

比亚迪工作总结 比亚迪试用期工作总结 优秀

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

比亚迪工作总结 比亚迪试用期工作总结优秀篇一

服务；耐心对待每一位患者，不管自己多累，都不厌其烦地做好病情及治疗的解释和沟通工作，切实将”两好一满意”工作落实到实处。让每一个就诊的患者满意，同时不断积累经验，保持良好的医患关系，为以后的工作做好铺垫。

参加工作后我坚持每天学习，同时不忘学习本专业研究的新成果，不断汲取新的营养，坚持“精益求精，一丝不苟”的原则，工作过程中严格按照医疗操作规程进行，避免医疗事故及差错的发生；在工作中不断丰富自己的临床经验，时刻保持谦虚谨慎，遇到不懂的问题虚心向上级医师请教，努力提升自己综合分析问题和解决问题的能力；严密观察病情，及时准确记录病情发展，努力做到对患者负责，让患者满意。

持。在新的一年里我要更加努力工作，不断进取，时刻以让“人民满意的医生”的要求去激励自己，使自己在以后的工作中取得更大的进步。

比亚迪工作总结 比亚迪试用期工作总结优秀篇二

部门工作总结

（2011年2月—2011年10月）

一、部门简况：

工程部是公司负责工程管理的部门，担负监督工程各合同方全面履行《工程合同》的多项职责；负责工程施工准备阶段、施工阶段、保修阶段的全部管理工作；参与招标及施工队伍选择工作；以及领导交办的其他工作，等等。工程部现有员工4人，包括工程总监1名，土建工程师、给排水工程师各1名，勤杂（文员）1名。

工程部原有员工大部分离职，现有员工中仅有黄兰英（文员）入职超过1年，其他均为新进员工。

二、工作目标：

结合公司要求，本部门在年初确定的主要工作目标如下：

- 1、做好新建项目的施工准备阶段、施工阶段的管理工作；
- 2、做好商场整改项目的施工组织及管理工作；
- 3、做好已建项目保修阶段的管理工作，并处理各种工程方面的遗留问题；
- 4、协调相关单位关系，推进工程手续的完善；
- 5、提供必要的技术支持，为公司部分决策提供建议。

三、本部门上半年完成的主要工作：

2011年2月—2011年10月，本部门完成的主要工作如下：

- 1、南北馆之间地下二层通道底板严重开裂涌水；

- 2、迅达电梯高温停机故障整改、轿厢缝隙处理等；
- 3、南京东大公司监控系统等质量问题整改；
- 5、对有较大质量问题的消防工程组织整改，主持专题会议，召集监理及施工单位，明确质量问题，提出整改要求，现盛云科技、宇安消防、佳丽门窗（大连蜀连）等单位正在现场进行整改施工。

（二）中水回用工程收尾及验收。组织施工单位对故障设备进行更换，组织工程验收，与五华区住建局及水务局协调，在确定不能办理验收备案的情况下，由质监站出具质监报告，完善了全部验收手续。在地铁施工圈占的情况下，避免出现烂尾工程。

（三）花园小区的保修管理及遗留问题处理。

- 1、与云南盈佳房地产开发有限公司协调，解决了供电线路接驳的问题；
- 3、完成了小区房屋质量问题普查，并组织对部分问题进行了维修；
- 4、完成煤气调压站及管道建设，现正待昆仑燃气组织验收；
- 5、配电室验收准备，对原来不符合供电局要求的电器元件，正在组织更换。

（四）花园小区的部分房屋装修改造。为配合拆迁安置要求，对部分房屋进行了装修改造。

（五）参与北馆装修改造前期工作，并进行施工准备。

四、工作中存在的问题、解决思路及建议：

工成本、节约投资。

（二）我部自身存在人员不足、接续断档、专业覆盖不够的弱点。

原员工大量离职，工作交接不彻底，导致很多事项均须通过咨询、查档等方式进行落实，工作效率受到影响。

由于没有新开项目，全专业覆盖的必要性不强，需用时又对工作有制约，在此前的工作中，是通过加强员工的挖潜、借助外脑、加强外联等方式，确保本部门各专业工作均顺利开展。但面对即将全面开工的北馆装修改造、珠宝市场工程，须加大招聘力度，在装饰、电气、安装专业增加新员工。

（三）公司零星工程施工组织效率低下。

零星工程，分布较为零散，且涉及很多专业，如电气、排烟、给排水、防水、机电、装饰等，施工单位难找，或报价离谱，根据公司原有流程，确定施工单位需诸多部门及领导审核，拉长了施工周期，常常引起营运部和客户的不满，后经公司会议确定“零星工程审批流程”，情况稍有好转，但仍有不足，主要是没有相对固定的施工队伍可供选择，一般的施工队伍不愿意做零星工程，同时公司又按正规工程程序去要求，招标比价、合同、领款等手续繁琐。

建议固定几家资信和能力的施工单位长期合作，同时尽量简化流程，确保零星工程能及时得到处理。

（四）公司工程相关的各部门协作不够。

各部门之间沟通主动性不强，配合意愿差，只从维护本部门出发，造成简单的事情复杂化。

五、下步工作思路及计划：

根据公司的经营需要及总目标，加强本部门内部建设，与其他部门加强联系和沟通，共同协作，做好新开项目的施工准备阶段、施工阶段的管理工作，做好已建项目保修阶段的管理工作，并继续处理各种工程方面的遗留问题。

二〇一一年十月廿五日

比亚迪工作总结 比亚迪试用期工作总结优秀篇三

20xx年是比亚迪重要的战略转折期。国内轿车市场的日益激烈的价格战、国家宏观调控的.整体经济环境，给比亚迪的日常经营和发展造成很大的困难，回顾全年的工作由于上半年汽车销售行业竞争激烈，同比其他品牌，我公司销售比较单一只有f3□f6系列而其他品牌代理车系较全，如义丰华江淮，力帆系列车型齐全，江淮轿车（江淮宾悦，江淮和悦，江淮和悦rs□江淮瑞风，江淮瑞鹰，江淮同悦，江淮同悦rs□江淮悦悦，）（力帆320，力帆520，力帆620）全年销售325台。

金帝公司代理品牌奇瑞车型齐全□qq□旗云1，旗云2，旗云3□a1□a3□a3两厢□e5□风云2，瑞虎）全年销售573台。

还有比亚迪自己的品牌g3□l3主要成为f3的竞品，比亚迪g3□l3价格浮动较大，配置较高。主要造成比亚迪内部互相残杀。比亚迪g3半年年销售283台□l3全年销售66台。

我们摸索了一套对策：

- 1、服务流程标准化
- 2、日常工作表格化
- 3、检查工作规律化

4、销售指标细分化

5、晨会、培训例会化

6、服务指标进考核。

1、细致的市场分析。我们对以往的重点市场进行了进一步的细分，不同的细分市场，制定不同的销售策略，形成差异化营销；根据20xx年的销售形势，我们确定了出租车、集团用户、零散用户等三大市场。对于这三大市场我们采取了相应的营销策略。对线路车和出租车市场，我们加大了投入力度，专门针对线路车，出租车进行登门拜访，平时我们采取主动上门，定期沟通反馈的方式，密切跟踪市场动态。针对近两年伊宁市市场出租车，线路车更新的良好契机，我们与出租公司保持贯有的良好合作关系，主动上门，了解出租公司换车的需求，司机行为及思想动态；对出租车公司每周进行电话跟踪，每月上门服务一次，了解新出租车的使用情况，并现场解决一些常见故障；与出租车公司协商，对出租司机的使用技巧与维护知识进行现场培训。

由于20xx年市场不为稳定，一个地区出现两个比亚迪同车型的销售网点，竞争激烈价格战无优势所导致20xx年未能完成年初目标计划，后期经厂家协调实行分网销售但分网不够及时□20xx年我们我们的保守销售计划为200辆，实现毛利万元，净利润万元，争取超额完成年度任务指标。

比亚迪工作总结 比亚迪试用期工作总结优秀篇四

自从5月10日接手保安部以来，根据酒店治安、消防的需要，建立了防火委员会。现人员有变动，重新调整了防火委员会，总经理担任防火委员会主任，副总经理担任副主任，各部门经理任委员。按照“谁主管，谁负责”的原则，落实了三级安全管理目标责任书。

2. 制度落实

为了确保酒店的安全，我们从酒店的实际情况出发，建立了一套安全防范的制度，使治安消防安全工作真正做到有章可循、有据可依。为此我们建立了火警火灾处置预案、各重点部位岗位责任制、大门岗职责、巡逻岗位职责、停车场岗位职责、突发事件保卫工作程序、消防重点部位档案等。同时落实了公安局、派出所规定的客人资料登记制度，做到认真登记，及时上传。

3. 宣传教育落实

为了使消防、安全工作深入人心，增强员工的消防安全意识，我们采取有计划多形式地对员工进行消防安全的宣传、教育、培训，今年以来我部共培训员工怎么样使用灭火器150人次，消防安全知识考试170人次，观看消防安全影像资料140人次，同时将消防安全常识发放到各部门、租赁单位进行宣传。使员工懂得防止火灾的基本措施和扑救火灾的基本方法，提高预防火灾的警惕性。

比亚迪工作总结 比亚迪试用期工作总结优秀篇五

我的试用期过去了，写了转正申请，也写了试用期总结，也申请了公司的手机号，拿的`是诺基亚5230的手机，交了176块钱，不过要承诺在网两年。现在，我要开始好好努力进入工作状态了，前面的3个月试用期一直奔走于深圳惠州四个工业园的第一现场，才发现工作中很多实际情况跟课本上学的都不一样，我们要学会随机应变。

试用期快满之前，我已经着手在准备我的试用期总结了，还好我的导师中间有要求过我写工作周结、月结，所以期间做了什么工作一看记录就有了，写起总结来内容也充实了。本来理工科的我语文水平就不好，但我还是硬着头皮琢磨了好久写了满满4页纸，在把它交给部门经理的时候还有点沾沾自

喜，心想经理肯定会很满意。但是部门经理却快速的翻了一下我的总结就在我的转正申请上签字了，我有点失望。

第二天，部门经理给我们几个应届生开了个短会，他说你们几个在试用期间的表现我都看到了，学习和态度都很诚恳，做的事情也挺多的，但是你们的总结却写的不好。我心想，他不是都没看我们的总结吗，怎么知道我们的总结写的不好？经理接着说，以后你们要学好怎么写总结，最好用ppt或在ecxle来表达，用数据说话，在ppt的第一页就把结果告诉大家，后面再用图表等解释你的过程，简单明了。像你们写总结，都是用word文档，4、5页纸，满满的都是文字，都不知道重点在哪里，不知从哪里看起。

经理的一句话，仿佛点醒梦中人。或许这是大部分理工科学生的特点吧，不善于修饰表达，只知道做事。