

最新教师交流轮岗工作总结 校长轮岗交流工作总结(通用9篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

教师交流轮岗工作总结篇一

作为镇江市京口教育第一批交流教师，从20x年9月至20xx年7月是在京口实小的交流时间。“水尝无华，相荡乃成涟漪；石本无火，相击而成灵光。”桃小和京口实小两所学校数十年来风雨兼程，其间的文化积淀熠熠生辉。参加交流既是我们个人成长专业成熟的难得机会，也是学校相互促进共同提高的良好途径。每想至此，竟莫名其妙地涌起一股幸福感。

回想这两个月的时光，我经历了最初的忐忑，新奇，紧张，忙碌，到现在的逐步融入。“和美”二字，在我的脑海中却愈加清晰。作为京口实小的办学理念，京口实小人已将其渗透到了工作中的方方面面。

课堂是教师的主阵地。所谓“和而不同、美美与共”，教育的着力点应是遵循儿童自然的学习规律，激发儿童的学习自觉。那么，如何能让刚入学的每个一年级孩子在每堂语文课上都能有所收获、有所发展呢？我做出了以下几点尝试：

一、充分利用课堂教学，激发学生学习兴趣。

开学两个月以来，一年级的拼音教学是重点。但是拼音作为一门语言学习，难免枯燥。拼音教学中让孩子们玩中有学，

学中有玩，可以使学生由被动学变为主动学，让学生亲身体学习本身所蕴藏的快乐因素。教拼音字母字形时，我鼓励学生用身体、手势来“手舞足蹈”。例如，在教“o”这个单韵母时，可启发学生思考：“怎样用你的动作来展示‘o’的样子？”有的孩子把嘴张开，拢成一个圆形；有的把食指与拇指围成一个圆形；还有的用两只手臂圈成一个圆形……多种多样的形状表示“o”孩子们兴奋不已。这既可以弥补词语表达的不足，又可以帮助学生记忆和理解，还可以增强教学效果。低年级孩子课中容易疲劳，我设计了“汉语拼音休息操”，既可以调节学习状态，也可以巩固拼音字母知识。如：“点点头，伸伸腰，我们来做拼音休息操；动动手，动动脚，我们来背声母表b□p□m……；扭扭脖子，扭扭腰，我们来背韵母表a□o□e……；站要直，坐要正，我们来背整体认读音节表zhi□chi……；专心听，勤动脑，学好拼音字母基础牢”。在富有韵律的儿歌中，学生们舞动小手学得兴趣盎然，教师也教得兴致勃勃。

二、生生互动，共同参与，充分享受和美课堂

“高老师！给我们组加星！我们第一名，耶！”

“哈哈！我们组第二！”

“哎，我们只相差一点点呢！下次就是我们第一了！”

这通常是我在一（4）班下课后的场景，孩子们还沉浸在课堂小组竞赛的愉悦之中，意犹未尽。课堂上，通过多种教学活动，如四人小组合作读拼音卡片，同桌合作交流等等，真正把课堂还给了孩子，让其在快乐中学习。通过小组合作，我们不仅激发了孩子课堂的参与度，更是关注到了学困生的发展。孩子们的能力在合作学习中得到锻炼和提高，美好的小学时光从此在他们的记忆中打开。

教师交流轮岗工作总结篇二

你知道银行轮岗工作总结怎么写吗？今天乔布简历小编就来为大家支支招了。

关键词：银行轮岗工作总结

首先要说说凡是工作总结都要注意的事项：

- 1、总结必须详略得当地进行概述和叙述，你要对工作的主客观条件、有利不利条件及工作环境、工作基础等进行分析。
- 2、成绩和缺点是中心。成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的等。
- 3、经验和教训。为了自己以后工作的便利，你必须要对以往工作的经验和教训进行分析研究、概括集中，将其上升到一种理论高度来认识。
- 4、今后打算。根据自己今后的工作任务和要求，明确自己努力方向，并提出改进措施等。

然后，下面是一篇银行轮岗工作总结的范文，可作参考：

银行员工轮岗学习体会

首先，非常感谢行领导给我这次难得的轮岗学习机会。为期一个月的轮岗培训已结束。在行领导的关心及客户部全体同志的帮助下，我认真学习业务知识和业务技能，积极主动的履行工作职责，较好的完成了本月的工作任务，在业务素质、操作技能等方面有了一定的提高。回顾这一个月的工作，既有收获也有不足。现将我的一些心得体会汇报如下：

一、加强学习，提高自身综合素质。从封闭的三尺柜台到开放的格子间，我面临的不仅仅是岗位的转换，更是自身角色的转变。面对全新的岗位，全新的环境，我始终坚持把学习当作提高自身能力素质的途径。要想做一个优秀的客户经理，首先要熟悉各类信贷产品、拥有完备的专业知识和娴熟的专业技能。因此我利用空余时间自学了《信贷业务手册》，了解了信贷业务流程，明确了信贷员职责。因信贷工作的风险性，我还自学了《物权法》、《合同法》、《抵押担保法》等。通过学习，在业务工作能力、综合分析能力、文字语言表达能力等方面都有了很大的提高。

是一种人际关系；要善于和客户进行沟通与交流，洞察客户的想法，为其提供满意的服务。通过自己的努力和大家的帮助，我的协调沟通能力都有了长足的进步。

三、认真履责，踏实做好本职工作。在建行工作的三年中，我大部分时间都是在柜台中工作，基本上都是坐等客户上门，完成机械的流水操作，现在却要与客户零距离的接触，对我来说，这是全新的挑战。一个月来我克服身怀六甲的不便，通过实地了解客户的基本情况、生产经营项目的现状与前景、调查客户的贷款用途、还款意愿，从而分析客户的还款能力，对每一笔贷款都一丝不苟地认真审查。通过实际操作我掌握了小企业“成长之路”和“速贷通”这两个信贷品种，并完成了高安市恒森实业1000万成长之路流动资金贷款的小企业评级以及材料撰写和高安锦汇实业500万速贷通流动资金贷款的材料撰写。同时还完成了江西朝阳工艺品、罗纳尔陶瓷、丰联纺织、江西钢板弹簧、东方王子的小企业评级授信工作。

体验的过程使我感到真实、形象、具体，给我留下深刻的印象，令我随时可以回想起曾经感受过的历程，并影响着我的思考。两个月的学习时间，我大致总结为：从体验到感受，从感受到思考。作为柜员，我需要思考的是如何让服务更加用心，让工作更加高效，而实习的两个月里，我体验到了管理工作的复杂性，作为一名管理者，需要思考的是如何让运

营更加高效，让各个部门配合更加默契。我们能够看到的是银行工作的平稳运行，而我们看不到的是管理者们高超的管理能力以及管理方法，这需要我们自己的思考以及经验的沉淀。在这次学习的过程中，给我留下了很多难以忘怀的片段，每每回味起来，都让我受益匪浅。

片段一 ”” 例会

“十分钟后，会议室开会！”

“**也跟大家一起来吧，多听听，多交流对你会很有帮助！”

来运营管理部报道的第一天，此时对身边的一切还怀着陌生忐忑的心情，姚总这一句亲切的招呼，瞬间打消了我所有的陌生和顾虑，此刻内心的温暖让我一下子意识到自己不应是来单纯学习的旁观者，而是应该成为这个集体的一员，真真切切的参与并融入到运管这个大家庭里。

每周大概历时一小时的例会，让我深刻的体会了运营管理部的严谨和高效。每周例会的第一项任务是对上周工作总结，领导会针对上周布路任务的完成情况逐一进行总结分析，严谨到对已经完成或还在继续跟进的各种情况进行说明，从不放过任何一个看似细微的环节。运管部例会的第二大特点就是高效，会议提出的每个任务都有专人负责，责任分配细分到人，均已提前经过领导和各自负责人的思考，每个任务和提案都带着行动方案上会，直接进入全体讨论和补充环节，节省出大量时间留给集体讨论完善方案，大大提高了例会的效率。

片段二 ”” 岗位培训课件

“请大家抓紧时间，下周一每位同事将为“后备人才轮岗”制作的岗位培训课件发给我！”

“领导，这个ppt培训课件都需要包括哪些内容？”

“领导，必须使用ppt的形式么？”

当领导要求限时一周后交培训课件时，当大家认真询问我希望了解哪些内容时，当年过半百的老师对ppt制作发出疑问时，我深深地被运管部这些可爱的师傅们感动了。

不久我收到了领导发来的8个ppt岗位培训课件：运营管理部人员管理与培训、运营管理部内控制度岗位介绍、运营管理部现金和个人业务岗位介绍、外汇岗位培训、运营检查监督团队介绍、6s服务检查管理岗位介绍、外包工作培训等。这些沉甸甸的培训课件，凝聚了运管部从领导到全体师傅对后备轮岗员工的关爱和心血，我要向他们严谨的工作态度和专业的职业素养致敬！

片段三 “，，， 厅堂一体化

“这周三、周四还要再去浦昌和浦诚考察厅堂一体化工作！”

“这次要求个银部派同事一起跟进厅堂一体化！”

“上次十一点去人流不是很理想，这次咱们调研下午3点的人流量！”

来运管学习两个月，“厅堂一体化”绝对是领导和各位同事口里出现频率最

高的词语了。全行推广厅堂一体化建设在即之际，运管部选择了三家支行进行前期试点，是希望借此提升网点建设，提高服务水平，进而促进各网点业绩的提升，促进百强网点的建设。从前期的项目启动，分析各个试点支行厅堂情况，到改善和完备各项软硬件设施，最后提出全行厅堂一体化考核

办法，不知道运管部下了多少次支行调查、跑了多少家网点分析、蹲了多少个柜台体验，为了进一步提升服务质量、更好地服务客户，达到以此推动各网点的标准化建设，引进大堂经理机制，通过大堂经理引导客户、分流业务，理顺各个服务环节，将客户需求与银行服务做有效衔接，使银行的服务进一步标准化、规范化、流程化、人性化，帮助客户快速、高效、愉悦地办理各项业务。

片段四 „„ 考试前夜

“下班了，开始准备明天的反假币培训考试！”

“一共240份考卷□a□b卷各120份！”

“一定设路成正反面打印！”

为了维护运营条线每次考试工作的严肃性和科学性，运管部加强了各类考试的规范管理，从出题、打印、发放、监考等各个环节做到考试的公正性和严肃性。为了确保考试公正，师傅下班后才开始复印考试试卷，看似简单的体力劳动也需要投入百分之百的细心和耐心。复印好的每一份试卷都需要单独装订以便考试时柜员方便作答，听着订书器有节奏的嗒嗒声响，看着渐渐变厚的试卷，再一次观察师傅，她仍在对打印好的试卷进行反复校对，确保卷面的每一处细节正确、清晰。

二百多份试卷的出炉让我意识到运营管理这个平时让我们柜员为之敬仰、看

似光鲜的部室，其实是我们所有运营人员的家，除了制定规章制度、检查监督管理、考核6s服务等工作，她更像是一位母亲，照顾着每位运营员工的生活起居，点点滴滴。运营管理无小事！

片段五 „„ 运动会

“这次运动会咱们尽量各项都报名，大家积极踊跃参加！”

“太好了，那就这么定了，立定跳远和100米都报名！”

“**，快来看看我们的个性化队旗设计的怎么样？”

正像运管部设计的队旗一样，她像一双承载着**运营员工希望的大手，追求“青春、稳健、卓越、创新”的工作理念，即便她平均年龄已将近半百，但仍然意气奋发，团结向前。一直以来她为柜员提供了无微不至的关怀和强大的精神动力，他们总是藏在幕后，兢兢业业，任劳任怨，默默无闻地工作着、奉献着！

片段六 „„两个“中心”

信用运营中心-----“能放你这审么？”

“我这里已经排了3份资料没看呢，拿个号吧！”

“明早八点，我排第一个！”

作业中心-----我说的最多一句：“原来是您负责这个！”

两个中心，都是与支行联系最紧密的部门，也是我们平时最为好奇的部门，好奇他们到底如何处理业务，到底哪些需要他们处理、什么节点需要他们处理，到底每次接我们柜员电话的那个他或她是谁。带着种种好奇短暂的加入到了他们的团队。

对信用运营中心印象最深的就是像客户经理及助理的聚集地！作为授信业务审核的最后一道关口，往往面临的都是客户经理已经准备很久的业务，客户经理们用迫不及待的渴求眼光看着每位授信业务审核员，“蓄势待发、剑拔弩张”用在这

个环节一点都不夸张，听到客户经理说的最多的就是“急！急！急！”，这对每一位审核人员来说准确高速的审核每笔业务就显得至关重要。而支行扮演的是准确及时的接到信用运营的指令，对企业的账务进行操作和控制。

作业中心就像是我们的支行柜员的后方支柱，提高集中业务上线效率和减少差错需要支行紧密的与作业中心配合。在这次学习中，根据支行的业务分类，我把作业中心整体业务分为四大板块：实时业务、实物退票业务、网银业务、外汇汇款编制报文。短短的三天学习收获最多的是：掌握了支行如何在第一时间找到能够受理并解决问题的一个负责人，分析出作业中心每日不同业务板块操作的时间段，这样可以减少集中超时业务率，减低集中业务差错打回率，提高集中业务工作质量。

片段式的感受让我沉积在每个细节、每个画面中，但能够轮岗到浦吉支行，亲身体验一把支行柜员的工作生活，更加让我受益匪浅。

银行员工轮岗培训心得体会汇报

首先，非常感谢行领导给我这次难得的轮岗学习机会。为期一个月的轮岗培训已结束。在行领导的关心及客户部全体同志的帮助下，我认真学习业务知识和业务技能，积极主动的履行工作职责，较好的完成了本月的工作任务，在业务素质、操作技能等方面有了一定的提高。回顾这一个月的工作，既有收获也有不足。现将我的一些心得体会汇报如下：

一、加强学习，提高自身综合素质。从封闭的三尺柜台到开放的格子间，我面临的不仅仅是岗位的转换，更是自身角色的转变。面对全新的岗位，全新的环境，我始终坚持把学习当作提高自身能力素质的途径。要想做一个优秀的客户经理，首先要熟悉各类信贷产品、拥有完备的专业知识和娴熟的专业技能。因此我利用空余时间自学了《信贷业务手册》，了

解了信贷业务流程，明确了信贷员职责。因信贷工作的风险性，我还自学了《物权法》、《合同法》、《抵押担保法》等。通过学习，在业务工作能力、综合分析能力、文字语言表达能力等方面都有了很大的提高。

二、虚心请教，增强协调配合能力。由于情况不熟、业务不精，初到客户部我有种无从下手的感觉。客户部徐经理和那些多年从事信贷工作具有丰富经验的前辈们，手把手的教我，把他们好的工作经验和技巧毫不保留地传授给我，让我受益匪浅。同时我利用晚上学习了以往的信贷项目案例，让自己在较短的时间内对信贷业务有了清晰的认识。在考察业务中我意识到客户经理与客户的关系不仅是业务关系，更是一种人际关系；要善于和客户进行沟通与交流，洞察客户的想法，为其提供满意的服务。通过自己的努力和大家的帮助，我的协调沟通能力都有了长足的进步。

地认真审查。通过实际操作我掌握了小企业“成长之路”和“速贷通”这两个信贷品种，并完成了高安市恒森实业1000万成长之路流动资金贷款的小企业评级以及材料撰写和高安锦汇实业500万速贷通流动资金贷款的材料撰写。同时还完成了江西朝阳工艺品、罗纳尔陶瓷、丰联纺织、江西钢板弹簧、东方王子的小企业评级授信工作。

轮岗锻炼工作总结

时光荏苒，来到信访局这个工作岗位转眼就是三个月的时间。在这里首先让我再次感谢组织为我们创造的这次锻炼机会，其次就我三个月的工作谈一些个人的认识。

根据县委组织部的安排，我于2009年8月31日开始，与另外两名村官一起到我县信访局进行了为期三个月的学习锻炼。我十分珍惜这次锻炼机会。三个月来，我始终抱着努力学习业务知识，拓宽思想领域，不断提高自身的政策理论水平和处理问题的能力的态度，尽快转换角色，全身心投入工作。这

三个月的锻炼，使我收获很多，也必将使我终身受益。

一、所作的主要工作

（一）、认真学习，尽快熟悉信访业务。

方面的知识，并翻阅了近几年的信访工作总结，尽快熟悉了信访工作业务。

（二）爱岗敬业，尽快进入角色，积极参与信访接待工作。信访局是县委、县政府了解社情民意的一个重要窗口，信访工作是构建和谐社会不可或缺的重要一环，能否妥善处理好群众的来信来访，关系到县委、县政府在人民群众心目中的形象，也关系到社会的稳定和发展。因此，我始终牢记全心全意为人民服务的宗旨，增强群众观念和责任意识，尽快进入工作角色，积极参与接待工作。三个月来，我参与接待了多起集体访和个体访，这些上访人大部分反映的问题是寻求帮助的，也有些是气势汹汹蛮不讲理的，但面对每一位来访者只要他们走进信访接待室，我们都热情接待，对他们反映的问题做详细的登记并及时上报，对群众不明白的给予耐心解释，合理的诉求热心办理，听他们诉诉苦，给他们指指路，帮他们想想办法，为他们解决一些实际问题，使他们增强对县委政府的信任。

（三）严格要求，尽快掌握重大信访情况，认真履行督查督办职责。

认真履行督查督办职责是我们到信访局学习锻炼的一项重要工作。在来到信访局后，我对我县的重大信访案件都作了充分的了解，阅读了这些案件的有关材料，特别是对老访户、缠访户的情况进行了深入调查了解。并在掌握情况的基础上，分别做好了相关乡镇和机关单位的督办工作。此外，还对一些在敏感时期发生的上访、苗头性上访、可能引发的集体访等进行了督查督办。

二、所取得的主要收获

（一）、思想认识得到了提高，在与信访局的同志们一起上班、一起接访，一起加班加点的日子里，同事们对工作高度认真负责的精神给自己留下了深刻的印象，他们毫无怨言、宽容大度、一心为民的精神使我深受感动，信访局这个集体的凝聚力、战斗力和向心力使我深受感染。我也从他们当中学到了好的传统和作风，使自己的思想认识得到了升华。

（二）工作能力得到了提高，信访工作是一项十分敏感的工作，对于每一个信访问题，都需要谨慎小心地处理，要始终保持清醒的头脑，坚持原则，按政策规定办事，经过三个月的学习锻炼，面对方方面面、形形色色的信访案件，我学到了许多解决实际问题的办法，使自己考虑问题更加全面，工作作风更加扎实。在回到原岗位后我将坚持做到摸实情、讲实话、用求真务实的态度抓好工作落实。

（三）沟通协调能力得到提高。到信访局后，我对沟通协调能力的重要性有了深刻地体会。在信访局工作，经常向领导请示汇报，与同事沟通协作，与有关单位交涉洽谈，与群众深入接触等。不仅要与各种各样的人打交道，而且要有很好的沟通协调能力，才能妥善处理好群众上访反映的问题，才能保证较好地完成工作。

通过三个月的学习锻炼，使我学到了许多新的知识、新的经验，思想认识和工作能力也得到了很大提高，为我今后更好地开展工作奠定了良好基础，创造了有利条件。在回到原岗位以后，我将继续坚持任劳任怨、求真务实、开拓创新、勤政为民的原则，把全部精力投入到做好各项工作当中。

教师交流轮岗工作总结篇三

在全镇开展城乡环境综合治理“七进”活动，是通过活动进一步发动群众，最大程度的提高群众的参与率的需要；是充

分发挥人民群众开展专项行动、推进城乡环境综合治理的。主体作用的需要；是使专项行动和治理工作，转变为广大群众的自觉行动，夯实城乡环境综合治理基础的需要。真正让广大群众以主人翁的精神参与到城乡环境综合治理活动中去，城乡环境清洁化、规范化、优美化才有基础，科学发展才更有推动力。

全公司妇女组织要从坚持科学发展观和构建和谐社会，开创城乡统筹发展新局面的战略高度，引导全镇广大妇女认识城乡环境综合治理的重要性，积极主动参与城乡环境综合治理活动，让广大家庭成员树立良好的文明卫生习惯，使家庭环境明显改善，实现家庭与社会协调发展。

1、做好“五个一”活动。公司妇女组织在开展活动中要认真做好“五个一”活动，即学习一次文明礼仪知识，传播一句文明话，做一件文明事，纠正一起不文明行为，提一条文明创建建议。

2、开展“文明礼仪警句名句”征集评选活动。

3、成立至少一支的卫生劝导队。

4、大力宣传“美化城乡环境建设美好家园”。做好家庭卫生清洁，美化庭园，倡导文明健康、简约环保的生活方式。

6月1日至6月30日为宣传发动阶段；

20xx年7月1日至9月30日，为全民动手清洁城乡大行动阶段；

20xx年10月1日至11月30日为查漏补缺，巩固提高阶段；

20xx年12月1日至12月31日为考核验收阶段。

整个活动作为加强城乡环境综合治理工作长效机制的一项重

要内容长期不懈地抓下去。

(一)提高认识，加强领导。公司一定要按照实施方案的要求，统一思想，认真组织实施。要成立相应的领导机构，主要负责同志要亲自抓、负总责，分管负责同志要具体抓、直接负责，细化方案，加强领导、指导和督促，确保各项工作落实到位，各级领导干部要以身作则，带头参加城乡环境综合治理“进家庭”活动。

(二)落实责任，制订方案。公司要认真开展调查研究工作，了解掌握工作对象的实际状况，按照实施方案的要求进一步细化和深化，制定可操作性、针对性强的具体工作方案；各参与单位要按照工作安排和部署，加大人、财、物的投入，精心组织实施，推进城乡环境综合治理工作不断取得新成效。

(三)积极探索，认真总结。公司要积极探索城乡环境综合治理的有效途径和方法，创造性地开展工作，及时研究和解决城乡环境综合治理过程中遇到的新情况、新问题，不断改进工作方法，不断丰富充实活动内容，并认真总结经验。同时要注意做好活动的档案建设工作。各村、社区、驻镇企业及时上报活动信息。

教师交流轮岗工作总结篇四

一眨眼的功夫，一个学期的教学工作结束了，未能更好的进步教学质量，先将本学期的工作总结如下：

一、指导思想

以培养小学生科学素养为宗旨，积极倡导让学生亲身经历以探究为主的学习活动，培养他们的好奇心和探究欲，发展他们对科学本质的理解，使他们学会探究解决问题的策略，为他们终身的学习和生活打好基础，四年级上册科学教学工作总结。

科学课程要全面向全体学生。这意味着要每个学生提供公平的学习机会和有效的指导。同时它充分考虑到学生在性别、天资、爱好、生活环境、文化背景、民族、地区等存在的差异，在课程、教材、教学、评价等方面鼓励多样性和灵活性。

二、基本情况

本年级有两个班，有学生人，本期期末考试成绩如下：

四(1)班

总分人均及格数及格率优秀数优秀率

四(2)班

总分人均及格数及格率优秀数优秀率

三、具体措施

1、认清新课程改革的目标。从思想上重视课程改革目标的能动性。全面贯彻党的教育方针，全面推进素质教育。使学生具有爱国主义、集体主义精神、热爱社会主义，逐步形成正确的世界观、人生观、价值观；养成健康的审美情趣和生活方式，成为有理想、有道德、有文化、有纪律的一代新人，工作总结《四年级上册科学教学工作总结》。

2、基础教育课程改革是教育战线一件非常重要的工作，实施科学新课程标准，除了要用新的教学理念武装自己以外，最重要的是在科学教学中参考和渗透“新课标”的要求。认真学习基础教育课程改革同时培训材料，明确目标和任务，理清新课程的结构、理念。

3、学生是科学学习的主体。学生对四周的世界具有强烈的好奇心和积极的探究欲，学习科学应该是他们主动参与和能动

的过程。把科学课程建立在满足学生发展需要和已有经验的基础之上，提供他们能直接参与的各种题目，比单纯的讲授练习更有效。教师真正做到科学学习活动的组织者，引导者和亲密的伙伴，对学生在科学学习活动中表现赐与充分的理解和尊重，并以自己的教学行为产生了积极的影响。

4、严格设计好每节课的学生实验与课堂演示实验。实验是探究式教学探究式学习的最主要的载体之一，依靠实验，一些客观的科学现实能转变了学习探究的科学规律，从而使学习在科学的实验操纵过程中体会着科学规律有存在，体验这科学知识的形成。

5、创造性的挖掘课程教学资料，布置探究式的课外作业。

为了结合探究性学习方式的要求，转变评价方式和知识的形成的方式，我充分挖掘教材资源，使课外作业尽可能地有探究性的课题。固然那些课题不是真正意义上的课题，但是通过学习的自主探究，学生在科学学习的爱好与探究能力上有长足的进步。

四、今后打算

通过努力，本学期已经取得一定的成绩，但是在实施新课程的过程中还存在很多困惑，以待于以后在教育教学过程中解决：一是知识的全面性问题，特别是一些原有教材中没有而新增的内容，有待进一步往学习；二是如何更好地把信息技术与新课程进行整合的问题；三是新课程的实施需要更多的外界条件的支持，但是学校的条件往往达不到这方面的要求，如何往公道的解决好这一问题。今后我将保持继续努力，并争取更大的进步。

教师交流轮岗工作总结篇五

为了更好地落实岗位职责，进一步转变工作作风，提高服务

质量，确保会计科各项工作任务顺利完成，经5月8日处务会议研究，报分管校领导同意，决定我处会计科临柜会计实行分组轮岗、对口分类报账的管理办法(其他岗位轮岗办法以后根据情况确定)，管理办法具体规定如下：

财务处将全校48个报账单位按人员数及经费开支情况，划分为4个组，每个临柜报账会计对应一个组，负责本小组所有报账单位的报账工作，同时，将两个临柜报账会计组成一个互助组，解决报账工作量不均及人员临时走动缺岗问题。

第一次临柜报账会计对应的小组产生，由科里组织，随机确定。以后，则按照临柜会计号与报账单位组号轮流交换确定，每半年轮流一次，临柜报账会计互助组的搭配，原则上自由选择产生、一定半年，每半年完成后可自由调换。

(1) 会计工作人员要努力学习和掌握本职工作必须具备的基本业务知识，熟悉党和国家的财经制度和各项开支标准，进一步提高报账工作的水平和质量。

(2) 临柜报账会计互助组成员要密切合作，互相帮助，努力做到既分工、又合作，确保报账任务完成的质量和速度。

(3) 岗位责任制考核以对应报账单位任务的完成情况为基础，兼顾考虑互助合作情况。

(4) 特殊情况下，临柜报账会计要服从会计科长的调动和工作任务的调剂。

备注：

- 1、熊小梅兼管档案查询；
- 2、李红兼管收据的发放。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索员工轮岗管理办法。

教师交流轮岗工作总结篇六

20xx年的9月，我怀着忐忑的心情走进了xx小学，开始了我为期一年的轮岗交流工作。说实在的，从事教育工作十几载，突然离开熟悉的学校、同事，来到一个全然陌生的环境，心里多少还是有些彷徨。但我发现这里的老师是那样的热情友好，他们给予我极大的关心和帮助，使我信心倍增，全副身心投入到工作中。在这一年的轮岗交流活动中，根据学校的需要我担任了五年级(2)班的班主任及语文教学工作。在领导的关心下、同事们的帮助下，我得到很好的学习和锻炼，收获颇多。

刚接手这个班，就有好心的同事告诉我班上的孩子习惯不怎么好，每天能将作业本一本不落地收齐估计都是“太阳从西边升起”；多数学生已养成了在学校也讲武汉话的习惯，尤其是有个别有个性的同学喜欢“出口成脏”……良好的学风要从班风抓起，于是我首先从班干部入手，召开班干部会议，一起商榷班级公约，利用班会、晨会等教育阵地开展行为大讨论。考虑到班级孩子们的家庭状况并不怎么好，我自己花钱布置教室，带头为班级捐助公用物品。课间，我带着孩子们一起跳长绳；午休，我与大家一起打乒乓球……课上到课下我积极关注学生的每一个细节，我用自己一颗爱班级、爱学生的心感染着每一个孩子。功夫不负有心人，短短一个多月的时间，老师们都说班级风貌变了，孩子们变得有礼了，课堂上变得积极了，每月行规评比表扬的次数多了，学生们也渐渐地喜欢上了我这个刚来的老师。

在这个班级中，有老师们号称的“四大金刚”，每次考试几乎都是不及格。我听在耳里，急在心里，我暗暗对自己说：“在这一年中，我要尽我自己最大的努力让他们取得进步，感受到学习的喜悦！”我通过家访，了解到不仅是这几个

孩子，还有很多家庭的父母他们并不是不想督促管理孩子的学习，生活的所迫、自己文化水平的低下实在是让他们心有余而力不足。看来家长的力量并不能起到很好的帮助，于是我经过一番思索开展了有针对性地学习活动。我坚持每天早到校，在教室里督促大家晨读；我将每一节的语文课都拿5分钟出来报听写；我利用课间时间让同学们相互检查背诵情况；我针对不同层次的学生情况设计不同的作业，尤其是对学困生的情况进行跟踪记载，对他们的作业面批面改，及时讲解订正；我鼓励大家共同阅读，通过开展“读书交流会”来反馈他们的阅读情况……一分耕耘一分收获，在这一年中，全班同学无论是期中还是期末考试合格率均达到了100%，优秀率达到了70%以上！取得的成绩不禁让我欣慰，更鼓舞了孩子们学习的信心与热情，班级中也形成了良好的学习氛围。

虽然我知道在义烈巷小学工作的时间只有一年，但我却把自己当做是义烈巷小学的一员。无论是学科的教研活动，还是其他学科的听课、学习活动我都会积极认真的参加。在活动中我学到了很多新的教育思想和教学方法，我积极参加本校老师的公开课的听课评课，抱着学习的态度与执教老师、听课老师一起交流学习，为出课的老师提出合理化的建议。对教学目标的达成、课堂教学策略、教学机智、小组探究学习等方面进行共同的研讨，相互学习，共同进步，受益非浅。这期间我还参加了学校的“节节课好”活动，我精心准备准备执教的《傻二哥》受到了学校领导和老师们的好评。同时，我也全身心投入到学校的“区素质教育评估”活动中，认真准备，我班学生作为受检年级也得到了下校的督学的夸赞。

转眼间，一年的时光就这样不知不觉流逝了。虽然我现在已回到了自己的学校，但每当我闭上双眼，眼前就会浮现出同事们亲切的面容和孩子们天真的笑脸。虽然教师轮岗交流工作只有短短的一年，但它却成为了我教师生涯中一笔不可或缺的宝贵财富。

教师交流轮岗工作总结篇七

首先，当我接到异地交流的通知时，倍感压力，因为要到一处陌生的环境去任教，时间紧，任务重，担心自己不能胜任。但转念一想，这是领导的信任，决不能辜负领导对我的期望，因此，我把压力变为动力，为这次异地交流活动做了精心的准备，细致的筹划。

带着一份憧憬，带着一份期待，我来到了所交流的学校——杨威楼小学，虽然仅仅是在这个集体中生活了五天——四十个小时的时间，但却给我留下了深刻的感触。

感触一：校园环境干净整洁。杨威楼小学虽然没有我们中心校宽敞明亮的教学楼，但校园的每一个角落都是那么的干净整洁，每个班级的物品摆放都是井井有条。这跟师生的共同维护和保持是分不开的。

感触二：教师的敬业。杨威楼小学十位班主任中，年龄在五十岁以上的就有六位，而他们并不以年龄为借口，倚老卖老，工作的热情不亚于我们这些年轻人，在工作中他们勤勤恳恳，任劳任怨，对孩子们更是既有爱心又有耐心。我从这些老教师身上也学到了许多管理班级的经验。

感触三：教师的业务精。由于是村小，教学设备没有中心校的齐全，电脑课件都没有，只能靠小黑板等自制教具上课。为了把每一节课上好，为了让学生更好地理解新知，全体教师精心制作教具，认真备课，认真钻研教法，我也毫不犹豫地加入到他们的行列中，发挥我的特长，制作插图、卡片等教具，认真上好每一节课。在我组织开展的教研活动中，全体教师针对如何上好一节语文课这一问题，结合自己多年来的教学实践，发表了鲜明的观点。通过开展这次别开生面的教研活动，为我以后的语文课堂教学指明了方向。

感触四：学生的朴实。短短一个星期的时间，我所带的班级

的孩子给我留下了深刻的印象，同原班孩子相比，这群孩子少了一分娇气，多了一分朴实。我注重对学生日常行为习惯的培养，由于村小学生平时活动少，见识少，因此，我利用课余时间安排学生表演节目，开展朗诵、绘画等比赛，锻炼孩子的能力，孩子们很爱表现，也很乖。

总而言之，作为一名教师，特别是班主任教师，只有不断地学习、充电，才不会落伍。走出去，就能开阔视野，学有所得，为我所用。我也衷心希望像这样的异地交流活动能继续开展下去，让我们在交流中学习，在学习中提升。

教师交流轮岗工作总结篇八

今年毕业，我有幸在“*邮政储蓄银行xx市分行”开始信贷工作，短短的一个多月，我感到收获匪浅。在得到良好锻炼的同时将之前的实践情况做如下报告：

作为邮政储蓄银行信贷业务中重点的“小额信用贷款业务”；即贷款人无需以自己的固定资产作抵押，而是以个人的营业执照和两个自己寻找的保证人作为个人贷款的抵押；或是如果有三家都想贷款的个体商户的话，那么就可以组成一个联保小组，相互担保，这样就无需再去找其他保证人。贷款是否可发放以及贷款限额都需要信贷员根据客户的实际经济状况、经营能力及还款意愿，并且按照规定流程办理授信调查，最后由部门主管和上级领导审批是否通过并根据调查的真实情况来限定贷款额。

其优点在于不需要抵押质押，放款速度快；并且，这种小额信贷的性质对于经营相对稳定的工商户用于进货、资金周转或扩大经营来说提供了很大的投资帮助；但同时它的弊端也有不少，特别是预期风险是最难控制的，而且就算贷前调查时，被调查客户的经营情况与净利润都是优良反映，但也不可避免许许多多的意外有可能导致贷款者还贷能力下降甚至丧失。

通过不到两个月的实践操作，我锻炼了自己的交际、动手等能力，也明白了以后的工作中所需要的能力和态度，可以让自己在今后的工作中重点培养自己在这方面的能力，为能更好的胜任这份工作，打好基石，才能发挥出更大的才能。

在实践中，信贷员的主要工作有以下几个方面：

1、收集客户的身份证、婚姻证明、营业执照等资料的原件及复印件（全部复印件均需要客户的签名，以保证复印件的真实有效性）。

2、核查贷款资料的真实性、完整性、准确性、有效性，通过面谈、现场调查等方式，对其还款能力、买卖行为的真实性、贷款担保情况进行核查，在人行信用信息系统查询个人的信用记录并打印报告。

3、在资料完全整理齐全并填写完相关的申请资料后，将客户信息、还款计划等资料都录入系统，上会通过后将所有资料上报放款中心。

1. 在实践中，我懂得了责任心一定要强。每一个工作人员对于任一笔业务，态度非常认真，对所需要的资料常常核对几遍，对于客户提供的数据也会仔细研究，若发现不正常数据，则会到实地认真考察，而不是敷衍了事，蒙混过关。

贷员最重要的还是与人沟通交流的能力，因为有些资料客户无法提供，也就无法从实物角度验证其真实性，信贷员必须从客户的口述中来验证他所说的东西是否前后矛盾，以达到交叉检验的目的。

3. 俗话说“书到用时方恨少”，虽然在课堂上学过财务报表分析、各种比率的计算与含义等等，但是当实际让我计算时我却发现有的公式都已经模糊不清了，并且像权益交叉验证的内容之前我未接触过，一些本金和利息计提的内容也不太

清晰，因此在做权益交叉验证时我做的有点吃力。

4. 在实践工作中我发现，在大学里学到的书本东西如果不在实际的工作中加以运用，就不能发挥出知识的力量，很多工作都是熟能生巧，只有以知识作为基础，脚踏实地，一步一个脚印，虚心学习，在不断的摸索锻炼中，不断发掘出自己的潜能，不断提高自己的能力，才会有很好的业绩。

5. 随着全国通用的个人征信信息系统的不断完善，各家银行只要轻轻一点，就可以查到一个人的信用记录。一旦客户被拉入黑名单，如利用信用卡提现、逾期不还款等违规现象出现，办理所有的业务都将受阻，无论在什么方面我们都应该做到诚信，不仅仅是在银行的业务上，更应该是在生活中。

教师交流轮岗工作总结篇九

一个多月前我开始在分理处不同的岗位上轮岗学习，在此期间我碰到了不同于储蓄的业务也学到了宝贵的业务知识和经验，以下便是我这次轮岗学习的心得体会：

首先，这次的轮岗学习让我接触了更多的我们农行的业务以及在不同岗位上应该做的工作，提高了办理全方位业务的能力。刚开始我是在总出纳的岗位进行学习，众所周知总出纳对于一个分理处来说有多么的重要，她既是对外办理各种储蓄和对公业务的多面手，又是支配分理处头寸的操控者。可见这个岗位对上岗者的业务水平有多么的苛刻，当然对于我们新人来说也是一个“聚宝盆”，因为它含盖了对内对外、大大小小、各种各样的业务，我自己也是很看重这次学习机会，认真虚心的拜师学艺，不懂的就问并随时做笔记，当然了还要自己坚持上岗实践，任何事物光有理论没有实践是达不到锻炼的目的的，特别是对于我们临柜人员，一方面要熟悉各种业务另一方面更要熟练办理各种特别是常见业务，这样我们的服务质量才会跟的上去。通过学习，我逐步掌握了很多业务，比如对公转帐、电汇信汇、网银、重要空白凭证

如支票的出售、领头寸及上解头寸、单位个人贷款发放和还贷等，当然还有很多业务比如汇票的签发托收、内部帐户的了解程度等等还有待于进一步掌握。

之后的一个星期，我在系统管理员这个岗位上进行学习。虽然系统管理看上去远离了临柜，但其工作面还是挺大的：他要维护整个分理处的计算机系统，保证系统的正常运行进而保障对外办理业务的连续性；每天打印报表和各类回单，报表定期装订成册；每天临近中午做交换帐；负责维护atm机，一天至少两次；单位代发工资时做好工资清单数据的整理上传至系统，保证签约单位代发工资的及时准确；做好个人及单位网上银行注册(还需进一步掌握)；做好库房重要空白凭证的管理等等。可见系统管理的岗位也要求我们必须掌握很多业务知识，一个星期的上岗实践使我大致了解了这个岗位和要做的工作，增进了对分理处整体运行情况的认识。

其次，这次的轮岗学习让我认识到了学习的重要性以及团队合作的重要性。

单纯的储蓄业务相比于对公业务来说独立性较大，业务比较单一办理也比较流畅，而对公业务却比较繁杂，一天要处理各种各样的业务，而往往都是同时要处理，如果碰到办理时间较长的业务或者自身要处理的工作势必会在一段时间里暂停对外服务，这时其他临柜人员要勇于挑起重担把可以办理的业务转移过来，及时帮客户处理。虽然对公不同于储蓄但是如果自己认真的学习其实并不难，关键在于你想不想学，碰到不会办理的业务时应该觉得是自己学的不够应及时请教周围同事，并做好笔记，下次再碰到时要自己顶上去还有疑问的再问要完整的学到脑子里去，到第三次了争取不要再说“不好意思，我这里不会办理请到其他柜办理”，真正做到“一柜通”。

再者，这次的轮岗学习激发了我自我思考解决问题的能力。“不耻下问”这句话固有道理，不过并非任何情况都适

用。轮岗学习期间有时需独立上岗，临柜也好系统管理也好，肯定会碰到一些师傅没交代清楚其他同事也不知如何处理的情况，这时有两种选择：

一、直接打电话问领导。

二、认真思考，仔细想想以前有无碰到类似情况、有无参考资料可参考、借助可利用的资源自己摸索解决。有些情况完全是可以自己去思考寻找到解决办法，如果忘了不懂随时就叫出来该怎么办，不耻下问也就失去了它原来的意思了。当然万事要灵活机动，如果确是自己无法解决的问题或者是紧急情况就必须第一时间向上级领导报告，这时就不能拖延时间，耽误了客户还可能给单位带来损失。

总之，这次的轮岗学习对我的帮助很大，不仅业务知识得到了扩充对分理处的整体情况有了更深的理解，还在自信心方面得到了加强。轮岗学习这个传统会继续下去，我们西周分理处临柜人员的业务素质也会进一步的得到加强，从而更好地提供一流的服务！