

2023年参谋业务培训个人总结报告 个人 业务培训工作总结报告(实用5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

参谋业务培训个人总结报告篇一

7月16日至7月30日，根据单位同意安排，本人参加了“浙江省纪委对口援助__检监察干部业务培训班”，此次培训是我再学习、再锤炼、再提高的一次极好的机会。经过围棋半个月的学习，我认真听取浙江省纪委有关领导、各领域专家教授的授课，使我认识到加强纪检监察队伍建设和加大纪检监察工作力度的重要性和迫切性，明确纪检监察干部在新时期、新形势下所肩负的重任，坚定了工作的信心和决心。通过授课者采取理论联系实际、深入浅出的授课方式，使自己比较系统的掌握了业务所需的基本知识，对自己深受启发；通过学习一些新的理论知识、新的思维方式和新的工作方法，开阔了视野，增长了见识，陶冶了情操，对今后开展本职工作受益匪浅。

一、提高了思想认识，进一步认清了学习的重要性和紧迫性

腐败问题的复杂性、反腐败斗争的艰巨性和长期性，纪检监察工作面临的新形势和新任务，如何创造性地开展党风廉政建设和反腐败工作？这对我们纪检干部提出了更高的要求 and 责任，通过这次学习使自己进一步认识到纪检监察工作的重要性和必要性；深刻认识反腐败斗争的发展趋势，更加坚定投身于惩治和预防腐败体系工作的决心和信心。

二、拓宽了知识层面，进一步丰富了工作的理论基础和业务技能

在这次培训中，我能够安下心来，认真学习，完成了培训计划，达到了预期目的。主要表现在：一是通过培训学习，使自己的理论水平有了新的提高。本次培训班上，通过省纪委领导、和专家学者的授课，使我们全面、系统地了解了党风廉政建设和反腐败工作的形势、工作方法等理论知识，对于提高我的专业理论素质，用理论指导实践，更好地做好纪检监察工作具有积极作用。二是纪检监察的业务技能得到了增强。由于时间紧，安排的课程不多，但针对性强，如信访举报、网络舆情应对、新闻信息写作、案件检查、财务检查、案件审理等业务工作的程序规定和一些常用的方法技巧，使我们对业务知识有了一个较为全面准确的把握，为今后搞好本职工作打下了一个好的开端。

三、明白了工作任务，进一步强化了工作责任和拓展了工作思路

通过这次学习，使我更进一步明确了作为一名纪检干部，一要在政治素质上有较大提高。政治坚定、党性坚强是纪检监察干部的基本要求，具体来讲就是要突出“讲责任、讲奉献、讲纪律”。二要在作用发挥上有较大提高。要敢抓敢管，敢于作为，破除“三畏”即：畏“难”、畏“关系”、畏“后路”三是要增强系统意识，加强工作协调与配合。要狠抓重点，争创特色，确保基层纪检工作整体推进。要以加强领导干部教育为重点推进反腐倡廉教育，要以开展专项治理为重点切实纠正损害群众利益的不正之风，要以深化体制机制制度改革为重点加大从源头上预防和治理力度，要以查处领导机关和领导干部违纪违法案件为重点继续保持惩治腐败的强劲势头。

这次培训学习是做好工作的需要，是完善自我的需要，也是提高自身精神境界、保证人生正确方向，使自己少犯或不犯

错误的需要。通过学习，进一步加强党性修养和锻炼，牢固树立马克思主义的世界观、人生观和价值观，牢固树立正确的权力观、地位观和利益观。这次的培训是短暂的，但学习是永无止境的。在今后工作中，我将高度重视学习，把学习作为一种政治责任，一种精神追求，一种思想境界，持之以恒地加强学习，善于学习，学会学习，主动学习。把集中培训转化为经常化学习，保持与时俱进的精神状态，使自己具有深厚的理论功底和精湛的业务技能，成为胜任工作的行家里手，顺利推进工作。

参谋业务培训个人总结报告篇二

20xx年对于我来说，是成长的一年，也是收获的一年。今年四月，院领导很信任的人任命我为输液中心护士长，我深深地意识到，肩上多的是一份责任，脚下多的是一份动力。怎样才能更好的担负起这份重任?怎样才能更好的完成门诊患者的输液工作呢?经过一段时间的了解，本着关心，爱护，尊重，理解科室几位护士姐妹的态度，我仔细观察科室的每一个成员，摸索她们的脾气性格，掌握她们工作中的优缺点，并根据门诊输液患者在中午十一点左右比较集中的特点，制定了互补性的排班，有条不紊地展开了门诊输液中心的工作。

xx医院手术室是一所功能齐全的数字化手术室，我于20xx年3月-6月在积水潭医院进修学习手术室骨科手术护理与配合。非常感谢领导给我的这次进修学习机会，通过这次进修学习，开拓了眼界，增强了业务能力，认清了我们科室护理专业技术上的差距，明确了自己今后学习发展的方向。学习总结如下：

积水潭医院手术室布局合理，高、低级别各自自成一区，手术区与办公区彼此独立又相互联系。全部是百级和万级的密闭式空气净化手术室，达到国际水平；手术室内部装备采用了国际一流的悬挂式结构，达到地面清洁不走明线；室内设备采用国际上各种先进仪器，包括超薄看片灯、各种骨科手术专

用床，三维断层透视机和最先进的麻醉机。还有预麻间，使得手术周转可以合理加快，数字化手术间可以进行交互声音影像传输，方便学术交流，工作指导，资料保存；所有的手术室有统一的监护调度中心，便于进度的把握和手术室的合理调配。

上班的第一天我就要轮转去手术室啦，心里真的很紧张。原本以为自己不会喜欢手术室的工作，可实际接触下来，便全权否认了当初的观点。

手术室设备先进，管理规范，还拥有一支技术过硬高素质的护理队伍。周二上午是进修护士学习时间，由专科组长为进修护士讲解不同手术的. 体位保护及先进医疗器械的使用；周四早上七点四十到八点是所有护士学习时间，拥有浓重的学习氛围。进修学习期间，在带教老师的真诚帮助下，顺利完成了各组的轮转学习。通过学习，了解了骨科大部分手术的手术配合和护理。见到了各种先进仪器设备，各种透视机，史塞克关节镜，高速气钻系统，多种消毒设备、数字化手术室间、导航手术间、腔镜手术间，西赛尔无影灯、恒温箱、液晶观片灯等。

通过进修期间的对比，发现我们科室与积水潭医院手术室的差距。例如手术通知单上会注明手术中需要的特殊物品，是否需要自体血回收，病人有无特殊情况方便护士长安排手术。在器械清洗、保养做的非常细致，对于器械的维护很到位杜绝了手术中器械罢工现象。多种消毒设施，保证了手术器械的灭菌和供应，节约手术时间。

这里的手术流程及术前准备也值得我学习及借鉴，每天洗手护士会在交班后进入手术间准备一天的手术用品，病人进入手术间后方可打开无菌包及无菌物品。每个手术间的物品都是由护士从库房补充，为第二天手术储备，给同事提供方便。手术结束后，巡回护士会认真擦拭手术间，无论是溅在何处的血渍都会一一消失。严格执行无菌操作，手术台上无菌和

污染区域区分明确，每位工作人员都将慎独精神解释的淋漓尽致。进修期间，通过对知识的接受和掌握我深刻体验到了自己平时工作中的不足，这是在比较的过程中产生的一种不能忽视的差别。

通过短期的进修学习，在理论知识以及专业技能上有了很大的提高，实现了既定的学习目标，圆满完成了进修任务。争取在今后的工作中结合进修所得使本人工作得到进一步提高，将积水潭医院手术室的先进管理理念和做法在我们医院手术室进行落实发扬，更好的为患者服务。

在科内采用晨会交接班、危重患者床头交接班组织小讲课每周一次；每月科内组织一次业务学习，由科室老专家及博士学历的医生讲解神经外科专科知识，培养护理人员观察问题、分析问题、处理问题和表达问题能力。

手术护理记录单中的内容与麻醉记录单内容如不相符，最易引起法律纠纷，使患者产生质疑，使手术护理记录单可信度有所下降，所以两者一定要保持一致。记录单中的字迹要清楚，不得随意涂改。

在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语、温馨微笑服务、掌握护患沟通技能；从而提高患者的满意度，树立护士良好的职业形象。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

参谋业务培训个人总结报告篇三

本学期我园根据上级部门关于加强师资队伍建设的要
求，以《纲要》和《指南》精神为指导，根据本园实际，加强了理论与
实践的引领，加强了“教”与“学”的研究，对本园教师进行了为
期一年的教师自身修养、教学水平、业务研究、教科研水平和新的
教育教学理念等各方面培训工
作，取得了良好的培训效果，现总结如下：

一、主要工作进展与成效

(一)、以师德学习为出发点，开展生动的师德教育活动，加强
师德建设

师德是一切教育教学活动开展的灵魂与前提。师德培训是我们
开展园本培训的一个重要抓手：一年来，我园坚持以师德建设为中心，
以提高教师综合素质为目标，以学习贯彻十六大精神为动力，以
现代化教育观念为指导，以《幼儿园教育指导纲要》与《浙江省
学前教育管理指南》精神为主线，以师德学习为出发点，开展生
动的师德教育活动，加强师德建设。我们在暑期师德教育时开
展了“做家长满意的教师”师德演讲比赛，让我们的教师爱满心
间并诸如教育教学以活力。组织了教师认真学习十六大精神，
学习贯彻教育部颁发的《中小学教师职业道德规范》，提高教师
以德治教的自觉性。力争形成爱生敬业、乐于奉献、团结协作、
教书育人的职业道德。同时，并认真的组织教师学习教育教学
法规，经常组织教师进行思想汇报、交流和座谈会，净化教师
的思想和言行，坚决杜绝做有损师德的事。同时，提高教师的
安全意识，

有高度的责任感，教师真正做到为人师表、身正为范，用实际行动去赢得社会的赞誉，家长的尊敬和信赖。还开展了“说说身边的师德故事”专题系列学习，通过对具体案例分析使教师受到启发，并让教师在工作中反思，通过教学实践，加强教师对创新精神和实践能力的认识理解。

(二)、积极响应《教师素质年实施方案》，不断探索开拓新路，全面培养注重实效

1、读书活动。本学期我园对教师一如既往的要求，要求教师在一年度里需自主阅读3本教育理论书籍并写读后感。在本学期，教师至少要完成一本理论书籍的读后感。

2、博客开设。我园教研组率先开设了博客，而今年又新增了两名教师开设博客，朱菲菲和林智老师，同时也达到了上级要求的每年新增2%的要求，博客的开设提高了教师的学习能力和写作能力。

3、新教师的基本功升级活动。本学期我园对未满三年的7位新教师进行了基本功考核，考核内容为三字、三课。现场给内容写三字：钢笔字、毛笔字、粉笔字，三课：每位教师制作一份课件，课件的领域为数学，而且必须是自己本年段的教学内容；平时的日常教学，其他教师可以随时进行推门听课活动；还有一课就是要向全园教师进行展示活动课，本学期至少两次的展示活动。

4、中年教师基本功升级活动。我园中年教师有王清平和吴建乐两位教师，本学期升级活动

安排为现场设计教案活动，我们提供题目、领域，让他们俩现场写出教案，当场上交。

5、形式多样的教研活动。幼儿教师是幼儿园教学中的骨干力量，是全面实施素质教育的生力军，是高素质的幼儿教师，

对她们的培养应当是全方位的培养。因此在培训前，首先制定了较为全面的培训计划，使教师能在培训中得到全面的提高，有了可靠的保证。

参谋业务培训个人总结报告篇四

写工作总结是为了知道自己什么地方做的好什么地方不足，以便取得更大的进步。下面本站小编为大家带来业务培训工作总结范文，欢迎阅读。

为了进一步提高职工的业务技能水平，培养适应企业发展需要的专业型人才。根据公司年初安排，研究商议，现就我科于20xx年8月27日聘请专业技术人员，组织生产一线人员在公司会议室，进行了软水化验及服务礼仪等业务培训。培训内容软水处理及常见各类故障的分析处理、收费员服务礼仪培训等。现就培训工作总结如下：

一、精心组织，分工明确，合理按排。

我科为组织好此次业务培训工作，为确保此次业务培训工作顺利开展，取得实效，特成立了活动领导小组，组长为贺大权书记担任，副组长为工会主席罗玮同志担任，成员为公司各分管领导。下设办公室，由我生产科科长蔡小军同志担任。由于组织严密，分工明确，本次培训工作圆满完成，取得了好的成绩和效果。

二、各岗位职工学习气氛浓厚，学习热情高。

本次培训各岗位职工一改往年走过场的态度，本着认真学习，提高自己的态度。课堂上职工积极发言，向老师提问，认真记学习笔记。有新的知识点，都不断的主动向培训老师提问并提出自己的看法。有的同志由于记忆力、理解力的差距，甚至一次两次，不厌其烦的向老师提问，直到自己完全理解

后，然后做好笔记。这充分表现了学员们积极认真的态度。

三、严格考核，确保培训成绩真实有效。

学习结束，组织统一考试，本次两项培训都采取笔试以及实际演练两项考核，在软水化验培训中，职工们亲自动手，积极学习的结果，使得在实际操作考核中个个都能熟练掌握，培训合格率达100%，在理论考试中，关于培训中的内容，基本都能达到要求，成绩均为优异。服务礼仪及服务规范培训，在学习课件中，培训老师带领大家模拟操作，模拟场景要求两个学员互相交换角色进行训练，每个职工都亲自参与，大大提高了职工积极主动的能力。通过严格考核，所有职工培训的合格率达96%以上。

通过学习，职工的业务水平有了一定的提高，同时大家深深感到自己专业知识的欠缺，与供热发展的形势不相符，认为为了适应新形势发展，一定要更加努力学习专业知识，所有在明年的培训中，我们将继续按照今年的培训模式进行。（教师继续教育总结）

在今后的业务培训中，我们将继续按照贯彻实践科学发展观为指导思想，结合公司“供热十项标准”，通过岗位培训，强化业务素质，全面提高生产系统各岗位人员专业技术能力和岗位操作能力，实现创建一流职工队伍，一流行业形象、一流工作业绩的目标，不断寻求新的业务知识，不断创新工作模式，为了的不断提高自己的业务能力，我们每个职工都将以更加昂扬的斗志，更高的工作热情投入到工作中去。为保证供热工作顺利，高效开展而不断的充实自己，不断加强自己的业务能力，为企业的发展做出自己应有的贡献和力量。

回顾流逝的时光，不经意间，来已经一年多了，在这段时间里，我接触了人力资源各方面的工作，最后培训逐渐转移成为了工作的重点，在一边工作一边摸索的过程中我认识到，“培训是公司的长效投入，是发展的最大后劲，是员工

最大的福利”。在此主要是对过去培训工作做一个总结：

一、培训工作的开展情况

截至到20xx年12月4日，本年度共举行培训300余场次，参与人数达4105人次。其中企业内部培训占比90%以上，外部培训以及集团总公司组织的培训占比10%左右，培训经费达20680元，培训范围包含了专业知识培训、新员工入职培训、在岗培训等多个方面。年度培训计划完成率达86%以上。

二、培训课程概括主要分为以下几大类：

培训由相关部门提供课件支持，并由相关人员讲授，最后会对培训进行现场考核，以到达及时反馈培训效果。此类培训工作是每月都会进行的常规性培训。

2、专业知识培训：产品的质量靠公司全体人员的努力，但在职工的专业素质参差不齐，为了保证对产品质量每一步进行把关，同时响应国家药监部门及集团公司相关号召，公司投入大量人力、物力、财力开展制药研究，生产质量相关的专业知识培训，以提升员工的专业素质，保障生产出来的是合格的，精良的产品。培训主要涉及工艺研究分析、新药研究分析、质量控制等方面。

3、在岗培训：此类培训涉及到的层面比较广泛，（例如：岗位sop培训、gmp相关文件培训、设备操作培训、卫生管理培训、安全生产培训等等）它是整个培训体系中占比最大的一部分，月均培训次数20场次左右，同时此类培训会根据实际情况以及培训需要进行相关的考核。

4、部门内部培训：新员工入职培训结束后，将新员工安排至新的岗位，由部门根据实际情况安排各种实际性培训，这类培训，主要是更具部门工作的需要进行安排组织的培训。

三、培训工作总结

1、取得的成绩：

a□顺利完成了20xx年度注射剂二车间gmp认证需要的培训方面的支持工作。

b□顺利完成了索法酮新药项目检查需要的培训方面的支持工作。

c□基本顺利的完成了20xx年度培训计划里面的相关培训。

2、存在的不足：

a□自身对专业培训方面了解的不够，导致在培训需求规划、培训课程设计、培训执行等方面做的远远不够。

b□培训执行方面，大部分员工对培训工作还是比较支持的，但少数部门领导及员工对培训认识不够，觉得培训耽误工作时间，可有可无，对培训支持力度不够。

c□培训讲师的责任心不高，部分培训存在一个问题，就是讲师在上面讲自己的，不管参训者是否理解或者听懂，对着培训资料照本宣科，忽略了培训互动的原则。

d□原则性不强或者说没有相应培训奖惩制度，不能严格执行培训纪律和有关规定，对违反者睁一只眼闭一只眼，这是导致培训纪律松懈、秩序较乱的主要原因。

e□内部讲师授课技巧普遍不高，有待提高，制作课件水平不足，自主研发课程能力有所欠缺，所以，需要改善并进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平，推行内部讲师认证，真正打造一支合格称职的内训师队伍。

按照相关资料对培训的要求，一个完整的培训，必须要包含的资料之一就是培训现场的图片或视频，从而督促培训工作落到实处，切实符合实际的执行下去。

根据过去一年的工作存在的不足，在新的一年里，我将会主要从以下几个方面入手，逐步的对培训工作进行优化，并合理化的执行：

- 1：从各种渠道去了解，学习培训专业知识，并根据实际情况去解读分析，将自身专业水平提高，从而成为一个合格的培训人员乃至讲师。
- 2：切实了解，分析员工对于培训的实际需求，真正做到培训为员工而做。
- 3：加强与各部门的沟通交流，使培训工作得到各方面的充分理解和支持。
- 4：培训以年度计划为方向，每月监督执行，完成后必须提供相关的资料包括现场视频或者图片，让培训落到实处，员工切实受益，不再仅仅成为各项检查的附庸。

转眼间20xx年已悄然走来，xx年，综合办培训围绕公司经营目标，在公司的领导关心和帮助下，在全体员工的不努力下，圆满完成了全年的培训任务。为了总结经验，寻找差距，现将一年来的工作总结向如下：

一、培训工作情况xx年综合办培训与其他部协作共举办了员工培训二十期以上，共四百多人次参加，每届培训合格率达90%以上，基本达到了目标要求；(其中包括全公司员工消防知识，消防实战练习)。

二、培训工作分析1xx年的培训工作比起xx年相比有了较大的进步，无论是在培训课程还是培训质量上都有了一定的增

长幅度。一是：对一线操作人员开展技能培训，做到持证上岗；对管理人员进行现代管理理念和管理方法的培训；二是：全员培训，对所有员工进行安全教育、法律法规教育、企业文化构建与团队协作教育与培训；三是：脱产和半脱产培训，学校将参培人员送到其它培训机构或规模企业，接受创新思想和技术提高培训。2、完整了培训计划：建立了制度性培训体系，比起以往的培训工作缺乏制度完善和系统化，培训管理幅度和力度较弱，员工培训意识差，培训工作开展起来较为困难的情形。综合办建立了职工学校，利用职工学校平台，在总结了以往的培训经验基础上，优化了培训的重要性，重点加强了培训内容全面性，提升了培训工作的制度化管理。3、不断改进培训方式，积极探索新的培训模式□xx年的培训工作，我们主要采取幻灯片、理论与实践相结合的方式来提高培训工作，让新入职员工尽快掌握相关知识，在投入工作。

三、培训工作存在的问题与不足：1、培训工作考核少，造成培训“参加与不参加一个样，学好与学孬一个样”的消极局面，导致培训工作的被动性。2、虽改变了培训制度但是培训形式缺乏创新，只是一味的采取“上面讲，下面听‘形式，呆板、枯燥，提不起员工的兴趣，导致员工注意力不集中，影响了培训的效果。3、培训过于形式化：培训时间与课时的不长是导致形式化的主要体现，短短的1个小时不能完全将所要讲的课程融入到培训工作中来。4、实施培训的针对性不好，后续效果评价不到位目前培训整体还是停留在推的阶段，培训计划更多地靠主管部门去督促和实施，相对缺乏对业务的支持，针对性不强。5、内部授课老师技巧普遍不高，有待提高，制作课件水平不足，自主研发课程能力有所欠缺，所以，以上需要改善，进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平，推行内部讲师认证，真正打造一支合格称职的讲师队伍文章。以上是我对培训工作的总结，认真进行总结是一个不断学习和提高的过程，只有在实际工作的过程中不断总结，通过总结寻找工作中的规律，从而培养和提高工作效率及完成工作能力。

炎炎夏日，一派生机勃勃的绿意。我们坊岭小学在市教育局、镇中心中学的正确领导下，坚持以素质教育为中心，坚持以为了孩子的一切为出发点，以提高教师素质为核心，特别是提高以班主任为骨干的教师队伍素质为抓手，不断加强教育教学管理，不断提升学校的知名度，学校各项工作都走在了我镇的前列。为发扬成绩，找出差距，特对我校班主任培训工作加以总结。

一、对班主任工作的认识

下面就我校对班主任培训工作情况做简要汇报：

二、班主任培训工作的具体措施

1、领导重视，认真组织

(1)我们学校一直坚持让班主任老师除了学校组织的统一学习以外，自己加强学习，加强反思，加强合作，加强交流，让一个人的经验变成更多人的财富。我们的月工作汇报，问题交流以及学期末的工作交流给班主任老师很大的帮助，他们可以在做中学，也可以在学中做，使得我校的班级管理一直保持着新鲜的活力，获得了领导、家长和社会的一致好评。

(2)班主任的工作是琐碎而又劳累的，特别对于低年级的班主任更是如此，学校领导在严格要求班主任的同时，对班主任待遇也给予了适当的提高，结果按评估成绩按一定的等级进行发放，虽然钱数不是太多，但是足以说明领导对班主任工作的重视，足以说明班主任工作的重要性，为了更好的作好班主任工作打下良好的基础。

2、制定方案及时培训

为了确实作好这项工作，我们特制定了培训方案，选择并确

定了培训内容，根据教学的实际需要，我们还向班主任老师推荐相关的班主任管理方面的文章或者经验，让老师们学有所依，做有所靠，在学习的基础上进行再创新，从而提高自己的水平和能力。

3、确定对象，严格要求

对于小学教育工作者来说，每一个人都应该具有班级管理的能力，每一个人都应该以能够作好班主任工作而自豪，我们希望我们的老师每个人都能作班主任，都能做好班主任，这些班主任老师都能很认真的参加每一次培训活动，并且取得了很好的效果。

4、精选内容，讲求实效我们选取的培训和学习内容有以下几个方面

(1) 曲阜市有关班主任管理的基本规定，探究班主任工作的一般规律和要求

(2) 优秀班主任工作的经验和方法

(3) 关于如何调动学生学习的积极性，加强与任课教师密切配合，争取家长的理解与支持方面的理论或案例。

(4) 提高班主任工作中的案例分析和经验总结能力方面的内容等等。

5、培训方式灵活多变

6、认真考核，纳入评估

老师们学习的效果如何，我们学校校委会组织编写了考试题目，对每一个老师进行考核，老师们所取得成绩纳入学期末考核。

三、培训踏实，效果显著。

由于我们学校很注重老师们的学习和总结交流，很多班主任有自己的思想，同时，组织交流也使很多班主任老师有了学习的目标和榜样，从而更好的推动整个班级的管理水平，这样逐步形成了一个良性循环，我们的班级工作也会越做越好，学校的管理也会越来越规范，争取作出自己的特色。千里之行，始于足下。我们坊岭小学一定会以此次班主任培训为契机，加强班主任的培训工作，以班主任工作的提升为突破口，全面提高我校的教育教学水平，为创建人民满意的学校再添一份力量。

回顾20xx年培训工作，我们液压设备厂持之以恒贯彻落实建设学习型公司、培育学习型员工的精神，牢固树立“培训是公司的长效投入，是发展的最大后劲，是员工的最大福利”，推动公司向更高目标发展作出了积极贡献。

一年来，做了以下培训工作总结

一、培训工作情况

20xx年共举行培训25项，其中特殊工种培训9项，参训41人次，职业技能培训5项，参训18人次，安全技术培训9项，参训143人次，共计230课时。

二、培训情况分析

(一)取得的成绩：

1□20xx年度的培训与20xx年度相比，从培训项目数、举办培训课程次数、接受训练的人次等方面，取得了一定的增长。

2、建立制度性培训体系。在总结了以往培训经验的基础上，

优化培训管理流程，完善教育培训制度。重点加强了培训需求分析和培训项目审批流程，在多次征求员工意见后，全面提升公司培训工作的制度化、规范化、精细化管理。

3、逐步掌握与国际接轨的培训管理制度和工作程序，建立和完善职工培训教育的质量保证和效果评价体系。

4、不断改进培训方式，积极探索新的培训模式。

(二) 存在的问题和不足

1、培训工作考核少，造成培训“参加与不参加一个样，学好学孬一个样”的消极局面，导致培训工作的被动。

2、培训形式缺乏创新。只是一味的采用“上面讲、下面听”的形式，呆板、枯燥，提不起学员的兴趣，导致学员注意力不集中，影响了培训效果。

3、原则性不强。不能严格执行培训纪律和有关规定，对违反者睁一只眼闭一只眼，不能按章办事，这是导致培训纪律松懈、秩序较乱的主要原因。

4、在年中所做培训中我们还不难发现，一部分人员感觉培训过于频繁，另外一部分员工则反应得不到相应培训，这是一个不容回避的问题，作为致力于学习型组织的企业，首要的培训任务是要使全员树立培训意识，为企业发展和自我发展充电。而培训层面的不均衡，更是需要去大力改善。

5、内部讲师授课技巧普遍不高，有待提高，自主研发课程能力有所欠缺，所以，以上需要改善，进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平，推行内部讲师认证，真正打造一支合格称职的内训师队伍。

三、改进措施

(一) 有利条件

2、公司教育培训体系正在初步建立，培训工作有了制度的指导和约束，将大大的有利于以后工作的展开。

(二) 具体措施

1、作好培训基础工作

在具体执行过程中一定还会遇到各种困难，还需要我们的不断总结和及时调整。在具体工作流程上还需要进一步理顺，在管理制度上还需要多方面补充。还要进一步加强培训资料的收集和培训器材的配置，加强相关工作人员的专业素质培训。

2、建立培训资源网络，进一步丰富企业培训资源。

3、重点建立一支富有实践经验，熟悉现实情形的内部讲师团队

培训需求的多元性和企业内培训资源的有限性的矛盾，已经越来越突出。建立一支富有实践经验，熟悉现实情形的内部讲师团队就变的越来越重要了。培养起自己的内部讲师团队，首先大大节约了公司有限的培训经费，其次，为公司培养了一批各个领域内的专家，再次，也可以在员工中树立起学习的榜样，培养员工的自主学习思想。以往的实践表明，听过公司内部领导讲课的员工都能觉出，企业高级主管对企业经营认识之深刻、解释之透彻更容易让大家接受和理解，应该积极倡导高级主管都为培训工作做出良好的表率。在具体措施上，重点加强对管理人员各项培训的同时，也从制度上明确、选拔优秀管理人员作为企业内部讲师。并建立起一套企业内部讲师的日常管理、激励、考核制度。

参谋业务培训个人总结报告篇五

经过将近三年的理论学习，到将近一年的实习生活，我实现了一个很好的角色转换。我从一个大学里面的莘莘学子，变成了半个医务工作者，从理论到实践的转换，教会了我很多书本上得不到的知识。从一开始的不适应，到后面的坦然面对，人格上的我，也有了很大的转变，明白了任何事情都不是可以光想不做的。

医院管理上，本人通过一年的护理工作实习，在带教老师们的悉心指导和耐心带教下，学习了从理论上的医院规章制度，到实践中的‘三查七对’等，不只是学会了现代社会中的法律法规在医院中的利用和医务工作者的规章制度，而且明白了这些规章制度的重要性。我一年中认真学习《医疗事故处理条例》及其法律法规，并积极参加护理实习生的学习，通过学习使我意识到，法律制度日益完善，人民群众法制观念不断增强，因而丰富法律知识，增强安全保护意识，可以使护理人员懂法、用法、依法从而减少医疗事故的发生。在个人的履行上，本人严格遵守医院规章制度，认真履行实习护士职责，严格要求自己，尊敬师长，团结同学，关心病人，不迟到，不早退，踏实工作。

医院医德医风上，本人严格遵守医院规章制度，并且坚持履行‘三查七对’，自我监测，第一次明白了消毒、无菌区、污染区、半污染区、灭菌物品等词的真正含义并严格遵守。我明白了实习中老师的严格要求的重要性，不但让我们培养了良好的工作习惯，也树立了我們很好的无菌意识，这样才能减少医院感染发生率，从而也能很好的保护自己。

医院实践操作上，本人从一开始的不知所措，到了后面的淡定行事。在实习过程中，我努力做到护理工作规范化，技能服务优质化，基础护理灵活化，爱心活动经常化等将理论联系实际的工作，实习期间，始终贯穿‘爱心，耐心，细心’，达到‘手勤，眼勤，脚勤，嘴勤’。主要表现以下几点：

第一点，理解老师，体谅老师的工作，努力多为老师做事，同时加强自己的个人实践能力。

第二点，理解并帮助病人，急病人之所急，想病人之所想，及时发现问题并为其解决。在为病人操作过程中，能做到细心耐心，同时学会与病人做良好的沟通，及时为病人做好心理护理。

第三点，熟悉病人病情及课内知识联系临床实践，能正确的回答带教老师的提问，规范熟悉各项护理操作及专科护理操作，正确执行医嘱，严格执行三查七对，规范书写各类文书，及时完成交接班记录，做好病人出入院的评估护理和健康宣教，能做好各种常见病的护理，并能掌握术前到术后的各项护理。

第四点，在抢救工作中，能有条不紊，不骄不躁，尽我所能的帮助和学习，在操作中能熟悉的做出应对，得到老师的好评和信赖。

第五点，在ccu的工作中，能很好的做好各项工作，做好床头交接班，把病人视为自己的家人一样做好各项护理，不怕苦不怕脏，努力的照料病人，同时培养了个人的细心和耐心。

第六点，其它各科室的学习，让我掌握了相当多的专业护理，比如五官科的专业性十分强。而且在体会不同的班次过程中，我明白了每个护理人员都是不可或缺的一部分。尤其是倒班，让自己真正的体会了一把全过程的学习，也培养了不怕苦的坚毅品质。第七点，在中医学习上，本人从粗浅的了解，到了现实中的利用，真正的做到了掌握熟悉，例如从穴位的了解到运用等。

第八点，本人积极参加各种病例讨论和讲座，不断丰富个人专业知识水平，对整体护理和病房管理知识有了更全面的认识了了解。

最后，在一年的锻炼里，给我的仅是初步的积累经验，对于迈向社会还远远不够，所以业余的时间，我不仅是加强了个人的理论水平，还积极参加各种实践活动，加强个人的交流和实践能力，学会与人正确的沟通。

通过学习，我得到了一次较全面、系统的学习，端正了自己的态度，虽然还只是九牛一毛，但在未来的工作中我相信自己能有更好的起步。在生活中，我与身边的不少人建立了良好的友谊，相互督促和学习，共同进步。在动手能力和分析能力上，我得到了相当大的提高，不局限于只是理论的学习，还提高了个人思考能力，用清晰的思路发现并解决问题，实现了个人的自我价值。

实习要结束了，想想真的很快，一年的工作磨练，从刚开始输液都会发抖，到后面的自信从容，我真正的得到了一个启示：无论什么困难，都可以迎刃而解，不要对自己失去信心！

文档为doc格式