

最新税务党支部工作报告 税务实习报告 报告(优质8篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

税务党支部工作报告 税务实习报告篇一

- (1) 实习时间：
- (2) 实习地点：
- (3) 实习性质：毕业实习

对于实习，已不是第一次了，但要论收获这次却是对我受益匪浅的一次了，当带着一份既欣喜又紧张的心情踏上实习征程时，我再次感受到了实习环境与在校的学习环境完全是两码事。毕业之际，我在xx市xx区地税局进行了为期一个多月的实习，这一段时间的实习，既是对我的知识水平、工作能力的检验，也是对我的学习能力和接受能力的检验，感受颇深。在实习期间，我严格按照实习单位的各项规章制度，服从师父的安排，做到不迟到、不早退，虚心学习，注意观察，独立思考，理论结合实际。在较短的时间内熟悉了xx区地税局的工作，达到了预期的效果。

(一) 贯彻执行国家和自治区制定的税收法律法规、规章及规范性文件，研究、落实上级税务部门制定的地方各税、基金、在本区的具体征收管理实施办法。

(二) 负责地方各税、教育费附加、人民教育基金及文化事业建设费的征收管理工作及税法宣传工作。

(三) 负责地方税收的检查、计划和会计工作。

(四) 负责机关和所属单位的人事和纪检监察工作及负责本局干部队伍的思想政治精神文明建设工作。

总之，主要承担xx区内全部的征收职能和管理职能。征收职能方面有：受理申报、税款征收、催报催缴、计划执行、会计核算、统计分析、税款退付、逾期申报受理与处理、逾期税款收缴与处理、税源分析和重点税源监控、税收票证管理、欠税清理、日常征收中需要采取的税收保全和强制执行等。管理职能方面有：税务登记、认定管理、核定申报方式、征收方式和纳税定额、发票管理、零散税收征管、稽查案源提供、税法宣传、咨询辅导、违章处理等。为地方筹集经济建设资金，为天山去的地方经济的发展、社会的稳定做出了积极贡献。

作为一名即将毕业财政学专业的应届毕业生，我怀着一份为了实地了解我们的专业知识，为了进一步加深我对专业知识的学习能够在实践中得到一个充实，也为了进一步了解我国税务系统及工作人员的基本工作程序有一个总体上了解的心情进行了为期六周的实习。

走入自己工作岗位和社会打下扎实的基础。另一方面，从意识上提升我对税务专业的认识，加强了对税务局及其各部门的认识，懂得了在社会工作中的基本原则，加强我的沟通能力和团队的合作能力。让我能够学到一些税务方面的相关程序，在以后的工作中，我能够尽职尽责，做一名合格的财税工作人员。

□1□20xx年2月20日至2月26 日：实习的第一个星期

第一天上班，我心里七上八下，拘谨得不行，毕竟从来没有接触过这些，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好工作会

不会被收到批评，向单位带来不必要的麻烦。还好一到局里，科长就介绍一位经验丰富的干部带我。他详细地向我介绍了他们局里的工作内容和他们办公室基本的工作以及平时的上下班时间之后，要求我从基本入手，整体了解税务局的工作程序。于是，我很快就投入了工作之中，有什么事情他都亲自给我指导。第一周算是熟悉工作，对办公室资料的放置有了基本的了解。看似简单的工作，却需要很大的耐心，对于刚入手的我更是难以入手。整理资料需要按照装订的规范，把每个地方的资料整理好后装订好，不能出现差错。地方税务局的工作比我想象的要繁琐，需要相关工作人员的耐心对待，这样才不会影响到国家的税收。

□2□20xx年2月27日至3月4日：实习的第二个星期

税务党支部工作报告 税务实习报告篇二

，在阅读本文同时大学生个人简历网（）还为您推荐相关的，请参考这份为模板。

在性格方面，我谦虚、稳重、脚踏实地。在与人相处中，我真诚待人，乐于助人，有很强的团队意识，并崇尚团队协作精神。在平时的学习中，我更能脚踏实地，坚持不懈，严谨自律，谦逊上进。对于未来，我充满了无限激情和渴望。青春是我无价的资本，拼搏是不竭的动力，我将以更坚定的信心，更饱满的热情在以后的工作岗位上书写人生更加绚丽的篇章。拥有青春，我将书写辉煌，放飞梦想，我与信念同行。“纸上得来终觉浅，得知此事要躬行”，愿从实践中锻炼。

税务党支部工作报告 税务实习报告篇三

淮安市如是广告有限公司等：

事由：逾期未申请一般纳税人认定告知

依据：《增值税一般纳税人资格认定管理办法》（国家税务总局第22号令）和《国家税务总局关于明确增值税一般纳税人资格认定管理办法若干条款处理意见的通知》（国税函[20____]139号）

通知内容：你单位年应税销售额已超过小规模纳税人标准，应在20____年5月4日前向主管税务机关报送《增值税一般纳税人申请认定表》或《不认定增值税一般纳税人申请表》，逾期未报送的，也将按《中华人民共和国增值税暂行条例实施细则》第三十四条规定，从20____年5月5日起，按销售额依照增值税税率计算应纳税额，不得抵扣进项税额，也不得使用增值税专用发票。

____年____月____日

税务党支部工作报告 税务实习报告篇四

x年初，我们坚持一周一次系统的学习《岗位监督条例》和《纪律处分条例》，并开展了深入广泛的讨论。4月份，在分局传达市局党风廉政建设和人事人才会议精神后，全组同志集中学习了龚局长会议讲话，我们根据各自在工作中存在的问题，认真反思，揭摆问题，强化了政治思想觉悟和法律意识。

二、参加社会实践，加强廉政教育

3月份，通过分局组织的参观“六新生”监狱和贪污税款一案的警示教育。各式各样的贪官和腐-败分子，无一不是在理想信念上动摇和失落，以至于背离和背叛，他们理论上不学，党性上不修，政治上不坚，经不起权力和利益的诱-惑，接受了腐朽落后的思想观念，突出了“私”字，放大了“权”字，纵容了“贪”字。记得经济犯含着悔恨的眼泪，喊着：“妈妈，

能不能等等我”。试想他今年已经50岁了，还有16年才能出来，到那时，他的双亲很可能已经不在了。丢掉了现在也就丢掉了将来。

回来后，我们全组人员开展了深刻的自查自纠自改，每人写下了近万字的思想认识，大家纷纷表示要在工作中兢兢业业、恪尽职守，在生活上艰苦朴素、廉洁自律，做一个岗位上离不开的人、一个纳税人信得过的人、一个领导放心的人。

三、提高业务技能，参加各种形式学习

今年通过层层考核选拔，分局“人才库”一员，她给科里同志进行了稽查业务培训和所得税业务培训。在她的带动下，大家比学习、比素质、比能力。今年7月1日《行政许可法》颁布之前，分局组织可《行政许可法》知识竞赛，与其他组同志为科室取得了第二名好成绩。

税务党支部工作报告 税务实习报告篇五

2011年10月22日，学校安排我们税务会计的实习，我作为一名会计专业的学生，已经在大学进行了两年多的学习，在这两年的学习中，我可以对会计已经是耳目能熟了。所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。可是结合社会实际工作来看，我会的这些专业知识似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济

动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。***同志曾经讲过“不做假账”。这四个字代表了他对整个会计界提出的要求和寄予的希望。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收**计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

四、作为一个即将工作或刚迈入社会的新人，也要注下面是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，

那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账。

其次，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。

登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。

结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

我们在一起相互交流，相互促进，因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解会计工作的实质、经验、方法。为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。在这次的社会实践中，让我学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，打开了视野，增长了见识，也改掉了许多毛病。知道挣钱的不容易，

工作的辛苦，与社会的复杂多变。而为了适应社会，我们要不断的学习，不断的提高自己，在实践中锻炼自己，使自己在激烈的竞争中立于不败之地！

在处理日常经济业务方面，针对实际发生经济业务性质进行会计处理，编制会计凭证，进行审核记账等。公司日常的经济业务通常不是采购就是销售，在进行采购业务处理时，需进行编制采购入库单，并核对采购数量、金额及税额；销售业务方面，主要是对于应收账款的核对，根据实际发生以及相应回款进行收款或转账凭证的编制并审核记账；在采购与销售方面的实习工作当中，在制单处理方面要特别细心，要注意核对供应商以及客户往来，以免在进行项目核算时发生串户。除了采购和销售业务，日常会计业务是会计工作的基础，对于每一笔经济业务，每一个步骤，每一个程序，都必须以会计制度为基础，尊重原始凭证，考究其真实性和准确性，才能更好地发挥利用财务软件的强大功能，提高我们的工作效率。实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识。通过此次实习，将学校所学的会计理论知识与实际结合起来，不仅让我们对整个会计核算流程有了详细而具体的认识，熟悉了会计核算的具体工作对象，也缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离。在实习期间，主要利用真实的会计凭证及财务账表对一定期间的经济业务进行会计核算，对于税务、银行与企业之间的重要关系有了进一步的认识，同时也更加熟悉了用友财务软件在实际的会计工作中的各种操作，体会到了会计电算化为会计工作带来的便捷。

实习是每个即将毕业的大学生的一个重要经历，通过实习，不仅培养了我的实际动手能力，也增加了我的实际操作经验，对实际的财务工作也有了新的认识。实习让我学到了很多在课堂上学不到的知识，也让我更加看清自己的不足之处。通过这次会计实习，我对今后的学习、发展方向有了更进一步的认识：学习不仅仅学的是理论知识，更重要的是学习如何将理论知识应用于实践，学习将工作做到尽善尽美。

税务党支部工作报告 税务实习报告篇六

一、**年主要工作

(一)落实各项税收政策，服务经济发展有了新作为

市国税系统始终把服务经济发展作为一项重要职责，发挥税收的杠杆作用和服务功能，促进地方经济发展。一是大力组织税收收入。面对复杂形势和严峻挑战，全市国税系统坚持组织收入原则，通过深化预测分析、强化税收征管、统筹免抵调库等措施，实现税收与经济的协调增长。年，**市共组织税收收入259.35亿元，同比增长4.78%，增收11.83亿元，完成年度计划的101.82%。其中不含调库组织收入214.26亿元，比上年增长10.27%。调库收入比上年减少8.11亿元，同比下降15.25%□20xx年免抵调库高基数影响了税收收入的增幅。二是扎实推进“营改增”试点工作。做好“营改增”政策宣传工作，解决实际操作过程中遇到的各种问题，组织开发代开货运业增值税专用发票预警监控软件，防控“营改增”企业的风险，周密部署全市66户广播影视服务业纳税人“营改增”扩围工作，积极做好铁路运输和邮政服务业“营改增”各项准备工作。截至去年12月底，全市共有19215户纳税人纳入“营改增”试点，**年试点企业共实现销售115.44亿元，入库增值税3.96亿元，共计减税8556万元，全市增值税一般纳税人增加抵扣4.46亿元，两项合计减税5.3亿元，有力地促进了企业转型升级和经济的发展。三是落实各项结构性减税政策。一年来，全市国税系统累计落实税收减免优惠49.41亿元，比上年减少3.93亿元，主要是受所得税内外资统一五年过渡期结束的影响。

其中：增值税转型新增固定资产抵扣22.53亿元，增值税小规模纳税人征收率下调减征增值税1.18亿元，个体工商户起征点上调减征增值税1.36亿元，月销售额小于2万元企业免征增值税284万元，办理其他各类减免退税6.96亿元，对进一步支

持区域性产业结构调整发挥了积极作用。四是加快出口退税进度。创新推行出口退税专业化管理，深化应用无疑点申报处理信息系统，继续实行出口退税“天天退”，出口退税速度明显加快，有力地支持了外贸经济的协调发展。诸暨市局还实行免抵比重预警管理，加强免抵调库资源监控。去年全市累计办理出口退(免)税227.71亿元，同比下降4.87%，主要是受出口单证申报期限拉长和20xx年免抵调库高基数的影响。五是发挥国税参谋作用。坚持从税收看经济、看社会、看发展，围绕经济社会发展大局积极建言献策。市局撰写的《跨境人民币结算面临的主要障碍》被国办录用。上虞市局撰写的《上虞市积极推进企业股改打造经济转型升级版》得到朱从玖副省长的批示。

(二) 推进执法风险防控机制建设，依法行政工作取得新进展

全市系统继续深化和完善税收执法风险防范机制，税收法制环境持续优化。一是依法行政工作进一步深化。制定《**年度依法行政工作计划》，推动全市系统积极争创依法行政示范单位。二是税收执法风险防控机制建设深入推进。开展税收业务文件清理，共清理业务文件488件，其中废止、修订文件91个。举办以“税收渎职犯罪预防及自我保护”为主题的全员执法风险法制教育培训，认真做好重大税务案件审理工作。做好税收执法管理信息系统考核工作，**年平均实际执法准确率为99.99%。严格实施过错责任追究，**年全市共追究执法责任77人(次)，经济惩戒37350元。三是稽查效率不断提升。组织开展积案清理和办案质量年活动，重点打击出口骗税和虚开发票违法行为。**年，全市稽查部门共实施检查520户，检查发现有问题的501户，补税罚款2.25亿元，向公安机关移送涉嫌犯罪案件78件，进一步整顿和规范了税收秩序。

(三) 实施税源专业化管理，征管质效迈上新台阶

一是实施税源专业化管理。制定下发《**市国家税务局深化

推进税源专业化管理工作指导意见》，以“明责、规范、降险、提效”为目标，全面推进税源专业化管理。市本级于**年5月20日全面推行，各县(市)局也已正式实施。一方面，充分发挥办税大厅的窗口服务功能，实现纳税人涉税申请事项“好找”、“快办”。另一方面，打破管理员管户制度，实现税源管理从管户向管事转变。实施税源专业化管理后，纳税人办理涉税事项的承诺办结时限大大缩短，税务人员结构分布更加科学，征管功能大大提升。二是强化税源风险管理。按照省局要求，做好重点税源风险分类应对任务。**年共对638户企业进行了风险应对，其中预警提醒467户，纳税评估168户，税务稽查3户，共计补缴税款滞纳金8122万元，核减亏损3.02亿元。三是加强各税种管理。按照区域划转要求，精心做好孙端镇、陶堰镇、富盛镇等三个镇纳税人的管辖权划转工作2019团委工作报告2019团委工作报告。配合做好“个转企”工作。根据《浙江省福利企业监督检查办法》完善福利企业监督检查制度。加强与行业协会联系，形成资源综合利用企业集体协商机制。在全省率先创新推行车购税自助办税机。组织开展年度所得税汇算清缴，抓好后续管理。深化大企业个性化服务，加强非居民税收管理，制订《“走出去”企业税收服务与管理工作指引(试行)》，指导和规范全市“走出去”企业税收服务与管理。四是推进信息管税。深化网络发票综合应用，推广普通发票网上真伪查验。开发数据管理平台，充分利用税收征管信息以及第三方信息，为日常管理、税源监控、税收经济分析提供强有力技术支持。**年全市共评估纳税人841户，共入库税款1.65亿元。**县局探索实施纳税评估“三分离”管理模式，有效提高评估质量。

以专业化管理为契机，以满足纳税人合理需求为目标，整合运用各类服务措施，提升服务效率。一是优化纳税服务平台建设。推进办税服务厅规范化建设，经过努力，在20xx年**县局、嵊州市局办税服务厅被省局认定为“示范厅”的基础上，系统其他全职能局办税服务厅均通过省局“标准厅”考核。积极落实办税厅激励措施，市局邀请专家教授为

窗口工作人员作压力管理辅导讲座。继续推进网上办税厅建设，**年网上认证率、网上抄税率分别达到95.71%、94.01%。二是探索专业化服务举措。按照省局要求，做好纳税服务岗位职责和质量标准建设工作。配合专业化改革，全面修订《办税服务指南》。贯彻落实市局税企例会指导意见，建立健全税企例会的组织体系，逐步建立起例会师资人才库，利用内部培训师队伍提升政策辅导水平。与滨海产业集聚区举行以“助力产业集聚 国税服务同行”为主题的税收服务签约仪式。组织企业参加全省企业报税收宣传评比活动，并获优秀组织奖。上虞市局推行纳税服务综合绩效考评体系，实现干部自我管理，提升纳税服务水平，提高纳税人满意度。三是推进纳税服务社会化建设。联合市地税局出台《关于进一步支持和促进注册税务师行业规范发展的补充意见》，在加强行业执业质量监管的前提下，明确了汇算清缴、财产损失税前扣除项目出具鉴证报告的相关标准。会同地税部门做好20xx-20xx年度纳税信用等级评定工作。新昌县局组建由事务所工作人员、企业财务人员等组成“红背心”志愿服务队，开展宣传、导税、授课等志愿服务，并以“积分制”管理方式建立服务长效机制。

(五)加强干部队伍建设，国税队伍呈现新面貌

市国税系统坚持“公正·人本·卓越”的国税核心价值观，大力加强队伍建设，凝聚发展正能量。一是加强领导班子建设。严格科股级干部选拔和管理，选拔产生市局正科级干部7人、副科级干部1人、股级干部6人、县(市)局副科级干部4人。开展对诸暨市局的巡视检查和上虞市局的巡视回访及离任审计。二是加强人才队伍建设。制定专业人才库建设管理办法和专业人才库人才集中选拔工作方案，做好市系统专业人才库人才选拔工作，全市系统共有198人入选16个专业人才库。举办全市系统领导干部读书班、综合线股级干部及岗位能手培训班，进一步加强干部能力建设。三是加强党建和国税文化建设。深入学习宣传贯彻党的xx大精神，组织开展xx大精神微型党课比赛、知识竞赛、征文比赛等活动。开展“三

型”基层党组织建设。举办“道德讲堂”17期，成立学雷锋志愿服务队，参加各类志愿服务活动。举行全市国税系统排舞比赛，进一步丰富干部职工的文化生活。市局获**年市十佳学习型机关和市“先进职工之家”称号。四是加强文明创建。制定进一步深化文明单位创建工作的实施意见，积极引导各单位创建各级文明单位。**年，市局直属分局办税服务厅、市局信息中心、**县局办税服务厅、诸暨市局办税服务厅被评为省级青年文明号。新昌县局办税服务厅成功创建全国巾帼文明岗和全国青年文明号。

(六) 切实改进工作作风，工作效能得到新提升

市国税系统认真贯彻落实中央“八项规定”和省委“六个严禁”，切实改进作风，全面加强惩治和防腐体系建设。一是深化科技促廉。积极探索廉政建设管理电子化，协助省局开发廉政风险信息管理系统，坚持每月两次和节假日向市局本级全体干部职工及县(市)局科级以上领导干部发送廉政短信，全年已累计发送廉政短信近7000条。新昌县局应用廉情管理信息系统，提高反腐倡廉的科技含量。组织参加全省廉政知识考试，继续开展廉政文化进机关示范点建设工作，县局被评为省级廉政文化进机关示范点。**年全市国税系统共有87人次上缴确实无法退还的礼金、礼卡合计45.35万元,港币5000元。二是强化政风行风建设。继续加强机关效能监察，做好对各项规定和制度执行情况监督检查，努力把问题消灭在萌芽状态。**年全市系统效能责任追究147人次，经济惩戒72840元。深入开展行风政风评议活动，**县局办税服务厅被评为省级群众满意基层站所，**县局“24小时自助办税服务”获得省政风行风建设评比争优奖。三是细化内部管理。按照“营改增”试点工作要求和税源专业化管理方案，优化完善税收执法与效能管理系统(lep系统)，通过调整岗位设置、明确岗位职责，重新修订内部管理制度和工作规程，建立工作规程与支持性文件、文书表单的超链接，开展常用应用系统和日常工作代办事项提醒，组织对全市稽查工作和税源专业化管理工作进行内审，有效提升了工作效能。完

善工作目标考核办法，加强重点工作督办，推动工作落实。****市局**被评为****年度**全省国税系统工作目标综合考核先进单位。****年6月**，因管理创新工作成绩显著，市局被省局记集体二等功，****县局**和**新昌县局**受到省局的集体嘉奖。加强信访和涉税舆情管理，开展全市系统安全大检查，深入排查安全隐患。加强经费预算管理，规范政府采购行为，做好办公用房清理，进一步压缩“三公”经费。继续推进节约型机关建设，为干部职工提供安全、优质的后勤服务保障。

在肯定成绩的同时，我们也要清醒地看到工作中存在的问题和不足，主要是：面临复杂严峻经济发展形势和税收环境，依法行政有待进一步推进，纳税服务体系建设尚需进一步深化，税源专业化管理有待进一步完善，干部的执行力需进一步提升，党风廉政建设仍需进一步加强等。对于这些问题，我们要高度重视，采取有效措施，认真加以解决。

二、20xx年重点工作

20xx年，××县地方税务局在州地税局和××县委、县政府的正确领导下，全局地税干部认真实践“三个代表”重要思想，不断解放思想，更新观念，牢固树立和落实科学发展观。认真贯彻落实省、州地税工作会议精神，始终坚持以组织收入工作为中心，不断深化征管改革，大力实施科学化、规范化、精细化管理。税收环境逐渐优化，地方各项税费收入稳定增长□20xx年，还注重抓好各级领导班子和领导干部的能力建设，抓好广大地税干部的执法能力建设，强化税收经济分析和税源监控，强化纳税服务和税务稽查、强化信息化建设和应用，深入推进全县地税“二次创业”，充分发挥税收职能作用，为全县经济平稳增长和社会和谐稳定做出积极贡献。现将20xx年地税工作作如下报告。

免责声明：本文仅代表作者个人观点，与本网站无关。

全会提出，坚持共享发展，必须坚持发展为了人民、发展依

靠人民、发展成果由人民共享，作出更有效的制度安排，使全体人民在共建共享发展中有更多获得感，增强发展动力，增进人民团结，朝着共同富裕方向稳步前进。按照人人参与、人人尽力、人人享有的要求，坚守底线、突出重点、完善制度、引导预期，注重机会公平，保障基本民生，实现全体人民共同迈入全面小康社会。增加公共服务供给，从解决人民最关心最直接最现实的利益问题入手，提高公共服务共建能力和共享水平，加大对革命老区、民族地区、边疆地区、贫困地区的转移支付。实施脱贫攻坚工程，实施精准扶贫、精准脱贫，分类扶持贫困家庭，探索对贫困人口实行资产收益扶持制度，建立健全农村留守儿童和妇女、老人关爱服务体系。提高教育质量，推动义务教育均衡发展，普及高中阶段教育，逐步分类推进中等职业教育免除学杂费，率先从建档立卡的家庭经济困难学生实施普通高中免除学杂费，实现家庭经济困难学生资助全覆盖。促进就业创业，坚持就业优先战略，实施更加积极的就业政策，完善创业扶持政策，加强对灵活就业、新就业形态的支持，提高技术工人待遇。缩小收入差距，坚持居民收入增长和经济增长同步、劳动报酬提高和劳动生产率提高同步，健全科学的工资水平决定机制，完善市场评价要素贡献并按贡献分配的机制。建立更加公平更可持续的社会保障制度，实施全民参保计划，实现职工基础养老金全国统筹，划转部分国有资本充实社保基金，全面实施城乡居民大病保险制度。推进健康中国建设，深化医药卫生体制改革，理顺药品价格，实行医疗、医保、医药联动，建立覆盖城乡的基本医疗卫生制度和现代医院管理制度，实施食品安全战略。促进人口均衡发展，坚持计划生育的基本国策，完善人口发展战略，全面实施一对夫妇可生育两个孩子政策，积极开展应对人口老龄化行动。

全会强调，发展是党执政兴国的第一要务，各级党委必须深化对发展规律的认识，完善党领导经济社会发展工作体制机制，加强党的各级组织建设，强化基层党组织整体功能。动员人民群众团结奋斗，贯彻党的群众路线，提高宣传和组织群众能力，加强经济社会发展重大问题和涉及群众切身利益

问题的协商，依法保障人民各项权益，激发各族人民建设祖国的主人翁意识。加强思想政治工作，创新群众工作机制和方式方法，最大限度凝聚全社会推进改革发展、维护社会和谐稳定的共识和力量。加快建设人才强国，深入实施人才优先发展战略，推进人才发展体制改革和政策创新，形成具有国际竞争力的人才制度优势。运用法治思维和法治方式推动发展，全面提高党依据宪法法律治国理政、依据党内法规管党治党的能力和水平。加强和创新社会治理，推进社会治理精细化，构建全民共建共享的社会治理格局。牢固树立安全发展观念，坚持人民利益至上，健全公共安全体系，完善和落实安全生产责任和管理制度，切实维护人民生命财产安全。实施国家安全战略，坚决维护国家政治、经济、文化、社会、信息、国防等安全。

全会分析了当前形势和任务，强调当前和今后一个时期，全党全国的一项重要政治任务，就是深入贯彻落实全会精神，把《建设》确定的各项决策部署和工作要求落到实处。全党要把思想统一到全会精神上来，认清形势，坚定信心，继续艰苦奋斗，团结带领全国各族人民协调推进“四个全面”战略布局，如期完成全面建成小康社会的战略任务。要坚持全面从严治党、依规治党，深入推进党风廉政建设和反腐败斗争，巩固反腐败斗争成果，健全改进作风长效机制，着力构建不敢腐、不能腐、不想腐的体制机制，着力解决一些干部不作为、乱作为等问题，积极营造风清气正的政治生态，形成敢于担当、奋发有为的精神状态，努力实现干部清正、政府清廉、政治清明，为经济社会发展提供坚强政治保证。

全会按照党章规定，决定递补中央委员会候补委员刘晓凯、陈志荣、金振吉为中央委员会委员。

全会审议并通过了中共中央纪律检查委员会关于、周本顺、杨栋梁、朱明国、王敏、陈川平、仇和、杨卫泽、潘逸阳、余远辉严重违纪问题的审查报告，确认中央政治局之前作出的给予、周本顺、杨栋梁、朱明国、王敏、陈川平、仇和、

杨卫泽、潘逸阳、余远辉开除党籍的处分。

全会号召，全党全国各族人民要更加紧密地团结在以xxx同志为党中央周围，万众一心，艰苦奋斗，共同夺取全面建成小康社会决胜阶段的伟大胜利！

税务党支部工作报告 税务实习报告篇七

为加强案件的衔接和管理，确保的有效落实，进一步规范执法行为，提高案件的查处质量及效率，结合实际情况，特制定本制度。

一、衔接原则

（一）本制度是贯彻我局局级执法管理规程、规范案件在全部检查过程中的衔接与管理的一项重要制度，要在税务稽查工作中全面落实，形成内部环节分设、对外体现局级整体的高效机制，以提高案件的检查质量及效率。

（二）案件衔接与管理是指在税务稽查工作中，依照各环节职责分工，案件及时传接，相关问题及事项及时协调解决，并将典型问题向有关部门及时反馈。

（三）案件在查处工作中涉及的环节包括：案源管理、稽查实施、案件审理、案件执行。

二、选案环节衔接与处理

（一）案件管理科负责对受理案件的统一管理。对受理的案件应记录、登记、编号，并进行筛选、综合分析，提出初步处理意见经审批后进入领案程序。评估约谈科对案件管理科转办案件提出评估意见，经科长审批后报案件管理科，一般案件应在10个工作日内完成，特殊案件按规定期限完成；自评

和评估处交办案件应在规定期限内提出评估意见，经科长审批后报案件管理科。

（一）重大、重要、特殊以及市局要求办案时限的涉税案件，经局长批示后可指定专门检查组并提前安排实施稽查。

（二）根据市局或我局专项稽查工作计划确定的专项稽查案件，可结合实际情况统一部署，并直接安排实施稽查。

（三）其他各类进入领案程序的涉税案件，将根据各稽查科在查案件数量及案件复杂程度等情况，充分考虑各稽查科承受能力，原则上按照局长批示的时间顺序安排实施稽查。

第九条 案件管理科按照上述原则将案件分配给稽查科后，检查人员应按规定实施查前准备工作。相关科室认为有必要的可上立案会研究，其他案件经局长审批后可直接实施稽查。

第十条 立案会由案件管理科负责组织并编发会议纪要，有上会案件及时召开。稽查科应在开会前1日将查前准备情况以电子文档形式报案件管理科。

第十一条 经立案会确定稽查或局长直接批准立案稽查的案件，会后或批准后2日内由案件管理科制作《税务稽查任务通知书》、《税务稽查项目书》、《税务检查通知书一》及《送达回证》，送交实施部门，并以《税务稽查任务通知书》的下发时间作为正式进入稽查计时阶段的起始时间。

对需调查核实的案件，经局长批准由案件管理科制作《税务稽查任务通知书》、《税务检查通知书(二)》及《送达回证》，送交实施部门。

三 稽查实施(一) 已立案的案件，经查找无法找到核查对象的案件，检查人员需填写《结案报告单》，报经局长批准后，“查无此户”办理结案。

（二）检查期间需要采取调账、调查取证、查询银行存款帐户等方式时，稽查科应填制《税务行政措施审批表》，并制作相应的《调取账簿资料通知书》、《调取账簿资料清单》、《税务检查通知书(二)》、《税务机关检查存款账户、储蓄存款许可证明》及《送达回证》等检查文书，经案件管理科报局长审批同意后实施。

（三）对于相关税务机关发来的协查案件，经批准后，可视情况分别采取实施检查或单一调查取证形式。协查完毕后，检查人员制作《协查报告》报案件管理科，经局长批准后予以回复。

（四）检查人员在实施检查期间，判定被查对象有涉税违法行为拟处罚的，应于研定会后及时填写《行政处罚立案备案表》，报经案件管理科及局长签字后并入案卷。

（五）15个工作日内未检查完毕的案件，检查人员制作《中间报告》，说明未完成原因、延长时限及下一步工作计划，由稽查科报主管局长审批，并将《中间报告》复印件报案件管理科备案。

（六）对督办案件、要求时限的案件，检查人员应在规定期限2日前制作《案件办理情况报告》、由稽查科长批准后以电子文档形式向案件管理科报告案件办理情况。

（七）在检查过程中发现查办涉税案件已达到重大案件标准，经审理会审理定案后，检查人员按审理会确定的处理意见制作《重大案件情况报告表》及《重大案件呈阅单》，报送案件管理科审核，经局长签字同意后一并上报市局。市局批复后，案件管理科将市局批复意见转审理科，审理科制作相应税务处理文书转入执行环节。

（八）实施检查过程中，认为需要延伸检查的案件，稽查科拟写《延伸检查申请》，经研定会批准或经局长批准后，由案件

管理科进行案源输入、法律文书的登记制作及备案工作。

(九) 实施检查过程中，认为需要其他区县或外省市协查的案件，由稽查科提出申请报研定会确定或局长审定。市局交办的举报案件应将情况报市局举报中心进行协调解决。

(十) 实施检查过程中，检查人员应要求被查对象如实填制《单位基本情况报告表》，掌握其资金及资产状况，以利于查补税款组织入库工作。

(十一) 检查人员在案件报送审理科同时填制《评估转稽查案件情况反馈单》(附表1)，针对《纳税评估意见书》中提出的评估疑点将核实情况以电子文档形式反馈评估约谈科。

第二十四条 经研定会同意，检查人员制作检查工作底稿，并由被查单位予以确认。检查人员依据相关证据和检查情况制作《税务检查报告》。

稽查科在将案卷报送审理科之前，需按要求将《税务检查报告》在稽查模块输入时上传。审理会审定需修改《税务检查报告》，审理科将案件回退到稽查环节，由检查人员修改后再次上传并转入审理环节，经审理科审核后转入执行环节。

四、稽查审理环节衔接

(一) 对稽查科报审案件应在10个工作日内审理完毕，审理完毕后3日内制作《审理工作底稿》并提交审理会。(二) 审理会由审理科及时组织会议并编发会议纪要。遇特殊案件可根据局领导指示或研定会决定，审理科在稽查环节认定税务检查底稿之前，可提前介入进行案件审理工作，并及时提请召开审理会审定。

(三) 审理会决定需退回稽查科的案件，在审理会后2日内制作《案件退回通知单》退回稽查科。退回案件稽查科应按审理

会要求时限报送审理。

（四）需要进行行政处罚的案件，由审理科制作《行政处罚事项告知书》。达到听证标准的，由稽查科送达文书，并于送达当日将《送达回证》交审理科；未达到听证标准的，由执行科送达文书。告知期内未提出听证申请，期满后5日内审理科制作《税务处理决定书》、《税务行政处罚决定书》，报局长批准后转执行科；经过听证的案件，我局维持原处罚决定的，审理科接到听证报告后5日内制作《税务处理决定书》、《税务行政处罚决定书》；作出改变原处罚决定的，依据听证报告5日内重新制作，报局长批准后转执行科。

（五）未涉及行政处罚的有问题案件，审理科于审理会后5日内制作《税务处理决定书》，报局长批准后转执行科。

第三十一条 经市局批准需移送司法机关的案件，由局长审阅批件后2日内将稽查案卷移交案件管理科。业务科协助案件管理科进行案卷审核。案件管理科在15日内制作《涉税案件移送意见书》，报局长审批签发后与公安部门办理案卷交接，将案卷复印件移交公安部门。第三十二条 每季度终了后10日内，审理科针对经审定的有问题案件制作《税务处理决定告知函》，并送交案件管理科反馈属地税务机关。案件管理科将《税务处理决定告知函》及其相关资料进行复印并报送市局有关处室。

第三十三条 经审理会审定无问题的案件，审理科制作《税务检查结论》，由稽查科送达被查单位或个人并及时将《送达回证》送交审理科。审理科在3日内按照要求进行核心系统稽查模块和稽查管理软件审理环节的输机工作，整理、自查案卷移交案件管理科归档。

五、案件执行衔接

（一）执行人员收到审理科转来的《税务处理决定书》或

《税务行政处罚决定书》7日内，将执行文书送达被执行人。

(二)经研定会或局长批准，有必要对欠税人采取停售发票或限售发票措施的，由案件管理科与市局有关处室协调办理。

(三)我局欠税公告应在每季度终了后15日内完成上季度应当发布公告的告知送达、数据确认、报审、批准和发布工作。对走逃、失踪的纳税户以及其他查无下落的纳税人的欠税情况和对超出公告权限的欠税情况，执行科应在发现上述情况5日内将有关情况和相关资料书面报案件管理科，案件管理科在3日内审核完毕经局长同意后上报市局。

(四)欠税人在公告后补缴欠税的，执行人员应在收到检查补税税收缴款书2日内进行输机，并以书面及电子文档的形式报案件管理科，经审核无误后核减网上公告的欠税余额。

(五)执行科在下发《税务行政处罚事项告知书》及《欠缴税款事项告知书》后，被查单位对告知事项提出异议的，执行科应在接到其提交的书面材料1日内上报案件管理科，由案件管理科组织相关业务科室对所提出的异议进行研究，如有必要可向市局相关处室请示，并初步拟定答复意见报局长审批。需要函复的，案件管理科制作复函经局长批准后，交由执行科送达被查单位。

(六)对执行完结的案件，在确认税款、滞纳金及罚款全部入库后3日内制作《执行报告》，并按照规定要求进行核心系统稽查模块和稽查管理软件执行环节的输机工作。执行科应对在本环节使用的法律文书、证据资料、税收缴款书按户收集、整理、并入税务检查案卷。移交案卷之前，应依据案卷目录整理，从程序法、实体法对案卷资料进行自查后报案件管理科。

(七)执行科负责对税收缴款书的使用、保管等工作，每月末2日前完成票证使用情况的统计，报案件管理科。

六、其他方面衔接

（一）案例编写。审理会确定需编写案例的案件，由检查人员编写案例，并按《税务检查案例编写通知》规定期限内报送案件管理科，案件管理科于5日内审核完毕报办公室和市局检查处。

（二）各环节输机。案源管理、稽查实施、案件审理和案件执行各环节应按要求进行核心系统稽查模块和稽查管理软件相应环节的输机工作，做到情况数字准确、录入及时。

（三）报表统计。为符合报表报送的要求，除各环节及时、准确录入数据以外，审理科、评估科应填报《税务检查查补收入统计表（附表2—审理）》、《纳税评估补税收入统计表（附表3—评估）》并于每月27日报案件管理科。案件管理科汇总后按规定上报市局检查处。

（四）业务政策问题的请示

2、对研定会、审理会确定需请示市局的，由我局负责政策请示答复的承办科室及时向市局相关处室请示。

（五）稽查建议

案件审理完毕，根据个案查处情况，经稽查科长批准，检查人员对具有典型性的案件，应向被查对象或相关税务部门提出税务稽查建议。偷税并拟移送的案件、上级指定的特殊案件不适用税务稽查建议。

对外建议应由检查人员填制《税务稽查建议表》经稽查科长批准后，由检查组送达被查单位，并将复印件报案件管理科备案。

对内建议由检查人员根据具有典型性的案件所反映出的问题，

向相关税务部门提出税务稽查建议，内容包括系统内各方协调、政策法规、征管过程和其他方面存在的问题及改进意见，经稽查科长批准，报送案件管理科审核，经局长同意后，反馈有关部门。

（六）案卷整理、交接与归档 案源管理、稽查实施、案件审理和案件执行各环节应依据案卷目录整理检查案卷资料，从程序法、实体法对案卷资料进行自查后报下一环节。环节间办理案卷交接工作时应认真核实并办理相关手续，确保资料完整、手续齐备。对不符合标准的案卷，后一环节应予以退回补正。案件管理科对审理科、执行科报送的检查结案的案卷资料要逐一核对，对审核后的案件30日内归档立卷；业务科按照税收执法检查的有关规定对案卷进行全面审核，对不合格的案卷予以退回修改。

税务党支部工作报告 税务实习报告篇八

我局严格按照相关法规政策要求，认真做好简政放权、放管结合、优化服务，切实转变政府职能。

（一）对于企业所得税汇算清缴报告、增值税发票系统升级版等事项，严格按照相关文件要求，做好对服务单位的监督管理工作，不擅自指定服务单位、不强制指定服务单位。

（二）按要求取消和下放税务行政审批项目，明确税收执法权力项目，充分落实取消和下放税务行政审批项目，并对取消和下放情况开展自我督促检查，防止变相审批和明放暗不放；公开税务行政审批目录清单，公开权力运行，做好后续管理工作并开展监督检查，不断提高税务管理科学化、法治化水平。

我局严格按照开展“涉税中介”自查清理工作的通知要求，对辖区内的“涉税中介”现象进行逐一排查，并公布对外办公电话，接受广大纳税人的举报。经排查，未发现任何违法

违章现象。

今年以来，我局在面临经济增速放缓、重点税源局部萎缩等不利因素情况下，通过开展税收专项检查与纳税评估、实施行业税负水平监测、加强对重点税源的跟踪与监控等一系列行之有效的措施，实现了组织税收收入稳步增长。

一是在努力抓好重点税源的同时，加强对中小企业、个体工商户的税收管理，强化纳税评估、挖掘税收潜力，确保应收尽收。

二是全面开展管户清查工作，摸清税源底数，对未达到起征点的个体工商户加强管理和监管，对已达到起征点的按实际经营情况进行定额调整。三是对低税负、零税负的企业，严把审核关，切实加强税收征管力度。

今年1—4月，我局共组织全口径税收收入21,485万元，比去年同期12,584万元增收8,901万元，增幅为70.7%，国税税收收入增幅居全市第一。其中中央库累计收入14,784万元，比去年同期8,102万元增收6,682万元；省库累计收入1,598万元，比去年同期1,656万元减收58万元；市县库累计收入5,103万元，比去年同期2,826万元增收2,277万元。

根据税务总局“营改增”试点工作的部署，我局高度重视“营改增”试点工作，加强试点工作的组织领导，周密安排采取各种有效措施，做好试点前的各项准备以及试点过程中的监测分析和宣传解释等工作。由于我局所辖企业没有邮政及电信行业□20xx年下半年“营改增”试点工作暂无成效。截止20xx年5月，“营改增”试点工作暂未扩大至其他行业，我局将积极关注有关工作部署，将“营改增”政策落实到位。

我局严抓小型微利企业税收优惠政策落实及宣传辅导工作，通过加强宣传，一对一地辅导符合条件的纳税人，确保政策

的贯彻落实，对于未达起征点、符合减免优惠政策的增值税小微企业，应享受税收优惠的企业100%给予享受优惠政策。目前暂未发现起征点以下征收增值税或变相多征税的情况。

20xx年全年享受企业所得税小型微利企业税收优惠的企业共34户，共享受减免税额18.16万元□20xx年第一季度企业所得税预缴申报，我局享受企业所得税小型微利税收优惠政策的企业共有35户，共享受减免税额24.55万元。

我局认真贯彻落实《财政部国家税务总局人力资源社会保障部关于继续实施支持和促进重点群体创业就业有关税收政策的通知》（财税□20xx□39号）文件精神，对照所管辖企业情况及时详细核查，未发现符合该政策的情况。下阶段将积极跟踪企业相关重点群体创业就业情况，做好相关政策宣传和实施。

我局严格按照相关税收法规政策，积极促进对外贸易稳定增长。通过规范、指导、加快出口退（免）税管理，切实将促进对外贸易稳定增长措施落到实处。

根据相关政策规定，我局高度重视安居工程建设，截至目前，我局暂无相关企业有上述改造建设。

根据相关政策规定，我局积极核查所辖企业，目前暂无上述需要落实的情况。

我局对落实固定资产加速折旧税收优惠政策高度重视。通过加强宣传，一对一辅导辖区内符合加速折旧优惠政策条件的纳税人享受税收优惠政策，保证了优惠政策的100%落实，得到了市局的认可和纳税人的一致好评。通过政策的落实□20xx年第四季度，我局享受固定资产加速折旧税收优惠的纳税人有2户，累计加速折旧扣除额12.40万元□20xx年第一季度享受政策的企业1户，累计加速折旧额6.65万元。

我局严格按照相关政策规定，积极核查所辖企业，暂未发现有相关服务贸易、服务外包等情况。

我局根据相关规定，积极解读相关税收优惠政策，目前我局暂无相关需落实生态环境保护、节能节水税收政策的行业。

我局积极推行网上办税，引导纳税人开通网上办税、利用网上办税大厅进行在线申报、预约办税等涉税事项的办理。推广自助办税终端，进一步加大自助办税终端推广应用数量和覆盖范围。网上办税和自助终端机办税打破了实体办税服务厅工作时间和人力资源的限制，使纳税人能更便利、更灵活地自助办理税务事项，节省了办税成本，提高了办税效能。