

# 2023年财务会计年终述职 会计核算师个人工作述职报告(大全5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 财务会计年终述职篇一

我始终坚持“以学习促提升、以自查促整改、以实践求实效”的原则，深入学习领会精神实质，自觉把“八个禁止”“52个不准”要求融入到具体工作实践，严以律己，忠诚履职。

一是坚持“知”与“行”结合。在学习中对照检查“八个禁止”和“52个不准”执行情况，主动及时纠正发现的问题和不足，在工作、生活和社会交往中自觉践行廉洁从政，筑牢拒腐防变思想防线，真正做一个为民、务实、清廉的党员领导干部。

二是坚持“自律”与“他律”结合。严格按照《廉政准则》要求和规定，进一步规范自身从政行为，时时提醒自己，处处要求自己，严格要求配偶、其他亲属以及身边工作人员，带动他们自觉遵守《廉政准则》。同时，自觉接受纪检组织和群众的监督。

三是坚持“尽心”与“尽职”结合。自觉用科学发展观武装自己，坚定共产主义理想和走社会主义道路信念不动摇；坚持把发展作为第一要务，全心全意为人民服务，诚心诚意为人民谋利益；坚持清正廉洁，树立良好作风，创新发展思维，在本职岗位上争先创优。

一年来，在委党委的正确领导下，我和核算中心的同志们同心协力，在委领导及各单位的大力支持下，我立足本职岗位，取得了一些成绩，但还存在许多不足。

主要表现在：思想解放不够，有时还受传统思想观念的束缚；工作创新的力度还不够，制度建设有待于进一步深化细化，对全局工作的统揽和把握能力有待于进一步提高；经常忙于会计核算工作，缺乏和农业业务活动的有机结合。对于这些问题，我们要在今后的工作和学习中不断地加以改进，努力使自身的素质进一步全面得到提高，完成各项目标任务。总之，我们要以更加坚定的信心，更加高昂的激情，更加扎实的作风，更加出色的业绩，投身于推进我市都市区现代农业建设的伟大事业中去，为全市农业经济发展做出新的贡献。

最后，感谢领导和同志们对我们一年来工作的关心和支持，也请大家对我的述职报告多提宝贵意见。谢谢！

述职人：

20xx年xx月xx日

各位领导、同事：

大家好！我代表核算中心领导班子述职如下：

一、党建和思想政治工作情况以及本人加强政治理论学习、提高政治素质情况

核算中心中心现有员工335名，有56个科室，主要负责对公司所有二级单位的财务核算，对公司的有偿服务项目收费，可以说核算中心所有的业务活动都与钱有关，所以在为公司履行好管理与服务职能的同时，建立健全经济本质安全体系不仅是党建和思想政治工作的切入点，也是党建工作的目标。为此，核算中心在过去的一年里重点开展了全面建立经济本

质安全防控体系，打造复合型财务团队的建设工作。积极推进了“四二零双百”工程，完善了制度与流程，建立了严格的考核办法，核算中心结合自身实际组建了自己的检查考核组严格考核，筑牢经济安全防控体系。其次以企业文化促管理。

在学习、理解公司核心理念的同时，总结提炼出了“节约文化、成本文化、精准文化、安全文化”的核算中心文化理念，在工作中不断渗透，以文化理念提升管理水平。三是进一步加强了廉政文化建设，为公司经济安全作出积极努力。通过接受警示教育、经济案例的宣传、廉政专题的讨论使财务人员明白廉洁自律是我们树立自身形象、打造财务品牌的关键所在。

我于去年的十月由公司财务部调入核算中心主持工作，在三个多月的工作时间里，我在到基层单位调研的同时，参与并组织大家认真学习了十七届五中全会精神，公司重要会议材料，深刻领会会议精神，始终同公司保持一致。

## 二、年度经营任务完成情况

核算中心全年费用计划4692.81万元，剔除增支因素后实际完成4443.71万元，比计划节约249.10万元。

## 三、“四好”领导班子建设情况

核算中心的56个科室分布到全矿区各个二级单位，单位分散，因此创建“四好班子”更为重要，中心一是对各层次的工作人员实行轮岗，去年对195名员工进行了轮岗，其中：中层管理人员54人，员工141人，实现了优化组合；二是对科长、副科长职位实行公开竞争上岗；三是组织各种财务知识竞赛活动，提高财务人员的综合业务素质。通过这些措施及活动，加强了各科室的“四好班子”建设，为各二级单位完成全年的经济任务创造了条件。

#### 四、履行岗位职责情况

20xx年，中心领导班子及本人认真履行岗位职责，狠抓落实，各项工作取得了较好的成绩。主要取得以下成绩：

“双增双节”累计节约179.05万元，超额完成节支任务。七项费用年计划568.09万元，剔除增支因素后实际支出488.18万元，节约79.91万元。

狠抓培训工作，提高了员工的综合素质。在“四二零双百”工程培训目标的基础上，本着“把专家请进来，积极开展业务培训”的作法，先后聘请公司内、外部专家对员工进行了7期培训，共107人参加了培训，为打造复合型财务团队奠定了坚实的基础。

应用全面预算管理系统改变了传统预算编制手段，建立起公司统一的信息化预算编制平台、推动成本管理更加精细化，还进一步修改完善了“五型企业”绩效考核方案，加大了奖罚力度，绩效管理成效明显，并且使财务从事后反映逐步转变为事前、事中、事后的全过程监控。

中心会同相关部门在联合办公大厅设立了“支取住房公积金一站式服务点”，并多次与代管银行协商，利用代管银行外挂联动系统，缩短了职工的等待时间，减少转账环节。

本人于20xx年10月调整到核算中心，在此之前在财务部任职，一年来，我严格要求自己，坚持按原则和制度办事，坚决执行党和国家的方针政策和公司的各项管理制度□20xx年主要做了以下几方面工作：

20xx年是公司四公司整合后以神东集团公司运营的第一年，三省区分税发生了巨大的变化，经多次征求相关部门意见和反复讨论，修订了“以质论价”分税方案，现顺利运行；同时原销售中心结算部的大块结算业务切换到神东集团公司，大

部分利润体现在神东集体，而神东集团是新成立的单位，需重新办理享受西部大开发所得税的优惠税率15%的批文，否则按25%的税率执行，我带领财务部有关人员想方设法，排除重重困难，用了近2个月的时间与地方政府和税务部门协调沟通，最终取得了内蒙古经信委和内蒙古国税局批文，神东公司的经营业务得以顺利开展，并取得了每年20多亿元的节税效益，保证了神华利益最大化。

强化了资金全面预算管理，加强了资金日常管理的计划性和风险控制，充分发挥了资金集中管理的优势，从起至今，保持了无流动资金借款的良好局面，节约了财务费用，以充裕的资金保证了公司生产经营和建设的顺利进行。

组织编制预算，自去年4月份至今年8月份财务部组织实施了全面预算项目，利用先进的信息化手段使全面预算管理达到精细化，经过一年多的实施，已经初步达到预算编制、预算执行控制、考核评价的目的。

20xx年，继续积极与三省国土资源厅、局协调，使原本应按市场价格1%收取的矿产资源补偿费、一直按公司内部价或略高于内部价征收。几年来，为公司节约了巨额支出，今年又同鄂尔多斯煤炭局和地税局协调，解决了原金烽公司神山露天矿煤管费扣税的问题，避免了该矿重复纳税，使该矿缴税纳入了公司统一管理的轨道。近期协助公司财务部同地方部门沟通收稽费和陕西水土流失补偿费缴纳事宜，为公司节约了大量支出和争取回水土流、水土流失补偿部分返还。

在日常工作中，做到细审核、严把关、坚持原则，统筹安排，对违反制度和财经纪律的开支能够坚决抵制，对手续不完善的支出事项及时要求经办人完善手续后予以报销。

重视日常成本管理和控制工作，不断完善成本管理手段，加强成本分析。年内组织了定期和专项成本分析活动，为公司决策提供了有效依据。

组织了20xx年度中期财务结算工作，经过财务人员加班加点、忘我工作，按时、准确，完整地完成了决算报告的编制工作。

11月底核算中心领导班子成员调整，在人员紧缺的情况下，领导班子及时进行了分工，克服困难，迎难而上，齐心协力圆满完成了年终财务决算工作任务。

## 五、党风廉政建设情况及本人遵守廉洁自律有关规定的情况

我利用党委中心组学习、支部新“三会一课”等形式组织广大党员干部学习中纪委、集团纪检组和公司纪委关于党风廉政建设和领导干部廉洁自律的有关文件，观看廉政教育典型案例教育视频。积极开展了“讲故事启智慧”活动。以廉政文化建设为导向，开展了预防职务犯罪教育和警示教育，加强了财务人员的廉洁自律意识。

我到核算中心主持工作后，对中心所有的重大事宜全部由中心领导集体研究决定，严格执行各项监督制度，没有接受可能影响公正执行公务的礼品、娱乐等活动安排，没有在公务活动中接受礼金和各种有价证券，没有脱离实际，弄虚作假，要求别人不做的，我自己首先不做，要求别人做到的，我自己首先一定做到。

## 六、本单位和本人执行公司各项制度规定的情况

中心和我本人都认真贯彻执行公司各项制度规定，没有擅自对外签订合同，没有违反公司经营管理制度。

## 七、本单位和本人存在的突出问题和改正措施

### 存在问题

财务的基础工作仍需不断提高。

从审计和税务稽查的整改要求看，对有关政策、法规学习掌握不够，规范执行方面需要进一步强化。

## 改正措施

一是进一步强化会计核算基础工作，梳理核算流程，积极探索核算业务的“对标”管理，主动向标杆企业学习，寻找差距，改进工作。

二是继续推行财务人员轮岗制，将内部各单位在经营管理和财务核算方面的成功做法，相互借鉴，取长补短。

三是有计划地组织员工学习培训，系统地提高财务人员的业务知识水平。

## (二)本人存在的突出问题和改正措施

一是对公司一些制度的学习和理解还不够，还要加强学习。

二是业务知识有待进一步提高，特别是对财经管理及相关政策研究不够。

三是有时工作细化程度不够，想问题不能做到时刻超前，事事超前。

针对以上查找出来的问题和不足，提出以下三个方面的具体整改措施：

二是加强学习提高素质。要勤学习、勤动脑、勤动手，要学以致用，理论联系实际，解决在实际工作中碰到的新情况、新问题。

三是要进一步加大核算指导和监督工作，重点是做好为基层的服务工作。

以上汇报如有不妥之处，敬请批评指正。

述职人：

20xx年xx月xx日

## 财务会计年终述职篇二

我在20\_\_年一年中，工会工作在校党支部和上级工会的重视和支持下，依靠全体工会干部的共同努力，取得了一定的成绩。我本人也得到了很大的提高。一年来，我始终体现了一名党员干部的形象，严格履行党的宗旨，不断改造自己的世界观，并严格要求自己，力求在现有工作岗位上为党多做工作，做好工作，不论在何种情况下，做到始终如一，经得起组织的考验，群众的检验，历史的检验。现着重对一年来的思想、工作、组织领导能力、民主集中制、党风廉政建设、联系群众、任用干部、廉洁自律、工作实绩等几个方面作简单小结。

### 一、思想政治

人的品格和本质，体现在人的一言一行之中。在工作中我对自己的要求，注重自己的道德修养和建设，我一方面通过不断地学习，用理论武装头脑，不断提高思想境界和努力掌握马克思主义的立场、观点、方法，去看待问题，处理问题，用共产党员的标准和领导干部的要求去规范自己的言行，做到处事公正、为人正派，作风扎实。我担任工会领导工作，从不搞特殊化，始终保持朴实，纯洁的本色，坚持以德服人，坚持党性原则，做人忠厚实在，对待同志诚实信用，对事业尽职尽责。在工作上我能做到与时俱进，观念上也能接受新思想、新理论、新知识，不断提高驾驭工作能力，按照市场经济规律办事。

### 二、组织能力

组织能力是指组织本单位全体人员完成各项目标的的能力，组织领导能力也是一个领导才能的体现，工作岗位对自己领导能力是个挑战。一年来我对工会工作高度负责的勤政敬业精神，创造性地开展工会工作，时刻牢记党的全心全意为人民服务宗旨，把工会工作放在改革、发展和稳定的大局来把握，积极探索和总结新时期工会工作的新特点、新思路、新途径、新方法，认真履行职责，做职工权益的代理人，为改革和建设事业做出积极贡献。

### 三、工作作风，廉洁自律

在工作中，不管是对领导还是对下属、群众，我都以“诚”相待，不管做什么事，不愿和别人兜圈子，一是一，二是二，说到哪，做到哪，不做口头一套，行动上又一套。在工作上，只要对工作有利的，我有能力做到的，我都尽量去做，决不推诿。在廉洁自律上，我注重从严要求自己，不争功，不争名，不贪、不沾，不搞以权谋私，不搞拉拉扯扯。一年来，不管风里雨里，决不搞特殊化，要求别人做的自己首先做到，禁止别人不做的，自己坚决不做。

### 四、工作实绩

一份耕耘，一份收获。一年来，在校党支部和上级工会的领导的支持下，重点抓了以下几方面工作。

1、认真落实工会工作总思路，突出维护职能，随着改革开放不断深入和“劳动法”颁布实施后，工会工作越来越显得任务重、要求高、难度大，如何突出维护职能，更好地保护和调动职工主人翁积极性，是全总十届二次执委会议提出的工作总思路，也是职工最关心的热点。为了加大维护力度。除了深入开展宣传贯彻“劳动法”来提高广大工会干部和职工的法律意识，依法维护自己的权益外，对职工权益的保护和职工思想的稳定，学校行政和谐发展，都起到了很重要作用。

## 2、积极开展送温暖活动

一是开展了社会保障工作调研。积极督促“三条保障线”和“两个确保”工作的落实。二是坚持开展送温暖活动，建立了特困职工档案10多户，建立了校党支部领导干部与特困职工开展结对帮扶活动、育才关怀行动，对上不起大学的特困职工子女给予救助。

## 3、校务公开形成规范化、制度化

校务公开工作是一项难度大，涉及面广、政策性强、职工关注的系统工作，工会校务公开工作，以职工大会为依托，通过一年来的努力，校务公开工作已在全镇全面推开，形成了党政工齐抓共管的局面。

## 五、存在问题

由于水平不高，能力有限，工作中还有很多地方不能尽如人意，一是“平”，工作平常，没有多大突出的事迹；二是校工会的自身管理还不够严、不够紧；三是工作深入实际，调查研究不够；四是主动请示汇报不够。这些问题，我将通过加强学习，不断提高自己的业务水平和工作能力，改进工作作风，深入实际，深入基层，帮助群众解决实际问题。

## 财务会计年终述职篇三

xx年，我县核算工作在市局的精心指导和支持下，在局领导的高度重视下，以提高核算数据质量为中心，较好地完成了xx年核算年报和xx年季度报表工作任务，圆满地完成了投入产出调查工作，为各级决策提供了可靠的依据，对促进我县经济发展做出了积极的贡献。现将我局xx年度国民经济核算统计工作总结如下：

（一）突出“早”字。市场经济条件下，各方面信息量越来越

越大，信息更新速度明显加快，各级决策对统计信息的依赖程度越来越高，为此，各级领导对统计部门的信息服务提出了更新、更高的要求，所用数字越来越早。面对变化了的新形势，局领导通过召开专题会议研究讨论，制定了“早动员、早组织、早部署、早完成”的年报工作总体思路。市局各专业年报会议召开之前，我局专门召开了专业统计年报工作动员会议，要求各专业人员提早着手年报的准备工作，保证在年报期间能够集中精力、集中时间、全力以赴搞年报。这一做法，为年报工作的顺利进行打下了坚实的基础。在每季度定期报表前，我们也做到“早整理、早汇总、早分析”提前做好每季度的gdp数据计算和分析工作。一系列“早”字的贯彻实施，使我县提早完成了xx年统计年报和各季度核算报表工作任务，为统计专业发挥其信息职能打好了时间基础。

（二）抓住“好”字，提高综合核算工作质量。数据质量，是统计工作的灵魂。没有准确可靠的数据质量，统计就失去了其存在的意义。而保证数据质量，必须以做好统计工作为基础；只有将每一项关乎数据质量的工作做好，才能使统计资料得到其质量根本。我局上下围绕“好”字做了大量细致的工作为进一步搞好gdp报表工作，我们继续认真学习《中国年度、季度国内生产总值计算方法》，并准确理解掌握报表制度的精神实质，严格按照规定和要求进行核算。坚持内部报表制度，理顺专业间资料共享渠道，同时做好各相关部门沟通，理顺外部资料收集渠道，核算资料搜集准确性和及时性得到了增强。

（三）强调“准”字。按照新的核算办法要求，从各相关部门和局内其他专业取的基础数据必须要准确，无误差。这就要求我们摒弃以前对部分数据进行评估取数的老办法，主动协调与各专业统计的关系，相互支持与配合，促进各自工作任务的圆满完成。我局领导根据本专业特点，及早与各主管部门搞好协调，专业人员与部门统计人员进行有效的合作，共同搞好有关资料，提高了统计数据质量，不仅相互印证了

资料，而且彼此节约了时间。

我们认真按照《第二次全国经济普查办法》和《省第二次全国经济普查实施方案》要求，全力投入经济普查工作中，并紧密结合我县实际，在时间紧、任务重的情况下，精心组织，统筹安排，求真务实，扎实工作，完成了普查方案设计、清查摸底、业务培训、普查表填报、普查表审核和数据录入处理上报等一系列工作，圆满地完成了县第二次全国经济普查各项任务。

为使各级领导和部门及时了解全县经济运行情况，研究解决经济运行中存在的问题，我们围绕县委、县府的中心工作和经济建设这个中心，狠抓统计服务和统计宣传工作，充分发挥社会经济信息中心这一优势，进一步提高统计部门的地位。一是在服务观念上，在确保为上级业务部门搞好服务的基础上，重点为县委、县政府决策搞好服务，牢固树立“大统计”、“大服务”的观念，实现了统计服务的主动、超前、优质。二是不断更新和提高服务手段。我们紧紧围绕县委、县政府的中心工作与社会普遍关注的焦点、难点、热点问题，牢固树立精品意识，深入基层调查研究，及时提供有深度、有力度、有新意和可操作性强的统计分析研究文章，为领导决策提供依据。

学无止境，面对时代发展的新形势新要求，我们充分认识到只有不断深入学习核算理论知识，掌握新的统计方法，才能适应新问题新情况。我局除派专业人员除积极参加省、市局综合核算统计会议外，还利用统计人员继续教育、举办培训班等多种形式，切实加强对局统计人员的业务培训。我们认真组织各专业人员学习统计业务和技术知识，尤其是核算知识，强调核算知识在统计系统里所占的重要位置努力提高统计人员的工作能力和业务水平。同时加大了业务指导和业务知识培训的力度，有力地提高了基层统计人员的业务素质和工作水平。

在xx年的综合核算统计工作中，也遇到了许多问题。回顾一年的核算统计工作，既取得了一定工作绩效，也存在着一些不足。对综合统计分析，特别是反映县域经济和社会发展的热点、重点等专题调查分析深度不够，统计综合服务功能发挥未充分到位。这些既有客观也有主观方面所存在的不足，只有在今后的工作中，从主观方面努力加以克服，通过各种方式积极补充知识，拓宽眼界，将本局的综合核算搞得更好，最佳地发挥统计服务于经济、服务于社会的作用。

## 财务会计年终述职篇四

尊敬的各位学校领导：

你们好！

回顾这一学期，有许多值得总结和反思的地方。现将本学期的工作做一个总结，借以促进我今后工作的进一步提高。

### 一、加强学习，不断提高思想业务素质

这一学期，在教育教学中，面向全体学生，教书育人，为人师表，确立“以学生为主体”，“以培养学生主动发展”为中心的教学思想，重视学生的个性发展，重视激发学生的创造能力，培养学生德、智、体、美、劳全面发展。我在思想上严于律己，热爱教育事业。时时以一个好教师的身份来约束自己，鞭策自己，力争在思想上、工作上取得进步，得到提高，使自己能顺应社会发展的需要，适应岗位竞聘的需要。一学期来，我还积极参加各类学习，深刻剖析自己工作中的不足，找出自己与其他教师间的差距，写出心得体会，努力提高自己的政治水平和理论修养。同时，服从学校的工作安排，配合领导和老师们做好校内外的各项工作。“学海无涯，教无止境”，作为一名教师，只有不断充电，才能维持教学的青春和活力。随着社会的发展，知识的更新，也催促着我不断学习。所以，本学期，除了积极参加政治理论学

习外，我还积极进行业务学习，提高自己的工作能力和业务素质，使自己能够更好的胜任自己的教师工作。结合课程改革利用书籍、网络，认真学习课程改革相关理论，学习他人 在教育教学中好的经验、方法等。通过学习，让自己树立了先进的教学理念，也明确了今后教育教学要努力的方向。

## 二、求实创新，认真开展教学、教研工作，教育教学是我们教师工作的首要任务

我明白，工作再苦、再累，我也不能落后，应该尽力去作好本职工作，特别是教学工作。课前，我认真钻研教材、教参，课程标准，认真分析教材，根据教材的特点及学生的实际情况设计教案。并虚心向有经验的老师学习、请教。力求吃透教材，找准重点、难点。课堂上，我努力将所学的课程理念应用到课堂教学与教育实践中，积极利用远程教育资源，运用课件，运用多种教学方法，精讲精练，从学生的实际出发，注意调动学生学习的积极性和创造性思维，力求用活教材，实践新理念，增加课堂教学的吸引力，增强学生学习的兴趣和学习主动性。力求让我的数学教学更具特色，形成自己独具风格的教学模式，更好地体现素质教育的要求，提高教学质量。总之，不管在课堂教学中，还是在课外辅导中，我都以培养学生能力，提高学生的成绩与素质为目标，力求让数学教学对学生的成长和发展起到更大的作用。

## 三、任劳任怨，完成学校其他工作

我在工作之余，把自己在教学中反思、案例、收获等收集起来，并记录一些自己的工作过程、生活故事、思想历程，精选和积累了自己最为需要的信息资源，并积极与其他教师在博客上进行交流、讨论在教学中存在的问题。

## 四、加强反思，及时总结教学得失

反思本学期的工作，在取得成绩的同时，也在思量着自己在

工作中的不足。不足有以下几点：

- 1、对数学教学的理论学习还不够深入，需要进行反思，教学水平提高速度缓慢。
- 2、教育科研在教学实践中的应用还不到位，研究做得不够细和实，没达到自己心中的目标。
- 3、数学教学中有特色、有创意的东西还不够多，今后还要努力找出一些自己在数学教学的特色点。
- 4、工作的积极性不够高，主动性不够强，有惰性思想。这也有待于今后工作中的进一步改正和加强。

五、继往开来，开创新的天地

鉴于自己在本学期的各方面表现以及在工作中存在的诸多不足，我今后的努力方向是：

- 1、加强自身基本功的训练，特别是课堂教学能力的训练。做到精讲精练，注重对学生能力的培养。
- 2、对后进生多些关心，多点爱心，再多一些耐心，使他们在各方面有更大进步。
- 3、加强学生行为习惯方面的教育，使学生不仅在课堂上集中注意力学习，课下也要能严格要求自己。
- 4、在教学上下功夫，努力使班级学生的成绩在原有的基础上有更大的进步。一份春华，一份秋实，在本学期的工作中，我付出的是汗水和泪水，然而我收获的却是那一份份充实，沉甸甸的情感。

## 财务会计年终述职篇五

财务的基础工作仍需不断提高。

从审计和税务稽查的整改要求看，对有关政策、法规学习掌握不够，规范执行方面需要进一步强化。

### 改正措施

一是进一步强化会计核算基础工作，梳理核算流程，积极探索核算业务的“对标”管理，主动向标杆企业学习，寻找差距，改进工作。

二是继续推行财务人员轮岗制，将内部各单位在经营管理和财务核算方面的成功做法，相互借鉴，取长补短。

三是有计划地组织员工学习培训，系统地提高财务人员的业务知识水平。

### (二) 本人存在的突出问题和改正措施

一是对公司一些制度的学习和理解还不够，还要加强学习。

二是业务知识有待进一步提高，特别是对财经管理及相关政策研究不够。

三是有时工作细化程度不够，想问题不能做到时刻超前，事事超前。

针对以上查找出来的问题和不足，提出以下三个方面的具体整改措施：

二是加强学习提高素质。要勤学习、勤动脑、勤动手，要学以致用，理论联系实际，解决在实际工作中碰到的新情况、

新问题。

三是要进一步加大核算指导和监督工作，重点是做好为基层的服务工作。

以上汇报如有不妥之处，敬请批评指正。

述职人□xxx

xxxx年xx月xx日

### 一、健全和发挥会计核算中心职能，不断完善会计集中核算工作

按照2.0网络版财务软件的要求，年初我们将系统财务与机关财务合并为一个帐套进行核算，调整整合财务人员，完善了机构设置，合理配备了财务人员，集中办理收支结算。按照州局财务科制定的量化考核评比标准及县局执法责任制的要求，准确、及时报送各项财务报表及临时性报表，为领导掌握资金运行状况提供高质量的服务。努力增强服务意识，不断提高服务水平。一方面我们尽职尽责，热情服务，减少环节，努力提高办事效率；另一方面，我们努力搞好中心内部的廉洁自律，尽心尽力管好单位的资金。

通过集中核算提高了工作效率，节约了工作成本，规范了会计核算，遏制了单位大手大脚、铺张浪费等现象，有利的促进党风廉政建设。我们根据工作实际在原先的基础上完善了操作性极强的业务流程及报帐凭证，如费用报销单、报帐单、派车单、因公出差审批单、派餐单，这些凭证从格式设计到使用中的填写要求，形成了一套内部的业务规范。再次，通过参与州局抽调的内部审计，借鉴各兄弟县市的先进管理理念，进一步规范了财务管理。通过与办公室及其他科室对制度的学习讨论，发现在制度执行过程中、在具体业务执行过程中仍存在一些问題，对这些问题进一步修订完善逐一解决，

进一步提高了工作质量和核算中心人员业务素质。

## 二、加强财务审核监督，规范财务收支管理，加大政府采购力度

在会计集中支付工作中我们坚持原则性和灵活性相结合，实现了从宽到严的突破，继续把好财务审核关，坚持原则，敢于监督，从源头上防止\*\*\*\*。我们的核算与监督，在一定程度上进行事前、事中、事后监督。每笔重大的财务开支，从事前的资金申报、事中的资金使用状况以及事后的财务报帐，都置于我们会计核算中心的监督中，大大地减少了资金的浪费和不合理的开支，从源头上预防了\*\*\*\*，把违规违纪行为消灭在萌芽状态。

在对收入支出的管理上，实行双向监管，分管机关的局长管支出，收入由另外一副局长管理。所有开支都是集体研究决定。严格按预算细化收支。对取得的合法收入及时入帐，并实行票款分离，双人操作，体现了监督管理的严肃性。对所有单笔超过500元的支出由稽核人员先审核，然后到监察室审核盖章后报分管领导签批方可报销。按季对各项财务收支状况以公告栏的形式进行公示，随时接受大家的监督。通过不断加强财务监督，完善各项财务管理工作，进一步规范了财务支出管理。

## 三、通过自查清理,进一步完善“三代”手续费的管理

三月份，对我局的“三代”手续费进行了一次全面彻底的自查清理,从收入到支付,制定了“三代”手续费申请单和“三代”手续费领款单，并按照计统提供的代征税款明细清单和规定的比例，在各项手续真实、完整的情况下对上一年度的三代手续费进行了全部支付。针对清理后存在的问题我们及时进行了整改，并在今后的“三代”手续费管理中逐步完善，及时兑现。

#### 四、团结互助，尽心尽职，搞好资产清查工作

我们核算中心的工作人员虽然各自担负的工作职责不一样，但是互相之间却配合默契，业务上不懂时，互相学习；工作中有问题时，共同讨论解决，充分体现了团结友爱、分工不分家的互助精神，形成了良好的工作氛围，增强了会计核算中心的工作凝聚力。

资产清理是一项全面细致的工作，在资产清查中，按照上级要求结合实际，于xx年年3月22日至4月15日对我局的资产进行了全面认真的清查核对。一是精心组织，接到省、州局文件后，我们及时向局领导汇报，局领导对此次资产清查工作非常重视，并及时召开了县局办公会议，学习了有关文件，统一思想，提高认识，迅速行动、安排部署。

这次资产清查工作，形成了县局领导亲自抓，各分局及机关各科室积极配合的良好局面，从根本上保证了这次资产清查工作的真实性和严肃性。二是认真清查，我们对单位基本情况、人员情况、固定资产、往来款、银行帐户等情况，深入到各分局、各科室、银行、债务往来单位了解核实，保证了数据的真实性。三是整改提高，对资产清查情况，我们本着自查从严，如实上报的原则，对资产清查过程中出现的问题提出整改意见，及时进行整改，并上报资产清查工作报告。

#### 五、积极配合上级部门搞好本单位的内部审计工作

根据州国税内审通(xx年)10号《关于对.....进行经济

济责任审计的通知》和州局审计组的要求，核算中心全体人员对于年初以来的财务收支活动、固定资产管理与使用情况等进行了详细地提供，通过审计，对财务管理各项基础工作给予了肯定，制度健全，会计基础工作扎实，经费管理措施得力，各项开支管理严格，实行了财务公开等等。

审计组客观地指出了财务工作中存在的问题，少数帐务核算科目不正确，有少量超限额使用现金的现象，预提“三代”手续费，在办案费中列支招待费，差旅费支出存在不规定的现象，挪用景阳分局综合业务用房基建款。针对存在的问题审计组给我们提供了改建措施和建议。能及时调整的我们进行了及时调整，不能调整的，在以后的工作中我们将逐步规范。

## 六、严格执行基建管理办法和制度，并及时进行清理

根据州国税局关于开展基建项目清理工作的通知精神及要求，以及省国家税务局转发《国家税务总局关于贯彻落实〈中共中央办公厅、国务院办公厅关于进一步严格控制党政机关办公楼等楼堂馆所建设问题的通知〉的意见》的通知，迅速组织学习领会其文件精神，并及时给局领导汇报，按照局领导的安排布置，成立了以纪检监察、财务、稽核人员参加的清理专班，结合实际，圆满地完成基建项目清理工作。

通过清理，从xx年至xx年年5月31止，我局申报立项项目一个，即.....业务办公综合楼。属在建工程。该工程没有铺张浪费及各类违规行为，没有超建设面积、建设投资和建设标准。没有超出上级批复或基本建设管理规定。均按基建管理办法施行。

## 七、积极参加省局组织的2.0财务网络版培训和国库集中支付

切实做好网络版财务核算软件上线工作。在进一步清产核资，清理人员的基础上，集中时间、集中人员，统一做好软件上线的初始化数据准备。中心全体人员按照分工协作，统筹安排，做好了操作平台前期准备工作。根据软件上线前的需要，对单位基本信息、个人身份证件、期初余额、本期发生额、银行帐户、往来款、固定资产等基础性资料进行了全面的整理核对打印并装订成册，作为培训基础性工作的练习操作。在硬件的设施需求下，州、县领导给我们及时配备了计算机

及其他附属设备。并积极参加省局xx年年6月7日在湖大举行的2.0网络版财务软件培训班。通过学习，了解和熟悉了网络版财务软件的业务操作流程，对网络版上线的基础性工作有了一个全新的认识。

10月份，抽调了业务骨干参加省局在十堰武当山培训中心组织的《国库集中支付》的培训学习，了解了国库集中支付的相关制度、业务操作流程和软件操作。对下一步的国库集中支付工作打下了良好的基础。

## 八、确保2.0财务网络版软件顺利上线，国库集中支付畅通运行

通过省局的网络版财务软件的集中培训学习，核算中心全体人员按照岗位设置的要求，通过模拟环境运行财务网络版软件，对整个帐务流程进行了一次录入，对录入中存在的问题及时反馈到州局，并得到了州局的好评。在10月份2.0网络版财务软件上线时，中心全体人员认真仔细地对各项基础性的工作进行录入，并使2.0网络版财务软件顺利上线。截止到十二月份，双轨运行正常。

在国库集中支付工作中，核算中心按照上级部门规定的三家银行(农行、工行、建行)挑选了一家便利、服务态度较好的专业银行，即建设银行..分行，并征求局领导的同意后，对申请零余额帐户的基本信息核对及时上报州局，并得到上级的批复后，到定点银行办理了相关的手续，十二月份试运行畅通。

## 九、完成了20xx年的“一上”、“二上”预算编制

## 十、财务工作中存在的不足

1、集中采购力度不强。在合同、协议上履行手续欠佳。

2、固定资产清理后，在财产的配备和管理上有点松懈。

3、政务公开形式单一。

## 十一、明年工作安排

1、细化收支预算，按月分解，按月拨付，按时为局领导提供准确无误的数据。

2、继续完善各项财务管理制度。对财务管理以内部公告、科室网页、会议等形式公开，对基建审计、政府采购实行公告制，对车辆、房屋建筑物基本信息在科室网页中公布。

3、加强固定资产管理，完善固定资产的网络版管理，保证固定资产帐、卡、实相符。

述职人□xxx

xxxx年xx月xx日