

最新物流公司个人年终总结(大全7篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

物流公司个人年终总结篇一

光阴似箭，日月如梭，不知不觉中，我已经站在的新起点上了，又是一个新的开始。一年的时光就这样匆匆忙忙地一眨眼过去了，回顾这已经成为历史的一年来的工作的点点滴滴，有太多的感叹，想说的真是太多太多。现将我一年来的工作总结如下：

要做好仓库的管理，货物的入出库作业，日常保管，仓库清理工作，把好库存数量的管理，防止不必要的损耗的发生，有效的利用库存区面积：

1. 易拿，易放，易看，易点的堆积方式；
2. 物流堆放不要超过托盘，不要超高堆放，要注意五距；
3. 货物入出时做好桩脚卡记录（计好箱数和枚数）；
4. 坚持货物先进先出，对于频繁进出库的货物和小件的货物应多盘点这样减少库存差异；
5. 保持仓库的整洁，地面的清洁，通道的'顺畅。

1. 人员的培训和提升。
2. 合理的休息。

3. 人力的安排。

作为物流公司的传统业务仓储，虽然技术性并不高，但需要勤劳，心细，作业强度大，体力要求比较高。象我们仓库，随着客户的不断进入，业务不断增多，原本在人力方面就比较紧凑，这就要我们合理安排装卸工人，做到在有限的人力上作合理的安排，做到有条不紊，作业顺利。特别在同一时间里出现多个作业任务时，就要合理安排人员，使每一作业尽量不受影响。

1. 工作。

仓库作业量大，容易积累灰尘，因此每天要清理仓库，清洁地面，保持卫生。创造一个整洁的仓库，在不错卫生的工作环境下工作；

2. 设备管理。

仓库目前设备：液压车，堆高车和铲车。仓储设备是省力省时的有利工具，要做好日常的清洁保养，清理轮子中的杂物，保持其顺利使用。发现隐患要及时报修，还要安全用电。

四. 自我学习和总结

每天的工作中都有很多问题发生，我们仓库要善于发现问题，把握问题，并在第一时间去解决，来提升自身的业务能力。这也要求我们不断的学习，提升，学习老师傅的业务知识和掌握专业技能；交流，了解，吸取他们的经验；学习仓储保管，装箱作业，货物记帐等业务知识，还有要学习物流相关知识。这是我还有所欠缺的。

展望明年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个工作，明年，我有着更多的期待，相信自身一定能在新年取得更大的进步，走的更远！

物流公司个人年终总结篇二

时光如流星划过，瞬间即逝。进入公司工作已经一年零半载，记得我是在夏日初始的五月末进入本公司的，那时对本工作的 workflows 不熟，业务不精，环境也很生疏，但经过那几个月的锻炼、，并在领导和同事们的悉心指导和帮助下，使我取得了很大进展。

这份工作虽然技术性不高，但需要勤劳细心，每天的工作都有很多新问题发生，需不断学习，并在第一时间去解决问题，这就需要向有经验的同事虚心学习，总结经验来不断提升自己的业务水平和专业技能。还要借助有关书籍不断给自己“充电”，以了解物流仓储管理方面的知识，并在日常工作中认真贯彻落实以备后用。现将我20xx年的工作做如下总结：

- 1、根据物流发货信息统计结果□20xx年累计发货307票，其中代收货款总计140496元，产生直接物流费用总计28631元，其中分别为保价费173元、运费22828元、送货费5630元，基本完成了公司各位销售人员的订单发货要求。
- 2、准确及时的完成了公司及各位销售经理的接货送货工作，客户无异议，销售无异议，领导无异议，很好的保证了公司产品从采购、生产、加工、销售到直接送达客户整个供应链的流通顺畅。
- 3、严格遵守了公司对驾驶人员的各项基本要求，不酒驾，不疲劳驾驶，不违反交通规则，安全驾驶，爱护车辆。2015年零事故、零剐蹭、两次违章记录均已妥善处理。
- 4、按时保养车辆，有问题适时维修，目前公司车辆依然保持了较好的车况，其中帕萨特因为已经过质保期，所以不再将其送往4s店保养，而是选择在威佳保养，直接将其保养费用较以往降低1/4左右；而且已熟悉车辆年审流程，已不用再找

社会黄牛党，也直接将费用节省1/3，只此两项为公司节省了一笔开支。

以上是我20xx年度所完成的主要工作，在部门领导的统筹安排下，各方面工作制度和流程都在日益完善，并取得了不错的进展，使工作变得更合理更有效率。

当然在这一年的工作中，我仍然很多的做得不周到的地方丞待改进，个人方面比如做事仍不够细心，有些方面考虑不周以及健忘等，这些有时候会影响到工作的效率和进度，在这里还是要特别感谢部门同仁岳主管和闫鑫森、李登科对我的包容和督促，我会尽力持续地去改正自己的这些缺点。

在未来2015年的在工作中，我仍然会在以下几方面坚持努力并不断改善

1、物流信息仍要不断的坚持记录、统计和总结；围绕公司产品规格、型号和包装，订单动向和发货路线，客户对到货时间及包装形态的要求选择合适的物流商，目前公司的物流工作各方面已经渐趋成熟，但总之目的仍是要保证将来的物流发货更为及时、高效、安全、方便、灵活并节约成本。

2、在物流接货和送货方面，坚持物流人员的工作原则，公司优先、销售其次，主要范围为公司采购的物料和产品、销售订单产品、公司及销售的退货，做到合理安排、及时联系、准确到达。并在将来力求寻找两种或以上合适的物流方式来安排诸如山东泰开、许昌许继的订单要求，在保证客户要求的基础上力求节省人力和物流成本。

4、不断学习和了解公司产品知识和物流行业相关信息，及时掌握市场价格、行情和发展动向，并在工作中寻找突破和创新。

5、将继续落实贯彻公司的各项管理制度，并继续脚踏实地、

勤勤恳恳、认认真真、努力完成各项工作。自觉主动地做好每一项工作，正视自己的工作，勇于担当，无论工作是繁忙还是清闲，都要适时提醒自己不忘本职工作的职责。平时团结同事，维护公司利益。每天都保持一种朝气蓬勃的精神面貌面对工作。

6、继续学习完善自我。不断学习和了解公司产品知识和物流行业相关信息，及时掌握市场价格、行情和发展动向，并在工作中寻找突破和创新。不仅要向有经验同事请教，还要通过书本知识，掌握更丰富的理论知识，并用运与实践。打破单一的学习方法，向着多元化综合化的高素质人才能发展，以适应社会的现代化需求。

总之，回顾过去，是为了更好地面对未来。在一年零半载时间的物流专员工作中，我得到不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合。对过去的不足，我将会不懈努力争取做到更好，我会用行动来证明。为适应企业的发展，努力提高自己职业技能和业务水平，认真学习公司的各项管理制度，以积极的态度做好领导交给的每一项工作，是自己在普通的岗位上发挥自己的光和热！

物流公司个人年终总结篇三

时光荏苒，__年很快就要过去，回首过去一年，内心不禁感慨万千。

我部门在今年是重新组建的部门，一年来，顺利的完成了全年采购计划、发送货任务和工程分包任务，这和全部门员工的努力配合密切相关。

部门的各项工作都在有条不紊的开展，并完成了年度的工作计划，但在部门日常的各项管理中，仍存在很多的问题，需要不断的改进与完善。现将本部门岗位职责、____年部门主要工作完成情况、存在的问题及____年的工作计划报告如下：

一、本职工作内容：

- 1、负责物流部日常工作的全面管理，制定本部门各岗位的工作职责与相关的管理规定。
- 2、做好物流交付、仓储及粉碎各环节的管理，确保组织并调动整个团队充分执行工作任务。
- 3、控制物流交付和仓储管理成本，优化人力，节约公司资源
- 4、做好各岗位的人员管理与工作安排，积极协助处理各项异常。
- 5、认真做好部门的日常管理与绩效资料的收集统计工作。
- 6、接受并完成上级安排的其它工作任务。

二、主要工作完成情况总结：

- 1、通过流程优化，对仓库的人力进行了合理的精简，将原料库、半成品库及成品库人员由各两人减少至一人，提高了部门的工作效率，节约了公司成本。
- 2、对部门的主要日常工作纳于了数据化的管理(如：交货及时率达成统计、部门的加班状况统计、延锋系统料箱回收状况、外租车及车辆油耗统计等)，使部门与公司能够及时了解相关的状况，便于及时纠正与完善相关的管理。
- 3、完善了物料出入库环节的系统管理，建立了退货品仓库，对客户退、换物料进行了分类，便于数据的统计分析。对原料、半成品建立了物料先进先出存量管制，便于物料的先进先出及可追溯性。
- 4、在成品发货及交付环节，对相关的作业流程进行了完善与优化(如：成品仓管员依订单备货，装车时，送货人员依供货

明细核对物料装车，及时发现错装、漏装)，通过日常的部门会议宣导与相关人员的定岗管理，使成品发货错料的现象得到了有效遏制，客户的抱怨明显减少。

5、通过与延锋百利得及临港工厂订单人员的协调，将收货的道口时间适当调整，使我司的送货车辆使用效率得到了明显提高，以保证泰昌部分定单的准时交付。

6、对粉碎房外库存的____年上、下盖成品呆料进行了及时粉碎回用，将相关场地清理，用于半成品呆料的堆放，以缓解半成品仓库的库位紧张。

7、通过部门定期的会议宣导与日常运作中的问题教育，使本部门人员的团队意识得到了明显提高，在人员配路不足的状况下，使得各项日常工作得以正常运转。

在日常的工作中我们还有许多做的不足的地方，商务对部份产品性能、规格不熟悉，所订购的货物拿不到较好的折扣和价格。这些都需要在今后的工作中加强个人专业知识学习和向公司技术部、客户部同事学习相关产品来不断提高部门整体水平。配合公司其它部门资金回拢，使资金周转加快。工程分包还在起步阶段，工程队伍只有11家，但能满足项目经理要求的却很少，有些价格高、有些技术能力不够，在今后我们还会不断地增加新的施工队伍，让施工队伍加入到我们的技术专业培训中来，不断提高他们的施工水平，以满足项目经理需求。

配合支持是我们后台部门的本职工作，优质的服务、学习专业知识、提高工作效率、全身心的投入到日常的工作中去。

以上物流经理年终总结就为您介绍到这里，希望它对您有帮助。如果您喜欢这篇文章，请分享给您的好友。更多总结范文，尽在总结报告。

物流公司个人年终总结篇四

我叫xx□家住xx郊区，所监管的企业是xx集团有限公司，我是20xx年x月x日正式加入xx物流有限公司这个大家庭。

光阴似箭，岁月如梭。不知不觉间，又到了一年冬去春来时，我在xx这个大家庭里生活了两个多月了。期间，我也由一个当初什么都不懂的新人慢慢成长为一个真正的_人了。刚来时，我很茫然，不知工作该如何进展，跟随着上一任监管员努力学习专业知识，严于律己。遵守各项公司规章制度，终于在上一任监管员离开时，我基本变成了一个可以独挡一面的xx人。感谢领导给了我成长的空间。勇气和信心，更感谢各位同事对我的大力帮持和耐心辅导，使我能早日在工作上步入正轨。

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，一年之计在于春，先对我这两个多月的工作总结如下：

做为一名_的监管员，恪尽职守，严于律己，做好本职工作是义不容辞的，在所监管的xx集团有限公司，我对监管员的工作流程，监管区域及质押物的种类。规格也有了相应的了解，明确工作方向，端正工作态度，工作能力也有了相应的提高，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，现在已能够顺利的开展工作并熟练的完成本职工作。

做为一名物流监管员，我们打交道最多的就是被监管企业了，每日除了正常的盘库，发数据外，多和企业加强沟通有助于我随时了解企业的各种状况。在监管工作中，多巡查质押物库区，对所监管的各种质押物库存状态随时了解。

经过这一段时间的工作经历，我了解到了监管员这一岗位看似简单的工作，然而监管是公司融资业务中的重要一环。监管员有着十分重要的任务，责任重大，在工作中要格外细心，

比如在每日的报表工作中一定要仔细的核查每一个数据;如报表日期,出入库数量等细节,稍有疏忽就可能会给公司带来不必要的风险。

在今后的工作中,我也存在着诸多的不足之处。首先是我人比较内向一些,不太会说话,在与人沟通方面欠缺;其次是我和公司同事之间的交流。沟通少,不太喜欢参与人多热闹的大众活动,是个喜静的人,不会积极主动的与人沟通,有些不太合群,需要加强联络;其三是我在用电脑制作表格,文本方面学习不够,暂时还是个门外汉,以后要多学习,加强改进。工作中,要牢记xx物流监管员的工作职责,日常管理制度和安全作业管理,加强对质押物资盘点和巡查工作,时刻关注质押物库存数量,实事求是,严格审查,并做到库存数据的统计和按时汇报工作,加强了解企业的生产状况,认真履行作为一名xx人的监管职责。

物流公司个人年终总结篇五

20xx年x物流在各级政府的关心下,在总公司各级领导的支持下,尤其是在董事长x先生的亲切关怀下,我们终于拥有了属于x自己的.现代化物流配送基地。一年来,公司领导正确决策、科学管理,精心组织,合理安排,确保了配送中心1仓库项目安全、优质、高效推进;面对艰苦工作环境和各种挑战,公司上下信心坚定,目标明确,精诚团结,展现了我司能干事、会干事、干成事的精神风貌和务实创新、敢打硬仗的工作作风。回顾总结今年的工作,我们认为通过勤奋努力、扎实有效的工作,为x物流公司项目建设奠定了坚实的基础,较好的完成了年度各项任务。具体如下:

20xx年11月公司成立以来,其中心工作就是快速推进1配送仓库及其他项目建设。但由于受土地平整工程进度的影响,项目建设较原计划推迟将近一年。针对这一困境,公司领导果断采取措施,抓住问题结症,对症下药,彻底解决了土石方

平基工程滞后这一瓶颈问题，1配送仓库也因此能够于20xx年7月18日正式开工建设。期间公司上下一班人和施工单位一道抗高温、战酷暑，顶严寒迎雨雪，经过五个月的艰苦努力和不懈拼搏，顺利完成了主体工程建设任务，目前正着手项目扫尾和工程验收工作。

1、以安全为主线，牢固树立全员安全意识，全方位抓好安全施工管理。在工程项目推进过程中，公司始终将安全操作、文明施工作为头等大事来抓。首先强调牢固树立全员安全意识，强调没有安全就没有质量、没有安全就没有效益；其次制定安全责任制度，要求每周召开安全生产会议，对高空及危险作业工序或岗位采取一对一盯防措施；第三严格现场安全监管和安全巡视检查，一是上岗人员必须戴上安全帽、穿戴好劳保服装；二是对现场机械设备粘贴铭牌，带电作业场地悬挂警示标识；三是公司领导经常亲临现场检查指导并提出一些行之有效的安全保障措施。一年来，公司未发生任何大小安全事故，真正做到了安全事故零发生率。

2、以质量为核心，严把工程质量关。在质量管理上，首先明确质量要求和操作规范，层层管理、层层控制。具体做法：一是建设单位派出现场施工员检查把关；二是委托监理公司实行全盘质量监管；三是施工单位组织自查自检自纠。对影响工程质量的问题丝毫不放过，发现质量问题及时整改。

3、优质、高效、快捷地推进项目建设。由于本项目前期受x高铁建设和x建投上收等因素的影响，项目建设进度严重滞后。但在公司上下一班人的努力下，千方百计抢时间、赶速度加快项目建设。到目前为止，1配送仓库已经完成了土建施工、钢结构安装、屋面工程、墙体工程、消防水池及室内地面硬化工程等任务，目前已进入了主体竣工验收阶段；冷库工程也于12月24日进场并开始施工安装；仓储货架工程招标也于12月28日对外发布；信息业务大楼也正在进行方案设计制作和办理项目报建中。

由于公司当前主要任务是项目建设，因而在人员配置和岗位设置上均侧重服从服务于工程施工和项目建设，首先是选聘专业、敬业人员安排到重要岗位，明确其工作职责，发挥他们的工作积极性；其次通过建立行之有效的劳动管理制度，使公司上下有章可循、各项工作秩序井然。

物流公司个人年终总结篇六

20xx年，我在公司领导、部门领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面和工作业绩有了进一步的提高，感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断学习，不断进步。回首过往，公司陪伴我走过人生的一个重要阶段。在此我向公司的领导和全体同事表示衷心的感谢。

我于年月物流公司录用。共经历了4个月的试用期，于11月正式转正就职。并且一直在物流部工作，我的工作主要负责在区内的提货和理货流程。

我本年度的工作总结主要有以下几项：

首先是在思想政治表现、品德素质修养及职业道德方面。其次谈谈个人的工作和收获。

从去年来。我的一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善；还有就是我就一直为自己的工作深深的困惑着。一直看不到自己人生的前途，不知道自己人该往哪个方向走。对今后的生活和工作目标还是一片空白，以至于在和别人的接触中表现得很不自信，抱着的心态是得过且过，过一天是一天的心态；从进了公司，虽然觉得自己只是理货员，但是也能在公司汲取到很多营养，而且公司工作气氛很浓，非常有利于自己的成长、对今后自己的人生目标和今后所将会遇到的挫折也有信心面对了。感觉人生不再浮躁，本来枯燥的东西也变得有趣了。这都要感

谢同事们的关心与照顾。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极完成公司安排给我的各项工作；和同事的合作当做是自己学习的机会，把别人的理念结合到自己的思想当中，更加注意工作中的细节问题，把自己所负责的各个工作做到更加完美。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步，但是我还会继续努力，努力发挥自己的优势，把自己的劣势转变成为优势。在未来的工作中，肯定还会遇到很多的困难和挑战，因此自己的努力和同事之间的协作是很重要的。也希望大家能在新的的一年里，一起努力，为公司的发展做出更大更多的贡献！

物流公司个人年终总结篇七

六月份是全国第x个“安全生产月”。今年“安全生产月”活动的主题是：强化安全基础，推动安全发展。为开展好“安全生产月”的各项活动，在“红六月”里xx公司紧紧围绕活动主题，并结合安全生产标准化“三基”建设工作开展公司的各项安全工作。现就xx公司上半年安全工作和“活动”开展情况汇报如下：

坚持以“安全第一、预防为主、综合治理”为方针□xx公司上下高度重视，由“一把手”亲领安全工作，以确保此次“活动”顺利开展。

安全工作的重点在预防上，如何预防，安全知识教育是预防工作的重点□xx公司以“活动”为标准，通过学习文件和观看视频教育以增强公司上下员工的安全知识；通过重温安全一号文，深入学习和宣传两个《决定》，即：《关于20xx年安全生产工作的决定》和□20xx年安全生产工作决定》，以提高全体员工的安全防范意识。

以本次“活动”为契机，结合本单位安全管理的特点□xx年xx公司的安全工作重心是“打好安全基础，确保一方平安”。除加强安全教育知识培训外，还将安全工作的重心放在基础安全工作上，建立健全了对车辆、消防等与安全工作相关的基础资料，确保安全工作有据可依，有据可查。

以“活动”为突破口，并与半年来的安全工作相结合，针对本单位的安全区域进行了自查自纠活动，排查隐患，增强了员工的自我保护意识。

1、在人身安全方面，根据《淮矿现代物流有限责任公司驻外人员安全管理办法》规定：人员外出22:00前必须回到住宿地；日常非工作性需要外出半小时以上，必须提出申请。

2、在车辆使用方面，合理的安排和使用办公用车，严格控制车辆的使用和安全出行同时，对公司现有车辆建立了出车登记，对车辆进行定期保养和检修，以确保车辆出行安全，从而减少交通事故隐患的发生；对节假日驻外员工外出，在进行交通安全宣教的同时，提醒员工要遵守交通道路安全，让每位员工“高兴而去，平安而归”。

3、在消防工作方面，做到预防为主，将消防隐患杜绝在萌芽状态。无论是在办公场所还是在宿舍，都要做到消防器材专人负责、定期检查，对过期消防器材及时更换，对明火使用要做到使用完毕及时关闭开关、闸门，员工之间要做到相互监督，从源头上杜绝火灾事故的发生。

4、在用电安全方面，做到安全用电与节约用电相结合，无论是在办公场所还是在宿舍，做到下班后人走电断，防止电器设备等因过热而引起的`火灾，在节约用电上做到尽量使用节能型灯具，光照充足不使用照明，下班及时关闭电源，杜绝用电浪费，减少公司的成本支出。

5、在防偷盗方面，做到无论是在办公场所还是在宿舍，人员

离开时，门窗关闭，钱包等有价、贵重物品要随身携带，不留将大量现金、贵重物品滞留办公场所及宿舍，对公章、证件等财务用品要及时归位，确保存放安全；要求每一们员工提高自身安全防范意识，增强自我保护能力，对一切浅在和已存在的不安全因素要加以防范和杜绝。

通过今年“全国安全生产月”活动的开展，我们将在以后的工作中，落实各项安全工作，自觉遵守各项安全规章制度，认真履行自己的安全职责，杜绝违章现象的发生，保障全体员工的工作、生活安全。