

# 2023年客运工作总结(模板5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 客运工作总结篇一

一、开展学习宣传教育工作，提升职工队伍的整体素质

一是参与举办院第三届职工业务大奖赛。为加强队伍建设，提高青年职工的业务水平，今年4—5月份举办了第三届职工业务竞赛活动。竞赛分两个阶段进行，4月份各系部进行初赛，5月下旬进行决赛，共有14名选手参加决赛，6名选手分获一、二、三等奖。

二是在职工中大力倡导“五五”普法知识学习，举办普法知识有奖竞赛活动。今年四月份我们向全院教职工发出《关于开展“五五”普法知识学习竞赛活动的通知》，在12月份全国法制宣传日期间举办了xx普法知识有奖竞赛活动。

三是注意利用工会网页、工会简讯、公司报等宣传平台对教职工进行宣传教育。平时注意更新网页内容，及时编发工会信息。

二、发挥教代会和工会的职能作用，参与公司的民主管理和民主监督

一是发挥教代会工作机构的作用，通过教代会这一民主管理的基本渠道和基本形式，加强民主管理和民主监督。

根据学院关于中层干部考核的文件精神和教代会民主评议干部工作的规定，于3月份和10月份先后两次召开教职工代表会议，对学院正科级以上中层干部进行民主评议，听取院级领导干部年度述职并进行测评。

二是督查校务公开工作，上下半年各了解一次校务公开工作进展情况，督促有关部门做好公开事务。

三是按照学院的有关制度，参与了学院的相关事务工作以及安全检查、大宗物资的采购、教职工医疗费额的审批、教职工旅游费的报销等等。

### 三、增强维权服务意识，为教职工办实事、办好事

一是工会在日常工作中注意听取教职工在工作、学习、生活方面的意见和要求，并积极向学院行政或有关部门反映。

二是做好教职工的慰问工作，表达工会组织的一份关爱之情。工会对患病住院教职工、丧亲教职工家庭能及时进行慰问，对长年患慢性病的职工及困难职工家庭在春节期间予以慰问。全年共慰问职工20余人(户)，送去慰问费8000余元。

三是关心女工生活，做好一年一度的女职工妇检工作，在“三、八”妇女节期间为女职工发放节日慰问费，保障了女职工的特殊利益。

四是做好职工互助合作保障的续保工作。今年院工会继续为全体在职职工(217人)办理了一年期的团体意外人身伤害互助保障。在6月份，工会还根据学院安排，为我院聘用的十几名长期临时工办理了团体意外互助保障。

五是做好为退休人员的服务工作。开好一年一度的离退休人员迎春茶话会，通报学院情况，听取他们的意见和要求；在今年教师节期间建议学院为退休教师举办了一次聚会活动；我们

还向学校建议每年老年节(重阳节)为离退休老同志发放慰问费,学校采纳了这个建议。今年老年节为每位离退休老同志送去200元慰问费,向老同志们的表示节日祝贺。在11月份配合卫生科做好离退休人员的体检工作;按月为异地的离退休人员寄存工资,为异地退休人员报销医药费;为离退休职工发放学院的有关费用等。今年我们还为我院原集体企业的几名退休人员到六安市劳动保障局办理了基本生活保障。

一是在“三、八”妇女节期间组织了系列活动,使全院女教职工在女性独有的节日里感受到集体的温暖和学校的关心。

二是为庆祝“五一”国际劳动节,喜迎20\_\_北京奥运会,在“五一”期间举办了“庆五一迎奥运”院第二届教职工乒乓球赛。这次赛事共有109名教职工报名参赛,其中男子组66人,女子组43人,参赛人数创新高。这次比赛,比出了水平,赛出了风格。充分体现了相互了解、增进友谊、加强团结和公平竞争的奥林匹克精神,是我院教职工乒乓球竞技水平的一次大展示。

三是在10月下旬,隆重举办了院第四届教职工运动会。本届运动会分男女青年组、男女中年组四个组进行,比赛的项目分田径项目和趣味性项目两大部分。参加本届运动会比赛的教职工近200人次,盛况空前。运动会的举办增强了广大教职工的团结协作精神,对推动学校群众性体育活动,建设和谐校园产生了积极有益的影响。

四是各分会和教职工文体活动组织积极开展形式多样的职工文体活动。如有的分会组织职工钓鱼活动,有的分会在相关节日期间举办职工联欢会、座谈会,有的分会组织职工春游等等。教职工篮球队一年来多次和兄弟院校以及六安市相关单位进行篮球友谊赛;教工足球队也多次开展比赛活动。

五、不断加强工会自身建设,进一步完善工会组织机构

一是今年根据学院二级机构和院基层党组织的设置变动情况，我们对工会分会组织进行了调整，分会由原来的六个分会调整为八个分会，工会小组由原来的13个调整为17个，对新设立的分会选举了分会委员会，对分会有委员缺额的进行了补选，进一步理顺了关系，健全了组织机构。

二是院工会委员会一班人团结务实，乐于奉献，自身勤政廉洁，内部关系协调。在工作中坚持按照民主集中制的原则，坚持每月召开一次工会委员会会议或分会主席会议，通报情况，研究工作。

三是各分会工作开展得有声有色，受到了职工的欢迎。各分会委员会在学习宣传教育娱乐教职工方面做了大量工作，充分发挥了工会分会在职工教育和开展活动方面的作用，增强了广大教职工凝聚力。

四是在工会经费管理上，做到量入为出，精打细算。工会经费年初有预算，年终有决算。并将工会经费预、决算提交工会经费审查委员会审查，自觉接受经费审查委员会的监督和检查。工会经费收支情况在年底进行公示，接受全体会员的监督。

五是做好新进职工的入会工作。今年我院新进职工13名，工会在10月份为他们办理了入会手续，发了工会会员证。

一年来，学院工会工作取得了一些成绩，但与学院进一步改革、建设与发展对工会组织的要求还有不少的差距。我们将进一步总结经验，查找不足，不断提高管理和服务水平，积极发挥党联系群众的桥梁和纽带作用，为学院各项事业的发展做积极的贡献。

## 客运工作总结篇二

（一）高度重视，强化组织领导和责任落实。

成立局扶贫领导小组，实行“一把手”总负责，分管领导具体抓，各股室负责人具体办，全体工作人员共同参与扶贫的工作机制。制定年度工作计划和方案，进一步细化各项任务分工，定期召开调度会，确保医保扶贫各项任务落到实处。

## （二）加强衔接，实现贫困人口应保尽保。

同时加强与财政部门的沟通联系，将建档立卡贫困人口参加城乡居民医保个人缴费财政全额补助资金及时落实到位。建立了与扶贫办、民政局信息共享机制，我局工作人员每月主动联系扶贫、民政部门，及时掌握贫困人员动态便新信息，准确完成了贫困人员参保信息录入登记，并反复比对筛查，对参保错误信息进一步反馈给关部门，做实精准标识。对于新增或减少人员建立参保信息动态管理台账，农村建档立卡人员从年初xxxx人到xx月底xxxx人，贫困人口参加基本医保、大病保险、重大疾病补充医疗险参保率始终保持xxx%□

## （三）认真履职，全面落实贫困人员各项医疗保障待遇。

提高了建档立卡贫困人口大病保险补偿比例和贫困慢性病患者年度最高支付限额和报销比例；提高贫困家庭重性精神病救治保障水平，贫困家庭重性精神病患者，享受一个周期□xx天以内）免费住院治疗；对建档立卡贫困患者大病保险报销起付线下降xx%□

全区建立了基本医保、大病保险、重大疾病补充险和医疗救助四道保障线机制，对经四道保障线报销住院费用报销比例达不到xx%的实行财政兜底保障□xxxx年x-xx月，全区建档立卡贫困人员办理住院报销xxxx人次，住院费用xxxx.x万，基本医保支付xxx万元，大病保险支付xxx万元，重大疾病补充保险报销xxx.x万元，医疗救助xxx.x万元，财政兜底保障xx万元。

在落实医疗保障待遇的同时，针对部分贫困户报销比例远超百分之九十的问题，我局积极与卫健等单位沟通协调，联合制定《□xx区xxxx年健康扶贫实施方案》，明确了贫困户住院费用报销比例控制在xx%的适度要求，并于今年x月份在我市医保系统“一站式”结算软件上予以调整，确保贫困户住院报销比例稳定在xx%左右。

#### （四）优化医疗费用报销结算服务

一是在区内的公立医疗机构实行“先诊疗、后付费”一站式结算基础上，通过积极协调、争取支持，率先在包括x市中心人民医院、井冈山大学附属医院在内的全市所有三级公立医疗机构实行了贫困人员“先诊疗、后付费”一站式结算；二是我局进一步简化了零星医药费报销经办手续，在区便民服务中心设立“健康扶贫窗口”，实行五道保障线“一窗式”受理及限时办结制；三是在乡镇卫生院及街道社区卫生服务中心纳入门诊特殊病种定点医院，同时对符合条件的贫困村卫生室纳入门诊统筹定点单位，开通了门诊医药费用刷卡结算，方便了贫困人员门诊就医报销。

#### （五）简化门诊特殊病性病种证办理流程

开通绿色申报通道，经与定点医疗机构协商后，实行工作日在定点医疗机构随来随审，对符合准入条件的直接发证；对申报恶性肿瘤、器官移植抗排异治疗及尿毒症三种一类特殊慢性病种的取消医疗专家评审，凭相关医学证明材料直接在区行政审批局医保窗口登记发证；组织工作人员开展“大走访”，对符合申报条件贫困人员、五类人员慢病患者集中在定点医院进行体检，办理了门诊特殊慢性病种证，确保符合条件的门诊特殊慢性病患者及时办证到位，不落一人。

#### （六）加强政策宣传，提升医保惠民政策知晓率。

一是通过在电视台和网络媒体大力宣传医保扶贫、特殊门诊、

一站式结算等政策，发放宣传资料、设立政策宣传栏等形式营造出浓厚宣传氛围。二是开展赠药下乡活动，深入贫困村贫困户家中走访慰问，大力宣传医保惠民政策。三是与扶贫办联合开展了二期政策培训班，对各村第一书记、帮扶干部进行医保政策宣讲，为贫困户患者就诊报销提供政策导航。

#### （七）开展打击欺诈骗保，严查不合理医疗费用支出。

为减轻贫困患者个人负担，确保基金安全运行，我局进一步加大了对定点医院医药费用的查处力度，在全区定点医药机构深入开展了打击欺诈骗保专项治理行动，组成二个检查小组，根据日常监管情况，结合智能审核监控系统数据分析对比，通过抽查病历、询问医生、回访病人、核对药品进销存台帐、夜查患者在院情况等方式，对全区xxx家定点医药机构进行全覆盖检查。针对检查出的问题，采取约谈、通报、拒付医保基金、扣除违约金、暂停医保服务、解除服务协议以及行政处罚等多种方式进行严肃处理，对欺诈骗保行为起到了有力震慑作用。

截至目前，全区检查定点医药机构xxx家，万余元；万元，万元；暂停定点医药机构医保服务协议五家，解除定点服务协议x家。

一是全面落实中央、省、市和区医保扶贫工作要求，重点解决“两不愁三保障”中基本医疗保障面临的突出问题，落实对特殊贫困人口的各项保障措施，实现贫困人口基本医疗保障全覆盖，确保各项目标任务实现。

二是进一步加强与扶贫、财政部门沟通对接，及时掌握贫困户动态变更信息，及时在医保信息系统完成变更，确保贫困户xxx%参保。

三是加强贫困户医药费用报销信息监测，深入定点医疗机构、镇村贫困户家中开展调研走访，及时发现和解决出现的问题，

确保医药用各项报销政策落实到位。

四是进一步加大政策宣传及业务培训力度，面向定点医疗机构、基层人社及帮扶干部、第一书记举办医疗保障健康扶贫政策培训班，提高基层经办服务能力。

五是持续深入开展打击欺诈骗保工作，确保基金安全运行。

## 客运工作总结篇三

由于我区城镇最低收入居民住房困难户多，为有效缓解住房困难问题，我区采取了“两条腿”走路的做法，一方面积极争取廉租住房建设项目，实施实物配租；另一方面采取廉租住房租赁补贴的方式。本着公开、公平、公正和应补尽补的原则，按照自愿申请、逐级审核的办法，严格按程序启动廉租住房租赁补贴工作。按照市政府与区政府签订的目标责任状，下达指标为新增廉租住房货币补贴180户，实际完成184户。另有145户经我局审核上报，通过市房产局的廉租住房实物配租审批。

廉租住房实物配租工作是实施城镇居民住房保障工作的重要组成部分，政策性、原则性较强，工作严肃，程序复杂，为切实搞好该项工作，我区根据市政府出台的《  市城区廉租住房实物配租实施细则》和《  市廉租住房保障方法》，由各社区集中受理廉租住房申请，城建部门严格审查把关，区纪委、监察部门全程跟踪监督。

1、做好住房保障宣传报道工作，采用多种形式动员符合条件家庭申报，按顺序严格把好准入关。把城镇家庭低收入标准及住房困难标准发到各社区、办事处等有关单位，动员符合条件的家庭，积极申报。社区工作人员对申报人提供的住房证明和户口簿进行查阅，认为符合条件了，发放有关表格。

2、做好档案管理工作。廉租住房租赁补贴的申报，对申报人



进行分类归档。符合与不符合、调查与不调查、都能做好存档。各种上报资料、报表及有有关文件接收等，工作完成后能做好保存。总之，在工作中该归档的资料都全部做好归档。

1、做好廉租住房租赁补贴的申报审批工作。今后将廉租住房的申请形成一种长效机制，对城市最低收入家庭实行动态管理，并根据本地实际情况，使廉租住房保障逐步由最低收入家庭扩大到低收入家庭。充分发挥社区、民政等职能部门的作用，严格审批制度，在公正、公开、公平的基础上做到应保尽保。

2、联系实际，不断完善我区的廉租住房制度，因地制宜，做好廉租住房建设规划。在实践报告中不断探索廉租住房管理的新思路，鼓励廉租住房入住家庭通过努力改善经济状况来解决住房问题，让更多的家庭享受廉租住房。

3、落实责任，分工合作。廉租住房保障工作是一项综合性的工程，涉及到很多部门，如果单靠一个部门，是无法完成的。社区负责对申请家庭的初步审核，区住房保障办公室负责相关资料的收集整理、实物配租等工作。各部门相互配合，密切合作，互相沟通，使该项工作顺利进行。

## 客运工作总结篇四

包括新参保的拓面和已经达龄领钱人员的生存认定工作[]20xx年我乡的新型农村养老保险参保人数共计3932人，故此衔接20xx年的工作，在20xx年里，我社保所还要根据市劳动局的具体要求做好宣传工作，争取到能保尽保。

1、我社保所计划在20xx年继续分阶段开展我乡劳动力资源的细致普查与整合工作，确保掌握我乡各劳动力资源种类和需求，为其就业再就业做好资料匹配和相应的推荐工作。

2、对于农民工的就业，我社保所应不断开展针对农民工的一

些技能培训，以及农民工在劳动和工作当中与其息息相关的，有关于自身权益问题的法律常识等方面的学习，从而可以避免在其劳动和工作当中蒙受损失。

3、广泛开展就业信息的发布，为就业人员提供就业岗位和就业信息。在新一年的工作里，我社保所应根据州、市局出台的各项利民惠民政策，采取积极响应，认真落实的态度，确保我乡居民可以真正的从政策中得到关怀，扶持与实惠。

20xx年的信息普查工作主要包括劳务输出；下岗失业人员；企事业退休人员；人力资源信息四项工作内容，其中劳务输出和人力资源两项工作采用季报方式，每个季度由村妇女主任上报本村的人员流动和劳动力变化情况，信息采集工作均要做到内容核实准确，建档资料全面。企事业退休人员的管理也要做到细致认真，特别是“五七工”人员的认证工作，掌握其具体生活状况，根据有关政策给予扶持。20xx年里我所还要认真依据市劳动局的有关政策要求认真细致的做好失业证的换发工作，以及灵活就业补贴的认证发放工作，为下岗失业人员做好政策帮扶工作。

20xx年我社保所还要积极开展城镇居民参加基本医疗保险的扩面工作，做好城镇居民参加医疗保险的政策宣传工作，多方面，多角度的向居民阐述医疗保险优惠政策，从而可以更好的完成续缴，和新缴工作，也尽可能的达到扩面效应。

## 客运工作总结篇五

### 1、制度完善

制度是规范人的行为，是提高工作效率的机制。因此，中心学校根据区教育局勤办的统一要求，结合xx实际，我们制定了后勤管理干部及工作人员岗位职责及各项制度，层层签定了安全卫生工作责任书，使全镇后勤工作顺利开展。

## 2、整改后勤工作体系

为了搞好全镇中小学后勤工作及后勤管理工作□xx镇中心学校根据各校规模大小，结合每校的实际情况，今秋在开学前，把各校后勤工作人员配齐配足，把各校后勤管理干部调整到位，使各校每项后勤工作有人做，有人管，同时为后面所做的好事打下坚实的基础。

## 3、解决“五难”问题

全镇各寄宿制学校积极配合，并采取以下措施集中物力、财力解“五难”，一是节约开支，二是压缩其他项目开支，三是向上争取资金，由于目标明确，措施得力，原来学生就餐难、饮水难、入厕难、住宿难、生活指导教师难的现状，得到彻底解决。

## 4、为学生办“五件好事”

(1) 为了能让全镇中小學生坐上结实的桌凳□xx镇中心学校投资20多万元新购2600套桌凳，同时投资1.8万元维修桌凳3000套，从而全镇6290名中小學生人人坐上了经久耐用的好桌凳。

(2) 为了能让學生每天24小时都能喝上免费供应的开水，各校自挖潜力，中学投资2万多元新购两个1.6吨的锅炉，全镇又投资1.6万元购买保温茶水桶96个。

(3) 为了让中小學生能吃上热饭热菜，除了用简易的方法保温外，中学投资1.35万元购买了9台保温箱，把饭菜盛入保温箱内，就是最后一个来买饭菜还是热的，这一措施受到社会知名人士的好评，同时也得到家长的赞许，受到學生的拥护。

(4) 为了能让學生在夏凉冬暖的教室里面安心学习，全镇中小学每个教室都安装有电扇、日光灯，标准时每个教室内3个

电扇，6个日光灯。中学还投资3万多元把八年级教室2200平方米的木制窗户更换成新型铝合金窗户，确保了教室的通风与保暖，各校教室电扇、日光灯有专人管理，做到夏季电扇能转，日光灯24小时能亮。

(5) 为了能让学生在宽敞明亮的教室内学习，各校加强了门窗玻璃的管理，把每块玻璃包到学生监管，确保不受损坏，确因风吹等自然损坏，学校及时补上，不能用布、塑料盒、纸盒等物品遮挡，发现此类事情，校长在全镇校长会上检讨。

## 5、加强管理

为了巩固“解五难”和为学生办“五件好事”的成果□xx镇中心学校后勤服务中心在xx校长的指导下，依据鄂教财□20xx□3号文件精神，结合xx镇各校的实际，我们分别制订了食堂、商店、寝室、安全、卫生、生态校园的量化评比细则，并安排方云珍、朱志林、李永武、梁海忠、李辉群等同志各负责一块，每月定时或不定时检查一遍，检查量化打分，写出取得的成绩与存在的问题，形成书面通报，好的表扬，差的批评，并要求凡检查中出现的问题下次检查不能重复出现。

有始有终的管理，增强了后勤工作人员的服务意识，批评与鼓励的方法，调动了后勤工作人员工作的积极性，因此□xx镇的后勤管理工作又上了一个档次。

## 6、落实勤工俭学工作

勤工俭学是为了改善办学条件和师生生活的有效途径，因此，中心学校把这项工作纳入了重要议事日程，并鼓励各校创造条件办好养殖业、种植业，09年全镇几所寄宿制学校共养殖鹅、鸡、鸭1800多只，喂猪140多头，年创收入6万多元，这不仅改善了师生的生活质量，而且为学校增加了收入，陈湾联小还从创收中拿出6000多元资助贫困生的生活，确保了

学生进得来、留得住、学得好。

总之，勤工俭学不仅取得了良好的经济效誉，还取得了更高的社会效誉。

## 7、全镇寄宿制学校粮食实行统购

近两年□xx镇中心学校对寄宿制学校的粮、油实行统购、统管，有效的防控不合格食品进入校园，同时为学校降低了成本，为学校提供了放心粮油。

- 1、中学寝室管理有待进一步加强，提升班主任的服务意识。
- 2、四个联小的开水供应，条件不够成熟，做饭的锅又要烧水，太紧张，建议各校购买一个小型锅炉。
- 3、绿化生态校园中部分学校的规划不合理，上档次的品种不多，有的学校甚至没有。
- 4□xx联小□xx联小的食堂还是七十年代的砖木房，建议重建。

一年来□xx镇中心学校后勤保障服务中心，在区教体局及勤办的正确指导下，在中心学校的正确领导下，取得了一定的成绩，但同时也存在不少的问题，我们坚信，在上级行政部门的关心下，在我们的自身努力下□xx镇的后勤管理工作明天会更好。

xx镇中心学校

20xx年12月8日