

# 最新旅游管理毕业生自我鉴定(大全5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 旅游管理毕业生自我鉴定篇一

今年4月份，我有幸加入\*\*\*\*有限公司，从事总经理助理的工作。经过一段时间的调整，我较快地适应了新的工作环境和工作岗位，理清了工作思路，在公司领导和其他同事的指导和帮助下，我严格要求自己，积极进取，勤奋工作，恪尽职守，努力完成自己岗位的各项职责，做好参谋、协调、服务三项本职工作。同时，对如何做一名合格的总经理助理也有了较深刻的认识，回顾近两个月的工作，简要小结如下：

一、 找准位置，加强学习，做好参谋工作，思想认识有新提高。

首先，要认清自己，找准位置，处事有原则。找不准位置也就找不到工作的立足点、切入点、着力点。总经理助理上协调领导，下联系员工，重要的一点是要把握好工作分寸，协助总经理做好管理工作，做到管理不巨细，参谋不决断；做到不越位、不缺位、工作要到位。对领导：要尊重但不盲从，服务而不奴婢。在实际工作中，凡事请示领导，但要有分寸，要坚持原则，按章办事，不能惟命是从。待员工：以礼，以诚，以情。不盛气凌人，不欺上瞒下。再是协调好内外关系，外求支持协作，内求团结向上。

其次，要加强学习力度，尽快熟悉各业务模块流程。由于自己是新员工，对于公司业务的学习几乎是从零开始，为尽快使自己进入角色，适应工作岗位的要求，我坚持不断学习公

司内部各项管理制度及业务知识，在学中干，干中学，不断的掌握工作方法和积累工作经验，在公司领导和同事们的帮助下，我认真了解各模块工作流程，从不熟悉到熟悉，理清了工作思路，找到切入点。

再次，要耳聪目明，做好参谋工作。从大的方面说，做好助手就是要做好信息、决策、督察工作，及时捕捉信息，准确反馈信息，积极当好决策参谋。这就要求不仅要善于发现问题，还要认真分析问题，为领导解决问题提供决策参考。领导一旦采纳决策意见，还要制定决策备选方案。备选方案不能只是一种，要有多种方案，以便优中选优，“拍板定案”。决策制定后要采取得力措施抓落实，并及时搞好督促检查，搞好落实情况反馈。

二、 扎实工作，高效快捷处理有关事务，勤于走动，善于沟通，对做好协调工作有新认识。

首先要扎实工作，高效快捷处理有关事务。总经理助理必须要有强烈的时效观念和意识，求真务实，雷厉风行的工作作风，在有限的的时间里办好应办的事。要善于“分身”，明确该干什么，不该干什么，先干什么，后干什么。要有所为，有所不为。工作要扎实，力求实绩，实效，不摆花架子，要真实地反映情况，扎实地开展工作。

其次，要勤于走动，善于沟通，制定并完善各项规章制度。一方面要根据工作需求，建立一套切实可行的工作规章制度，并不折不扣地去执行。另一方面要在工作实践中不断地加以完善。但公司任何规章制度，不是公告一贴，规章办法一出，就会达到效果，总经理助理必须勤于走动，与员工实际面对面的沟通互动，做到不厌其烦，沟通，沟通，再沟通，只有这样各级员工才能了解政策制度的意义与他们的关系。员工与经营高层的共识才能建立，而助理才能知道基层员工的心声，正所谓“接地气才能有灵气，俯下身才能心贴心”。建立并逐步完善引导公司良性循环的机制，确保公司各项工作

正常、有序、高效运转。

三、以积极的态度融入集体，做好服务工作，个人心态有新境界。

心态决定成败。环境无法改变，我唯一可以改变的是自己的心态。只有认真做好当前的事情，才能不断进步，同时，我也认识到把工作做好，除了要靠个人的勤奋努力外，还要全身心地融入到华天汽贸这个集体，成为这个团队的一员。回顾近两个月来，我所做的工作，不管从各项规章制度的建立还是协同总经理外出经营业务开展，公司领导和同事们既热心帮助，又大胆放手，给了我许多锻炼的机会，使我感受到了华天汽贸这个和谐大家庭的温暖。才能使我对这些工作有陌生到熟悉，进而把它当作我份内事情努力做好，做出成效。

努力营造温馨快乐的工作环境，用良好的环境去影响人、改造人、约束人，为了别人更好地工作。下一步要把创造温馨快乐的工作环境视为重要的工作内容，思想上重视，工作上要研究、策划，采取切实有效的举措。搞些健康有益的文娱活动，活跃员工的文化生活，努力创造一种用事业留人、用感情留人的良好工作环境。

做总经理的参谋助手，总经理助理处在公司的第一线，一举一动都代表着公司形象。总经理助理应加强自身修养，注重自我形象塑造。同时，要引导公司全体员工强化形象意识，形成塑造形象的共识。工作中，要全心全意地，热情细致地待人接物，为人处事；还要经常并善于“换位思考”，设身处地地搞服务，办实事，办好事。

四、存在问题需要新突破。

(1)学习抓得不紧。——助理需具备的能力包括销售、人力资源、管理经营等。在学习上存在惰性，有时松劲、厌学，掌握业务理论不够精通。今后应加强学习，把“要我学”变

成“我要学”，深入学习各种业务知识，将所学知识与实践工作紧密结合起来，做到理论素养与知识灵活运用的高水平。

(2)工作创新意识不够。---工作上有时只是按部就班地完成领导交办的任务，工作缺乏创造性，思路不新，业务能力水平不高。今后要打破工作常规，开拓性、创造性地开展工作，多为领导出主意，想办法。

(3)各部门标准化工作流程推动与管理。

## 旅游管理毕业生自我鉴定篇二

我到xx酒店实习，这段时间我的收获很大。酒店服务是有形产品和无形服务的混合体，酒店服务质量评价的标准就是客人的“满意程度”。处于买方市场的酒店应把顾客需求作为营销工作的出发点，前厅代表酒店与宾客接触，满足客人对酒店服务的各种需求，接受客人的投诉，解决客人的疑难问题，是酒店的神经中枢。正是基于这些，前厅的地位和作用就尤显重要。前厅部虽然不是酒店主要的营业部门，但对酒店的市场形象、服务质量乃至管理水平和经营效益有着至关重要的影响。前厅部可谓是酒店管理的点睛之笔。通过这次在凤凰城酒店接近四个月的实习，本人获益非浅。酒店就等于是一个社会的缩影。

这次实习无疑是为不久的将来踏入社会的我提供一次重要的机会。

### 1、沟通能力提高：

作为一名前台接待员，作为酒店的一线员工，与客人的接触是面对面的，是最直接的。往往前台接待员一句话可以影响客人对酒店的整体印象，甚至影响客人整天的心情状态。如何让自己说出的语言让客人听得舒服，听得开心，是作为一名前台接待员所必须要学习的课程。当然，沟通不仅限于与

客人之间，还存在于同事之间，甚至是对上级。人不免不会有情绪上的波动，然而这种情绪上的波动往往会影响他人的心情。如何调整好自身的心态，用最好的心态去面对客人，面对同事甚至上级，如何带给别人一个最好的笑容，是我每一天都要认真思考的问题。在这次实习中，我不但在沟通能力上得到了提高，还学会了如何调整自我的心态。

## 2、突发事件应变能力提高：

在前台接待处工作，每天都必须作好作战的准备。因为作为一名前台接待员，每天都要接待不同的客人，面对不同的事件。入住的客人中不免会有些不大礼貌的客人，甚至会对接待员口出恶言。面对这样的情况，要如何安抚客人的情绪，同时也要保护酒店的利益与自身的安全，对于我来说又是另外一个考验。

## 3、工作独立处理能力提高：

通过这次实习，我深切的了解到，必须学会自己有能力的事情必须自己做的这个道理。只有培养自身的独立能力，才能在工作上得到进步。在工作上，有问题，有不懂应该大胆请教同事，而不是不懂装懂。独立工作，积累经验，最后得到的才是最适合自己的东西。

## 4、服务意识提高：

作为一名前台接待员，时刻都代表着酒店。无论是在工作岗位上，还是走在路上，只要穿着酒店的制服就应该时刻都有为客人提供最好的服务的意识。我们是微笑之城的使者，一切为了宾客，为了宾客的一切，为了一切宾客。

## 1、自身不足与缺点：

通过这次实习，我重新看到了自身的不足以及缺点。在语言

能力上依然是无法十分流利的与客人进行沟通。日常入住凤凰城酒店的客源主要是国内客人以及日本客人。但是在广交会期间，酒店主要的客源是外国客人。由于自身的英语口语能力并非十分好，所以造成了与客人沟通上障碍。并且由于自身的酒店工作经验不足，导致工作上出现不应该出现的错误，为同事带来了许多不便。另一方面，在工作上，我的某些缺点更是表露无疑。比如工作不够细心，不够虚心接受同事的批评等等。但通过这接近四个月的锻炼，我已经在不断的改正当中。

2、就业前景据不完全统计，目前全国有各类酒店旅馆9000多家，酒店人才缺口超过10万。而且现在大部分的酒店基层员工大部分都是中专或大专的学历居多。我认为现在的酒店行业缺少的依然是高学历的专业人才。但是，就算拥有高学历，依然是无法成为一名管理人员的。作为一名管理人员还是必须有多年的工作经验。其中，一线工作经验是十分重要的。所以，作为即将毕业的大学生来说，绝对不可以眼高手低，必须作好接受挑战的心理准备。

### 1、想法：

本次实习给予了我们一个很好的机会了解这个社会。是我们真正踏入社会前的一个重要的台阶。弱肉强食是一直无法改变的生存原则。想要获得成功，就必须比别人更加努力。这次实习面对了很多以前从来没有遇到过的问题。如人际关系问题，宾客关系问题，心理状态不佳等问题。但通过这接近四个月的学习与改进，我无论是在心理还是思想上都得到了很大的进步。在凤凰城酒店感受最深的是它的员工管理制度问题。

由于上一次酒店业务实习是在花园酒店，虽然当时的实习时间只有一个月，但是却受到了很大的影响。花园酒店是由酒店管理集团公司管理的五星级酒店，而且花园酒店拥有较长的经营历史，已经形成了一套较完善以及严格的员工管

理制度。相对与花园酒店来说，凤凰城酒店是一间非常年轻的酒店。凤凰城酒店由开业到现在只是三年的时间，无论是管理制度以及经营体制依然不是十分完善。再加上凤凰城酒店是属于“家族生意”，并非由酒店管理公司进行管理，大部分的高层管理人员缺乏酒店管理经验。所以，凤凰城酒店在员工的职业素质上是与老牌五星级酒店比不上的。过于松散的员工管理制度导致员工的工作心态松散，这无疑会降低员工的服务质量。如果一个五星级酒店只有拥有五星级的外表，而缺少五星级的内在，是不足以称作为一间五星级酒店。

## 2、建议：

对于这次实习，由于各种原因与实习单位的沟通存在某种程度上的问题，由一开始的以实习生的方式的进入实习单位，到最后以签约员工的方式进入实习单位。凤凰城酒店的人事部以“你们答应了以后都在这里工作才你们进来的”的理由要求我们签下了一年的合同，如果工作不够一年离职则要收取毁约金。凤凰城酒店人事部的这种办事方法，实在是让我感觉到不合理。望今后系里领导能协助我们与实习单位进行沟通，避免这种情况再次出现。

## 旅游管理毕业生自我鉴定篇三

时间飞逝，转眼已来单位两个月了。两个月的时间里，在单位领导的关怀和周边同事的热心帮助下，本人在思想、工作、学习等方面都有了很大的进步。

政治思想方面：坚定共产主义信念，做一名合格的共产党员。

因为长时间在外出差，单位组织的各项政治理论学习部分没有按时参加，每次回到单位后，都会找学习材料自己学习。除此之外，在出差期间，本人还经常搜集各类网络资料，关注国内外重大事件，及时了解实事。

生活工作方面：毕业后来单位刚到单位时，面对新的工作，很多东西都不懂。实习期间，为了让自己尽快地融入新环境，尽快地适应自己的本职工作，本人不懂就问，时常向老师傅和单位同事请教；野外生产时，从最简单的辅助工做起，一步一步学习，遇到不明白的地方时，积极向仪器操作员和技术员请教，发现问题，及时解决问题。

来单位至今，本人一直在野外项目的施工生产从事着仪器操作和资料处理工作。目前在工作方面，本人已经参加完成了十多个项目，了解了地质工作野外生产的一系列流程，掌握了各类物探仪的使用以及简单的维护，野外生产基本都已了解和掌握，对于资料也已可以简单的处理，不过在解释方面还是新生。对于地质工作者而言，大部分工作地区的地形都属山区、戈壁等无人区，条件艰苦，生活乏味。

在野外施工期间，作为一名党员，充分发挥党员的先进性，特别艰苦、困难地形，带头去干。生活上，本人能够适时的安排好自己的生活，在空闲之余，和项目的其他同事一起组织和参加娱乐活动，让自己和周围的人能够在工作中寻找快乐，在快乐中认真工作。

学习方面：在野外，本人利用闲暇时间，认真学习，努力提高自己的技术技能。在施工中，经常向各位前辈们学习他们好的经验，好的方法，通过一步一步学习、一点一滴积累，进一步提高自身的知识能力水平。在工作中发现存在的问题，一方面积极向周围同事请教，加以改进；另一方面根据课本的理论知识，结合工区的实际情况，理论联系实际，通过验证，解决问题。

两个月来，虽然各方面都取得了一定的进步，但仍然存在不足之处。

- 1、考虑问题不周全，处理事情不够果断，缺乏经验；

2、专业知识不全面，尤其地质方面的知识贫乏；

3、在生活工作中，有年轻人的冲劲，但做事不够灵活，比较盲目，没有很强的目的性。

在以后的工作和学习中，要克服自己的不足之处，要多看，多听，多读，多思考，认真学习，努力工作，为单位今后的发展尽自己的一份力！

## 旅游管理毕业生自我鉴定篇四

一年的见习期就要到了，现就本人在这一年的工作情况先作一整理，并做如下自我鉴定。

在这一年里，我经因了从学校到企业、从学生到员工、从理论到实践这三个转变，围绕着这三个转变，我始终保持良好的心态，一步步成长。

我于20xx年8月开始到xx计算机股份有限公司工作。在开始几个月的工作和学习当中，在各位领导和同事的指导 and 关心下，学习行业知识，向前辈请教经验，向同事学习业务技巧，正是在这个过程中，认识到自己不足，也深刻体会到了团队的力量和魅力，并且很快认识并融入这个团队，为我以后的工作树立一个良好的开端。

通过一年的见习，使我对行业发展概况有了比较深层次的感性和理性的认识。在这段时间里，无论是思想上、学习上还是工作上都在实践中得到了锻炼和提高，取得了长足的发展和巨大的收获。在这一年中，我积极参加部门组织的各项技术交流活动，努力提高自己的行业知识和业务水平。在这一年里，我主要从事的是软件开发方面的工作，并且亲身参与了几个项目的开发和实施，积累了一定的工作经验。这些经验对我来说是弥足珍贵的。

在这一年里，我也有过短暂的迷茫和情绪的低谷，但在各位同事的帮助和关心让我顺利突破困境，找回自信和充实！通过踏踏实实的做事，认真深刻的总结和思考，我的工作规划更加清晰，对自己今后的发展充满自信！

在这一年里，我也有很多不足需要改进，比如和客户交流方面做的不好。在今后的工作中，我要继续保持塌实认真的工作作风，保持积极向上的工作态度，勤于思考，求是拓新，不仅把工作做完、做好，更要做的专注、专业！

## 旅游管理毕业生自我鉴定篇五

我是一名旅游\_\_的学生，回首这三年来的校园生活和社会实践活动的过程，有\_\_\_\_，有喜悦，有悲伤，有欢笑，有失败，更有成功。我始终以提高自身的综合素质和个人能力为目标，以全面发展为努力的方向，树立了正确的人生观、价值观和世界观，不断地挑战自我、充实自我、超越自我，为实现人生的价值打下坚实的基础。在这个充满\_\_甜苦辣的过程中，我在努力巩固自己的\_\_知识上，更多的是在这个过程中学到了许多书本上知识。

在不断追求进步不断自我增值的同时，学习仍是自己现在的主业，我也明白只有精通自己的业务，才能不断提升自己的人生价值，为社会创造更多的社会价值。为此我刻苦努力地学习自己的\_\_，对知识对本\_\_一丝不苟，取得的成绩都得到老师同学的肯定，获得了学院年度奖学金的二等奖。我以优秀的成绩修完自己的所有主修课程，包括：导游业务、导游基础知识、中外民族民俗、旅游学概论、旅游法规、旅行社经营管理实务、旅游市场营销、旅游交际礼仪、餐饮服务与管理、酒店前厅与客房业务管理、旅游英语口语、\_\_旅游地理、饭店人力资源管理。

由于我\_\_格开朗，能够与不同的人接触；平易近人，容易与同学或老师\_\_相处；为人忠厚老实，凡事言出必行；乐于助人，

能为别人分担一些工作或生活上的忧愁;行事谨慎，凡事三思而后行;做事全力以赴，不会轻易中途而废;遇事临危不惧，能镇定地处理突发事件。

在日常生活中，我十分重视锻炼身体，具有良好的心理和身体素质，体育成绩优秀，体锻达标。我兴趣广泛，热爱生活，尤其喜欢唱歌和绘画，曾在年段书法比赛和手抄报比赛中获奖。

在生活和工作中我仍有自己的不足和缺点，但我敢于改正自己、完善自己。我坚信：我拥有人生最宝贵的年轻和知识，我会用自己的热情、活力、自信和学识，来应付以后生活和工作中所有可能遇见的困难，创造自己有价值的人生！