

工程维修工作总结(通用5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

工程维修工作总结篇一

转眼间，我来维修中心已经两个月的时间了，在维修中心我担任笔记本维修工程师的职务。在领导、同事的关心、帮助下，我很快的进入了角色，修中心是目前一家由电子城自己开办的it维修服务部门，也是国营维修中心。公司本着做中国的科技服务供应商，为客户提供一流售后服务，以“诚信为本，奉客为友”的服务宗旨，“实实在在、值得信赖”，而不断努力。我作为一名海龙员工，感到非常荣幸和自豪。同时也深知，只有不断的提高自己的业务水平、维修技术和更加努力的工作，才能适合和满足维修中心快速发展的需要。以下是我两个月以来的工作总结。

1、在维修中心，我主要负责前台客户的接待，针对客户笔记本出现的问题进行解答，以及客户电脑的维修测试。

2、接听电话来访，对客户的疑问进行解答。

3、台式电脑的维修等

1、努力学习专业知识，笔记本维修，台式机维修，显示器维修，数据恢复等。争做维修多面手。

2、努力学习管理知识，自我升华，替领导分忧。

自我评价：有较强的沟通、适应、管理、创新能力、上进心

强、有团队精神、有亲和力、喜欢迎接新的挑战、对中关村电子行业比较了解。

领导给了我很大的发展空间，让我更好地发挥自己的能力，在此谢谢领导，我会不断的努力为公司的发展发挥的能力。我代表的海龙维修中心，时刻铭记在心，在言行举止中不断地要求自己，以微笑服务于客户，让客户满意而来，满意而归。

工程维修工作总结篇二

atm维修服务工程师，“责任”一直是我工作的.宗旨，我严格要求自己，做到谨小慎微。在这1年无论从技术能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了公司领导、部门领导的正确引导和帮助，使我在工作能力上得到提高，服务方向上得到明确，服务态度上完全有所端正。

回顾这一年，因公司发展、工作的需要服从领导的组织安排与调配。与公司共同繁荣，艰苦奋斗，以自己的责任心勤学习、勤反思方式来使自己的技术水平不断提高。工作中我们同事之间互相交流，总结经验共同进步。因不断地努力和进取，这为我以后的工作发展打下了良好地基础。

二、工作回顾

从20xx年在厦门回武汉到成都再到哈尔滨多个办事处工作，感受很多，收获很多，这其中包涵了领导的信任，感谢武汉办事处以及各个办事处的成员们的帮助和关心。在接下来的工作中虽是有些忙碌，但也计划得算是紧张有序。按照公司要求及规定，做好一名合格的服务工程师。在以后工作上，客户的非常满意度应成为我的目标。自己那些不足地方，希望在以后的工作中继续得到领导及同事们多多指正和帮助，我会虚心接受努力学习来弥补自己的不。

从工作处理问题中发现自己诸多的不足，譬如处理问题时思维过于局限，未能够全面地去思考问题的根源，经常需要找同事电话支持，等处理完后才发现这些问题其实不算是什么问题，只是自己未能够细心想到而已。以后处理问题需多方面去思考，多去尝试，这样才能够提高自己的处理能力，而不是一味的去求助。平时出去维护时不够细心导致浪费时间在不必要的事上，比如维护结束后忘记拿回自己的证件或者pm完时忘记把弧形板压好，细心在维护中是很重要的，一个不小心就会导致机器会出现其他的问题出来，浪费时间在处理自己造出来的问题。与银行的沟通在维护服务中占的比重挺大的，技术不算好但沟通得好这样没处理好银行也不会责怪你甚至可能还会跟你说声感谢；技术好但沟通不好这样的效果可能就会出现不同的效果了，可能会因沟通得不好导致被银行投诉，这样就不得而为了。故此与银行的沟通是很重要的。我知道自己的语言表达能力还比较欠缺，以后会在这方面下工夫的。

在新的下一年里我会继续努力，弥补自己的不足，不断得进步，尽量避免出现差错。对于欠缺经验的我需要像海绵般去吸收经验，不断得提高自己的技术水平和沟通能力。

工程维修工作总结篇三

在冬的脚步缓缓而来时，维修班又一年的工作已经接近尾声，回顾即将过去的一年，在领导的关心支持下，班组同事互帮互助中、工作开展的也比较顺利，作为工程部的一名维修工首先提高自身技能，才能更好的工作，为了使自己的技能更上一个阶梯，现总结个人一年来的工作以便更好的开展明年的工作。

一、跑现场多了解设备运行情况

作为一名维修工面临着库区维修面广、点多等特点，在了解各项设备维修、保养的同时，更要能够直接掌握设备现场运

行的真实情况，随着设备的老化磨损，只有在运行中才能了解设备的健康状况，对将要发生的故障隐患提前清除、以达到防患以未然。通过对设备的运行情况了解开展针对性的维护保养工作，从而延长设备的使用寿命，降低生产维修成本，最终最大限度的提高企业效率。

二、在工作上善于作好记录

在日常工作中我提倡设备维护人员和生产操作人员的良好互动，力求做到设备缺陷早期发现、及时检修，充分摸透每台设备的脾气和病灶，以利于快速、有预见性的开展设备维护工作，并对易损易耗件重点跟踪及时向班组长反映备件库存。不仅如此，我对维修过程中更换下的轴承、皮带、水管管件、滤网虑棉、水泵密封等常用的东西型号参数做好记录，向班组汇报存档，以便在维修更换时更加及时、迅速。

三、认真做好设备维护保养

在这一年我对储罐、螺杆泵、离心泵、电动单梁起重机、搅拌机、输油臂、登船梯等各项主要设备进行了全面的二级保养，对自来水管线爆裂进行了及时抢修，对部门安排的各项维修事项进行了圆满的处置，为公司设备全年低故障率运行尽了一份绵薄之力。

四、技能上需要改进的方面

通过自身维修水平的提高，努力在设备维修成本上节省开支，如对已损坏价格昂贵的部分进行分解修理使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的备件。

对于设备维修，通过变更保养频率保证设备的使用性能，减少故障停用影响。

五、重视安全工作

这一年积极准备好公司组织的各项考试的考前学习，时刻把安全记在心中，牢记油库工作的特殊性，消除安全隐患，杜绝习惯性违章。

总结，作为公司工程部的维修工，自己有责任、也有信心不断加强学习，提升自身维修技能，围绕公司制定的年度目标，求真务实积极工作，全力配合班组和部门的工作，同时，加强同事间的配合，提高相互协作能力，使班组部门更加团结、更富有战斗力，在今后的工作中我相信自己有能力、有信心在部门领导的带领下勇于面对困难、迎接挑战，不断完善自我，并在新的一年里不断前进！

工程维修工作总结篇四

作为atm维修服务工程师，“责任”一直是我工作的宗旨，我严格要求自己，做到谨小慎微。在这13年无论从技术能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了公司领导、部门领导的正确引导和帮助，使我在工作能力上得到提高，服务方向上得到明确，服务态度上完全有所端正。回顾这一年，因公司发展、工作的需要服从领导的组织安排与调配。与公司共同繁荣，艰苦奋斗，以自己的责任心勤学习、勤反思方式来使自己的技术水平不断提高。工作中我们同事之间互相交流，总结经验共同进步。因不断地努力和进取，这为我以后的工作发展打下了良好地基础。

按照公司要求及规定，做好一名合格的服务工程师。在以后工作上，客户的非常满意度应成为我的目标。自己那些不足地方，希望在以后的工作中继续得到领导及同事们多多指正和帮助，我会虚心接受努力学习来弥补自己的不足。

20xx年已然过去，但是未来的一年又是以今天作为一个起点，新目标、新的挑战，就应该有新的起色，在新的一年中我将

继续努力工作，、勤学习、勤总结，完善自己的不足□20xx年即将到来，在此，我祝愿各位同事在工作的征程中勇往直前，人生的跑道上一帆风顺、祝愿各位同事在新的一年里续写人生新的辉煌!我期待自己能为公司新的辉煌，添上小小的一画。

为此，我在以后的工作中会努力提高文化素质和各种工作技能，以更好的效率做好每一项工作来回报领导对我的信任。

工程维修工作总结篇五

20xx年接到公司维修派单共计xx台次，平均每月xx台次。接到维修派单后，我及时安排员工进行维修，自己也经常和员工一起维修。经过大家的共同努力和辛勤工作，全部完成了维修工作任务□20xx年维修合格率为xx%□基本达到了目标要求，但还有xx□没有达标，需要在今后工作中进一步努力，力争实现合格率为xxx%□

20xx年的维修工作相比于去年，有了较大的进步，在维修数量上有一定增长，在维修质量上有一定提高。主要原因在于不断改进维修服务方式，积极探索新的维修模式，着重维修好客户急需的设备，同时以不同仪器维修理论与实践相结合的方式来解决设备维修中遇到的问题，使自己的维修能力与技能有了质的提升□20xx年的维修工作比起以往，主要缺乏制度完善和系统化，维修管理幅度和力度较弱，团队意识较差，各项工作开展起来较为困难。

一是维修部工作被动，其原因是自己主观能动性差，存在“参加与不参加一个样”的消极思想，因而导致工作被动。二是自己虽然一心想做好年初的计划目标，但侧重点还是集中在努力提升自身维修技能水平上，忽略了部门的远景建设，以致造成部门许多事情的停滞。三是虽然全年维修合格率达到95%，但有5%的维修没有合格，原因是自己与部门间沟通不及时，造成仪器配件滞后，出现维修拖拉现象。四是作为部

门的主管，我带人技巧不高、传授水平不足，自己的思想觉悟和业务技能需要进一步提高。

1、加强学习，提高自身综合素质。我要认真学习公司工作精神和业务技能，做到在工作中学习，在学习中进步，切实提高自己的业务能力和管理能力，能够处理好突发维修事件，提高维修工作的效率和质量，力争实现维修合格率100%。

2、加强建设，促进维修工作发展。我要加强部门队伍建设和创新优化工作，增强部门凝聚力，树立部门良好形象，做到真抓实干，促进维修工作发展，确保让公司和顾客满意。同时，我要积极配合其他部门共同做好维修工作，坚决完成公司所交付的任务，努力取得良好成绩。

3、完善计划，提高维修工作质量。我要认真制定维修部每月工作计划，明确每周维修任务，切实按照月计划做好维修工作。要加强对维修工作的总结，好的要坚持，差的要改进，促进维修工作质量提高，树立部门维修质量信誉。