

最新软件项目计划书 软件工作计划(通用9篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

软件项目计划书 软件工作计划篇一

20xx年里为使软件销售业绩倍增，我总结了上一年的总结，将不足之处加以改正，并将工作计划层次化，软件销售工作计划。多年来，我一直从事软件销售工作，我是从一个完全不懂软件的人到现在的成就，其中的心酸与成功一言难尽。我们都知道，软件市场的竞争造就了软件渠道浮出水面，同时统治高端市场的外资软件公司的加入及一些传统的硬件渠道的推...20xx年里为使软件销售业绩倍增，我总结了上一年的总结，将不足之处加以改正，并将工作计划层次化。

根据以往的经验之谈，我对年度销售工作计划做了六方面的内容：

1. 背景和问题

插拴手网和万维网[www]已经成为世界范围内的“信息高速公路”和电子商务市场的支柱。由于万维网使用者的数量飞速增长，对于最终用户来说，随着可供使用的主页和网上信息的数量的爆炸性增长，最终用户间的交互性越来越差，传统意义上的交互已经无法满足用户的需求，举一个简单的例子，即使是在世界杯的决赛期间，一个普通的足球迷也很难立刻从网络上找到聊天的对象，销售工作计划《软件销售工作计划》。用户需要真正意义上的全新的互联网交互协作软件。

2. 目标和解决方案

“软件名称”以多种便于使用的方式为用户提供了一个交流的平台“软件名称”为企业提供了一个发布广告和商用信息的平台。

3. 产品：为全互联网用户提供简洁方便的交互平台

“软件名称”为最终用户提供一个免费的交互平台，同时又为商业用户提供了一个宣传和销售的渠道。

4. 公司和管理

5. 业务体系：以广告和商用信息收入为主

插牺鞅械据显示，有超过六百万的互联网用户会成为“软件名称”的潜在最终用户，同时有超过一百万的商业用户会成为“软件名称”的潜在商业用户，而且这个数字还在高速增长，这个数字对任何企业都是极有吸引力的，由于软件和服务对于最终用户来说是完全免费的，而商业用户只需要及其低廉的费用就可以想所有最终用户发布广告信息和商用信息。假设每年平均从每个商业用户获得100rmb的收入，则全部的市场收益将会超过1亿rmb而100rmb的年租对企业是微不足道的。“软件名称”这个项目对于其雇员和投资者来说也一定会盈利。

6. 融资：第一轮的投资人将会有68%的内部收益率[irr]

增长预测显示，在第五年“软件名称”将会有6000万rmb的销售额，且税后净利占销售额的21%。到那时，“软件名称”将会覆盖全国，员工90人。创办人将提供5000000rmb的初期投资，“软件名称”正在寻找通晓此领域并且能主动参与创办此项目的投资人。在第一轮的筹资中，“软件名称”将给投资500万rmb的投资人60%的股份，这部分资金主

要用于服务器和网络架设费用及初步广告费用。12个月后，将需要1000万rmb的再投资，主要用于市场开拓费用。在这之后的12至15个月，还将需要500万rmb的投资。在运行五到六年之后，就可以考虑首次公开上市。按照我们的价值计算，对于第一轮的投资者的将会有68%的内部收益率。

软件项目计划书 软件工作计划篇二

接下来小编要给大家带来的是“软件项目工作计划表字”，以供大家参考！

一、总纲

通过实施人力资源管理系统，提高人力资源部在日常人力资源操作性等事务的工作效率，为高层提供即时的高效的人力资源数据查询、分析，为高层提供决策依据。

同时有利于人力资源内部流程的规范与再造优化，以便更好地为员工(我们的客户)提供更好的服务。

二、项目实施的目标(待商讨，应详细化)

4、培训与发展类：

5、绩效考核管理类：导入相应的考核数据，为薪资提供数据

三、该项目组成员组成。

本项目由人力资源部主管 *** 批准，总经理 *** 审核实施。

本项目涉及部门：总经办、人力资源部、财务部、网络部

项目主席：***

项目负责人:***

项目成员:****、谢斌鸿、****.....

四、软硬件投资

1、软件:采用市场上购买的hrms 软件

2、硬件:采用组装服务器

系统软件是基于微软sql数据库运行,采用c/构架,个人用户装载客户端进行操作。

(面试网)

3、成本:总投资约***元

五、风险预测

2、功能风险:由于此软件没有真实地进行全面的测试,需要在模拟运行一段时间后才能得知其实际运行能力。

3、人员风险:不见得每个人都是喜欢用这个系统,上这系统一开始比如有很多的数据录入工作加上一些不习惯或者其他因素,一定会有人员有抵触情绪,这需要主管的大力推行和及时开导解决。

六、人力资源流程(略)

七、进度计划 (略)

1、前期工作 (一个月)

人事部、财务部及网络部共同协商。

2、实施准备阶段（1周）

3、模拟运行及用户化（2周）

资料上传；用户化，客户端安装，个人工作准则确定

4、切换运行（一天）

实时工作上线切换，解决软件当中的问题；切换验收

5、新系统运行

持续的维护及应用创新，及时新人的培训

一、教学管理系统分析设计计划

教学管理系统是一个面向学校的管理系统，主要用于课程的管理和教师的分派。

借助这套系统，每个学生可以随时查到自己所选的课程，以及该门课程的任课教师是谁。

同时，教师也能知道该学期自己一共有多少门课程要教，以便教师合理的安排时间。

二、教学管理系统的编码测试计划

黑盒测试应用等价类划分法，边界值分析法，判定表分析，因果图法，正交试验法，功能图法和错误推测法。

压力测试，同时让很多人同时登录系统，测试同时最大登录数，以便做好系统的压力测试，以便防止同时过多的学生和教师登录时产生的系统崩溃，同时做好相应的对策。

三、教学管理系统的安装计划

由于教学管理系统的特殊性，所以面对不同的人员要安装不同的系统。

首先是学校的高级管理人员(例如校长，书记，年级主任)，要有修改系统内容的权利，所以要安装最高级的系统，而任课教师只能查看与自己有关的. 课程与上课时间，同时拥有上传课件，教学相关软件的权利，所以要再安装教师机用的教学系统，而学生，在每个学生入学的时候要发放的安装程序，学生的权限最低，只有查看自己所选课程和下载相关课件和课程相关软件的权利。

1引言

1.1编写目的

此项目开发策划书的编写主要是为了给开发《学生成绩管理系统》做主要的规划和整合，在开发过程中起到引导作用，以及给使用者提供简要的说明。

1.2背景

随着计算机应用的日益普及和深化，网上办公已近成为一种趋势。

本项目要开发的是基于局域网和互联网的学生成绩管理系统，实现一个将学生成绩管理和服务功能结合起来的管理信息系统，既可以节省资源、又可以有效的存储、更新、查询信息、提高工作和服务效率。

开发的系统要求界面友好，方便直观。

既要方便校方对学生信息进行添加、删除、修改、查询和统计等管理，又要方便学生等查询。

软件名称:学生成绩管理系统

项目提出者:“学生成绩管理系统”开发小组

开发者:“学生成绩管理系统”开发小组,成员:郭明娟、陈秋男、王如意、高静、王彩霞、关娜仁、孙佳星、赵鹏、王凤舞。

配置要求:sql server2008数据库□c#等

该软件需与数据库连接使用才能运行。

1.3定义

文档中采用的专门术语的定义及缩略词简要如下:

microsoft visual c#

microsoft sql server2008

2项目概述

2.1 工作内容

《学生成绩管理系统》针对的用户是学校相关部门、学生。

相应的内容有:

(1)主要的功能包括:

1)学校管理:管理部门为每个学生建立信息表格,其中包括学生的,姓名、学号、院系、专业、成绩以及老师的相关信息。

学校相应管理员定期或不定期的对学生和老师信息进行入库、修改、删除、等信息管理以及注销。

2) 信息查询:可通过局域网或内网并根据权限依据学号、姓名等查询学生成绩。

(2) 管理员实现的主要功能:

1) 查看用户登陆情况。

2) 对用户信息的管理。

3) 能够对需要的统计结果提供打印输出。

4) 能够提供一定的安全机制, 提供数据信息授权访问, 防止随意删改, 同时提供信息备份的服务。

2.2 主要参加人员

2.3 产品

2.3.1 程序

学生成绩管理系统, 由c#编程语言编写而成。

配合sql server数据库

2.3.2 文件

1 系统需求分析报告

2 系统功能说明书

3 系统数据库报告

4 系统内容设计报告

5 美工及界面报告

6用户手册

2.4验收标准

外观新颖、漂亮，以及具备完善的功能。

3 实施计划

3.1工作任务的分工与人员分工

组长：郭明娟、陈秋男 任务：(1)系统总的开发计划书

(2)组织小组讨论，记录讨论内容，列出开发计划

(3)项目开发进度的管理

(4)团队的组织 and 协调

设计：郭明娟 任务：(1)参与小组讨论

(2)完成系统需求说明书和系统设计说明书

开发：王彩霞、高静 任务：(1)参与小组讨论

(2)根据设计完成编码，并注释

美工及界面：关娜仁、王如意 任务：(1)界面的设计和美工

(2)完成美工报告

影音：赵鹏、王凤舞 任务：(1)记录小组成长过程

(2)完成影音文案作品

3.2进度

3.3 关键问题

编码的成功以及与各个组员之间的配合，以及老师的指导。

4 支持条件

4.1 计算机系统支持

操作系统:windows 7或xp版本

1.项目工作计划表格

2.软件项目工作计划

3.项目工作计划表格模板

4.项目工作计划表模板

5.工程项目工作计划表

6.项目工作计划表格模板下载

7.项目工作计划表格模板图

软件项目计划书 软件工作计划篇三

一个；对于老客户和固定客户，要经常保持联系，有时间有条件的时候送一些小礼物或者招待客户，稳定与客户的关系。

第二；在拥有老客户的同时，要不断从各种媒体上获取更多的客户信息。

第三，有必要。要想有好的业绩，必须加强业务，开阔视野，

丰富知识，采取多样化的形式，把学习业务和沟通技巧结合起来。

第四，有必要；今年我对自己有以下要求

- 1: 每个月需要增加一个以上的新客户，也有潜在客户。
 - 2: 每周做一次总结，每个月做一个大结论，看看工作中有什么错误，及时改正，下次不要重复。
 - 3: 要在见客户之前多了解一下客户的状态和需求，然后做好准备，避免失去这个客户。
 - 4: 无法隐藏或欺骗客户，所以不会有忠诚的客户。在某些问题上，你和你的客户是一致的。
 - 5: 要不断加强商科的学习，多看书，上网查阅相关资料，与同行交流，向他们学习更好的方式方法。
 - 6: 对所有客户的态度应该是一样的，但不能太低。给客户留下好印象，为公司树立更好的形象。
 - 7: 客户有不容忽视的问题。我们必须尽最大努力帮助他们解决问题。做生意先做人，让客户相信我们的工作实力，才能更好的完成任务。
- 自信很重要。永远对自己说你是，你是独一无二的。只有拥有健康、乐观、积极的工作态度，才能更好地完成任务。
- 9: 和公司其他员工要有良好的沟通，团队意识，多沟通，多讨论，不断提高业务技能。
 - 10: 对于今年的销售任务，我会努力完成5000台的任务，为公司创造更多的利润。

这是我的一年。工作中总会有各种各样的困难。我会向领导请示，和同事商量，共同努力克服。为公司做出自己的贡献！

软件项目计划书 软件工作计划篇四

1、 网络安全软件包括杀毒软件和防火墙软件，用于学校局域网安全防护。方案一是采用单机版方案，因其成本低廉；方案二是采用网络版，因其功能强大。

2、 计量管理软件

我校每日进出的原、燃材料和产品高达数万吨，为了加强对这方面的管理，拟在尚未使用计量管理系统的分学校新安装四套大宗物料管理系统。

3、 无人值守一卡通系统

4、 为满足我校随着生产经营活动日益扩大的需要，使供、销进出厂环实现自动化、网络化、低成本，以便实施更加经济、规范、科学的管理，学校决定首先在桦南分校和东风分校试实施无人值守一卡通系统，成功后准备在全校园推广。

5、 oa（办公室自动化）及预算管理系统

该系统是我校目前应用的用友erp—u8.72中集成部分，即用友致远oa和用友预算管理，以进一步完善学校的erp系统，使其发挥出更大的效能。

1、 我校所采购的软件系统均按照校园软件采购规程，按照前期论证，可行性分析，招标，供应商资格审核等一系列流程进行。

2、 所选择的软件均需符合国家信息产业及相关标准。

3、在需要时可以聘请专业机构对软件进行认证，此项主要适用于自主或定项开发软件。

4、签订标准的软件采购合同。

软件项目计划书 软件工作计划篇五

乙方： _____

为了让用户朋友更加放心地购买和使用我公司的各款软件，维护用户持续永久利益，本公司特制定本合同，以规范我公司与用户之间的权利和义务。

一、甲方资料

名称： _____

地址： _____

电话： _____

联系人： _____

e-mail□ _____

银行帐号： _____

开户银行： _____

户名： _____

二、乙方资料

名称： _____

地址： _____

电话： _____

联系人： _____

e-mail□ _____

银行帐号： _____

开户银行： _____

户名： _____

三、销售软件品种，数据，价格：

数据库类型： _____

购买单价： __元[不含税价][税收由乙方支付]

四、甲乙双方的权利和义务

- 1、软件产品销售的税收由乙方支付、合同中的销售价格仅为不含税价。
- 2、甲方保证其销售软件是自行开发的、版权属于甲方所有的非侵权软件。
- 3、乙方必须按合同规定及时把购买软件款项汇至甲方指定的帐户。
- 4、甲方在收到乙方汇款后，当乙方要求注册时，必须提供合同中指定类型的注册码。
- 5、甲方对乙方购买软件提供从乙方汇款日起的一年的免费升

级服务。

6、甲方向乙方提供oicq在线技术培训，乙方也可派人到甲方接受技术培训。

7、甲方应向乙方提供必要的技术支持，包括电话、传真、邮件□oicq等多种方式。甲方不提供对乙方的上门服务，如果乙方确实需要甲方上门服务，乙方应承担差旅费和上门服务费。

8、对于甲方软件本身质量问题所引起的故障，甲方应对其进行终身维护并修正，直到修正其故障为止。

9、甲方软件是通用软件，乙方需要改动并进行二次开发，工作量过大需另订协议，作为合同的附件，另收开发费用。

10、乙方保证遵守知识产权的有关规定。乙方在任何情况、任何时候都有义务保护甲方软件的版权。乙方不得有非法拷贝、解密和修改等侵犯甲方版权的事发生，否则甲方有权终止对乙方的全部义务，并依法追究乙方的法律责任。

五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

六、本合同自甲乙双方签定盖章后即生效。本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（签章）： _____

乙方（签章）： _____

日期： _____

日期： _____

软件项目计划书 软件工作计划篇六

时间一晃而过□ xx年已然接近尾声了。从母校xxxx毕业、踏上工作岗位已经一年零三个月，感谢xxx给了我一个这样的机会，让我成功踏入理想的企业进行自己职场生涯的第一站，能和许许多多优秀的同事一起工作，为公司出一份力，我感到一些骄傲和自豪。进入公司已经一年多，通过一年多的的工作克服了诸多的问题和工作资源上的不足之处，努力学习，提高自己的理论知识水平和技术水平，踏实工作认真完成领导交办的各项工作任务。在领导和同事们的关心关怀和支持帮助下，通过自身的不懈努力，在技术，学习和工作等方面取得了长足的进步。在这个岗位上锻炼了能力，提高了素养，在做人和做事上都有了很大的收获，在此，我将一年以来的工作情况做一总结和明年的规划进行详细汇报。

20xx工作计划

- 1、学习一门网络方面的新知识，完成自我培训，提高自己工作水平。
- 2、制定合理的工作和学习计划，使快速优秀的完成工作的基础上还能学习更多的专业知识，向工程师、中级、高级工程师去努力。
- 3、具体工作包括:新建厂区等新建项目网络建设。

虽然在工作和学习上取得了一点成效，但是，成绩只属于过去，将来还需要继续努力，学海无涯，工作无止境。更多的了解网络建设情况，更好的服务于信息网络建设。

软件项目计划书 软件工作计划篇七

1.1 编写目的

编写本文档的目的是确保项目包括成功完成项目所需的全部工作，但又只包括必须完成的工作的各个过程。是项目管理团队确定、记载、核实、管理和控制项目范围的指南。此文当中包括制作工作分解结构，并确定如何维持与批准该工作分解结构；规定如何正式核实与验收项目已完成可交付成果。

1.2 参考资料

1.3 重要术语

2005：软件开发语言

visual studio 2005 软件开发环境

2.1 系统与项目的定义

本系统是建立在c/s系统架构下基于sql server数据库，技术分析、设计、开发用于酒店信息化管理的。该系统基本满足了酒店管理方面的需求，用户界面友好。系统对用户（主要是酒店管理层及员工）数据有效地实现了信息电子化处理，从而降低了人工劳动并增加信息的准确性。本系统的基本信息有客房、餐饮、财务及人力资源等，用户登录系统后根据权限操作这些基本信息。

要实现的功能模块包括4个方面，第一个方面是客房管理子系统，包括客房登记、客房预定、工作报表、信息查看及最重要的客房部经理管理模块；第二个方面是餐饮管理子系统，包括点单、埋单、预定、换台及最重要的餐饮部经理管理模块；第三个方面是财务管理子系统，包括财务预算的查看及发布审核、财务报表的生成等；最后一个方面是人力资源管理子系统，包括员工信息的录入、查看及绩效考核等。

2.2 系统开发背景与目标

在信息高度发达的今天，酒店业务涉及的各个工作环节已经不再仅仅是传统的住宿、结算业务，而是更广、更全面的服 务性行业代表。酒店宾馆作为一个服务性行业，从客房的营 销即客人预订开始，到入住登记直至最后退房结账，整个过 程应该能够体现以宾客为中心，提供快捷、方便的服务。给 宾客一种顾客至上的享受。提高酒店的管理水平，简化各种 复杂操作，在最合理、最短时间内完成酒店业务规范化操作， 这样才能令旅客舒适难忘，增加宾客回头率。而对酒店业内 激烈的竞争形势，各酒店均在努力拓展其服务领域的广度和 深度。虽然信息化不是酒店走向成功的关键因素，但它可以 帮助那些真正影响成败的要素发挥更大的作用。因此，采用 全新的酒店管理系统，将成为提高酒店的管理效率，改善服 务水平的重要手段之一。

酒店行业的激烈竞争使得争取客源、提高酒店入住率、制定 正确营销策略已经成为一项重要的任务，借助蓬勃发展的it工 具来拓展其能力已经成为许多酒店的首选。

计算机管理系统在数据保存、数据交换方面的快速可靠，是 手工操作不能完成的。

酒店管理系统的设计目标：

3) 旨在提高酒店的管理效率，减免手工处理的繁琐和误差。 及时、准确地反应酒店的工作情况、经营情况，从而提高酒 店的服务质量，获得更好的经济效益；实现客房管理的规范 化、自动化。

2.3 用户需求概述及系统主要功能

开发技术选择与理由

开发酒店管理系统，软硬件方面选择的是可视化的visual 2005和sql server 2000数据库[]windows xp操作系统等。

vb拥有图形用户界面[gui]可以轻易的使用ado连接数据库,程序员可以轻松的使用vb提供的组件快速建立一个应用程序,以上都是组员熟悉的语言和数据库,所以技术方面是绝对可行的。综上所述,我们完全有能力完成酒店管理系统的最终实现。

软件项目计划书 软件工作计划篇八

二、教学管理系统的编码测试计划

黑盒测试应用等价类划分法,边界值分析法,判定表分析,因果图法,正交试验法,功能图法和错误推测法。

压力测试,同时让很多人同时登录系统,测试同时最大登录数,以便做好系统的压力测试,以便防止同时过多的学生和教师登录时产生的系统崩溃,同时做好相应的对策。

三、教学管理系统的安装计划

由于教学管理系统的特殊性,所以面对不同的人员要安装不同的系统。首先是学校的高级管理人员(例如校长,书记,年级主任),要有修改系统内容的权利,所以要安装最高级的系统,而任课教师只能查看与自己有关的课程与上课时间,同时拥有上传课件,教学相关软件的权利,所以要再安装教师机用的教学系统,而学生,在每个学生入学的时候要发放的安装程序,学生的权限最低,只有查看自己所选课程和下载相关课件和课程相关软件的权利。

软件项目计划书 软件工作计划篇九

日子如同白驹过隙,前方等待着我们的新的机遇和挑战,是时候静下心来好好写写计划了。那么计划怎么拟定才能发挥它最大的作用呢?下面是小编为大家收集的软件项目计划

书，仅供参考，欢迎大家阅读。

软件产品，特别是行业解决方案软件产品不同于一般的商品，用户购买软件产品之后，不能立即进行使用，需要软件公司的技术人员在软件技术、软件功能、软件操作等方面进行系统调试、软件功能实现、人员培训、软件上线使用、后期维护等一系列的工作，我们将这一系列的工作称为软件项目实施。大量的软件公司项目实施案例证明，软件项目是否成功、用户的软件使用情况是否顺利、是否提高了用户的工作效率和管理水平，不仅取决于软件产品本身的质量，软件项目实施的质量效果也对后期用户应用的情况起到非常重要的影响。项目实施规范主要包括项目启动阶段、需求调研确认阶段、软件功能实现确认阶段、数据标准化初装阶段、系统培训阶段、系统安装测试及试运行阶段、总体验收阶段、系统交接阶段等八个阶段工作内容，每个阶段下面有不同的工作事项，各个阶段之间都是承上启下关系，上一阶段的顺利完成是保证下一阶段的工作开展的基础。下面将按照每个项目实施阶段分别介绍。

（一）项目启动阶段

此阶段处于整个项目实施工作的最前期，由成立项目组、前期调研、编制总体项目计划、启动会四个阶段组成。

此阶段主任务：

公司：在合同签定后，指定项目经理，成立项目组，授权项目组织完成项目目标。

公司项目组：进行前期项目调研，与用户共同成立项目实施组织，编制《总体项目计划》，召开项目启动会。

商务经理：配合公司项目组，将积累的项目和用户信息转交给项目组。将项目组正式介绍给用户，配合项目组建立与用

户的联系。

用户：成立项目实施组织，配合前期调研和召开启动会，签署《总体项目计划》和《项目实施协议》。

1、成立项目组

部门经理接到实施申请后，任命项目经理，指定项目目标，由部门经理及项目经理一起指定项目组成员及成员任务，并报总经理签署《项目任务书》。

2、前期调研

项目经理及项目组成员，在商务人员配合下，建立与用户的联系，对合同、用户进行调研。填写《用户及合同信息表》。在项目商务谈判中，商务经理积累了大量的信息，项目组首先应收集商务和合同信息，并与商务经理一起识别那些个体和组织是项目的干系人，确定他们的需求和期望，如何满足和影响这些需求、期望以确保项目能够成功。

3、编制《项目总体计划》

沟通管理计划，确定项目干系人对信息和沟通的需要：即什么人何时需要什么信息以及通过什么方式将信息提供给他们。质量管理计划，确定适合于项目的质量标准和如何满足其要求。如果有必要，可以包括上述每一个计划，详细程度根据每个具体项目的要求而定。未解决事宜和未定的决策。

4、启动会

项目组与用户共同召开的宣布项目实施正式开始的会议。

会程安排如下：

共同组建项目实施组织，实施组织的权利和职责；双方签署

《项目实施协议》。

项目组介绍《项目总体计划》和《项目实施协议》，包括以下内容：

项目实施中项目管理的必要性和如何进行项目管理，项目的质量如何控制；

项目实施中用户的参与和领导的支持的重要作用；

阶段验收、技术交接和项目结束后如何对用户提供服务。

（二）需求调研确认阶段

1、进行需求调研准备

2、编制《需求调研计划》

3、内部评审是否通过《需求调研计划》，项目组、部门经理、商务等人员根据合同要求和项目实际情况对《需求调研计划》草稿进行评审，如评审通过，则在稍后的时间内签署，如评审不通过则重新修改。

4、用户是否签署《需求调研计划》，如用户签署《需求调研计划》，则作为以后需求调研工作的指南。否则重新修改。

5、《需求调研计划》是否有变更，如果计划存在变更，则执行变更控制流程，否则按计划进行后续工作。

7、需求调研，项目组以《需求调研手册》为依据，从业务流程、单据使用、打印格式、报表查询几个方面展开深入和全面的调研，并搜集用户的个性化需求。

8、需求调研分析根据调研的结果，项目组和公司其他技术部门将进一步进行分析，确定合理、可行的需求，将分析结果

形成《需求分析报告》草稿。

9、内部评审是否通过《需求分析报告》。项目组、部门经理、公司其他技术部门的人员对《需求分析报告》草稿进行评审，如评审通过，则在稍后由用户签署，如评审不通过则重新修改，直至内部评审通过。

10、编写及发出《需求分析报告确认通知》。项目组编写《需求分析报告确认通知》，发给用户，确定进行需求确认的相关事宜，告之相关部门及人员安排好工作，准时参与需求确认工作，为顺利完成需求确认工作做准备。

11、用户是否确认《需求分析报告》。如果用户确认，并签署了《需求分析报告》，则需求调研阶段工作结束，进行后续的软件功能实现的工作；如没有确认，则进一步进行调研、分析，直至用户最终确认并签署《需求分析报告》。双方签署了《需求分析报告》，需求调研工作结束之后，如果用户提出新的需求或是变更已有的需求，则执行需求新增及变更流程。

（三）软件功能实现确认阶段

此阶段的主要工作是项目实施人员根据需求调研阶段确认的《需求调研分析手册》中的用户需求内容进行具体软件功能的实现工作。在软件功能实现的过程中，项目实施人员将记录软件实现的详细过程。便于公司售后服务之用。每一个实施技术人员必须严格按照要求记录、存档。按照调研要求的所有功能实现完毕后，项目实施人员将编制《软件功能确认表》，将定制好软件功能待用户确认，用户根据《软件功能确认表》上的功能逐一确定软件功能是否达到要求，对不满足要求的功能，项目实施人员将会记录下来并进行功能修改，直到满足用于要求。

（四）数据标准化初装阶段

此阶段的主要工作是项目实施人员指导用户进行系统标准化资料的准备工作，并对用户进行初装资料的软件操作培训，以使用户能够及时的将标准资料录入系统，初装完成后，项目实施人员会对资料初装的情况进行核查，为以后具体业务功能的开展做好基础。

（五）系统培训阶段

系统培训阶段工作是整个项目实施工作中比较重要的工作，用户对软件的操作功能是否熟练将直接影响到后面的软件应用效果，所以软件公司和用户双方要对此阶段的工作给予足够的重视。要充分认识培训的重要性和艰巨性。在项目实施之前对用户的相关人员进行系统和规范的产品培训是非常必要的，达到让用户了解软件产品，最终自己能够解决使用中的具体的问题。

决策层：领导在实施中的作用与重要性、决策查询。

维护层：系统维护知识、操作方法。

操作层：操作方法。

具体的培训工作流程为：

- 1、调研培训信息：在培训开始前3天由用户实施负责人，将参加培训的部门和人员情况填入《受训部门汇总表》、《受训人员情况一览表》。
- 2、编制培训计划：结合调研结果，与用户实施负责人商议具体培训内容、时间，场地，人员等。项目组编制《培训计划》。
- 3、签署培训计划：用户签署《培训计划》，进一步确认培训安排。

- 4、发培训通知：培训开始前2天，按照签署的《培训计划》，将培训内容、时间，场地，人员等信息通知用户实施负责人。
- 5、搭建培训环境：公司项目组在培训开始前，将培训环境搭建及检查妥当，将培训提纲及培训手册准备好。
- 6、组织培训：公司项目组培训负责人与用户实施负责人组织相关人员参加培训，按培训制度严格考核。由用户将考勤情况填入《培训人员签到表》。
- 7、培训考核：公司项目组培训负责人与用户实施负责人组织受训人员参加上机及理论考试。
- 8、培训总结：公司项目组培训负责人与用户实施负责人一起将出勤情况及考核情况做出总结，填入《培训及考核统计表》，及时向相关负责人汇报。

（六）系统安装测试及试运行阶段

- 1、编制计划：与用户实施负责人商议具体测试及试运行时间，地点，人员等安排，项目组编制《测试及试运行计划》。
- 2、签署计划：用户签署《测试及试运行计划》，进一步确认测试及试运行安排。
- 3、发测试及试运行通知：在测试及试运行开始前2天，按照签署的《测试及试运行计划》，将时间，地点，人员等信息通知用户实施负责人。

跟踪单据流转状况。

跟踪新资料登录环节。

观察业务流程执行状况。

观察操作人员操作表现。

观察系统运行速度及异常表现。

观察关键数据的正确性。

及时纠正错误操作、对于新发生的问题及时与相关人员沟通，确定解决办法。

6、测试及试运行总结：测试及试运行完成，总结试运行中设备、软件的运行情况，总结试运行中业务流程和操作环节的情况，以书面总结形式将测试及试运行结果通知相关负责人。

（七）总体验收阶段。此阶段是对项目总体的完成情况进行验收。验收分阶段进行，在每一项目阶段结束时，用户对这一阶段的可交付成果进行验收，在测试及试运行结束后，对系统进行总体验收。

（八）系统交接阶段。此阶段是项目实施的最后一个阶段，主要工作是软件公司项目组向用户移交软件项目，包括软件产品、项目实施过程中所生成的各种文档，并签署《售后服务协议》，项目将进入售后服务阶段。软件公司项目组还需要让用户填写《用户满意度调查表》，对软件公司项目实施人员的整个项目实施情况进行评价，软件公司将听取用户的意见，再今后的项目实施管理中加强和改进。

（一）软件必须能满足和适应企业需求

这一点是整个项目能否成功实施的最关键的一环。很多企业都在这一方面吃过亏，在选型时见到的软件有很多功能模块，在样板企业里数据也能跑起来，但当软件买回来了以后，却发现了软件的很多功能与企业的现实差别很大，所以根本就用不起来。不同企业之间的管理流程和对数据的要求差别很大，基本上两个完全相同的企业是不存在的，世界上绝对不

会有一种“万能软件”能满足所有企业的需求。企业在选型软件时，要充分考虑各种管理流程的特点、数据的来源、统计报表不同功能模块的关系、企业员工的接受能力及与其它系统的接口等很多问题，所以企业选择的必须是软件提供商为企业订制开发出来的。如果软件提供商不为企业做前期需求分析和订制开发，只是把现成的软件卖给企业，它的实施成功率几乎为零，如果是这样的服务，企业还不如买一套盗版软件。所以我们可以得出这样的结论，企业买软件提供商的不是它的软件，而是它的开发能力。

（二）软件是否能进行二次开发

因为企业现有的流程不是一成不变的，需不断完善与改进，所以软件的功能也需要能进行相应的修改，而且企业在第一次做项目需求时，有些问题可能忽略掉了，所以必须要求选型的软件有强大的二次开发能力。如果软件的结构过于僵死或二次开发能力不强，它未来可能会变成一块“鸡肋”，让企业有种“食之无味、弃之可惜”的感觉。测试软件是否具有快速二次开发能力的方法也不难，就是企业在选型时，不仅要看软件提供商如何演示，还要提出一些个性化需求，看看对方能否迅速开发出来。

（三）软件和实施费用应相对便宜

企业第一次实施由于经验上的不足，风险不是没有，确实有许多优秀的企业是通过第二次实施才获得了成功。因此企业在第一次选型软件时，不要只注意软件提供商的品牌和规模，因为价格越高，企业自身的风险就越高。我们建议企业最好还是购买那些物美价廉的产品，也就是当所选软件都能满足企业现实需求且能进行二次开发时，企业最好选择价格便宜的那家，就好像一个人刚学会开车，就要买一辆奔驰轿车，无论这个人是否真正有钱都不是明智的选择。现在出现了平台化组构的软件产品，它可以通过建模工具迅速按照客户的需求进行软件开发，这样就大量地节约软件开发周期和成本，

而且二次开发工作也变得十分的简单，所以企业最好选择这样的产品。

由于许多企业过去没有信息化建设的经验，员工一下子由过去的手工工作转为计算机工作肯定有一个适应过程，如软件组构和操作过于复杂，那么一定会加大培训和实施的难度。