

项目部半年工作总结 项目部半年度总结(大全5篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

项目部半年工作总结 项目部半年度总结篇一

一、狠抓安全制度完善管理到位

在项目经理带领下，全体管理员思想统一、目标一致。对全体员工坚持不懈地进行思想教育和安全操作知识培训，积极开展安全宣传月活动。对全体环卫员工进行了一次“关爱生命、安全生产”的安全教育活动，并坚持新聘员工必须进行岗前安全培训和案卷答题考试合格的上岗制度，坚持每周班组会上必讲安全作业重要性的会议制度。为此，还抓住今年成都市环卫工人发生的多起安全事故血的教训，加强了对道路清扫人员、垃圾清运人员、驾驶员的安全教育和培训。与此同时，还加大了对违反安全作业规定的员工处罚力度。5月4日，项目部还对车辆较快的路段要求摆放安全锥，而一些工人以种种理由拒不按要求执行一事，在处罚工人时，首先采取对执行力不强的管理员(包括项目经理在内)处以重罚的处理方法后，便有效地起到了很好的警示作用，这一工作也随之得以顺利进行了下去。过去有相当一部分员工对公司要求安全作业的一些规定，不理解并带抵触情绪的现在对我们的工作都能给予支持和理解了，甚至有时在我们管理很严厉的情况下还带着感激之情找到我们承认错误。上半年，项目部未发生过一起安全事故。更可喜的是，绝大部分员工都能自觉遵守安全作业规章制度，安全作业基本上深入人心。

二、抓住时机审时度势化解矛盾

项目部抓住市政府为环卫工人增加工资这一契机，不失时机地向公司领导建言，并制定出切实可行的《黄田坝项目部新增工人工资实施方案》，在公司领导大力支持下，项目部利用各种场合，采取多种形式宣讲《方案》。先后分期分批组织员工开展了六次爱岗敬业、遵守劳动纪律，表彰好人好事，评选优秀员工率先增加工资以激励一些落后分子的活动。并将《青羊区城管局环境作业考核标准》印成传单人手一份组织学习，使其让每位工人了解自己的工作情况自己的责任。在进行了这一系列大量工作后，过去因历史原因遗留下来的工资分配不合理作业时间不合理和多年来管理松懈所形成的工人纪律涣散，作息时间概念淡薄，“早走晚到”“坐岗溜岗”“偷奸耍滑”“扯闲聊做私活”的现象，以及一些人为了多挣钱非要公司同意他们提出的一个人做两个人活路的要求，否则便以辞职相要挟的这些情况几乎占了40/100的路段。然而，这些人在实际工作中只讲待遇不讲质量，只要组织照顾不要组织纪律。他们为了保护自己的既得利益不惜常常对新来员工横加指责处处发难或加以恫吓！使招聘工作遭受到一定程度的影响，项目部曾多次试图进行解决这些问题都遭到阻挠或拒绝。在工作中出现问题这些人甚至不能听到半点批评的话，他们动辄就以“我不做了。我辞职！”相威胁，其直接表现出来的结果就是作业质量低不稳定，因而多次遭到上级主管部门的批评！但通过这次增加工资所进行的一系列整顿工作过程中，这些过去非常突出的问题都一一的得到了有效解决。现在，各路段人员配备基本上实现了一人一岗制，并在接收时给公司承诺的清扫人员不超过86人的基础上还节约了6人，解决了“有岗无人，给了钱达不到作业要求”的尴尬问题，作业质量有了基本保障。曾经为使接手时能平稳过渡采取的权宜之计，而制定的“一个项目部两种工资待遇”的问题也顺势统一起来。使刚接手时一度斤斤计较、做什么事都要谈条件讲价钱，歪风邪气盛行的这只队伍，现在以服从安排遵守劳动纪律成为一种自觉性的人越来越多了，以被批评而感到羞耻以受到表扬为荣的良好风气已经在项目部逐渐形成。值得一提的是，这次项目部就涨工资一事所采取的办法不仅使老员工有了一种危机感，还大大鼓舞了新员工的积极性，同时还获得了青

羊区域管局和业主的肯定。

三、狠抓管理责任制确保作业质量关

为了把环卫作业质量的精细化落到实处，在公司制定的管理人员职责的基础上，项目部根据自己的实际情况，进一步完善了片区包干，分级负责；互相竞争，相互合作；责任连带，上下监督；分级管理，逐级落实制度。现在每天除了做好日常工作外，还建立起了自查自评机制，每周坚持对每条街道按区域管局测评标准进行一次自查，然后对其所在班组评分，并以得分多少评出“红黄蓝绿”四色作为评选结果贴在墙壁展板上，每周一次，月末再总评一次以示工作好坏。（注：绿色表示好，蓝色表示一般，黄色表示警告，红色给予罚款。）经实践证明，效果很好，各班组作业质量明显一次比一次好。同时，项目部还借鉴“青羊区域管局200指挥中心案件处理办法”建立了《每日案件处理登记》制度，为及时处理段面临时出现的问题和保障北街小巷墙边死角不发生积存垃圾卫生盲点发挥了很好作用，收到了很好效果，也为培养管理员主动找事理事的自觉性和提高管理员发现问题和处理问题的能力起到了积极作用。仅五月份处理有一定影响的临时发生案件和突发的重要案件就高达34起，日平均处理1.13件，每周处理8.5件，而由现场管理员亲自发现的占70./100件。据统计，仅五月份清运建渣达20多吨，临时倾倒的生活垃圾约7吨，粪代6吨多，村道路边无序堆放的枯枝烂叶、秸秆杂草等约15吨。这一制度的建立为抓好常规管理达到常态效果有了更好保障，从而把公司领导提出的“真抓实干”要求，作了有益地尝试、取得了很好效果也真正落到了实处。

另外，在抓好任务到岗责任到人的同时，还向管理人员提出了“三勤”“四不要”的要求。

三勤：勤动腿、勤动嘴、勤动脑；

四不要：不要常把“过去”一词挂口中当托词；不要常用“已经”

一词搪塞上级领导;不要常把责任往工人身上推;不要常把问题复杂化。项目部采取的这些措施有力地推动了各项工作顺利而又健康的发展。项目部全体员工半年来经过辛勤的工作,终于换来了由去年11月份刚接收时的全区环卫作业测评中排名13位(倒数第2名),至今年3月份全区环卫作业质量测评中的10名到4月份取得全区环卫作业质量测评第7名的好成绩。不仅于此,项目部并不以此为满足,发扬与时俱进的精神,以“逆水行舟用力撑一篙松劲寻千里”来告戒自己,又进一步提出了“保7争6”新的奋斗目标。在新的口号鼓舞下,最近项目部还主动将辖区内所有陈旧锈饰的垃圾池、垃圾桶油漆一新,使其桶点更加整洁规范了。

总之,环卫工作是一个平凡的岗位,但通过辛勤的劳动同样能发挥不平凡的作用;平凡的岗位,同样能铸就不平凡的精神。孔子曰:“道之以政齐之以刑民免而无耻,道之以德齐之以礼有耻且格”。在今后的工作中,我们将在加强管理的同时一如既往地加大职业道德教育力度,做好职工思想工作,规范职工思想行为,坚持以人为本,提高队伍战斗力,为继续全面贯彻落实科学发展观,以“清洁城市、美化城市、造福人民”为根本宗旨,发扬顾全大局、无怨无悔的奉献精神;发扬不畏艰辛、吃苦耐劳的敬业精神;发扬团结一心、密切协作的团队精神,进一步增强荣誉感、责任感和紧迫感,爱岗敬业,开拓创新,以更加饱满的工作热情、扎实苦干的工作作风,为建设成都世界现代化田园城市,为青羊区环境卫生工作增光添彩,为使绿州公司环卫工作走上有序、健康、可持续发展的道路而做出应有的贡献。

项目部半年工作总结 项目部半年度总结篇二

在集团公司及开发公司领导的强有力的领导下和相关同事的协作下及监理有限公司□xx新光建设工程监理咨询公司的共同努力□xx住宅小区工程得以顺利进行。

本人在xx房地产开发有限公司项目工程部工作过程中，严格遵守法律法规，遵守公司的各项规章制度，平时严格要求自己，廉洁自律。

工作中敢于承担责任，有认真负责的精神，有一定的组织协调能力，能理论联系实际开展工作，与同志协作共事，一心为公司，较好地完成了2005年上半年度年度工作目标。

1#楼自今年一月份基础施工以来到六月底已施工到主体结构第16层，共计已施工工期为7个月，占总工期的44.8%(总工期为16个月);2#楼自今年一月份桩基开工以来到六月底已施工到主体结构第7层，共计已施工工期为6个月，占总工期的30%(总工期为20个月，包括总体);根据施工总进度计划，1#、2#楼工期在计划之内，无超期、脱期。

1#楼根据施工图预算，工程造价预算为2937万元，到今年六月底已完成钢筋砼灌注桩、围护搅拌桩、土方工程、地下室基础、地下室结构、结构一层至十四层，施工投资审核为1365万元，占总造价的46.5%;2#楼根据施工图预算，工程造价预算为3448万元，到今年六月底已完成钢筋砼灌注桩、围护搅拌桩、土方工程、地下室基础、地下室结构、结构一层至六层，施工投资审核为1069万元，占总造价的31%。

1#楼投资对比图 2#楼投资对比图

在公司的领导下负责项目的成本控制、工程进度、质量管理的技术支持和项目管理工作。

负责对本工程的工期、质量、安全、成本等实施计划。

组织、协调、控制和决策，对各生产施工要素实施全过程的动态管理。

工程施工过程中，严格按设计要求、验收规范、规定，监督

检查工程质量、成本、进度、安全等工作。

根据xx工程特点，编制了xx工程项目管理规划：首先明确项目组织管理体系、项目工程部主要工作职责，确定项目管理的目的任务，制定工程四大总体目标(质量、进度、投资、现场)施工过程控制重点；制定项目管理工作程序。

在集团公司及开发公司领导的强有力的领导下和相关同事的协作下，使得xx工程得以顺利进行，通过每周的集团公司工作例会，汇报工程施工进展情况以及需要公司协调的事项，听取公司下步工作计划，贯彻公司会议精神，及时落实公司相关决定；通过每周项目工程例会例会协调各项工作、解决日常施工中的矛盾，加强相互之间的沟通，及时有效地控制好工程的质量、进度、成本、安全文明。

质量管理上，项目部着重抓了三个环节：确立质量目标、确定质量预控方案；产品形成的过程控制；验收控制。

公司提出“建精品工程、树舟基品牌”质量目标，项目部围绕这个目标做了目标责任细分。

如：项目负责人牵头，按专业分解质量责任目标：土建工程师负责结构工程；水电设备工程师负责管线。

按工程阶段细分阶段目标，如：分项优良率不低于85%，主体优良率100%，单体优良率85%，并按此质量目标制定了相关的验收方法及验收目标，在工程开工前，对监理及单分包单位明确目标、验收标准等。

并审定监理大纲及总分包单位的施工组织设计。

针对监理、施工单位在节能、智能、质量通病防治等方面的薄弱环节提出改进要求，协助其完善施工工艺、措施的制定。

组织新材料、新工艺的厂商，到现场为甲方、监理、施工单位讲授材料的特性、施工工艺要求、质检方法等。

组织专家、质监站、厂商、监理、施工研讨材料性能、施工工艺、质量评定及验收方法，确定最终的预控方案。

目前建筑产品主要还是由手工完成，因此产品质量就必然会出现较大的偏差。

而产品形成的过程控制是对所有预控方案的执行过程，将直接影响质量目标是否能实现，影响项目品牌与企业品牌。

在过程控制上，我们主要通过以下几个管理方式来实现：首先，发挥监理在质量管理上的职能，对监理充分授权、有效监督。

严格按照监理合同上明确的权力与义务，监督基层监理人员是否按照监理大纲及甲方的企业标准执行质量管理。

其次，严把原材料质量关。

公司首先对部分主要材料供应商给予选择，从厂商直接订购，减少中间环节，防止流通过程中可能出现的假冒伪劣产品。

项目部对进场材料质量、数量、规格验收，并监督现场取样送检，以检查到场材料是否符合合同要求。

对于总分包单位的自购材，主要是加强对到场的材料检验。

一、通过监理的日常性见证取样对材料质量检验监督；

四、对确定的不合格材料，采取封存，限定时间在监理人员监督下清理出场。

再者，项目部依合同及国家的有关法律法规，对总分包单位

加强质量管理。

总分包单位是产品的生产者，他们的工作直接决定产品的质量，事实上，各个施工单位的工人的操作技能基本上是比较接近的，而产品的质量差异，主要是管理水平的差异。

所以在对于总分包单位的管理上，主要抓其质保体系建设，发挥质保体系在质量管理上的作用，以及加强与总分包单位第一负责人及现场项目经理沟通和组织现场标区进行横向参观、相互取长补短，强化市场竞争意识，大团队意识及品牌意识，从思想上重视质量管理。

工的阶段，组织一些有针对性的质量管理活动，有效利用工程例会制度，讲问题、提问题、解决问题。

现场管理中，我们还强调服务意识，为乙方生产质量优质产品创造条件，提供技术支持、管理支持。

第一层是总分包单位质保体系的自查、自检、自验三级验收制度。

在这个层面上，主要是依靠抓总分包单位的管理去实现，强化工序报验制度与手序，对一次报验不通过的部品、工序再从自检开始，重新进入验收程序。

第二层是监理与项目部的验收。

针对不同的施工阶段，不同的系统采取了相应的验收方式方法，在主体施工阶段，进行的主要是工序验收，这部分直接关系到住宅产品的结构安全，因此，我们不仅对总分包单位的复验按有关规定、规模验收，而且，对工序的过程进行旁站监理，做到对主体质量形成过程了然于胸。

1、主体施工阶段的进度管理较为单纯，目前根据施工总进度

计划制定分阶段进度计划，明确工作内容、工作顺序、持续时间及工作之间的相互衔接关系等并付诸实施，然后在计划实施过程中经常检查实际进度是否按计划进行，一旦发现有偏差出现，应在分析偏差产生原因的基础上采取有效措施排除障碍或调整、修改原进度计划后再付诸实施。

进度控制的最终目的是确保工程项目按预定的时间启用或提前交付使用。

项目部在进度控制方面所做的工作有：编制项目管理规划，研究项目的总进度、施工布置、重大施工技术和施工难题，对项目实施过程中可能出现的问题做好预案。

制定一整套制度来规范管理以提高工作效率。

2、审查确认监理工程师上报的承包商所做的施工组织设计及施工进度计划表。

要求监理工程师做好监理规划、计划、组织设计和进度控制的工作制度以及进度控制工作实施细则，并督促监理工程师在工程实施过程中努力落实。

3、主持会议研究各方面提出来的与合同实施有关的问题，参加监理工程师主持的有关协调研究会议，对涉及到工程进度的有关问题及时提出解决办法并通过监理工程师去实施，必要时对施工手段、施工资源、施工组织直至合同工期进行调整。

项目部对工程项目投资控制负有很重要的责任，因为项目部所管的是源头的问题。

项目部对投资控制的内容主要是审核施工预算工程量、处理变更和签证，即管理“项目实施控制价”。

1、分析设计图纸、施工方案、标底价、合同(工程量核算、定额取费、材差价格构成因素)等，明确工程费用最容易突破的部分或环节即投资控制重点。

项目部对工程进行施工图工程量计算、套用工程预算定额，编制工程施工图预算造价、根据进度编制月进度造价预算。

2、在施工过程中及时答复施工单位提出的问题及配合要求，主动协调好各方面关系，预测工程风险及可能发生索赔的诱因，制定防范性对策，避免和经济索赔事件发生。

3、按合同规定条件和要求，监督实施事前的各项准备工作，以免索赔，及时对已完成工程进行计量验收，对工程设计变更，现场情况、技术措施、材料涉及到经费的进行严格把关。

4、审核总包单位所做的工程量月报表，审查工程实际完成工程量与上报情况是否符合、审查定额项目套用是否符合、复核材料单价是否与当月上海市建设工程《xx与造价信息》中材料市场信息相符合。

5、研究监理工程师审查后的设计变更及有关经济签证，负责核实项目、原因、数量、施工条件，然后提出初步意见上报有关部门审、批。

需要强调说明的是：项目部明示监理工程师，对于承包商所提出的设计变更及有关经济签证要求，监理工程师在提出审查意见以前必须与项目部沟通并取得一致意见。

否则将出现项目部否决监理工程师的意见的可能，这不仅会降低监理工程师的威信，也会给工程管理带来混乱。

任何设计变更及有关经济签证要求都以书面文字为依据。

1、安全法规、安全技术和工业卫生是安全控制的三大

主要措施。

2、根据本工程安全文明项目管理目标，督促施工单位在施工过程中贯彻执行国务院及各部门颁发的安全规程、生产条例和规定。

3、为了提升工地形象和安全文明施工，科学安排、合理调配使用施工场地，并使之与各种环境保持协调关系，要求施工单位按安全文明标化工地标准进行施工。

4、督促监理工程师做好安全控制，目的是保证项目施工中没危险、不出事故、不造成人身伤亡和财产损失。

5、督促监理工程师和承包商按照有关法规要求，使施工现场和临时用地范围内秩序井然，文明安全，环境得到保护，交通畅达，防火设施完备，居民不受干扰，场容和环境卫生均符合要求。

6、协调现场各承包商、监理、设计、业主内部各有关部门、地方村镇之间的关系，为工程建设创造良好的内外环境。

1、熟悉施工图纸及设计说明，掌握土建、水电各专业的工程质量标准，检查各种材料、设备等质量检查工作。

2、负责保存好各种工程技术资料的完整性和可靠性，并记录好各种会议纪录。

3、随时做好上级有关部门对商品住宅检查的资料准备工作。

4、负责项目实施进程中，涉及一些对外部门的联系协调工作。

5、根据项目建设的实际情况，不断调整、补充、完善项目管理规划、规章制度和管理办法，以适应工程建设的需要。

xx住宅小区工程项目规模大、体量大、施工配合面广。

如何优质、高效、低耗、按期、安全、文明地建好该项工程，是本公司房产开发的重要里程碑，为此，全面调度公司的人、财、物，严格按照质量安保体系运行。

精心组织、科学管理，确保实现各项预定目标。

该项目的成功将为舟基集团的发展奠定基础。

希望通过该项目今年上半年的工作总结对今后项目部的工作有积极的借鉴意义。

2.半年度工作总结范文

3.半年度销售工作总结范文

4.2017半年度工作总结范文

5.半年度代表工作总结范文

6.前台半年度工作总结范文

7.销售半年度工作总结范文

8.行政半年度工作总结范文

项目部半年工作总结 项目部半年度总结篇三

一、安全制度的制定与落实情况。

公司安全生产工作始终贯彻“安全第一 预防为主综合治理”的方针不动摇，切实加强对安全工作的认识，始终将安全工

作放在各项工作之首。所以年初制定了《安全生产管理制度》《安全检查制度》《安全教育制度》《安全奖惩制度》等安全制度。

- 1、未发生人身伤亡事故。
- 2、未发生火灾、机械设备事故和财产损失
- 3、未发生集体食物中毒事故。
- 4、未发生交通安全责任事故。
- 5、未发生重大环境污染事件。
- 6、未发生环境污染事故。
- 7、未发生治安保卫事件。

项目部制定的安全管理目标全部实现。

二、上半年安全生产情况。

上半年，我项目部主要从以下几个方面对现场施工安全进行管理。

- 1、建立健全的安全生产保证体系，完善安全管理制度体系，依法规范安全生产管理。

本工程自进场开工以来，项目部把安全生产工作列入重要议事日程，时刻绷紧安全生产这根弦，正确处理生产进度、经济效益与安全生产的关系。项目部及时建立健全安全保证体系 and 安全管理组织机构及安全管理网络，制定安全规章制度、安全奖罚制度，各种应急预案、控制措施和各种机械安全技术操作规程，形成了完整、规范、科学、有效的安全管理规章制度体系。

认真落实安全生产责任制，坚持“管生产必须管安全”的原则，全面落实各工作环节、岗位的安全责任，确保安全工作责任制到人，做到事事有人抓，处处有人管。按照上级公司、建设单位、监理单位和有关部门的规定制定了本工程的安全管理目标，并层层分解，落实到人，每月底对安全生产责任制和安全管理目标执行和落实情况进行考核。

2、做好安全教育培训工作，提高员工整体素质。

加强安全教育培训；提高全员安全意识，是促进项目部安全管理的重要手段。项目部对所有进场施工人员进行进场教育和“三级”安全教育，并进行了考试，合格人员才允许进场施工，对所有人员登记造册，共计130人次。加强健康、安全、环境管理体系培训，提升员工素质。组织员工学习本岗位的应知应会、操作规程、及相关文件的学习等。并对岗位应知应会、岗位危害因素、风险控制措施和应急处置措施等有关知识进行深入的学习、讨论，以促进员工自学的积极性，参加人数共计80多人。

在“五一”和端午节前对职工进行节假日安全教育，要求职工克服假日思乡情绪，做到安全生产，确保了节假日期间的安全生产。同时，充分利用宣传标语和宣传栏对安全生产、文明施工等进行宣传，共计悬挂安全标语30多幅，宣传板报二期。通过各种形式的安全教育，为广大职工开辟了学知识、长技能的渠道，提高了操作水平和安全文化素质。增强了施工人员的安全意识，提高了自我保护能力。

3、抓好班前安全活动和安全技术交底。

督促各各施工班组的班前安全会活动，班组长在每天安排工作时，对班组施工人员进行交底，主要包括：施工位置环境、设备情况、个人防护用品佩戴、危险作业部位的检查、各种防护措施的保护等；施工前根据各分项工程的特性、施工工艺、特点、难点、注意事项等，向每一个作业人员进行针对性的

安全技术交底，让每个施工人员了解施工程序和施工过程中可能出现的危险因素及处理措施，避免出现违章指挥和违章操作。

4、特殊工种持证上岗：

所有特殊工种人员(包括塔吊司机、指挥、电焊工、架子工、电工等)必须持有经相关部门考核合格后的有效证件持证上岗。同时项目部搞好所有进场作业人员的档案管理，防止有不良前科的人员从事本工作业。

5、危险源和应急预案的管理。

工程开工之前项目部组织相关管理人员对本工程的危险源、环境因素进行识别和分析评价工作，建立了项目部的危险源和环境因素清单，并根据工程的实际情况确定了重大危险源和重大环境因素，并制定了控制措施。施工过程中对辨识出的危险源和环境因素进行重点监控，落实专人进行监护，发现安全隐患立即组织人员整改，从而确保了各危险源和环境因素均在受控状态。

根据工程的实际情况，为防止施工过程中潜在安全、环境事故的发生，项目部编制了触电、中毒、火灾、塔吊安全事故等应急预案，并组织学习。5月份，项目部组织了火灾和触电应急预案的演练。通过演练使的应急领导小组的人员进行熟悉了消防器材的使用方法和灭火方法，同时掌握了一定的应急救援知识。检验了预案的可行性。

6、开展安全检查和加强隐患排查。

1)安全人员的日常巡检。

2)周安全检查。

3) 月安全检查。

4) 专项安全检查。

5) 节假日前、季节性安全检查。

6) 综合检查。

7) 配合上级公司、建设单位、监理单位检查。

通过检查查出隐患，并对检查出的隐患，全部按“三定”原则进行整改结束，通过安全检查确保大大减少施工现场的安全隐患，给广大职工创造了一个安全的施工环境。对现场隐患进行排查，多次充分出现的问题进行分析，制定管理措施，加强监督落实。

7、安全防护设施的管理。

为所有进场施工人员配备了安全帽、防护鞋、反光背心等个人安全防护用品，为登高作业配备了安全带，并检查监督施工人员正确佩戴。随着工程施工进度，搭设脚手架，对临边洞口进行防护，并组织人员进行验收，挂牌标识，在危险部位挂设警示标牌。

8、施工用电和机械设备。

对施工用电材料和施工机械等进行进场验收，安装结束后的验收，合格后挂牌标识，专业电工和机械操作人员每天进行检查，对维修情况进行记录，并做好登记台账。塔吊安装过程中安全员全程监控，安装结束后报地方检测部门进行检测，验收合格后挂牌使用。所有操作人员持证上岗。钢筋、木工机械按规定搭设双层防护棚，并挂设机械设备安全操作规程。

9、现场防火。

在办公区、生活区、施工现场等重点防火部位按规定配备灭火器和消防栓等消防器材，并定期进行检查。现场动火作业，按要求办理动火证。

10、文明施工方面。

施工现在在易发事故(或危险)处设置明显的、符合国家标准要求的安全警示标牌，各种材料按规格堆放整齐，建筑垃圾及时清运出场，施工结束后材料、垃圾及时清理，切实做好落手清工作。施工道路全部硬化，并安排人员每天打扫两次，保持现场清洁。为避免流动吸烟和施工人员的饮水，施工现场搭设吸烟室和茶水亭。生活区食堂按规定办理了卫生许可证，食堂操作人员办理了健康证，保证食品卫生，配备了灭蚊蝇设施。生活区、办公区每天安排人员打扫、厕所每天打扫、冲洗。

11、安全生产月。

安全生产月期间，项目部结合上级公司和核电公司要求编制了活动方案和行动计划，并进行了实施，期间配合核电公司的活动实施，使得施工现场安全形式和人员安全意识得到进一步提高，达到了活动的'目的。

三、存在问题。

一是工期短，施工人员流动大，施工时间短，对施工人员教育培训时间不足。

二是由于施工区域范围大，栋号多，车辆多，这给施工现场管理带来一定的难度，在日常管理上仍需加大管理力度。

三是防护设施搭设一度滞后，由于对于人员的估计不足，脚手架搭设不能跟上施工进度，虽然后期增加了架子工，满足了施工要求，也暴露出了项目部对人员协调不利。四是由于

个别施工人员素质参，垃圾随处乱扔，生活区卫生保持较差，仍需加大管理力度。

四、20__年下半年安全生产工作计划。

1、安全目标。

(1)不发生人身重伤及以上事故。

(2)不发生交通安全责任事故(造成1人死亡或财产损失3万元以上的交通事故)。

(3)不发生火灾事故(造成1人死亡或烧毁财物损失2万元以上的火灾事故)及责任性重大防汛事故。

(4)不发生集体食物中毒事件(同时5人及以上的食物中毒)。

(5)不发生环境污染事件(生活、工业垃圾及其他污染物造成环境污染和大面积水土流失)。

(6)不发生治安保卫事件(构成刑事拘留及以上的事件、盗窃直接损失超过1万元人民币的事件)。

(7)不发生人为原因造成的重大设施、设备等财产损失(直接损失一次10万元人民币)。

2、7月份以后，主体施工陆续结束，工程将进入砌体施工、装饰装修、水电安装阶段，交叉作业增多，搅拌机及各种小型施工机具将进场，安全形式依然比较严峻。

1)安全教育。

2)施工用电。

3)施工机械。

- 4) 高空作业。
- 5) 安全检查。
- 6) 安全防护。
- 7) 消防管理。
- 8) “三防”安全管理。
- 9) 配合核电公司组织的各种安全活动。

项目部将在总结成功经验和欠缺的基础上，继续增加安全措施费的投入，加强安全生产的宣传、教育工作，加强安全监督检查和隐患排查以及安全防护设施和施工机械的管理，使我项目部的安全生产工作在新的一年里再上一个台阶。

项目部半年工作总结 项目部半年度总结篇四

时间流逝，如白驹过隙，转眼间已经来到一年多时间了，期间先后在两个项目工作、学习，现阶段正在海南液氢项目，在项目部工作的这段时间里，我学到了很多，也收获很多，天天虽然忙碌但是感觉很充实，现在工作经验还是很欠缺，学习的地方还很多，我一定努力学习，踏实工作。

作为一名技术员，首先能严格要求自己，不断提高自身的思想觉悟。与此同时，我一直严格要求自己，认真对待自己的工作，自身很好的为自己定位。争取以高标准要求自己。积极主动的学习各种有关质检方面的规定性文件和要求，并经常请教同行业的前辈和同事。工作中我时刻牢记要在工作中不断地学习，将理论与实际的工作很好的结合在一起。在工作中不断地改变自我，适时地对自己提出不同的要求，在工作中不断总结经验，提升自身工作能力的同时，不断提高自己的专业技术水平。

1、认真熟悉施工图纸，了解工程概况，有备而战；

要做好每项工作，都必须在工作之前对这项工作进行全面了解，这样才利于更好地开展工作；对于土建施工，也要做好施工前的准备，熟悉图纸，了解工程概况。所谓知己知彼，百战百胜。不了解工程情况，盲目工作，等于赤手空拳去打仗。要顺利开展工作，必须有备而战。

施工前的准备：熟悉施工图纸---相关技术规范---操作规程---设计要求及细部、节点做法---相关技术资料---工程质量要求等。

其次要熟悉施工组织设计及施工顺序、施工方法、技术措施，弄清完成施工任务中的薄弱环节和关键部位；最后对施工现场进行深入了解，熟悉施工图纸，只是对工程的纸上了解，要清楚、全面了解工程，掌握工程概况，必须亲自到现场进行了解。认真了解工程的基本情况，有利于更好地实施管理，落实施工方法，更好地完善工作。

2、实行可行性的施工工法，面面俱到

土建施工员工作总结
实行可行性的施工工法是施工技术的一项关键的工作。做好施工准备，向施工工人交代清楚施工任务要求和施工方法，是为完成施工任务创造良好的施工条件。最最重要的是在施工全过程中按照施工有关技术的要求，围绕着质量、工期等制定可行的施工工法，在每个阶段、每个工序、每项施工任务中积极组织平衡，保持最好的结合。

其次关键部位要组织有关人员加强检查，预防返工现象的发生，要随时纠正现场施工各种违章、违反施工操作规程及现场施工规定的倾向性问题。

还有，如遇设计修改或施工条件变化，应随时进行补充交底，同时办理工程增量或减量记录，并办理相应手续，要在图纸上表示修改的内容，要便于施工的顺利进行。不但要做好以

上工作，还要严格质量自检、互检、交接检的制度。

3、建立良好的人际关系

在施工现场，要确保一个工程能够保质、保量地完成，不但要有一定的技术之长，还须与下面的施工工人能打成一片；工作中，与工人们相互交流、相互尊重，赢得工人人们的信任，这样才能使各项施工指令贯彻落实下去。

还要与甲方现场代表、监理建立良好的工作关系，在施工技术方面积极与甲方，监理沟通，听取他们可行性的施工工法，争取现场施工状况得到甲方及监理的满意与认可。

作为中化大家庭的一份子不仅要为企业着想，更应该为中化建设做出自己的贡献。所以我严格要求自己、有责任心、上进心。我希望通过我的不断学习和辛勤的努力学到更多的知识，不断完善自己，实现自我的价值，为中化六建之崛起而努力。当然我还有很多不足，比如在工作经验上还是有缺欠的，责任心还是不够严谨，这都是我去改善的问题。

在这里我也希望领导对我工作的肯定，更希望领导能对我提出宝贵的意见，我一定会虚心接受，尽快改正，使自己尽快把最好的一面投入到工作当中，最后祝愿中化六建越做越大，效益越来越好!!!

项目部半年工作总结 项目部半年度总结篇五

20xx年12月4日中共中央政治局召开会议，审议通过了中央政治局关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定之后，我局积极行动，结合实际，科学安排，周密部署，强力推进八项规定落实。

一是成立专班，确保组织领导到位。局成立了由党组书记、局长陈文学任组长的领导小组，对水务系统落实八项规定进

行统一领导。二是制定方案，确保工作责任到位。在认真研究的基础上，制定下发了《县水务系统严格控制三公经费的通知》，行文局机关股室、二级单位、乡镇水利管理站，明确了水务系统落实八项规定的指导思想、目标任务、方法步骤。三是召开会议，确保思想认识到位。2月16日上午，县水务局召开会议，集中学习了中央关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定、六项禁令和县纪委《关于转发湖北省纪检监察机关加强对贯彻落实中央八项规定和省委六条意见情况监督检查的办的通知》，对水务系统落实八项规定进行动员部署，局领导班子全体成员、机关及二级单位全体干部职工参加会议。会议指出，落实八项规定，是改进工作作风、密切联系群众的重要抓手，是解决突出问题、回应人民群众期待的迫切需要。水务系统党员干部要从大局出发，充分认识落实八项规定的重要性和紧迫性，切实抓紧做实。四是强化督办，确保落实到位。2月21日，纪检组长付正国主持召开督办会议，对机关各股室落实八项规定工作的意识进行了再强化，责任进行了再落实。

为确保落实八项规定不走过场，取得实效，我们扎实开展自查自纠，对存在的问题落实整改责任，问题得到了较好纠正。

一是招待费开支大消费标准高的问题，未执行通知单制度。仅20xx年一次性付烟酒款就达152000元。落实整改责任单位为局财务审计股、办公室，责任人李远奎、闻福臣。

二是对慰问等支出白条入帐的问题。财务人员审核程序不到位。落实整改责任单位为局财务审计股，责任人李远奎。

三是咨询费、评审费的问题。在水利工程建设项目的立项、申报、评审工作中产生的咨询费、评审费无发放明细单。未严格执行现金管理规定，支出单据无三人以上签字。落实整改责任单位为局财务审计股，责任人李远奎。

针对上述问题，各责任单位和责任人，积极行动，制定相应

的措施，迅速整改。在年度招待费过大的问题上制订了约束性指标，专人控制，确保在上年的基础上下降30%；财务管理人员进一步严肃财经纪律，坚决杜绝白条报账及无效票据报账的现象的发生。对于立项、申报、评审工作中产生的咨询费、评审费问题，已经请相关人员补齐手续，使之合规合法。

（一）抓学习，提高素质。加大对八项规定精神实质的学习，加强干部作风建设，深入开展党风廉政教育。要继续深入开展理想信念教育、党章和法纪学习教育、社会荣辱观教育、廉洁自律教育，引导领导干部真正做到为民、务实、清廉。进一步落实党风廉政建设责任制。严格按照一把手负总责，分管领导各负其责，一级抓一级层层抓落实的要求，抓好责任制分解，责任督促，责任考核，责任追究四个关键环节的落实。

（二）抓制度，规范行为。加强制度建设，对照八项规定要求，积极深入推进从源头上防治腐败工作。推进制度创新，努力形成用制度管权，按制度办事，靠制度管人的有效机制，从源头上遏制腐败。要认真落实领导班子民主生活会、民主评议、述职述廉等制度，严格执行领导干部廉洁从政各项规定和八项规定，开展经常性督促检查，及时发现和纠正问题，堵塞漏洞，不断提升惩治预防腐败的能力。

（三）抓管理，确保实效

一是严控公务接待费用。严格标准，系统来客一律安排工作餐，严禁烟酒。经县领导及周边县市系统客人不得超过400元，市以上来客不得突破500元；严格陪客人数，系统来客不得安排陪客，其他来客原则上陪客人数不得超过2人；严格程序。所有来客就餐实行派餐制，一律实行3人会签，没有就餐通知单一律不予结算，超过标准的一律由经办人员承担，特殊情况必须由一把手审核批准，争取项目实行一事一议，一餐一批一审。

二是加强公费出差旅游费用管理。所有出差食宿一律按有关规定执行，突破标准的不予报销。

三是加强公车购置及运行费用管理。规范和控制公务用车修理、用油等行为；最大限度提高单车使用效率。对公车购置及运行费用实行单列记账，定点维修、定点加油、统一保险和统一报废更新制度，每季度对燃修费用进行公示，接受监督。

四是加强机关费用管理。增强行政成本意识，加强对机关水、电和文印管理，减少浪费。大宗商品购置一律按政府采购规定实施，办公用品采购实行定点采购。规范财务管理。规范公务费用批报手续，实行一支笔审批和财务公开制度。