

最新文广局重点亮点工作计划 巡察工作计划亮点(优秀8篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

文广局重点亮点工作计划 巡察工作计划亮点篇一

1、确定逻辑关系，一般有：按时间、按重要程度、按事件过程，3种。

(1) 按时间：适用于事情散碎，无明显轻重区别

(2) 按重要程度：适用于事件不多，重要程度分明

(3) 按事件过程：适用于单一事件；或事件很少，过程复杂，需突出阶段性成果或事件中的某些阶段工作。

2、明确注意事项

(1) 在每个段落叙述每件事时，都要严格按事件前因、经过、后果顺序，参与者、时间、地点、结果要交代清楚，简单明了。没有明确结果的一般要加上后续处理的方法及计划。

(2) 详略得当：详述领导关心的问题、影响全局的问题、影响结果的问题，突出你（们）的工作对这件事结果的作用（正面作用）和意义。略写次要问题及领导不关心的问题。

(3) 多用数据，少作评论。用客观事实引导读者自己得出结论——你们的工作对整个事件或者对事件的重要环节起到了好的、明显的或者关键性的作用。

(4) 注意归类同类事件或有因果联系或其他重要联系的事件，避免反复叙述。

(5) 注意内容尽量不要与其他人的内容有矛盾和重叠。对于多人共同完成的工作，如果大家一起写工作亮点，需突出个人在其中不同环节的工作与其他人不同的地方，不要把所有的工作都堆在自己身上，不要长篇累牍描述这部分内容，把重点放在你跟大家不一样的部分上，否则你不烦，领导看也看烦了。

(6) 不要谦虚，也别吹牛。

3、题材来源

(1) 周报、月报、年报

(2) 工作数据及统计结果

(3) 电子邮件、个人日记、会议记录等

平时要注意积累，其实写工作亮点也是帮你自己梳理日常工作得失，客观一些，能帮助你总结好的经验，积累工作技巧，对能力提高还是有好处的，不要应付公事。

做事严谨细心，态度心态+形容词（认真xxx□

是xx的好助手/帮手

缺点：平时较为慵懒，意志力稍有欠缺，常为自己的懒惰找借口，计划一般都无疾而终。

缺点：情况不太稳定，要根据情绪或者思维而定。主要体现在偶而会对语境的反应不够迅速，准确。此外对话题的提出和承接表现不佳，经常无话可说。一部分原因是在有压力的

情况下缺乏自信，另一方面也与知识储备不足，话题缺乏营养有关。

缺点：在工作轻松时，常处于情绪疑虑中。

缺点：不懂得释放自己，严肃古板。

缺点：多数时候，做事缺乏思考，缺乏条理性，缺乏创造性。

缺点：记性不好，马虎大意，不注意细节。

缺点：做事情绪化，过多时候处事往往倾向等待，对于过程掌控不准。

缺点：不喜欢跟自己讨厌的声音又过多的交谈。

缺点：处事过于认真死板，不懂变通。

缺点：憎恨表里不一，有很强的批判精神。

缺点：固执，处事不够乐观。

缺点：较为理想主义，追求完美，总希望把所有的事情尽可能做到完美，可在做的过程中却发现现实与理想总是有差距的，所以通常会觉得矛盾和苦恼。

1. 列出大事件，写出好标题。

将一年所发生的所有与人力资源相关的事件列出来。同时写下在这些事件中，运用的思路和想法。

在所有人力资源事件中选出有重大转折意义的事件列出并进行说明。根据大事件可以总结出一个好标题，让你的总结与众不同。

2. 对于数据，你的分析更重要。

例如列出人员结构比例的变化数据、人员配置率数据、流失率数据、培训流失率、内部晋升人员占比等需要根据数据的变化进行分析，发生这些变化的原因。

这个时候又会用到第1点提到的大事件。如果你更进一步，可以将今年的数据和去年同期进行比较形成趋势图进行深入分析。

3. 你的表述方式让总结锦上添花。

针对不同的受众群体，你在进行年终总结的时候可以有不同的表达方式。如果面对的是人资部门的领导，你需要站在人资角度对制度、流程、策略方面做专业高度上的表述。

如果面对业务部门的领导，你就需要站在业务方的角度，着重讲述在业务伙伴的方向所做的工作和效果。你只要了解到对方最关心的是什么，你从这个角度进行讲述就错不了。

具体到人力资源部门的年终总结，可以包括以下几个方面：

首先可以把过去一年的人力资源工作做一个大致的梳理，将所有的工作做一个基本的分类。

常规工作是基础，在这类工作的总结中可以使用图表的方式展示人员配置率、人员结构、流失率、人力成本增长率等方面的内容，如果可以对比往年的情况再加上自己的分析和总结，简单一两句话的分析就画龙点睛了。

项目性工作是亮点，虽然人力资源工作简单做起来似乎也就是那几件事，但每年公司在人力资源工作方面肯定是有既定的重点，所以在年终总结的时候一定要把更多的时间分配给重点项目的描述上，包括项目进行中的困难及成效。

创新性工作可能是个加分项。通过这类工作的描述，既可以让上级了解到的创新精神，更重要的是可以通过这种内容的展示，初步揣摩上级对人力资源未来工作的期望，让工作更有目标感和方向感。

人力资源工作说简单也简单，说难也难。只有从事这行的人可以体会到其中的滋味。平时们大多数是在幕后默默辛勤的工作，通过年终总结的方式是一次绝佳的展示自己的机会，这个机会也是职场的关键时刻。

年年岁岁花相似，岁岁年年人不同。你的年终总结你的。

怎样归纳总结工作亮点

1、确定逻辑关系般：按间、按重要程度、按事件程3种

(1) 按间：适用于事情散碎明显轻重区别

(2) 按重要程度：适用于事件重要程度明

2、明确注意事项

(4) 注意归类同类事件或联系或其重要联系事件避免反复叙述

(6) 要谦虚别吹牛

3、题材源

(1) 周报、月报、报

(2) 工作数据及统计结

(3) 电邮件、记、议记录等

文广局重点亮点工作计划 巡察工作计划亮点篇二

在原有基础上修定各项规章制度，规范工作流程，按工作制度严格执行，加大制度的执行力度，让管理工作有据可依。并规范管理，健全各式档案，将以规范表格记录为工作重点，做到全面、详实有据可查。

以绩效考核指标为标准，实行目标管理责任制，明确各级工作职责，责任到人，通过检查、考核，真正做到奖勤罚懒，提高员工的工作热情，促进工作有效完成。

根据社区工作部署，制定培训计划，提高服务意识、业务水平。有针对性的开展岗位素质教育，促进员工爱岗敬业，服务意识等综合素质的提高。对员工从服务意识、礼仪礼貌、业务知识、应对能力、沟通能力、自律性等方面反复加强培训，并在实际工作中检查落实，提高管理服务水平和服务质量，提高员工队伍的综合素质，为公司发展储备人力资源。

从制度规范入手，责任到人，并规范监督执行，结合绩效考核加强队伍建设，加大对小区住户安防知识的宣传力度，打开联防共治的局面。

以制度规范日常工作管理，完善小区楼宇、消防、公共设施设备的维保，让住户满意，大力开展家政清洁、花园养护、水电维修等有服务，在给业主提供优质服务。

组织社区居民参加由居委会组织的文话活动，加强居民之间和居民与工作的联系，为全面建设和谐社区共同努力。

20xx年陈村路社区将以务实的工作态度，以社区整体工作方针为方向，保质保量完成各项工作任务及考核指标，在扎实开展各项物业工作，全面提升服务质量，争创佳绩。

文广局重点亮点工作计划 巡察工作计划亮点篇三

一、院设立重点学科、专科建设专项经费。

1、省、市级重点学科、重点专科给予上级经费数额相等资金匹配。（并视学科发展情况可适当增加）。

3、重点专科开展重大新业务所需设备及病人医疗费用医院将给予支持。

4、基础资金的支出用于科室的业务发展和人才培养（学术交流、课题调研、资料费、提供出国考察经费等）。

二、重点学科、重点专科在人员调配上给予政策倾斜。

三、重点专科建设要明确一个主攻方向，针对关键技术问题，集中力量有所突破，从而形成专科优势。

四、可采取与省、及国内外高等医学院校、科研单位联合建设的形式，基础与临床紧密结合，专科建设、课题研究和人才培养共同发展，确保重点专科建设高起点、高标准、高水平和高效益。

五、重点专科要制定切实可行的人才培养计划，五年内培养出2—3名年龄在45岁以下的业务骨干，逐渐形成结构更加合理的人才梯队。

六、加大重点专科的制度建设，为其创造良好的科研条件和学术环境，切实做好人、财、物等配套和后勤保障工作，以保障专科建设目标的实现。

七、院重点专科建设、重点人才培养领导小组将对院重点专科实行全过程动态管理和目标考核，并签定合同书。每半年组织专家委员会对照考核指标进行检查。未达标将给予警告，

限期整改，考核仍不合格的不再列入院重点专科，并停止资助。

八、医院年终经考核对在实施重点专科建设工作中取得显著成绩的科室、学科带头人和有关人员给予表彰，对突出的科室和个人实行重奖。

九、院重点人才培养周期（二年内），给予基础扶持资金2万元。基础扶持资金用于开展科学研究，参加全国、省、市相关学术交流活动，出版专著，国内外进修学习、购买资料所需费用等（市重点人才每年可报销书报费1500元、院重点人才每年可报销书报费1000元）。

十、入选对象须和院签定培养合同，院人才培养领导小组将对其进行目标考核，每半年考评一次。评估考核的重点是学术技术水平、实际工作能力、学术地位、医、教、研工作业绩及培养经费使用情况。

十一、入选对象可聘请国内、外医学界相关专业著名专家作为自己的导师，定期给与课题、业务技术指导。

十二、医院每年将根据“人才培养领导小组”考核结果，对培养对象成绩显著者给与表彰和奖励，对贡献突出者实行重奖。对完不成考核目标者停止资助，实行淘汰制。

文广局重点亮点工作计划 巡察工作计划亮点篇四

本文目录

1. 重点工作计划
2. 煤矿公司重点工作计划
3. 城乡规划部门工作计划和重点
4. 重点投资项目工作计划范文

是规划的开局之年，也是我区深入贯彻实施“三产立区，工业强区”战略的关键一年，经济工作，尤其是重点项目建设工作显得十分重要。为了更好地加强重点项目建设，提升我区项目管理工作水平，特制定如下工作计划。

主要思路：以发展观为统领，紧紧抓住振兴东北老工业基地的历史机遇，深入贯彻落实“三产立区，工业强区”的发展战略，科学规划和大力推进庆阳园区和东辽阳工业园区建设，加大招商引资和利用外资力度，优化投资环境。强力推进规模经济发展，夯实装备制造、化工、汽车配件等产业基础，大力培育规模企业，促进我区工业经济快速发展。

工作目标：在项目的建设数量和质量上有所突破，年内500万元以上项目超过20个，其中，万元以上项目超过10个，加快庆阳园区基础设施建设，保证入园项目达到5个，并力争有一批项目当年投产见效；加大项目调研和跟踪服务工作力度，确保续建项目竣工投产率和新建项目开工率达到100，其中，新建项目竣工投产率达到50以上，投资完成率达到70以上。

充分认识项目管理工作的的重要性，继续完善项目调度机制，坚持定期召开街道办事处和各涉经部门参加的重点项目建设工作调度会，并定期通报重点项目建设进展情况；组建专门的文圣区重点项目办公室，规范项目管理工作，推进项目管理工作的制度化、规范化、科学化建设。

进一步完善庆阳工业园区的总体规划，制定园区中长期发展规划，并建立规划执行监测机制；充分利用475搬迁和国家加大对庆阳地区污染治理资金投入的良好机遇，加快园区项目管理体制和运行机制的创新，加大园区基础设施建设力度，尽快解决制约园区发展的土地和污染排放问题，让园区建设早出形象、早见效益。

充分利用国家、省、市给予东北老工业基地的优惠政策，配合市有关部门加快国有企业改革和产业结构调整步伐，力争

在年内全面启动东辽阳工业区建设;尽早介入,认真调研,储备项目,利用国企改革后腾出的大量闲置资产以及国企的技术优势,寻找符合我区实际的项目,打造新的招商平台。

架设银企合作桥梁,撮合规模企业与银行配合,实现双方共赢;充分利用我市现有的几个投资担保平台,解决中小企业贷款难的问题;努力探索新的筹资渠道,力争解决长期以来一直束缚我区项目建设发展的资金短缺问题。

转变工作思路,加大项目调研力度,把项目管理工作的中心转移到企业,有“企业报项目”变为“到企业找项目”,项目管理部门经常性地到驻区企业调研,帮助企业制定中长期和近期发展规划,鼓励具备条件的企业上大项目、好项目;加强对重点建设项目的跟踪服务,建立重点项目进度档案管理制度,为每个重点项目建立进度档案,实行动态管理、跟踪服务,发现问题及时帮助企业协调解决,确保开工建设项目不夭折、不超期。

在全面提高我区项目工作的基础上,我们还要抓住重点,大力培育规模企业,扶植稳定的规模税源,发挥规模企业和大项目对区域经济的拉动作用。

重点扶植鸿飞电器集团的迁建项目及其与加拿大海外投资公司合作的年产6万套节能设备项目,并以此为契机在庆阳园区内大力发展电力设备制造产业集群项目;大力推进年产1万吨四氯化钛项目和年产1000吨环丙酮项目,进一步壮大我区的精细化工产业;协助庆化公司搞好年产10万吨浓硝酸、年产6万吨dnt和475搬迁项目的建设,为庆化公司早日走出困境,实现腾飞奠定基础;时刻关注年产20万套汽车内视镜、pccp钢管、砭管等高科技项目情况,鼓励企业发展具有自主知识产权大项目;重点支持通汇物流配送中心项目,为我区构建物流产业园区积累实践经验;积极配合市推进组搞好辽阳法国现代产业城项目的前期准备工作,并加大与之配套的相关产业的招商引资力度。

紧紧抓住我市深化国有企业改革的机遇，大力推进域内国企的改制进程。

一是加快印染厂的转制出售工作，积极促进辽阳兴启纸业公司和辽阳亿达贸易公司利用印染厂闲置资产新上年产2万吨高档卫生纸项目和金属硅粉加工项目的早日实施。二是重点推动东辽阳工业区辽麻、水泥制品、金属结构、滨河化工等15家国有企业的改制和重组，使其早日成为我区经济发展新的增长点。三是协调中国信达国有资产管理公司早日出售金箱资产，主动协调齐齐哈尔风力发电设备厂收购金箱资产，推动风力发电设备项目的实施。

展望的项目工作，任重而道远，只有全区上下共同努力，政府企业齐心协力才能圆满完成各项工作任务，我们有决心也有信心把我区的项目工作做好，为区域经济发展贡献力量。

重点工作计划（2） | 返回目录

掘进：

加强队伍建设、提高支护质量、转变安全意识、强化管理力度

1、针对xx年安监局加大兑规作业，加强动态管理的指导思想。实现质量达标日检制度。落实人员。加强兑规质量验收。锚杆、锚网、锚索、棚子等支护的验收工作。强化巷道造型、中线腰线的检查工作。

2、加强文明生产检查工作。

3、强化支护材料、设备及工具的计划、审批、使用及井下现场管理。

4、加强通风设施、监测监控设备、压风自救、喷雾消尘保护

的处罚力度。本年度出现多次便携丢失、探头损坏的情况。每一人不愿意看到的。

6、及职工的生命安全为第一、进尺进度第二的原则性，维护和保证更多人的幸福生活和政治前途。

7、全力加强粉尘管理。杜绝出现干打眼、不使用炮泥、水炮泥、不适用喷雾现象。上齐配好炮击喷雾、净化水幕的、转载喷雾等。

8、持续加强火工品管理。

9、加强掘进包保设备管理。

通风：

1、严肃瓦检队伍管理。

2、加强通风设施检查及维护工作。

3、通风设备的维护和维修工作。

4、井区现用kj83n系统。

5、加强掘二a7煤层打钻防突解析指标检测管理。

6、加大通风与掘进、通风交叉专业的协调组织工作能力。

技术、安全、培训管理工作：

责任意识第一、落实执行第二、标准质量第三、安全效果第四

1、技术员每日入井进行质量达标及兑规工作。

2、每周一由安全、生产牵头、各专业段长参加的隐患排查及落实工作。

3、每周前7天为贯彻规程、管理制度期。

4、完善、严格措施及规程制定及审批制度

5、加强技术室与主任工程师、各专业系统领导的隶属领导关系。

6、每月召开安全管理会议。杜绝走过场、拍大腿、以罚代管等现象发生。

建议 机电运输

1、加快、加大供电系统改造步伐。

2、落实机电防爆、失爆管理制度，落实责任。

3、建立矿车台账、地乱台账、完善一坡三档、保护投用整定规范及相关人员业务培训等制度及落实情况。

材料供应

1、加强材料计划的制定及制定范围的确定。

2、深入井下。进行数量的清点及检查情况。

3、交旧领新工作。遵照公司规定建立废物利用去向台账。遵照公司规定处理废旧品。

自行请示。

4、加强与超市沟通。保证重要材料的库存及现有库存的出库工作。

调度工作

- 1、以生产井长为首的调度系统。完善调度室汇报影响生产环节的机电、运输、通风、监控、材料、设备统计汇报工作。
- 2、提高自身业务学习，提高处理问题能力。而非简单的记录员、传话员。

重点工作计划（3） | 返回目录

为促进年城乡规划各项工作上水平，2月16日上午，林副市长到市规划局调研，听取了市规划局班子成员关于城乡规划工作情况的汇报，并就做好今年规划工作提出要求：（1）加强规划编制，妥善处理好我市近期城市建设与远期发展目标的关系，确保我市城区规划控制范围扩大到35平方公里的目标落到实处，推进城市可持续发展；（2）促进规划实施，妥善处理好规划编制和打好城市战役的关系，结合城市规划策划一批近期城市建设重点项目，努力发挥规划引领作用，为城市建设战役向纵深推进打好基础；（3）严格规划管理，妥善处理好规划刚性管理和柔性引导的关系，扎实做好城区危房重建工作，进一步加大违章建筑的整治力度，维护了规划管理的严肃性和连续性。

结合林副市长要求，2月16日下午，市规划局王局长主持召开全体工作人员会议，就今年规划工作思路和重点任务作了进一步研究确定，并对今年重点工作进行责任分解，做到定任务、定时间、定人员、定要求，确保今年规划编制、规划管理、规划服务等各项工作扎实推进，有效落实。

年规划工作的总体思路是：进一步深入贯彻落实党的xx届四中、五中全会精神，坚持以科学发展观统领规划工作，围绕市委、市政府的中心工作，以建设海西区绿色腹地经济强市为己任，高舞规划龙头，加大规划编制力度和深度，强化规划引导和调控作用，牢牢把握规划管理与规划服务两大主题，

不断提升规划工作水平，努力改善宜居宜商宜业环境，提升城市品味，开创规划工作新气象，推动城乡规划工作再上新台阶。

按照这一总体思路，着重抓好以下几个方面的工作：

1、不断强化城乡规划编制工作，构建以城市总体规划——镇总体规划——乡规划、村庄规划为框架的规划体系。今年重点是：开展《市城市总体规划（—2030）》调整工作；扎实开展城东、城南城市设计工作；高质量完成高铁新区、飞机坪、马汶片区的规划编制；力争完成历史保护街区（铁井栏、紫芝街）修建性详细规划和历史文化名城保护规划及徐墩小城镇规划通过专家评审，形成最终成果；配合新区建设总公司完成水西新区控制性详细规划的调整工作。同时加大乡、村规划编制工作力度，引导村民合理进行建设，改善农村生产、生活条件，不断优化农村人居环境。

2、加大城市建设规划统筹力度，为增强中心城市的集聚和辐射能力提供全新的空间载体。重点是完善城市功能规划布局，为东岳大桥、芝城公园改造、北环路建设、城东五星级酒店、建州商贸城等重大建设项目实施落地提供规划保障；结合推进城市“东进、西拓、北延、南发、优老”空间整体发展战略，策划建设一批城市基础设施、社会设施、服务设施建设项目，推动城市发展。

3、深化规划管理创新机制，为进一步提高我市规划行政效能和依法行政水平夯实基础。今年工作重点是：深化规划审批“公示制”和“规划公众参与”模式，进一步规范行政权力运行机制，努力建设廉洁规划、透明规划；理顺规划管理体制，逐步规范城郊结合部等区域的规划管理，扎实推进城区危房重建管理，突出规划刚性管理和柔性引导，维护规划的集中统一管理；加大违法违规建筑查处力度，增强执法力度和效果，保证规划的权威性，确保规划蓝图的实施；加大规划管理工作科技含量，推进规划管理信息化建设，提高规

划管理水平。

4、着力抓好规划队伍建设，进一步树立廉政规划和服务规划新形象，为规划工作迈上新台阶提供坚强的政治、组织、制度和作风保障。

重点工作计划（4） | 返回目录

包括国内外现状、知识产权状况和发展趋势；技术突破对产业技术进步的重要意义和作用；项目可能形成的产业规模和市场前景。

包括国际市场状况及该产品未来增长趋势、国际市场的竞争能力、产品替代进口或出口的可能性；国内市场需求规模和产品的发展前景、在国内市场的竞争优势和市场占有率。

包括项目的主要科技攻关内容、项目目标及开发任务。

包括项目的技术路线、工艺的合理性和成熟性，关键技术的先进性和创新点；产品技术性能水平与国内外同类产品的比较；项目承担单位在实施本项目的优势。

包括项目承担单位注册地点、股权结构、资产和负债情况、员工构成、主要业务和主要产品、生产规模、主要装备和技术水平、近年来经营状况；对引进技术的消化、吸收、创新的后续开发能力；企业资质、信用和融资能力等。

包括项目的组织形式、产学研联盟运作机制及分工安排；项目的实施地点；项目承担单位负责人、项目领军人物主要情况；项目开发的人员安排。

包括项目阶段考核指标(含主要技术经济指标，可能取得的专利尤其是发明专利和国外专利情况)及时间节点安排；项目的验收指标。

包括项目新增总投资估算、资金筹措方案(含自有资金、银行贷款、科教兴市专项资金、推进部门配套资金等)、投资使用计划。

包括项目未来三年或五年生产成本、销售收入和利税估算;财务内部收益率、投资回收期、投资利润率、财务净现值等指标的动态财务分析;社会效益分析。

包括项目技术、市场、资金等风险分析及应对措施。

1、项目承担单位工商登记营业执照(复印件);

6、与项目相关的其它证明材料或文件等。

文广局重点亮点工作计划 巡察工作计划亮点篇五

20xx年是后勤产业集团公司深入改革和发展的关键一年，物业服务中心作为后勤公司“一体两翼”发展战略的一个重要部门，担负着改革和发展的重任。根据后勤公司三年发展规划和xx年工作要点，物业服务中心xx年度工作的基本指导思想是：坚持发展就是硬道理的基本原则，以人为本、强化管理，提高服务质量，大胆、积极、稳妥地推进中心的改革和发展，做到市场有新的发展，管理服务水平有新的提高，经济效益有新的突破，中心面貌有新的变化，争取全面完成后勤公司下达的各项工作指标。

今年我们中心面临的主要任务：一是要深入进行体制的改革和机制的转换。二是要充分整合现有资源，努力做强做大。因此，物业服务中心今年工作的重点，一是要加强内部的管理，建立起一整套比较科学、规范、完整的物业化管理程序和规章制度。二是积极创造市场准入条件，尽快与市场接轨，大力拓展校内外市场，创造更好的经济效益，实现企业做强做大的目标。

（一）进一步的加强内部管理和制度建设

- 1、对现有的制度进行整理和修订补充，逐步完善和建立与物业管理相适应的管理制度和程序。重点是理顺中心与管理站之间，以及各物业管理站内部的标准管理模式和制度，建立规范化的工作质量标准，逐步向iso9000质量标准体系接轨。
- 2、完善监控考核体系。根据公司的要求，制定中心对站级的考核细则和考核办法，落实相应的制度和组织措施。实行中心考核与站级考核相结合。考评结果与分配相结合的考评分配体系。
- 3、进一步的完善中心的二级管理体制，将管理的重心下移。规范明确各站的工作范围、工作职责，逐步使二级单位成为自主经营、绩效挂钩，责、权、利相统一的独立核算单位。
- 4、进一步的加强经济核算，节支、增效。经详细测算后，要将维修、清洁、办公用品、文化建设等费用核算到站，实行包干使用、节约奖励、超支自理的激励机制，努力降低运行成本。
- 5、加强队伍建设，提高综合素质。中心将继续采取请进来培训和走出去学习相结合等办法，提高现有人员的业务素质。同时根据后勤公司的要求，采取引进和淘汰相结合的办法，继续引进高素质管理人员，改善队伍结构，提高文化层次。逐步建设一支专业、高效、精干的物业管理骨干队伍。
- 6、争创“文明公寓”。根据省教育厅文件的精神和要求，在中心开展争创“文明公寓”活动。6号楼、9、10号楼、南区、大学城、纺院、师专等硬件条件基本具备的管理站，要在管理等软件方面积极努力，创造条件，力争在年内达到“文明公寓”标准。

（二）进一步的完善功能，积极发展，提高效益

- 1、进一步的解放思想，强化经营观念。各管理站要积极引入市场化的经营机制和手段，加强文化建设和宣传方面的投入，营造现代化管理的气息和氛围，创造融管理、服务、育人为一体的物管特色。
- 2、继续完善配套服务项目，提高服务质量。中心制订更加灵活优惠的激励政策，对服装洗涤，代办电话卡等现有服务项目进行支持和发展。同时新增一批自助洗衣机、烘干机等设备，进一步的扩大服务市场，争取年内的营业额和利润较去年有较大幅度的增长。
- 3、做好充分的准备，积极参与白云校区物业市场的招标竞争。争取下半年在新教学楼等新一轮的招标中获胜，拿下一个点。
- 4、下半年武进校区新生宿舍和教学楼落成后，积极参与竞标活动，争取拿到1—2个点，拓展武进校区市场。
- 5、进一步的加强市场调研和与本市兄弟高校间的横向联系和沟通，做好各项前期准备工作，积极参与其他学校物业市场的竞标，力争拓展1—2个点，使中心的市场规模、经营业绩和经济效益均获得较大幅度的提高。

文广局重点亮点工作计划 巡察工作计划亮点篇六

1. 加大对企业支持力度，助力企业度过难关。阶段性降低失业保险费率、工伤保险费率，给予一次性用工、吸纳就业、职业介绍、援企稳岗等补贴。落实普惠金融定向降准政策，释放的资金重点支持民营企业和小微企业融资。
2. 项目建设加快推进。玖慕晶典饰品、科锐尔激光设备、宜安建筑、力锋机械、亿磊高分子材料、奇隆精密机械等项目相继落地。目前，重点在建项目x个，签约项目x个，意向项目x个。将玖慕及友联纳入x市新旧动能转换可视化平台重点项目管理。

3. 乡村振兴稳步推进□xx村片区x个村居扩大莲藕、山药、草莓等特色农业种植规模，逐步形成了以特色种植为主线、以休闲旅游体验为副线的农业产业新路线。

4. 驻地小城镇改造加快实施。目前镇驻地商圈已初具雏形，正稳步推进“一心一校一所”建设。整合民政、人社、武装、水利等部门入驻便民服务中心，打造一站式“便民服务超市”；完成幼儿园扩容升级；完成新派出所选址并启动设计规划；新宇二期已经报市规委会通过，办理规划许可手续后便可施工。

5. 美丽乡村取得明显突破□xx村新获批x市美丽乡村建设□xxx获批曲阜市美丽乡村建设，目前正在立项和招投标。

6. 党建工作扎实推进。实施“红色引擎”工程，大力推进支部领办合作社联盟壮大集体经济工作，新成立党支部领办合作社x个；宫家村、东野村开展“做尚德党员·创孝和之村”试点工作。

7. 路网建设不断提升。完成曲姚路翻修的地面附着物清障工作，目前外环南侧路段已完成沥青铺设，正常通车。外环北侧路段正在翻修。完成xx路xx村段的地面附着物清障工作。修建夏家村通村主路xxx余米，旧县三街村内道路近x公里。

1. 一手抓营商环境提升；一手抓存量企业扩能和增量项目引进。认真梳理新建项目信息，积极申报省优选、四个一批等项目，通过各种渠道为企业建设中遇到的资金、土地指标受限等问题积极争取帮扶政策。争取医疗产品生产项目□x圣工精密量刃具有限公司高精度针规开发项目□x雷德建材装饰有限公司智能全铝家居项目尽快签约落地。

2. 坚决打赢创建全国文明城市攻坚战，按照市指挥部下发的创城工作标准，查缺补漏，确保顺利通过省级、国家级创城

验收检查工作。

3. 大力开展人居环境整治。重点围绕“五清理一规范一消杀”，对村居环境进行专项整治。联合市执法局、环卫局、公路局对北外环沿线卫生清理整治。

4. 加大村居基础设施改造力度。尽快完成旧县一街、旧县二街和方家村x个村居的气代煤改造工作，共计xxx户；完成xx个村居的新建公厕任务。加快完成村级路网建设。

5. 常态开展发展底线守护。开展常态化巡查整治，对未经允许（报批报建手续）建设的门头、养殖场、厂房和对触碰基本农田、违建、禁烧、采砂石、安全生产、环境保护x条底线的行为露头就打、绝不姑息迁就。

6. 继续实施“天大小事”工程。各村居按照年初提报的任务目标，年底开展观摩点评，作为考核村居的主要依据。

文广局重点亮点工作计划 巡察工作计划亮点篇七

——蒲城县尧山中学2016学年度亮点工作

蒲城县尧山中学 柳腊梅

2016年，尧山中学教育教学工作围绕“以高效课堂为着眼点，以素质教育为立足点，以提升教育质量为核心，以构建特色工作为重心”的工作思路，狠抓课堂效益，创新德育途径，突出特色亮点，学校各项工作达到了预期的效果。

一、工作亮点：

（一）以课改为核心，以反馈为重点，不断提升教育教学质量。围绕“任务导学型”课堂模式，掀起了高效课堂听评课活动，邀请兄弟学校教师参加听评课活动，相互交流，共同

提高教学水平。2016年学校总计安排高效课堂公开课、示范课216节，促进了学校教育教学质量的进一步提升。

为保证学校课改工作的长期有效开展，学校深化了课改反馈评价机制：1. 实施第七届第八届“课堂开放月”活动，邀请家长走进课堂，参加评教和助考工作，积极听取家长对新课改的意见和建议；2. 召开家长委员会，邀请家长参与学校教育管理，促进学校管理工作的不断完善；3. 发放学生评议卡、教师评议卡进行评教，有效提高了教师的课堂教学能力和学生参与课堂的积极性、主动性；4. 严格教学常规管理，严格查课制度，随时抽查教师听课备课上课情况，有效杜绝了教师随意挪课、空课、旷课的现象。定期开展常检工作，召开常检反馈会，通报检查结果，奖励和展示优秀教案。

（二）以名师为示范，以课题为抓手，着力打造一流师资队伍。尧山中学拥有一支以名师、省级教学能手、学科带头人为核心的名师团队，成立了一个名师工作室、四个省级教学能手工作站，每周定期开展名师工作会议、“名师大讲堂”活动，联合渭高、杜桥、瑞泉和县内兄弟学校开展名师示范课听课活动，发挥名师的示范引领作用，取得了显著的成效。2016年我校发起和承办了渭南市高中政治教师培训会，派出骨干教师、教学能手参加高中各科教师国省培训，4位教师参加了省市教学能手赛教活动。学校承担的教育部“十二五”规划重点课题《云计算技术在中学教改中的应用研究》、

《高效课堂教学模式与教学方法的开发与研究》已结题正待鉴定评审，1 省级学科带头人课题《乡土资源在高中历史教学中的开发和利用—以蒲城为例》已结题，省级德育研究课题《网络环境下的德育教育研究》被评为优秀。

（三）以人为本，以师德建设为契机，营造舒心留人的良好氛围。学校以加强师德建设、优化师资队伍为重点，开展了系列活动，实现了学校师德建设的制度化、常态化、具体化发展：一是开展了教师爱岗敬业教育活动，从坐班、备课、上课、教师基本功等方面展开评比，激起了教师奉献尧中教

育事业的极大热情；二是利用每周五全干会开展教师礼仪培训，树立了教师良好的师德师风风貌；三是开展校园文体活动，丰富教师业余生活，利用教师节、重阳节开展了慰问困难教职工、困难党员、退休教师活动，提高了教师的工作幸福感；四是建立了动态的人才选用制度，采取竞聘上岗的方式选拔珍珠班、重点班教师和班主任，在绩效津贴、班主任津贴、评优工作中对重点人才实行不同的津贴制度，向教学、科研倾斜，加大对优秀教师的激励和奖励力度，创造有利于优秀人才脱颖而出的激励环境。

（四）以创新为目标，以学生发展出发，创建本校德育特色。完善德育体系，开展全员德育。坚持“以人为本，德才并重，一切为了学生发展”德育理念，强化“身教重于言教”的示范意识，构建了德育管理三大体系：以德育育人队伍为主导，以学生自我管理为主体的德育队伍体系；以课堂教学为主体，实践活动为载体，校园文化为依托的德育课程体系；以家庭教育为基础，学校教育为主导，社区教育为辅助的德育工作体系。在德育工作中贯穿全员德育，以年级管理人员和班主任为德育骨干，通过党员干部结对子、备课组联系等方式，带动全体教职工共同开展德育教育。

2 志教育系列大会；7. 开展新生入学教育系列活动，如新生军训、校史教育、一训三风教育等活动，将校训校风精神融合于师生言行之中；8. 开展本校特色的行为习惯养成教育主题活动“环境卫生周”、“安全教育周”、“文明礼仪周”等，强化对学生一日生活常规的严格指导；9. 建立尧山中学团委微信公众号，定期向师生和家长推送学校团委工作信息、活动开展情况等，鼓励学生积极参与共青团活动，引导青少年积极向上，关心国是，关注社会发展，热心公益事业，提高公民意识和自身思想素质。

重视家校合作，让教师“走出去”，把家长“请进来”。一方面，学校组织了两次走村入户式家访活动，深入学生家庭6000余户开展调研，了解学生家庭实际情况，倾听家长对

学校教育管理的意见。另一方面，学校在各年级召开家长委员会，邀请家长参与学校管理，为学校教育的良性发展奠定了社会基础，被表彰为陕西省“德育工作先进单位”、渭南市“德育示范校”。

开展社团活动，走特色体艺之路。2016年学校成立了合唱队、管乐队、体育俱乐部、文学社等各类学生社团20余个，以足球篮球社团、音乐美术社团、文学社团为重点，开展校内外球类竞技活动和文艺活动，创新社团活动形式，丰富社团活动内容，组织社团代表学校赴省市县参加中学生运动会、校园艺术节等各类文化艺术和竞技活动，连续两年荣获“蒲城县第六届校园文化艺术节一等奖”。

加强安全管理，构建平安校园。坚持做好每周的安全隐患排查和整改工作，要求每位教师把安全教育放在心上，挂在嘴上，落实到行动上，做到常抓不懈，警钟长鸣，2016年学校组织了5次安全知识讲座，进行了春、秋季安全防火演练和5·12地震逃生演练，9·18防空安全演练，安排教师每天上下学期间提前15分钟在校门口值周，保证学生出入校门安全有序，在全体师生的努力下，学校安全工作得到了上级的肯定，被评为渭南市“平安校园示范校”。

3 域特色文化宣传、社会主义核心价值观阐释、校史、民族文化经典古语、文化课学习方法指导、健康常识指南、用水常识等内容，都凸显出校园环境陶冶人、感染人、教育人的作用。

目前学校有着渭南地区唯一的历史悠久、藏书量丰富的勿幕图书馆，依托这一图书资源优势，学校在全校师生中开展了书香校园建设活动，组织了内容丰富的大型读书、征文、演讲活动，大大丰富和提高了学生课外知识和阅读能力，连续四年被评为全国青少年五好小公民主题教育“示范学校”。

（六）以党员为标杆，以包联为抓手，发挥党总支组织指导

作用。2016年，学校党总支在上级党委的领导下，积极开展党建活动，创新活动形式，丰富活动内容：1. 开展党员示范课、党员手抄党章、党员红袖章示范活动；2. 号召党员帮助本校贫困生和留守学生，形成一个党员帮助一名困难学生或留守学生的“一帮一”帮扶模式；3. 积极巩固包联成果，学校党总支书记、副书记，分别向包联村党支部全体党员讲党课、看望和慰问村上老党员等，被中共蒲城县委表彰为“城乡党组织共建先进单位”，被中共渭南市纪委授予“全市党风廉政文化建设先进单位”。

二、学校工作成绩

2016学年度，在全体师生的共同努力下，学校在历史上生源质量最差的情况下，高考二本上线1113人，上线比率为54.38%，比往年上升6个百分点，其中一本上线630人，上线比率为30.78%，600分以上58人，680分以上4人，高考位次稳居市县领先地位，得到了上级和社会的表彰和肯定。学校先后被教育部关工委表彰为“全国青少年五好小公民主题教育‘示范学校’”“全国十佳书画教育名校”，被市教育局评为“高中教学质量提升优秀学校”“学校建设示范校”“高效课堂示范校”“艺术教育示范校”“体育教育示范校”“规范办学示范校”，被中共渭南市纪委授予“全市党风廉政文化建设先进单位”；荣获“蒲城县首届微课大赛优秀组织奖”“全县关心下一代工作先进集体”“蒲城县城乡党组织共建先进单位”“教育信息化工作先进集体”“教学常规管理先进单位”“目标责任考核先进单位”“先进基层党组织”。

蒲城县尧山中学 二〇一六年十月十二日

文广局重点亮点工作计划 巡察工作计划亮点篇八

股东权益最大化（私有公司为利润最大化）

2. 内审：包括审核记账凭证，审核购销合同，审核费用报销及资金支出，审核报表等。

1. 账务管理：审核记账凭证，审核各种会计报表，做好报表分析，及时发现各种异动数据并上报企业决策层，为高层做出决策提供可靠的数据基础。

2. 资产管理：把现金管理作为资产管理的重点，严格控制现金的收付，以现金流为主线，保证现金流为合理的正值，尽量减少非现金资产对资金的占用，包括及时取得可靠信息，减少安全库存，与客户和供应商良性沟通，加大应收账款催收力度，降低应付账款支付比例，加速资金周转，降低筹资成本（可以用存货周转率和应收账款周转率来比较）；对于固定资产和其他投资，要做好投资可行性分析；在融资方面，要充分利用企业的商业信用和银行信用，在无限降低利息的条件下尽量融资。

3. 成本费用管理：销售部门制定好销售计划，根据销售计划审核各种销售费用的报销，另外，生产部门根据订单及销售计划制定生产计划，以销定产，生产环节要求成本会计对仓库收发料及各种生产统计报表进行监管，定期和不定期进行存货盘点；行政部门制定好耗材使用计划，采购部根据生产计划和耗材使用计划制定采购计划，根据采购计划审核购料合同，主要审核采购数量和单价与计划的差异，付款方式，发票开具情况等项目；审核日常费用的报销，如招待费、旅费等，严格控制大笔资金的支出；做好绩效评估，如销售人员以销售额回款额评估，生产人员以产值费用比率评估等。

1) 建立会计报表和账薄的日常查证制度，检查《现金日记账》和《现金日报表》所反映的金额和事项是否确实存在，企业在特定期间内所发生的现金业务是否均已记录完毕，有无遗漏；会计报表日“账账”（现金日记账与总账）、“账表”（现金日记账与现金日报表）、“账实”（账面金额与实际库存）是否相符。

- 2) 确定现金的开支范围，检查现金支出在会计报表上的披露是否恰当。
- 3) 确定库存现金余额，将日常库存现金严格控制在备用金规定的范围内。
- 4) 严格控制现金支票和收据，使每一份支票和收据的使用都有严格的审批手续和完整的记录档案；将空白现金支票与密码条、现金的收付业务与账薄的登记、在银行备案的财务公章和私章分散定人掌管，使每一笔现金的收付业务都由两人以上相互牵制。