

2023年初中教务处第一学期工作总结(大全14篇)

随着科技的进步和经济全球化的发展，生产方式和模式不断演变和创新。接下来是一些精选的总结范文，希望能给大家带来启发和灵感。

初中教务处第一学期工作总结篇一

本学期中学部教务处在校长室的正确指导下，在全体师生的共同努力下，本着“求真、务实”的精神，坚持以实施课程改革为重点，以提高教学质量为中心，以教育科研为抓手，以巩固“核心素养”为突破口，扎实开展教务处工作。继续倡导观念不断更新、方法不断创新、作风踏实过硬、工作细致规范的理念，进一步强化率先意识、效率意识、竞争意识和责任意识，着力提高办学水平和教学质量。反思才会进步，总结才会提高，现对本学期教务处工作作如下总结：

（一）良好的学习习惯从晨读开始。为了提高学生晨读的有效性，本学期我们加强了晨读时间的管理，要求看班老师按时到岗，全程在堂指导。教务处每天安排一名行管人员督查，看班老师务必亲自签到，检查结果与绩效挂钩。一学期下来，看班教师迟到的少了，中途离堂的没了，早读效果更好了。

（二）加强监管，规范课堂教学。课堂是实施教育、教学工作的主阵地，无论何时何地这一阵地不能松懈。为了进一步规范考课制度，本学期教务处加强了人手，编排了轮值表，明确了职责。在考课的过程中，对于上课迟到的教师，一次提醒，二次警告，三次记录在案，算作一次旷课，本学年不得参加评优、评先。教务处考课人员经常窗外观课，对于在组织课堂教学中存在的不规范行为，如果是普遍现象教师例会通报，要求整改，如果是个案，课后找相应教师交流，要求其严格要求自己，规范上课行为。

（三）加强常规检查，奖优促差。学期初我们就制定了明细的检查方案，从暑假备课班到学期末分三次大规模的全面检查，中间穿插不定期的抽查，点与面相结合，定时与随机互补。检查的内容包括：1、备课（包括教学设计、课件）；2、观课、议课（查看观课笔记、网上议课和签到）；3、作业批阅。4、学科教学工作计划、总结等。检查组要求统一，由校长室监督，规范操作，定性和定量相结合，评出等级，并记录在案，作为年终教师考核的依据。通过此举督促教师进一步把常规教学、教研工作做得较扎实、有效。

本学期我们七、八、九年级总共进行了四次月考（模考）。每次月考、模考后，按教务处的安排严格监考，实行班级交叉编排，狠抓考风、考纪，并对学生进行诚信教育，培养他们诚实守信的良好品德和积极进取的精神。从考务安排、监考、阅卷、到成绩统计的各个环节，尽可能减少人为因素的干扰，真正做到客观合理科学，体现了公平公正的原则，以考风促进我校学风。在每次月考后的质量分析会上，通过对数据的分析对比，引领教师们对各阶段教学中存在的问题进行了梳理，特别是结合教学成绩分析教学中存在的问题，在分析会上，教务部门负责人结合成绩谈了学校教学中存在的问题，提出加强教学管理的精细化、深入开展“实践”活动、强化质量意识、把握工作细节、关注后进生等问题，是目前不断提升中学部教学质量的关键所在。

本期质量分析会，一改以往单一的分析形式，采取自下而上的分析流程：教师个人——学科组——教研组分析；班级质量分析会——一年级组的质量分析会。这样的分析流程重在通过“微观分析，具体分析”，直面教师教学和学生学习中存在的问题，找准问题根源，提出解决措施。在总结成功经验、查找问题源头的基础上，提出了切实可行的整改措施。

当前肥东教育现状：政府对私立学校的招生没有很好的规范限制，导致公办学校（尤其是初中阶段）生源少，基础差，学生自主学习习惯差。面对这样的现状，要想提高教学质

量，必须拓展第二课堂，有效培优扶差。本学期在深入调研，充分征得家长同意的情况下，本学期七、八、九年级全面拓展第二课堂，有序开展第三节课后自主学习辅导活动，有效培优扶差。为了把好事做好，使第二课堂提效率、出成绩，我们要求跟班辅导的老师不迟到、不早退，全程在堂，为学生答疑解惑，针对辅导，行政组每天安排两名值班人员轮番巡视，督促到位，详细记录，另外每天还安排一名门卫值班人员，确保学生安全。一学期的实践，此项活动效果是显著的，学生成绩的提升是明显的，家长是点赞的，老师们的付出是值得的，领导是欣慰的。

毕业班的教学质量与考试结果，直接关系到学校的声誉和社会地位，是学校的一项标志性工程，因此，教务处强化了毕业班工作，并主动细致地加以落实。每次月考后，毕业班都要召开分析会。会上，教务处用详细的数据公布了开学来历次测试情况，对各班各学科的成绩进行了详实的分析，在分析数据的基础上。在会上，各学科教师代表就如何提升学科成绩各抒己见、畅所欲言。在会上，分管校长要求全体毕业班教师要树立三种意识：忧患意识、质量意识、责任意识。同时提出三个建议：要切实抓好班风、学风建设、不放弃每位学生；要加强体育、实验操作的训练；要在复习阶段，加强针对性训练。本次会议的召开，极大地激发了毕业班教师们的工作热情，他们纷纷表示，将群策群力做好毕业班工作，使毕业班工作扎实有效开展。本学期九年级举行了四次月考和模考。每次测试后，及时通报成绩，激发教师和学生们的竞争意识，积极营造赶帮超的拼学氛围；每次测试后各学科组都会碰头集思广益，及时总结分析考试情况，查漏补缺，认清问题，理清思路、制定下一步改进措施。通过月考、段考、模考，我们发现绝大部分学生成绩在稳重求进、进中求快。这样的局面，这样的发展势头，我们有理由相信20xx中考定能向家长、社会和学校交上一份满意的答卷。

本学期的工作即将结束，有成有败有得有失，经过反思，感到工作中还存在以下的诸多问题不尽人意：

（一）部分教师职业倦怠、思想懈怠，对待工作缺少内驱力，对待教学缺少钻研精神，日复一日重复“昨天的故事”，教育方法单调，学生产生疲劳。

（二）少数教师岗位意识、责任意识不强，疏于控制课堂纪律，沉迷于其他事务，影响教学效果。

（三）有的教师观课不到课堂，观课记录抄袭的痕迹明显，议课参与人少，质量不高，合作交流，相互促进的氛围不浓。教学管理工作是一项常做常新、永无止境的工作。社会在发展，时代在进步，学生在变化，作为教学管理工作的我们，必须及时发现、研究和解决学生学习和教师教学工作中的新情况、新问题，尽职尽责地做好各项工作。我们坚信，有校长室的正确领导，有广大教师的团结协作，我们的各项工作一定会上一个新的台阶！

初中教务处第一学期工作总结篇二

充实的工作生活一不留神就过去了，这是一段珍贵的工作时光，我们收获良多，这也意味着，又要准备开始写工作总结了。为了让您在写工作总结时更加简单方便，以下是小编收集整理整理的学院教务处第一学期工作总结，仅供参考，希望能够帮助到大家。

20xx年是我院上水平、创特色的关键一年。一年来教务处紧紧围绕学院123456的工作目标，坚持“管理育人、服务育人”，牢记“责任”二字，按照“解放思想、真抓实干、注重提高、改进作风”的要求，扎扎实实的开展工作，取得了可喜的成绩，填补了多项空白，实现了历史性的突破。出色地完成了学期初制定的工作目标，确保了本院教学工作正常有序地进行。

一、根据人才评估要求，高标准、高质量地完成了教务处及所属各部门的各类评估材料的准备工作，及时、准确的提供

各种佐证材料，为人才培养水平工作评估获得优秀打下了基础。

二、在20xx级高职新生中推行了学分制。组织各系部制定、规范了适应学分制的各专业教学计划，完善了实行学分制的各项制度，为促进学生个性发展，全面实施素质教育提供保证。

三、强化精品课程建设。发挥专业带头人和教学与科研骨干的作用，加大精品课程建设和扶持力度，每个教研室都有精品课程或后备精品课程，有2门课程成为省级精品课程，并参加国家级精品课评选。

四、加强教学研究和教学改革，完成了院级教改课题的评审，并有2项课题被省教育厅确定为省级教改立项课题。

五、完善了学生教学信息员制度。通过教学信息的及时反馈，纠正、调整了教学中存在的各种问题，稳定了教学秩序，提高了教学管理质量，在教学管理中起到了积极的作用。

六、完成了20xx年新上专业的论证申报工作。专业申报材料准备充分，材料齐全、规范，内容充实，得到了省教育厅专家组的一致好评。

七、加强教学管理，坚持教学秩序值班检查制度，组织了由教务处相关人员和各系教学管理人员参加的期中教学检查，起到了相互学习、取长补短、规范教学管理的作用。

八、按照“科学管理、不断创新”的理念，结合学院管理软件平台，积极探索院系两级排课管理模式：公共课程由教务处统一安排管理，专业和专业基础课由各系妥善安排管理。既能充分调动各系管理人员的积极性和创造性，同时也能使各系的课程编排更加符合实际情况，更好地开展教学工作。

九、认真落实青年导师制工作。组成了由教务处人员、青年教师导师和督导办人员组成的听课小组，对青年教师逐一进行听课、评教并召开了座谈会，为青年教师的健康成长和尽快适应教师岗位起到了积极作用。

十、顺利开展了20xx年专升本辅导工作。全院共有900余名高职学生报名参加。

十一、成功举办了首届多媒体课件评选活动。本次活动设计科学、组织严密，共有20件作品参加角逐。本次活动充分展现了我院教师运用多媒体科技开展教学的水平 and 学院多年来开展教学手段改革的成就。

十二、加强技能鉴定工作，学生技能考核鉴定纳入统一管理，初步建立了“系部—教务处—省（部）鉴定部门”三级鉴定工作运行机制。

十三、按时征订、发放教材，确保教学秩序。克服人员少、工作量大、任务重的困难，做到教材随到随发，服务热情周到。

十四、成功举办了第三届教材建设指导委员会会议，统一思想，严把教材质量关，坚持把高质量教材引入校园，杜绝劣质教材、人情教材进课堂。

十五、围绕“xx”国家规划教材的参编工作，深入各系部，发动优秀骨干教师编写高质量教材，先后有三部教材入选国家级教材编写范围。

十六、按照学院固定资产管理办法，配合固定资产管理办公室，严格履行各种报批手续，认真做好实验室教学仪器的管理维修工作。

十七、切实加强实验实训条件建设，完善各专业的院内外实

训基地，重点抓了现有教学基地的充分利用。加强实验大纲、实验计划和实验指导教材的建设工作，完善了各种管理制度。

十八、严格考试制度，促进学风根本好转。本学期共组织了9项各类考务，共计120xx余人次。对各类考务都精心组织，严密监督，保证考试成绩的真实性，有效性。积极推进了试题库建设，对有条件的专业、科目实行了教考分离制度。

初中教务处第一学期工作总结篇三

本学期，教务处全体工作人员在校长室的领导下，坚持以教学工作为中心，以全面提高教育质量和办学效益为主线，以重实际、抓实事、求实效为教学工作的基本原则，以建设高素质师资队伍为根本，认真落实课程计划，积极推进素质教育，加强教学常规管理，充分发挥教务处指导监督、整合推进的功能，进一步增强服务意识，深化教学改革，加强教学检查、规范教师的教学行为，出色地完成了学期初制定的各项工作计划。期末将至，为了能够使今后的工作在质量上、效率上再上一个台阶，特就本学期具体工作情况做以下几个方面的小结：

- 1、认真开展新课程改革的研究和学习。开学初期，学校通过多种形式，组织教师学习、领会新课程改革的有关文件，认真研究新《课程标准》，学习教学新理念、教学新方法。通过学习，广大教师对课程改革有了更进一步的认识和理解，一致认为：“实施新课程的成败在教师，教师的要务在更新教学观念”。教师在教育教学活动中要树立学生主体观，贯彻民主教学思想，构建民主、和谐的师生关系，尊重学生人格、尊重学生观点、承认学生个性差异，树立学生发展观，将学生的发展作为教学活动的出发点，使学生获取知识。

- 2、加强教育的开放性。教师的教学立足课堂而不受课堂的约束，立足学科教材而不受其限制，教师需加强学习，认真钻

研课程标准、教材，还要善于搜集最新信息来丰富教学内容，开阔学生视野。为此，学校为全校教师开通了“中学学科”网，供教师搜集信息，获取教学资料等创造了良好的条件。

俗话说“青年兴教育兴”，近几年，随着我校规模的扩大和教育学生发展的需要，教师队伍不断壮大，我校调进或招聘的青年教师较多，而绝大多数是刚从学校毕业的大学生。他们热情高、干劲足、有拼劲，观念新，但缺少的是教育教学经验和驾驭学生的方法。而老教师观念相对陈旧，现代化教学水平较低，教学手段落后，但教学经验较丰富。如何使新老教师之间互补，取其长为我用，共同提高教学理念，优化教学设计，教有特色，教育教学水平向更高层次迈进是摆在我们面前的一个现实而迫切的问题。为此，教务处围绕培养青年教师开展了一系列工作。

1、开学初，学校工会和教务处对每位青年教师都聘请了一位业务素质高，责任心强的老教师进行“传、帮、带”，实施结对帮扶，互帮互助，共同提高。学校要求每位青年教师上半学期开一堂实验课，下半学期开一节汇报课。上新课前，均要听老教师的课，教案须由帮带老师审阅，修改后方能上讲台。指导老师要无私地将自己的教育教学经验传授给青年教师，每周要听青年教师一节课，并提出改进的意见和建议。

2、积极组织教师参加上级教育部门安排的各类培训活动。为使我校广大教师尽快适应新课标的教学思想和教育理念。我校多次组织教师参加省、市、区的新课程培训，课改观摩，研讨活动。根据上级教育部门的统一安排，暑期组织安排了91名高中教师到南京市、苏州市参加新课程培训，其中7名教师到南京市参加省级培训、84名教师到苏州市参加市级培训。除此以外，到目前为止，参加省、市、区组织的课改观摩，研讨等活动，共有99人次。同时加强了校本研究，注重校本培训，由校长室和教务处组织安排，通过走出去，请进来等多种形式的校本培训，参加人数达134人次。

3、充分发挥骨干教师的带头作用，要求骨干教师上示范课、指导青年教师备课，并取得较好成绩。

4、本学期又有一批青年教师在省、市、区教学基本功比赛中，获得喜人的成绩，张春丽教师获苏州市数学基本功竞赛比赛二等奖，另有相城区基本功竞赛一等奖一名，二等奖二名，三等奖三名；王祥龙、丁伟忠两位教师分别获相城区地理教师评课选优一、二等奖；刘晓军老师获相城区政治教师评课选优三等奖；沈秋华、祝云、邢德清分别获语文、数学、英语教师教技能力设计比赛二等奖；20位老师撰写了论文20篇，发表了16篇，10篇获奖，取得了教学论文获奖的较好成绩。

学校的中心工作是教学工作，教学工作的目标是提高教学质量，而教务部门则是学校的主管部门，为此，我们深感责任重大，不敢有丝毫的懈怠，本学期我们主要做了：

1、落实“六认真”检查。学校要提高教育质量，必须依靠全体教师的认真工作。我们加强对教师的教学工作“六认真”的考核工作。开学初，全体教师根据教学大纲、考纲和学生实际情况，制订好本学期的教学进度，教务处坚持每月一次教学“六认真”检查，定期、定时、定点检查教师的备课和作业批改情况，发现问题及时与教师沟通，使教学工作落实到实处。

2、开展校内教学比武。教学比武为广大教师，特别是青年教师提供了展示自己才华的舞台，本学期我校举办了教师说课比赛、评课选优等活动，全面比较教师的语言能力、板书能力、教学设计能力、创新能力、合作能力等教学基本功，广大青年教师均能积极参加，成绩显著。

3、高度重视学业水平测试。江苏省在高中阶段实施新课程改革，20xx年高考方案和江苏省20xx年普通高校招生实施方案一出台，学校本着“早意识、早准备、早落实”的指导思想，高度重视，认真对待。及时将各项精神传达到每一位高中教

师，并结合我校实际及时调整高中的教学思路，制定出切实可行的措施。特别是高二、高三两个年级将要参加学业水平测试考试和第二次考试，学校高度重视，校长亲自抓，各行政领导深入蹲点到每个班级，召开班会课，全面动员，同时，分批召开年级、班级学生大会，重点抓尖子生和差生，高三将要参加补考的同学从本学期开学就安排老师进行复习。经过全体师生全力以赴，奋力拼搏，我校高三年级在20xx年4月的江苏省学业水平测试中取得了较好的成绩，另外，在20xx年5月进行的江苏省学业水平测试（信息技术）中我校取得了喜人的成绩，一次性合格率98.1%，获得社会、同行的好评。

4、严格规范考试。考试是教学常规不可缺少的环节，为此，我们严格考试过程，严格考试纪律，发挥考试功能，了解真实情况，营造公平竞争氛围，调动师生教与学的积极性。每学期每个年级要进行至少一定规模的考试。我们精心制定考试方案及相关材料，做到方案落实、责任落实，加强监考过程管理，整顿考纪、考风。每次考试试卷都是密封装订后批改，流水作业，以保证考试成绩的真实可靠和公正。考后认真组织阅卷，做好试卷分析工作，召开年级分析会，找出存在问题并提出相应的改进措施，使教学更具实效性。

5、认真执行《三项规定》。严格按照省市教育部门颁布的课程设置和要求，开足开全了各年级的课程，并严格认真执行。初中按照《三项规定》和“体育、艺术2+1项目”的要求，下午4:00—4:30安排了体育、艺术等项目的活动，效果较好，本学期举行了校运动会，学生、老师积极参与，取得了较好的成绩。

6、根据上级教育部门的安排，根据新课程改革的精神，为学生建立健全了《学生成长记录袋》，完善了操作性较强的记录袋评估办法，发挥《学生成长记录袋》在新型评价中的作用，为《学生素质报告手册》的评价与填写提供依据。

7、加强文印室工作管理。本学期我们注重责任意识和服务意

识的培养，尽管本学期文印工作较繁重，但文印室工作人员任劳任怨，服务育人，满足了各年级考试测评及教师教学工作的需要。

8、规范实验室、计算机教室、多媒体教室等的管理。我们制订了各实验室工作人员职责，规范实验管理和计算机教室、多媒体教室的管理，提高实验设备的使用效率，为全面培养具有创新精神及实践能力的高素质学生打下坚实的基础。

初三、高三毕业班的教学质量，直接关系到学校的声誉和社会地位，是学校的一项标志性工程，因此，我们教务处切实贯彻校长室的意图，主动细致地加以落实。

1、加强毕业班工作的领导。学校成立了初三、高三毕业班工作领导小组，校长亲自担任组长，并推行了行政人员蹲班制、蹲点学科制，各行政人员积极深入班级、深入课堂、了解真实情况，定期、不定期地研究解决初三、高三的教育过程中的实际问题，协调各班各学科的平衡，使各项工作开展得更细、更实、更好。

2、认真学习和研究中考、高考复习的指导性文件，初三、高三各备课组能较好地把握高考复习方向，突出强化了训练工作，提高了复习工作的实效和质量。科学合理地安排好复习课，做好专题复习的计划，复习计划落实到每天每堂课，精心备好复习课。复习课不走过场，做到：目标明确，思路清晰，层次清楚，重点突出。抓好基础知识的过关率，在落实上下功夫。在课堂教学上，积极提倡精练细析，讲练结合。做到：有考必收，有收必改，有改必讲。并及时做好情况分析，及时查漏补缺。

3、加强毕业班教学的分析研究。本学期教务处充分发挥了初三、高三年级组的作用及各学科备课组职能，及时调整好复习计划，研讨新的《考试说明》，比较新的《考试说明》与往年的差异，把握高考的方向，提高复习的针对性与有效性。

本学期，教务处继续扎扎实实组织好学科的竞赛辅导工作，各辅导老师精心设计，认真辅导，取得了良好的成绩，到20xx年10月止，我校学生在各类竞赛中共有77人得奖，其中，全国一等奖5人、二等奖16人、三等奖27人；苏州市二等奖1人、三等奖1人；相城区一等奖3人、二等奖3人、三等奖21人。

过去的一年，教务处在学校的正确领导下，做了一些工作，取得了一些成绩，但这与上级的要求、社会的期望还有很大的距离。我们将正视不足，继续努力，把工作做得更好。

□

初中教务处第一学期工作总结篇四

本学期我处工作的指导思想以“教学质量”为第一生命线，狠抓教学常规工作，全面规范和提升教学管理水平，用规章制度全面覆盖教学的各个层面和环节，争取各项工作达到一个新的台阶。教务工作任务非常艰巨，但在各科室的配合和全体教职工的共同努力下，本学期的各项工作已经基本完成，现在，学期就要结束，下面对本学期的各项工作作一个简要的回顾。

第一、开学前编制完成了教学管理的常规表格：《作息时间表》、《任课教师安排表》、《全校课程总表》、《教务工作安排表》。

第二、开学初对上学期成绩突出的教师、先进班主任和优秀学生进行了奖励。

第三、为了适应目前全州藏语教学的模式和思路，开学初在校领导的大力支持下，新开设了《因明学》课程，并对藏文教师和学生进行全面授课，取得了一定的效果和成绩。

第四、为了吸取最前沿的教学经验，在教务主管领导的带队下，12名教师到共和县民族中学实地考察和了解情况，在这次交流中很多教师有了新的收获，对改进学校教学管理、制度等方面有很大借鉴和促进作用。

第五、加强学校、家庭和社会教育融为一体为目标，本学期末召开了全校家长会，参会家长人数达560余人，会上上级领导 and 校领导对近几年我校取得成绩和未来的发展蓝图作了重要讲话，同时强调了家庭教育和社会教育的重要性，而且家长代表们肯定了我校各方面取得的成绩。本次家长会规模较大，宣传力度较强，响应较好的成果。

第六、教务常规工作中，加强教学监督和检查，在学期中和学期末对各任课教师的教案、作业、教学进度等按计划进行了详细检查，并对今年新调入的21名特岗教师认真进行了听课、评课活动，同时提出问题和改进建议，也对全校各任课教师进行了德、能、勤、绩方面的认真细致的量化考核。

第七、为了激发学生的学习兴趣，树立互助友爱的人生观，丰富师生的课余生活，各教研组多次组织举办了文体活动，展示了现代校园的人文氛围。

第八、教务处严格公正、公开地进行了期末统一考试，详细制定了成绩记载及管理方案，并进行了考试奖罚评估工作。

最后，提前祝全体教职工春节愉快，合家欢乐。

初中教务处第一学期工作总结篇五

如下：

一、思想政治师德方面：

我热爱本职工作，认真履行师德要求，学习新的教育理论，

积极参加校本培训和政治理论学习，广泛涉猎各种知识，形成比较完整的知识结构，严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，不断提高，从而不断提高自己的教学水平和思想觉悟。

二、教育教学方面

本学期在我和全体学生的合作和努力下比较圆满的完成了教育教学任务。

(一)认真学习新课程标准，以当前先进的教学理念为指导，提高学生学习积极性。

教学中，重视学生为知识的创造者，而不把学生当作一个知识的接受者培养。教学的目的就是让学生学会学习，只有学生学会了学习，教学才变得有意义和有希望。要实现这一教学理念，教学手段要灵活多样，让学生学会主动学习。在班级教学中，班级之间有差别，学生个体也有差异，教学中根据学生实际情况，采用分层教学，展现学生个性风采。遵循进步就是优秀的原则，突出过程性评价，提高学生的学习的积极性。

(二)、结合学生实际，加强学生的地理基础，培养学生的地理思维。

5班和6班的学生在初中没有系统的学习地理，地理基础较差，甚至一些地理常识也不具备，更不用说养成地理思维和方法，在观念上他们把地理当作副科、次科，对地理学习不重视。对高一的学生来选学文科的学生由于在初中阶段成绩也很差，从小没有养成良好的学习习惯和学习方法，缺乏自信。学生在课堂上注意力不集中，学习不认真，练习作业应付了事。针对这些情况，我在课堂上时通过激趣使学生保持注意，重点要求学生掌握地理基础知识。多从高中生活，地理学习等方面给以方法的指导，在教学中渗透先进的学习观念，让学

生体验成功，培养自信；培养学生良好的学习习惯，突出强化地理思维能力的培养。

(三)、抓紧、抓好课堂教学环节，搞好常规教学，开展多样化的学习形式

由于高中地理强调对地理事物原理的分析，重在说“理”，与初中比较，难度加大。因此，我在备课前，认真研究教学标准，综合各种版本教材，结合学生实际，适当增加学生对问题的理解深度。平时多收集一些相关的时事材料，结合郑州市的自然环境和经济建设成就，注重生活与所学知识的联系，以生活中的材料作为知识兴趣的切入点，把握好每节课的重点、难点，认真备好每一节课，写出较好完整而详细的教案。

在备好课的基础上，讲好每一节课，提高课堂45分钟的教学效果，是提高地理教学成绩的关键。在课堂上准确无误的向学生传授教材知识，经常启发学生思维，注重教学语言的生动性、趣味性，分析问题深入浅出，列举学生喜闻乐见的事例剖析难点，创设宽松的课堂气氛，极大的提高了学生学习地理的兴趣性。一方面，充分借助多媒体展示地理事物的形成过程。让学生增强了感性认识，加深对教材知识的理解和记忆，又培养了学生的读图能力，课堂效率有较大提高。另一方面，结合有关章节内容，对全体学生进行环境保护方面的教育，培养学生们的环境意识，如环境污染、自然资源利用与生态破坏等等。

我在教学中尝试开展多样化的学习形式，培养学生地理学习能力。在学习过程中使学生获得收集材料、提取有效信息的能力；利用地图，综合分析地理问题的能力；辩证的思维方式及其表述能力等。通过培养学生自主学习的能力，发展学生的个性，使学生具有活跃的的思维，从而达到培养创新精神与实践能力的目的。

三、成绩与反思

在段考中，这两个班的成绩并不突出，在这次期末考试中，一些学生成绩有了较大的提高，比如马義博、柴茂公、郑文博、华梦倩、杨柯龙等。他们进步较大，说明地理学习能力有了提高。

反思一：利用多媒体技术带领学生走出教材，走进生活..

例如在上环境问题时，借助ppt动画，使学生能很轻松直接地理解教材上的内容，因为新的知识被赋予新的背景，学生的兴趣被激起，探究心理得到加强，进一步有利于问题的形成，使学生达到想学的境界。

反思二：学生要成为课堂的主角，多媒体技术搭平台。

反思三：深入挖掘教材知识的内涵，适度扩展其外延

教师在课堂教学的过程中，要充分掌握与之有关的地理知识，才能驾驭整个课堂，因此教师必须针对每节课的内容，吃准，吃透教材，并且还应该掌握与之有关的，相关联的学科或相邻学科的知识，将其适度且充分的链接到整个教学环节中，是一件非常困难的事情。但借助于网络信息技术，则较好地解决了这个难题。诚然，将每一环节做到缜密，完美，还需进一步探索，下更大的力气。

四、工作考勤方面：

认真做好本职工作，从不因为个人的私事耽误工作的时间。并积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。随着教学实践的增加，新问题、新矛盾也接连不断的出现，在此过程中，我深切地感受到：一日为师，就应该扛起责任，为学生负责到底。在实施过程中，我明显发现自己知识不够用，认识不深刻。因此，我必须树立起终身学习的观念，只有不断

地学习、更新观念和知识，不断地在实践中总结经验教训，吸取他人之长来补自己之短，才能使自己更加有竞争力和教育教学的能力。从而更好的完成地理教学工作，争取在新的一年里，取得更大的进步。

初中教务处第一学期工作总结篇六

本学期，不定期对课堂教学进行检查，绝大多数教师工作责任心强，规范自律、恪守教师职业道德规范，能够做到按时上课下课，不迟到不早退，为人师表；课堂为每个学生负责，不放羊，责任到位、备课到位、心到位。对于教学检查中一旦发现放任现象，则及时处理。

(3) 对备课和作业进行检查

学校要求教师备课要备教材、备学生、备教法、备堂上堂下练习。备课要求结合学生实际，结合考纲要求，结合学习习惯。对于作业，则按照《文锦中学关于听课和作业布置与批改的补充规定》要求，不仅要分层布置，还要及时批改、讲评和反馈，要力求科学、及时、有效。教务处联合备课组对教案和作业批改情况进行了检查，并进行登记存档。

(4) 加强监督措施，开展学生问卷调查。

本学期学校引入课堂教学的电子调查问卷，并在学期中间对全体教师进行了问卷调查。此次调查涉及课堂教学、作业、出勤情况、对学生的关爱程度、体罚，还有成功之处、建议和希望等共十二项内容。其目的是掌握学生对待老师的评价状况，以便及时发现问题、改进工作。实际调查结果显示，学生普遍对教师持肯定和赞扬态度，尤其在一些教师成功之处的栏目中，学生对教师表扬甚多。一则说明我校教师的敬业现状，二则说明校园师生和谐状态，三则说明学生的评价是客观准确的。

三、第二课堂，书香校园，为学生提供个性发展的空间

各学科组认真策划并组织了第二课堂兴趣小组、学科兴趣小组的项目的教学。学科组充分发掘本组内现有师资优势和资源优势，积极开展好第二课堂活动，培养和发展学生的兴趣特长，发展个性，创设书香校园。足各种球类活动、管乐队、电子琴、合唱队、版画以及数学竞赛、文学社等等活动丰富了学生的课余生活，并把课堂教学有效地延伸到了课外，开拓了学生的视野。这些活动对于打造素质教育的品牌，形成学校的办学特色也起到了积极的推动作用。

本学期，还在全校范围内大规模的开展课外阅读活动。语文组多次举办阅读书目的推荐活动，并组织了一些阅读写作的竞赛活动，有效地提升学生的自身素质，营造了浓厚的校园书香氛围。

四、评估检查，默默耕耘，有效提升办学水平

本学期教务各项工作开展得一丝不苟且保证质量。在一系列的评估检查中，教务处工作人员付出了大量的心血和汗水，整理并完善了大量的资料归档和重建工作，为学校的发展作出了努力。

除了效益评估资料的准备，还有义务教育均衡教育的检查，之外还有计划生育检查，以及特色教育申报、罗湖区现代化先进区的工作评估检查。为此，教务处加班加点、默默地整理了大量的迎检资料。结果，多项评估检查顺利通过，尤其令人高兴的是，我校顺利通过去年的效益评估，这标志着我校教育教学工作再上了一个新台阶。

初中教务处第一学期工作总结篇七

毛广敏、沈倩等三名教师团队荣获三等奖。

2. 市技能大赛，我校共获得94个奖项，其中一等奖26个、二等奖34个、三等奖34个，总积分和获奖总数均居全市第一，与2014年市赛比增加了21个奖项，获奖总数增加了。

省技能大赛，我校师生表现突出，共获得51个奖项的优异成绩，其中一等奖3个、二等奖22个、三等奖26个，创下了我校参加省技能大赛以来最佳成绩。

3. 协调组织参加省技能抽测工作。

4. 创新大赛。组织上报8项作品参加省创新大赛，3件作品入选省展评会作品展示。

5. 微课大赛。组织参加省微课大赛，共获得1个一等奖（宿迁市唯一）、1个三等奖、3个优秀奖，获奖总数宿迁市第一。程玮玮老师的作品《滤波电路的制作与测试》荣获一等奖，窦怀龙老师的作品《三轴式手动变速器的挡位传递》荣获三等奖，章秋香老师的作品《my numbers》毛海棠老师的作品《餐巾折花》、郭培老师的作品《高效办公技巧——巧用“查找与替换”》分别荣获优秀奖。

6. 积极组织参加第十二届全国“文明风采”大赛暨江苏省第七届“文明风采”大赛。

7. 范文top100配合其它比赛（创业大赛、模拟法庭等、两课评比）。

8. 组织市技能大赛电子商务技术、计算机辅助设计（工业产品cad）、计算机硬件检测、酒店服务（餐饮服务）、酒店服务（客房服务）、平面艺术以及环境艺术等7个项目赛点工作。

初中教务处第一学期工作总结篇八

1、以加大教学考核力度为根本，以提升教师队伍素质为动力，

继续推进教学改革的进程，促进教学工作全面提高。重新修订了教学考核细则，下发了《听课制度》、《集体备课制度》，在日常管理中，以教学管理考核细则为依据，教务处加强教学常规检查，严格要求教师坚持按课表上课，上课期间不准随意离开课堂，不准任意拖堂，不准随意调换课，严明课堂纪律，杜绝上课迟到、擅自提前下课和不带教案上课的情况，变教学的随意性为规范性。对每一位教师进行全面考核，保证教学工作的顺利开展，收到较好的效果，并把考核结果认真记录，作为评聘教师的主要依据。

2、在个别学科中，要求他们采用集体备课形式，做到教案统一，重难点统一，步骤统一，为下一阶段全校教学教研提供有益的参考。并通过随机听课，对全体教师的上课情况进行检查，及时了解教学进度和教师课堂情况以及学生学习情况，同任课教师进行交流、沟通和科学指导，想方设法提高教学成绩。

3、依据作业和教案检查条例，对全体教师的作业批阅情况（1次）和教案（2次）分别进行了全面细致的检查。评选出庞尔利等10位作业批阅优秀教师，他们的特点是：作业批阅认真细致，作业种类多，批阅形式多样，并能对作业存在的问题进行了及时的纠正。评选出潘勇等10位教师的教案为优秀教案，他们共同的特点是：教案书写工整美观，教学环节规范齐全，条理清楚，有针对性的教学反思。

4、严格考风考纪管理。严格考务工作，建立完善的考纪考风规范。严格按中考要求组织考务工作，精心组织好各次重大测试，杜绝作弊现象。为确保考试的客观、真实、有效，形成良好的考风考纪，强化考务考纪教育，增强考试的严肃性，对违纪现象进行公示，对严重违反考试纪律，视其情节给予严肃处理。每次考试都要认真做好质量分析工作。精心组织了初一、二年级期中、期末考试，初二年级生物、地理结业考试，初三年级两次月考、八次模拟考试。及时对成绩进行汇总、分析，对考试中出现的共性的问题，及时和相关责任

人进行沟通、交流，真正做到查缺补漏，为下一阶段教学提供依据和参考。

5、为了提高教师专业知识水平，教务处精心策划并组织了全体教师学科知识测试，通过测试，教师的专业知识水平得到了检阅，特别是潘勇、范淑花、景丽、巩纯菊、刘俊梅五位教师，在这次测试中成绩名列前茅，起到了表率作用。通过这样的活动，旨在引导教师树立终身学习的理念和思想，不断充实和完善自己，不断提高自己的专业素质和文化素质。

6、组织了《全国青少年英语知识技能大赛》的参赛、报名等相关工作，参加竞赛的有24名学生，其中初三18人，初二6人。共有 人进入复赛。

初中教务处第一学期工作总结篇九

20xx高中教务处在校长的领导下，协同各部门，切实为教师与学生做好服务工作，保障教学工作的有序开展。以我校“人文立校，多元成才”的办学理念为指导，突显我校“多元化教育、多课程选择、多渠道成才”的办学特色，以科研引领教学，以提高课堂教学效益为目标，完善三类课程，踏实开展教学。现总结如下：

（一）提高好课率，提高学生的学业成绩，是我们基础型课程的永恒目标。

2、以“本学期精典例题50题”的编制精解为抓手，研究教学检测的有效性，寒假中将编制成初稿。

4、继续进行作业的记录与批改记录，开展作业布置的高效性研究

（二）规范拓展型课程，打造名牌拓展课

1、本学期高一开设拓展课8门，高二12门，成立学生社团20个。

2、本学期开发校本课程和校本教材。

学校重视校本课程的开发和实施，《摄影》、《陶艺》、《编导》、《合唱》四类校本课程正进行有序的开发和实施，多年级推广同时进行中。

3、本学期进行了编导特色校的申请、陶艺特色校的申请

（三）提升研究型课程，开展学生课题研究

本学期研究型课程计划执行有条不紊，到学期结束基本完成预定的课题指导教学、课题研究等任务。

高一：

1、进行全年级问卷调查，通过摸底，了解新生的初中阶段探究课学习的基础，为高中阶段的研究型课程的学习做一个正确的定位。

2、进行了全年级的研究型课程学习的总动员，会上在对问卷情况进行反馈的同时，提出了高中阶段的本课程学习目标及其要求。

3、根据本课程的学习特点，学校聘请元旭华、艾朗华为高一年级研究型课程的指导教师，本学期完成了课题研究的方法、步骤、选题、分组、指导教师的聘任、研究方案的设计、开题报告的撰写等具体环节指导的教学目标。组长元旭华在教学中精心备课，认真上课，并且不断总结经验，对学生使用的课题学习手册进行了修改，上课使用的课件不断修改、补充、完善。艾朗华本学期教学任务繁重，但她克服重重困难，耐心辅导学生的课题研究，积极参与学校的课程建设。

4、高一年级本学期共有44课题完成了开题报告的审批和评比工作，并进行了综合排名。

5、由年级组长陆萍组织，进行美化环境的设计活动，开展了校园主题文化墙的设计活动。

高二：

1、本学期共有45个课题结题，结题率100%，有27位教师参与了课题指导，按计划进行了课题答辩，共评出3个一等奖课题，6个二等奖课题，10个三等奖课题。

2、经过多元评价，最终夏雪梅老师、井延涛老师、卞志清家长指导的课题荣获一等奖，其中夏老师指导的崇佳文等同学研究的课题《关于图书馆的资源利用及借书人群心里综合报告》在答辩过程中，观点鲜明，方法得当，条理清楚，建议具体实用，他们小组的课题研究过程充分运用了研究型课程的问卷法、访谈法、资料收集法、分析法等课题研究的方法与技巧，在研究过程中并且善于发现问题，努力克服困难，深层次思考问题，尝试提出解决问题的办法，答辩过程充分展示了学生自主学习能动性的潜质和能力。

3、胡佳、刘欣、林初照、黄歆、刘键、张德芳、黄迈、夏雪梅、姚全英、施力争等不辞辛苦，支持研究型课程的建设，作为答辩会、课题评审的评委，认真审阅学生们提交的结题报告，发现研究的亮点，指出过程中的缺陷，为今后学生的课题研究进行了现场指导并提出了宝贵的意见。

4、以“城市让生活更美好-----世博建筑专题”为研究主题，共提交了96份研究报告。其中叶莺班主任的高二五班共提交了35份结题报告。为了保质保量完成这次课题研究，学校首先邀请同济大学建筑研究院的范教授来校做了“世博建筑设计理念解读”的专题报告，然后在学工部的安排下，由学校书记、高二的分管领导施力争老师带队，组织高二年

级的学生再次进入世博园有针对性的进行实地调查、访问、深入了解自己想要研究的主题场馆的设计理念、科技、和环保技术，在结题中，大部分有自己的发现和思考，收获颇丰。最后在96个课题报告中，评选出5个一等奖，10个二等奖，15个三等奖。

高三：

1、本届高三从高一开始就非常认真的进行课题研究，学生们的研究性学习有较好的基础。为了能够充分发挥学生的学习潜能，明确自己的学习目标，在开学伊始，每个同学就做了“我的高三规划”。为了提高“规划”的品质和作用，班主任不辞辛劳，让同学们多次修改自己的“规划”，让学生们意识到规划和目标达成的关系。

2、为了让研究性学习在学科中发挥其价值，将研究性学习的方法渗透在学科的学习中，在复习课中充分发挥学生的主观能动性的教学目标。在青年教师教学大奖赛中，井延涛老师精心备课，潜心思考，在化学复习课中进行了尝试，给大家展示了研究性学习的一种模式，高三的教学对研究型课程的建设提供了很宝贵的实践平台，值得大家共同探讨。

学校：

学校组织20xxxx8位教师参加《20xx高中研究型课程教师指导手册》的编写工作，区教研员20xx为写作指导，初稿已经产生。

邀请20xx科技教育编辑室主任宁佳炜、编辑杨惠仙来校指导编写工作。

1、月考及平时考试由教师自己用ekey进行成绩录入和管理

1、本学期的重要师训项目是“全国中小学教师教育技术能力

培训”，将在8月底组织大部分教师参加了培训，11月组织了三次由赵磊教师主讲的考前培训，并有34名教师参加了11月的全国中小学教师教育技术能力统考。

3、组织了师训讲座：

4、完成部分青年教师职称评定的课评及学生问卷调查工作

5、师徒结对工作：张健-王林，高明-周瑾茹，黎良枝-陆萍三对师徒，进行教育教学互帮互学，提高年轻教师的教育教学水平。

1、开学初进行了第一周随堂课听课活动

2、第八周，开展“走进美国高中课堂”听课活动，开展中外课堂教学比较。

3、第九周进行了优质课的听课活动，邀请了马九克老师、谢俊老师、祝莹老师、徐磊老师、张健老师开校内示范课。

5、优质课和比武课都录了相，挂在校园网上，供全体老师参考。

6、购买了一部分中央电教馆录制的优质课，供各教研组学习观摩。

7、上师大的全国骨干教师培训班在我校进行了两节语文教学研讨活动。

8、区语文教研员王林老师在我校兼职代课，并带教张健老师。

10年12月盛美凤老师代表闵行区英语教师在崇明杨子中学开设示范课

1、教务处对各备课组工作的指导、帮助不足，没有对各备课

组的活动特色进行总结、提炼，我校尚未申请区级优秀备课组。

2、本学期为青年教师搭建的展示平台不够，没有年轻老师开设区级示范课

这些不足移至下学期弥补。

本学期感谢各位教师以其辛勤工作换来正常的教学秩序，特别感谢：

1□xxxx老师坚守工作岗位直到临产；

3、张健老师新加盟20xx高中，任教高一两个班，并负责高三编导班的教学，还开设了两个年级的拓展课和社团课，还担任了学生达人秀的评委，并为英语课本剧做表演辅导，他的辛勤工作得到了全校师生的尊重。

初中教务处第一学期工作总结篇十

20xx年是我院上水平、创特色的关键一年。一年来教务处紧紧围绕学院123456的工作目标，坚持“管理育人、服务育人”，牢记“责任”二字，按照“解放思想、真抓实干、注重提高、改进作风”的要求，扎扎实实的开展工作，取得了可喜的成绩，填补了多项空白，实现了历史性的突破。出色地完成了学期初制定的工作目标，确保了本院教学工作正常有序地进行。

一、根据人才评估要求，高标准、高质量地完成了教务处及所属各部门的各类评估材料的准备工作，及时、准确的提供各种佐证材料，为人才培养水平工作评估获得优秀打下了基础。

二、在20xx级高职新生中推行了学分制。组织各系部制定、

规范了适应学分制的各专业教学计划，完善了实行学分制的各项制度，为促进学生个性发展，全面实施素质教育提供保证。

三、强化精品课程建设。发挥专业带头人和教学与科研骨干的作用，加大精品课程建设和扶持力度，每个教研室都有精品课程或后备精品课程，有2门课程成为省级精品课程，并参加国家级精品课评选。

四、加强教学研究和教学改革，完成了院级教改课题的评审，并有2项课题被省教育厅确定为省级教改立项课题。

五、完善了学生教学信息员制度。通过教学信息的及时反馈，纠正、调整了教学中存在的各种问题，稳定了教学秩序，提高了教学管理质量，在教学管理中起到了积极的作用。

六、完成了20xx年新上专业的论证申报工作。专业申报材料准备充分，材料齐全、规范，内容充实，得到了省教育厅专家组的一致好评。

七、加强教学管理，坚持教学秩序值班检查制度，组织了由教务处相关人员和各系教学管理人员参加的期中教学检查，起到了相互学习、取长补短、规范教学管理的作用。

八、按照“科学管理、不断创新”的理念，结合学院管理软件平台，积极探索院系两级排课管理模式：公共课程由教务处统一安排管理，专业和专业基础课由各系妥善安排管理。既能充分调动各系管理人员的积极性和创造性，同时也能使各系的课程编排更加符合实际情况，更好地开展教学工作。

九、认真落实青年导师制工作。组成了由教务处人员、青年教师导师和督导办人员组成的听课小组，对青年教师逐一进行听课、评教并召开了座谈会，为青年教师的健康成长和尽快适应教师岗位起到了积极作用。

十、顺利开展了20xx年专升本辅导工作。全院共有900余名高职学生报名参加。

十一、成功举办了首届多媒体课件评选活动。本次活动设计科学、组织严密，共有20件作品参加角逐。本次活动充分展现了我院教师运用多媒体科技开展教学的水平和学院多年来开展教学手段改革的成就。

十二、加强技能鉴定工作，学生技能考核鉴定纳入统一管理，初步建立了“系部—教务处—省（部）鉴定部门”三级鉴定工作运行机制。

十三、按时征订、发放教材，确保教学秩序。克服人员少、工作量大、任务重的困难，做到教材随到随发，服务热情周到。

十四、成功举办了第三届教材建设指导委员会会议，统一思想，严把教材质量关，坚持把高质量教材引入校园，杜绝劣质教材、人情教材进课堂。

十五、围绕国家规划教材的参编工作，深入各系部，发动优秀骨干教师编写高质量教材，先后有三部教材入选国家级教材编写范围。

十六、按照学院固定资产管理办法，配合固定资产管理办公室，严格履行各种报批手续，认真做好实验室教学仪器的管理维修工作。

十七、切实加强实验实训条件建设，完善各专业的院内外实训基地，重点抓了现有教学基地的充分利用。加强实验大纲、实验计划和实验指导教材的建设工作，完善了各种管理制度。

十八、严格考试制度，促进学风根本好转。本学期共组织了9项各类考务，共计120xx余人次。对各类考务都精心组织，严

密监督，保证考试成绩的真实性，有效性。积极推进了试题库建设，对有条件的专业、科目实行了教考分离制度。

初中教务处第一学期工作总结篇十一

在上级领导和校委会的关心与指导下，在学校各部门的共同配合下，教务工作把重点放在了“规范教学管理，狠抓教学质量”上，经过教务处和教科室全体同志的共同努力，圆满地完成了学校交给的各项任务，保证了学校各项教学活动的正常开展，保持了较好的教育教学质量，现将本期的教务工作简要总结如下：

一、规范常规管理

为了保证学校教学工作的正常开展，教务处的同志分工明确，团结协作，重点做好了以下工作：

- 1、为了更好地实施新课程改革，在较短时间内对学校的课程安排、教师的任课进行较为合理的安排，整合了全校教师的力量，让课程安排与设置更加规范、合理。
- 2、进一步巩固和加强了教务处-备课组-班主任-任课教师的教学质量管理和监控体系。
- 3、根据学校校委会研究的方案，主持修改了学校教师量化考评细则等方案，进一步提高了教师的工作积极性。
- 4、进一步加强教务处工作作风建设，形成分工明确、团结协作的氛围。

二、加大教师培训，注重师资队伍建设和

本学期加大了对教师培养的力度，使青年教师尽快胜任教学，

尽早使其成为教学骨干。同时，学校还派出部分教师外出学习取经，对提高我校的教学质量起到了推波助澜的作用。

1、充分发挥校内骨干教师的模范带头作用，全面提升教师的业务素质。组织教研组长参与检查教案，作业、听课笔记，取得了明显的成效。

2、派出教师参加各种培训、学习观摩，到杜郎口在中学、永威学校、枣庄十三中等学校学习先进管理和教学方法。

3、继续实行教师业绩考评，达到以评促教。

三、规范教学常规，保证教学正常秩序

教学工作是学校的中心工作，是学校工作中最经常、最基本的工作，以教学为重点是办好学校的基本规律，加强教学过程管理是提高教学质量的首要途径。重点做好了以下工作：

1、继续执行“教务处、年级组”二线检查的办法，杜绝无教案上课，无人上课，无人辅导现象。教务处常规检查采取抽查与全校检查结合，年级组不定期检查，对不符合要求的限期整改，并按相关制度考核。除外，教务处加大了平时教学秩序检查度，发现无人上课、迟到等现象，进行严肃处理。对音、体、美、计算机课堂进行了整顿，使教学秩序井然有序。

3、继续坚持每学期各年级期中期末举行两次考试，每次考试必须进行质量分析，总结成绩、查找问题、落实整改措施，以达到以考促教、以考促学、以考促评、以考促练的目的。有力推动了教学质量的提高。

4、接受了县教研室对我校教学常规的集体视导，获得了较好的评价，对提出的宝贵意见积极进行落实。

四、浓厚教研氛围，深入开展教研活动

认真组织教师参加上级部门举行的教研活动，加强了交流与沟通。本校的教研活动在继承以前好的做法前提下，有了新的举措。

- 1、要求每个备课每周必须组织公开课。
- 2、组织了各学科教师撰写论文和参加各类比赛，并有多位教师获奖。

五、以毕业班为突破口，进一步提高教学质量

毕业班的教学质量是学校办学水平评价的重要标志，学校通过抓毕业班的质量带动七、八年级教学质量的提高，根据学校的管理安排，教务处重点做好以下工作：

- 1、规范毕业班的教学常规管理。配备了经验丰富的'优秀教师带毕业班，优化教学，提高课堂效益。
- 2、加强了对毕业班的教学过程管理。
- 3、定期召开座谈会，及时解决毕业班工作中的热点难点问题，为师生排忧解难。

六、今后工作展望

学校现阶段正处于高速和强势发展的绝佳时期，因此，学校教学工作要一如既往地保持积极向上、奋勇当先的精神，保持旺盛的精力和勇夺佳绩的必胜信心，精心策划全校教学计划，落实各阶段工作，及时改进发现的问题，提高管理效能，为实现新目标而不懈努力。

- 1、加强教学常规的管理力度，进一步扭转教师的教育观念。

2、教师的教学质量评价奖惩方案，还要进一步探索并加以完善。

3、积极联系兄弟学校，横向比较了解自身不足，采取针对性措施以期做得更好。

4、针对毕业班当前的实际情况，应采取一些行之有效的措施。

5、转差工作落实到实处，争取我校更好的口碑。

总之，教务处工作是十分艰巨、繁琐的，必须从头至尾坚持！过去的一学期，教务处在学校的正确领导下，做了一些工作，取得了一些成绩，但这与上级领导和部门职能的要求尚有很远的距离，我们一定正视不足，继续努力，把工作做得更好。

妹冢中学教务处

2011年2月

初中教务处第一学期工作总结篇十二

本学期教务处在认真履行自己职责的同时，还配合好校长室及各处室做好各方面的工作。配合各年级、各教师，使各方面的工作顺利开展。具体总结归纳如下：

一、开学之初，做好部分教师的思想工作，配合学校顺利完成了岗位的聘任。教务处成员也进行了分工，各成员除做好自己的工作外，还要配合其它成员完成一些临时性工作。

二、配合总务处完成学生报名注册工作，做好了；初一新生的录取、分班工作。

三、配合政教处安排好初一新生军训工作，召开开学典礼暨表彰大会，对前期成绩突出的学生进行奖励。

四、认真做好教务处日常工作，完成好排课、代课、调课的临时工作，使学校教学工作正常运转。

五、配合各处室完成学校督导评估自查工作、顺利完成了市、县的验收。

六、组织实验室管理人员做好验收准备工作，顺利通过了省、市、县的“普实”验收。

七、加强各年级学生的学籍管理，并查对各班学生的考试成绩，为教师的考核提供了准确的依据。

八、完成好教材的征订工作，并对存书进行统计，以便以后利用，指导和配合图书室工作人员。完成好图书室的开放，教材发放和各教师、学生的征订服务工作。

九、配合年级组订好本学期的考试资料，注重把教学放在平时来抓，积极参加了各年级组的活动。

十、配合教研组做了以下方面的工作：

- 1、组织教师进行分散听课，每月一次；
- 2、10月份后安排教师进行“说课听课评课”活动；
- 3、组织学校部分领导听实验课，抓好实验教学。

十一、配合微机室人员完成好各项服务性工作，完善电教工作、网络、教师培训、继续教育等工作。

十二、完成了各教师计划、总结、教案、作业的检查工作。

十三、每月按时完成了教学人员结构工资的核算工作。

十四、通过认真的核算，完成了一年一度的“中考奖惩”的

工作。

十五、一年一次的教师业绩考核，在教务处的努力下，经过认真、仔细核算，并经各老师的询问、检查无误后，业绩考核顺利完成。

十六、配合好校长室、工会组织了教师年终考核，为教师年终考核提供了大量依据。

十七、认真组织了期中、期末考试的监考、阅卷、改卷工作，并配合好微机室人员做好了成绩的统计等工作。

总之，教务处的工作纷繁复杂，在工作中难免有误，但教务处一定会总结经验教训，争取在以后的工作中能做得更好。

20xx年1月20日

初中教务处第一学期工作总结篇十三

新的起点，必须要保持长期一贯的敬业奉献精神，坚持和发扬勇于吃苦、做事干练、悉心全面、有张有持，在总结提炼中有所创新的养成性工作习惯；坚持团结合作、踏实做事、正直做人、相互补台的做事做人原则；立足本职、兼顾全局、大处着眼、小处着手的工作之道。基于这样一种心态，基本圆满地完成了工作目标和交办的其它临时性工作，无以权谋私和徇私舞弊的行为。

二、主要工作完成情况：

1、负责对新进教师进行有关教学管理制度文件的学习指导，并对新教师学习情况进行验收。

2、组织了系部教学档案的检查工作，对检查情况进行了汇报反馈，并提出整改建议；

10、还分别到上海和南京参加高等职业教育精品课程和专业建设学习班及大学英语教学改革现场推进会，会后分别以内参资料和会议纪要的方式向有关领导和教师进行了专题汇报。

初中教务处第一学期工作总结篇十四

xx高中教务处在校长的领导下，协同各部门，切实为教师与学生做好服务工作，保障教学工作的有序开展。以我校“人文立校，多元成才”的办学理念为指导，突显我校“多元化教育、多课程选择、多渠道成才”的办学特色，以科研引领教学，以提高课堂教学效益为目标，完善三类课程，踏实开展教学。现总结如下。

（一）提高好课率，提高学生的学业成绩，是我们基础型课程的永恒目标。

1、开学伊始，校长带领全体中层领导深入高三备课组参加各组的备课活动，邀请语文、数学、生物、地理等学科教研员及有关专家，指导备课组活动。

2、以“本学期精典例题50题”的编制精解为抓手，研究教学检测的有效性，寒假中将编制成初稿。

3、各备课组组织开展各种形式的竞赛活动：外语组组织了英语月活动，组织了三个年级的词汇、阅读、翻译竞赛；化学组组织学生参加了“东华杯”化学知识竞赛；生物组组织高二学生参加了“植物识别”竞赛；语文组主办了读书节活动，组织学生进行读书节征文比，试卷卷面比赛、参加了市、区古诗文大赛，二十四届xx市中学生作文大赛，交大二附中现场作文比赛。

4、继续进行作业的记录与批改记录，开展作业布置的高效性研究。

（二）规范拓展型课程，打造名牌拓展课

- 1、本学期高一开设拓展课8门，高二12门，成立学生社团20个。
- 2、本学期开发校本课程和校本教材。学校重视校本课程的开发和实施，《摄影》、《陶艺》、《编导》、《合唱》四类校本课程正进行有序的开发和实施，多年级推广同时进行中。
- 3、本学期进行了编导特色校的申请、陶艺特色校的申请。

（三）提升研究型课程，开展学生课题研究

本学期研究型课程计划执行有条不紊，到学期结束基本完成预定的课题指导教学、课题研究等任务。

高一：

- 1、进行全年级问卷调查，通过摸底，了解新生的初中阶段探究课学习的基础，为高中阶段的研究型课程的学习做一个正确的定位。
- 2、进行了全年级的研究型课程学习的总动员，会上在对问卷情况进行反馈的同时，提出了高中阶段的本课程学习目标及其要求。
- 3、根据本课程的学习特点，学校聘请元旭华、艾朗华为高一年级研究型课程的指导教师，本学期完成了课题研究的方法、步骤、选题、分组、指导教师的聘任、研究方案的设计、开题报告的撰写等具体环节指导的教学目标。组长元旭华在教学中精心备课，认真上课，并且不断总结经验，对学生使用的课题学习手册进行了修改，上课使用的课件不断修改、补充、完善。艾朗华本学期教学任务繁重，但她克服重重困难，耐心辅导学生的课题研究，积极参与学校的课程建设。

4、高一年级本学期共有44课题完成了开题报告的审批和评比工作，并进行了综合排名。

5、由年级组长陆萍组织，进行美化环境的设计活动，开展了校园主题文化墙的设计活动。

高二：

1、本学期共有45个课题结题，结题率100%，有27位教师参与了课题指导，按计划进行了课题答辩，共评出3个一等奖课题，6个二等奖课题，10个三等奖课题。

2、经过多元评价，最终夏雪梅老师、井延涛老师、卞志清家长指导的课题荣获一等奖，其中夏老师指导的崇佳文等同学研究的课题《关于图书馆的资源利用及借书人群心里综合报告》在答辩过程中，观点鲜明，方法得当，条理清楚，建议具体实用，他们小组的课题研究过程充分运用了研究型课程的问卷法、访谈法、资料收集法、分析法等课题研究的方法与技巧，在研究过程中并且善于发现问题，努力克服困难，深层次思考问题，尝试提出解决问题的办法，答辩过程充分展示了学生自主学习能动性的潜质和能力。

3、胡佳、刘欣、林初照、黄歆、刘键、张德芳、黄迈、夏雪梅、姚全英、施力争等不辞辛苦，支持研究型课程的建设，作为答辩会、课题评审的评委，认真审阅学生们提交的结题报告，发现研究的亮点，指出过程中的缺陷，为今后学生的课题研究进行了现场指导并提出了宝贵的意见。

4、以“城市让生活更美好——世博建筑专题”为研究主题，共提交了96份研究报告。其中叶莺班主任的高二五班共提交了35份结题报告。为了保质保量完成这次课题研究，学校首先邀请同济大学建筑研究院的范教授来校做了“世博建筑设计理念解读”的专题报告，然后在学工部的安排下，由学校书记、高二的分管领导施力争老师带队，组织高二年级的学

生再次进入世博园有针对性的进行实地调查、访问、深入了解自己想要研究的主题场馆的设计理念、科技、和环保技术，在结题中，大部分有自己的发现和思考，收获颇丰。最后在96个课题报告中，评选出5个一等奖，10个二等奖，15个三等奖。

高三：

1、本届高三从高一开始就非常认真的进行课题研究，学生们的研究性学习有较好的基础。为了能够充分发挥学生的学习潜能，明确自己的学习目标，在开学伊始，每个同学就做了“我的高三规划”。为了提高“规划”的品质和作用，班主任不辞辛劳，让同学们多次修改自己的“规划”，让学生们意识到规划和目标达成的关系。

2、为了让研究性学习在学科中发挥其价值，将研究性学习的方法渗透在学科的学习中，在复习课中充分发挥学生的主观能动性的教学目标。在青年教师教学大奖赛中，井延涛老师精心备课，潜心思考，在化学复习课中进行了尝试，给大家展示了研究性学习的一种模式，高三的教学对研究型课程的建设提供了很宝贵的实践平台，值得大家共同探讨。

3、学校组织8位教师参加《xx高中研究型课程教师指导手册》的编写工作，区教研员为写作指导，初稿已经产生。邀请科技教育编辑室主任宁佳炜、编辑杨惠仙来校指导编写工作。

1、月考及平时考试由教师自己用ekey进行成绩录入和管理。

2、教务处在本学期工作人员减少一人的情况下，在校长办公室华月丽、学生德育处胡晓芸的协助下，赵碧琴和叶绮勤奋工作，保证了教务处常规工作的顺利进行；本学期完成了三个年级教材的发放、全体老师课表的编制和临时调课，保证本学期每个班的正常上课秩序。负责期中期末成绩的录入工作；高一学生情况登记；三个年级闵行区户籍登记核实；高

三学生高考报名工作；优秀推荐生报名工作；期中期末考试及各年级月考考试组织工作。

1、本学期的重要师训项目是“全国中小学教师教育技术能力培训”，将在8月底组织大部分教师参加了培训，11月组织了三次由赵磊教师主讲的考前培训，并有34名教师参加了11月的全国中小学教师教育技术能力统考。

2、本学年是“十一五”培训的最后一年，本学期进行了学分统计、核实，并组织了补学分、补登记、补培训工作。

3、组织了师训讲座□20xx年9月17日聘请xx市特级教师、徐汇区教育学院教科室主任张才龙《新课程实施的方法论和运行机制创新》□20xx年11月5日，聘请了徐崇xxxx校给全体教师开讲座《非智力因素与学会学习》——学生学习研究。

4、完成部分青年教师职称评定的课评及学生问卷调查工作。

5、师徒结对工作：张健—王林，高明—周瑾茹，黎良枝—陆萍三对师徒，进行教育教学互帮互学，提高年轻教师的教育教学水平。

1、开学初进行了第一周随堂课听课活动。

2、第八周，开展“走进美国高中课堂”听课活动，开展中外课堂教学比较。

3、第九周进行了优质课的听课活动，邀请了马九克老师、谢俊老师、祝莹老师、徐磊老师、张健老师开校内示范课。

4、第十八周组织了“第五届青年教师课堂教学大奖赛”之“主题单元教学”专题教学比武，有八位教师参加了本次活动，评选出相应的奖项。

5、优质课和比武课都录了相，挂在校园网上，供全体老师参考。

6、购买了一部分中央电教馆录制的优质课，供各教研组学习观摩。

7、上师大的全国骨干教师培训班在我校进行了两节语文教学研讨活动。

8、区语文教研员王林老师在我校兼职代课，并带教张健老师。

20xx年12月盛美凤老师代表闵行区英语教师在崇明杨子中学开设示范课。

1、教务处对各备课组工作的指导、帮助不足，没有对各备课组的特色进行总结、提炼，我校尚未申请区级优秀备课组。

2、本学期为青年教师搭建的展示平台不够，没有年轻老师开设区级示范课

这些不足移至下学期弥补。