

最新演讲稿的标准格式 标准演讲稿格式(模板5篇)

演讲稿具有观点鲜明，内容具有鼓动性的特点。在社会发展不断提速的今天，需要使用演讲稿的事情愈发增多。我们如何才能写得一篇优质的演讲稿呢？下面我给大家整理了一些演讲稿模板范文，希望能够帮助到大家。

演讲稿的标准格式篇一

尊敬的老师，亲爱的同学们：

大家好。

我叫___，今天我竞选的职位是中队长。

万物复苏，春天来临，也迎来了新的学期。我又一次站在了讲台上，参加新学期的队干竞选。

有的同学也许会问我，参加了这么多次的中队长竞选，而我次次都以失败告终，当我今天站在这讲台上，会不会丧失对自己成功的信心？不会的，我们从小就学过一句话“失败乃成功之母”。经过了这么多次的失败，我也确实定实的看到了自己身上的缺点：胆小。上课时不敢举手回答老师提的问题，做事情还不太主动，自己当中队长的能力还不够。当然，这只是我的过去。现在的我，正在一步一步的克服自己胆小的心理；正在提高自己做事的主动性；正在通过每一次的值日提高自己当中队长的能力。我记得游老师曾说过，只要改掉自己的缺点仍然是一个好学生。

我知道，我和贺璟钰等同学相比，我并没有像她们那样出众的才华。有时，我可能要花上几倍的时间才能做好别人只要五分钟就能做好的题目。但是，通过我的努力，我可以

跟你们做得一样好。在上学期的“看万山红遍”第一届岳麓山红枫节全市征文活动中，我写的诗歌“枫叶，你为什么这样红？”得到了专家的一致好评，取得了一等奖的好成绩。但是过去的成绩并不能表示我的未来，我相信通过我的努力，我一定能做得更好。

在三年级时，我当过一年的中队长，深知当中队长的辛苦，要帮助学习不好的同学，还要给老师献计献策……也许这些任务对于一年前的我来说是根本不可能的，但是对于已经经过一年半班委锻炼的我来说，一定是可以完成的，经历过冰雪严寒的枝头，往往会开出格外鲜艳芬芳的花朵，经历过摔打的鸟儿往往会飞得更高更远。所以我坚信，这次竞选的失败必定带来的是下学期的成功，这次竞的成功必定带来的是这学期的精彩。我相信，我一定可以胜任中队长这个职位。

虽然说我不知道最后的结果，但我想，如果我当上了中队长，我会帮助同学，协助老师；如果当不上，我也不会灰心丧气，我会找出自身的缺点，为下一学期的竞选做准备。

请大家给我投上宝贵的一票吧，我一定不会让你们失望的！

我的演讲完了，谢谢大家！

演讲稿的标准格式篇二

演讲稿是为了说明一定的观点和态度的。这个观点和态度一定要与现实生活紧密相关。它讨论的应该是现实生活中存在的并为人们所关心的问题。它的观点要来自身边的生活或学习，材料也是如此。它得是真实可信，是为了解决身边的问题而提出和讨论的。

演讲的目的和作用就在于打动听众，使听者对讲话者的观点

或态度产生认可或同情。演讲稿作为这种具有特定目的的讲话稿，一定要具有说服力和感染力。很多著名的政治家都是很好的演讲者，他们往往借助于自己出色的演讲，为自己的政治斗争铺路。

演讲稿是为演讲服务的，不同的演讲有不同的目的、情绪，有不同的场合和不同的听众，这些构成演讲的情景，演讲稿的写作要与这些特定情景相适应。

演讲稿的最终目的是用于讲话，所以，它是有声语言，是书面化的口语。因此，演讲稿要“上口”、“入耳”，它一方面是把口头语言变为书面语言，即化声音为文字，起到规范文字、有助演讲的作用；另一方面，演讲稿要把较为正规严肃的书面语言转化为易听易明的口语，以便演讲。同时，演讲稿的语言应适应演讲人的讲话习惯，同演讲者的自然讲话节奏一致。

演讲稿的标准格式篇三

演讲稿的最终目的是用于讲话，所以，它是有声语言，是书面化的口语。因此，演讲稿要“上口”、“入耳”，它一方面是把口头语言变为书面语言，即化声音为文字，起到规范文字、有助演讲的作用；另一方面，演讲稿要把较为正规严肃的书面语言转化为易听易明的口语，以便演讲。同时，演讲稿的语言应适应演讲人的讲话习惯，同演讲者的自然讲话节奏一致。

演讲稿的标准格式篇四

亲爱的同学们，老师们：

早上好！

今天，我的讲话主题是《对自己负责，莫让青春染尘

埃》。

老师们、同学们：时间永是流驶，祖国正在复兴；时间永是流驶，而世界并不太平。如果让我们放眼世界，看看911恐怖袭击所造成的灾难和阴影，看看伊拉克暴力冲给人们带来的悲惨命运，看看非洲那些饥饿无助的老人，看看金融危机下各国失业的工人我们应该庆幸，庆幸我们生活在中国，生活在二十一世纪的中国。我们应该庆幸，庆幸我们正当青春年华，庆幸我们能平安在校园追求学业。

同学们：每个人都拥有青春，不要用化妆品去追求青春，因为青春的魅力，总是在自然中表现。人生最值得你回忆的是你的青春，最值得你留恋的也是你的青春。在多彩的人生中，青春是驶向成熟的一个港湾，是人生旅途中的一个驿站，有人称他为花季。既然是花季又何必带着那么多伤感与忧虑往来于花丛呢？在这莺歌燕舞的季节，我们向青春致敬。思绪聚焦在青春的烦恼上，我们或许难以释怀，青春的烦恼是成长的印迹，我们无需回避。青春可为烦恼落泪，但青春需要无悔。

青春与烦恼常常相随。这是因为我们磨练不够，经历不够，因而我们无法独自承受压力，无法独自背起责任，渴望倒下，盼望父母的双手让自己依靠，父母为自己分担；渴望有人为自己的生活精打细算，渴望回到父母庇护下无忧无虑的童年，然而，人生由我自己主宰，驶出的船只不可在中途寻找避风的港湾。

青春之弦，奏得响亮，青春的烦恼，不该成为优美曲调中的杂音，悲伤的时候，求一份释然；气愤的时候，求一份平静；痛苦的时候，心存感恩地面对，让春日的微风拂过心灵，除去尘埃，让泪撒，让笑留，让我们为中学的生活欢呼与拼搏。浮生若梦，为欢几何，让我们释怀解开烦恼，青春不常在，年华似水流，让我们珍惜今天的拥有，去创造未来的辉煌。

青少年时期是人一生中最美好的时期，就像一年中的春天，我们一定要好好把握住。

青春是一面镜子，如果你想看到自己美丽的面孔就必须努力！

青春，靓丽而又短暂，只有抓住她并好好珍惜，你的人生才会无比灿烂。青春之舟，只有鼓起时代的风帆，才能在岁月的长河上永不停息地航行。拥有青春，不等于拥有一切。只有在拥有青春的同时，不懈努力、顽强拼搏，才能拥有美好人生。

演讲稿的标准格式篇五

演讲是在公众面前就某一问题发表自己的见解的口头语言活动它的特点是：第一，它是在人与人之间进行的；第二，它有一定的时间性；第三，它是为了阐述某一问题或整理而开展的；第四，它带有一定的鼓动性和说服力。像演讲比赛、典礼致辞、会议发言、学术讲座、科研报告、竞选演说、就职演说、法庭陈述等，都带有演讲的性质。演讲稿是演讲用的文稿，也是演讲的依据。它是为演讲服务的，是体现在书面上的讲话材料。演讲有内容、目的的不同，演讲稿也具有不同的形态，有报导、有说明、有论辩、有答谢等。总的来说，它的特征可以概括如下：

演讲稿是为了说明一定的观点和态度的。这个观点和态度一定要与现实生活紧密相关。它讨论的应该是现实生活中存在的并为人们所关心的问题。它的观点要来自身边的生活或学习，材料也是如此。它得是真实可信，是为了解决身边的问题而提出和讨论的。

演讲的目的和作用就在于打动听众，使听者对讲话者的观点或态度产生认可或同情。演讲稿作为这种具有特定目的的讲话稿，一定要具有说服力和感染力。很多著名的政治家都是

很好的演讲者，他们往往借助于自己出色的演讲，为自己的政治斗争铺路。

演讲稿是为演讲服务的，不同的演讲有不同的目的、情绪，有不同的场合和不同的听众，这些构成演讲的情景，演讲稿的写作要与这些特定情景相适应。

演讲稿的最终目的是用于讲话，所以，它是有声语言，是书面化的口语。因此，演讲稿要“上口”、“入耳”，它一方面是把口头语言变为书面语言，即化声音为文字，起到规范文字、有助演讲的作用；另一方面，演讲稿要把较为正规严肃的书面语言转化为易听易明的口语，以便演讲。同时，演讲稿的语言应适应演讲人的讲话习惯，同演讲者的自然讲话节奏一致。

演讲稿对于演讲都有哪些作用呢？主要体现在以下几方面：(1)整理演讲者的思路、提示演讲的内容、限定演讲的速度；(2)引导听众，使听众能更好地理解演讲的内容；(3)通过对语言的推究提高语言的表现力，增强语言的感染力。

由于演讲稿具有以上的特征和作用，它在写作方法上也有一定方法可循。

1、演讲稿的结构。演讲稿的结构通常包括开场白、正文、结尾三部分。

开场白是演讲稿中很重要的部分。好的开场白能够紧紧地抓住听众的注意力，为整场演讲的成功打下基础。常用的开场白有点明主题、交代背景、提出问题等。不论哪种开场白，目的都是使听众立即了解演讲主题、引入正文、引起思考等。

演讲稿的正文也是整篇演讲的主体。主体必须有重点、有层次、有中心语句。演讲主体的层次安排可按时间或空间顺序排列，也可以平行并列、正反对比、逐层深入。由于演讲材

料是通过口头表达的，为了便于听众理解，各段落应上下连贯，段与段之间有适当的过渡和照应。

结尾是演讲内容的收束。它起着深化主题的作用。结尾的方法有归纳法、引文法、反问法等。归纳法是概括一篇演讲的中心思想，总结强调主要观点；引文法则是引用名言警句，升华主题、留下思考；反问法是以问句引发听众思考和对演讲者观点的认同。此外，演讲稿的结尾也可以用感谢、展望、鼓舞等语句作结，使演讲能自然收束，给人留下深刻印象。

大多数演讲稿如同一篇议论文，有主要观点，有对主要观点的论证。一篇演讲稿最好只有一个主题，这是由演讲稿的特定情景性和时间性所决定的。在一个有限的时间段内，完全借助于语言、手势等向听众讲明一个问题或道理，同时又要说服听众，就要求在写作演讲稿时一定要突出主题、观点鲜明。

主题选定了，还要收集相应的材料对之进行论证。材料的选择要通俗，要选择大多数人都知道的、听得懂的，而不能选择太生僻的、很少有人知道的。因为演讲一即时表演，听众没有时间去验证或查找这些材料的内容或是出处。因此，在准备演讲稿之前首先要了解听众的情况：他们是些什么人，他们的思想状况、文化程度、职业状况如何，他们所关心的问题是什么，等等。掌握了听众的特征和心理，在此基础上恰当地选择材料，组织材料，是演讲成功的必要条件。

写作演讲稿还有一个特别要注意的，就是对演讲节奏和时间的把握。每一场演讲都是有时间限制的，少则一分钟，多则一两小时甚至一天，演讲者必须把握自己演讲的速度和内容，既不能时间到了，还没有讲完，也不能距离演讲结束还有一段时间，而演讲者已经无话可说了。演讲稿对于演讲速度和节奏的把握有着极其重要的作用。写作时，要不时地停下来，用自己的正常语速大声朗读，根据朗读的结果调整演讲的内容。另一方面，还要根据演讲时间的长短调整要讲的内容，

做到整场演讲的音调有高低起伏、节奏有轻重缓急、情绪有高涨有低潮，波澜起伏、收舒有度。

最后，演讲稿还要在情绪上具有较强的感染力，语言上做到生动感人。在没有时间限制的情况下，尽量做到短而精，在听众的精力分散前戛然而止，余味悠长。