

# 2023年营销团队工作规划 运营团队建设 工作计划(汇总5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 营销团队工作规划篇一

团队建设靠精神，团队效能在执行！一个企业要想打造卓越的绩效，在激烈的市场竞争中脱颖而出，必须具备强大的执行力！办公室在基层组织体系中占有重要位置，在公司管理系统中具有承上启下、联系左右、沟通内外的中枢功能，发挥着参谋助手和全方位服务的重要作用。

### 一、办公室加强团队建设，提高执行力的重要性

办公室承担公司各项业务活动的管理任务，它要管理各类档案、处理日常事务、沟通各种关系、协调种种矛盾，一个单位的各种决策、文件和会议通知等都须通过办公室进行横向和纵向传递；同时，办公室将来自基层的各种信息和资料经过分析、归纳和汇总，为单位领导研讨工作时提供参考和决策依据。办公室在单位的经营管理、发展建设等各项工作中发挥着不可替代的作用。办公室工作看似日常的事务性活动，没有惊天动地的事件，实际以其具体细微的方式关系着公司各项工作的顺利开展。一旦造成办公室工作的无序，对本单位的工作就会造成严重影响。实践证明，只有办公室成为一个又团结又有能力的团队，才能有效地承担起管理、服务的职责，按时保质地完成上级组织和公司领导布置的任务。重视加强办公室团队建设，提高工作效率和质量，使其发挥其应有的功能，具有重要意义。

## 二、努力营造有利于提高执行力的团队氛围和环境

要把办公室建成团队，营造有利于提高执行力的团队氛围和环境，需要采取以下几项措施：1、培养科室成员的认同感。要善于通过组织集体活动和参加各类比赛增强团队意识；通过八小时以外的各种交流活动沟通感情；通过个别交往和联系增进相互了解；要有意识地安排一些工作增强各岗位之间的业务联系和相互依赖，弱化职责分工过清的现象。2、培养科室成员的归属感。管理者要切实树立“以人为本”的理念，注意关心下属生活，支持下属工作，尽最大努力解决存在的困难，做到下属有病看望，有难伸手，有愁安抚；在工作方法上坚持科学管理与文化管理相结合，处理好民主与集中的关系，善于听取对管理和业务的改进意见，调动各岗位人员的积极性和创造性，培养他们的自主意识和创新意识，实现由“要我干”到“我要干”的转变。3、增强科室员工的安全感。一个人如果没有满意的业务岗位，没有相对稳定的工作环境，没有科室领导的理解支持，没有其他同志的合作帮助，往往会产生无名的焦虑和不安，会觉得前景渺茫，前程难料，久而久之，就会对岗位失去信心，对工作失去兴趣。这需要上级组织、主管领导、管理者多管齐下，共同努力，一方面鼓劲加油，利用各种机会强调这项工作的重要性、必要性，另一方面又要在引导岗位人员树立竞争意识、危机意识的基础上，自强自力，自重自信，达到凝聚人心、稳定队伍目的。

## 三、建立有效的激励机制

“从人力资源开发的角度来说，现在很多企业员工的潜能只发挥了20%—30%左右，如果开发策略与方法得当的话，大多数人可以提高到60%—70%，甚至更高，基本是原来的2—3倍。因此，作为管理者要有清醒的认识——好好激励自己的员工，因为事业的成败，最终仍系于基层员工的表现。要想实现企业整体利益和长期利益的最大化，必须把工作重点放在“大多数”人身上。假设占企业人数90%的员工每个人的潜能平均提高10%的话，其结果也要远远大于只占10%的“精英”们每

人平均提高30%的潜能总值。“科学、严格、有效的激励是办公室团队管理工作的重要环节，也是实施各项工作、实现工作目标的有力保证。1、坚持正向激励与负向激励相结合，以正向激励为主的方法。也就是在坚持原则性问题的基础上，多看优点，多讲长处，多总结成绩，多从正面教育引领，善于营造“比、学、赶、超”的工作氛围。因为对部分人的表扬，实际就是对另一部分人的批评。2、坚持外在激励与内在激励相结合，以内在激励为主的方法。随着社会的发展、物质条件的改善、职工收入的提高，物质奖励的深度愈加淡化，而且，办公室的有限资源和权力决定了不可能给予过多的物质奖励，只有通过诸如目标激励、参与激励、赏识激励、勉励激励、感情激励等手段，才能增强激励的力度和深度。3、坚持处罚激励与批评激励相结合，两者并重的原则。过多过繁的经济处罚有时会导致人们的逆反心理。

#### 四、从四个方面入手，提高办公室员工的执行力

1、明确下属的工作目标。要把办公室目标层层分解，层层落实到人。要善于分解目标和授权，有些时候在给员工布置工作时只是简单地说：“某某某，你去把这件事情做好。”员工去做了，但是他们心中对任务的理解和领导者对任务的理解可能是完全不一样的。而且在养成习惯之后，员工不会主动去完成任务，而是被动地等领导者派任务，如果没派任务，他们就会觉得没事情可干了。所以，领导者在布置任务时，一定要明确指示所期望达到的结果和完成的时间、质量，并与员工验证双方的理解是否一致。只有做到这一点，执行力才有可能实现。2、督促下属制定工作计划。在工作计划中，员工需要明确地说明他在哪天需要完成什么工作，在什么时间会有阶段性或突破性的工作成果。要注意：工作计划的制定应该是由下属来完成，而不是领导帮助下属制定。只有这样，员工才会去思考如何完成工作，在脑子里形成思路。而作为领导，也会很清楚在什么时间可以得到什么成果，而不至于全部依赖下属的自觉性。3、学会检查下属的工作。员工并不一定会做领导希望他们做的事情，但他们肯定会去做领

导要检查的事情。所以布置工作以后，一定要跟进检查抓落实，既要关注对结果的检查，更要学会对任务执行过程的检查，在关键的时间或阶段进行检查。这样才能有效提高执行力。4、推行五项工作责任制，提高办公室团队效能。一是在工作效率上实行“限时办结制”；二是在工作接待上实行“首问责任制”；三是在工作岗位上实行“责任追究制”；四是在服务跟踪上实行“服务承诺制”；五是在工作考核上实行“民主测评制”。

## 营销团队工作规划篇二

[摘要]团队作为一种组织形式，出现在体育、军事、经济领域，几乎成了将个体利益与整体利益相统一、从而实现组织高效率运作的理想工作状态的代名词，也成为促进行业健康稳定发展的基石，依靠团队推进，理清团队建设与管理，对于提升行业的核心竞争力、以便快速应对变化的市场机遇将会起到良好的指导作用，所以说团队建设与管理必将会成为行业可持续发展坚定不移的战略选择。

[关键词]团队合作培养重要性

### 一、团队

#### 1、目标

目标就团队奋斗的方向和目的，由团队的领导者科学合理制定，并且使团队中的每一名成员清晰的了解并认同。

#### 2、人

人是构成团队最核心的力量。团队中的每名成员的技术条件可以不同，能力和素质可以有所差异，职责可以各有分工，但奋斗的目标必须一致。

### 3、权限

权限就是团队中领导和团队成员的权利范围。

### 4、计划

计划包括团队为实现最终奋斗目标制定的工作程序和实施计划，也包括在具体工作中细小的分步骤的、分阶段的计划。

## 二、团队建设的重要性

团队建设的好与坏直接决定了事业的成败。一个好的团队具有高度的目标一致性；团队成员应具有饱满的工作热情和积极性；在工作中，分工明确，责任清晰，积极主动的想事儿干事儿；工作讲究方法，工作效率高；具有严密的计划性，无论是长远的目标规划还是细部的工作计划，计划严谨、结构清晰、可操作性强；团队中应具有高素质的团队成员，具有亲和的沟通能力和较高的组织协调能力。这样的团队同时也具有自身的精神和魂魄，这种精神是经过几年甚至几十年沉淀总结而形成的，是具有强大生命力的。

## 三、如何搞好团队建设

团队建设是与时俱进的。随着事业的发展，每个阶段团队遇到的问题也是不一样的，那么团队建设也应随着环境的变化而不断改进，以适应环境的变化。笔者觉得搞好团队建设要做到以下几点：

### 1、团队自省

如今的社会，工作节奏快、市场变化无常，若想实现团队的可持续发展，必须做到“与时消息，与时偕行，与时俱进”，及时查找团队中存在的不足和问题，并进行客观评价，制定整改措施加以改正，做到团队自省，以保证团队可可持续发展。

展。可以通过以下三种途径实现团队的自省：

(1)提高团队领导能力。这是实现目标的前提，团队领导的决策直接决定了团队的奋斗方向。那么，团队领导如何做出正确的判断和决策，除了要有领导力的学习、专业技能的学习、先进管理经验的学习外，还要认真学习国学，增加文化底蕴的培养和学习。

(2)改善团队管理方法。这是实现目标的保障，随着团队目标方向和周边环境以及团队人员的变化，团队的管理方法也应及时进行调整和改善，以适应新形势下的具体要求，只有这样，才能规范团队成员的行为。

(3)提升团队成员执行力。这是实现目标的基础，通过培训和学习，不断提升团队成员的执行力，打造一支思想统一、步调一致、勤于思考、善于规划、责任心强、敢想敢干，能够完全贯彻决策者意图，执行力高的团队。

#### 四、如何加强团队建设

##### 1、首先要明确团队目标

建立团队的目的是什么，这个团队要完成怎样的目标。目标很重要，因为目标就是方向。每个团队的组建都是为完成一定的目标或使命。没有目标的团队没有存在的意义，或者说没有目标的团队也称不上为一个团队。

##### 2、确立团队成员标准

团队的目标确定了，就要选择正确的团队成员，该如何选择团队成员呢？我个人认为应该选择那些认同团队价值观、优势能够互补的人来团队工作。价值观的认同很关键，不认同团队的价值观大家就不能实现很好的沟通，也就不可能有效率可言。另外并不是所有最强的人组合在一起就能组成一个最

强的团队，团队成功的关键在于充分发挥整体优势，这就需要团队中的成员做到优势互补，实现整体大于局部之和。

### 3、学会宽容

宽容是一种很高的品质。在一个团队内部，由于每个团队成员的性格特征可能不同，考虑问题的出发点不同，难免会产生摩擦，但每个人都应该抱着一种“对事不对人”的态度去宽容别人对自己的批评，甚至是不理解，而不能一味地去争执，许多东西需要时间去证明，争论没有任何意义。

### 4、加强学习

仅有工作的热情是不够的，关键还需要工作的能力，创造业绩的能力。团队应该发挥集体学习的优势，大家敞开心扉，共同学习，共同成长。集体学习要比个人学习效果好得多，因为大家可以进行彼此分享。

### 五、结束语

把打造学习型企业，创造学习型团队加快人才资源的开发与培养作为工作重心，大规模的开展员工教育培训工作不断提高干部和员工队伍的整体素质，提高我们的工作质量和管理水平，造就出勤勉、诚信、团结、高效、自律的员工队伍，使企业朝着更高更远的目标不断迈进。通过理论教育与实践体会相结合的有效教育模式，使每个员工具备质量第一意识，牢固树立规范生产行为，提高产品质量的思想，保证产品质量安全、有效、均一、可控，确保企业的可持续性发展。

## 营销团队工作规划篇三

摘要：随着企业的不断发展，团队理论也已经成为当前管理理论中的热门话题，而团队逐渐成为现代企业非常重要的一种组织形式。在日益激烈的市场竞争当中，因团队自身具备

更为有效以及管理灵活等特点，使其成为目前提高企业等组织运行效率的重要方式。本文结合团队的定义，对如何做好公司管理团队建设进行详细的探究与讨论。

关键词：企业 团队理论 团队 组织形式

应该说，进入21世纪以后，团队领导进入了其鼎盛时期，而面对着日益激烈的市场竞争，企业要想尽快地增强其核心竞争力，在激烈的市场竞争中占据有利位置，就势必要摒弃以往那种单打独斗的方法，并以团队领导模式取而代之。因此这就要求我们应采取相应措施和手段来切实做好对公司管理团队的建设工作。

## 一、概念与定义

### 1. 团队定义

这里所讲的团队，是当前人们最为关注也最为重视的管理理念之一。应该说现阶段很多团队理念都同上世纪60年代起源于日本的员工参与运动以及“品管圈”理念有关。所谓“品管圈”又被称作qc小组，主要就是指在相同工作场所之内，进行自主有效质量管理活动的一些小团体。从团队的发展历史来看，qc小组对现阶段的企业经营理念以及相应的团队发展都带来比较大的影响。

目前，人们对于团队的定义和概念有很多，依据相关标准可以将其简单归纳成为：团队其实就是指企业在开展工作过程中进行紧密合作并对彼此互相负责的专业作业人员，他们往往拥有相同的工作方法以及工作目标，并在此基础之上进行相应的自我约束，所以从某种意义上说，团队恰恰是需要独立工作的。著名学者\_指出，团队其实就是指人们为了实现和完成一既定目标，而将多个个体组成一个相互协作、沟通交流的正式群体。

## 2. 团队类型

一般来说，我们经常见到的几种类型主要有：第一，功能团队。这是当前团队中最为常见的一种组织形式，其目的就是为了企业在运行过程中，能够对某一问题或者是一些突发事件发生时而临时性组成的团队。这种团队类型往往会在问题处理完之后，进行就地解散。第二，管理团队。这种团队是由企业内部的各部门经理所组成的，目的主要就是同公司内部的其他团队之间进行团结合作。第三，工作团队。这是一种当前比较常见的团队形式，其目的就是负责企业内部的日常管理工作。应该说，这应该算得上是一种相对独立且自主的团队类型。企业运行过程中，从提出具体的工作计划和方案，再到执行和实施方案，都是由团队完成的。而且团队也常常会对其工作结果以及工作成效承担全部责任。第四，项目团队。其目的就是为了完成相应的特定项目而创建的一种团队形式。它是一种较为新颖、系统的团队，而且其成员之间任务分配往往不会受空间以及时间的限制。

### 二、增强公司管理团队建设的要点

#### 1. 提高团队领导者自身的整体素质

当前一个团队是否能够及时完成既定的团队目标，并提高相应的团队绩效，是同团队领导者自身的性格特点、能力素养以及领导方法密切相关的。因此这就要求团队领导者在完成团队目标过程中，应懂得利用自己在团队中所拥有的影响力，将自身比较优秀的工作作风、性格特点以及工作方法等在其他成员中进行广泛传播，并在帮助其余团队成员形成更直接、更有效的作业方式的基础之上，树立一个积极、正面的心态。另外需要注意的一点是团队领导者在管理团队时，应注意不要让自己本身的一些负面情绪影响到其他成员，因此这就要求团队领导者应注重自我管理能力的有效提升。团队领导者还要具备营造轻松和谐、温暖健康的团队气氛的能力。同时将物质激励同相应的精神激励有机结合在一起，从而让团队

成员在工作过程中感受到应有的信任以及尊重。也只有这样的方法、这样的团队，才能使得团队成员之间的潜力得到有效发挥，也才能使得团队成员为实现既定的企业目标而继续努力。当然除了要不断提高团队领导者其自身的整体素质之外，还应采取相关措施和手段来不断地提高团队成员的专业技能以及自身素质。

## 2. 发挥团队精神

在现阶段的公司管理团队建设中，应重视团队精神的发挥，并在树立相应公司文化的同时，不断地增强公司凝聚力。这里所说的团队精神，其实就是指各成员为了确保整个团队的经济利益以及公司绩效而进行的密切交流和相互协作的作风。在管理团队中不但要重视个人自身的工作成绩，同时也更为重视团队之间的整体绩效。所以这就要求团队成员应通过自己的努力来使得整个团队绩效都能够超过所有成员个人成绩之和。管理团队精神其侧重点就是合作与奉献，当然这也是团队进行有效运行的重要基础。公司要想在日益激烈的市场竞争中提高自身竞争力，其相应的团队精神是不可或缺的。而要想培养和构建一支时刻充满团队精神的高效管理团队，势必要求团队领导者为整个团队成员制定相同的公司目标，从而让团队成员在其心理上拥有较为相近的价值观以及工作理念。而当团队成员的个人目标同整个团队的团队目标相同时，成员往往会以付出最大的努力来完成既定的公司目标。此外也使得团队成员对团队更容易产生一些认同感，方便了整个团队精神的有效发挥。还有在团队精神较为充足的团队当中，其成员往往拥有较强的责任感、奉献精神以及相应的团队意识，也能够更为积极主动地去完成相应的团队任务。

## 3. 进行有效沟通

应该说，进行有效的沟通和交流是当前公司打造一个高效、稳定管理团队的重要手段。近些年，随着当前团队管理理论的不成熟和发展，再加上组织活动内容的逐渐改变，使得

沟通和交流在现阶段的公司管理团队建设中发挥着越来越大的作用。由于公司所开展的很多活动都是依据相应的沟通和交流，因此使得管理团队的发展趋势逐渐向民主化管理方式转变，并在重视自我控制的基础之上，来不断地培养团队成员自身的主人翁意识，从而让他们在完成公司既定目标过程中，发挥出自己的“一分热”。而且随着当前公司组织活动的日益复杂，也使得各成员之间的沟通和交流变得日益复杂和频繁起来。此外团队成员之间应该在相互理解和相互包容的基础之上营造出一种科学、健康的人际关系，并通过各成员之间的相互交流来解决相应的问题。

#### 4. 不断完善和健全相应的绩效评估体系以及激励奖惩体系

在以往的公司管理团队建设中，比较重视个人绩效，其侧重点主要是对个人管理工作进行相应的评估和奖惩，但是在现阶段的公司管理团队建设中，其侧重点除了重视个人绩效之外，还重视整个管理团队的整体绩效。另外还应在考虑整体基础之上，对团队绩效进行有效评估和奖惩，进而对整个公司管理团队起到应有的激励作用。

总之，在建设公司管理团队时，团队领导者往往发挥着非常重要的作用。这就要求我们在具体实施过程中，应依据公司的实际情况，结合公司特点，通过采取科学、合理的措施和手段来营造一种轻松、和谐的团队氛围，并在重视公司管理团队绩效利益的同时，来激发和调动每个人的积极主动性，从而建设一个高水平、高素质的公司管理团队。

#### 参考文献

[1]宋宝香，王耀. 打造高绩效团队——基于业绩导向的构建方法[j].中国棉花加工，2009（1）

[2]陶淑艳，于雪丽. 企业领导如何加强团队建设与管理[j].石油化工管理干部学院学报，2009（4）

[3]陈莉萍. 浅析我国企业团队建设存在的问题及对策[j].财经界（学术版），2009（12）

[4]王珩. 浅议企业团队建设[j].山东行政学院山东省经济管理干部学院学报□2008□s1□

[5]张向前，黄种杰，詹朝曦. 试析新经济时代企业团队建设[j].企业经济，2009（6）

[6]林东胜. 浅谈企业团队建设[j].中小企业管理与科技（上旬刊），2009（1）

## 营销团队工作规划篇四

首先，我非常感谢公司给了我这次培训机会，这说明公司对我的重视。经过这几天的培训，完全打破了我没培训之前认为这是个枯燥乏味的过程的想法。

在这几天的培训中我学到了，《外部环境建设》，《续期指标的经营与分析》，《会议经营》，《有效面访》，《中支业务督导与追踪》，《未收件管理》，《退保劝阻》，《利用基本法有效晋升与管理》，《团队建设与管理》，让我更加的了解续期工作是需要具备多方面能力和责任心的。

如果在工作中我们缺失任何一项技能，那么就不能有效的做好续期工作，失去续期部门应有的价值；另外《未收件管理》让我们学习到运用正确的管理流程，从而可以有效的进行保单回收，并提高指标上升。

公司的这一次培训，从培训的通关上就可以看出公司对培训是非常看重的，班主任及助教老师都做了很多准备，让我们在培训中充分感受到了公司对员工的负责的态度和良苦用心，让我们融为一体，在未来的工作中端正心态，加强技能，更加努力，自信。

回顾这几天来的课程培训的思路。一、是如何建设带领好一支团队。二、作为一个合格的续期管理者所要具备的能力。三、如何营造良好的工作环境。

首先《会议经营》、《团队建设与管理》，都是关注于团队的建设。会议经营中说到要建立团队文化、交流经验心得、实施辅导训练、检查计划落实情况、阶段总结、落实规章制度，才能管理建设好团队。早会是鼓舞士气，贯彻思想。夕会是安抚疗伤，明日计划。周例会是上周工作总结、下周工作计划、同时点评，研讨问题反馈及时处理。专题进行培训。品管会中要进行续期、合规等相关知识学习。短期要指标，长期要改善业务品质，提高续期指标。团队建设与管理中学到了角色与定位，我在团队中有何作用、我应该如何管理团队。合格的管理者要具备哪十大能力。学会团队管理，奖罚分明，制度和感情都要用。以后工作中要经常开会。

《续期指标的经营与分析》、《有效面访》、《中支业务督导与追踪》、《未收件管理》、《退保劝阻》、《利用基本法有效晋升与管理》都是作为一名合格的续期管理者所要具备的基础技能。

要掌握指标分析的八个步骤，弄清楚现状-宏观差距-明白差距的原因-分析现有资源-寻找问题突破口-搜索解决问题的机会-确定爆破-制定方法；启动意愿、追踪管理、训练辅导是落实面访的三个步骤；要在今后工作中明确督导与追踪的步骤：设定目标，全程参与，及时反馈，总结评估。针对未收件管理要严格按照流程走，这样才能有效的提升指标。退保劝阻要清楚退保流程，秉持热情诚恳、换位思考、尊重赞扬、给予考虑时间、赠送礼品、反馈及时、服务及时、决不放弃原则去做。利用基本法有效晋升与管理要明白配置人力的五大因素包含：服务区因素、保单结构因素、薪资收入因素、工作量因素、岗位生存因素。

如何营造良好的工作环境其实也就是邵俊老实所讲的外部环

境的建设，简单讲也就是为人、处事。良好的外部环境包含哪些方面，有政策环境、人文环境、业务环境、职场环境要把这些环境建设好才能对工作开展更加便利。让大家知道续期是帮助营销提高收入，稳定团队的。

## 营销团队工作规划篇五

摘要：作风建设是企业文化的内涵，企业文化是作风建设的外延，水务企业文化是水务企业经营作风、精神面貌、人际关系的动态体现，更是企业精神、企业价值观的折射，而企业作风形象则又是企业文化的缩影和闪光点，二者相辅相成、互相促进。厦门水务中环污水处理有限公司（以下简称厦门污水公司）自成立以来，一直致力于企业文化的建设和提升，努力打造优良的工作作风，将企业和员工个人统一起来，在企业和员工、员工和员工之间建立起一种志同道合的关系，在增加内部向心力的同时，赢得社会的广泛认可和支持，使我们的污水处理事业得到健康、良好的发展。党的十八大以来，进一步加强作风建设和企业文化建设，以下结合企业实际从五个方面谈谈对作风建设与企业文化建设方面的一些认识和做法。

关键词：企业；发展；精神支柱

### 一、关于职业形象与职场纪律

要树立企业良好的职业形象，首先必须严格遵守职场纪律。作为公益事业的污水处理企业，厦门污水公司把“安全生产、达标排放、优质服务”作为公司的经营宗旨，宗旨中的“安全生产、达标排放”诠释的是遵守职场纪律，而“优质服务”则是树立公司服务社会、服务大众的职业形象的体现，这是公司全体员工的行动指南和努力方向。为了全面达成经营宗旨中的目标，厦门污水公司严格按照国家、省、市相关法规和标准要求，不断规范和完善污水处理运行管理制度，积极推行标准化、精细化管理，并努力开展技术研发解决实

际问题，生产运行管理水平不断提高，切实保证了污水处理安全生产和达标排放，为当地水环境保护和污染减排工作做出了积极贡献。

职场纪律是打造和磨砺企业的一把利剑，也是企业展示和提升职业形象的重要工具。厦门污水公司在力争“安全生产、达标排放、优质服务”的过程中，不断完善自我、超越自我，不管是技术创新还是运行管理，都走在全省乃至全国的前列，取得的成绩得到了各级行业主管部门和社会各界的普遍认可，树立了良好的企业职业形象。2011年7月，厦门污水公司当选为福建省城建协会排水和污水处理分会会长单位，成为福建省排水和污水处理行业的领头羊；2007年被福建省环保厅等四家单位授予福建省主要污染物总量减排先进企业；2008年度被厦门市政府授予主要污染物总量减排工作先进单位；2011年被国家科技部授予“国家级高新技术企业”；2012年被厦门市科技局授予“厦门市创新型（试点）企业”；2012年被国家环保部授予全国“十一五”主要污染物减排先进企业。

## 二、关于内外服务意识

在服务经济的当今时代，“服务”已经成为企业的一种核心竞争力，是企业生存的命脉。优质服务，必须把文明意识、服务意识融进广大职工的血液里，自觉地表现在一言一行上。厦门污水公司在内外服务上主要体现在以下三个方面：

一是对内提倡服务基层、服务一线。注重落实一线职工劳动保护工作；开展职工互助互济和补充医疗保险工作；在高温期间、春节等节日期间，深入基层慰问一线职工；组织一线职工进行定期体检、组织女职工妇检，并对健康问题的复查和治疗情况及时做好跟踪和回访；开展三八妇女节、六一儿童联欢活动；做好困难、重病职工的慰问、看望和帮扶工作；重视职工食堂建设工作等，使广大一线职工安心一线、扎根一线工作。

三是对行业服务带动福建省污水处理事业健康发展。受福建省住建厅委托，主编完成《福建省城镇污水处理厂运行管理标准》、《福建省城镇污水处理厂污泥处理处置实施意见》、《福建省城镇生活污水处理厂污泥处理处置技术指南》和《污水处理工》培训教材；承担全省污水处理工和污水化验监测工培训工作，2007年至今共培训了423名合格污水化验监测工，培训了684名合格污水处理工。较好地规范了全省城镇污水处理和污泥处理处置的建设和运行管理。

### 三、关于责任意识与工作效率

“责任”与“效率”实际上在一定程度上存在着递进的关系，责任心越强的人，往往工作效率就越高。厦门污水公司早在公司成立之初就开始强化树立员工责任意识，一是组织内部培训，提高责任意识，邀请专家结合污水处理行业的特点，讲授职业道德和污水处理工作对水环境保护的重要性；二是引导职工开展自我教育，提高责任意识，在全公司范围内倡导职工阅读《责任比能力重要》、《把信送给加西亚》等好书并进行心得交流活动；三是提倡“珍惜每一滴污水”，提高责任意识，要求每一位职工严格遵守岗位职责，保证生产安全稳定运行，保证每一滴污水达标排放。几年来，厦门污水在强化职工责任意识方面做了大量工作，也取得了较好的成效，为公司得以良好、稳定、健康发展中发挥了重要作用。