

病房管理工作计划 病房护理工作计划

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

病房管理工作计划 病房护理工作计划篇一

“以病人为中心，紧紧围绕”改革护理模式，履行护理职责，深化优质护理服务，提高护理服务水平的工作宗旨，切实加强基础护理，提高专科护理服务质量，努力为患者提供连续性、安全、优质、满意的护理服务。

二、工作目标

1、加强基础护理及分级护理的管理落实：(1)公开基础护理服务项目：责任护士掌握岗位职责、工作流程并能主动巡视病房，及时发现并帮助病人解决问题，主动向病人及家属介绍每日护理计划并落实。

(2)根据每周工作安排，周一床上擦浴，周二测体重、剪指甲、大换单，周三床上洗头，周四床上擦浴，周五健康教育工作落实，周六出院回访。生活护理工作由护士或助理护士完成，治疗性护理由责任护士完成。

(3)对新入院的病人实行首迎制度，责任护士应在10分钟内接待病人，做好入院评估，实施入院宣教，护士长应在30分钟内到床前。

2(4)治疗台前移，减少责任护士时间浪费，提高工作效率，便于在短时间及时更换输液袋，提高病人满意度。

(5) 巡视单记录体现动态观察，做好床边健康教育指导及记录。

状态。

(7) 对出院患者做好出院指导，协助办理出院手续，主动送到电梯口，特殊患者出院后定期进行电话回访。

(8) 动员家属减少陪护人数和时间。2、专科护理的落实：(1) 科室开展肺功能功能锻炼示范病房，责任护士指导病人进行最有效的呼吸方法，增大通气量，加强膈肌和辅助呼吸肌的活动，改善脊柱和胸廓的活动状态；指导病人掌握有效咳嗽的方法，辅以胸部叩击与胸壁震荡，促进肺内分泌物的排除；根据病人情况进行功能锻炼，恢复活动能力。

(2) 科室退出心理护理举措。责任护士及时观察所分管病人的变化，根据不同的心理状态，给心理指导，树立病人战胜疾病的信心，积极配合治疗。并做一分调节患者情绪方法的模板，供护士使用。

3(3) 住院时间长的病人，注意静脉的保护。合理选择血管，首先选择患者四肢末梢充盈、弹性好、易固定的血管。由四肢的远端向近端循环使用，避免使用靠近关节、硬化感染的静脉，尽量避免首选粗大血管，以备紧急情况下使用；掌握有效穿刺的技巧，娴熟的技术是有效穿刺成功的基础，禁忌试验性穿刺，避免给患者增加痛苦和恐惧，影响再次穿刺效果。

起后才能移动；保持床单位整洁干燥。

(5) 建立专科常见疾病护理常规及专科护理质量评价标准，护理人员掌握并能熟练实施。

(6) 配合医生做好胸腔闭式引流术，加强管道护理，严格记录引流量，引流液的颜色、性质。妥善固定，定时挤压胸引管，保持导管通畅，严格无菌操作，定期更换引流装置，班班交

接管道病人，巡视单双人签名。(7)对跌倒坠床、压疮、管道滑脱高危病人进行风险评估，动态观察，防止跌倒坠床、压疮、管道滑脱的发生。

3、健康教育

(1)认真落实每周五的健康讲座，向患者讲解常见疾病 4 的发病原因、临床特点及护理措施，增强患者的健康知识，使健康宣教贯彻患者住院全过程。

(2)建立床头健康教育落实单，细化教育内容和反复教育次数，并掌握患者的知晓情况。特别是放置管道的病人，要反复告知放置管道的目的及注意事项，做到意外脱管零发生。

(3)健康教育处方的发放，进一步使患者加深对疾病的认识与了解。(4)护士能够对病人进行针对性的健康教育，采取不同形式，如:组织病人及家属在病房宣教或单病房宣教，利用晨晚间护理的机会与患者交流，取得患者对治疗与护理的配合。

4、分工模式

(1)科学实行apn排班。根据科室的人员资质，合理安排分管病人 数，弹性排班，重点时段不低于2人在岗。

(2)根据医院护士的分层管理规定，护理人员按资质要求上岗，体现能级对应，完成各岗位职责并将保证质量。

5、加强安全防范措施，防止意外事件的发生。(1)对所有入院患者佩戴腕带，以便于身份的识别。(2)对老年、幼儿、生活不能自理的患者使用床栏。5(3)病房内安全提示在院内的安全防范及注意事项。(4)建立人性化的温馨提示：“防滑到”“防坠床”“防烫伤”“防脱管”“请勿擅自操作”等各种警示牌。

(5)对特殊患者签署风险告知书。6、加强护士学习与定期训练

(1)每月按时参加科室及护理部分层次培训及技术操作辅导。(2)科内业务学习;认真组织学习专科知识,护理查房及病例讨论。(3)开展护理新进展讲座,提供专科知识。(4)轮转护士、实习生的带教工作落实到每周。

(5)科室每月进行一次操作考试,每季度进行一次理论考试,如有专科知识培训,随时进行考核。

7、绩效考核

按照护理部制定的考核标准,做好科内登记,班次(10%)、岗位(30%)、职称(20%)、工作量(10%)、工作质量(30%,含满意度),完成计算科内人员的绩效,按绩效考核结果发放奖金并签名。

2015年继续以“病人为中心,以质量为核心,以安全为重 6 点、以满意为目标”,以“四化乡镇卫生院考核标准”为基础,落实各项护理管理制度,丰富优质护理服务内容,不但完善,持续改进,把各项工作落到实处,现将护理工作计划制定如下:一、加强科学管理,提高护理质量 护士长及质控小组,经常深入病房检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见,增强全员参与质量管理的意识。

1、加强护士长目标管理考核,促使各项护理质量达标,要求护士长每月一次夜班,一次周日值班,讲一次公开课和护理单元零差错。

2、坚持走动式管理,每天到病房巡查,发现问题及时反馈和整改。 3、每月召开护理安全会议,全院安全大检查不少于12次。

4、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

5、按照医院感染管理标准，重点加强消毒隔离制度落实和医疗废物管理。 6、坚持年有计划，月有安排，周有重点，继续进行每月一次护理综合质量检查，做到检查有小结，有分析，有反馈，有追踪，奖罚分明，简报公示。

7 7、开展护理安全质量月、基础护理质量月、专科护理质量月、健康教育质量月、病房管理质量月和护理病历质量月活动，切实有效提高护理质量。

二、优化服务流程，改善服务态度

1、确保病人的治疗护理环境清洁、整齐、舒适、安全。 2、进一步规范护理服务用语，加强护患沟通。

3、每月召开工休座谈会，通过与病人交谈，发放满意度调查表，征求病人及家属意见，获取病人的需求及反馈信息。

4、加强服务意识教育，当班护士真诚接待病人，把病人送到床前，主动做好病人入院告知、健康教育指导。

5、继续进行立体式护理满意度调查，合格率达90%以上，被点名表扬者给予奖励。 6、弘扬团队精神，树立先进典型，展现护士风采，在“5.12”期间表彰“十佳护士”。

三、防范护理风险，保障护理安全

1、落实护理质量管理制度，如三查七对制度、消毒隔离制度、交接班制度等，认真履行各班工作职责，做好五交接班：即床头交接、口头交接、书面交接、重点交接、各类物品的交接。

8 进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长及个人的有关责任，减少护理缺陷的发生。

3、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，杜绝严重差错及事故的发生。认真落实患者识别制度，规范床头卡安全标示。

4、规范护理文书书写，定期进行护理记录分析，减少安全隐患。

5、加强重点病人管理:如手术病人、危重病人、老年病人。对病人现存和潜在的风险作出评估，做为交接班时讨论的重点，引起各班的重视。

6、加强重点环节风险管理，如夜班、中班、节假日等。合理排班，减少交接班的频次，减少工作中的漏洞，同时注意培养护士的慎独精神。

7、完善护理紧急风险预案，提高护士对突发事件的应急能力。

8、加强安全管理:如危重病人交接、疑难病人、手术病人、新入院病人、压疮预防、特殊用药、病人管道管理以及病人现存和潜在风险的评估等。

9 价。

2、加强急救技能的培训与考核，熟练掌握急救药品及仪器的使用。 3、重点加强对新入院护士、低年资护士培训与考核。

4、加强基本技能考核，不流于形式，定期抽考。5、加强医院服务礼仪学习，强化护士文化意识。6、学习相关的法律、法规，提高风险防范意识。

7、第月组织一次护理大查房，应急测试，病例讨论，各科每月有健康教育指导内容。

第一季度工作重点:抽查基础护理落实情况护理安全执行情况,对存在的问题反馈到科室并要求科室写出书面整改措施。

一月工作计划:制定护理工作计划、季重点、月安排;制定三基三严培训计划;组织召开护理人员会议,明确职责与分工;组织护理人员进行一次护理安全教育培训。

二月工作计划:细化各项考核标准并落实到科室;组织一次护理业务大查房;护理文书书写规范化培训。

三月工作计划:对第一季度护理质量进行检查;召开护士长会议,对存在问题进行整改;护理测试。

第二季度工作重点:各科室组织护理操作技能培训(静脉 10 输液法), 护理部进行考核, 安排“5.12”护士节活动及专科护理健康教育内容。

四月工作计划:护士节活动安排(知识竞赛);科室培训护理操作。五月工作计划:庆祝“5.12”护士节活动;护理操作技能(静脉输液法)考核;检查各科室急救药品和器械。

六月工作计划:对护理质理进行全面检查;抽查一级护理质量;组织护理人员进行护理安全教育培训;护理测试;半年工作总结。

第三季度工作重点:加强护理文书书写及安全隐患排查

八月工作计划:对急救药品和器械进行全面检查;重点检查各科室院感管理情况。

九月工作计划:组织各科护士长对病房管理进行检查;召开护士长例会;护理测试。

第四季度工作重点:病房管理质量月抽查及做好准备迎接年终

检查 十月工作计划:护理质量检查;组织召开护士长会议;护理测试。十一月工作计划:组织护理质量检查及行政查房;组织护士长会议。十二月工作计划:对护理工作进行总结和制定2016年工作计划。

护理部

备注:月护理工作重点包括上月遗留问题和本月工作重点,护理工作小结包括本月完成的护理工作和需进一步解决的问题。

2 月护理工作重点 2 月护理工作小结

备注:月护理工作重点包括上月遗留问题和本月工作重点,护理工作小结包括本月完成的护理工作和需进一步解决的问题。

3月护理工作重点 3 月护理工作小结

病房管理工作计划 病房护理工作计划篇二

计划(初稿)

夯实管理基础、理顺管理流程,逐步构建高效运作的生产运营管理机制、打造适应现代化制造型企业发展要求的管理团队;开源节流,努力提升工艺技术、完善配套设备及设施,提高生产效率、缩短制造周期、降低制造成本,不断提高产品质量,努力为客户提供优质的产品和服务。抓住槟榔与熟食产品市场兴起的机遇,在稳定与强化以往业务和关系客户的同时,要努力创新和开发新的经营模式和业务渠道,打破以往业务经营瓶颈,努力开创公司新的局面。

(一)xx年经营目标

1、推行目标管理,实现产值1.5亿元,利润****万元。

- 2、应收款回收率98%以上。
- 3、生产成本降低3%-5%，劳动生产率提高10%，提升产品市场竞争能力。
- 4、产品合格率98.5%以上。客户满意度90%以上。
- 5、产品按期交货率达99%以上。
- 6、全年无重大安全和质量事故。
- 7、初步构建企业文化。

（二）xx年工作计划

一、 构建和完善公司组织运营体系，明确部门岗位职责，做到责任明确，保障各项工作顺畅运行。

xx年上半年要完成调整各部门的岗位设路工作，定岗定员定薪定责，建立完善的公司运作流程。明确各部门的工作范围和责任，分析分解各岗位的工作要求。这项工作的重要目的之一是为了使各级管理人员主动地按照工作岗位的职责和权限开展工作，以建立完整的公司运作体系。它是明年虹达彩印公司纳入绩效考核工作的基础。（具体在xx年度人力资源管理目标计划中详细）

二、 建立和完善公司薪酬和绩效考核管理体系，稳固员工队伍。

生活设施，努力提高员工的生活和工作条件，增强员工对企业的归属感，稳定员工队伍，将员工流失率控制在10%以内。这是完成今年经济目标的基础工作之一。

三、 加强公司企业文化宣导，建设学习型、协作型团队。

首先建立培训体系，根据各部门的需求以及公司生产和营销工作的需要，以内部培训的方式，开展员工入职培训、岗前培训和在职培训工作。组织开展专业知识，生产/营销技能，企业文化的培训，增强员工对企业的认知度及认同感，提高员工素质，增强员工责任和团队协作意识。（具体工作在人力资源工作管理目标及计划中有详细评述）

四、 增强企业技术开发能力，加强生产生产工艺管理

今年需加大新的客户和新产品开发的力度。根据熟食产品市场的需求，根据我司设备和工艺技术，需向熟食产品和夏秋冷制品包装和印刷技术及相关新领域靠近。为公司市场淡季经营时，提供更多的产品支持的同时，改变目前我公司产品结构单一的不利局面。对新产品开发工作要制定全年工作计划开展，按期保质保量完成开发任务。

建立和完善公司生产生产工艺资料。根据不同季节，不同气候条件制定出标准的产品工艺技术文件。特别是彩印印刷工艺文件应包含标准产品配方，以及标准的工艺制造流程。计划通过2—3个月的时间对公司已有产品的技术工艺资料进行整理和补充，并进行验证、修订和完善。最大限度地稳定产品质量和提升客户满意度，为树立公司长期品牌效应，再以品牌效应占领市场打下基础。

技术工艺的规范管理另一方面可以更好的主动地服务于生产制造的需要，通过工艺技术的提升，设备的投入和改造，提高生产效率，降低生产成本。

五、 把握市场脉搏，拓展业务渠道，提升经营目标。

加强营销队伍建设，建立产品市场信息搜集渠道，及时反馈和分析市场需求和变化，制定和调整营销策略，以适应市场的要求。采用攻关的方式，列出本年度要重点开发的大客户，寻求合作；在开发新客户的同时，了解客户的发展潜力，重

点培养几个新客户，是今年营销工作的主要方针和目标。

要实现经营目标，营销部门今年应重点做好以下几点工作：

识培训工作以及技术讨论会，利用这些机会让业务员更深刻了解公司产品和质量，以及通过信息搜集和讨论来关注行业动态，分析我公司和同行业公司的优劣势，做到知己知彼，扬长避短，适时调整相应对策。

2、 加强营销团队建设，增强团队合作，创造良好的工作激情和氛围

如今从各大企业发展模式来看，现在是一个团队合作的时代，今年营销部要建立良好的沟通机制，例会机制，形成团队意识，与各部门之间和各员工之间要多交流，多合作，才能不断增长业务技能，达到共赢。

3、 服务老客户，开发新客户

建立完善的客户资料档案，并随时跟踪了解他们对产品的使用情况，做好售后的服务工作，听取他们的建议并认真分析整改。给客户营造良好的售后服务印象，寻求更深入的合作。在新客户的开发上，根据去年一年的摸索，我觉得今年的新客户开发主要可以通过以下几个方面去突破。

一、寻找兼职销售人员或开发业务合作伙伴关系

通过熟人朋友介绍，探访和电话拜访的方法来进行兼职业务人员的拓展，兼职业务人员可以是各相关客户重要部门管理人员的朋友亲属，也可以是潜在客户的合作伙伴。他们有特殊的关系，并具有相应的影响能力，如果能与他们达成合作，将对我们虹达采印开发新的客户十分有利。

二、xx年初我们要完善印制公司宣传彩册，让公司的经营理

念、服务宗旨和品质、生产和技术的能力更加细致，业务员登门拜访时，能让客户更好的通过对我司的了解来予以接受。那么对xx年的经营目标和今后长远经营目标的达成将会起到很大的促进作用。

争取达成3家。

六、 开源节流，提升物料管理水平，加强成本控制管理。

计划部要做好如下工作

1、定期搜集原材料市场信息，每月做材料市场分析，在发掘优质供应商的同时，每季度要评估有2家新供应商备选，做得货比三家。紧密配合产品生产和产品设计，搜集、采购符合要求的质优价低的原材料。采购成本力争与去年同期相比，全年单位采购成本下降2%。

定额考核，避免物料浪费现象的发生。

3、积极寻求内部合作，加强资源综合利用，降低成本。并确保生产物料按计划及时供应。

七、充分发挥财务的核算和监督作用，为公司经营决策服务。

财务部要逐步完善和规范产品报价和成本费用核算工作，财务管理要切入到销售和生产经营工作当中，提出财会建议。强化财务部门对物料管理的监督职能，落实财务对仓库存储数据管理的监督职能，对物料采购、物料管理、物料利用等工作环节提出财务意见。

八、 安全生产，品质经营。保障公司持续发展。

生产部要做好几下工作：

1、通过宣传培训强化员工安全生产意识，加强设备的检修管理，对生产现场进行周期性安全检查，将有安全隐患的设备、环境的管理落实到责任人。坚决执行公司安全生产管理制度、消防安全和安全保卫管理制度□xx年全年杜绝重大生产安全事故，杜绝消防事故的发生，确保公司财物安全。

2□xx年12月底前要将各个机台的维护与保养责任落实到各个岗位及个人，要做好上班前检查，下班前保养工作，务使设备完好运行。现场一定要加强定路和6s管理工作，通道要畅通，物料要按区域摆放。及时清理不需要的物品物料，让现场井井有条，一目了然。

3□xx年月11月底前，针对xx前生产经营目标，在每天每班每台三边封机生产13万个，每天每班每台单口生产45万个的基础上，要做好各车间各机台和其它辅助岗位的人员合理匹配的分析工作。

4、生产部要在xx年12月底前加强与行政人事部的配合，加强和做好生产现场的技能培训和考核工作。特别是制袋车间，务要让所有在职员工充分胜任其岗位质量控制和机台操作能力。最好是能让各岗位人员一专多能，一才多用。

（三）、人力资源管理工作目标：（后附□xx年度人力资源管理目标）

随着槟榔市场和熟食品包装壮大，为公司发展也提供了良好的机遇，机遇也意味着挑战。只有不断挑战自我，实现自我超越我们才能赢得新发展机遇。随着公司各部门团结协作，共同努力，各项管理工作全面的提升，我们一定能够圆满完成既定目标。

虹达彩印有限公司总经理

刘文革

xx年11月12日

病房管理工作计划 病房护理工作计划篇三

我班这学期共有41名学生，其中女生8人，男生有33人，通过一年的学习，每一位学生都有很大的进步。班里大多数孩子已养成良好的习惯，其中大部分学生平时上课都比较认真。具有爱集体，爱劳动，团结友爱等特点。但也有一些同学上课不敢大胆发言，学习主动性不强，贪玩又粗心，自觉性差，没有良好的生活习惯。根据班里孩子的情况，培养学生良好行为习惯和学习习惯，热爱学习，团结友爱，做个文明的孩子，提高学困生的成绩是我工作的重点。

二、管理目标

- 1、行为习惯目标：培养孩子正确的读书写字姿势，认真听讲，排队快、静、齐，认真做眼保健操，保护教室、校园环境卫生的良好行为习惯。
- 2、学习能力目标：培养孩子善于思考，积极发言，作业规范书写，准确率高，勤于阅读的能力。

三、工作重点：

- 1、加强班队建设，培养活泼、健康、团结、积极向上的班集体。
- 2、培养学生良好学习、卫生等行为习惯。
- 3、加强沟通，促学生心理素质健康发展。
- 4、狠抓转化后进生特别是双差生工作。
- 5、加强安全教育，确保每一位学生健康快乐的成长。

6、通过丰富多彩的班队活动，提高学生的素质、实践能力、创新能力，以及心中有他人的意识。

四：具体措施

1、加强班队建设，狠抓落实班风建设。加强全班的德育，让学生学会怎样做人、树立公德意识，注意安全教育，树立我为班级服务光荣的集体主义精神，人人争做班级小主人。培养良好的班风，加强学生的纪律，树立孩子较强的自信心，使他们逐步养成良好的遵守纪律的好习惯。

2、培养学生良好的学习和卫生习惯。针对孩子的个性特点培养他们良好的学习习惯，加强检查作业书写的检查力度，提高课堂提问效率。卫生方面，我将培养一名能力较强，责任心强的卫生委员，每周对每一名学生进行检查、督促，组长认真负责督促，做好值日工作。

4、狠抓学困生工作。善于发现闪光点发掘他们心灵中的火花，给他们闪光的机会。进行适当的表扬和批评开展“一帮一”活动，并在安排座位时实行优生带困生，鼓励优生帮助学困生，促进学困生的进步。

5、利用班队会、晨会提高法制意识，抓好消防、交通、防火安全意识。

五、具体活动安排：

八月份：

1、组织新生入学、老生返校及班级，宿舍的搬迁

2、制定班级工作计划

2、出好第一期黑板报，完成好班级环境布置

- 3、进行学生日常行为规范教育
- 4、发课本作业本教学用品
- 5、班级领取劳动工具

病房管理工作计划 病房护理工作计划篇四

xx年对于我来说是一个充满压力同时挑战与机遇并存的一年。进入社会开始工作已经是第四个年头了，回想这几年的工作经历，确实也让我成长了不少，从一个没有任何社会经验的大学生走到现在，所有的经验教训时刻提醒我克制自己的莽撞和那颗不服输的心，但是所有的小成绩又在不断的激励着我，促使我必须去了解自己、经营好自己。不论我们怀揣怎样的梦想，实现她唯一的途径其实都普通得不能再普通，即是脚踏实地的努力，克己求实的发挥。我感谢在成长路上激励过我的人，是你们让我羽翼渐丰。在此，我订立了20xx年下半年年度工作计划，以便使自己在新的环境中有所进步做出成绩。

一、熟悉公司规章制度工作流程

二、学习业务知识，跟进项目情况

学习公司现有项目资料，了解公司业务范围和运作模式。目前主要了解资料，了解该项目的具体调研情况、开发立项、合作模式，积极掌握项目跟进程度，争取尽快进入项目角色，为项目顺利进行做好准备工作；同时收集了解与行业、项目相关的知识信息，以便更好的补充完善项目进度需求，在项目启动前努力补给做好准备工作。

三、制订学习计划

学习，对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个

业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。适时的根据需要调整学习方向，来补充新的能量。专业知识、综合能力、都是我们所必须掌握的内容。因此在专业学习方面还希望领导多多给与我和支持帮助。

四、增强责任感、增强团队意识、增强服务意识

1、增强责任感古人云：“不患无策，只怕无心”责任是分内应做的事情，是一种客观需要，也是一种主观追求。有了责任心，工作起来才有激情和动力。不讲责任，不愿承担责任，不敢承担责任的行为，必然造成工作上敷衍了事、庸碌无为；随心所欲、弄虚作假；明哲保身、患得患失；缩手缩脚，无所作为。所以我认为责任心是做好工作的首要条件，一个正确的出发点会带动我们很轻松的积极向上，不断完善自己的专业技能和工作能力。

2、增强团队意识众人拾柴火焰高，在团队精神的作用下，团队成员会产生互相关心、互相帮助的交互行为，显示出关心团队的主人翁责任感，在工作中能够积极主动的为团队服务，为团队补台，并努力自觉地维护团队的集体荣誉，自觉地以团队的整体荣誉为重来约束自己的行为，从而成为公司自由而全面发展的动力。在加强团队意识的同时，需要有效沟通，只有正确了解领导意图的时候才能正确发挥执行力，我们应该努力加强自己的这种团队意识，通过发扬团队精神，加强建设进一步节省内耗。

3、增强服务意识很多时候服务意识能很好的帮助我们去了解项目情况、完善项目过程，这是一种积极的主管能动性。所有项目的市场就在我们的服务意识里，服务意识应该在我们每一位员工心中，我们只有把服务意识转化为具体的最佳服务，才能打动客户打开市常同样，不仅仅是在业务方面，很大程度上来说日常工作也是服务意识的优先体现，做好各个部门的配合工作也是服务于大家、服务于自我。

以上，是我在新的一年中对自己的要求和计划，对于我来说这一年是崭新的，是充满激情和挑战的。相信自己会尽快熟悉工作，完成新的任务，做出工作成绩。感谢领导，感谢我的同事们！

病房管理工作计划 病房护理工作计划篇五

为进一步提升管理水平，提高队伍整体素质。公司领导组织我们多次认真学习西南分公司对标课件。使我充分认识到此次学习的目的，发现自身的不足与差距，亦为今后目标的定位有了很好的帮助。

找差距：首先是要在思想认识上，思想是行动的基础。认识是工作的指南。认识的深度决定工作的高度。思想跟不上时代的变化，还用些老旧的观念来处理事情是注定要被淘汰的。其次在工作中，管理能力、业务水平、管理制度等都还停留在原有旧的模式中，实际开展工作中与有关标准有差距，不能严格要求自己在日常工作中小成即满、小富即安。最后在生活中，不能合理掌握业余时间充实自己工作上的不足，自学能力差。

定目标：

在思想上要不拘一格与时俱进，积极向西南公司的先进理念学习，做到努力探索创新发展的途径、突破制约发展的瓶颈，要有敢为人先的思想作风。在工作中努力克服小成即满、小富即安的思想，杜绝骄傲自大、不符实际的工作作风，在实践中深刻剖析自己，主动向榜样学习，在缩短差距的同时，超越自我。在生活中抓住一切可利用的时间，努力学习专业知识，争取一次把建造师资格证考下来。

通过对“找差距、定目标”西南公司对标课件的学习，使我认清了自身的差距，明确了整改目标和今后工作方向，从而进一步提升工作水平，相信在公司领导的带领下我将全力完

成上级领导安排的任务，向公司交上一份满意的答卷。

病房管理工作计划 病房护理工作计划篇六

本学年，学校教学工作将紧紧围绕学校工作总目标，以实施素质教育为主题，以提高教学质量为中心，以“关注课堂教学，提高课堂教学质量”为工作重点，以实施科学管理为保证，坚持精神引领和制度引领，进一步增强“创新意识，质量意识，服务意识和效率意识”，狠抓教学常规管理，深入开展校本教研活动，更新教师教学观念，培养学生良好的学习习惯，形成良好的校风、教风、学风，努力提高教学质量。

1. 努力实现吉林省义务教育学校办学基本标准，基本实现义务教育初步均衡。
 2. 实现学校校园校舍、仪器设备、图书、公用经费、师资队伍和教育教学管理等均衡发展。
 3. 坚持内涵发展，强化质量意识，将学生的全面发展、成长成才作为出发点和立足点，强化学校的持续发展。
 4. 加大经费投入，改善设施设备、教师补充、教师交流、教师教育、教学研究、教育科研等方面制度。建立符合学校发展的考评体系。
 5. 继续抓好常规，抓严细节，抓实过程，形成办学特色。
 6. 抓好养成教育，培养学生良好的学习习惯，形成良好的校风、班风、学风。
 7. 扎实开展丰富多彩的校本教研活动，发挥学科带头人和骨干教师的引领、示范作用。
1. 加大投资力度，美化校园环境，继续完善教育教学设施配

套，努力创建“美丽乡村学校”，力争将9月份四平市“美丽乡村学校”现场会在我校举办的圆满成功！

2、严格执行《吉林省义务教育教学常规》，按照课程计划的要求开全课程，开足课时，教学进度适中，不占用节假日和课余时间集体上课或辅导。

每学年举办一次全校文艺活动。继续开好少年宫各项活动，丰富师生课余生活。

4、利用“蓝天十家堡青少年体育俱乐部”的有效资源，鼓励师生积极加入，培养综合能力，开阔视野。

5、学生综合素质评价在学校统一组织和安排下，由班主任主持，各科任课教师参加，同时听取全体同学和家长等各方面的意见。学生学业评价工作，日常考察由任课教师负责。

6、建立比较完善的校本教研、科研和校本培训制度，健全教师集体备课、听课、评课制度，促进教师专业发展，提高教育教学质量。

7、实行安全工作校长负责制，有专人负责安全工作。学校设施、消防、用电、卫生等安全管理制度健全，学期期初、期末组织安全检查两次，及时发现和排除各类安全隐患。有突发事件应急预案。加强对师生的安全教育，培养师生自救自护能力。

8、师资队伍：按照《吉林省人民政府办公厅关于转发吉林省普通中小学教职工编制核定深化改革实施意见的通知》规定，我校依然属于缺编单位。本学期，我校继续以争取师范院校毕业生或者特岗教师等方式，满足教育教学和教师离岗退休的需要；实行教职工工作考核制度，完善教职工激励机制；保证教师按规定参加继续教育、业务培训和对外交流。

9、规范办学行为，切实减轻学生过重课业负担。营造良好的社会环境，建立有利于素质教育实施的评价机制，做好义务教育的交接工作。

10、每个教学班配备一名任课教师做副班主任，辅助班级管理工作。并建立健全班主任、科任教师和家长的联系制度。

11、把德育工作放在首位。在学校各项教育教学活动中有针对性地进行思想、品德、纪律、法制、行为规范养成、心理健康等方面教育；并充分利用走廊文化对学生进行潜移默化地渗透与熏陶；落实教职工德育工作职责，发挥教师的表率作用；在“党的群众路线教育活动”中，充分发挥党员干部的先进性，建立与学生家庭、社会相结合的德育工作网络。

12、开展研讨课、汇报课、示范课、课堂教学大奖赛等活动，提高教师的能力，减少差距。

新的学年，美丽的环境，崭新的思路，给我们带来新的机遇和挑战，也给我们提出了新的目标和要求。我们要继续强化质量立校意识和创新意识，振奋精神，团结拼搏，突出教学中心，确保校园安全，狠抓常规管理，提升办学品味，确保实现20xx-2015学年的奋斗目标，办好人民满意教育，为实现一流学校不断努力！