

# 麻醉医师的工作报告 麻醉医师定期考核 个人述职报告

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编帮大家整理的最新报告范文,仅供参考,希望能够帮助到大家。

## 麻醉医师的工作报告 麻醉医师定期考核个人述职报告 篇一

大家下午好[]xx年xx月,我通过竞聘上岗走上麻醉科手术室副主任岗位,自己在完成临床本职工作的同时,协助科主任负责科室日常管理工作。

三年多来,在院领导的关心支持下,我和科主任、护士长一道勤奋扎实工作,各方面取得满意成绩。下面,我就这三年多来的工作情况向大家作个简要汇报,以接受大家的评议。

作为科室副主任,始终注重麻醉学新技术的开展应用。麻醉学科是近年来发展较快的一门临床学科(可以看到,麻醉科工作已渗透到临床很多学科,甚至一些护理工作),只有不断学习,刻苦钻研,才能站在知识最前沿。

工作中通过各种途径掌握国内外最新医学动态,临床麻醉技能精益求精,始终注重把标准化的麻醉技术与个体化病人有机结合,使个体化病人的麻醉艺术化。

近年来,主要围绕麻醉科业务范围即临床麻醉、危重症处理、疼痛治疗三大领域开展工作。譬如:配合临床开展了腹腔镜微创手术;普及提高高龄病人监测治疗水平,让高龄病人安全度过围手术期,现在80—90岁高龄病人安全手术已常见;

开展外周神经刺激器定位下神经阻滞，以提高麻醉满意率；引进瑞芬太尼复合丙泊酚静脉全身麻醉，使全麻病人术毕及时苏醒；继开展无痛胃镜检查术、无痛人流术、术后镇痛、无痛膀胱镜检查术后，又推出无痛肠镜检查术、无痛导尿术、无痛胃管插入技术；还和胃镜室合作开展静脉麻醉下小儿食道异物取出术；根据mri检查病人需要，为部分患者提供mac镇静治疗；利用麻醉科技术，配合临床开展肝脓肿b超定位下穿刺引流术；采用pca技术为顽固性癌痛病人止痛治疗；普及推广中心静脉置管技术，有利于危重病人及术后病人的治疗；普及推广气管插管术和危急气道管理技术，以提高急诊急救水平等等。主持开展新技术20余项，获市政府科技进步三等奖6项，发表专业学术论文10余篇。

作为科室副主任，在管理方面我认真履行自己的职责。麻醉科是医院技术要求高、风险较大的科室，容易发生医疗差错事故和医疗纠纷，我与科主任团结一致，协助科主任完善科室各项规章制度，使麻醉科工作有章程，技术有规范。

自己深知所处的位置，能正确处理好与科主任的关系，当好科主任的助手和参谋，对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。积极为科室的发展献计献策。多次主持麻醉科手术室例会，传达院中层干部会议精神。主持科室定期业务学习，亲自制订学习内容、时间，按时授课，以提高大家医疗安全意识，把握学科发展动态，遇到疑难危重病人，组织讨论，分析病情，让全科医生得到提高。

通过强化科室医护质量管理，近年来科室无医疗事故、重大差错及纠纷发生，科室多次被评为我院先进科室。近几年，在大连年终麻醉质控检查中，受到上级质控检查专家的一致好评。

另外，在做好本职工作的同时，还积极开展麻醉学科普工作，让社会公众加深对麻醉学科的了解。定期对麻醉科的有关工

作进行总结，同时对我院外科开展复杂疑难手术情况进行相关宣传报道。为院报撰写稿件90多篇，普及提高了麻醉科及相关学科的专业知识，起到宣传科室、宣传医院的作用。

但是，自己感觉还有很多的不足，譬如参与科室管理的劲头还需提高，和相关领导的工作协调沟通还需加强等等，我相信，在各级领导和同志们的帮助下，我会努力改进。

下一步，我认为还有很多工作要做，要和科主任一道，继续落实麻醉学科科学发展观，按市二级重点学科的要求定位我院麻醉学科的建设。

继续引进开展新技术，拓展麻醉科服务领域；优化服务流程，为患者和临床外科搭建最佳手术平台；麻醉技能精益求精，努力提高临床麻醉满意率；发挥麻醉科专业优势，普及提高我院急救危重病人监测治疗水平；适当时机规范推出我院镇痛分娩技术，以解除正常分娩产妇分娩痛苦等等。

总之，总结近几年的工作，可以说：自己尽职、尽责、尽心、尽力。展望未来，任重而道远，我将以饱满的工作热情和高度的责任感、使命感投身到科室和医院的发展建设当中，为麻醉学科手术室和医院的发展作出自己的贡献，也希望领导和同志们一如既往地关心我、支持我！

## **麻醉医师的工作报告 麻醉医师定期考核个人述职报告篇二**

20xx年即将过去，一年来，在医院首长的领导下，在同事的关怀、支持和帮助下，本人注重提高政治修养，加强世界观改造，能够遵纪守法、强化业务学习、不断提高业务能力，努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，严格落实各项规章制度，在医疗工作上取得了一定的成绩，圆满完成了上级交给的各项工作任务。

一、加强政治学习，坚定政治信念。坚持从自身做起，从严要求自己，从端正思想认识入手，正确处理学习和工作关系，积极参加组织各种政治活动，做到：不缺课、不早退、认真学、认真记、写体会、谈感受、说想法，不断提高自身修养和政治理论水平，为做好临床工作奠定了思想基础。

二、遵守规章制度，强化作风纪律 作为一名医务工作者，本人平时注重强化作风纪律观念，严于律己，能够认真落实各项规章制度，以条令条例和规章制度为依据，用正规有序的工作环境来促进个人行为素质养成和提高，坚持从小事做起、从我做起，持之以恒的把强制性的规定、被动式的服从转变为自觉行为，坚决避免和克服工作中拖拉疲沓、浮躁松垮和差错误漏现象，做到工作之前有请示、完成工作有汇报，踏踏实实、一步一个脚印的 提高自控能力，做到坚持原则，按规章制度办事。

三、强化业务学习，增强服务意识 医学是门博大精深的科学，深知自己的不足，为此，我一方面加强理论学习，一方面从其他途径了解和学习医学知识，积极参加院内 和院外组织的多种学术活动，不断吸取医学的新知识和新进展；在工作学习期间，积极参与科室的业务学习并讨论发言，提出自己的见解；在科室主任、老师的指导下，积极参与外科病人的诊治工作。在各种手术操作中，严格遵循医疗常规，认真仔细，从不违规操作。通过自己的努力学习和科主任及老师们悉心教导，我更加熟练掌握了外科常见病、多发病以及一些罕见病的诊断和治疗，手术中应急处理和围手术期的处理方案。

参加了医院组织的“三基”考试并顺利过关，多次参加医院组织的“心肺复苏”考核并取得成绩。参加了腹腔镜学术会议，拓宽了视野。参加了医院组织的到沈阳军区陆军总医院急诊科 为期 1 个月的短期培训，收获颇丰，熟悉了急诊科的工作流程、人员配置以及各类急性病的抢救措施和流程，认识并熟练操作了新的急诊 设备。通过不断学习，我健全了自己理论水平，完善了自己的知识结构，丰富了自己的临床

经验，增强了自己的服务意识。

四、崇尚新技术，发展新业务在外科周主任的领导下，积极尝试新的腹腔镜技术，三孔法腹腔镜下胆囊切除术、腹腔镜保胆取石术、腹腔镜下胆总管探查术等等，了解了经十二指肠镜乳头切开取石术，提高了手术质量，缩短了手术时间和病人的住院时间。“金无足赤，人无完人”。当然，我在工作和学习中还有一些不足之处，须在今后的工作中向各位领导、老师和同事们学习，注重细节，加以改正和提高，告别对于自己的骄傲自满一面，在工作和学习中要坚决改正，争取在以后的工作和学习中取得更优异的成绩。

## 麻醉医师的工作报告 麻醉医师定期考核个人述职报告篇三

在入职公司几个月以来，第一个任务就是被安排到现场，跟随现场的同事一起工作。这期间我一直兢兢业业地配合现场的工作人员。很好的帮助并完成了工作任务的同时，我也有很大的收获。为了能在最短的时间内进入到最好的工作状态，以便在今后的工作中能更好的完成本职工作，我个人意识到，不断学习新知识，掌握新技能，不断提高自己的业务水平和工作技能，才能满足工作的需求以及适应社会的发展。

1. 从未接触工艺路线编制的我,学会了工艺路线的编制。
2. 能够独立完成工艺流程设计。

忙中生乱,对于一名设计人员来说是非常禁忌的。

现场作业了解欠缺,关键细节往往被忽略。

需要对冲模,挤塑模更深入了解,为处理异常改善作基础。

工作效率需要进一步提高。

在未来的工作中,我将从以下几点做出努力做好工作:

积极学习他人的先进之处,扬长避短,进一步开拓视野,总结过去更好的服务未来。

加强跟各部门之间的沟通与合作,共同发展。

在工作的这段时间内我的个人工作能力有了一定的提高,这和领导的关心以及身边同事的帮助是分不开的,在今后的工作中我会继续努力,再接再厉,严格要求自己,不断求实创新,不断磨练自己,尽我所能把工作做好,争取取得更大的成绩。

## **麻醉医师的工作报告 麻醉医师定期考核个人述职报告篇四**

一、继续建立和完善各项规章制度,有效保障医疗及病人安全

1、恢复晚查房及危重病人床边交接班制度:

2、坚持月阶段及周阶段总结汇报制度:

3、实行主任每周主题查房制度:

4、制定口腔肿瘤病人的随访及登记制度。这些制度的建立,规范了各级医生的职责,使大家有章可循,工作规范了,许多医疗隐患杜绝了,更好地保障了医疗安全,全年口腔颌面外科病房未发生过医疗事故及差错事故。

二、积极参与口腔医学院(系)的各项建设及宣传工作

情系口腔,积极参与我院口腔医疗事业的各个里程碑式的事件诸如:建立口腔医学院、口腔医学硕士点评比、博士点申

请、承担广州市口腔执业医师技能考试等。在硕士点评比中，连夜加班加点撰写文章、协助整理资料、联系评委等具体琐碎工作；在口腔执业医师技能考试工作中，担任考官，严格执行考试标准，圆满地完成了考试任务。我院口腔医学系成立刚刚一年，许多同仁还不了解。口腔医学的分支日渐精细，口腔临床科室分工也日渐专科化，口腔各分支学科的知识需要普及，住院总是联系各科室的桥梁也是科室的宣传员。我平时积极写稿件，对我科新开展的新技术，新业务及时总结，在《质量管理简报》及《南方简报》上发表简报多篇。参与协调制作我科宣传活页，口腔科的不同科室如牙体牙髓科、口腔颌面外科、口腔修复科、口腔正畸科、儿童牙病科、口腔黏膜病科等选出本科室最常见的1-2种疾病制作成宣传活页，普及口腔医学知识。有意识的进行临床资料收集及保存分类整理工作，遇到有典型病例总会亲自拍照片，留资料。尤其是术前术后的资料对比，典型病例的影像、病理及手术照片都要收集。凡是我独立管床的病人都保留各项资料。按疾病的不同分类、姓名及住院日期建立不同索引，有利于查找。典型病例制作光盘，单独保留。临床资料的收集整理及分类工作是一项系统的繁杂的工程，我经常牺牲周末节假日整理资料，希望为我院口腔医学系的建设和积淀做自己的一点贡献。在今年七一前夕被口腔科支部推荐为南方医院“优秀共产党员”称号。

### 三、参与口腔科病房各种手术及口腔科的急诊及会诊工作

口腔科病房目前开房床位26张。我科病房分三组，分别为肿瘤组，创伤组及唾液腺组，我参与了三个小组几乎所有手术。在肿瘤组中担任一助，在另两组中任二助。不同主刀医生的不同风格，高强度及大量的手术机会使我的业务能力、手术技巧大大提高。在病房三位教授的培养及关心下，目前已经能独立完成各项常规中小手术，手术操作日渐规范和熟练。急诊及会诊工作是每个住院总的主要工作，和兄弟科室的住院总一样，遇到急会诊，我总是及时到达，与相关科室医师一道积极处理病人，参与危重病人的急救。有许多许多忙碌

的夜晚，有许多病人转危为安的时刻，有许多许多可以回忆的惊心动魄，许许多多的历历在目，正是这种辛勤劳动为住院总赢得了荣誉，为病人挽回了生命。同时，去相关科室会诊及和各位住院总的合作使我拓展了知识，开阔了视野。

#### 四、口腔颌面外科学的带教及教学工作

我科承担有全校口腔科学及口腔系的各项专业课程的教学任务，同时我科有许多实习医生、轮训制医生及新参加工作的医生需要培训。我参与了口腔颌面外科的临床带教及教学工作，如为\_\_级预防医学系讲授口腔颌面部感染；为暨南大学的口腔本科实习医师讲解病历书写规范及医疗核心制度；多次为主治医师及护士讲解口腔颌面外科诊疗常规及基础理论知识；参与制定口腔医学系口腔颌面外科的临床课程计划制定工作。在\_\_年度的口腔医学系的本科教学中担任口腔颌面外科的教学秘书工作，承担了大量的理论课及实践课的教学工作，协调来自南方医科大学各附属医院的口腔外科教员，共同高质量地完成了口外的教学工作。在本年度末口腔医学院的教学总结评比中，获得“第一名”的好成绩。

## 麻醉医师的工作报告 麻醉医师定期考核个人述职报告篇五

xx年我科紧紧围绕加快科室发展这个中心，在党的xx届五中全会精神的指引下，以巩固“医院管理年”活动为契机，在不断提高医疗质量、保障医疗安全、提高全科素质方面又迈上一个新台阶，较好地完成了院领导预定的各项工作目标。

### 一、思想和学习情况

今年以来，根据院党委的安排，认真学习党的方针政策，全面贯彻执行“xxxx”的社会主义荣辱观。

通过参加党委理论中心组的学习，进一步提高了自身的党性



觉悟和政策理论水平，能够坚持学习马列主义、毛泽东思想和邓小平理论和江xx“三个代表”讲话精神。

党的xx大胜利召开，通过学习xx大报告，使我认识到，胡总书记“xxxx”的社会主义荣辱观继承了中华民族历久弥新的民族精神和传统美德，同时又与社会主义时代精神完美地结合在一起。

我将继续深入学习和领会胡总书记精神，树立和坚持正确的世界观、人生观、价值观，保持共产党员的本色，围绕着我院改革发麻醉科工作总结展的大局，积极开展我科各项工作，为医院的发展做出更大的贡献。

## 二、医疗业务指标完成情况

截止12月底，我科完成麻醉602例，同比减少62例。

工作总量的减少主要是两名外科医生流失影响的。

其中：气管内全麻121例，占20。

xxxx抢救危重病人2xxxx次，抢救成功率达98.7xxxx全科业务收入约4xxxx元，其中药品收入约占32。

xxxx;医疗收入比去年有所上升，药品收入有较大幅度下降，两者所占比例逐渐趋于合理，达到了“以病人为中心”，让利广大患者的根本目的，“以药养医”的局面得到明显改善，体现技术含量。

实现了收支平衡，略有节余，压减支出，减少浪费，提高效益的目标。

## 三、科室质量管理水平不断提高

为了把医疗质量真正摆上科室管理的核心地位，今年，继续完善和进一步落实医院各项规章制度，进一步建立健全科室、个人二级质量控制网络。

避免了严重差错事故的发生。

坚持要求我科各医务人员具有高度的服务意识，不向患者索要红包，要有视病人为“衣食父母”的观念，全力搞好以病人为中心的服务工作。

我定期征求病人及群众意见，针对群众提出的热点难点问题，结合科室实际情况认真加以研究和解决，赢得了病人的信赖。

年内无医疗事故发生，健康教育达10xxxx%急救药品、物品完好率为10xxxx%

#### 四、人才培养和临医学教育成绩显著

在临床教学方面，全年接受实习生xxxx%接受基层卫生院医生、护士进修人员xxxx%

为加强我科人才队伍建设和人力资源开发%xx年选送进修人员xxxx%参加继续医学教育达5xxxx次;组织科内业务讲课1xxxx%邀请省级医院专家、教授来院指导手术xxxx%全年参加学术活动xxxx%

总之%xx年我们承接了xx年良好的发展势头，圆满完成了xx年各项工作任务。

## 麻醉医师的工作报告 麻醉医师定期考核个人述职报告篇六

20xx年，我在院领导的正确指导和科室同志的帮助和支持下，

紧紧围绕年初全院整体工作安排和部署，坚持“以病人为中心，以质量为核心”的工作思路，抢抓重点，突破难点，扎实推进各项工作，取得了一定的成绩。

古语说：“德若水之源，才若水之波”。要做好麻醉科主任工作，必须要有正确的政治思想。我认真学习党的理论，特别是学好邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观，用党的理论武装自己的头脑，提高自身政治素质，在思想上与医院保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为病人服务的思想，做到无私奉献。

在工作上我带领全科室同志大以“爱岗敬业、诚实守信、开拓进取、文明行医”的行业作风，以良好的职业道德和强烈的职业责任感和使命感，维护医院的利益和荣誉。

20xx年麻醉科业务量仍不断增大，危重疑难病人手术的麻醉明显增多，门诊无痛技术和外科系统新项目的广泛开展，给我科带来了新的机遇同时带来了新的挑战，我作为科室负责人，首先要作的是加强自身建设，不仅自己具备娴熟的技能，而且还要要求全科人员熟练基本功，充分意识到麻醉工作的风险和责任，做到日常工作有章可循，有章可依，确保麻醉工作每一环节的安全性。

我除了学习党的理论知识和国家方针政策外，重点是学习麻醉术临床应用及麻醉科管理知识，关注新知识、新动态，订阅有关麻醉杂志，并组织科室人员积极参加学术交流、外出参观学习、短期培训等，把知识做到学深学透，掌握在脑海中，运用到实际工作中，为自己做好麻醉工作打下坚实的基础。今年，我撰写的论文《腰-硬联合麻醉在急诊剖宫产中的应用》和《臂丛加颈丛阻滞麻醉在肩部、锁骨手术中的应用》分别发表于《西部医学》和《四川医学》。

实际工作中，我始终坚持“一切以病人为中心，全心全意为

病人着想”的原则。具有很强的事业心、责任心，奋发进取，一心扑在工作上；每件小事都会当成大事来做；当天事当天完成，不拖拉；不计名利和得失、乐于奉献。面对日益增多的医疗纠纷，我仍能大胆探索，勇于承担责任。

### (一) 创新技术，填补科室技术空白

随着科室制度、目标、任务的完善，我组织全科同志对手术麻醉适应症，危重病人术前工作进行讨论，并拟订麻醉实施方案，以准确处理术中发生的意外情况。我科室今年相继推广小儿骶管阻滞技术、腰-硬联合阻滞麻醉和喉罩置入麻醉技术、术中控制性降压、术前血液稀释技术、动、静脉穿刺置管行有创血压和中心静脉压监测等技术，填补了我科在该方面的空白。

全年共完成麻醉3950例，其中手术室内麻醉1562例，门诊人流麻醉930例，门诊胃、肠镜检查麻醉1458例，另外门诊疼痛治疗病人225例，术后及癌性镇痛376例。全年收入2157578元，其中手术室内麻醉收入1621826元，门诊收入458296元（人流、胃、肠镜、疼痛治疗费），术后镇痛收入77456元，全年人均创收239730元。

### (二) 加强监督，防范医疗事故发生

注重本科室医疗质量和医疗安全教育，加强监督检查，及时纠正不规范行为，充分调动全科室人员的工作热情和积极性，极力营造团结、和谐、快乐的工作氛围，提高全科同志的责任心和安全意识。

全年无事故及麻醉严重并发症发生，无麻醉引起的医疗纠纷，使麻醉科工作上了一个台阶。

我坚持做到了“四自”，即自重、自省、自警、自励。一是自重。时刻牢记自己的身份，珍重自己的言行、人格和名誉。

二是自省。古语有云：以铜为镜可以正衣冠，以人为镜可以明得失。只有坚持自我反省，才能防微杜渐，防患于未然。三是自警。就是用党纪、国法、条规和反面典型时刻告诫自己，在大是大非面前要保持头脑清醒。四是自励。生活与工作中，我始终做到成绩面前不满足，失败面前不气馁；工作上高标准，生活上低要求，始终保持一股旺盛的斗志。

回顾一年的工作，工作中的风风雨雨时时在眼前隐现，我不仅能在工作时埋下头去忘我地工作，吃苦耐劳，富有团队合作精神，具有一定的组织、协调和交际能力，且面对困难从不气馁，能够冷静、果断和全面的去处理，有着强烈的上进心和永不服输的干劲。虽然在工作上取得了一定成绩，但同时，我也清醒地认识到自己的不足。（请您自己添加几点您的不足）

今后，我要继续加强学习，掌握做好麻醉工作必备的知识与技能，以科学发展观的要求对照自己，衡量自己，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，奋发努力，攻坚克难，把各项工作提高到一个新的水平，为医院的发展，做出我应有的贡献。

（一）加强科室技术建设。在20xx年我科室将选送一名医师到上级医院进修学习、选派1-2名医师短期外出学习体外循环手术的麻醉技术、引进新的术中麻醉管理理念、新设备仪器的管理使用及力争开展无痛分娩技术。新技术的引进使用将促进我麻醉科的发展。

（二）健全科室组成部分[]20xx年，我科室着手科研工作的立项和开展，逐步建立麻醉复苏室和监护室、教研室，使之真正发展成为一个完整的临床麻醉科室。

以上是我的述职汇报，请各位领导评议，欢迎对本人工作多提宝贵意见，并借此机会，向一贯关心、支持和帮助我工作的各位领导和同事表示诚挚的谢意。

谢谢大家！

## 麻醉医师的工作报告 麻醉医师定期考核个人述职报告篇七

升职成为医院科主任已经一年多了，终于等到了试用期转正的这一天，现在我就一年多的工作情况进行总结。

### 一、加强学习，不断提高政治水平和业务素质。

俗话说：“肚里有知识，手中方法多”。自全面负责办公室工作以后，新的工作职能要求我不断地更新自己的知识，拓展自己的知识领域，提高自己办事、处理、协调问题的能力。业余时间认真学习专业知识和相关管理理论，不断更新自己的知识结构，拓宽知识面，具备一定的学习力。通过学习《马克思主义哲学》、《行政管理》、《公文写作》等理论知识以及医疗等政策、法规和条例等，逐步提升自己的综合素质。同时不仅从书本上汲取养分，还谦虚地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。通过学习，开阔了视野，拓宽了思路，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作能力。两年来，代表我院参加卫生局举行“五法二条例”知识竞赛，荣获团体三等奖。撰写论文2篇，已发表2篇。

### 二、求真务实，不断开创工作新局面。

办公室是一个综合协调部门，工作繁杂、琐碎，很多工作不可预测，也难以量化。要使办公室工作真正实现规范、有序、高效，就必须要有整套的工作体系作保障。两年来，本人始终践行“服务好领导、服务好部门、服务好职工”的工作理念，始终追求更高的工作效率，更优秀的服务质量，更顺畅的运转机制，更高昂的工作激情，在认真总结和继承我院办公室以往成功经验和优良传统的基础上，结合不断拓展的工作内容，结合兄弟单位办公室工作的先进理念，以积极、

认真、诚恳的工作态度对待自己所从事的工作。特别是20\_\_\_\_年，在深化医院管理年活动中、党员先进性教育活动中、“满意杯”优质服务竞赛活动中、大学附属医院揭牌典礼仪式中本人充分发挥自己的组织、协调和服务职能，得到了医院领导和其他部门、广大干部职工的认可。

### （一）规范工作程序，不断创新工作机制。

由于办公室其余三位同志都是新进人员，对办公室的主要职能、工作程序、工作规范不是太熟悉，要履行好办公室服务职能，必须依靠良好的工作机制。为了使有限的人力、物力发挥最大的效用，两年来我们注重工作机制的建立和完善。首先是明确分工责任到人。根据医院工作制度和办公室工作人员职责，对办公室工作进行了明细分工，并制订了各岗位的工作职责，建立了既有明确分工，又有密切协作的工作机制，并组织全体人员认真学习，在工作实践中加强考核，从制度上保证了办公室工作虽然庞杂，但能够持续高效有序地运转。进一步完善了公章使用、纸张使用、复印机使用、请假等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。然后建立事务登记制度。对办公室完成的各类事务性工作实行登记制度，如车辆出车、文印工作、接待安排等。既记载了科室工作人员的工作量，又为成本核算工作积累一定的参考数据。

### （二）履行工作职责，深化服务职能。

医院办公室的重要作用，特别是参谋助手作用是通过办文、办会、办事的过程来体现的。办文、办会、办事是办公室最基本、最大量的工作，也是办公室工作人员的重要基本功。关于办文工作，两年来，我院办公室审核发出的各种文件有160多个，完成各类工作计划、工作总结、五年规划以及各种会议材料、领导讲话等30余篇，较为圆满的完成了任务。关于办会，两年协助完成大学附属医院揭牌庆典、离退休职工敬老节座谈会、党员先进性教育各阶段通报会、中层干部

家属代表联欢会等各种会议20余次。关于办事，认真落实做好医院月工作计划安排，落实安排总值班以及节假日的排班，对上级机关下发的各项通知、工作要求等，及时向领导汇报并传达到相关职能科室和临床一线科室，即时反馈各种信息，做到快捷实效，保证上下政令畅通。根据《医院管理年评价指标》以及院办公会要求，我们组织重新修订了医院工作人员职责和工作制度，经过几个月的认真细致工作，结合我院实际情况，对原有工作人员职责和工作制度进行了增补和修订，现初稿已打印完毕，待院办公会通过正式成册印刷。20\_\_\_\_年，我院办公室利用档案工作软件实行电脑登录收发文，减少手工登记的程序，便于文书档案的电脑统一管理。完成20\_\_\_\_年度文件的归档和人事档案材料的装订整理。

### 三、树立人文化办公形象，打造良好团队精神

一抓人员的协调磨合与内部团结。办公室4个人，性格、能力各有差异，又各管一摊，各负其责，如何用其所长，发挥个人和整体作用，是做好办公室自身建设的首要任务，我们牢固树立团结出战斗力和一盘棋的思想，着重抓好团结协作，以大局为重。通过谈心方式不断加强协调意识，促进了团结，形成了合力，战斗力、凝聚力不断提升。

二抓文字表达能力。文字综合水平的高低，直接关系到办公室工作的质量。文稿质量要符合本医院的实际，同时要能够把握大局，突出重点。因此，在空余时间组织学习与办公室工作相关的书籍，通过多学、多看、多思考、多积累，并及时向院领导请教，摸清领导意图、思路。在院领导的帮助指导下，不断提高写作能力。

三抓协调办事能力。为不断提高办公室人员的办事能力和效率，老同志以身作则、进行传帮带，小至如何接听电话、请示报告，大到文稿的拟定、对外接待都对新同志言传身教。

我们常说两句话，一句是：办公室工作无小事，事事关形象；



另一句是：每一天的工作都是新的。我们认为，只有经过思考之后的工作才是令人欣赏的，所以我们鼓励学习，倡导钻研。办公室人员注重学习，通过向领导、向同事、向书本，向网络学，努力提高自身业务水平和综合素质，保证了办公室工作有序的进行。

四抓营造团结协作氛围。在加强自身建设的基础上，我们与其他部门加强沟通，密切配合，互相支持，保证我院整体工作不出现纰漏。办公室有一条工作原则，属于办公室的工作要完成，不属于办公室系列的工作其他系列找到了也要完成，不属于办公室的工作发现了问题要说话，要及时与其他系列沟通，不能让工作出现真空。