

2023年班长工作计划书 班长工作计划书

班长工作计划(汇总8篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

班长工作计划书 班长工作计划书班长工作计划篇一

一、实行班务公开。设立班务公开日(一月一次，以开班会形式)，是班级事务更加公开化、透明化，使班级里的同学人人都可以参与到集体事务中来。同时，广泛采纳同学们对班级事务的意见，任何决策都要集中民意，集思广益，争取使班级工作更上一层楼。

二、鼓励班上同学多参加院里的活动，并争取在活动中取得好成绩。而我作为一名班干部，除了严格要求自己认真学习外，还需要促进同学之间的学习交流和思想沟通。

三、保证班费使用透明，在宣传栏上公布班费使用状况。

四、强调英语的重要性，营造优越的英语学习氛围，为我们的未来更好的工作、生活做准备。

五、不迟到，不旷课，专心听讲，在学习和生活上都严格要求自己，做好表率，在平时积极参加学校或院里组织的活动。

六、积极开展文体活动。活动应该以节俭开支和尽量快乐为宗旨。活动要作好记录，积极的为评优做素材。同时活动要尽量满足大家的兴趣，让每一个人都参与到其中，活动期间要注意安全。

七、发挥班级集体的温暖，向每一位需要帮助的班级成员伸出最无私的援助之手。计划与青年志愿队联系，参与一次大型的公益活动，如慰问老人院等。

八、在工作方面，班长、团支书及副班长、副团支书既要分工明确又要相互配合，坚持每周开班委会，针对班内出现的新问题制定新的对策。班委会由班长或团支书主持召开，应积极准备，保证开会效率。另外，对于班会负责人要做好纪录，以便开展工作。

具体工作计划：

一、10月上旬，班委正式选出，班级日常工作积极展开。首先，班委内部需培训，加强内部团结。然后班委需对班级内部形势做讨论，投票选举出最有利于改善班级形势、加强团结的活动方案。

中旬，借学校“迎评”之风，在班委会会议上促使大家对迎评引起重视，使大家思想上达成共识，以身作责，保证上课率，遵守上课纪律，尊重老师劳动成果。增强同学们的集体荣誉感、增强集体凝聚力。下旬，在班级开展晚会，晚会主题为：团结友爱、放飞梦想。

二、11月上旬，完善考勤与请假制度，需请假时一定要写出正式的假条，如：病假，必须是校医务室的假条；事假必须有辅导员的签字，假条由纪律委员保存，点名时无故迟到或未到的均记录留底，考勤记录年终上交辅导员审查。当然英语b级考试网上报名工作需展开。

中旬，结束b级考试报名后，最重要的即是应对考试，加紧学习英语。下旬，熟悉辩论赛流程，尽快在班级举办一场以锻炼同学能力为主题的辩论赛。

三、12月上旬，计算机考试网上报名。与外班举办一次友谊

辩论赛。中旬，英语b级考试开始，除对英语学习紧抓外，还需提醒同学耳机有无故障。

下旬，度过紧张的考试期，为了放松心情，课余时间大家多开展活动，比如打羽毛球、打篮球等等，还可以组织同学一起出去玩儿一次，可以先去吃火锅，再一起去ktv唱歌。让同学们在集体活动中培养集体精神。增加同学间的友谊，让同学们互相之间更加了解。在劳逸结合的同时，更好地团结大家，使我们的班级更具凝聚力。

四、1月上旬，和体育委员商量举办班级体育比赛，或和预科其他班级联赛，亦或与其他预科班级对阵旅馆。具体形式待定。以此来结束难忘的大一上半学期在校生活。

以上就是我作为班长在大一上半学期期间的工作计划。总而言之，在这个学期，我会好好工作，努力为同学们服务，使同学们更加团结、友爱，使我们的班级更加优秀。

最后，我深信，在班级这么多优秀同学的共同努力营造下，我班会走得更好、更加团结，会有更好的竞争和学习氛围!也深信我们班的每一位同学在“厚德、乐学、务实、强商”的校训中都能够把握自我，以酒店2班为家，又能够向外走得更 高、更远!做一名个性的、优秀的大学生。

班长工作计划书 班长工作计划书班长工作计划篇二

为确保车间20xx年的生产工作的顺利开展，充分借鉴20xx年的管理工作经验，不断推动车间的综合管理，现根据车间工作的'实际情况，拟定了本车间20xx年度工作计划。

切实做好车间的各项工作，紧密联系本车间的工作实际及车间职工情况，坚持学以致用，用以修身，用党的精神完善自身。进一步明确本部门的具体奋斗目标，提出改革发展的新思路新举措，推动车间工作的全面发展。

我车间将继续高度重视对职工的政治思想教育，将提高职工思想素质作为一项基础工作来抓，只有提高车间的全体素质，才能保障各项工作的顺利进行。踏实学习，敢于创新。

继续落实“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以落实安全责任制为主线，严抓本车间末端安全管理，打造和谐安全文化，建立健全安全工作长效机制。

根据总厂相关条例，综合实际情况组织人员制定合理，细致的车间考核制度。开展6s管理标准化建设，依据指定的岗位人员考核制度进行考核，以班组为基本单位，建立合理的奖惩制度，在考核机制中加入质量考核，与员工的收入挂钩，奖优罚劣。

1、生产工具规范使用，车间将定期清点整理工具，明确维修过程使用时，定点摆放；生产完毕后即时存放，对于发现损坏和缺少工具进行申报，做到即时配备生产。

2、是制订设备保养及管理办法：对设备的日保、周保、月保制度化，定期检查，实施各种激励手段，引导职工运用正确的方法进行设备保养。

3、要加强设备保养技能交流、培训，定期召开管理会议：主要是纠正不良设备使用和保养行为，交流工作技能。

4、是对于大修、日常保养以及定期计时保养情况所需的配件将集中分类存储，在发现配件不足时，及时补充货源，以保证生产正常进行。

5、定期将每月的生产数据纳入结算核对后及时上报财务。做到不缺少数据，真实反映工作情况，避免总厂效益受损。

上述措施将有效的保证了设备的高效、稳定运转，为按时保质交货提供了强有力的支持。

在20xx年，我们将加强生产现场管理，对生产计划，生产组织，人员、设备、物料调配等不断优化，保持生产现场的整洁有序，推进标准化生产，推进6s管理制度，力争在20xx年生产管理工作不断提高，走上新台阶。总之，为实现20xx年预计目标，我们将知难奋进、开拓进取，从点滴小事做起，严格落实岗位责任制，内强管理，外树形象，力争通过扎实有效的工作实现生产目标。

班长工作计划书 班长工作计划书班长工作计划篇三

众所周知，一个成功的集体离不开优秀的领导组织。0806建工班在大一的时候取得了非常优异的成绩，这和上届班委会的功劳是分不开的。但是我们都能看出这其中还有很多的不足，比如说工作安排不合理、缺少交流等等，极大的影响了班委之间的团结问题！

本学期，在我的带领下，我会统筹安排班委的工作，不会再让别人说出“挂名”这种说法。此外，我会加强班委之间的交流，初步的想法是两周开一次班委会会议，讨论这两周的班级问题，并提出一些合理的解决方案。为配合各科课代表的工作，我想带领班委积极的协助他们和老师及同学间的联系等。

这个问题可能是老生常谈的事情，但是历届班委会搜没有吧这个事情做好。在我的计划当中，我是想先抓一下早晚自习的纪律。每个班级的纪律，到了大二都或多或少的下降了不步，通过这么长时间的观察和交流，我了解到大部分的同学都有不想上早晚自习的想法，这可能是一个必然，但是一个优异的集体是不允许出现纪律违规的现象。

首先的工作就是督促大家上早晚自习，让大家习惯这个环境，习惯这个氛围，必要的时候采取一些强硬的措施；接下来的工作就是使大家热爱这个习惯或者说是制度！

其次即使加强平时上课的纪律，这个难度比较大!人各有性，很多同学都选择一些考查课不上，甚至是考试课也不上。我会逐渐的想大家提供一些逃课的记录，使得他们在一些程度上把这件事放在心上。“动之以情，晓之以理”，这是我对大家的承若，但是我还有就是“先小人，后君子”。

我之所以说是改变班蓉，是因为在大一的时候，我们班级和其他的几个建工班脱离了很大的关系，或许是他们心生妒忌我们班级的荣誉和才干。我会试着改变和他们班级的交流，从平时的纪律到学习等等，对待他们的态度就是“明修栈道，暗度陈仓”!从而更好的和其他班级的合作等其他事宜。

这个问题是建工系每个班级的共同问题，其方面多种多样，比如系院部的活动是否积极参加，参加的人数是否合格甚至更多，班级的活动是否丰富，班干的工作是否做的到位，宿舍的卫生是否达到优秀……这不是一、两个人的事情，这是一个班级的事情。不仅需要班级班委的配合，更需要同学们的鼎力支持。

如果我们将以上的四点能够做好，我想班级的凝聚力，就不言而喻。但是我知道这个是很艰巨的任务，我会付出更多的精力放在班级的凝聚力上，具体的内容就放在以后的工作上!

最后我想套一句古话“成事在天，谋事在人”，我愿意和0806的班委一道，用自己的点滴行动使班级更上一层楼，将班级的荣誉扩大化，使班级真正的屹立在学院的群雄之上。

班长工作计划书 班长工作计划书班长工作计划篇四

20xx-20xx学年度第二学期土木五班工作计划 紧接大一的脚步，转眼就来到了大一下半学期，作为班长，对于班级的大小事务都应有一个周密的安排和计划。目的很明确可以让我们的班级变得更团结，同时，也将更容易调动大家的学习积极性以及积极参与社会活动的热情。希望班级可以成为一个

德智体美劳全面发展的优秀班集体。

在上个学期中，班委已经基本熟悉了班级工作的流程和具体操作，能在日常生活中为同学们提供基本的服务和帮助。所以在新的学期中，本届班委会完善自己的工作，为同学们提供尽可能的帮助，在原有基础上使班级工作更上一层楼。在班级建设中，本学期目标是创造一个和谐，积极向上的班集体，学习方面要有突破，改善挂科的状况，对于上学期有挂科的同学要重点关注他们的学习状况，包括上晚自习情况，作业上交质量等内容；班级活动方面要更有吸引力和创新力，使同学们感受到参与的乐趣，并在其中有收获，紧抓个人特点发挥个人专长，活跃班级气氛让大家融入到班级活动中来，活动不仅仅限于学校组织的活动，还要创新自己班内的活动，意在增加同学间的默契程度和友谊，为大家留下美丽的回忆；同学关系方面，要加强同学间交往，达到互帮互助，与此同时还要建立同学们健康的竞争意识。

班级工作重在班委，而班委是一个团队。新的学期中，我们首先要做好本职工作，各司其职明确分工，认真完成任务。其次是要加强合作，改善上学期班委们不善于合作的现象，要合作就要加强交流，建立信任，拥有共同的目标，本学期中我会积极主动沟通各位班委，并在工作中建立班委之间的联系。最后，要继续培养班委们积极向上的心态，班委的心态对班级至关重要的影响，从班委入手，培养积极向上的集体荣誉感和归属感，从而影响周围同学的心态，建立班级的自信。班委的数量占班级人数的1/5，也就是每个人只要积极的去影响身边两个人的心态，那么班级的精神状态就会有极大的改观。总之，本学期要使各位班委有所贡献，有所收获。

本学期还要加强班委之间的配合能力，首先要将班委分工更加明确，避免出现班委闲置的状况，将班委大体分为三个小组：学习，财务，文娱。高亚佩和赵立维负责学习方面工作，帅国明和常冠华负责财务方面工作，刘玥彤和刘俊帅负责文

娱方面工作。班长负责班级日常事务的调配管理工作。以班委带动全班，在全班推行合作共事的良好班风。

大学是个相对比较自由的环境，但这却对班级日常工作提出了更高的要求。对于我们来讲，最重要的是信息的及时和流通。本学期会沿袭上学期的信息传达网络，尽量做到及时，确保同学们的利益。在各项工作和活动中，首先要保障同学们的基本利益，同时还要按时完成学校安排的任务，所以要做好各项统筹和安排。并且沿用本班网上qq使其成为同学们交流和信息共享的平台。坚持每月一次的班费公开。在日常生活中，在卫生、安全等方面，对学校的精神要传达具体、到位。

是继续鼓励同学个人组织集体活动，目的是使同学们获得更多的参与机会，有更强的集体归属感。在活动组织过程中，班委会积极配合。班委会们会广泛听取同学们的心声，综合大家意见。充分发挥班级论坛的力量。

在上个学期的工作中，我们一直致力于班级的和谐发展和沟通。如今，我们已经看到了班级中的一些改善，看到了班委们的坚持，看到了同学们的宽容与默契，这一切无不令我们感动，而这一切的一切，不是源于我们的工作，而是同学们对于一个美好班级体的渴望。在这样的一个前提下，我们土木五班会奔着下一个目标前进，努力拼搏会成为我们的主题，我们终会获得强有力的竞争力！

班长工作计划书 班长工作计划书班长工作计划篇五

冬去春来，经过大一上学期的努力工作，自己对班长这一工作有了更加全面地了解，这位自己在本学期的工作开展打下了坚实的基础。下面是我对自己本学期的工作计划，分为三个方面。

- 1、增强班级的凝聚力，集体的荣誉感，为班级的五四评优做

积极的准备。

2、严抓纪律，认真地抓好学习，努力创造良好的学习氛围，争取在年终考核中班级取得好的成绩。

带领全班同学取得优异的成绩，全心全意为班级为同学服务。

用心交流，和谐相处，恪尽职守。

一、大学里学习是基础,是重点,什么时候都应该放在第一位。所以要抓好班级一切常规工作,杜绝迟到旷课现象,抓好自修课纪律,提高各方面的效率。通过各种方式促进老师和同学之间的交流沟通,随时随地把班里的各种情况反映给老师,以便于老师对班级的动态做出相应的调整,使班级可以更好地发展,成为一个具有活力和生机的班级体。

二、班委要以身作则,发扬上一学期的精神,继续带头做好领导同学认真学习的工作。配合班长开展各项工作,使班级工作能够更好的执行下去。对学校、学院布置的各项工作,调动各方力量,全力以赴,按时完成。

三、积极开展文体活动。在本学期开展四至五次文体活动,如篮球比赛、羽毛球比赛等,以此达到增强同学间深厚的友谊之情及锻炼身体的目的。组织学生积极参与学校的各项活动,力争在各项活动中取得好成绩,为班级体的五四评优做出贡献。

四、培养良好的工作作风,建立更加完善的工作制度。各个班委各司其职,并且通力配合,完成每一项工作。深入广大同学中,认真听取同学的建议、意见和要求,全心全意为同学服务。

班委有责任在课堂和活动中积极表现,做好带头作用,为班级营造一个良好的竞争学习氛围。如:班长、团支书既要分工

明确又要相互配合，坚持每周开班委会，针对班内出现的新问题制定新的对策。班委会由班长或团支书主持召开，应积极准备，保证开会效率。另外，对于班会负责人要做好纪录，以便开展工作。同时对上一学期提出的各项问题要制定相应的策略，对上一学期的优良措施要加以继承和发展，争取做到更加为完善。

五、完善考勤与请假制度。凡点名时无故迟到或未到的均记录留底。凡点名后又请假者，坚决无效。这一点要尤为重视，特别是请假程序，必须按照学校的规章制度，不能随便请假，破坏制度。班委要以身作则，严格执行。

六、对于班费的管理,使各项收入和出纳更加透明化,在班会中向大家说明班费的用处,并规定完善班费的报销制度,使大家了解班费支出情况。同时对同学需要着急使用钱财时,可借用班费,以解一时之需。

以上就是我作为班长在本学期的工作计划。由于上一学期的工作开展，我清楚地知道本学期的工作将更加难以开展，但总而言之，在这个学期，我会更加努力工作，努力为同学们服务，使同学们更加团结、友爱，使我们的班级更加优秀。

最后，我相信，在班上有这么优秀的班级干部的带领，有这么优秀的同学的共同努力营造下，我们电气七八班会走的更好、更加团结，有更好的竞争和学习氛围！也相信我们班的每一位同学在博学博爱，立人达人的校训中都能够把握自我，以七八班为家，共同努力，把七八班建设的越来越好，为班级的荣誉一起去努力。

班长工作计划书 班长工作计划书班长工作计划篇六

时光匆匆，一个月很快就要过去了，回首过去的一个月，内心不禁感慨万千。在过去的一个月工作中,我严格要求自己,坚持四项基本原则,坚决拥护站领导的各项指示,遵守国家法

律法规和站制定的各项规章制度,认真履行岗位职责,尽心尽责完成本职工作。

现从以下几个方面对这一个月的工作进行总结:

1、认真仔细,虚心好学:

上班前认真做好列队讲评。上班时认真做好事件的记录,下班后仔细核对收费员上交的各类报表,防止差错的产生。虚心向别人学习,借鉴他人先进的经验和方法,不断提高自身的业务水平和管理水平。

2、吃苦耐劳,先人后己:

再工作中我一直坚持吃苦耐劳的精神,不因工作时间、环境、天气条件的好坏而影响情绪,坚持工作,不叫苦叫累。发扬风格,关心班组人员,不计较个人得失,先人后己。

3、机智冷静,反应迅速:

在处理突发事件时始终能沉着冷静,在不违反规章的前提下,做到了机智灵活、反应迅速,保持车道畅通。对各种特殊情况及时上报监控,不断提高自己处理问题的能力。对各类突发事件能够及时排除,将处理措施过程记下来,加强自己的业务水平。

4、尊守规章,坚持原则:

严格遵守各项规章制度,起带头作用,不受司机诱惑、恐吓、威胁,坚持原则,与各类违规、违章现象作斗争,坚决抵制,决不姑息。对不了解我们收费政策的司机,做好了解释工作,让司机明明白白的交费。

1、与站领导,各班的关系:

坚决服从领导指挥和安排，做到了凡事以大局为重，能够处理好个人利益和集体利益、局部利益的关系。以军事化要求自己，绝对服从领导的工作安排，认真及时向收费稽查人员传达上级指示，及时完成领导交办的任务。做好与各班组之间的交流和沟通，坚持互相团结，互相帮助，友好合作，充分发挥集体主义精神。

2、与本班收费员的关系：

我始终认为班长是为收费稽查人员服务的。一方面，我以身作则，按照各项规章制度，高标准的要求他们，对一切违规操作、不合理操作及时纠正制止，严格控制；另一方面，关心爱护收费稽查人员，满足他们提出的合理要求。团结互助，先人后己，同舟共济，共度难关。

3、与本站其他班的关系；

交班时检查设施设备有无损坏，车道开通情况.及时告知接班班长减少接班是的压力。接班时加快速度,缩短接班时间。团结互助，通力合作，合力提高交接班的质量。

1、思想方面：带领收费稽查人员用学习来充实思想，保持饱满的精神与愉悦的情绪，要求上进，排除消极被动思想，充分调动起全班人员的工作积极性。

2、纪律方面认真学习各项规章制度、收费稽查员考核办法，以身作则，以准军事化的标准严格要求，杜绝各类违规违纪现象的发生。

3、业务方面：要起带头作用，熟练掌握各类业务知识、操作方法，提高收费正确率和效率，提高对非正常情况的应变能力和处理能力，减少不必要的差错。

1、管理力度不足,在工作中过余人性化管理。

2、非正常情况处理的不够灵活,还需要在以后的工作中不断积累经验。

新的一个月意味着新的起点新的机遇新的挑战,一定要努力打开一个工作新局面。为此,我将更加勤奋的工作,刻苦的学习,努力提高文化素质和各种工作能力,为南新的明天作出应有的贡献。

班长工作计划书 班长工作计划书班长工作计划篇七

从刚开学时的懵懂,到现在的玩转南理生活,日子已经过去一个多月了。一个多月让我对班级工作又有了更深刻的认识。作为20xx级优才计划实验班电2班的班长,下面陈述我的工作计划。

作为班长,我决心尽我的力量为同学们服务。在一个班级中,如果全班同学都拧成一股绳,劲往一处使,那么没有什么事情是不能办到的。同时,在这样的氛围中,也将更容易调动大家的学习积极性以及积极参与社会活动的热情。

鉴于此,我认为,班级工作应从集体凝聚力中入手。这一问题解决了其他问题都会引刃而解。

工作目标: 1、增强同学们的集体荣誉感、增强集体凝聚力。

2、学生以学为本,力求班级整体成绩更上一层楼;同时丰富课余文化生活。

3、在上一届班委工作基础之上,树立班级形象、争创院级、校级先进班级。

4. 严抓纪律、学习,在年终的考试中全班取得好的成绩。

工作方向: 带领全班同学搞好第一学期的各项工作和学习。

全心全意为同学们服务！

工作思想：交流用心 换位思考。

众所周知，一个成功的集体离不开优秀的领导组织。

本学期，在我的带领下，我会统筹安排班委的工作。此外，我会加强班委之间的交流，不定期召开班委会，讨论这两周的班级问题，并提出一些合理的解决方案。为配合各科课代表的工作，我想带领班委积极的协助他们和老师及同学间的联系等。

这个问题可能是老生常谈的事情，但是对班级的发展具有极其重大的意义。在我的计划当中，我是想先抓一下课堂的纪律。作为优才班的成员，同学们先前都是各个中学的佼佼者，都是十分拔尖的优秀人才，自律性肯定都十分的高，所以这个问题应该较容易解决。

我之所以说塑造班容，是因为我们班级是整个优才院系的四分之一，因此在学校里就极大地代表了整个优才班的面貌。为了让其他院系的同学在谈到我们优才班时能由衷地竖起大拇指，所以要塑造一个积极向上的班容。

这个问题是优才班每个班级的共同问题，其方面多种多样，比如系院部的活动是否积极参加，参加的人数是否合格甚至更多，班级的活动是否丰富，班干的工作是否做的到位，宿舍的卫生是否达到优秀这不是一、两个人的事情，这是一个班级的事情。不仅需要班级班委的配合，更需要同学们的鼎力支持。

如果我们将以上的四点能够做好，我想班级的凝聚力，就不言而喻。但是我知道这个是很艰巨的任务，我会付出更多的精力放在班级的凝聚力上，具体的内容就放在以后的工作上！

最后我想套一句古话成事在天，谋事在人，我愿意和12级优才班电的班委一道，用自己的点滴行动使班级更上一层楼，将班级的荣誉扩大化，使班级真正的屹立在学院的群雄之上。

班长工作计划书 班长工作计划书班长工作计划篇八

1、加强队员思想政治教育，教育队员认清现阶段就业形式，珍惜来之不易的工作机会，报着对单位、对自己，对家人负责的态度，端正工作态度，积极做好本职工作。

2、加强与队员的沟通交流，指明工作发展方向，指出机会是靠自己争取的，公司发展较快，机会很多，提高队员工作积极性与工作责任心；关心队员日常生活，帮助队员解决一些实际问题，提高队员对保安职业、公司集体的认同感。

3、关心队员业余生活，引导队员参与健康有益的业余活动，如读书、体育运动等；部门在人力、财力能安排的前提下，适当组织一些健康有益的文体活动，丰富队员文化生活，活跃队员身心。也可组织一下文体比赛、业务技能竞赛等，凝聚人心，提高队员团队意思。

1、严格落实公司规章制度，对于新入职队员，加强二级培训，使保安队员尽快适应国际大厦管理；注重队员在岗状态的监督，通过保安班长来严格落实平常工作，提高管理的有效性。

2、加强队员业务培训，培训内容包括：队列训练、体能训练、消防培训、礼节礼貌、车辆管理、物品管理、法律法规等方面，注重培训形式的多样化，采用集中讲授和岗位指导相结合，理论教学与实际操作相结合，使保安队员熟练掌握业务技能，适应国际大厦安全工作需要。

3、注重队员思想政治教育，加强法律法规的培训，积极培训队员遵守《中华人民共和国治安管理处罚法》、《中华人民共和国交通安全法》、《刑法》等。引导队员提高思想认识，

强化政治觉悟。预防队员出现违法乱纪的事件。

4、鼓励员工积极学习，追求进步，对于工作积极，有一定管理能力，具备管理人员基本素质的队员，加强关注，引导其向更高层次发展。

1、积极协同管理处工程部、维保单位对大厦消防设施、设备（消防主机、消防广播、烟温感、喷淋系统、防火卷帘门、消防器材及大厦消防防火重点区域等）进行检查与测试，存在问题及时维保单位处理，如无法解决的由维保方出具报告，交管理处及大厦业主方审核。

2、协同管理处工程部定期或不定期对大厦安保系统（监视屏、电梯手控、双鉴布防、巡更打点、紧急录象等）的检查与测试，存在问题及时修复。

3、在“消防、安保”设施、设备部分存在故障的前提下，加强“人防”管理，尽最大可能的保障大厦各方面安全。

1、中控、大堂及机动巡逻队员密切配合，加强大厦及各楼层可疑、推销及迷路人员的管理，及时做好制止与指引工作。

2、大堂、车库岗加强施工人员进入大厦的监督，严格按制度执行，凭施工证（一人一证）核对放行。

3、外来送水、送货、搬家人员，先客户确认后，安排队员指引通道全程跟踪陪同，直至结束，人员离开。

4、在非办公时间段（夜间、双休日、及国假日）要进、出入大厦的人员要实行登记，并协调中控进行确认。

5、外来至大厦办公人员（如：办理公积金等业务）有领班、大堂队员及时主动询问并作指引，加强公共区域的管理，维护大厦的日常秩序。

- 1、车辆进出车库应按指定路行、车速行驶。
- 2、车辆进入时需认真检查《出入证》、车况，登记进出时间。
- 3、每天对停在地下车库车辆、过夜车辆进行车况检查，发现问题及时与车主联系处理，并登记。
- 4、外来车辆要进入大厦要事先问清事由，可以放行的应通知了下车库保安指定其停车位置。

1、大厦内租户要携出物品时，出具物品出门证，出门证上必须有其单位盖章，保安在各出入口进行核对确认后放行，出门证汇总后交部门存档。

2、大厦内施工单位要携出物品时，出具物品出门证，出门证上必须有其施工负责人签字或单位盖章，保安在各出入口进行核对确认后放行，出门证汇总后交部门存档。

3、有业主租户物品进入大厦的，各岗位队员应根据实际情况准确指引途径、路线，并有专人负责全程陪同。

1、加强保安人员的消防安全培训，提高保安队员消防安全意识和消防业务技能，建立义务***伍：由保安主管为消防安全管理人，管理处全体人员都是义务消防员。大厦内各租户领导是本单位的消防安全责任人，负责做好各自所属范围的消防安全工作。消防工作要贯彻“预防为主，防消结合”的方针。

2、防火责任人和义务的消防员的职责是：

a□认真贯彻招待消防法规和上级有关消防工作指示，开展防火宣传，普及消防知识。

b□认真贯彻招待消防法规和上级有关消防工作指示，开展防

火宣传，普及消防知识。

c□经常检查防火安全工作，纠正消防违章，整改火险隐患。

d□管理消防器材设备，特别是室内消防器材，定期检查，确保各类器材和装置处于良好状态。安全防火通道要时刻保持畅通。

e□工程部负责管理好消防泵与消防电梯等，定期运转和保养，使之处于良好状态。

f□保安部消防监控中心，实行24小时监控。

g□义务***员成员要在接到火灾报警后，在向消防机关准确报警的同时，迅速启用消防设施进行扑救，并协助消防部门查清火灾原因。

3、编制应急预案并组织演练：

保安部根据大厦防火需要和防火安全形势，编制《消防应急预案》，保安人员和参与消防演练人员必须熟悉《消防应急预案》的内容。根据消防应急预案进行定期的消防实际演练。使所有员工除掌握工作环境和岗位的消防安全知识外，还要了解一定公共聚集场所的消防防范知识。使所有员工真正达到“四懂”、“四会”。