

保卫组工作计划 保卫工作计划(优秀8篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

保卫组工作计划 保卫工作计划篇一

在医院党委及分管副院长的领导下，紧紧围绕医院新一年的工作目标，依照公安部《消防法》《企业事业单位内部治安保卫条例》为维护医院的良好秩序，给全院职工与患者营造一个满意、祥和的工作和就医环境。认真落实综合治理责任制，结合平安医院的创建工作，以维护医院政治稳定，治安消防安全为目标，为临床一线服务，立足基础，深化创新，进一步加大工作力度，把医院的保卫工作做好、做实。

医院是保卫的复杂场所，从思想上提高对做好医院保卫工作重要性的认识，从“维护社会稳定，构建和谐社会”的高度认真抓好医院保卫工作，重部署、重检查、重落实。完善严格的内部管理，配齐配强工作人员，对保卫工作人员进行定岗、定位，健全各项安全管理制度和安全防范措施，落实对“硬件”设施的投入，加大人防和物防的完美结合。针对双休、节假日人员少容易被不法分子钻孔子的时间段，病区、办公室值班人员应对办公区域门窗及时上锁。

- 1、建立健全了管理和责任制度，落实领导责任制，各职能科室负责人为组员的社会管理综合治理领导小组，各组员职责明确，责任到人。

- 2、落实目标责任制，为把医院的社会治安综合治理目标真正落到实处，医院同各科室的负责人签订了综合治理目标责任

书，明确科室负责人为第一综合治理责任人。

3、进一步深化和完善治安防范措施，有效降低医院的刑事发案率，改变医院的政治面貌。医院是公共场所，进出人员杂，在如此多的人员中做好安全防范工作，确有一定的难度，根据这一特殊情况，我院充分利用现有的硬件设施进行24小时监控，并加强制度建设，要求每个值班保安做好巡逻登记工作，做到谁上班，谁负责。增强工作责任心。

4、我院人员流动量大、杂，在病区、门诊容易发生钱包、手机被窃这一现象，我们将采取相应措施。加强巡逻及利用电子监控设备实施监控，并在门诊药房、付款窗口粘贴防盗警示标牌。组成人防和技防的双重防范，降低我院发案率。

5、加强普法教育工作，用法律保护自己，用法律手段来处理医疗纠纷。在医院的医疗服务中，特别是病人死亡，造成医院与病人家属的纠纷，是医院最头痛、最棘手的事情。从近几年来看，医闹事件频频发生，病人家属寻衅滋事，大动干戈，有时影响到其他病人的治疗和正常办公。我们应在第一时间应迅速组织全科人员积极参与调解，确保医护人员及医院的财产安全。一方面用法律来教育病人，一方面利用与派出所共建警务室的便利关系，请公安机关提早介入给予调解，降低医院出现的许多纠纷。

医院的治安、消防安全是平安医院创建的重要组成部分，我院贯彻以“安全第一，预防为主”的方针，结合医院平安创建实际工作，认真学习上级有关部门的文件精神发动和依靠全院干部职工，为维护医院正常的医疗秩序和平安医院的创建工作发挥了重要作用。

属及广大医护人员。我们始终将治安安全工作列为医院工作重点来抓。人

人重视治安安全工作，发现不安全因素及时排除，发现不安

全事件及时报告，及时整改。

2、明确职责，责任到人

“谁主管、谁负责”这是个很好的制度。医院的治安安全工作也是一样，定期对全院的安全生产工作及消防工作和治安安全工作进行全面检查。发现问题，及时整改。院领导每季度对全院的医疗质量安全、消防安全和治安安全进行大检查。

保卫部门与各科室、病区签定了“治安、消防安全责任书”明确科主任、护士长为第一责任人。

3、以制度化管埋，保障医院治安稳定

建立必要的安全制度是提高医院治安安全的保证。确保医院财产和医护人员安全，维护医院正常的医疗秩序，建立和完善一定的安全制度是非常必要的。保卫人员白天把好人员进出关，晚间各通道按时上锁。保卫人员严格执行《治安消防巡逻制度》做好对全院的巡逻，保证在第一时间掌握病区不安定因素及消防安全系数。主要通道、门诊大楼及门诊楼、1、2号住院大楼、均安装有电子监控设施，现还有相当一部分位置还是监控盲区，力争在新的一年里把所有盲区安装好监控。增强医院的安全系数。

4、警民共建，齐抓医院治安

我院与城关派出所建立好共建关系。让医护人员懂得如果用法律武器来保护自己，用法律手段来处理医疗纠纷。

5、抓消防安全防范不放松

加强消防安全管理工作，结合医院实际情况，年内进行1—2次消防演练。

认真组织消防知识培训，力争年内全体医务人员都能正确掌握消防器材的使用方法，提高全院医护人员的消防意识。安全事故防不胜防，火灾事故也一样。因而经常对全院各病区(科室)进行消防检查，通过检查整改，彻底排除安全隐患，确保年内无重大安全事故发生。消防控制室需要专人持证上岗，现我院只有两人参加过消防培训，下新的一年准备继续派人参加消防培训。

6、加强安全检查，及时落实整改

绷紧安全工作这根弦。勤查勤检不放松。重视出租房管理，定期对出租房检查，发现隐患及时整改。保卫科每天都要对各病区(科室)及重点要害部位巡逻，每月、季度要进行全面检查。查门窗、查电器使用、查消防设施，同时宣教病人及家属，不要在病房吸烟和使用电器。

7、保卫科与各科室、各病区的负责人建立联络机制，发现安全隐患，第一时间通知保卫科。保卫人员接到通知后在务必在2分钟之内到达第一现场，并做现场布控工作，防止事态扩大。

保卫科

20xx年1月2日

保卫组工作计划 保卫工作计划篇二

新的学期又开始了，新的生活也随之到来。学生会的工作开展也要随着开展起来。

一、继续实行例会制和安全及财产清报制进，对发生的安全事故及隐患都必须进行调查和记载。

二、我系女生比较多，有些复杂不好管理。关于安全教育开

展的比较多。最重要的目的是希望他们从这些活动中得到启发丰富头脑，避免安全事故的发生。对于这个问题我们会加强与宣传部的合作开展安全知识宣传将安全只是工作贯穿整个学期。

三、对于高职学生住在公寓，对于防火等安全知识进一步完善。

四、每周我们保卫部会配合女工部进行查寝工作，对她们加强监督和管理。对于中职我们进行强化管理，进行定期抽查制，对他们晚就寝进行调查和管理，一边遇到突发事件能及时解决。

五、对于班级寝室被盗现象及打架斗殴时间进行调查，并采取相应的措施管理。

六、配合学生会迎新工作，负责新生进校的安全只是宣传及整个迎新过程中的安全工作。

保卫组工作计划 保卫工作计划篇三

每周安排一次全院学生就寝纪律的检查，不定具体时间。通过抽查的形式，了解学生们在宿舍就寝的纪律情况和相关问题。及时传达同学们对宿舍方面的相关信息。从中发现同学们就寝时的一些问题。

邀请学院保卫处老师，对全院学生进行学生安全知识讲座。把安全知识传达到各班班长、保卫委员和女生委员那里，通过老师的细心讲解，起到强化学生安全防范意识的作用。让同学们深刻了解我院及周边环境，校园存在的偷窃现象，加强对于校内外的安全问题的警惕。

通过各系与各系保卫部门的联系，开展工作交流会议。认真学习、着重探讨安全内容，要首先在我们学生干部中起到作

用。同时，加强交流与沟通，相互借鉴建议，反馈同学们的意见。

针对学生防火和防盗的工作，禁止同学、通宵上网和打架斗殴等安全性的行为。院学生会保卫部与各系学生会保卫部，加强查寝制度，为保障同学们的生命和财产安全做贡献。结合实际，为同学们的安全问题排忧解难。

作为一名学生，我们要了解各方面的安全动态；作为一名学生干部，我们不仅要了解安全知识，还应该去了解同学们的生活情况。我们要去制止一切危害自身和同学们利益的行为，要发扬学生干部的优良素质。

院学生会保卫部

20xx年xx月xx日

保卫组工作计划 保卫工作计划篇四

为加强保安部门管理，增强保安员的岗位责任、安全意识，进一步提高保安员的服务水平，全面做好公司的安全保卫工作，为公司创造良好的经营管理环境，全面总结201*年安保工作薄弱环节和不足，制定保安部2017年度工作计划。

一、工作目标

- 1、认真学习领会和全面贯彻落实酒店经营工作的一系列指示精神和决策部署，完成各项工作任务。
- 2、完善部门工作，培养一支纪律严明，作风顽强的保安队伍。
- 3、做好与公司其他部门在各项工作的沟通、协调、协助。

二、主要工作计划措施

一)、保安部结合公司的实际情况做好明年的治安工作。

1、处理好与酒店各部门人员的关系。

2、对进出酒店的嫌疑人员进行跟踪或劝离。

3、督促各部门人员或客人对私人贵重物品存放到指定地点进行妥善保管。

4、保安做好巡查工作，特别是对重点部位检查，夜间加强巡查力度。

5、做好车辆的接待、停放及防盗工作。

6、做好治安管理监控系统的保密工作。

7、严格按照公司的制度，做好每日的车辆收费工作，并上交财务部。

二)、把好本部门的用人关，做好队伍建设。

打造一支，安定、团结、素质高、岗位技能突出、责任心强的保安队伍，确保公司业务经营正常运作。全面总结201*年安保工作薄弱环节和不足，加强部门工作、工作纪律、岗位责任、岗位技能的管理、教育、培训，充分调动队员的工作积极性和主动性，增强工作意识、责任感，使全体队员全身心地投入公司的安全保卫工作中。

三、加强对保安员进行一系列的学习和培训。

2、在日常工作中引导保安员提高服务意识、礼貌待客，从而提高对客服务能力，在工作中要尊重客人，不能和客人发生正面冲突，教育员工从心里明白我们所做的一切，都是为了客人的满意。

3、结合我部门的实际情况对队员的仪容仪表、礼节礼貌等问题进行不定期的检查，对检查出来的问题坚决落实。

四、保安部将协助公司做好安全生产工作

1、严格按照公司给本部门下达的内控目标和具体措施，建立目标管理责任制，层层分解落实工作任务，将各项任务分解落实到各班及个人，使人人有任务，个个有压力、有动力。

2、参加并配合各级有关单位的各次安全检查，对本部门存在的问题认真做好记录并按安委会发出的整改通知和整改要求进行整改。

3、组织公司相关领导人员组成专项检查小组定期开展季度安全生产大检查；每月进行一到两次的专项检查、督查或对隐患整改复查等，真正做到以督查促隐患整改，以整改保安全生产。

五、加强各种设施设备的维护保养，提高工作效率。

1、完善维保制度，明确维保责任。根据不同设备、不同区域，明确维保责任和工作流程，确保我部门的设备处处有人管，件件有人护；制定具体的维护保养计划，确保设备在规定的时间内能得到维护保养。

2、执行正确的维护保养技术标准，整体提高维护保养的水平。

总之，我们要通过不断深化管理，培育一种职业精神，激励广大保安员继续坚持求真务实的精神面貌，高标准、严要求，努力打造一个高效、务实、文明的保安新形象。为公司的发展做好保驾护航的工作。

保卫组工作计划 保卫工作计划篇五

20xx年，将是公司深化改革转变经营策略，实施扭亏为盈的重要一年。为配合公司的经营和发展规划，保卫科将大力加强厂区的治安保卫工作，以良好的治安环境，为公司正常的生产、工作打下良好的基础。保卫科将从以下几个方面开展工作。

随着公司新建项目的开工和机组改造，为加强保卫工作，公司为保卫科配备了足够的力量，为巡逻值班奠定了很好的基础，由于现有人员大部分未从事过保卫工作，业务水平有待于进一步提高，加强思想建设和业务素质建设尤为重要，五月份将集中开展一次业务学习培训，以提高保卫人员的工作水平。

由于价格上涨因素，企业的经营出现了困难，为扭转被动局面，公司大力开展技改增效工作，新上两台130吨锅炉和5万机组，由于建设周期长，为保卫工作带来了很大难度，特别是设备物资的看管任务很重，保卫科将抽调骨干力量，加强新厂区及安装工作的保卫，确保施工、安装、投运工作顺利开展。

同时要加强对老厂区的治安保卫，特别是办公楼、仓库、车间等重要部位的巡视检查，加强员工控制，力争不发生登记以上案件，对发现的盗窃破坏行为将严惩不贷。

消防工作历来是保卫工作的重点，过去经过大量的工作，未发生过大的火险隐患，我们将在明年的工作中，切实加强消防检查和宣传工作，其中将集中开展一到两次消防培训和演练，以提高员工的消防意识和防范能力。

要搞好消防器材的检查、保养、维护工作，及时对设备进行检测，对不符合条件的设备及时予以整改，以保证足够的灭火器材，应付突发事件。

年度内，保卫科将把劳保、劳纪检查作为重中之重来抓，特别是生产现场的劳动纪律检查，防止因违章违纪而发生安全事故，主要采取不定期检查的方式，加大考核力度。

在明年的工作中，保卫科将配合有关部门加强防汛工作，进行一次防汛演习，配备一定数量的防汛物资，充分做到人员关键时刻拉上去，防汛物资用的上，确保正常的生产经营。

当前，社会治安形势总体是好的，但有碍稳定的矛盾和问题依然存在，各种重大刑事案件仍很突出，黄、赌、毒等社会丑恶现象仍屡禁不止。最近如湘潭某中学之类的群死群伤事件还有出现，更给我们敲醒了警钟，因此，我们必须保持高度的警惕性，充分认识做好安全保卫工作的重要性、艰巨性和复杂性，扎扎实实地做好我校的安全保卫工作，确保法律改革，深化素质法律的顺利进行。

保卫组工作计划 保卫工作计划篇六

今天，根据学院统一安排，我在这里向各位汇报一下我们后勤保卫处20xx年工作思路及开展的主要工作。20xx年，对于我们学院而言是划时代的崭新的一年。在这一年中，我们将搬迁到新校区；我们将迎来建院30周年庆典；我们将迎接省示范性高职院校建设点的评估。面对众多的大事、喜事，我们始终在思考这些命题，如何查漏补缺，维护校园的平安稳定；如何做好后勤保障，不断增强优质服务意识；如何创新工作，积极实现争先创优。出于这一考虑，我们认为，今年我们将坚持以人为本，切实提高管理育人、服务育人、文化育人水平，朝着让师生放心满意的目标，脚踏实地、勤奋工作，力争在新校区以全新的面貌展示后勤保卫工作新风采。

工作目标是“两个确保、四个力争”。两个确保是：确保顺利完成新校区搬迁，校园基础建设、教育教学办公用品的采购、食堂公寓设备设施安装、供应及时到位；确保学院校园、饮食、水电等各项工作安全稳定，杜绝事故的发生。四个力

争是：力争进一步完善内部管理机制及规章制度；力争进一步优化服务项目；力争进一步提高服务质量，力争进一步创新后勤保卫工作，实现工作亮点。

为实现上述工作目标，我们具体要做好以下几方面工作：

2、根据两校今后后勤运作模式，尊重历史，考虑现状，坚持稳定，细致工作，做好后勤服务中心职工分流工作。

5、认真做好各类资料整理归档，配合学校做好对后勤服务中心审计工作；

6、按照上级部门要求，继续努力做好国有资产分流工作。

今年九月，我们将搬迁到新校区。新校区建设及搬迁工作是一项繁杂细致的系统性工程，我们将积极配合上级部门要求，总结现有校园各类设备设施的经验教训，认真细致地做好新校区各项工作，规避各种不利因素，努力实现成新校区顺利搬迁的工作目标。

1、所有建筑墙体材料选用自保温页岩砖实现节地节能；

2、体育馆、办公楼安装有光导照明系统；

3、实训区安装太阳能光伏发电实现部分电力自给；

4、生活区配备太阳能热水器；

5、绿化、卫生用水全部采用中水；

6、教学区图书馆建设有雨水回收系统，实现图书馆绿化灌溉用水自给；

7、地下室全部采用led节能灯具；

8、所有门窗玻璃均采用中空钢化节能玻璃；

9、所有电梯均为节能电梯变频控制；

11、采购的所有电器设备均要求能效高、出自节能产品目录。

所有工程结束后，我们将积极申报“江苏省节水型单位”、“江苏省节水型高校”复检（我院于20xx年荣获“江苏省节水型单位”□20xx年荣获全省第三批“节水型高校”称号），努力延续已有荣誉。

从目前时间来看，新校区搬迁的准备时间十分紧迫，我们后勤保卫处将全力以赴配合上级部门，认真做好搬迁各项工作。

1、积极跟进拆迁遗留问题，争取搬迁之前落实到位。

2、在新校区学生规模、现有资产处置有最终定论后，积极组织上报各类配套设施设备方案，争取4月初能完成财政评审，进入采购程序，结合招标程序要求和物品生产周期要求，5月对于家具、食堂用具完成招标，6月对于开水炉、热水炉完成招标，7月对于不锈钢制品、窗帘、黑板、体育设施器材、图书馆管理用软硬件、电器设备，8月完成卫生所设备的采购，确定新校区所要添置家具的数量、规格、品牌。所有设施设备力争在8月中旬全部安装到位。在新校区搬迁前，作好学生公寓家具、办公家具的环保测试。

3、建议成立后勤搬迁小组，梳理后勤管理范围内待搬迁物品，5月底出具搬迁方案和预算。配合学院整体搬迁方案，做到准备充分、随叫随搬，绝不拖后腿。

4、确定新校区文化、生活一条街各门店的配置、要求。5月份实行对外招租。

1、制定水电使用管理办法。

坚持水电“谁使用，谁管理；谁超支，谁付费”的原则。核算人均定额用量，按月发放用能指标，超出部分建议另行计费。

2、规范招标采购管理办法。

严格执行《张家港市20xx年度政府集中采购目录》管理办法，对于维修改造工程项目、军训服装、学生公寓床上用品、物业安保项目等能够进行政府采购程序，原则上均进入政府采购程序。

3、认真研究各类指标，科学上报各类报表。

对于每年要上报的高基报表、数据采集、教育系统基建统计年报、公共机构用能数据上报等，认真研究指标要求，科学上报各类数据，确保满足所有要求。

保卫组工作计划 保卫工作计划篇七

x年安全保卫工作的总体要求是：认真贯彻落实省、市县公安局xx年安全工作会议精神，紧紧围绕“认真贯彻落实党的xx大会议精神，深入学习实践科学发展观，以集团公司‘新跨越’战略为指导，坚持科学发展观，铸造核心竞争力，全面实施三年战略规划，坚持一个中心，提升两个份额，发挥三大核心优势，运用四项竞争策略，落实八项工作措施。抓好增量与存量，提升城市和集团市场份额，巩固和扩大农村市场优势，拓展无线数据市场，确保运营收入两个口径全面超越电信，收入增幅继续领先联通，拉大其它运营商与我们的差距，巩固和提升企业主导地位，实现企业从优秀到卓越的新跨越”工作指导思想，始终以科学发展观统领全局，坚持安全发展，增强开拓创新能力，加强安全管理制度化、规范化、标准化建设，认真组织开展综合治理活动，落实安全责任，彻底排查和整改安全隐患，加强对通信机房、设备、线路等设施的安全保卫和防护工作，提升安全管理服务水平，为实

现横山移动从优秀到卓越的新跨越提供安全保障。

一、坚持“以人为本”的服务理念和“安全发展”的指导原则，加强企业安全管理工作，落实安全责任，建立高效管理模式，构建和谐社会。

(一)科学发展首先要安全发展，和谐社会首先要关爱生命。各分公司与各班组签定安全责任书，明确、分解安全责任，把安全管理作为各级领导业绩考核的重要内容，认真落实各项安全生产责任制，完善细化各项安全规章制度，逐级抓好贯彻执行。

(二)进一步明确主管安全管理工作的部门，加强专(兼)职安全管理人员的配备，严格落实安全生产例会制度，及时分析、部署、督促和检查本单位的安全管理工作，解决安全管理工作中遇到的困难和问题。

(三)安全管理部门要立足本单位、着眼全网，勇于自主创新，充分发挥组织计划、协调监督的职能，强化人力防范、基础防范，依靠先进的技术防范措施，加快安全防范设施特别是技术防范设施建设，切实提升企业全方位防范的能力。

二、加强调研工作，积极探索适应横山移动安全管理的新方式，实现由静态管理向动态管理的转变。

(一)要充分认识当前移动通信安全管理工作中不足之处和不利因素，深入剖析几年来安全管理工作存在的主要问题，特别是通信机房、通信基站、通信设备、营业厅等重点部位和设施暴露出的安全漏洞和隐患，加强对策研究，实施分类管理，细化管理要求。

(二)要认真总结在企业内部实施安全管理综合治理的成功经验，在建立和完善安全管理目标明确、责权分明、渠道畅通的安全管理机制的同时，研究如何进一步加强相关业务部门

的沟通和联系，充分发挥各自的作用，形成党政工团共同参与、群防群治、齐抓共管安全管理工作的格局。

(三)要针对如何建立企业安全管理长效机制的课题安排专题调研工作，加强安全管理系统理论学习，采取“走出去、请进来”的办法，积极借鉴安全管理力度较大、措施具体、成效显著的单位的做法和经验，规划、制定本企业安全管理的基本策略和长远战略。

三、大力开展安全宣传教育活动，强化员工的安全法律意识和安全责任意识，做好企业安全文化的建设工作。

(一)深刻领会“正德厚生、臻于至善”的企业核心价值观，在安全管理工作中要以不断追求卓越的具体实践丰富其内涵，积极探索安全文化建设的途径和方法，切实将安全文化建设纳入到企业文化建设的总体布局中。

(二)认真开展政府相关部门组织的“全国安全生产月”和“综合治理宣传月”活动，紧密结合企业实际，围绕“安全发展、国泰民安”活动主题，以促进各个部门牢固树立“安全第一、预防为主”、综合治理的观念为出发点，以加强安全管理标准化建设、规范员工行为为着力点，统筹规划，精心组织，动员广大员工积极参与和监督企业安全管理工作。

(三)做好普及安全法律法规和安全知识，强化全员安全责任意识工作，加强安全宣传教育投入，推动安全生产各项要素落实到位。要继续做好应急疏散、处理危机事件演练工作，完善各项应急预案，不断提高员工的防灾、识灾水平和针对各类事故、紧急事件的自防自救能力。

四、加强安全管理制度、规范的制订和落实工作，使安全管理工作制度化、规范化标准化。

(一)各单位应对已建立的安全规章制度进行一次全面的整理，对于已不适应的规章制度应及时修订，存在漏洞的进行完善，未建立的规章进行制订。

(二)各单位要按照消防设备实施动态管理的要求，严格执行移动通信安全设施审查控制制度，认真履行监督管理、审核把关的职能。

(三)认真执行省公司将制订《安全生产管理规定》和《保密安全管理规定》。

五、加强安全检查工作，彻底消除安全隐患。

(一)各单位要认真执行定期安全检查制度，在元旦、“五一”、“十一”、春节等重大节假日以及重要活动前夕组织专项检查。在做好日常安全检查的同时，安全大检查活动每季度不得少于1次。

(二)要高度重视交通安全管理工作，做好生产用车安全检查和保养。

(三)开展消防安全整治工作，彻底消除安全隐患。各单位要在安全检查的基础上，彻底整改通信大楼、机房、基站存在的消防安全隐患，拆除通信机房装饰性吊顶，解决机房气体灭火分区隔断、窗户玻璃的耐火、承压问题。

(五)对于新建机房、基站、营业场所，应及时配置消防器材和安防设施。

(六)加强消防、安防设备的维护工作。

六、做好安全管理培训工作的，努力提高安全管理人员工作水平。

(一)各分公司要高度重视安全管理培训工 作，认真办好培训班，不断提高安全管理 人员的业务水平和 管理水平。

(二)积极参与市公司和地方管理部门举办的安全 管理人员学习班，以提高安全管理人员的 管理水平。

保卫组工作计划 保卫工作计划篇八

一、部署阶段(3月1日至10日)

(一)加强组织领导。成立以一行长为组长，一 副行长为副组长，分行各职能部门负责 人、各业务部门负责人、营业部负责 人为组员的创建工作领导小组，具体负责 创建工作方案及 措施的制定、检查与 督导、管理及教育，确保创建工作有序 正常开展。

(二)制定方案。分行班子根据分行实际情况， 研究制定具体的 实施方案，将安全教育和培训工作、推 进安保工作规范化 建设、落实电信 诈骗防范、加强检查监督、强化应急管理、 落实保卫体系建 设、健全安全监测预警机制、加强安防 费用控制等纳入到 创建活动中，明晰责任，明确任务，细 化措施，量化标准， 狠抓落实。

二、实施阶段(3月1日至11月30日)

(一)落实安全评估工作。积极参加银行业监 督部门和公安机 关对银行业金融机构的安全评估工 作，并在工作中取得 优良成绩。

(二)安全责任落实工作。3月10日前分行 必须完成与各部(室)、 各业务部门、营业部签订安全责任书， 而且还和每一位员工 签订了安全责任书。定期在5月份及9 月份召开由领导班子、 保卫管理部门参加的安全保卫工作专题 研究会议。10月底前， 分行必须严格落实总行下发的各类安 保规章制度的精神，本

着在发展中完善，在需要中充实，联系我分行实际，建立健全我分行的安全防范工作规章制度。

(三) 确保安全制度执行。

(四) 积极制订及开展与落实保卫工作计划。分行在3月底前制定安保年度工作推进计划，并在制订的计划要求中积极推广实施年度工作计划，并在年终11月底进行年度工作总结，认真查找存在问题和不足，研究加强和改进工作措施，确保下一年安全保卫工作顺利开展。

(五) 开展安全检查与培训。根据要求分行将在全年每季度、每月通过查规章制度的健全性、查责任制度落实情况、查用电安全、查防火安全、查安全防范器械及报警操作的各类检查，及时梳理检查中发现的各项违规行为，及时去整改，并且要求检查有记录、有反馈、有整改，对重大安全隐患的责任人及时进行处罚。全年按季度将员工安全教育、消防教育、拒腐防变警示教育列入安全保卫工作重点，通过采取多种方式，督促员工领悟安全风险意识对于业务流程合规操作的重要性，熟练掌握操作技能，教育和引导员工什么是可以做的，什么是不可以做的。引导员工增强安全意识，树立每名员工对于安全的责任感和使命感，增强员工的凝聚力和向心力，推动各项业务的顺利发展，教育培训要在“三防一保”记录本上做好登记。

(六) 制订完善应急预案的制度和演练。结合分行实际，在11月底前建立并完善突发事件应急管理预案，并在全年适时指导督促营业部组织开展(防抢、防盗、防诈骗、防火、防群体性事件、防治安灾害等)应急预案演练，确保各部室、营业部所属员工熟悉应急预案，结合演练实际做好预案的完善工作，及时将演练资料造册入档。

(七) 严格落实安全生产管理工作。分行全年将按规定配备安防、消防设备，且保证设备运行良好，并配有值班人员进行

动态监控，确保安防、消防设施运行正常。严格控制及监控食堂配菜间及仓库外来人员进出把关工作，做好防投毒措施，并保证食堂明火作业区相关灭火器的配备。联合合规部对于安全保卫委托事务进行管理，保证委托事务及时签订合同，明确责任。

(八)加强落实安全保卫痕迹管理。全年工作的档案资料在11月底前必须按照《关于保卫条线贯彻加强过程管理、深化痕迹管理有关台帐建设的通知》的要求分类归档建立。不容许档案资料缺登漏记，痕迹登记不完整的情况出现且保证数据、登记情况的真实性。

(九)落实信息报送制度。按时对本行及当地涉银治安安全信息、本行“三防一保”工作开展情况、每月安保工作总结及下月工作计划、总行要求报送的其他相关材料进行报送。确保信息报送的及时性。

(十)加强队伍建设。分行重视保卫管理人员队伍的建设，今年年底前不但配齐、配强保卫力量，而且要引进专业保卫管理人员，确保安全保卫工作主体队伍的“强壮”和知识结构的合理，能积极参加并通过总行组织的保卫管理人员从业资格考试。强化保安人员的教育、培训、考核与监督，建立并组织实施开展保安人员队伍军事训练，而且要建立和执行严格的奖惩制度，对无法达到工作要求甚至违法乱纪的队员要及时清除出队伍，确保保安队伍年龄结构的合理及军事素质的提高，能让保安队伍顺利处理好一般案件的防范。

(十一)加强一般案件防范工作。全年在工作中要加强人防、物防出现问题，确保营业网点门前及营业大厅内客户两抢案件的发生。落实安保人员及营业网点安全员对于重点部位、重点区域的不定时防范检查和巡逻，确保避免自助机具、办公区域、夜间营业网点的防抢、防盗及电信诈骗案件发生。

(十二)保证平安--创建、考核顺利实施。分行将在3月底前按

总行创建考核要求，在分行内制定创建、考核实施文件，并根据文件精神在全年工作中积极组织实施创建考核工作，并在年底前组织考核，落实激励处罚措施。

三、总结整改阶段

分行保卫管理人员在年底要全面总结全年创建工作的经验做法，认真查找存在问题和不足，研究加强和改进工作措施，及时整改创建过程中发现的问题和漏洞，确保下年安全保卫工作顺利开展进行。