

2023年机务维修人员工作总结(优秀5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

机务维修人员工作总结篇一

上下水管道是小区的命脉，它直接关系到业主的正常生活，为了搞好此项工作，我们对管线进行了通水、打压、单体楼逐个通水试验，闭水试验，通球试验等。并制定了详细的管理计划，责任到人定期检查，以保证上下水管畅通，满足业主的需求。

为了保证小区广大住户的正常生活，在公共设施、设备的管理方面，我们制定了完善的维护、保养计划和应急方案，做到日常检查有登记，小型维护有记录，开通维修热线电话，基本达到了养护设施、设备到位，维修及时，正常进行的管理要求。公共设施、设备的完好率达到95%以上。

为给业主提供一个安全舒适的居住环境，我们对社区的消防管线进行严格的打压检验。对强电线路、设施、设备的合格率严格按照程序进行。

维修服务工作是物业管理的一个重要环节，为此我们狠抓维修工作的及时率和完成率，定期对各种设施进行保养、检查，发现问题及时维修，及时处理，保证业主的正常使用。在我们的监督下，工程方处理各个楼宇屋面防水面积达2000m²。全年完成小型维修67次，应急维修12次，更换下水管道100多米。

首先对员工进行职业道德与技能培训，提高员工的业务素质。员工的综合素质与物业管理的服务质量、水平是密切相关的。根据这种情况，并结合本部门员工的实际情况，制定了详细的培训计划和考核办法，定期对员工进行职业道德和业务水平的教育培训，并定期进行业务技能培训，使员工在思想上得到充实，业务技能上得到提高，今年组织人员培训共计8次。

虽然，我们在一年的工作中取得了一定成绩，但还存在很多不足，有很多需要完善与加强的地方。

具体表现在：

一是员工整体素质有待于进一步提高。

二是与业主的沟通不够，了解不足。

三是对公用设备、设施的管理力度还需加强。

针对取得的成绩与存在的问题，我们要加强员工的职业素养养成教育，努力提高员工的业务技能，牢固树立“服务于企业，服务于业主”的职业理念，把工作做得更好，不断提高自身物业管理水平，不断完善小区各项管理服务工作，为公司和谐、为业主安居乐业作出我们应有的贡献。

机务维修人员工作总结篇二

回顾这一年来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，完成了自己的本职工作。

一、负责市区23个基站的巡检和故障处理工作、自维基站固定资产盘查、综合资管的核查工作。

(20__年6月进行调整，未调整前为60多的自维宏基站、40多

的自维微基站)。

二、负责市区转供电基站和对电业局结算基站的电费、租赁费结算和预算上报、报表统计上报、电费结算新增基站地点供应商增加工作、与计划建设部核查新出电费基站地点工作、解决电费租赁合同到期洽谈和纠纷解决问题等。

(截至20__年12月28日租赁费结算16笔;转供电电费结算139个地点;对龙沙、铁锋、建华、市郊、铁路等供电局每月结算约为230张发票)。

其中对龙沙、铁锋、建华、市郊、铁路等供电局每月结算在20__年10月后交由徒弟米新星负责。

三、与王舜共同负责基站(宏蜂窝、微蜂窝[wlan])合同签订和洽谈工作。

四、参与微基站的基站初验工作。

对验收工作中发现的问题要求建设方及时解决。

五、完成基站维护中心的内培和外培工作，制定培训计划，要求

外培人员回归后进行基站中心的内部培训工作，做到知识的中心和代维人员的共同普及。

实行代维人员轮岗实习培训制度。

代维公司的维护人员，到移动分公司网络部基站维护中心进行轮岗实习培训，培训期间按照移动分公司网络部基站维护中心的员工进行管理，有故障时实地进行故障处理，无故障时学习技术理论知识，制定细致、全面的考核评估细则，切实提升代维人员的技术能力和综合素质。

六、参与市区内应急通信保障工作，20__年9月与王丽霞和其它中心员工共同参与防汛应急检查工作。

20__年全年参与了5起应急通信保障工作，其中出动应急通信车4次。

加强自身对应急通信保障工作内容与流程的学习，了解自己在应急通信保障工作中的职责。

八、负责2g\td基站故障和工程搬迁工作等技术支撑支援工作。

完成全区2g\td基站故障的技术支撑工作，完成甘南、克山、市区等基站搬迁等支援工作，其中甘南基站搬迁为首例板房基站整体搬迁工作，对板房基站搬迁工作有较大的借鉴意义。

九、负责基站维护工作创新工作，个人上报基站创新15个，在20__年1季度全公司举行的创新活动中获得荣誉。

自行编写“基站相关数据管理办法”、“基站库房出入管理制度”、“基站融合台帐管理创新”等创新成果，其中“基站融合台帐管理创新”申报中国移动黑龙江公司管理创新成果。

十、完成对联通公司共享机房的设备租赁和共享机房的电量抄表、电费结算工作。

十一、负责td备件的协调派发工作。

确保全区能够及时处理td故障。

十二、20__年共带徒弟3人其中已经出师可以独立完成基站维护相关的各项工作。

十三、作为基站维护中员工的b角，在休假期间完成其直放站

室分管理和基站故障分析和周报上报等工作。

十四、完成20__年基站[]wlan周报的汇总和上报工作。

(20__年10月后交由徒弟负责汇总和上报)

十五、负责全区基站四代换型的统计和协调工作、工程信息发布工作。

配合建华建设部完成基站宏站和微站的换型工作，完成替换机柜和板件的统计入库工作。

协调库管部门存放替换机柜和板件。

申请苫布做好替换机柜和板件的遮挡工作。

(20__年8月后交由徒弟负责替换机柜和板件的统计入库工作)

十六、完成外国语学校、飞机场、铁路工程学校、百花园、百花红楼、百花科技电子城、嫩江宾馆等基站纠纷问题。

以及计划建设部要求医学院南、齐大北等基站的进站建设工作问题等。

十七、协调省公司出纳、工商银行站前支行共同解决关于铁路15位企业下属帐号汇款问题。

十八、完成大学学生实习，基站维护中心侧接待讲解工作。

十九、负责td-lte[]td七期涉及基站维护中心的各项工作，如配合优化中心和计划建设部选址等。

以上是我这年度的工作情况。

在以后的工作中，我要加强自身学习，提高业务水平。

保证本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。

积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

机务维修人员工作总结篇三

参加工作以来，自己能继续认真学习理论知识，注重联系实际。特别是20xx年的设备维修保养工作及xx年的剑杆设备管理工作，使自己熟悉了设备的工作原理和性能，掌握了维修技巧，便于更好的将理论知识和实际结合在一起，指导生产工作。

获得助理工程师以后，通过对c40x4048x4849”产品工艺和质量措施的研究和改进，总结形成了一套行之有效的有梭织机生产稀薄织物的工艺措施。这些措施被企业推广应用到所有稀薄产品上，并且沿用至今，经济效益显著。

通过反复分析和实践，采用给木梭加栽羊毛，增加纬纱退绕张力的方法，来解决中支纱产品纬缩、脱纬等小疵点多的问题，后来被推广至1157台布机；又相继试验将原剪锤式边剪改为sbjk82型间歇式快剪，解决毛边问题，推广至756台布机。通过以上两项措施的实施，使有梭匹分由xx年的14.5分/匹，下降到xx年的9.45分/匹。这些措施至今仍在发挥着作用。

通过对帆布产品的生产实践，对粗厚产品在有梭织机生产有了成熟经验总结。这些措施被分类应用到后来生产的所有粗厚织物上，效果明显。

通过对xx纱产品的生产实践，对强捻产品在有梭织机上生产进行了研究试验和经验总结。这些措施也被应用到了以后所有强捻织物生产上，有效保证了此类产品质量的稳定。

积极参加针对xx产品增加边强的攻关活动。通过实践活动，进一步加深了对布边组织结构的认识，通过对边纱穿箔方法的改变，有效的解决了布边断裂强力问题，赢得了客户信任。

积极参与新产品导电布系列产品的开发，通过织造工序的工艺制定与技术措施实施，认识了多种经纱产品织造措施和注意事项。新产品的上机，使企业有了新的利润增长点。

针对剑杆织机断经停车位调整难度大问题，积极试验，通过对制动器间隙安装标准的调整，解决了64台织机故障，为减少稀密打好了设备基矗同时针对多臂机故障高问题，将凸轮传动机构由螺栓传动改为键传动，减少了故障率和维修费用。

根据客户要求，在有梭布机上试验生产大卷装布，通过对卷曲部件的改造，使布机卷装达到1000米以上，超过了设计限度，满足了客户要求。

在今后的工作中，要学习理论知识，不断充实自己，争取更大的成绩。

机务维修人员工作总结篇四

1、努力做好防冻保温工作。

在本月份，我们根据陕北的天气情况，对我工段的所有电伴热进行了复查，对所有蒸汽冷凝系统进行了仔细确认。更换冷凝水阀2个，手动阀2个，对个别阀门与疏水管道等保温缺损的地方，工段利用废旧保温材料自行恢复的有8处，为安全平稳过冬做了许多工作。

2、设备维护保养有所提高。

本月的另一个工作重点就是加强对设备的维护保养。尤其是对粗破机，每天一切换，并对槽型铁和肘板做为一个重要巡

检关注点去检查。有计划地对两个小渣泵进行了维护检修，为xx前半年的正常运行打好了一个基础。更换了大渣泵的出口阀，为检查维护阀板提供了一个方便，更换了水环泵b□c的汽水分离器。另外，在设备润滑方面也有所加强，每个班都能对自己分管的设备细致地做润滑工作。

3、进一步搞好现场文明生产。

针对我工段现场文明生产存在的一些问题，本月份，我们将做为一个重点进行整改。对设备卫生的清理与保持做了大量的工作，对部分管道与支座、支撑都做了除锈刷漆工作。

4、随着公司精细化管理工作的日益深化，班组建设势在必行。在时间紧、任务重的前提下，我工段认真细致地组织编写了班组建设的十项制度，加班加点，先后修改五次，保持保量地完成了这项工作。

1、安全管理工作漏洞百出。

12.15闪爆事故的发生，直接暴露出我工段在安全管理工作中存在的问题。在检修过程中缺少规定的程序，仅凭经验主义操作而没有严格按照公司的安全规程去执行，属习惯性违章。在操作票证的办理上也有很大的问题，工段一级管理“人浮于事”，没有切实起到安全监护与岗位职能作用，犯了“官僚主义”的错误。总而言之，我工段的安全管理过于粗放，检修纪律过于涣散，工段管理人员严重渎职，思想麻痹，因此应深刻反省，吸取教训。

2、防冻保温工作做的仍不细致。

在本月份，面对气温的骤然下降，我工段虽然提前有所对策，但是力度还不够，仍有小地方出现了上冻的现象。如中和塔的远传液位，乙炔总管(采卤)的放净等。说明我们对防冻保温工作认识还不够，排查不细致，可圈可点的地方太多。

3、工段一级管理人员思想不成熟。

工段一级管理人员本来都是从一线工人岗位上干上来的而并非专业型的管理人才，可能是长于操作而弱于管理。在管理方面也是边干边学，边总结边完善。尤其是发生事故后心理压力与精神负担都很大，有着深深的内疚和自责。思想的包袱是越背越重，也直接地影响着日常的工作，心乱如麻，导致工作起来缺少章法，这是思想不成熟的表现，也可能是本月下旬的一个缺点吧！

1、围绕春节前后，努力搞好安全生产工作。

春节前后，大家都沉浸在节日的喜庆之中，往往容易忽略安全生产工作。鉴此，我工作将开展春节前后专项安全教育活动，嘱咐员工注意出行安全，班前不饮酒，班后少饮酒，减少聚会，多休息，保证上班时的精力充沛，确保操作无误，安全生产。

2、进一步做好防冻保温工作。

针对陕北的天气预报情况，我们工段将灵活机动，随时做好防冻工作。把备用大渣泵的冷却水为长流，备用水环泵的机封水为长流，一次水的放净管的水开大处理。对所有蒸汽冷凝水放净改一小时为半小时。准备了棉被若干，随时包裹认为保温比较薄弱的地方。

3、深刻反思自己的过错，争取从零开始树立乙炔工段新形象。

可以这么讲，一年的努力白费。但是我们会深刻反思自己的过错，争取从零开始，从一点一滴做起，重新树立我们工段的对外形象，消除负面效应。拿出成绩和效益来向领导证明，我们并非孬种。

4、另外我们会全面贯彻好公司与分厂的各项工作与方针，保

证完成好分厂下达的临时性的任务。

机务维修人员工作总结篇五

201x年机务部门在的集团公司的统一领导下，严格按照《201x年安全机务工作意见》，树立以安全生产为目标，以营运生产为中心的指导思想，坚持以节能降耗、成本控制为主线，狠抓基础管理，全力以赴开展各项工作，在机务管理、维修质量、节能降耗等方面都取得较好的成绩，为集团公司运输生产、安全行车提供了坚实的保障。

一是认真总结机务管理工作，不断完善机务保障工作 201x年全司客货车辆营运里程达2.4亿公里 201x年全司新增更新车辆60辆，其中lng客车38辆；今年营运客车安装3g车载视频监控设备71台，其中gps设备38台，北斗设备33台 201x年1-12月份各修理单位累计完成车辆一级保养5万余辆次，二级保养6千余辆次，认真履行了维修保障工作。

(一)加强制度建设，做到规范落实

一是从企业实际需要出发，完善制度,强化力量，建立健全机务管理体系，完善和规范管理运行机制。集团公司根据生产经营及公车公营管理工作实际，进一步明确职责任务，提高机务管理及维修工作的保障、服务和降耗功能，以更好地服从、服务于运输集约化经营发展需要。

二是根据《道路旅客运输企业安全管理规范(试行)》，我司结合企业实际进一步加强车辆及维修管理的基本制度、基本办法和基本程序建设，建立健全管理制度，使车辆管理和维修工作有章可循、有规可依，逐步实现管理的程序化、标准化、规范化。

相继出台了强化营运客车管理的《公营车辆燃油(气)消耗管

理规定》、《轮胎管理规定》等制度；同时我们将lng车辆使用、维修规章制度、质量管理以及保养工艺规范、标准和技术文件整理、汇编成《lng客车使用、维护技术规范》发放给各单位，通过这样的形式认真落实包括车辆管理制度，规范使用、维修、保养等项目的工艺流程。

(二)加强教育培训，提高队伍素质

今年，集团组织开展了不同形式的业务培训和技能竞赛。1. 举办lng车辆使用、维修人员培训班。为提高各单位机务管理人员、驾驶人员和维修人员的管理、使用及维修lng车辆的技术水平，集团公司邀请了潍柴发动机有限公司、富瑞特种装备有限公司技术人员对参培人员进行了现场授课。对lng车辆车用发动机、气瓶的基础理论和使用、维修知识进行详细讲解，并对各单位使用和维修中存在的问题现场提供解答，达到了良好的效果。

2. 认真学习机务和维修法规规范和技术标准。机务技术部将有关国家、省市及上级行业主管部门制订的机务、维修法律法规和规范标准收集、汇编成册，发放给各运输、修理及检测单位。各相关单位认真组织相关人员学习，并积极推广、严格执行规范标准，对我司机务维修工作起到了很好的引导作用。

3. 编印了《lng客车使用、维护技术规范》手册，发放机务管理人员、驾驶人员和维修人员学习。通过培训学习，驾驶人员和维修人员基本掌握了设备的原理，从而具备了lng设备的使用、维护能力，确保车辆能用好、养好、修好，既可以对驾驶员、维修人员正确操作、维护lng客车起到了很好的引导作用，也实现了lng车辆使用安全、可靠。

4. 组织开展维修操作技能比赛。在今年9月份集团举办的维修操作技能比赛中，各修理单位积极参与，通过操作比赛，强

化了维修人员质量意识，提高了判断和解决故障的能力。

5. 贯彻学习jt/t325-201x标准。部颁标准《营运客车类型划分及等级评定》(jt/t325-201x)今年5月发布实施，我司举办了宣贯培训班，各运输单位、检测站有关人员参加了培训学习。根据省厅72号文件精神[]201x年12月31日前为新、老标准实施的过渡期，在此期间，新、老客车车型均可按照原规定进行评级，进入营运市场。各单位都认真对待此项工作，加强相关人员对新标准和省厅文件的宣传学习，掌握和理解新标准的实质内容和确切要求，抓紧时间完成了201x年度新增、更新车辆的上牌和车型评级，确保了此项工作按要求及时落实到位。