

最新保洁工作心得感悟 保洁工作心得体会 (优质6篇)

从某件事情上得到收获以后，写一篇心得感悟，记录下来，这么做可以让我们不断思考不断进步。好的心得感悟对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇心得感悟下面是小编帮大家整理的心得感悟范文大全，供大家借鉴参考，希望可以帮助到有需要的朋友，我们一起来看看吧。

保洁工作心得感悟篇一

随着社会的不断发展进步，保洁工作逐渐成为我们生活中不可或缺的一部分。作为一名保洁工作职员，我在长期的工作中积累了一些心得体会。在此，我将通过以下五个方面，总结和分享我的保洁工作经验。

首先，保洁工作需要有一颗细心的心。细心是保洁工作的基本素质，因为只有通过细心的观察，才能发现和清洁每一个角落的脏污。例如，在擦拭玻璃时，一定要仔细检查，确保没有留下水渍或毛发。在清洁地板时，要认真清理每一个角落和缝隙，保持整个区域的整洁。细心的心态有助于我们发现问题的，及时解决，并确保每一个区域都经过了彻底的清洁。

其次，保洁工作需要定期的计划和有条不紊的执行。保洁工作不仅仅是简单的清扫和拖地，还需要有系统性和规律性。定期制定保洁计划，合理安排工作时间和任务分配，能够提高工作效率。我们需要根据不同区域的需求，制定针对性的清洁流程和标准，确保每一个任务都得到妥善处理。有条不紊的执行可以保证每一项任务都得到充足的时间和精力，使我们的工作更加高效和出色。

另外，保洁工作也需要有团队合作的精神。在大多数情况下，保洁工作需要多人协作来完成。只有团队成员之间的密切配

合，才能更好地完成任务。我们在工作时需要相互配合，互相帮助。例如，在清洗大面积地板时，可以分工合作，一个人清扫，一个人拖地，提高工作效率。还可以相互交换经验和技巧，不断提高工作质量。团队合作的精神不仅能提高整体的工作效能，也能增强我们对工作的满意度和成就感。

此外，保洁工作需要应变能力和创新思维。在保洁工作中，我们经常会遇到一些突发情况和问题，需要立即应对。例如，当客人突然来访时，需要快速清洁和整理环境，保持良好的形象。在这种情况下，我们要能够迅速调整工作重心，才能在有限的时间内完成任务。同时，创新思维也是保洁工作中的重要部分。我们需要经常探索新的清洁方法和工具，不断提高工作效能和质量。通过引入新的技术和设备，我们可以更好地适应不断变化的工作环境，并更好地完成我们的工作。

最后，保洁工作需要耐心和责任心。保洁工作并不总是轻松愉快的，有时会面临一些困难和挑战。例如，当我们遇到顽固的污垢或难以清洁的地方时，需要耐心而不放弃，继续努力。此外，保洁工作还需要有责任心。我们要对每一项工作都负责，并要明白自己的工作对于整个环境和他人的重要性。只有时刻保持责任心，我们才能始终做到尽心尽力，并与同事、客户建立良好的合作关系。

综上所述，保洁工作是一项重要而又需要技巧的工作。通过细心、规划、团队合作、应变能力和责任心，我们可以提高工作质量，增强工作效能，为人们提供一个干净整洁的环境。作为一名保洁工作职员，我将一直努力不懈，不断学习和改进，为社会做出自己的贡献。

保洁工作心得感悟篇二

在养老院保洁工作中，我们保洁员不仅要承担日常保洁的工作，还要关注和照顾老人的生活需求，这给我们的工作带来了很大的挑战。但是在养老院保洁工作中，我深受老人的关

爱和感动，这给我带来了许多心得和体会。

第二段：充分的准备

在进入一家养老院之前，我们要做好充分的准备，包括了解养老院的管理规定，了解老人的生活喜好和日常习惯，以及了解老人的身体状况和特殊需要。这样有助于我们在保洁中更好地照顾和关注老人的生活需求。

第三段：关注老人的需求

在保洁工作中，我们不仅要完成日常保洁，还需要关注和照顾老人的生活需求。比如，我们要根据老人的生活习惯和健康需求，及时更换老人的床单、被褥等物品，保持老人的身体和环境的清洁卫生。同时，还要关注老人的良好心情和健康情况，如有异常情况或疑虑，及时向管理人员和医疗人员报告。

第四段：心理疏导和陪伴

老人在养老院中可能会感到孤独和无助，我们保洁员可以通过与老人的交谈和陪伴，给老人提供一种心理上的支持和安慰。需要注意的是，我们绝不能把自己的情感和个人观念强加给老人，要尊重老人的个人隐私和情感需求，保持适当的距离。

第五段：总结

在一家养老院中工作，不仅需要保洁员具备较好的技能，还需要有关心老人、照顾老人的情感和责任心。通过我的工作，我体会到老人的孤独和渴望关注的心情，也体会到了工作中的困难和挑战。希望在今后的工作中，我能够更好地发挥自己的作用，照顾好每一位老人的生活和情感需求。

保洁工作心得感悟篇三

今年以来，环卫站在县委、县政府和主管局的领导下，围绕“南珠杯”竞赛、建立礼貌县、深入开展“城乡清洁工程”等活动，坚持科学发展观，开拓创新、扎实工作，采取有力措施，加大市容环境的整治力度，努力提高县城环境卫生整体水平。经过全体干部职工的共同努力，环卫工作取得了较好的成绩，为县城创造了一个清洁、优美的生活和工作环境。

(一)贯彻党的十七届四中全会精神，坚持科学发展观，牢固树立为民服务的理念，增强职责意识、发展意识、服务意识、效率意识；同时，进一步完善各项规章制度，用规章制度管人管事，提高环境卫生工作的水准。

(二)按时保质保量完成各项工作任务。自从广西实行“城乡清洁工程”活动以来，我站在人员少，机械设备简陋的条件下，全体职工主动作为、不等不靠，用心做好服务范围内的清扫保洁、垃圾收集和运输处理工作，做到了垃圾日产日清，确保县城环境卫生清洁。

(三)在政府及上级部门的大力支持下，收费人员充分发挥业务水平，用心收取城市生活垃圾处理费。20xx年1-11月份收上的城市生活垃圾处理费已接近103万元，弥补了环卫经费部分不足，使垃圾处理走上产业化管理轨道。

(四)为花交会添风姿，以洁净、亮丽、清洁的环境，迎接第七届全国茉莉花茶交易会的召开。在花交会期间，按上级文件精神部署，我站在保证做好日常工作的同时，又担负起清理垃圾死角、清除街道淤泥、杂草，加强街道清扫保洁力度和冲洗街道等各项任务；在时间紧、任务重的状况下，根据实际状况制定了切实可行的工作计划，从清扫保洁、垃圾运输、管理监督等工作上，一环扣一环地有序开展各项工作，以高标准的一流环境，为花交会的成功举办作出了不平凡的贡

献□20xx年，在接待各项迎检工作中，我站突击加班共5750人次，出动车辆1200车次，清运垃圾1320吨。

(五)巩固垃圾分类成果，加快县城垃圾“三化”进程□20xx年的分类工作，在经费、人员不到位的状况下，稳定历年分类成果，并将分类收集工作逐渐扩大开展。

(六)稳定职工队伍，完善和职工劳动合同的签订制度，按国家和地方有关规定为职工办理社会保险、工伤保险，解决了合同工的后顾之忧。

(一)环卫设施设备落后，缺少中转站。由于没有列入城市规划，应配置的设施没有配置到位，给垃圾的收集运输工作增加了很大的难度；因没有中转站而在街上进行垃圾中转，不但增加了环卫工人的劳动压力和劳动成本，而且人为地造成环境二次污染，既影响市容和环境卫生，又影响市民的正常生活，群众反对意见强烈，因此造成投诉、上访的现象日益增多。

(二)环卫车库属危房，须立即工改。车库位于东门水泥厂旁，建于1987年，建筑面积为400平方米，属简易的砖木结构，是环卫车队仓库兼停车场和垃圾转运站的重要场所，长年的使用已无法修缮。于20xx年经房管所鉴定属d级危房，须整改；但由于经费不到位，至今都没有进行整体的维修或重建工作，存在严重的安全隐患。

(三)环卫运输车辆残损破旧，维修率高，维修费用大；该报废的车辆仍在“带病”运行，存在极大的安全隐患；经常因车辆问题，造成垃圾无法及时清运，从而影响整个工作的正常运转和质量保证。

(四)公共厕所，现属于环卫站管理的有12座，实际上勉强能使用的只有4座。近年来，由于经费短缺，用于公厕的维护、维修费几乎没有；大部分公厕墙体脱落，地面凹凸不平，化类

池堵塞，用具被盗；由于诸如此类的原因，市民大多不愿上公厕。

(五)清扫、保洁工人休息场所少。目前城内仅有一处清扫、保洁工人休息场所，也就是迎宣商场地下室。除此之外，其它片区都没有，造成了工人没有地方更衣、休息，保洁车等作业工具只能在街边停放，影响市容环境和交通安全。

(六)没有洒水(冲洗)车供水器。

(七)环卫经费严重不足，制约着环卫事业的发展。由于财政困难，环卫经费未能按计划拨付，造成资金缺口较大，车辆正常的维护、劳动用具的购置、职工按正常享受的福利待遇等不能按时兑现。

(八)垃圾处理厂，电线老化，线路安装不合格；厂房天面被大风掀翻，刮风漏雨。由于经费不到位，无法及时进行维修，存在重大的安全隐患。

(九)由于县城没有垃圾填埋场，县城混合收集的生活垃圾和不可堆肥垃圾只能运往附城辖地巴山坪堆放处理。因设备简陋，只能采取简单填埋和露天焚烧方式，造成环境二次污染，周边村民对此反对意见强烈，纷纷提出要取消这个填埋场；承包业主要求逐年增加垃圾处置费和道路维修费，其属地下佛村民要求逐年增加土地使用费；鉴于目前环卫站和业主采取逐年签订协议的方式，县城垃圾将可能随时面临无处堆放的处境。

(十)人员、经费严重不足，制约着环卫事业的发展。随着城市化进程的加快，城区面积的不断扩大和新时期环境卫生的工作需要，根据国家住房和城乡建设部《城镇市容环境卫生劳动定额》的标准和《劳动法》的有关规定，目前我站应配备环卫工人563人，也就是需要增加环卫工人382人。现有的181人，只能确保旧城区的主次干道的清扫保洁，新城区的

开发根本没有潜力进行服务。按有关规定，我站已拟定20xx年扩大服务范围的工作方案和增加环卫工人及设备的请示，但政府部门只批复增加环卫工人50人。

(十一)垃圾分类收集的推进工作不容乐观，扩大分类工作条件还没成熟。个性是旧城区、城中村、流动人口聚居点、街头集贸市场等，人们思想落后，对分类工作不配合；又没有相应的机制措施和经费投入，目前在上述地方尚不适合开展垃圾分类工作。

(十二)城市生活垃圾处理费征收工作难度大，群众意识淡薄，观念落后；政府没有出台相关的政策措施，缺乏相关的管理制度；使收费“钉子户”越来越多，工作难度越来越大，收取率仅有60%。

(十三)环卫工人工资待遇低，收入少，条件艰苦；劳动强度大，工作任务繁重；职工的加班费、补贴和劳保费都不能按时发放，使职工队伍不够稳定，工作用心性低；工人流失大，招工难，影响扩大服务范围和增加环卫工人的需求。

(十四)居民环境卫生意识薄弱，随处乱丢乱倒垃圾的现象十分严重，把果皮箱当成垃圾箱，屡禁不止，与礼貌县城的要求格格不入，严重影响市容市貌和县城环境卫生；居民、单位门前“三包”职责制没有落实到位，缺乏相关的追究职责制和管理制度。

(一)继续争取政府部门支持，按照国家住房和城乡建设部《城镇市容环境卫生劳动定额》(hld47-101-20xx)的要求，配足环卫工人，满足不断扩大服务范围的需求；及时解决环卫办公场所问题、车队场所更新问题以及环卫工人休息间问题，树立环卫形象。

(二)按《城市环境卫生设施设置标准》有关要求，完善环卫基础设施设备，争取将中转站、公厕以及工人作息场所等列

入城建规划，并与城建规划建设同步进行，规模与实际相配套。

(三)采取承包方式，逐步实行路段承包责任制，面向社会公开招标，成立运输公司、保洁公司。环卫站作为管理部门，采取有效措施，进行监督管理，协助做好各项工作，努力提高工作效率和服务水平。

(四)关心环卫工人的生活困难，努力提高环卫工人的社会地位，完善一整套的管理制度，力争得到社会上人民群众的支持和信任。

(五)完善垃圾分类制度，进一步推进垃圾分类收集工作，促进我县生活垃圾逐步走上资源化、减量化、无害化处理目标，以制度形式逐步扩大垃圾分类服务区。

(六)结合我县的实际状况，加强垃圾处理费的收取力度，构成收费制度化、严格管理，严格执行收费标准；要求上级政府协调有关部门尽早出台方案*水费收取垃圾处理费，实行城市生活垃圾处理费*水费统一征收，减少收费难度和操作环节。

保洁工作心得感悟篇四

1、工作时间：夏季7、8月份上午8：00——12：00，下午15：00——19：00；平日作息时间：上午8：00——12：00，下午14：00——18：00。要求将所有负责路段进行普扫，清除道路及道路周边五米所有垃圾，并在10点之前清运完毕。上午10点至下班，为巡回保洁阶段，主要从事道路白色垃圾的随清随捡，确保道路白色垃圾清除干净，道路两侧可视范围清除干净。工作时间不在岗的，一月超过三次以上辞退。

2、坚持全天8小时在岗，不得串岗、脱岗。发现不在岗三次以下每次扣发工资50元，三次以上扣发当月工资。工作期间不得干私活，发现一次扣发工资50元。

3、上班期间必须着工作服装，携带安全警示标志。违者每次扣发50元。

4、保洁工具由街办提供，每月一把扫子，每年一把锨。三轮车每辆押金500元。劳动关系解除后退还。三轮车修理费用自理。

5、保洁员需注意工作道路安全，保洁员过失发生的和生病不负任何安全责任和医疗费用。街办为保洁员购买有人身意外保险。如果出现意外，一切按保险金额赔偿。

6、上岗之后一个月为试用期，试用期期间希望各保洁员努力工作，好好表现。试用期主要完成以下工作：

(1)清除责任路段路边杂草，标准为行道树靠路以内必须无草。日后长期保持。

(2)清除责任路段野广告，喷涂的广告用白灰或者水泥覆盖，费用自理。张贴的广告全部铲除。

(3)修整责任路段两旁路基，使道路两旁路基平坦无坑洼。

(4)做好日常保洁，随时在岗。

7、特殊情况：恶劣天气情况及大雾天气情况下各保洁员需要注意自身安全。街办组织保洁员进行临时性集体工作时需在规定时间内确保到岗，服从指挥，认真完成街办交办的其他工作。

8、保洁员管理：街办聘请专职协管员对保洁员实施监督检查，每日考勤，每日填写巡查记录。街办市容办每周对各路段实行抽查。

保洁工作心得感悟篇五

当我们有一些感想时，可用写心得体会的方式将其记录下来。那么你知道心得体会如何写吗？下面小编在这给大家整理了一些保洁工作心得体会，希望对大家有帮助！

20__年即将过去，大家在盘点一年中收获的同时，又寄希望与新的未来。我二次进入这颇有知名度的__工作，是__给了我重生的机会，不知不觉中，我在新的岗位上工作了近一年的时间，在这一年时间里，我非常感谢__的每一位领导和员工，是你们教会了我如何做人、如何做事，让我懂得了许许多多的道理，为今后更好的工作，现将我一年来的工作总结如下：

一、一年来的工作表现

(一)强化形象，提高自身素质。

为做好自己的保洁工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，把自己多年学到的东西，毫无保留地奉献于__；二是端正工作态度，讲究工作方法。经过一年的学习和锻炼，在工作中我细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在工作方法上有所提高。

(二)严于律己，不断加强工作作风。

一年来我对自身严格要求，在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己

的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的，我原来也是这么想的，可是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，旮旯拐角，都是自检的重点。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，认真领会每一次会议精神，严格遵守各项规章制度，尊重领导，服从领导的工作安排，团结同志，谦虚谨慎，不断改进工作作风，对每一位客人都能坚持微笑服务，以客人是否满意为工作目标；坚持做到不利于班组事不做。与班组成员心往一处想，劲往一处使，不计较干得多，干得少，只希望把所有工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来，我做了一定的工作，也取得了小小的一些成绩，虽然得到了领导的认可，但距领导和客人们的要求还有不少的差距：如工作创新意识不强，不能创造性地开展等工作等。在今后的的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。多关心同事，团结班组所有成员共同努力工作，不辜负领导和员工们对我的期望，争取做一名优秀的员工。

1、工作时间：夏季7、8月份上午8：00——12：00，下午15：00——19：00；平日作息时间：上午8：00——12：00，下午14：00——18：00。要求将所有负责路段进行普扫，清除道路及道路周边五米所有垃圾，并在10点之前清运完毕。上午10点至下班，为巡回保洁阶段，主要从事道路白色垃圾的随清随捡，确保道路白色垃圾清除干净，道路两侧可视范围清除干净。工作时间不在岗的，一月超过三次以上辞退。

2、坚持全天8小时在岗，不得串岗、脱岗。发现不在岗三次以下每次扣发工资50元，三次以上扣发当月工资。工作期间不得干私活，发现一次扣发工资50元。

3、上班期间必须着工作服装，携带安全警示标志。违者每次扣发50元。

4、保洁工具由街办提供，每月一把扫子，每年一把锨。三轮车每辆押金500元。劳动关系解除后退还。三轮车修理费用自理。

5、保洁员需注意工作道路安全，保洁员过失发生的和生病不负任何安全责任和医疗费用。街办为保洁员购买有人身意外保险。如果出现意外，一切按保险金额赔偿。

6、上岗之后一个月为试用期，试用期期间希望各保洁员努力工作，好好表现。试用期主要完成以下工作：

(1)清除责任路段路边杂草，标准为行道树靠路以内必须无草。日后长期保持。

(2)清除责任路段野广告，喷涂的广告用白灰或者水泥覆盖，费用自理。张贴的广告全部铲除。

(3)修整责任路段两旁路基，使道路两旁路基平坦无坑洼。

(4)做好日常保洁，随时在岗。

7、特殊情况：恶劣天气情况及大雾天气情况下各保洁员需要注意自身安全。街办组织保洁员进行临时性集体工作时需在规定时间内确保到岗，服从指挥，认真完成街办交办的其他工作。

8、保洁员管理：街办聘请专职协管员对保洁员实施监督检查，每日考勤，每日填写巡查记录。街办市容办每周对各路段实行抽查。

一年来在公司的统一领导下，经过部门员工的共同努力，完

成了公司的安排的各项工作任务，得到了业主的认可。保洁只不过是物业服务管理行业中的一个行当。它体现着行业单位的态洁形象，同时，也经业主、使用视觉感观留下第一印象。俗话说：进门看地面，坐下摸板凳。这就是人们审视卫生状况的习惯心理常态。

回顾一下，我们是这样做的：

一、保洁标准化在去年的基础上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不同区域，不同部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于检查。

1. 按标准培训，针对岗位轮换和新员工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的方法进行培训。班长手把手教，熟练工传、帮、带，发挥班长的业务技能长，调动熟练工的积极性。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了受培者的技能，有拉近了同事间的距离，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快（即：眼勤看手快做）；先粗后细，一步到步，人走物清（即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走）。

2. 按标准去做。分二，责任到人，签定目标责任书，让员工胸中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来有个准。周师傅就是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙洁净透明，茶几、沙发一尘不染。袁师傅发扬着精益求精的工作作风，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，毫不逊色，保持了主楼卫生洁净度。名都大厦现在是装修期间，在人员少工作量大的情况下，几位师傅也拿标准来要求自己，向标准去靠拢，尽量接近和达到标准。对他们的工作，只有这样来描述：扫地荡身灰，拖地一身汗。较突出，调人员积极行动，毫无怨言。老范师傅责任的区域是目前最彻底，较洁净的一块，从装修阶段而言，是难以见到的标准典范。

3. 按标准去查。在检查工作中，不去过场。杜绝一糊二混，

发现问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和气，出现反常，多方协助。目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也才能赢得业主和使用人的满意。

二、创卫严要求创建国家级卫生城市是市委市政府的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内一直保持着良好状态。

1. 上级要求的时间，严格执行；按着标准严格去做。过去广场保洁时间是：早城八点到晚上八点。为了创卫，有关部门要求我们必须在六点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的情况下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班时间，达到了创卫的时间要求。诚然，个班时间虽然缩短了，工作量去成倍的增加了。但是，二位师傅二话不说，欣然接受分配。同时标准不降低，偌大广场很难见到烟带和果壳纸屑。酷暑里，晴天一身汗，雨天一身水，严冬时，顶着星辰来上班，借着路灯扫广场，迎着寒风回家去，已是晚饭过几时。天天如此，实在不易，平平凡凡，难能可贵。他俩的敬业境界和吃苦耐劳精神值得我们物业人好好学习。

2. 上级要求长效管理，我们至始至终。从认识上讲，创卫事关重大，从工作职责来说，我们是主力军，可以，我们必须接受任务，义不容辞，随时接受检查，全力以赴做好创卫工作。用二位师傅的话来说：“检查时是怎么做，平时也是怎么做”，做到了平时和检查一个样。在无数次的检查验收明查暗访过程中，也证明了一点。银河一块没问题，我们能放心。居委会领导如是一说。

三、团结讲正气在工作的实际中，我们一直提醒和要求大家：

不利于团结的话不说（背后不议论别人长短）；不利于团结的话不传，不做长嘴婆，管好自己的嘴；不利于团结的事不

做，尤其是值班期间和交接班过程中，不要小聪明，不敷衍了事，不糊弄同伴，做到上清下接，和谐相处。将正气，歪风邪气难存在了；讲正气，减少了猜疑心理。团结出心情团结出精神。拿女同胞的话讲：现在我们的心情舒畅，干起活来有尽头，吃点苦受点累心甘情愿，领导提倡的废品收集全归公，我们坚决服从，乐意去做。由来已久的惯例被打破，杜绝了任何人私自处理废品的现象。这样以来，即减少了互相猜疑和勾心斗角的心理，有增加了收入，虽然是很微不足道，但是，它体现了一种精神和境界，更加重要的是，他促进了团结增强了团队意识。公司多次的突击任务都能只之即来，乐意干活，没有怨言。

四、感慨与无奈在人们的想象中，做保洁是做普通不过得了，谁都能做，其他啊，能做，不一定会做。

按照我们的标准，从不会到会做，总得有个过程，且得用心揣摩。说这些，可能有人会认为保洁有什么门道，别自做清高。感慨：有人不理解保洁。有些人缺少公德意识，肆意糟蹋环境，车辆随意停放。对此，个场上的二位师傅深有感触，对这些人，说也无用，劝而无功，他们反而会说：不给你找点事，你们没事干。说者轻巧，听者难受。面对如此遭遇，只能摇头苦笑，叹息无奈。五、存在问题女人感性，易情绪，工作当中是有波动；工资她们较关心，物事爱计较。嘴上说得大度，行动上难免有出入。冬天过去，春天就要到来。新的一年，我们保洁工，愿在公司的领导下，听从指挥服从安排，在和谐的氛围里紧张快干，如即往地做好本职工作，为银河出力。为银河添光。

随着社会的发展，人们生活水平的提高，对吃穿住行的问题越来越受到人们的关注，由此新生的物业管理也越来越受到人们的重视，对物业的管理水平和质量的要求也愈来愈高，这也就给新兴的物业管理提出了一个新的课题——如何做好物业管理。

物业管理的范围很多，住宅、学校、广场、车站、停车场、写字楼等等均有所涉及，这里就写字楼的物业管理谈一下自己的体会。

写字楼一般指办公用房。即政府机构的行政管理人员和企事业单位的职员办理行政事务和从事业务活动的楼宇。特点是人员集中，各种配套设施齐全，是从事政治、经济业务活动的中心场所。

根据写字楼的这些特点，物业公司首先要对写字楼保洁人员进行专业，消防、安全以及如何处理突发事件等知识的培训，以提高自身素质和应急能力，使各项指标达到合格标准。同时要求保洁人员要了解各楼层的基本情况，掌握清洁的重点。大厅和卫生间是工作人员出入最频繁的地方，也是最易脏的地方，清洁的重点应放在大厅和卫生间。特别是卫生间的便池、死角、玻璃必须清洁到位，做到窗明几净，便池无污物，卫生间无异味，达到合格的标准。

俗话说“无规矩不成方圆”首先公司要有严明的纪律，必须制定出一套适合本公司实际情况的管理制度以及保洁工作流程，每个员工严格按工作流程进行工作，正确合理的使用保洁工具和清洁用品，做到地面光洁、无尘、无脚印；墙面无污渍；卫生间干净无异味。特别是要注意边角的卫生，尽量做到无死角。另外要积极配合维修人员，发现设备等出现跑冒滴漏现象及时上报公司及维修人员，以便及时处理，以免造成大的损失，并做好维修后的保洁工作。在纪律方面，对保洁人员加强思想作风建设，严抓纪律，常检查，常监督，做到有法可依，执法必严，违法必究。实施起来人人有章可循，事事有据可依。严格按奖惩制度办事，表现好的奖励，差的进行批评。对屡教不改者限期辞职，每天上午进行抽查，下午定时检查，随时发现问题随时解决。对关系到政府等部门的问题以行文的形式上报政府管理部门，建议其抓紧解决，以免影响大楼人员的正常工作。每周末总结一周的工作情况，布置下周的工作任务。使保洁的管理走向制度化、规范化、

科学化、人性化的轨道。

其次要在保洁工作中相互交流经验，互相学习、齐心协力、真抓实干。如擦电梯，如果用手拿着电梯布来擦电梯既浪费时间又擦不均匀，有的保洁员试着用毛巾绑在扫帚上，这样就大大提高了工作效率，擦的既快又均匀，大家经过擦拭比较，感觉效果很好。这个小窍门立即在工作中得到推广。同时积极开展保洁人员服务技能的训练和考核，提高她们的素质和服务水平。

再次，充分调动员工的工作积极性、主动性，使每个员工都端正服务态度，对工作尽职尽责，兢兢业业，不怕脏、不怕累，克服自卑感，就一定能把工作做好。工作本身没有贵贱之分，但是对于工作的态度却有高低之别。看一个人是否能做好事情，只要看他对待工作的态度。不论职业的平凡与否，职位的高或低，我们都要加以尊重。保洁工作在别人看来比较低下，整天和污物打交道，平平淡淡，保洁不到位还要受到批评和指责，但她的工作是高尚的，一人的辛苦换来的是干净的环境，满园的春色。社会各方面要关心保洁人员的生活，尊重她们的劳动，她们的工作是社会不可缺少的一部分，这样她们的工作才能被理解，被社会认可，她们才有良好的工作态度，才能积极的工作。。

要搞好和保护好写字楼的环境卫生，只要把写字楼当成自己的家，时时清扫，做到地面无尘土，窗台无灰尘，严格按操作流程去做，就一定能把写字楼的保洁工作做好。就可以让每一位工作人员都能享受到家一样的温馨、便利，能够在舒适的环境中更好的工作。这样，不仅环境搞好了，我们的服务目的也就达到了。另一方面，员工的服务技能也在学习和实践中得到不断的提高，就能够更好的为广大业主提供更为优质的管理和服

一、清洁绿化日常管理工作

1、一年来本着对员工同等公平、公正、公开的原则，加强员工沟通、交流，培养员工的团队意识和集体凝聚力，使员工以主人翁责任感投入工作，工作从消极被动转为积极主动，并大大的减少了人员流动。

2、员工培训工作

员工培训工作作为日常工作的指标任务(因大部分是新员工，皆是生手或根本未做过清洁工作)，利用中午休息时间每周一次，每次2小时的集中培训，培训内容包括：《清洁基本技能》、《岗位职责》、《操作安全》、《清洁剂的性能和使用》、《机器设备的使用》等，并根据实际情况制定了各岗位的《岗位操作规程》及《检查规程》、《培训规程》、《语言行为规范》及相关的工作技巧，同时在日常工作中不间断的指导和培训，培训工作贯穿整个上半年度，经考核，员工实操考核100%合格，理论考核95%及格。另外对两组领班进行了基层管理能力培训，使基层管理不断加强和提高。

3、对两班组员工日常的仪容仪表、礼貌礼节、考勤纪律、上下班列队、统一工鞋(员工自购)等严格要求，并运用到日常工作中，清洁绿化员工的整体形象及素质得到很大提高。

4、日常保洁工作

加强一期的日常保洁管理，尤其是会所地面晶面处理、玻璃清洗、地毯清洗、油烟机清洗等工作都按计划完成，并按周计划、月计划定期完成对各个卫生死角清理、天湖、仙子湖落叶清理、溪水源头泥沙清理、喷泉清洗、下水道清捞及山路清扫等各项机动工作，同时加大力度对外围及草坪落叶清扫，垃圾收集，卫生质量有了很大的改进和提高、垃圾收集清运实行日产日清。

5、工具物料管理

为控制成本，杜绝物料浪费，清洁绿化物料实行专人专管，严格领、发登记，并按计划用量领用。常用工具实行以旧换新，工具实行自我保管，谁丢失谁赔偿，在确保质量情况下，能省的一定省该用的就用，同时协同采购进行物料质量的把关，物料单价的市场调查，采用质量可靠、合理的价格的物料，清洁物料消耗在数量、价格上都下降很多，真正做到开源节流。同时做好各种机械设备的使用、保管养护工作，以提高机械设备的使用寿命。

二、清洁开荒工作

在确保日常保洁工作同时，二期收楼单元清洁开荒、及由于渗漏水维修后清洁、又一城售楼部、样板房开放工作摆在所有工作之首位，根据实际情况，科学合理调动员工，进行合理安排清洁开荒、地板打蜡和绿化植物摆设等工作，在全体员工的共同努力下，圆满完成并安排员……来年计划同样可以根据部门职责来说，具体到这些职责采用何种方法方案落实实施，进度及控制方案，并对今年的不足采取改善方案及预防措施，同时结合公司的发展规划，调整工作的方向及重点，做到事前计划，事中控制，事后总结，使部门工作融入公司的发展大计中。

保洁工作心得感悟篇六

保洁工作是一项充满挑战和责任的工作，它不仅需要艰苦努力的付出，更需要细致入微的观察和耐心维护。在过去的一段时间里，我有幸能够担任保洁工作，通过这份工作，我积累了许多宝贵的经验和体会。

第二段：角色认知与心态调整

刚开始的时候，我常常将自己定位为一个“清洁工”，觉得自己只是负责打扫卫生，收拾杂物，处理垃圾等琐事。然而，

随着工作经验的积累，我逐渐意识到自己的角色不仅仅是一个清洁工，更是一位服务人员。我学会了换位思考，设身处地为他人着想，在工作中尽可能为他人提供舒适整洁的环境。我明白，每一次的清洁都是为了他人的健康和幸福，我的工作虽然看似平凡，但却是无时无刻都在影响着他人的生活。

第三段：团队合作与协调

保洁工作与其他同事的合作协调至关重要。当我们协同工作时，我明白每个人的工作互相依赖，只有互相合作才能保证整个环境的卫生。通过与同事们的沟通与协作，我学会了倾听他人意见，不断吸纳和接纳他人的建议。在团队中，每个人都有自己的特长和经验，只有相互理解和包容，才能为整个团队带来更好的成果。通过这样的合作与协调，保洁工作变得更加高效和有成就感。

第四段：细节决定成败的原则

保洁工作需要我们注意每一个细节。一个清洁度高的环境不仅仅是表面的整洁，更包括空气的新鲜、光线的明亮等方面。在工作中，我学会了关注细节，比如正确的清洁工具和清洁剂的选择，避免污染环境；合理安排工作顺序，提高效率；注意安全问题，避免工作中的意外发生。只有把每个细节做到位，才能保证整个环境的清洁度和舒适度。

第五段：心得体会与未来展望

通过这段时间的保洁工作，我学到了很多，明白了这份工作的重要性和价值。在将来的工作中，我将继续保持积极的态度和高度的责任心，不断提升自己的专业能力。我希望能够通过自己的努力和勤奋，为他人提供更好的服务，创造一个舒适整洁的环境。同时，我也希望能够借助这份工作，培养自己的自律性和耐心性，提升自己的沟通与合作能力。我相信，通过这项工作的实践和积累，我一定能够在未来的工作

中取得更好的成绩。

总结：

保洁工作是一项需要耐心和细致入微的工作，它不仅仅是清洁环境的简单工作，更是一种服务他人的责任和付出。通过这段时间的保洁工作，我认识到了自己的角色和责任，学会了倾听和合作。在今后的工作中，我将继续努力提升自己的能力，提供更好的服务。保洁工作不仅仅是对环境的整理，更是对自我的锻炼和成长的机会。