

# 环卫处年度工作总结 环卫工作总结(模板10篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇一

20xx年是德州市创建国家卫生城市的关键年，在省环卫协会的精心指导和市城管执法局的正确领导下，德州市环卫处以新机制、新模式、新发展应对新形势、新任务、新要求，积极建设现代型环卫，团结和带领全体环卫职工，真抓实干、狠抓落实，围绕“两迎一创”，加快四项建设，实现四个创新，圆满完成了环境综合整治、“创卫”工程建设等任务，保证了第四届太阳能大会召开期间的市区净化水平。

职工队伍是事业发展的基础，我们不断加强环卫职工队伍建设，抓稳定、提素质，充实新鲜血液、加强作业管理，实现环卫队伍“迎合新形势、适应新需求”这一目标。

（一）稳定队伍，提高临时工工资。随着“创卫”工作的全面开展，“市、区”两级对环卫工作愈加重视，环卫作业工人需求大量增加。为解决环卫招工难、队伍不稳定的问题，我们克服资金困难，为环卫临时工每月增加150元工资，同时以高于德州市正常临时工工资的水平，专门招聘了近150名“短期”临时工，保证“创卫”暗访期间的市区净化水平。

低、服务区域小”等问题，避免了垃圾积存和乱扔的问题，收集方式实现了由“被动清运”向“主动上门收集”的转变。

（三）提升形象，强化监督管理。一是为所有作业人员更换

工作装，新工作装利用不同颜色对清运和保洁人员进行严格区分，便于明确分工、细化责任。二是严格培训一线管理人员并实行挂牌上岗，展示新时代环卫队伍的良好形象。三是对作业标准进行细化、量化，采用百分制考核，使得监督、管理更加清晰、明确。

## 二、加快重点项目建设，工程建设进度实现新突破

德州市生活垃圾焚烧发电项目和环卫旧住宅区改造工程均被列入市政府“十项民心工程”，我们多方洽谈，积极协调，坚持高标准、高质量推进工程建设，确保如期完工。

（一）焚烧发电项目。根据工期要求，进一步加快建设进度，打破常规，实行手续办理与现场建设并行推进的方式。目前，环评、安评、能评、电力接入系统、项目立项等均已获得批复；设备采购方面已完成锅炉、汽轮机、发电机和尾气处理等主要设备的招标采购；现场已完成地形测绘、地质勘察，办公楼主体工程已接近尾声；冷却塔图纸设计已完成，正在进行招标，其他主体施工图纸正在设计。

可证办理，规划设计方案已通过审查，建设工程规划许可证办理完毕，正在进行施工图纸设计、办理地震评估和施工许可证等手续，施工现场已清理完毕，正在进行勘探设计和桩载荷试验；解放北大道旧住宅区通过9个多月的积极协调，105户拆迁户已全部签订拆迁协议。

## 三、加快城建工程建设，基础设施水平呈现新局面

以创建国家卫生城市为契机，统筹兼顾、多方协调，积极争取资金，不断完善各项环卫基础设施，推进环卫事业健康发展。

（一）公厕建设、改造。今年承担了市区32座公厕新、改建和2处旱厕改造任务，投资600万元。公厕建设严格遵循《城

镇环境卫生设施设置标准》，目前市区公厕数量充足、布局合理、设置科学。在强化公厕使用功能的同时，注重外观样式设计，与周围景观融为一体，并在部分公厕利用太阳能光伏板照明，体现低碳环保的城市特色。

（二）垃圾中转站建设。为建立布局合理的垃圾中转站网点，逐步完善生活垃圾收集转运体系，今年新建了4座生活垃圾中转站、4座建筑垃圾中转站。同时新建车辆清洗台一座，保证每天对作业的环卫车辆及时清洗，避免车辆带泥上路，对环境造成二次污染。

及导气石笼进行了运营期建设，同时对渗滤液处理系统进行了升级改造，保证出水标准达到《生活垃圾填埋场污染控制标准》。全面提高垃圾处理厂的处理能力。

（四）环卫专业车辆购置。积极适应形势变化，努力提高环卫作业水平，投资430万元，新购置摆臂车2部、压缩车2部、吸粪车3部、密闭车8部、除雪车2部共17部专业车辆。目前正在使用的专业环卫车辆共有73辆，环卫作业机械化、现代化水平的不断提高，推动了环卫事业健康发展。

#### 四、加快长效机制建设，环卫管理模式实现新发展

以环境综合整治为切入点，积极开展“保洁年”活动，不断规范作业标准，加强作业监督和管理，完善长效机制。

（一）道路保洁长效管理。对辖区范围内所有道路进行无缝隙保洁，确保道路保洁纵到边、横到头，不留死角。投资50万元购置60辆电动三轮车替代原有人力袋装垃圾收集车，提高了工作效率，扩大了服务范围。同时对16条主次干道的卫生死角、易污染地段进行专项整治，共清理垃圾500余方，并对新接管的长河路按照一级道路管理标准，增设保洁人员74人，提高保洁力度，全部纳入长效管理。

（二）垃圾清运规范管理。在日产日清的基础上，做好垃圾运输过程中的密闭工作，防止产生二次污染。开展无主垃圾专项清理，共取缔露天垃圾点近60处，清除无主垃圾近3000方，彻底消灭辖区内无主垃圾。

（三）环卫设施细致管理。一是根据“创卫”标准，投资近60万元，在辖区内各主次干道新设果皮箱583个，更换损毁严重的果皮箱41个，维修240个；新购置350个全密闭垃圾桶上盖，对辖区内的全部垃圾箱进行封盖，并统一进行喷漆、编号；同时集中对118个地嵌箱、349辆保洁车进行喷漆维修。二是建立损坏及时上报制度，保证维修维护工作及时到位，充分发挥基础设施使用功能。三是完善《公厕管理规范》，注重细节管理，对公厕、中转站等设施的消杀和清洁都予以了明确规定。

在做好日常管理工作的同时，我们进一步科学、专业、规范的管理渗滤液处理系统。一是做好水质指标监控工作，稳定水质酸碱度和温度，防止对系统造成损伤。二是定期对各类仪器仪表进行校对，确保系统测量结果准确有效。三是根据污水量灵活调整作业时间，实行系统间歇运行，降低处理成本。四是定期对各类膜系统进行酸碱碱性冲洗，延长使用寿命。五是根据实际情况统筹管理，针对季节变化，做好新老系统并用的准备工作。

今后我们将继续保持和发扬环卫工人的优良传统，打造作风优良、工作认真、纪律严明的环卫队伍，秉承“清洁环境、造福于民”的根本宗旨，开拓进取，扎实工作，不断提高环卫工作水平，创造优美、整洁、文明、有序的市容环境，打造具有州城特色的和谐人居环境。

## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇二

“一个坚持”就是坚持以亲情服务作为核心竞争力：

“四个变化”就是深化基础管理，深化财务基础管理，深化环卫设备维护基础管理，深化环卫队伍综合素质基础管理。科学、有效的环卫发展思路，妆扮得城市更美丽。

## 2、垃圾清运服务质量较去年有了很大提高：

被服务单位的投诉明显减少，确保了每天早8：00前街面垃圾清运完。做到了垃圾日产日清、不过夜，及时运出城。同时，加大地下垃圾箱建设速度，新增二部垃圾专用车辆、一部装载车，撤掉了二十多个露天垃圾点，有效地净化了市容卫生环境。全年出车1700余车次，清运各类垃圾4万立方，行程18万公里。收取有偿服务费105万元。尤其在城市环境卫生综合整治活动中，共清除卫生死角69处，清运垃圾7000余立方，1000余车次，取得了良好的环境效益，树立了环卫工人良好形象。

## 3、公厕的管理和保洁，连接着每个人的生活，也从一个侧面折射出城市的文明程度。

环卫处承担城区26个旱厕，240个池位的清挖冲刷保洁，坚持按合同规定诚信服务，保持了良好的服务水平，全年清挖粪肥35.5万公斤，收入1.7万元。同时，对城区23座水冲公厕进行专人保洁维护。

## 4、加大道路清扫频率，

200名清扫工人对城区58条主干街道，实行从早5：30—晚18：30不间断清(拣)扫，随脏随扫，实行“标准化、精细化”保洁。每天近70吨生活垃圾日产日清，见垃圾就运，确保不留卫生死角，不留保洁盲区。

## 5、充分发挥机械化清扫作业优势，降低清扫人员劳动强度。

对主要路段和繁华地带，坚持机械化清扫，针对高温炎热气

候，洒水车每天不少于三次喷洒，降温除尘，个别易脏路段加大人员保洁力度，保持路面整洁。另外，加大城区垃圾中转站建设力度，撤除露天垃圾点二十处，新增一部垃圾专用车辆，彻底消除垃圾运输过程中二次污染。

### 1、环卫资金投入不足，阻碍了环卫事业的发展。

随着城市规模不断扩大，城区人口逐年增加，环卫任务量每年以20%的速度增长，而投入环卫的专项资金与增加的任务量不相适应。环卫处每年有百余次的大小接待任务，持续反复的城区环境卫生综合整治，义务清除责任区外的卫生死角七八十处，清运各类垃圾3万余方，6000余车次：仅此一项环卫额外支出30余万元。由于环卫资金不足，职工工资福利、机械设备长期得不到提高和更新，环卫车辆老化，安全系数差，经常坏在路上，影响了正常环卫工作。

### 2、在环卫管理存在制度落实不到位的问题。

在对外管理上，缺乏工作主动性，对部分单位和门头、店铺存在只服务不收费的现象，同时新成立或迁入的一些单位没有及时签订服务合同，服务范围不能及时扩充，在对外扩展业务上缺思路、少办法，仅停留在现有工作水平上。

### 3、环卫日常管理和服务工作还存在时紧时松的现象，

有活动或任务时，质量标准就高，任务一过卫生质量就下降，存在工作标准要求不高，责任心不强的问题。

1、积极筹措环卫资金，提高环卫作业水平，加快城区垃圾中转站建设，更新环卫机械，提高城区保洁水平。

2、加强对城区乱堆、乱倒垃圾的管理，加强巡逻，拓展环卫业务，积极推进小区物业管理，楼、堂、馆、所保洁，扩大第三产业。

3、积极解决群众反映的热点、难点问题，坚持不懈地开展亲情服务教育，细微服务，精细化管理，努力使环卫工作在原有的基础上更上一个档次。

同志们，在新的一年里，我们要紧跟城市建设的节拍，多谋些发展，多干些实事，集中心思，沉下身子，到一线去，到困难最多的地方去，到职工意见最大的地方去，把精力用到求发展上，把心思用到求实效上，把劲头用到抓工作上。不断增强环卫发展活力。提高组织和实施环卫工作能力，科学决策、精心部署，全面实现上级交办的各项政治任务，以饱满的热情，有效的工作，不断推进环卫事业持续、快速发展。

## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇三

我们学校环境卫生在分管校长领导下，在区环境卫生管理局的指导关心下，以创特色、创亮点为宗旨。提高环境卫生的总体水平，依照区环境20xx年环境卫生管理工作考核细则的要求，坚持长效管理抓落实，经常检查抓整治取得了明显的效果，为建立园林城市，提高分区形象，美化环境而努力。

### 20xx年主要工作

我校占地面积300多亩，在校生师生总数20xx多人，人口密度大、基础设施不十分完善带来环境卫生管理难度，我们学校领导十分重视环卫工作。成立嘉兴广播电视大学卫生工作领导小组，由副校长任组长，总处处长任副组长，成员由普教、开放、继教各院干部参加，坚持定期每月一次例会，总结上阶段工作，布置下阶段工作任务，讨论研究环卫工作，分管领导张校长多次参加环卫检查，参加环卫工作列会，总务处主要领导吴处长十分关心环卫工作，在年初卫生工作会议上提出，环卫工作面广量大，看得见、摸得到，环境卫生的好坏直接影响校园形象和学生居住环境，舍得花钱搞环境卫生今年已拨相应资金，用于更换“有盖垃圾桶”、“垃圾袋装化”等设备、设施，以及所需的人工费用等，而且列入财政

经费。确保环卫工作的正常运转。

我们已有保洁工人6人、绿化人员2人、环卫保洁人员2人(解放街道环卫处)。担负我校的环卫保洁任务，我们保洁服务社人员透过村级推荐，专业培训、思想考核把工作有职责心，愿意吃苦耐劳，肯做、热爱保洁工作的人吸收到保洁服务社来。我们与保洁员签订用工合同，季度考核、年终总评。为了抓好内部管理，一是抓思想教育，转变观念，认真保洁。二是建立规章制度，把保洁员岗位职责，考核标准提出来，在会上透过认可。三是定人、岗位、定地段把负责地区，明确任务，职责到人。要求驾驶员务必安全行车，节油消耗，车辆整洁，遵守工作规范，按时操作。从目前运转二个多月，状况良好，运转正常，使分区环境卫生有了新的起点。

我们组织专人检查队伍，由张校长牵头、总务处组织、各学院负责人，坚持每周一次自查，每月一次评比打分，在检查中发现暴露垃圾，从严从快处理，对遗漏的死角及时安排人员到位，对乱张贴、乱涂画抓紧清除，如食堂后面垃圾的乱脏差，我们及时领导商量，拿出方案进行整治，进行清理。

对照文明城市创建标准，进一步加强城乡环卫一体化工作，做细、做实、做好各项工作，特别是解决目前存在的重点难点问题，加大对乱倒垃圾、卫生死角的综合整治，对重点难点问题建立管理台帐，落实责任人，通过增加垃圾桶的数量，增加人员清理次数、优化车辆清理运输线路等方面，对各社区保洁区域、社区外围、河道进行全面环境整治，对卫生死角、三大堆等进行重点清理，增加消毒杀菌频率，保持卫生整洁有序。

活动开展以来各社区每日出动保洁员约450人，对街道辖区进行全面环境保洁工作，对保洁范围内110余条道路进行全面清扫，每日清运垃圾140余方，清洗垃圾桶400余个，清理小广告30余处，出动车辆13辆，确保创城期间街道辖区保持整洁干净的市容市貌。



结合创城工作要求，加强重点区域环境整治工作，成立专门力量，主动担当作为，迅速开展整治行动，重点整治区域为街道办事处周边区域、河沿线、社区外围区域和社区主要出入口周边，包括无物业管理的蒙地卡罗小区，通过清理卫生死角、简易绿化、覆盖密目网、架设围挡等方式，高标准提升辖区整体环境品质，重点对跨海大桥桥下，中心北侧区域、小学以东区域进行综合整治，共覆盖密目网23000余平方，架设围挡280余米，共计清理垃圾35车，清理混合垃圾约300余方，设置铁丝栏400余米。

加强示范小区建设。在所有小区同步开展分类工作的同时，加强示范达标小区的建设，推进示范小区打造工作，对4分类桶点进行升级改造。建设宣教中心。建设街道宣教中心，充分运用实物展示、图片和视频等方式向市民介绍垃圾的产生与去向，并以游戏等方式向市民展示垃圾分类方法、后期处置过程和分类的重要性，多次接待外省和市、区各级领导参观，组织20余次市民和学生参观实践活动。撤桶并点。有序推进四分类桶点标准亭在各物业小区的选址、安装工作，共在22个小区安装标准化四分类亭24个，撤桶并点130个。累计设置29个分类指导亭，29个室外宣传牌，370个宣传架，296个可回收垃圾桶，80个有害垃圾桶，986个厨余垃圾桶及969个其他垃圾桶。双线推进。线上，利用社区群、工作群进行打卡晒桶，优化垃圾分类app软件的应用，目前已在14个小区注册了7500余户用户，累计回收可回收物26052公斤。线下，结合节庆和主题活动、志愿者驻桶指导等多种形式，组织工作人员、志愿者走访居民家庭，开展垃圾分类宣传活动。累计入户宣传1300户，社区宣传87次，共发放宣传手册3759份，张贴海报1404份。

一是加强对裸露土地的整治。组织对空地等区域进行抑尘剂喷洒，共计喷洒面积2.5万余平方米；每天安排洒水车对空气监测站周边及主要道路进行洒水降尘；不定期对开发项目工地进行巡查，督促工地落实防尘措施。9月29日组织子站周边在建工地负责人召开了节前工地扬尘管控部署会，强调相关

管控举措。二是落实“回头看”。制定下发《关于进一步做好上级环保督察案件核查整改通知》，对辖区253家在册散乱污企业和41个环保案件进行了责任分解，联合执法中队对新增或回潮“散乱污”进行整治，整治取缔散乱污18家，排查废品收购点30余处，清理废品收购点19处。

## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇四

20xx年，\*\*县县直机关事务管理局在县委、县政府的正确领导下，紧紧围绕中心工作，认真贯彻落实《机关事务管理条例》，加快建立完善机关事务集中统一的管理体制，科学规范的保障制度和统筹协调的工作机制，在管理科学化、保障法制化和服务社会化的发展进程中为县级党政机关高效运转提供了有力保障。

### （一）加强节能管理，降低行政成本。

我局继续以深入贯彻《公共机构节能条例》为主线，突出抓好日常管理这个关键环节，进一步建立健全节能管理体系，科学制定节能管理制度，扎实推进节能工作日益走上科学运行轨道。一是广泛开展节能宣传活动，宣传《节约能源法》和《公共机构节能条例》，提高全县公共机构人员的节能意识，充分发挥公共机构在建设节约型社会中的示范带动作用。二是加强公共机构节能工作的信息沟通和工作协调，建立健全公共机构节能工作联络员制度，认真开展能耗调查和统计工作，及时上报相关数据。三是制定公共机构节能工作实施方案和本局节能措施，确保节能工作顺利开展。四是加强对用水用电管理，定期维护，及时维修，随时巡检，防止跑、冒、滴、漏和长明灯、长流水等，取得了较好的节能效果。

### （二）安全保卫工作力度进一步加强。

一是进一步加强了保卫人员管理。健全了岗位职责和奖惩机制，通过开展安全知识培训和消防设施的使用培训，提高安

全防范意识和责任意识，提升了保安人员的综合素质；二是强化了大院安全监管。有效控制了车辆随意进出、乱停乱放的现象；三是深入开展安全隐患排查和整改。开展了安全大检查，完善了安全监控设施设备，更换消防灭火器具；四是坚持领导带头干部职工全员参与24小时值班制度，确保了全天候都有人员对安全保卫工作进行监督检查指导。五是协助信访局做好了上访人员、群体性的事件的秩序维护工作，有效维护了机关良好的工作秩序。

### （三）加强采购管理，促进廉政建设。

（1）、全面建设行为规范、公正透明、廉洁高效的集中采购机构和队伍，确保政府采购工作健康有序的运行。坚持“公开、公平、公正和诚实信用”的宗旨，认真组织各项政府采购活动，确保广大采购单位得到质量保证，价格合理，提供了良好的货物、工程和服务。严格按《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府招投标法》及相关规定办事，认真履行集中采购机构的职责，做到不越位，不缺位，全面实行“阳光采购”。

（2）、加强采购队伍自身建设，全面提高工作人员的思想、业务素质，以适应新形势对政府采购工作的要求。认真执行党风廉政建设和采购人员廉洁自律“五不准”，坚决杜绝政府采购活动中的权钱交易、暗箱操作等腐败行为，自觉接受广大采购单位、供应商以及社会各界的监督。与纪检、监察、审计等部门加强协作和配合，建立有效的工作机制，形成工作的整体合力。

20xx年截至目前共接受委托采购30次，采购总预算价为10293801元，实际总采购价为8302365元，节约1991436元，节约率为20%。

### （四）加强卫生、绿化管理，促进办公环境的美化靓化。

一是积极开展综合办公楼环境卫生集中整治，加强了日常保洁，卫生间内摆放卫生球、点燃檀香清除臭味，净化空气，确保了良好的卫生环境；二是加大对保洁工作的督导检查力度，专门明确了一名卫生保洁监督员负责此项工作，每天对综合楼卫生工作进行检查，发现问题及时通报。每周召集检查督导小组成员及卫生保洁公司经理、领班会议通报上周存在的问题，研究解决问题的办法，拿出整改措施。同时不断征求各单位对卫生保洁工作的意见。三是定期对各种观赏类植物修剪、整形、美化和病虫害防治，全年共更换、补植花草树木18200余棵；四是适时给草坪修剪、施肥、和清除杂草，改造草坪1800余平方米，全年投入人力达1460多人次。

### （一）加强机关餐厅服务工作，提升竞争实力。

一是加强机关餐厅管理，改进餐饮服务质量。加强饮食安全，合理搭配膳食结构，切实抓好餐厅环境卫生整治，确保了食品新鲜、营养、安全、卫生；二是与时俱进，提升素质，转变观念，及时召开机关餐厅工作会，广泛听取广大干部职工建议和意见，及时提出改整措施；三是加强队伍建设，增强员工集体荣誉感和节约意识。满足了综合办公楼单位职工加班就餐需要。全年共保障干部职工就餐68602人。再次实现了综合办公楼广大干部职工就餐饮食安全年。

### （二）努力做好设备维修维护工作，确保运行安全可靠。

一年来，维修人员克服了人员少、工作量大等困难，共完成维修任务200多人次，确保了水、电、空调设施和电梯的安全、正常运转。一是对锅炉和电梯按国家规定定期进行年检和维护保养，禁止带故障运行；二是认真进行日常巡查，对存在的问题和隐患及时采取措施进行处理；四是对各机关单位反映的问题，及时派维修人员前往进行及时解决；五是根据天气变化灵活调整供制冷、供暖时间，保证满足各单位工作的需求。

### （三）圆满完成了各项会议服务保障工作。

一是加强对会议服务人员的礼仪培训、保密教育和业务培训，提高服务人员服务质量和水平；二是认真做好会议准备工作，确保会议准时、顺利召开和结束；三是经常对会议音响设施进行检查维护，确保会议正常、安全；四是会后对会场进行认真清扫，平时进行日常保洁，确保会场干净、整洁、舒适。截止今年底共完成会议服务 160场，参加会议人员15200余人次。

加强自身建设，为落实后勤事业科学发展提供根本保证。一是加强队伍建设。不断提高领导干部领导科学发展的能力，使领导干部要敢于改变不合理现状，敢于大胆负责，敢于创新，努力成为本单位发展的坚强核心。二是加强凝聚力建设。加强政治理论学习，通过参加各类专业技能培训和举办礼仪知识讲座等，提高全局干部职工的综合业务素质。开展各项服务工作的评优考核和团队活动，培养干部职工的集体荣誉感和永不懈怠的进取精神。三是加强作风建设。用制度管人管事，加大工作的贯彻执行力度，做到干部职工各司其职、各负其责，勇于解决工作的难点问题，以务实开拓的工作态度抓好各项工作。四是进一步加强党风廉政建设。加强以完善惩治和预防腐败为重点的反腐倡廉建设，规范工作程序，实行阳光操作，强化监督，减少滋生腐败的土壤，杜绝腐败事件的发生。

一年来，我局工作虽然取得了一定成绩，但还存在一些不足，主要表现在：一是思想理论水平有待进一步提高。在日常工作中理论学习未能有效地与实际工作相结合。二是服务保障水平有待进一步提高。对部分承办工作执行力和主动性还不够强，对突发事件的处理力度还不够大。三是文字综合水平有待进一步提高。进一步通过文字材料、信息报道将我局具体工作真实地反应出去。

## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇五

1、我部积极为保护环境进行宣传，并以“环保服装设计”为主题绘制了展板，此次宣传增强了大家对于本次活动的关注度。

2、于6月8日，环保服装设计大赛于科学会堂隆重举行，我系在此次大赛中表现优异荣获第三名的好成绩，本次活动我们系的表演形式新颖多样，在展示服装的同时外加话剧表演，以泰坦尼克号为主题的环保表演，演员们卖力的演出，拉拉队们加油的呐喊声，各种少数民族绚烂多姿的环保服装，生动的情节，感人的故事，优雅的舞蹈，都是我们的亮丽的风景，更难得的是在奉上视觉盛宴的同时，我们仍未忘将环保的理念深入表演之中，为本学期的活动画上了圆满的句号。

3、我部监督各班值日生打扫校园卫生，配合好院里的检查，并参与其中体验快乐，进一步加深了我们的环保意识。

以上是本系六月份工作总结，六月的校园里，可以看到毕业生们在校园里忙碌穿梭的身影，作为我们能为他们奉上的这最后一次视觉盛宴也是我们表达离别的最好礼物，希望他们将环保带出校园，相信我们的环卫工作将会越来越好从而深入伊师范所有的师生心中。

外语系环卫部

20xx年6月16日

## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇六

为适应新形势、新任务和新要求，我根据单位的实际情况，努力学习，提高自己的理论素养和政治觉悟，深刻理解“十八大”精神，落实科学发展观，在工作中提高本领，勇挑重担，立足岗位做贡献，坚持为群众办实事，把人民群众的利益

益放在第一位，以服务人民为荣，以背离人民为耻，在实际工作中，能充分体现xxx员的先进性，继续加强学习，善于学习，丰富自己的头脑，不断提高素质，不断增强本领，做学习的标兵，成才的榜样，创新的楷模。通过学习，不断充实和完善自己，进一步提高了业务水平和管理能力。

任职期间，我坚持高点定位、超前思考，注重用新思路、新方法来工作，不断转变观念，强化职能，扎实开展各项业务工作，努力把垃圾处理工作做深、做细。

1、做好生活垃圾无害化填埋及渗沥液的无害化处理工作。随着生活垃圾填埋量的不断增多，垃圾渗液产生量不断增加，我根据实际情况，及时调整工作时间，有效提高工作效率，日处理垃圾达230余吨，污水100余吨，确保垃圾、污水及时处理，保障了人民健康的生活环境。

2、做好场区设备、车辆的维修、保养、安全运行工作。一是制定科学合理的设备保养计划，严格实施，防范未然。二是每天对设备运行情况进行现场巡查，及时发现问题，迅速处理，确保污水处理设备正常运行。三是要求对驾驶员不疲劳驾驶，不酒后驾车，并对定期对车辆进行检查，确保不出事故。

3、整理大卫生环境，美化对外形象。我场要求每天对办公区域及周边环境进行清扫，保证围墙、树木及沟渠内无垃圾袋等漂浮物，定期疏通排水沟，为汛期到来做好准备工作。

## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇七

一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全责任制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室责任制》、《承包队管理人员责任制

及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员职责制》的出台后，根据管理人员的素质及工作潜力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位职责制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作在边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

## 二、完善承包职责制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜力，进一步完善承包职责制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

## 三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费



的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件；同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》；对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的××户住户和××个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费××户，达六成多；单位（主要是店铺）成功扣费××户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的'发展扩大贮存资料铺下了道路。

#### 四、存在问题

我处在改革工作顺利进行的同时，也面临着必须的问题，个性是收费难和垃圾处理的问题。这次银行代缴垃圾费的改革由于是第一次尝试，当然也存在着不少问题，如所输入电脑的住户名称与银行客户的存折上的名称有误差；有部分住户未能按时在银行存折中存足金额；有些住户的帐号有出错等等，这些问题都造成了扣费未能成功。应对这一系列的问题，我处工作人员并没有退缩，在办公室人员仔细查问题，收集人员耐心向住户解释下，问题也在逐渐被解决。

但是，在我处所统计的一万多户住户中也有相当一部分是不愿意签《服务合约》与《代缴垃圾收运及卫生保洁费授权书》的；有些店铺由于其自身的稳定性和长期性难以保证，也不愿意签。这对我处的收费工作规范化造成了必须的障碍。另

外，对于出租屋的住户，我处也只能向其收取现金。这些问题还有待进一步的解决。另一方面，经过几年的不断努力，我市城区已在不断的探索中走出了一条垃圾收集和处理的路子，但还要不断地完善。我处的垃圾收集和处理正逐步走向正规化管理，但是，我处在和顺石塘建立的临时垃圾填埋场，由于倾倒量比较大，已接近满场。这无疑是给我处的垃圾出路提出了又一个严峻的问题。就目前垃圾处理量等状况来看，若到明年，仍未能找到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。

这是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的任务则更加艰巨。我处全体员工将继续共同努力，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献；同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇八

### 一、业务方面：

1、现有保洁人员内包410人，外包80人，共计490人。城区共有环卫公厕17座，中转站4座，今年安装果壳箱500多对，现有果壳箱1000余对。截止10月已清运垃圾61000吨左右，清运粪便7500吨左右。

2、点面结合，深化道路18小时保洁制度，全街道保洁面积322万平方米，18小时保洁面积225.4万平方米，18小时保洁率达到70%，比去年同期上升10个百分点，保洁面进一步扩大至城乡结合部和背街小巷，并接收了原本是外包的一部分路段。在重大活动期间，合理调整路段人数和班次。发挥机扫车作用，重点路段一日二洒。在体艺中心、凤凰山公园、

泰山路以北、四明山路以南、中河路以东等重点路段增备保洁员达35-40人，配机扫车1辆、洒水车1辆、垃圾车1辆、吸粪车1辆，并在体艺中心周边设置移动公厕6座，同时配备2名临时管理员。

3、充分发挥机扫优点，提高机扫率。考虑到机扫车清洁范围大，清扫效率高，安全程度高等优点，目前正在进一步推广机扫辅助人工清扫的模式，如此提高了清扫效率又保证了人身安全，减少事故率。经统计机扫面积为209.3万平方米，机扫率达65%。在富春江路、松花江路等路段机扫从原来的一天一扫增加到现在的一天二扫，切实保证了这些路段的保洁质量。

4、加强巡查，每周不少于14次，时间不少于2小时，发现卫生死角或“三乱”立即予以清除。“三乱”的清理分城区和外围二块，组织了11个人巡回清理，“三乱”及卫生死角的清理以日常清理为主，突击清理为辅。在大整治期间先对全区的“三乱”及卫生死角进行摸底备案，然后组织人、车安排小分队进行清理，尤其针对外墙及空调外机的“三乱”进行了数次重点清理。1-10月份清理卫生死角垃圾20xx吨左右，清理“三乱”33万张（处）。

5、在清扫的基础上安排洒水和清洗，中心城区实行一日二洒，外围路线一日一洒，早班洒水，白天清洗路面，而雨天是清洗路面的绝佳时间，路面清洗效果明显。清洗道路由原先市定的一月一次清洗明州路(新大路至横河路段)拓展至每周一次清洗华山路(新大路至中河路段)、中河路(恒山路至华山路段)、东河路(明州路至恒山路段)、行政大楼四明山路(太河路至长江路段)，二周一次清洗明州路(横河路至淮河路段)，对其它路段的地面污迹进行定点清洗，清洗面积和频率都提了一个很大的幅度。

6、明确分工，责任到人，将城区道路划分为6个片组、2个外包，每个片组配一名考核人员、一名管理人员、一名组长，做到分路不分家，互相配合，发现问题及时处理，遇到难题

商量解决。

7、实行早、中、晚巡查考核办法，消除考核盲区，力求检查与平时一个样，保证道路日常保洁质量。

8、切实发挥路段考核员的作用，不定期对路段考核员进行培训，要求做到嘴勤、手勤、脚勤，以自身作表率带动其它清扫人员。针对个别清扫人员、考核人员目标不明确、工作积极性较低的情况，定期召开保洁人员会议，采用教育与处罚相结合的方法强化管理与教育。

9、认真做好原始台帐的收集、整理工作，包括会议纪录、病事假记录、洒水记录、加班处罚记录等，月底汇总一次，做到有据可查，失误明显较往年减少。

10、不断优化保洁人员队伍，实行科学管理。推行定人员、定路段、定时间、定标准、定奖罚的管理责任制，落实责任，优化人员组合。

11、加强果壳箱管理和清洗，发现果壳箱损坏及时汇报，发现有歪斜的及时扶正。

12、城区道路配备16名骑自行车捡白色垃圾的流动人员，提高动态保洁质量。

二、设施方面1□20xx年原有专用车辆25辆，其中扫地车6辆，洒水车2辆□20xx年新购置专用车5辆，其中为配合xx区大型赛事及活动的开展斥资120余万元购置移动公厕车2辆，同时购置农村考核电瓶巡逻车2辆、考核员专用小型三轮电瓶巡逻车7辆，并在农村推广密封保洁车近20辆。

2、继续做好一车一档和一厕一档，规范巡查记录、值班日志等各类台帐资料的收集、整理和归档程序。

3、高塘垃圾中转站已建成并已投入运作，4个中转站日清运垃圾200吨。

4、现有24小时开放公厕4座，对城区7个公厕进行全面维修和改造。

5、加强中转站管理，随着城区垃圾清运量的不断增加，中转站的任务日趋艰巨，管理更加困难，为此我站统一制作了三块中转站管理制度牌，把相关规定、要求、限制及管理员照片上墙公布。6月份出资10万元左右在中转站安装除臭装置，改善中转站工作环境。

6、做好车辆的购置及维养工作，保证车容车貌，狠抓安全作业，通过各种办法减少车辆运输过程中的滴、漏、撒现象。

### 三、农村环境卫生方面

20xx年4月xx区全面启动新一轮全国文明城市的创建工作，借此创建东风，全区各行政村掀起了一股整治家园、美化环境的热潮，城区环卫站作为基层监督、指导机构积极配合开展工作，站领导率队分组下村进行考核及业务指导工作。在这场热潮席卷之后，涌现了大批以大同村为榜样的新农村代表，这些村几乎是老人、妇女齐上阵，村容村貌得到了翻天覆地的变化。创建结束后，根据xx区政府要求总结创建工作的点滴经验教训，并积极探索建立农村环境卫生管理长效机制。

### 四、环卫工人待遇方面

20xx年，市里根据省相关文件精神出台了外来务工人员参加社保的实施意见，新碶街道环卫站在借鉴兄弟单位实施办法的基础上结合自身特点出台了外来务工人员参保实施办法，报送上级政府批准通过，已运作一年，在这一年中，环卫站立足于为环卫工人谋福利积极为他们办理社保参保的相关事宜，包括参保申报表的报送，医保卡的领取发放等都有专人

负责。环卫工人的最低工资与市最低工资持平，因为环卫工作的特殊性，环卫站出于人性化考虑根据劳动法相关规定，出台一系列补偿及福利政策，比如每月可带薪休息4天，另外达到一定工龄的外来工享受探亲假。正常情况下每位外来工月工资可达1200元左右。

每年的环卫工人节强大的宣传阵势推动了全社会关注环卫工人这个特殊的劳动群体，在此大形势下20xx年8月xx区总工会决定批准成立新碶街道环卫站工会委员会，有真正的环卫工人任工会委员，享有投票权和表决权，自此，环卫工人有了“娘家人”，有了为他们代言的组织。工会委员会成立后，积极投身于第十二个环卫工人节的组织、筹备工作，安排了包场看电影等活动。

## 20xx年工作思路

- 1、抓日常业务工作，克服人员流动性大、素质较低、数量不足等困难，进一步提高机扫率，配合人工清扫，完善长效管理机制。
- 2、继续抓好台帐资料完善工作及逐步建立电子档案，同时建立并完善街道环卫版块。
- 3、继续抓好农村市容环境卫生管理工作，全力配合区、街道创建文明城市、文明街道，重点加大对农村环境卫生的考核力度，推进新农村建设进程。
- 4、狠抓安全生产，不定期召开安全会议，杜绝事故隐患。
- 5、加大力度抓收费，希望到年底能超过去年指标。
- 6、完善各项管理制度，加大内部管理力度，推行机关作风建设。

7、配合区里各项重大活动的开展，切实提供环境保护。

## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇九

处考评组4月底已下发20xx年版考评手册，严格按照考评手册相关条款进行日常考核，发现问题及时处理，明确奖惩措施，分管领导带领各清扫所所长不定期进行突击考核。同时坚持领导班子每周上路巡查、考评制度，深入1线，发现问题现场调度，现场解决。

完成了5座垃圾中转站和4座连体公厕建设的规划选址意见书、项目用地预审意见书、项目环评报告书、项目可行性研究报告和图纸方案设计；7座移动公厕已做好前期公厕具体布点及投资估算；5座七十年代破旧公厕改造已进行现场勘查、完成了改造设计方案；下步将与推进办对接，落实财政资金，对5辆洗扫车和3辆洒水车进行政府采购。

清扫保洁的垃圾容器已按保洁标段的要求配发到位，共配发265只100l垃圾桶；在主干道安装了圆型果皮箱85只，丰溪路、丰溪大桥安装铁制垃圾桶46只；共配备660l垃圾桶149只，其中3江清扫所56只，水南清扫所33只，带湖清扫所60只。其他清扫所660l垃圾桶已调配到位。

上饶市城东片区道路清扫保洁作业权项目招投标工作已完成，4月20日邀请参标单位对城东片区125万平方米道路进行了现场勘查，4月22日进行了现场答疑，5月14日进行了正式开标，株洲市宏利德清洁服务有限公司中标。为保证交接工作顺利，5月31日召开了移交协调会议，确定上饶市城东片区道路清扫保洁作业权于20xx年6月15日正式移交。目前，上饶市城东片区清扫保洁管理由株洲市宏利德清洁服务有限公司履行管理职责。下步我们将不断总结经验，完善操作方法，争取在xx年底或xx年初将我市中心城区道路清扫保洁作业服务全部面向社会公开招标管理。

为全面提升市中心城区环境卫生工作质量，从源头上遏制偷倒乱倒、乱堆乱放等不良行为，根据排查统计出来的市民反映强烈的难点问题，以老城区范围内主次干道和城乡结合部作为集中执法整治的重点。采取分班蹲点，集中执法整治方式，督促临街店面、单位业主自觉配备配齐垃圾容器，劝止垃圾乱扫乱倒不良行为，对经劝止教育不改者，依法予以适当处罚，每个中队每日处罚案例不少于5例。通过执法整治，解决了突出影响环境卫生的1些难点问题，尤其是市民反映强烈的乱扫乱倒、乱堆乱放、偷倒垃圾等，环境卫生得到明显改善。

为做好城区装潢、建筑垃圾统1清运、消纳工作，我处在朝阳镇狮山村建立了建筑、装潢垃圾消纳场所，4月25日签订协议，于5月1日正式启用，建筑、装潢垃圾消纳场所占地50亩。

4月上旬由市城管局牵头组织召开了市中心城区生活、餐厨、装潢垃圾规范管理工作座谈会，目前已完成城区大型酒店、物业小区的摸底调查工作，共走访100余家单位、小区及酒店。截止目前，与48家小区、33家酒店签订了垃圾代运协议。同时，加大偷倒乱倒垃圾的执法力度，专门从环卫大队抽调3名队员，日夜分两班，对没有清运资质的企业和个人的偷倒、乱倒行为进行严厉处罚，5月份共处理案件8起，处罚金额1500余元；6月份处理案件10余起，处罚金额20xx余元，从源头上遏制偷倒乱倒垃圾现象。

近年来，我市中心城区环境卫生工作取得显著成绩，城市主次干道环境卫生持续改善，得到广大市民的认可，环卫工人做出了巨大贡献。但是，由于我市中心城区环卫1线临时聘用人员工资标准严重偏低，导致环卫队伍不稳定、聘用难等问题，严重制约我市环卫事业的健康发展。根据省住建厅文件精神，经市政府领导批示和主管局同意，市财政核拨了专项经费，从4月份开始，对我处1线环卫临时聘用人员进行了增资（人均月增资400元），待财政资金落实到位，将为符合条件的聘用人员购买社会养老保险。



## 环卫处年度工作总结 环卫工作总结篇十

(一)加大环卫基础设施建设。东山区委区政府对环境卫生工作高度重视，上半年加大了对环卫基础设施的资金投入。年初以来共投入资金14多万元购买农用金刚自卸车两台，极大的改善了我站现有的清运能力。

(二)很抓落实，力求实效。环卫站以创建“三优”文明城市为目标，坚决贯彻实施东山区委、区政府建设文明和谐新东山的政策方针，围绕“环境卫生整治和文明城市创建”这两大主题开展工作。20xx年初我市城区普降大雪，道路积雪严重，针对实际情况站领导决定放弃元旦休假，开展清冰雪会战。会战中，为了克服白天车多拥堵道路清雪给交通带来的不便，站领导亲自带头组织人员夜间奋战清雪，保证了东山区各主要街道的畅通。至雪季结束我站共清雪15000立方米。进入4月份我站对辖区范围内的污冰、积雪和冬存生活垃圾进行了一次彻底的大清运。全站干部职工放弃节假日休息，投入大量资金、发动社会力量、出动了大型铲车、挖沟机和大型翻斗车，增加了机械作业能力，提高了清运速度和质量，每天清运垃圾积雪1000余立方米，只用了一月时间就将辖区冬季积存的污冰、积雪和生活垃圾全部清运完毕，共清运各种垃圾积雪和污冰进万余吨，比以往提前一个多月完成了工作任务，让辖区居民在干净整洁的环境中享受春天的阳光。

(三)工作抢前抓早。开春以来由于国防路两侧没有铺设人行道板，两侧垃圾残土积留严重。环卫站集中力量，出动车辆50余台次，人工100余人次，对道路两侧的残土荒草进行清理，共清运残土1000余立方米，展现了国防路整洁亮丽的新面貌。

50元得敢为补贴，缓解了保洁员的生活压力。充分的体现了以人为本的原则，极大的调动了保洁员的工作热情，提高了工作效率，进一步完善了管理工作，为更好的完成环境卫生工作奠定了基础。

(五)加强环境卫生管理工作。在垃圾清运方面：采取包车组分片负责制，今年我站进一步充实完善了《安全生产制度》、《管理员责任制》、《检查验收制度》等几项规章制度。将日常工作制度化，并将其落实到工作中。监管员每天下片监督检查，发现问题及时找保洁员和包车组立即协调解决，领导班子经常深入到各街道检查验收。在道路清扫方面：做到城区主、次干道、背街背巷清扫保洁到位、不留死角，街巷路清扫保洁坚持做到晨清扫，全天候保洁，做到不漏段、不漏岗、不留死角。做到巡回保洁，所有路面全部达到“四净四无”的质量标准。

(六)加强安全生产管理，防患于未然。我站安全生产工作始终坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，紧紧围绕安全生产这条主线，狠抓安全生产工作。严格责任追究，强化责任主体、夯实安全基础，加大监管力度。年初以来我站重点加强了对全站职工的安全生产教育。制定了学习计划，由副站长亲自为职工上安全教育课，并定期进行考试检查学习情况。从根本上解决了职工安全生产意识淡薄的现象。使全站职工每人的心理都敲响了安全警钟。

#### (一)街道保洁人员缺少问题。

我站路面保洁员大部分是再就业的40、50人员，由于一部分保洁员已退休或面临退休而后续人员未能接续，患病的保洁员也在不断增加路面保洁人员严重缺少，导致部分道路达不到全天候保洁。

#### (二)基础设施老化问题

上半年环卫站派专人对辖区内公厕逐一进行排查，发现已有危厕7所，15所公厕不能正常使用需要维修。大部分的车辆都已经严重老化，需要继续更新，以解决清运能力不足的问题。环卫站原有斗式垃圾箱50%已不能使用，需要购路一批垃圾箱。

城市环境卫生是城市发展的重要体现，我站全体干部职工统一思想，明确责任，全力以赴完成区委、区政府下达的各项工作任务。

(一)继续以创建“三优”文明城市为目标，贯彻实施区委、区政府提出的建设和谐文明东山政策方针，进一步完善管理方法，提高工作效率，对垃圾实施日产日清。

(二)加大对东岗路、东山路等几条主干道路的保洁力量，对主要路段实施专人负责，做到路面无垃圾纸片。

(三)调整收费队伍，增加卫生费收缴额度，加强管理降低支出。

(四)下半年我站准备将全部垃圾箱进行维修和翻新，

可以大大的改善市容市貌。

(五)购路大型清雪设备：雪狼一台、雪犁一台、50型铲车一台、大型翻斗车一台用于道路清扫和清雪设备，为冬季清雪奠定基础。

(六)环卫站新站的建设，对新建环卫站办公楼的收尾工程做好质量监督和竣工验收工作。并建立健全各项规章制度，美化站荣站貌，打造全市一流环卫站。

(七)下半年准备举行一次大型活动，请新一交巡警大队派人来站上安全知识课。