

最新护士科室工作计划及建议(通用5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

护士科室工作计划及建议篇一

一、加强护士在职教育，提高护理人员的综合素质

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

(三)、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

二:加强护理管理，提高护士长管理水平

(二)、加强护士长目标管理考核,月考评与年终考评相结合,科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

(三)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每

份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

刚刚过去的一年，我们在州委、州人民政府的正确领导下，在州卫生局的关心支持和大力帮助下，认真贯彻落实党的xx届五中全会、中央新疆工作会议以及自治区、自治州党委一系列会议精神，按照国家卫生工作的决策部署，紧紧围绕“一个中心、二个力争、三个巩固、四个完善、五个提高”的工作思路，以医疗质量万里行、优质护理服务示范工程、争先创优等活动为契机，立足实际，真抓实干，多措并举，稳步推进，全院呈现出“团结进取安定有序，业务发展指标稳增，基础建设规范入轨，各界关系改善融洽，应急实战多获好评”的良好局面。

一、认真落实各项规章制度

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：

(1) 要求医嘱班班核对，每周护士长参加总核对1-2次，并有记录；

(2) 护理操作时要求三查七对；

(3) 坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

二、提高护士长管理水平

1、坚持了护士长手册的记录与考核：要求护士长手册每月5日前交护理部进行考核，并根据护士长订出的适合科室的年度计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

2、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会一次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

3、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平。

4、组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面：5月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班，学习结束后，向全体护士进行了汇报。

三、加强护理人员医德医风建设

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用

语50句。

2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。

3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，(定期或不定期测评)满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了护士。

4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予程度的满足。

5、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

四、提高护理人员业务素质

1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。

3、各科室每周晨间提问1-2次，内容为基础理论知识和骨科知识。

4、“三八妇女节”举行了护理技术操作比赛(无菌操作)，并评选出了一等奖(吴蔚蔚)、二等奖(李敏丹、唐海萍)、三等奖(周莉君)分别给予了奖励。

5、12月初，护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核：

病区护士考核：静脉输液、吸氧；急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃；手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。

6、加强了危重病人的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护理。

7、坚持了护理业务查房：每月轮流在三个病区进行了护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了探讨，以达到提高业务素质的目的。

8、9月份至11月份对今年进院的9名新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识，组织护士长每人讲一课，提高护士长授课能力。

9、全院有5名护士参加护理大专自学考试，有3名护士参加护理大专函授。

五、加强了院内感染管理

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养，对高危科室夏季如手术室、门诊手术室，每月进行二次空气培养，确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，每两月对紫外线强度进行监测。

4、一次性用品使用后各病区、手术室、急诊室均能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查坚持晨间护理一床一中一湿扫。

5、各病区治疗室、换药室均能坚持消毒液(1：400消毒灵)拖地每日二次，病房内定期用消毒液拖地(1：400消毒灵)出院病人床单进行了终末消毒(清理床头柜，并用消毒液擦拭)。

6、手术室严格执行了院染管理要求，无菌包内用了化学指示剂。

7、供应室建立了消毒物品监测记录本，对每种消毒物品进行了定期定点监测。

1、坚持了以病人为中心，以质量为核心，为病人提供优质服务的宗旨，深入开展了以病人为中心的健康教育，通过发放健康教育手册，以及通过护士的言传身教，让病人熟悉掌握疾病防治，康复及相关的医疗，护理及自我保健等知识。

3、全年共收治了住院病人2357个，留观125个，手术室开展手术2380例。急诊护士为急诊病人提供了全程服务，包括护送病人去拍片，做b超、心电图，陪病人办入院手续，送病人到手术室，三个病区固定了责任护士、巡回护士，使病员得到了周到的服务。

4、全院护理人员撰写护理论文30篇，其中一篇参加了全国第三届骨科护理学术交流，有3篇参加台州地区学术交流，有2篇参加《当代护士》第二十一次全国护理学术交流。

七、存在问题：

1、个别护士素质不高，无菌观念不强。。

2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。

3、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。

4、病房管理尚不尽人意。

一年来护理工作由于院长的重视、支持和帮助，内强管理，外塑形象，在护理质量、职业道德建设上取得了一定成绩，

但也存在一定缺点，有待进一步改善。

一、积极主动认真的学习护士专业知识，工作态度端正，认真负责，树立了正确的人生观和价值观。在医疗护理实践过程中，服从命令，听从指挥。能严格遵守医院的各项规章制度的，遵守医德规范，规范操作。能积极参加医院和科室组织的各项活动并能尊敬领导，团结同事。

二、专业知识、工作能力方面：我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作、认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录理记录及抢救记录。遵守规章制度，牢记三基(基础理论、基本知识和基本技能)三严(严肃的态度、严格的要求、严密的方法)。护理部为了提高每位护士的理论和操作水平，每月进行理论及操作考试，对于自己的工作要高要求严标准。工作态度要端正，“医者父母心，我希望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，当看到病人康复时，觉得是非常幸福的事情。

三、在生活方面：养成了良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活态度和生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自己的良好出事原则，能与同事们和睦相处；积极参加各项课外活动，从而不断的丰富自己的阅历。

今后的目标：

(1) 扎实抓好理论学习，保持政治上的坚定性。

(2) 在院领导、科主任的关心和指导下，顺利完成医疗护理工

作任务,认真履行职责,爱岗敬业。

(3)以科室为家,工作积极主动,对待病员热情、耐心,满足病人的需求。护理工作是平凡的工作,然而,我们却用真诚的爱去抚平病人心灵的创伤,用火一样的热情去点燃患者战胜疾病的勇气。

20xx年工作计划:

1. 认真遵守医院和科室的相关规章制度,做到上班不迟到,不早退。
2. 认真做好领导分配给我的工作和任务。
3. 解放思想,为科室的发展提建议和意见,竭尽所能为科室创造更多的效益。
4. 加强跟主管医生,病人及其家属的交流与合作,努力构建现代化科学的医患模式,正确妥善处理好医患关系。
5. 加强专业知识学习,努力提高自己的专业技能,为患者提供更有效更优质的服务。
6. 协助同事做好科室工作,做到工作责任明确、资源共享、团结互助,共创科室优良的环境、优秀的服务、优越的业绩。

护士事业是一项崇高而伟大的事业,我为自己是护士队伍中的一员而自豪。在今后工作中,我将加倍努力,为科室的发展作出自己应有的贡献!在即将迎来的20xx年,我会努力改正缺点和不足,做好自己的工作,对病人负责,对自己的工作负责。在生活中我也会严格要求自己,我相信我能做到,请领导监督!

护士科室工作计划及建议篇二

一、建立健全各种规章制度。

按照健康教育的要求，制定各种工作计划、制度，做到年初有工作计划、年末有工作总结。按规章制度办事，使工作更加规范、系统。

二、学生常见病及传染病的预防宣传教育。

培养学生良好的卫生习惯，促进身体健康和提高生活质量。

1、加强预防视力不良的教育

由于视力不良发病率很高，近几年有逐年增高的趋势，因此加强视力不良的教育很有必要。

(1)学校保证每天两次眼保健操时间。学校德育处组织值周队加强对眼保健操的检查工作，保证眼保健操的质量。

(2)校医加强对班主任的培训，要求班主任对班级眼保健操负责，做到穴位准确，手法适当，达到效果。校医对眼操不定时检查，到各班及时指导眼保健操确保眼操质量。

(3)保护视力，要求学生做到：坐姿要端正，书本与眼睛的距离要一尺远；不要在强光下看书，不要边走路边看书。

(4)班级对前排座位有一定要求，第一排座位距离黑板要求两米远，定期进行座位轮换。写字时注意左侧采光。

2、加强对沙眼、龋齿、贫血、营养不良、肠道蠕虫病等进行相关的防治宣传教育。及时指导患有疾病的同学进行治疗。

3、对传染病做到早期发现、及时隔离治疗，环境消毒，并向

上级有关部门通报疫情。

加强对传染病防治的宣传教育。根据传染病的好发季节进行预防宣传，大力加强对h1n1流感病毒，禽流感，手足口病等传染性疾病的预防和诊治知识的宣传教育，提高学生对预防传染病的认识和能力，养成良好的卫生习惯。

4、围绕各种卫生宣传日，出版报，发放各种宣传材料，普及预防传染性疾病预防知识。如爱牙日(9月20日)、世界艾滋病日(12月1日)、等进行宣传，每次活动做好记录。

5、注意宣传材料的整理、积累、装订、备查。

三、认真组织每年一次的学生健康体检工作

监测学生的健康情况，对新生进行体检。体检后及时进行统计、分析、评价，按要求上报统计材料。建立学生健康状况登记卡和学生健康档案，并将体检结果反馈给学生和家长。对有病同学提出要求进行治疗。提高治疗率，减少患病率。及时向领导汇报学生的健康情况。

四、经常向校长提供有关学校卫生情况及改进措施，向领导汇报卫生经费使用情况及卫生器械情况。

五、进行环境卫生、设备卫生、教学卫生、体育卫生、劳动卫生、饮食卫生和学生教师的个人卫生的监督检查和指导。

六、处理好学生的常见疾病和外伤，掌握学生的病缺情况，有针对性地搞好预防工作，要和附近医疗单位建立关系，对急诊和转诊能及时进行处理，保证医治。

七、保证医务室的整洁，保管和使用好卫生器械，卫生器械帐目清晰，完整、准确，经常检查器械使用情况发现问题及时向领导汇报并给予处理。

护士科室工作计划及建议篇三

思想是行动的源头，在医疗体制改革的初期，作为护士长作好人员思想教育显得尤为重要。利用各种改革成功的先例，并让大家认清改革是大趋势等等教育作好人员的思想工作。保证科室正常运转。

- 1、认真落实护理核心制度，每月组织科室人员学习并进行考核。
 - 2、加强科室的日常检查工作，做到早预防早处理。
 - 3、实行每班床头交接班，按护理部要求落实分级护理制度。
 - 4、落实患者安全告知书和入院须知。
 - 5、明晰各类各种标识。
 - 6、制定科室今年的安全管理措施，并严格落实。
 - 7、对于发生的不安全事件登记齐全并有处理措施。
- 1、科室制定继续教育计划，每月进行一次集中培训。以业务学习内容每月进行出题考核一次。
 - 2、认真学习三基知识。
 - 3、督促科室所有人参加医院组织的继续教育学习。
 - 4、组织人员参加护理部组织的培训并对参加学习情况进行考核。组织人员参加各种形式的培训学习，并进行学习交流。
- 1、发挥质控小组的作用做好日常的监督检查工作并每周在科会上进行反馈，每月召开质控会议对科室存在的问题进行反

馈落实措施。

2、护士长每日进行一次查房，落实护士长亲情交流，对各班工作进行监督检查，对危重病人的护理质量进行检查指导。

3、科室进行新老搭配在工作中进行带教互助，帮助年轻工作人员技能的提高。

4、每月有重点和针对性的对存在的问题进行整改。

5、继续将基础护理的落实作为重点检查项目。

6、做好科室的管理并作好与病人及病人家属的沟通。将患者教育作为一项质量考核的主要内容进行考核。

1、以卫生部下发的文件积极响应开展优质服务示范工程活动的号召。积极开展视病人如亲人活动，作到“三勤”“四轻”“五主动”“六心”“七声”服务。三勤：勤观察、勤动手、勤动口；四轻：说话轻、走路轻、操作轻、关门轻；六心：接待病人要热心、护理病人有爱心、观察病人要细心、为病人解答问题要耐心、对待病人有同情心、对待工作有责任心；七声：病人入院有迎客声、遇到病人有询问病情声、处置时有称呼声、病人合作后有致谢声、操作失误有道歉声、接听电话有问候声、病人出院有送客声。从小处着手，抓好服务的环节不断丰富服务的内涵。提升服务质量。

2、落实以病人为中心，做好病人的管理。以病人为整体管理好病人的休息饮食入厕等为病人提供全方位的便利。

1、根据护理部的统一部署，规范护理文书书写格式，书写内容等等。

2、加强科室人员的培训使护理文书书写能充分体现专科特色。

3、加强检查和指导。

1、根据院部要求整理各项二级医院创建资料。

2、为护士建立信心，并强调创建工作重要性。

新的一年我们全科室护理人员将在20xx年工作的基础上摒弃不足开拓创新，坚持不懈的提高科室服务质量，为医院和科室发展尽职尽责。

护士科室工作计划及建议篇四

一、加强专业技术：在医院管理和“三基三严”六项基本操作的带领下，认真学习，并很好的完成了各项操作，使自己的基本技能得到了进一步的提高，能够更好的服务患者，并将此融入到实际的工作当中。在这半年中，我除了在基本技能上下苦功夫以外，还在本院的专科技能操作中精益求精，抱着不断进步的学习态度积极进取。

二、加强服务、礼仪意识：在以服务、品牌建院的曙光工作，个人的服务、礼仪意识也是十分重要的一部份。我在这方面更加严格的要求自己，我积极参加了今年医院在相关方面的培训，并通过了医院在服务方面的每一次考试。在上班的时候我时刻记着“一切以病人为中心”的理念，全身心的投入在工作中，付出自己的一份微薄力量让病人感觉到家的温暖。在我个人不断的努力当中，很荣幸的当选科室礼仪小组组长，全面负责科室员工的仪容仪表，我将以此为契机，以更新的姿态来迎接挑战。

三、严格遵守医院的纪律：做到不迟到、不早退、无故不缺勤；、坚守岗位、不在上班期间打闹嬉戏、不携带手机上岗；注重仪容仪表，衣服整洁，头发不过肩、上班期间不穿高跟鞋、响底鞋，坚持淡妆上岗，不浓妆艳抹、不佩戴首饰；我还很注意护士职业形象，在平时工作中注意文明礼貌服务，

坚持文明用语，礼貌待患、态度和蔼、语言规范。

四、积极参加医院的各项文娱活动：在医院今年的重大活动中积极展现我在艺术这方面的能力。编导并参加了在“”护士节和曙光三周年的院庆庆典演出的节目《打针》，取得了很好的效果。平时我也很注重和同事之间的配合，共同制作出《家》的图案等。

在过去的一年里，要再次感谢院领导、护士长的教育、指导、批评和帮助，感谢同事们给予的关心和支持。过去，有许多进步和提高，同时也存在一些不足；展望未来，应当发扬自身的优点与长处，克服不足。

护士科室工作计划及建议篇五

1. 负责本部门行政管理、人员管理和全面的护理管理；
2. 负责完成本部门的护理质量，客人满意度，及安全管理目标；
4. 合理安排和检查护理部工作，落实各项公司及部门质控方案；
5. 负责拟定修改完善护理工作规章制度并检查，督促落实。
6. 检查护理部各部门的工作落实情况，进行护理质量全程控制，抓环节质量管理，缺陷管理，减少差错及投诉，确保护理质量提高客人满意度。
7. 指导护士长工作，定期召开护士长会议，分析评估护理质量，制定持续改进措施，调动护理人员的积极性。
8. 负责组织护理人员完成培训计划。

9. 参加公司会议，工作总结、月度报表、完成公司临时安排的其它任务等。

1. 护理专业大专以上学历，主管护师及以上职称；

4. 有较强的组织管理及协调能力，抗压能力好；

5. 服务意识强，喜欢母婴行业。