素质。还告诉我们知识是浩瀚的海洋。对于还是学生但马上要走出社会的自己来说，也是一样的道理。我们一生所能学到的知识相以于这片海洋来说，是及其的渺小。随着对财务信息处理要求的日益提高，对财务工作者的要求也越来越高。因此尽管是小小出纳一个，刚学的还是相当多的。在此期间我们都对出纳会计工作有了一定的认识，了解。出纳工作。顾名思义，出即支出，纳即收入。出纳工作是管理货币资金、票据、有价证券进进出出的一项工作。具体地讲，出纳是按照有关规定和制度，办理本单位的现金收付、银行结算及有关账务，保管库存现金、有价证券、财务印章及有关票据等工作的总称。从广义上讲，只要是票据、货币资金和有价证券的收付、保管、核算，就都属于出纳工作。它既包括各单位会计部门专设出纳机构的各项票据、货币资金、有价证券收付业务处理，票据、货币资金、有价证券的整理和保管，货币资金和有价证券的核算等各项工作，也包括各单位业务部门的货币资金收付、保管等方面的工作。狭义的出纳工作则仅指各单位会计部门专设出纳岗位或人员的各项工作。在这次实习过程中，我们碰到很多问题，有的是我们懂得，也有很多是我们不懂的，不懂的东西我们要虚心向同学和老师请教，当别人教我们知识的时候，我们也应该虚心的接受，不要认为自己懂得一点鸡毛蒜皮就飘飘然，要把社会实践当成我们真实的老师。

经过这次实习，我从中学到了很多课本没有的东西。所以我现在不能再像以前那样等待更好机会的到来，要建立起先就业再择业的就业观。应尽快丢掉对学校的依赖心理，学会在社会上独立，敢于参加与社会竞争，敢于承受社会压力，使自己能够在社会上快速成长。再就是时常要保持一颗学习，思考的心。作为一个大学生，最重要的就是自己学习和思考的能力。

总之，财务软件应用的实习使我获得了作为会计其中一部分

的工作经验，虽然在步入社会后，还有很多东西要学习，很多教训要吸收，但我想我已经做好了足够的准备，无论是心态上还是技能上。现代社会上的竞争是残酷的，但只要努力地付出，我的职业生涯就必定会开出希望的花，结出成功的果——我相信“千里之行，始于足下”对我走向社会起到了一个非常重要的作用，对将来走向工作岗位也有着很大帮助。更重要的是向他人虚心求教，遵守组织纪律和单位规章制度，与人文明交往等一些做人处事的基本原则都要在实际生活中认真的贯彻，好的习惯也要在实际生活中不断培养。对于自己这样一个两年之后步入社会的人来说，需要学习的东西很多，它们就是最好的老师，正所谓“三人行，必有我师”，我们可以向他们学习很多知识和道理。我时刻提醒自己，唯有不断努力，才能与时俱进。这次实习的意义，对我来说已不再是完成学分，完成实习的任务，而是在开启“生命之旅”大门的过程中迈出了第一步。我在实习这段时间里受益匪浅。我从中不仅学到了很多关于专业的知识，最重要的是了解了作为会计的一些基本工作。我们通过财务软件的应用不但增长了专业知识，还了解到作为出纳人员所需的要求和能力，我们不能小看出纳人员所做的一些工作，他们工作的准确性和效率对企业、单位的计划和决策都有很大的影响。

在这次实习中，我不再那么粗心大意、马虎了事、心浮气躁。我会利用这次实习努力学习，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为今后的工作打下了基础。

文档为doc格式

软件实训报告万能篇二

而我们所操作的金蝶k/3erp系统，集财务管理、供应链管理、生产制造管理、供应商及客户关系管理、分销管理、人力资

源管理、企业绩效、商业智能分析、移动商务、集成引擎及行业插件等业务管理组件为一体，我通过不断地熟悉和演练各个模块的操作流程和术语的熟悉了解，知晓了作为营销功能在企业的可视化，数据化，每个功能模块都无疑是一个企业系统思想的体现。

我想我们虽然没能够很好的，全面的系统的了解erp软件的功能和模块的流程，但是基本的界面接触和数据录入，基本的销售管理，还有系统管理思想的火花碰撞，这些对我们短短两周的实习期来说，已经足够了。无穷进的求知欲让我想不断地关注和了解erp软件，还有自己对网络和软件的理解，提起了我强烈的兴趣，我会不断的关注erp软件的，不断地学习和加深对它的认识,从而提供自己对企业管理系统思想的理解和领悟。

erp软件带给现代企业和管理界的革命性方式的转变，在我看来，是不可否认的。老师这几天也不断的强调erp软件的重要性和复杂性。我想，通过这一次实习，留在我们头脑的不仅仅是几天的实习经验，更重要的是对我们以后的就业和职业发展有重要的影响。

软件实训报告万能篇三

今天的实训结束，今天做的是纸牌游戏软件和趣味打字游戏。今天的东西对我来说有点难度，最后没有能过完全做完。但是我还是觉得这是一个不错的实训，在这种集体的环境里和同学们一起学习，每天的生活过的也是非常的充实。

此次实践课我的收获很多。我和同学们这一次真正自己动手制作一个小软件，虽然还存在很多的问题，而且我做的软件在使用起来还是很不可行的，但是我们从中受到很多知识，不仅是专业的知识，更让我明白一个软件从设计到实现的每一个环节真的很不容易，不仅需要扎实的专业知识，更需要一个团队的配合，这才是一个软件成功的关键。这就告诉我

们，一个人的出色不算什么，一个团队的出色才是真正有用的。

刚开始拿到题目我们组员都不知如何下手，经过小组成员一起查找资料，并且开会讨论，我们确定设计的设计目标以及具体实现方式，包括如何将java的思想运用到实际系统的详细设计之中。

在实验课上，我学会很多学习的方法。而这是日后最实用的。要面对社会的挑战，只有不断的学习、实践，再学习、再实践。这对于我的将来也有很大的帮助。以后，不管有多苦，我想我都能变苦为乐，找寻有趣的事情，发现其中珍贵的事情。就像中国提倡的艰苦奋斗一样，我都可以在实验结束之后变的更加成熟，会面对需要面对的事情，以及学会遇到问题，不急不慌，慢慢解决它。

虽然过程辛苦是不可避免，但收获还是令人感到尤其的欣慰。在这次的软件设计中不仅检验我所学习的知识，也培养我的实践能力，让我知道遇到一个问题，如何去寻找思路，如何去解决问题，最终完成整个事情。在设计过程中，与同学分工设计，和同学们相互探讨，相互学习，相互监督。学会合作，学会宽容，学会理解，也学会做人与处世。课程设计是我们专业课程知识综合应用的实践训练，是我们迈向社会，从事职业工作前一个必不可少的过程。实验过程中，也十分感谢实验指导老师陈中育老师的指点与教导。这次软件设计不仅是对这学期所学知识的一种综合检验，而且也是对自己动手能力的一种提高，增强自己实践能力。通过这次课程设计使我明白自己知识还比较欠缺，只是学习书本知识还是远远不够的，自己不会的东西还有太多，学习需要自己长期的积累，在以后的学习、工作中都应该不断的学习，将课本的理论知识与生活中的实践知识相结合，不断提高自己文化知识和实践能力。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

软件实训报告万能篇四

开始在实验室里面看所要做的实验，觉得挺抽象的，后来经过几天的奋斗，我们还是把试验完成了，由于学校硬件设施的问题，我们花了大部分的时间在安装金蝶软件上面，甚至有一天，我们早上装软件，下午卸载软件，以至于每个人都很无奈，但是正是这种反复的磨练才能锻炼出大家的抗打击能力，抗压力。

在实验过程中，我们也遇到了很多问题，这时候发现团队精神的重要。我是和同学用的一台机子，我俩合作，她用鼠标，我用键盘，两个人合作，互帮互助，遇到不能解决的问题就请教老师。在困难面前，我们像很多种方法解决，好多次还从头再来，把做过的作业再做一遍，正是这种反反复复的练习，加深了我们对实验采购的了解和认识。

实验的完成离不开老师的悉心教导和同学们的帮助，同时通过实验的模拟，让我们了解了erp管理软件的运用过程，对于我们经济管理学院的同学来说，这门实验室很有必要的。

软件实训报告万能篇五

在大学里的最后一个冬天，我完成了3个月的实习，实习对我而言是一个难忘的体验，让我不论做人还是做事都改变了很多。总的来说，虽然谈不上乐在其中，但实习的确是一段充实而有好处的事。

实习期间积蓄了太多太多的感悟。借此机会跟大家分享一二。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

软件实训报告万能篇六

一、实验名称□erp软件开放实验-供应链系统

二、实验内容概述

(一)课程内容及软件系统简介用友erp财务管理系统教程以突出实战为主导思想，以一个企业单位的经济业务为原型，重点介绍了信息环境下各项业务的处理方法和处理流程，并提供了实验准备账套和结果账套，每个实验既可以环环相扣，也可以独立运作，适应了不同层次的学习需要□erp供应链管

理软件系统主要涵括了用友erp-u8管理软件的使用基础—系统管理和基础设置与最重要和最基础的采购和销售两个基本功能。

(二)实验项目简介

1、实验一：系统管理与基础设置掌握系统管理中设置操作员、建立帐套、和设置操作员权限的方法；主要包括：增加操作员，建立核算单位帐套，对操作员进行授权，启用供应链及其相关子系统，帐套备份。

2、实验二：采购管理采购管理系统的主要功能包括：对供应商进行有效管理；严格管理采购价格；可以选择采购流程；及时进行采购结算和执行分析。

3、实验三：销售管理销售管理主要提供对企业销售业务全流程的管理。主要功能在于：有效管理客户；根据市场需求信息，进行产品销售预测；销售订单管理、物流管理、资金管理、计划管理等。

三、实验目的

(一)系统管理与基础设置系统地学习系统管理的主要功能和操作方法，理解系统管理在用友erp-u8系统中的'重要地位，掌握在系统管理中设置用户，建立企业帐套和设置用户权限的方法，熟悉账套输出和引入的方法。

(二)采购管理通过本章学习，能够掌握采购业务的处理流程和处理方法，深入了解采购管理系统与供应链系统的其他子系统、与erp系统中的相关子系统之间的紧密联系和数据传递关系，以便正确处理采购业务和与采购相关的其他业务。

(三)销售管理能够掌握主要销售业务的处理流程、处理方法和处理步骤，深入了解销售管理系统与供应链系统的其他子

系统、与erp系统中的相关子系统之间的紧密联系和数据传递关系，以便正确处理采购业务和与销售相关的其他业务。

四、实验内容

(一) 系统管理与基础设置

- 1、增加操作员
- 2、启用供应链及其相关子系统
- 3、建立部门、职员档案、供应商分类、供应商档案、客户分类、客户档案
- 4、设置付款条件、结算方式、收发类别
- 5、设置采购类型、销售类型、费用项目和发运方式
- 6、设置总账系统参数、会计科目、凭证类别及录入期初余额
- 7、帐套备份

(二) 采购管理

- 1、设置系统参数
- 2、启用期初数据
- 3、期初记账
- 4、采购业务处理
- 5、受托代销业务处理
- 6、特殊采购业务处理
- 7、帐套备份

(三) 销售管理

- 1、系统初始化
- 2、普通销售业务
- 3、销售退货业务
- 4、直运销售业务
- 5、分期收款销售业务、零售业务处理
- 6、帐套备份

五、实验步骤及实验成果

(一) 系统管理与基础设置1、增加操作员

(1) 以系统管理员身份登记系统管理，执行“权限”/“用户”命令，打开“用户管理”对话框。

(1) 选择“控制台”页签，单击“基础信息”项，显示基础信息所包含的四项内容

(2) 双击其中“基本信息项”，打开“系统启用”对话框

(3) 单击“采购管理”系统前的复选框，弹出“日历”对话框—“1月1日”

(4) 同理，分别启用“销售管理”、“库存管理”、“存货核算

软件实训报告万能篇七

本实习的主要目的是通过实习，让学生了解用友软件——财务部分的基本结构及基本操作流程，同时掌握其主要模块的初始化设置与基本的操作方法，以便将来更好、更快地适应社会的工作岗位的工作需要。用友软件是一个较为规范的管理

软件，学习与掌握它也可为将来学习与掌握其他类型的财务软件打下良好的基础。

20xx年4月14日至20xx年5月2日为期三周的时间。

中南林业科技大学西校区科技楼四楼商学院企业管理特色专业实验室计算机房。

软件实训报告万能篇八

在大学里的最后一个冬天，我完成了3个月的实习，实习对我而言是一个难忘的'体验，让我不论做人还是做事都改变了很多。总的来说，虽然谈不上乐在其中，但实习的确是一段充实而有好处的事。

实习期间积蓄了太多太多的感悟。借此机会跟大家分享一二。