

2023年护理质量与安全管理工作计划(通用5篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

护理质量与安全管理工作计划篇一

20某某年我科护理工作由院长领导及护理部指导下，遵循和落实“以人为本”的科学发展观，坚持以病人为中心的服务理念，并将其融入更多实际工作细节之中。以医疗护理安全为主，加强患者医疗安全管理，保障患者医疗护理安全，强调环节管理和质量管理，强化内涵建设；加强护士培训，提高护士技能水平；提高管理水平及知识层面，改善护理队伍的智能结构。积极开展优质护理服务，在提高护理服务品质等方面下功夫，提高护理技术水平和服务质量，为病人提供优质护理服务，创造优质的就医环境，现制定工作计划如下：

一、加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，有效的回避护理风险。

(一)转变服务理念，优化服务流程，降低护理风险，保障病人安全。

1、培养护理人员树立“以人为本，人性化服务”的服务理念，把病人的利益和需求作为工作目标，把病人的满意作为工作标准，把“用心服务”的服务理念运用到实际工作中，让每位护士从思想上认识到提升护理服务品质，从思想上、行动上做到真正的主动服务。

2、组织全科护理人员认真学习《常用临床护理技术服务规范》的要求，规范临床护理服务。

3、不断强化护理安全教育，将工作中的不安全因素及时提醒，并提出整改措施，以院内、外护理差错为实例讨论借鉴，使护理人员充分认识差错因素、新情况、新特点，从中吸取教训，使安全警钟常鸣。

4、召开全员关于“如何正确评估病人的自理能力及如何教会病人进行日常生活自理”的讨论会，使每位护士掌握正确评估病人的方法并教会病人进行日常生活自理，以提高病人的生活自理能力。

(二)加强各个环节管理、重点病人的护理及重点管理。

1、加强重点时段管理，如夜间、中午、节假日等。实行护理人员弹性排班制、新老搭配，同时注重培养护士独立值班时的慎独精神。

2、加强护理质量管理，确保护理安全。

3、加强重点病人的管理：如危重病人交接、压疮预防、输血、特殊用药、病人管道管理以及病人现存和潜在风险的评估等。在早会或交接班时对上述病人做为交接班时讨论的重点，对病人现存的和潜在的风险作出评估，达成共识，引起各班的重视。

4、对重点员工的管理：如轮转护士、新入科护士及思想情绪有波动的护士加强管理，做到重点带教、重点监督，切实做好护理安全管理工作，减少护理纠纷和护理事故隐患。

(三)规范护理文书书写，提高护理文书书写水平。

1、严格按照卫计委及某某省卫生厅有关护理文书书写规范要

求，更新各种表格，进一步规范护理文件书写，减少安全隐患，重视现阶段护理文书存在问题，记录要“客观、真实、准确、及时、完整”，避免不规范的书写，如错字、涂改不清、前后矛盾、与医生记录不统一等，使护理文书标准化和规范化。

2、组织护理人员学习《某某医院护理文书书写规范》。

3、病历质控员每月对住院病历质量进行检查，并将护理文书书写存在的问题进行总结反馈。

(四)学习各项护理制度及应急预案并落实。

1、组织护理人员学习各项护理制度及应急预案，并考核。

2、完善护理紧急风险预案，平时工作中注重培养护士的应急能力，对每项应急工作，如输血、输液反应、特殊液体、药物渗漏、突发停电等，都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

二、实施护士分层级管理，合理利用人力资源。

1、根据病人情况和护理工作量合理分配人力资源，实行弹性排班；逐步实行apn班制弹性排班，减少交接次数，实施弹性排班和调配，按工作现状及时增减护理人员。并根据护士工作能力、技术水平、工作年限、职称和学历等要素实行护士分层级管理。

2、根据护理岗位职责、工作量、专业技术要求等要素合理实施弹性的护士人力调配，注重护士的资历、能力、素质与所承担的工作任务相适应，根据患者病情、护理难度和技术要求，对护士合理分工，确保病人护理安全。

3、继续实行护士绩效考核管理制度，将绩效考核结果与护士

的收入分配、职称晋升、学习进修、奖励评优等结合，遵守同工同酬、按劳分配、多劳多得的分配原则，激发护士工作的积极性及主动性，调动护理人员主观能动性，推进护理工作效率提高，为病人提供优质的护理服务。

三、做好质量持续改进工作，提高护理质量。

1、组织护理人员学习新修订的各项护理质量评价标准，掌握标准的内容要求，并应用标准指导护理工作，以确保护理质量。

2、实行目标责任制管理，通过护理部质控检查、科室护士长督查、科室质控小组成员自查等形式进行多方位的护理质量监控督导，对存在的突出问题通过cqi□rca□qcc等工具的运用及时、有效解决。

四、深化优质护理内涵，落实责任制整体护理。

1、组织礼仪培训，通过观看录像、示范表演等，对护士进行礼仪培训，规范护理人员的仪表仪容，提高护士职业素质。

2、密切护患关系，广泛听取病人及陪护对护理服务的意见。科室每月召开工休座谈会一次，对病人提出的问题及时分析解决。

3、科室每月发放病人满意度调查表，对患者的投诉进行调查处理。

4、对服务质量好的护士给予表扬鼓励，对服务质量差的护士给予批评教育，严重者给予经济处罚。科室制定“专科宣教手册”。

5、继续加强出、入院宣教、电话随访的督查，做好住院病人相关疾病知识宣教及出院病人健康指导及出院随访工作。

五、加强护士规范化培训与继续教育，提高护理专业技术水平。

1、鼓励护理人员参加学历教育，已取得大专文凭者参加护理本科的函授或自考，中专文凭者参加护理大专或本科的函授或自考。

2、认真组织护理人员参加急救知识技能技术及仪器的培训，全体护理人员掌握相关急救知识。

3、争取参加省内外各种护理培训班及护理业务知识讲座，以不断增进新知识、新业务以提高护理专业技术水平。

4、加强专科护士的培养，鼓励专科护士报考专科考试并通过。

5、科室每周晨间提问2次，每月组织一次护理查房和病历讨论，根据临床需要组织护理会诊。

六、临床教学与科研工作。

1、认真执行中、高等学校护理临床教学计划，加强临床教学管理，努力完成临床实习、见习教学任务。

2、加强临床带教老师的综合素质培养，提高理论水平和技术操作能力。科室教学组长定期召开带教老师和学生座谈会，听取教与学的意见，不断改进教学质量。

3、鼓励护理人员撰写护理论文，主管护理师职称以上的护理人员每年撰写1篇护理论文，护理师每年完成一篇综述(免写资格：非正规护理院校毕业生)，提高护理论文质量和发表的档次。

4、增强科研意识，配合医疗开展新技术、新业务。

护理质量与安全管理工作计划篇二

护理记录作为病历的一个组成部分病人可复印，它可作为护患举证倒置的依据，这就要求记录真实、准确，现代护理学是研究如何诊断和处理人类对存在的或潜在的健康问题反应的一门科学。你是否在找正准备撰写“住院患者安全管理护理工作计划”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

一、主要工作目标：

- 1、严格无菌操作，输液反应率为零。
- 2、灭菌消毒合格率为100%。
- 3、药品、仪器设备及急救物品完好率100%。
- 4、年护理事故发生率为零。
- 5、基础护理理论知识考核成绩平均分90分。
- 6、护理技术操作考核成绩平均分90分。
- 7、静脉穿刺成功率90%。
- 8、病人对护理工作满意度为95%。
- 9、控制成本，提高收益。

二、保证措施：

- 1、加强护理管理，确保目标实现。建立健全各项规章制度(附交接班制度、查对制度及各班护士职责)，以制度管人，采取强有力的监督措施，让制度形成习惯从而使科室形成一

种良好的风气，以利于科室长远发展。

2、加强基础理论知识的培训，使护理人员综合素质及专业能力得到提高，每月组织一次业务培训，内容包括基础理论，专科护理，计划免疫知识，并进行培训后考核。多翻阅护理相关书籍，密切关注护理知识新动态。

3、加强护理专业技术操作培训，特别是留置针的使用，提高静脉穿刺成功率，在工作中不断总结经验教训，做到胆大心细，克服心理障碍。定期或不定期进行穿刺失败原因的讨论，请较有经验的护士讲授穿刺成功的经验。积极学习与护理相关的新业务新技术。

4、加强护理操作规范，实施流程化服务。严格无菌操作及查对制度，提高护理质量。

5、认真做好基础护理，使护理工作更加规范化。保持病床整洁，无异味，无污迹，物品摆设整齐规范，输液滴数与医嘱相符，勤巡视输液病人，善于观察病情，发现问题及时解决。

6、努力改善服务态度，让患者从心里满意。要求每位护士树立良好的服务态度，满腔热情地对待每位患者，把病人的满意作为我们工作的最终目标，尽可能为病人提供方便。杜绝生、冷、硬、推诿病人的现象发生，决不允许与病人发生争吵。

三、药品的管理：

1、定期清点药品，防止积压、变质，发现有沉淀、变色、过期、标签模糊等药品及时报药械科处理。

2、建立适量的药品基数，根据科室常规用药情况备药，做到既保证临床用药需要，又避免积压。建立贵重药品交接记录本，做到班班交接，账物相符，确保使用需要。

四、物品的管理，应以开源节流，控制成本为前提。

1、强化对科室硬件设施的常规检查意识，加强各种仪器性能及安全检查，及时发现问题及时维修，保持仪器设备都处于完好状态。

2、对一次性物品实施量化管理，做到既保证临床使用需求又不浪费，如输液器、胶布、棉签等都应根据每天的输液人次适量准备，防止一次性医疗用品的流失。

3、留置针的管理，每使用1具都应登记，并记录操作者及使用患儿的姓名。封管费应写成静脉注射费由收费室收取。

五、在护士长领导下定期与不定期检查护理质量，督促护理人员认真执行护理常规，护理制度，护理技术操作规程和病情的观察，每个月进行护理技术考核、评比；急救药品的熟悉及急救技术演练，使每一位护理人员都能熟练掌握急救药品及器材的使用。

六、搞好科室团结，提高科室凝聚力，加强自身协作、协调能力，共同呵护护理队伍这个小团体。让大家心中充满爱、工作充满激情、让病房充满笑声，让科室充满温馨！对于护理工作现有的水平，离我们预想的目标还有一定的距离，还存在一些这样那样的问题，希望在主任、护士长的帮助下能够调动起大家的积极性，让每个人都有主人翁意识，相信科室的明天一定会更加美好。

一、加强护士在职教育，提高护理人员的综合素质

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部工作计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项

基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

3、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

(三)、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

二、加强护理管理，严谨护士长工作计划，提高护士长管理水平

(一)、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管

理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

(二)、加强护士长目标管理考核,月考评与年终考评相结合,科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流,每季组织护理质量交叉大检查,并召开护士长工作经验交流会,借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制,确保护理工作安全、有效

(一)、继续实行护理质量二级管理体系,尤其是需开发提高护士长发现问题,解决问题的能力,同时又要发挥科室质控小组的质管作用,明确各自的质控点,增强全员参与质量管理的意识,提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度,设立可追溯机制,护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见,发现护理工作的问题,提出整改措施。

(三)、进一步规范护理文书书写,从细节上抓起,加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度,定期进行护理记录缺陷分析与改进,增加出院病历的缺陷扣分权重,强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理:

1、继续加强护理安全三级监控管理,科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析,多从自身及科室的角度进行分析,分析发生的原因,应

吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

四、深化亲情服务，提高服务质量

(一)、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

五、做好教学、科研工作

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

(四)、增强科研意识，力争年内引进或开展新技术项目1-2项。

(五)、计划制作护理园地网，上传我院护理动态，及时传递护理学习资料，发挥局域网的空间优势，丰富护士的学习生活。

我们相信以上全体护理人员工作计划只要严格执行，我们在2021年中的工作中一定能取得好的成绩。

一、要不断加强急诊护理站的建设,提高护理人员的应急能力

1、加深护理人员的急救意识和群体意识,定期进行有计划、有组织的业务目标训练,培养急诊专业合格的护理人员。

2、不断建立、健全急诊科的各项规章制度,加强人员卫生行政法律、法规的学习,增强人员的法律意识。

3、推进各项急诊工作标准化管理,以提高抢救成功率。

二、重点抓好“三基”训练与临床实践相结合,以提高人员的专业素质。

1、熟练掌握常见病情的判断及抢救流程及护理要点,实行定期考核。

2、熟练掌握心肺复苏术的抢救技能。

3、熟练伤口的处理和包扎止血技术及伤员的心理护理。

4、熟练急救时的催吐、灌肠、注射、给氧及体位一系列操作技术及病情监测等专业技能,要求准确及时到位。

三、严格抢救室、处置室的管理,为患者争取宝贵的抢救时机

1、熟练掌握各种仪器的使用并保证其性能良好,随时备用。

2、各类抢救药品、器械由专人负责,定时检查、定点放置、定期消毒、维护药品基数与卡相符,严格急救药箱管理,保证院外急救的正常使用。

3、各类急救药品使用后及时清理、补充、记录,保持整齐清洁。

四、严格执行各项工作标准,确保护理工作的安全有效及整体护理工作的全面落实

1、严格执行“三查、七对”制度,杜绝差错事故的发生。

2、严格执行无菌技术操作原则及护理程序,以增进或恢复病人的健康为目标开展整体护理,从生理上、心理上、生活上关心体贴病人,推行人性化服务。

3、严格执行“十二项核心制度”

4、加强废旧一次性物品的妥善管理,防止院内感染的发生。

护理质量与安全管理工作计划篇三

落实病人离院请销假制度及定期回访工作,完善康复科病例模板(查房内容详实有物),宣教到位,做好病人及家属培训工作,病房_实行责任制。

1. 发展思路: 扩大中医康复治疗及现代康复治疗影响,完善康复治疗内容。加强儿康建设。(可考虑儿保、护工培养等)。

2. 具体措施: 按照邢台市重点专科标准规范科室建设,开展义诊、康复知识讲座与电视宣传等活动,提高我院康复科的社会知名度。继续发展针灸治疗、脑中风、脑瘫、儿童智残、四肢关节骨折(术后)功能障碍、脊柱脊髓损伤术后的康复治疗,制定系统规范化康复治疗流程。规范儿康诊疗及设备。

4. 人才梯队：建立健全康复治疗单元，初步形成1名康复医师，2名康复治疗师，1名康复理疗护士为基本单元的康复治疗小组。完善医疗组、护理组、治疗组建设。还需要护士3名，康复治疗师3名(男生优先)。

5. 新技术：引导式教育用于临床工作。

理疗设备：(儿康)：神经肌肉电刺激治疗仪(2台)、肌兴奋治疗仪(2台)、痉挛肌治疗仪(3台)、经颅磁治疗仪1台、训练滑梯1台、训练浪桥1台、球浴1套、平衡脚踏车2个、钻滚筒1个、电动起立床1张、圆形滑车1个、圆形转台1个、摇滚翘翘板2个。(成人康复)：多谱光红外治疗仪1台，神经功能重建1台，脑中频治疗仪4台、吞咽治疗仪1台。

着重培养科内康复医师、治疗师，加强与各康复医疗机构的交流与学习，达到市内知名。每周科内安排业务讲课，每月有病例讨论，请专家来科内指导教学。

康复建设科学、规范，医疗组、护理组、治疗组分工、合作，逐步脱离分散作业，集中病人治疗，科室可担负治疗、康复、教学、培训等工作。

护理质量与安全管理工作计划篇四

医疗质量与安全管理工作计划

一、加强医疗质量管理，保证和提高医疗服务质量。医疗质量管理是医院管理的核心，提高医疗质量是管理医院根本目的。在加强医疗质量内涵建设的基础上，把减少医疗质量缺陷，及时排查、消除医疗安全隐患，减少医疗事故争议，杜绝医疗事故当作重中之重的工作。严把医疗质量关，各科室严格执行各项规章制度，规范诊疗行为，坚持首诊负责制、三级查房制、疑难病人会诊、重危病人及术前术后讨论制度。增强责任意识，注重医疗活动中的动态分析，做好各种防范

措施，防患于未然。针对当前患者对医疗知情权要求的提高，完善各项告知制度。加强质控管理，住院病历书写按《病历书写规范》和评分标准执行，处方书写按《处方管理办法》和处方评价执行。

二、优化医疗服务流程，方便患者就医

进一步提高医疗服务质量，保障医疗安全。认真落实患者十项安全目标。科室服务标识规范、清楚、醒目、易懂。坚持以病人为中心，优化医疗流程，方便患者就医。增强服务意识，优化就医环境，努力为患者提供温馨便捷、优质的医疗服务。

三、实施医疗质量、医疗安全教育

加强全院医务人员的素质教育使医院全体职工具有正确的人生观、价值观、职业道德观；需要强烈的责任感、事业心、同情心；树立牢固的医疗质量、医疗安全意识；在院内全面开展优质服务和医疗安全工作，激发职工比学习、讲奉献的敬业精神，形成比、学、赶、超的良好氛围。

四、建立完善的质量安全管理体系，规范医疗行为 建立符合医院实际的质量管理体系，医院院长为第一责任人、副院长、医务部和各临床科室为成员的质量安全管理，质量安全控制考核领导小组，负责全院质量安全管理工作。使医院形成主要领导亲自抓，分管领导具体抓，职能科室天天抓，临床科室时时抓的医疗质量、医疗安全管理的格局。加强医疗质量管理坚持平时检查与月、季、年质控相结合，严把环节质量关，确保终末质量关。“抓三基”、“促三严”、落实“三级医师”查房制度。组织院内职工学习卫生法律、法规、制度、操作规程及操作常规，并记入个人业务档案。

通过开展以上医疗业务管理，努力提高医疗质量，确保医疗安全为目标的全方位质量管理工作，使医院的各项工作达到

综合目标责任制预期目标，医疗质量逐步提高，安全隐患逐渐减少，进一步减少医疗事故，医疗纠纷的发生。最终达到提高医疗质量，确保医疗安全的总体目标。

护理质量与安全管理工作计划篇五

为加强护理质量管理，保障患者的生命安全，根据医院及护理工作计划，制定本计划：

- 一、完善护理安全质量管理规范及临床护理服务规范。
- 二、加强护理安全质量检查，落实护理安全制度。
- 三、加强节日期间护理安全监控。
- 四、提高护理人员的急救意识及能力。
- 五、加强重点环节的监控工作，主要做好病人的环节监控，时间的环节监控和护理操作的环节监控。
- 六、做好新护士上岗前的培训。
- 七、加强不良事件的监控，提高护理人员不良事件的防范意识。
- 八、规范护理文件的书写，减少安全隐患。

相应措施：

- 一、制定《护理安全管理制度》，并下发到各个科室。
- 二、落实安全管理制度：
 1. 护理安全组定期和不定期按标准检查护理安全工作。

2. 每半年召开护理安全质量会议1次，反馈问题，讨论此间发生的不良事件，制定改进措施。

3. 对科室反复出现的安全问题及隐患，护理安全小组跟踪督查改进效果。

三、加强节日期间护理安全监控：

1. 继续执行护士长夜查房和节前安全检查和节中巡查。

2. 节假日前科室进行安全质量检查，召开护士例会及工休座谈会，强调整假日期间的安全及注意事项。

3. 节假日期间科室合理排班，严禁无证人员单独上班。

四、提高护理人员的急救意识及能力：

与医务科联合进行护理急救演练。

五、制定《重点护理环节管理要求》，并加强监控：

1. 护理人员的环节监控：对新调入、新毕业、实习护士以及有思想情绪或家庭发生不幸的护士加强管理、做到重点交待、重点跟班，重点查房。

2. 病人的环节监控：新入院、新转入、危重、大手术后病人、有发生

医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促、检查和监控。

3. 时间的环节监控：节假日、双休日、工作繁忙、易疲劳时间、夜班交班时均要加强监督和管理。护理部组织护士长进行不定时查房。

4. 护理操作的环节监控：输液、输血、各种过敏试验，手术

前准备等。虽然是日常工作，但应作为护理管理中监控的重点。

5. 毒麻药品及抢救药品监控：用物班班交接，抢救仪器保持功能状态，保持抢救物品良好率达100%。毒麻药品使用后按要求认真填写毒麻药品使用登记本。

6. 做好分级护理的巡视记录。

六、做好新护士上岗前的培训：

1. 护理部做好新入院护士的岗前培训，时间不少于一周。
（按护理部新护士岗前培训计划执行）

2. 科室护士长做好新入科护理人员的岗前培训工作。

七、加强不良事件的监控：

1. 鼓励科室积极上报不良事件。

2. 对住院患者严格执行身份识别制度。

3. 对有高危风险的住院患者科室进行风险评估、悬挂警示标识并进行监控，护理部不定时督查。

4. 护理安全组对科室上报的风险事件进行监控，督查护理防范措施落实情况。

5. 做好转科患者、病房与icu[]急诊与病房、产房与病房、手术室与病房的病人交接管理。

八、规范护理文件的书写：

1. 组织护理文件书写标准培训。

2. 院科两级质控。科室执行护士长-质控员-护士三级护理文件质量控制。

3. 规范护理交班报告。

枣强县医院护理部2014年1月8日