

# 普洱税务顾问聘用合同(大全5篇)

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。那么一般合同是怎么起草的呢？下面我就给大家讲一讲优秀的合同该怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 普洱税务顾问聘用合同精选篇一

1、乙方履行法律顾问职责应严格依据甲方授权，不得超过甲方授权范围而损害甲方利益。

2、甲方委托事项必须真实、合法，并为乙方工作提供必要的资料和工作便利；因甲方行为造成乙方不能履行法律顾问职责的，乙方不承担法律责任。

3、乙方必须勤勉、认真地办理甲方的委托事务，严格保守在服务中知悉的甲方的秘密机要和其他非对外信息。

4、乙方不得接受任何诉甲方的代理业务，否则甲方有权追究乙方法律责任。

5、乙方无故推诿事务或者违反保密义务的，甲方有权终止合同。

6、乙方依约履行法律服务的前提下，甲方不得无故终止合同。

7、甲方指派\_\_\_\_作为联系人，协助、配合法律顾问开展工作

## 普洱税务顾问聘用合同精选篇二

聘请单位：\_\_\_\_\_ (以下简称甲方)

受聘单位：\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)

## 第1条乙方指派顾问

乙方接受甲方聘请，指派\_\_\_\_\_担任甲方的常年知识产权顾问，甲方同意前述指派，并认可乙方可能出现的临时委派其他人配合指派人完成第2条所述工作之情形及/或指派的人因故(如疾病、开庭冲突、出差等原因)不能履行职务时，经甲方同意，可由乙方的其他指定人暂时替代处理较急的事务。但乙方更换指派必须经甲方同意。

## 第2条甲方的服务范围

日常法律范围：

2.3应甲方要求，对甲方签署的各种法律文书进行见证；

2.4协助甲方参与较为重大商务活动的谈判、磋商，并提供分析论证；

2.5受甲方委托，签署、送达或者代为收领法律文件；

2.6受甲方委托，保管甲方要求乙方妥善保管的法律文件；

2.8受甲方委托，向侵害、损害甲方合法权益的第三方提出交涉及索赔；

2.9协助甲方完善内部管理的有关法律事务，提出法律建议；(如企业用工保密制度、知识产权合同管理等)

2.14本条所列2.10条至2.13条法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同)，并向乙方经办律师出具授权委托书，同时，甲方须另行向乙方支付代理费，乙方则在收费给予优惠。

## 商标服务范围：

2.19就甲方有关商标战略进行整体策划提出律师意见、出具建议函；

2.21本条所列2.17至2.20项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同)，同时，甲方须另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

## 专利服务范围

2.25代理复审请求及无效宣告请求；

2.27出具是否具有专利性和是否侵犯他人的专利权的法律意见书；

2.29技术转让与专利实施许可的中介谈判、合同起草及摸底调查；

2.31关于专利保护的其它事务。

2.32本条所列2.23至2.31项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

## 软件服务范围

2.34代理计算机软件登记和著作权登记；

2.37本条所列2.34至2.36项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

## 第3条工作方式

3.1乙方担任甲方常年知识产权顾问的代理人应按甲、乙双方事前约定的时间、地点进行工作。乙方因故不能工作，应事先通知甲方。甲方随时有事交办，如无特殊情况，指派顾问应及时予以受理。

3.2乙方应按甲方法定代表人和其指定的联系人的要求提供法律服务。本合同中，甲方指定为顾问的联络人，负责转达甲方的指示和要求，转交文件和资料等。

4.2指派顾问办理甲方委托事项所发生的下列办案费用，由甲方承担：

a.各种政府、法院、行业官方及法定中介机构所收取的费用；

b.\_\_\_\_\_市区以外发生的差旅、食宿、车船及一切杂费；

c.办理甲方事务而产生的一切交际费用；

d.调查取证购买样品，录音录(照)像，检索查询，公证及技术鉴定费等。

## 第5条甲方的义务

5.2按时足额向乙方支付顾问费和乙方实际支出的办案费用；

5.4体谅乙方的职业操守的约束，不强求乙方出具有违其职业操守的法律文件，甲方应尊重指派代理人依据法律独立、不受干扰地作出专业判断的权利。

## 第6条乙方的义务

6.3乙方不得违背职业纪律，未经甲方同意，不得在与甲方有严重利益的另一方亦从事相同的法律服务。

6.4指派代理人仅接受甲方的法定代表人或联络人的委托办理甲方法律事务，不得随意接受甲方其他员工的委托或咨询，并提供不利于甲方的法律意见。

## 第7条合同的生效及解除

本合同有效期为开放式的，自本合同签字之日起生效。甲、乙双方欲解除本合同，应提前二个月书面通知对方。没有书面通知的，视为同意续签合同，本合同继续生效。

## 第8条合同的变更

任何一方要求变更本合同条款，需双方再行协商，签订变更协议，未经书面变更的任何内容，不对甲、乙双方产生法律效力。

## 第9条其他

9.1本合同未尽事宜，双方另行协商解决。双方因履行本合同发生争议，亦应协商解决，协商不能解决时，双方均可向\_\_\_\_\_仲裁委员会提请仲裁，仲裁适用该会之《仲裁规则》。

9.2本合同一式二份，双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_

授权人(签字)：\_\_\_\_\_ 授权人(签字)：\_\_\_\_\_

## 普洱税务顾问聘用合同精选篇三

聘请单位：\_\_\_\_\_ (以下简称甲方)

法定代表人：\_\_\_\_\_

受聘单位：\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)

法定代表人：\_\_\_\_\_

## 第1条乙方指派顾问

乙方接受甲方聘请，指派\_\_\_\_\_担任甲方的常年知识产权顾问，甲方同意前述指派，并认可乙方可能出现的临时委派其他人配合指派人完成第2条所述工作之情形及/或指派的人因故(如疾病、开庭冲突、出差等原因)不能履行职务时，经甲方同意，可由乙方的其他指定人暂时替代处理较急的事务。但乙方更换指派必须经甲方同意。

## 第2条甲方的服务范围

日常法律范围：

2.3应甲方要求，对甲方签署的各种法律文书进行见证；

2.4协助甲方参与较为重大商务活动的谈判、磋商，并提供分析论证；

2.5受甲方委托，签署、送达或者代为收领法律文件；

2.6受甲方委托，保管甲方要求乙方妥善保管的法律文件；

2.8受甲方委托，向侵害、损害甲方合法权益的第三方提出交涉及索赔；

2.9协助甲方完善内部管理的有关法律事务，提出法律建议；(如企业用工保密制度、知识产权合同管理等)

2.14本条所列2.10条至2.13条法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同)，并向乙方经办律师出具授权委托书，同时，甲方须另

行向乙方支付代理费，乙方则在收费给予优惠。

商标服务范围：

2.19就甲方有关商标战略进行整体策划提出律师意见、出具建议函；

2.21本条所列2.17至2.20项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同)，同时，甲方须另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

专利服务范围

2.25代理复审请求及无效宣告请求；

2.27出具是否具有专利性和是否侵犯他人的专利权的法律意见书；

2.29技术转让与专利实施许可的中介谈判、合同起草及摸底调查；

2.31关于专利保护的其它事务。

2.32本条所列2.23至2.31项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

软件服务范围

2.34代理计算机软件登记和著作权登记；

2.37本条所列2.34至2.36项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

### 第3条工作方式

3.1乙方担任甲方常年知识产权顾问的代理人应按甲、乙双方事前约定的时间、地点进行工作。乙方因故不能工作，应事先通知甲方。甲方随时有事交办，如无特殊情况，指派顾问应及时予以受理。

3.2乙方应按甲方法定代表人和其指定的联系人的要求提供法律服务。本合同中，甲方指定为顾问的联络人，负责转达甲方的指示和要求，转交文件和资料等。

4.2指派顾问办理甲方委托事项所发生的下列办案费用，由甲方承担：

a□各种政府、法院、行业官方及法定中介机构所收取的费用；

b□\_\_\_\_\_市区以外发生的差旅、食宿、车船及一切杂费；

c□办理甲方事务而产生的一切交际费用；

d□调查取证购买样品，录音录(照)像，检索查询，公证及技术鉴定费等。

### 第5条甲方的义务

5.2按时足额向乙方支付顾问费和乙方实际支出的办案费用；

5.4体谅乙方的职业操守的约束，不强求乙方出具有违其职业操守的法律文件，甲方应尊重指派代理人依据法律独立、不受干扰地作出专业判断的权利。

### 第6条乙方的义务

6.3乙方不得违背职业纪律，未经甲方同意，不得在与甲方有



严重利益的另一方亦从事相同的法律服务。

6.4指派代理人仅接受甲方的法定代表人或联络人的委托办理甲方法律事务，不得随意接受甲方其他员工的委托或咨询，并提供不利于甲方的法律意见。

## 第7条合同的生效及解除

本合同有效期为开放式的，自本合同签字之日起生效。甲、乙双方欲解除本合同，应提前二个月书面通知对方。没有书面通知的，视为同意续签合同，本合同继续生效。

## 第8条合同的变更

任何一方要求变更本合同条款，需双方再行协商，签订变更协议，未经书面变更的任何内容，不对甲、乙双方产生法律效力。

## 第9条其他

9.1本合同未尽事宜，双方另行协商解决。双方因履行本合同发生争议，亦应协商解决，协商不能解决时，双方均可向\_\_\_\_\_仲裁委员会提请仲裁，仲裁适用该会之《仲裁规则》。

9.2本合同一式二份，双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_

## 普洱税务顾问聘用合同精选篇四

受聘单位(乙方)：\_\_\_\_\_律师事务所

一、乙方接受甲方的聘请，指派\_\_律师担任法律顾问。

二、法律顾问遵循以事实为根据，以法律为准绳的原则，办理甲方的法律事务，维护甲方的合法权益。

三、法律顾问的工作范围：

(五)协助甲方向职工进行法制教育，提高法制观念；

(六)帮助企业建立健全各种规章制度，强化企业管理，提高经济效益、提出合理化建议。

四、法律顾问在甲方任职期间的工作方式可采用下述任何一种方式，甲方选择(\_\_\_\_\_)

(一)其工作时间不固定，采取灵活方式，甲方如有需要，随时联系；

(二)固定工作日制度。即每周在甲方坐班 天，集中处理相关法律事务。

五、法律顾问具体工作安排，按照甲方的业务范围分轻、重、缓急，随时商定。法律顾问在履行职责时甲方应提供必要的办公场所、办公用品、交通工具及有关资料等。

六、甲方承担所聘请法律顾问为其履行职责时支出的差旅费、补助费等有关费用，待遇视同甲方工作人员，并按规定直接由甲方予以报销。

七、法律顾问应严守《律师职业道德和执业纪律》。遵守甲方内部制度，在业务中接触到甲方商业秘密时，必须严守机密。

八、乙方负责经常督促、检查受聘律师的工作，保证工作质量。

九、如受聘人不认真履行协议约定义务，甲方有权向乙方反映意见，直至要求换人。

十、乙方代理甲方参加诉讼或仲裁活动，应另行办理委托手续，乙方根据最新《\_\_\_\_\_省律师服务收费标准》另行收取代理费，但可根据情况予以优惠。本协议未尽事宜，双方可随时商定，单方无权修改或终止。

十一、协议期限\_\_\_\_\_年。自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

十二、合同期满后，甲方如需续聘，双方再行商定。

十三、法律顾问全年聘金\_\_\_\_\_元，聘金在本协议生效后三日内一次付清。

十四、未尽事宜双方另行签订补充协议，作为本协议的附件。

十五、本协议经双方单位签章后即行生效，协议书一式三份，甲方执一份，乙方执两份。

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_律师事务所

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 普洱税务顾问聘用合同精选篇五

顾问是一个职位，泛指在某件事情的认知上达到专家程度的人，他们可以提供顾问服务，顾问提供的意见以独立、中立为首要。几乎所有行业都少不了顾问这样的专业咨询人才，以下是本站小编为大家精心准备的：知识产权顾问聘用合同相关范本。欢迎参考阅读！

聘请单位：\_\_\_\_\_ (以下简称甲方)

受聘单位：\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)

## 第1条乙方指派顾问

乙方接受甲方聘请，指派\_\_\_\_\_担任甲方的常年知识产权顾问，甲方同意前述指派，并认可乙方可能出现的临时委派其他人配合指派人完成第2条所述工作之情形及/或指派的人因故(如疾病、开庭冲突、出差等原因)不能履行职务时，经甲方同意，可由乙方的其他指定人暂时替代处理较急的事务。但乙方更换指派必须经甲方同意。

## 第2条甲方的服务范围

日常法律范围：

2.3应甲方要求，对甲方签署的各种法律文书进行见证；

2.4协助甲方参与较为重大商务活动的谈判、磋商，并提供分析论证；

2.5受甲方委托，签署、送达或者代为收领法律文件；

2.6受甲方委托，保管甲方要求乙方妥善保管的法律文件；

2.8受甲方委托，向侵害、损害甲方合法权益的第三方提出交涉及索赔；

2.9协助甲方完善内部管理的有关法律事务，提出法律建议；(如企业用工保密制度、知识产权合同管理等)

2.14本条所列2.10条至2.13条法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同)，并向乙方经办律师出具授权委托书，同时，甲方须另

行向乙方支付代理费，乙方则在收费给予优惠。

商标服务范围：

2.19就甲方有关商标战略进行整体策划提出律师意见、出具建议函；

2.21本条所列2.17至2.20项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同)，同时，甲方须另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

专利服务范围

2.25代理复审请求及无效宣告请求；

2.27出具是否具有专利性和是否侵犯他人的专利权的法律意见书；

2.29技术转让与专利实施许可的中介谈判、合同起草及摸底调查；

2.31关于专利保护的其它事务。

2.32本条所列2.23至2.31项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

软件服务范围

2.34代理计算机软件登记和著作权登记；

2.37本条所列2.34至2.36项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

### 第3条工作方式

3.1乙方担任甲方常年知识产权顾问的代理人应按甲、乙双方事前约定的时间、地点进行工作。乙方因故不能工作，应事先通知甲方。甲方随时有事交办，如无特殊情况，指派顾问应及时予以受理。

3.2乙方应按甲方法定代表人和其指定的联系人的要求提供法律服务。本合同中，甲方指定为顾问的联络人，负责转达甲方的指示和要求，转交文件和资料等。

4.2指派顾问办理甲方委托事项所发生的下列办案费用，由甲方承担：

a.各种政府、法院、行业官方及法定中介机构所收取的费用；

b.\_\_\_\_\_市区以外发生的差旅、食宿、车船及一切杂费；

c.办理甲方事务而产生的一切交际费用；

d.调查取证购买样品，录音录(照)像，检索查询，公证及技术鉴定费等。

### 第5条甲方的义务

5.2按时足额向乙方支付顾问费和乙方实际支出的办案费用；

5.4体谅乙方的职业操守的约束，不强求乙方出具有违其职业操守的法律文件，甲方应尊重指派代理人依据法律独立、不受干扰地作出专业判断的权利。

### 第6条乙方的义务

6.3乙方不得违背职业纪律，未经甲方同意，不得在与甲方有

严重利益的另一方亦从事相同的法律服务。

6.4指派代理人仅接受甲方的法定代表人或联络人的委托办理甲方法律事务，不得随意接受甲方其他员工的委托或咨询，并提供不利于甲方的法律意见。

## 第7条合同的生效及解除

本合同有效期为开放式的，自本合同签字之日起生效。甲、乙双方欲解除本合同，应提前二个月书面通知对方。没有书面通知的，视为同意续签合同，本合同继续生效。

## 第8条合同的变更

任何一方要求变更本合同条款，需双方再行协商，签订变更协议，未经书面变更的任何内容，不对甲、乙双方产生法律效力。

## 第9条其他

9.1本合同未尽事宜，双方另行协商解决。双方因履行本合同发生争议，亦应协商解决，协商不能解决时，双方均可向\_\_\_\_\_仲裁委员会提请仲裁，仲裁适用该会之《仲裁规则》。

9.2本合同一式二份，双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_

授权人(签字)：\_\_\_\_\_ 授权人(签字)：\_\_\_\_\_

甲方： 乙方：

甲、乙双方依据《中华人民共和国合同法》之相关规定，就甲方聘用乙方一事达成协议内容如下，并订立本合同，以兹

双方共同信守。

一、聘用岗位。甲方聘用乙方担任本公司的技术总顾问，全权负责公司的技术开发和研制、技术革新和改进、技术的保密和管理、技术指导 and 咨询服务等。

二、聘用时间。时间总计为期三年，自 年 月 日开始起算至 年 月 日止。合同每年一签，每年期满双方重新签订。

三、聘用报酬。乙方的报酬由两部分构成，一是每年的年薪 万元，支付方式根据实际情况进行安排，或由双方另行商定。第二部分是技术开发成果奖励，按照每提供或研制开发一项符合市场推广标准的专利或非专利技术，在根据该技术成果进行生产销售 个月后，确能够带来经济效益的，按照双方在投入生产之前商定奖励金额支付。乙方不再要求该技术生产推广的利润中有任何分成或奖励。

四、技术成果及归属。乙方主要为甲方提供和研制： 等技术或配方。乙方在甲方任职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方所有。甲方可以在业务范围内充分自由的利用这些发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，用于申请权利保护、生产经营或者向第三方转让。乙方应当按甲方的要求，提供一切必要的信息和采取一切必要的行动，包括申请、注册、登记等，协助甲方取得和行使有关的知识产权。乙方在离职后无权在继续使用该技术或转让该技术。

五、技术成果的标准要求及开发时间、验收。

六、保密责任。

1、乙方任职期间的保密义务



乙方除了履行职务的需要之外，承诺承担下列保密义务：

(2) 未经甲方同意不得刺探与本职工作或本身业务无关得商业秘密；

## 2、乙方离职之后的保密义务

七、乙方在任职期间应该遵守公司的管理制度或财务制度。乙方在 期间的生活费用，如电话费、住房费、生活费自己负担，因公出差费用由公司负担。

## 八、违约责任

甲乙双方任何一方违反本合同之约定造成对方损失的，应该按照损失的大小承担违约赔偿责任。

## 九、争议的解决

本合同经双方签盖章后生效。因履行本合发生的争议，由争议双方协商解决，协商不成的，提交武汉市仲裁委员会，依该仲裁委员会的仲裁规则仲裁。

十、本合同一式份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份。

甲方： 乙方：

(签章) (签章)