

来年工作计划 品质部来年工作计划(精选8篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。相信许多人会觉得计划很难写?以下是小编收集整理的工作计划书范文,仅供参考,希望能够帮助到大家。

来年工作计划 品质部来年工作计划篇一

根据我司服务宗旨的要求例行季度检查制度,严格按照各项标准对各个管理处的工作进行监督检查,对未达标的项目提出建设性的建议,同时向管理处发出限期整改通知。对未按照要求及时整改者,将根据公司的有关规定严格作出相应的处罚。

1、为了加强和规范公司管理,不断提高各项目服务质量,给客户提供优质、高效的物业管理服务、提高公司品牌价值、实现公司的总体发展战略、特制定本质量管理制度。

【1】目的

【2】检查范围

1、项目各项工作,保安、保洁、考核内容具体标准有每个项目的一套标准考核标准。

【3】检查方式和流程

1、自检、项目经理、主管对各自分管的工作进行随时检查或抽查、发现问题及时纠正。

2、周检、周检由质检部经理组织实施、检查标准以,每个项

目的质量检查标准为依据、具体时间由质检部确定、在本周内完成即可、周检查中发现的问题，及时编写【不合格质量反馈清单】并交与受检项目负责人、受检项目应根据要求组织整改、整改完成结果及时报到质检部管理存档。

3、月检、月检由质检部经理组织各项目经理、行成月检查小组、月检查小组在每个月的第一个周六上午、由综合办公室总经办负责通知、月检发现的问题、及时填写【不合格质量反馈清单】并交给受检项目负责人、对于各部门提出的涉及共性或制度问题、由总经办负责调查、了解、一同形成整改意见、并监督整改到位、质检部负责写本月质量检查报告、提交公司领导、并存档。

1、每个月项目的检查结果都和项目评选月度、季度、年度、优秀项目挂钩。

2、每个月项目检查项目经理个人问题，直接影响月度、季度、年度、优秀个人评选相挂钩。

来年工作计划 品质部来年工作计划篇二

宿管部是一个很重要的部门。它与学生们的日常生活密切相关。宿管部是协助老师为学生建设良好的生活环境，帮助同学解决问题的部门。同时，宿管部又是协助学生会搞好各项活动的后勤工作，为学生营造一个欢畅活跃、奋发上进的学习环境的部门。

一、在上学期工作中发现的问题：

1、不叠被：春季已经来临，嗜睡现象很多，由于个人没有养成叠被的好习惯，所以不叠被现象也增多了。

2、物品摆放

(1) 衣物乱挂床头或窗子上，不雅观。

(2) 书本随便摊放在桌子上，使桌面显得不整洁。

(3) 鞋袜乱放，使寝室显得混乱。

二、计划解决对所发现问题的方法

1、加大抽查力度，多开展活动使大家养成良好的习惯。

2、对物品摆放制定相关制度。例如：鞋子全部放于床下面的架子上，书本整齐的摆放在桌上，保持桌面干净，衣物不准挂于床头。

三、在本学期对工作的新计划

1. 遵守学校的各项规章制度，遵守学生会的章程及各项规章制度，定期开展活动。

2. 和自律部卫生部配合，搞好全校自律卫生工作，为全校师生创造一个干净舒适的工作学习环境。

3. 平时多联系同学，多发现问题，维护学生基本的利益，积极

向学院反映学生提出的有关生活和学习方面的意见和建议。

4. 宿管部成员平时也要严格要求自己，无论是学习、工作还是生活，都要树立形象，不发生有损系学生会及本部门名誉和形象的事件。

5. 根据以前宿管部的工作情况进行工作总结，继续组织宿管部全体成员学习了解宿管部的职能与工作特点。

6. 努力配合各部门展开各项活动，提高学生会的办事效率。

7. 在实际工作中，实际分工负责与整体作战相结合，并加强各成员之间的沟通、协商，提高工作效率。

来年工作计划 品质部来年工作计划篇三

xx年悄然而去□xx年已然开启，从某年8月份至今在某锦绣花园中、小学教学楼室内外装饰装修项目上，整整一年多的时间，工程终于圆满竣工，回首过去一年的工作，有喜悦，也有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅，从中让我学到了很多。

非常感谢xx装饰公司给我提供了一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质和才能，积累了对本专业的施工和管理经验，这都是我一生的财富。在岚山项目上虽没有骄人工作业绩，但在公司领导的支持下，在公司同事后勤的配合下，努力工作，踏实做事，较好地完成了本职工作和任务□x年x本全年在x项目上，通过x项目现场管理，施工过程中参与各个环节，由于前期图纸会审没有参与，图纸没有现场深化和本项目的复杂性，在施工过程中图纸更改次数较多，图纸跟现场很多地方不一致，设计的图纸中有出现装修造型，工艺无法满足其专业施工条件，导致进度受其影响，造成了后期施工不必要的滞后和材料的浪费。

在装修过程中有时我方装饰施工方案与土建、消防、空调机电等施工方案发生冲突，由于前期与土建、消防、空调机电等相关专业没及时联系和沟通，造成不必要的麻烦，因此在施工中要及时与项目总包方工种沟通联系，加强配合，将此类问题信息交流反馈，今后需加强不同的问题类型进行不同的分析处理。其次，就开工准备的材料计划和进度计划，要在施工过程中及时跟进工作，严格要求材料部按材料计划时间节点要求执行，材料及时进场保证施工班组的施工进度；严格要求现场施工班组按进度计划时间节点要求保质保量的

执行并施工完成。在施工阶段，严格按图纸及规范控制好质量与结构的安全至关重要，尤其控制对木质材料的防潮、防腐、防火，作为一名现场施工管理人员，必须要有很强的责任感，严格按公司要求及本职工作来认真工作，在日常的工作中对工程各分包方及施工现场严格把关，严格要求控制好工程质量，落实执行隐蔽验收工作，杜绝隐蔽前存在的质量隐患，圆满的完成竣工验收。

（一）公司内部以及天泰、监理等外部沟通协调很重要。

（二）做每项工作都要有目的、计划和步骤。

（三）不管大事小事，都要切切实实地去落实。

（四）摆正自己的位置，深入熟悉和学习，才能更好适应工作岗位。

（五）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的. 工作状态。

（六）要加强与工人之间的交流，要与工人做好沟通，解决处理好施工技术上的问题，要与工人多多进行思想交流，管得好工人，才能真正管得好工程，才能把质量提上去，进度赶上去。

（一）缺乏人与人之间的沟通，协调能力。

（二）缺乏门窗、外墙保温相关的专业知识，考虑问题不够周全。

（三）事多了，有时候会分不清事情的轻重。

（四）对工程的成本控制没有做到心中有数，对材料的控制没有计划和有效的措施，缺少计划性和组织性。

（一）加强与工人、同事、领导之间的沟通能力。

（二）业余时间多看些门窗、幕墙、外墙保温的规范，增长自己的理论知识，充实自己。

（三）做每一项工作前都制定明确的计划和步骤，做到行动有了方向，工作有了目标，那样办事心中才真正有底！

（四）通过不断深入学习和培训，提高对本专业的技术能力和管理能力，从而提高主动性和积极性。

（五）加强自身的执行力和配合力、维护公司的形象，调整工作思路。

（六）施工现场严格按工程进度施工，把控材料严禁浪费，勤于监督现场施工，把控施工质量，做到每个工程都圆满竣工交付。

来年工作计划 品质部来年工作计划篇四

一、思想政治

始终如一地热爱本职工作，坚持政治学习，提高觉悟和意识。注重个人道德修养，为人师表，严于律己，关心学生的学习、生活。加强团结，与同事相处融洽，合作愉快，心往一处想，劲往一处使，共同组成一个团结协作的大家庭。

二、个人业务

教学工作是教师的中心工作。作为一名教师，除了要具备良好的“思想品德，高尚的道德情操；还需要具备较高水平的业务技能。本学期我将认真书写教案、备课，并针对学生实际学习情况有的放矢的开展工作。课堂上，耐心细致地讲解，为使能够学生能够更好地接受书本知识，我会认真研究学生、钻

研教材，尽量为学生提供实践的机会，使学生在易学易懂的情境下进行学习，以提高学生学习的积极性。并且以自己在实践中摸索到的教学模式去进时，认真研究相关教育书籍，与实践相结合，以促进自身的发展。

作为一名教师，除了要具备良好的思想品德，高尚的道德情操；还需要具备较高水平的业务技能。本学期我将注重开拓视野，订阅专业杂志，浏览音乐网页，随时记下可借鉴的教学经验、优秀案例等材料，以备参考。不断为自己充电，每天安排一定的时间扎实提高基本功，努力使自己的业务水平在这一学期里继续提高。

三、教育教学方面

深入学习新的教育思想，本着以教育为中心，以课堂为基地，扎实的练好个人基本功。在班上抓好常规教学，多方位把握孩子们的进步与变化，有针对性的改进教学方法。课堂上，耐心细致地讲解，为使孩子能够更好地接受书本知识，我会认真研究学生、钻研教材，尽量为学生提供实践的机会，使学生在易学易懂的情境下进行学习，以提高学生学习的积极性。课后及时反馈，记下教学中的成功点和失败点，及其改进方法。本学期我会积极利用周围的资源为孩子们创设良好的学习环境，帮助他们养好的学习习惯。使他们在轻松愉快、欢乐活泼的状态下进行积极地学习。我还会配合班主任进行日常管理，让孩子们在学习的同时养成良好的行为习惯，健康的身心。

四、家长工作

本学期我除了用电话、联系本、家访等方法在平时的时间与家长们的互动交流外，还会增加更多新的渠道。并努力在自己创立的博客网页上发表个人原创性的文章及见解。争取更多的与家长们联系、沟通。

“越是对事业爱得深,越感到自己对事业的不尽职。”在以后的教学工作中,我会积极努力加强自身建设,使自己的工作更扎实、更有效、更完美、更优秀,同时也希望能在教学上各位老师和领导的指点和帮助。

来年工作计划 品质部来年工作计划篇五

根据公司20xx年的方针、目标、任务和要求,我组对设备的管理、技术改造、大中修理安排、安全生产、等方面作了具体的工作计划。一年来在公司领导的正确领导和指引下,我组全体员工发挥了各自的积极性,热情认真地工作,使各项任务完成得较好,为公司的正常生产和提高技术装备水平作出了应有的贡献。

1. 制作了2台机械手和2台飞边机。
2. 安装10台抽油烟机及其改造。
3. 改造8台机械手的接料和喷油装置及冷却水箱后移。
4. 压机水. 电. 油路的改造。
5. 制作1台高速圆盘锯。
6. 改造3台自动金属带锯床和旋转中频炉的改造。
7. 活塞淬火料筐的制作。
- 8.800t挤压机的改造。
9. 流变新井水箱的制作及井口框架. 中间平台. 楼梯的制作和安装。
10. 4号车间的电气线路安装及设备的搬迁。

11. 食堂基建改造。

12. 氧化. 皂化车间的安装。

1、在人员的管理方面，我组充分调动员工的积极性，激发员工的主观能动性，从而提高了员工的工作效率。在极有限的机电人员情况下，除完成了全厂生产设备的修理维护工作外，还完成车间的线路改造及电器线路安装和改造等工作。

2、对主要生产设备的维护保养，我组坚持执行主要生产设备的维护保养检评制度，鼓励和促进职工积极做好设备的维护保养工作，使全厂的生产设备满足了生产要求。

3、在降低成本方面，我组对于设备维修和技术改造所需要零部件，力求能自己加工的尽量安排自己加工，减少了委外加工或购置的数量，为厂节省了不少的开支。

1. 工作能力不全面，忽视细节管理。工作思想被动接受，落实能力差。

2. 班组与班组之间配合不全面，缺乏应有的整体观念。

3. 设备常用部品备用库存量及在库量确认不够，应加强自身学习，保障设备维修有备用部品更换，减少生产耽误的时间。

4. 班组的管理还不够细致、员工的安全和质量意识仍不够强

5. 对新的东西学习不够，工作上的大胆创新不够。回首20xx年，设备的维修保养做到了，但设备的故障率还是有的，平时的维修只做到了表面的故障排除，但内在的隐患没有及时发现和根除，导致设备故障率的频次出现，展望20xx年，我们设备组将改变过去设备维修不规范，设备故障处理不仔细等不规范工作方法，要以提升设备维修质量，还要严格按照规范的设备维修程序操作，而且从考核力度上也应得到加强，为生

产的完成打下良好的基础。

1. 重点以创新为工作的重要轴心，设备创新及升级改造的能力还有待提高，设备老化和设备产能的矛盾比较突出。加强业务能力学习，吸取设备厂家的改进经验和借鉴其他公司改造后的数据，出点子，想办法，确保创新工作的全面开展。

2. 是在节能降耗上，特别是用水、用电、用气方面，加大在生产过程中的监控工作，在保证正常生产的前提，在生产间歇时，加大对人走不关灯、不停机、不停水、等能源浪费现象的考核力度。

(1) 一是开展设备维修回访，重视维修质量，维修人员每月对各自所维修的设备缺陷进行统计汇总，填写设备维修回访单，设备维修回访制的实施，可促进机修车间和运行班组对设备维修情况进行全面了解，及时、快速发现存在的问题并通过联系沟通后进行处理。(2) .设备分块维修，全面推广设备分块维修模式，从而逐步尝试日常维修分片分块，定点定人，通过此种方式来进一步加强设备维修管理，降低设备故障，提升设备完好率、可靠度，为生产运行提供保障。

(3) .开展维修人员长驻制，全面开展机修人员长驻制，更好地处理一些小的故障及开展预防性维修工作。(4) .根据公司规模扩大的现实，开展了新职工的招聘和老员工的培训，扩大了机修专业人员队伍，。(5) .开展维修过程控制，为定量考核积累依据，对机修联系单填写进行了细化，对维修人员，维修时间，维修后的情况，备件更换，试运行情况进行记录统计。

在这即将过去的一年里，我组在公司的领导和指引下，全体员工积极努力工作，保证公司生产设备的正常运转，为公司发展起到了不可估量的作用。自感今年的工作比往年前进了一步。但与领导和形势发展的要求还有差距，工作上肯定还有疏漏和缺点，总之好的继续发扬，缺点认真克服。在新的一年里，在公司的领导和指引下，我们将继续努力，积极工

作，力争把各项工作任务完成得更好。

来年工作计划 品质部来年工作计划篇六

一、切实落实岗位职责，认真履行本职工作。

作为一名销售业务员，自己的岗位职责是：1、千方百计完成区域销售任务；2、努力完成销售过程中客户的各项要求；3、了解并严格执行产品的出库手续；4、积极广泛收集市场信息并及时整理上报领导；5、严格遵守厂规厂纪及各项规章制度；6、对工作具有较高的敬业精神和高度的主人翁责任感；7、完成领导交办的其它工作。

岗位职责是职工的工作要求，也是衡量职工工作好坏的标准，自己在从事业务工作以来，始终以岗位职责为行动标准，从工作中的一点一滴做起，严格按照职责要求自己的行为，一个月来，在业务工作中，首先自己能从产品知识入手，在公司的安排下，首先在生产车间实习，了解公司产品的工作原理和产品内部接线，车间实习结束以后的考核中，基本达到了公司所要求的实习目的。其次自己经常同其他同事勤沟通、勤交流，分析市场情况、存在问题及应对方案，以求共同提高。在日常的事务工作中，自己在接到领导安排的任务后，积极着手，确保完成任务。

总之，通过一个月的实践证明作为业务员业务技能至关重要，是检验业务员工作得失的标准。由于自己刚开始业务知识欠缺、业务技能不高、第一次跟客户交流时候很紧张，产品性能描述不到位，语言组织混乱，有时说完上句就不知道下句该怎么样表达，后领导鼓励我勤给客户打电话，并多和客户交流就可尽量减少这样的情况发生。。

二、明确任务，主动积极，力求保质保量按时完成。

工作中自己时刻明白只存在上下级关系，无论是份内、份外

工作都一视同仁，对领导安排的工作丝毫不能马虎、怠慢，在接受任务时，一方面积极了解领导意图及需要达到的标准。力争在要求的期限内提前完成，另一方面要积极考虑并补充完善。例如：针对自己跟客户交流的少，领导建议我每天给客户打三十个电话，因为公司产品针对的用户相对比较特殊，都是从网络上找自己区域内客户资料，我从网络上将自己区域内的山东东营企业的黄页打开，将电气成套设备厂家的电话和联系方式记下以后，逐一给打电话，介绍产品资料。

三、正确对待客户咨询并及时、妥善解决。

销售是一种长期循序渐进的工作，视客户咨询如产品销售同等重要甚至有过之而无不及，同时须慎重处理。自己在产品销售的过程中，严格按照厂制定销售服务承诺执行，在接到客户咨询的问题自己不能解答时，首先应认真做好客户咨询记录并口头做出承诺，其次应及时汇报领导及相关部门，在接到领导的指示后会同相关部门人员制订应对方案，同时应及时与客户沟通使客户对处理方案感到满意。

熟悉产品知识是搞好销售工作的前提。在销售的过程中同样注重产品知识的学习，对厂生产的产品的用途、性能、参数、安装基本能做到有问能答、必答，进入公司时，公司计划安排我们去品质部门实习，进一步了解产品的工作原理。及安装知识。

五、产品市场分析

山东东营区域虽然市场潜力巨大，公司产品应用场所相对特殊。加之，变频器行业竞争愈加激烈，要想在这样的市场环境中立足，除了强有力的技术支持以外，给客户相丰厚的利益空间是必不可少的。价格比同类进口品牌低，性能比国产同类品牌优越。

六、2008年2月区域工作设想

总结一个月来的工作，自己的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向领导和同事学习，2月份自己计划在上个月工作得失的基础上取长补短，重点做好以下几个方面的工作：（一）依据07年公司掌握区域销售情况和客户资料，自己计划将工作重点放在东营区域，一是主要把已经和公司建立合作关系的客户作为重点，做好相关售后服务工作，积极协调沟通好客户和公司的关系。二是通过自己的努力，尽快实现能够拥有自己的客户资源。。

（二）熟知同类产品的生产厂家，价格。做到知己知彼。遇到客户咨询相关问题，给予满意答复。。

（三）自己在搞好业务的同时认真学习业务知识、技能及销售实战来完善自己的理论知识，力求不断提高自己的综合素质，为企业的再发展奠定人力资源基础。

（四）为确保完成全年销售任务，自己平时就积极搜集信息并及时汇总，力争在山东新区域开发市场，以扩大产品市场占有率。

以上就是我对2018年1月工作的总结及2月的工作计划，总结计划不够全面之处，请求领导能够给予指正。

来年工作计划书格式【二】

一、计算机及其网络维护管理方面的工作

（一）、计算机硬件的更换，购置和维护

公司电脑硬件明年整个年度总体来讲，出现问题频率应该较少，每台机器除了日常的简单故障维护之外，硬件方面都争取做到物尽其用，对一些配置不够本职用的机器要进行适当的升级处理。因为公司机器大部分还属于较新的，因此公司其他电脑配件采购方面基本上都会是一些小的电脑配件，大

部分属于扩容和小部件损坏等情况。

(二)、计算机系统及软件维护

公司目前一共近20台电脑，由于机器较多，日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，软件故障等，还很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分会受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外还会有一些属网络故障，线路问题等。其他软件问题主要包括良方的使用□office办公软件的使用等。因此，此项工作做到定期、不定期检查，保障公司办公流畅进行。

(三)、公司计算机病毒的维护与防范情况

目前网络计算机病毒较多，传播途径也较为广泛，可以通过浏览网页、下载程序、邮件传播，为了做好防范措施，公司每台机器都安装了杀毒软件，并定期的要求升级，对发现病毒的机器及时的进行处理，明年计算机安全一样任重而道远，所以对杀毒软件要及时升级，对网络上流行的病毒木马要及时使出手段对其防范，坚决保障公司计算机安全。

二、电话的维护工作

工作内容：公司电话要及时更新调整，及时维护。

下年度此项工作的具体情况如下：

我们公司在实施程控电话机期间出现一些问题，通话质量不稳定，有偶尔的断线现象，这些问题多数是电话交换机不稳定造成的，也有其他少数因素。在明年的工作中要汲取今年出现的情况，及时排除故障，保障话路畅通。

1. 年度工作计划书写格式

2. 工作计划书格式
4. 酒店工作计划书格式
5. 2018工作计划书格式
6. 工作计划书写格式最新
7. 小组工作计划书格式
8. 工作计划书标准格式

来年工作计划 品质部来年工作计划篇七

- 1、积极参加医院组织的业务学习，结合本科专业特点，抓好专业学习，努力提高业务素质，提升业务水平。
- 2、进药做到有计划，有安排，坚持每日一进，专人负责，保障临床用药供应。
- 3、加强工作责任心，做到药品分类定位存放，发药时做到“四查十对”，杜绝差错事故的发生。
- 4、借一甲评审东风，完善执行药事管理制度，加强毒、麻、精及拆零药品管理，做到工作常态化。
- 5、做好药品效期管理，坚持先进先出原则，每月上报近效期药品目录，及时与临床科室沟通，努力减少过期现象发生，减少医院流动资产损失。
- 6、做为窗口科室，服务态度显得尤为重要，做为沂源县第二人民医院的一份子，我们深知个人形象很大程度上即代表医院整体形象，所以我们必须时刻注意个人形象，廉洁自律，注意工作作风、服务态度，提升服务水平，争取做到病人满

意、领导满意及自己满意。

7、提高安全管理意识，药房是医院流动资产集散地，我们要时刻做好科室内安全隐患排查，做好防火、防盗、防电，确保安全无事故。

8、最后，向领导申请增设住院药房。基于目前我院发展现状，西药房在使用面积和结构合理性上显得不协调、不配套，在上午十一点显现门诊取药、新入院病人取药、出院带药与长期医嘱取药瞬间集中现象，做不到分时合理服务，提升不了服务质量，请领导决策。

来年工作计划 品质部来年工作计划篇八

八年前，当我第一次从医院门口经过，看到病房楼顶悬挂着“郑州市骨科医院”几个醒目大字时，我心里便悄悄地暗藏了一个远大的梦。不过，那时我还只是郑州大学公共卫生学院预防医学系的一名普通医学生。八年后，当我从郑州大学第一附属医院骨外科临床医学专业硕士研究生毕业，第一次迈进郑州市骨科医院的庄严大门时，我知道，从那一刻起，我将成为一名骄傲的骨医人。回首时光岁月，缘分的天空给予了我莫大的恩宠，或许今日的邀约为的是续就八年前的那个梦，梦圆的希冀，将再次引领我步入另一段绚烂的光彩人生之路。

时光荏苒，我于xx年7月24日入职我院dnv认证办公室以来，不知不觉间已经过去四个多月了。四个月以来的工作洗礼熏陶，浸染着我内心对工作的那份赤诚。我发现自己正由一名清纯的学生慢慢地向着实在的社会人蜕变，那稚气的学生时代已然成为过去可感的历史，今日的现实工作，将促使我向着另一种社会人生角色转变，各种责任和使命感油然而生，纷至沓来。而这一切的变化是我在dnv认证办公室任职以来的工作所带给我的。

我并不刻意去为自己的生命之路做特别的安排。我把自己人生的路交给各种阴差阳错的缘。因为信缘，因而是缘分的力量为我的人生之路铺上了一道五彩绚丽的光芒。作为一名刚毕业的临床医学硕士研究生，能荣幸地加入到我院神圣的dnv认证工作中来，我想是缘分给予我的恩赐。作为我院新成立的科室，作为一个承担着全院重要使命的科室，dnv认证工作是美好而神圣的，饱含着深远的意义。在这里，全院的dnv认证承载着一个远大的梦，梦的起航正从这里开始。正如连鸿凯院长所说，我们的足迹必将载入郑州市骨科医院发展的史册，作为科室的成员之一，能接受这份光辉的使命，享受这份殊荣，足以让我的人生之路着上另一道亮丽的色彩。我倍感珍惜我行经的足迹点缀于我前行的旅途上，所以我诚恳地接受着，默默地坚守于岗位上，做着我第一份珍贵的工作，履行我的职责。

从我入职的第一天起，就注定了我将与dnv认证结下不解之缘。那时，我对dnv认证还是陌生的，不明白那是为何物。通过认真学习领会niaho国际医院评审标准和医院差距性分析报告，我才慢慢懂得了我们医院引入以风险管理为特长的dnv国际医院评审标准，是要使我们医院按照国际医院评审的要求和实践经验，通过建立适合自身管理提升的系统化管理制度和流程框架，从临床、管理和环境安全三方面评审我院目前的发展状况，以全面提升我院的医疗服务，运营管理及在国内外医疗行业中的竞争力，推进我院的可持续发展。

神圣的使命感激起了我工作的热情，在王翔宇主任的带领下，我与团队成员按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好本职工作，勤勉不懈。从来dnv认证科室的第一天开始，我就把自己真正融入到我们的这个团队中，与科室同事之间通力合作，关系相处融洽而和睦，通过日常工作中的互帮互助，使我们这个大团队的伙伴们更加团结与友爱，攻克着工作上的每一件事情，积极地配合科主任完成dnv认证工作的阶段性目标，并坚定地向着最终的目标迈进。

在这段特别的时间里，科室王主任和同事们给予了我很大的信任与鼓励。因为这份信任，所以让我有更多的机会尽情地享受着工作带给我的快乐；因为这份鼓励，所以让我有更好的毅力忘情地分享着工作带给我的热情。他们总是在我放错的时候悉心地教导我，他们总是在我困惑的时候耐心地开导我。在这个优秀的团队中，我更是尽心尽力严格要求自己，认真接受主任交办的每一项日常工作任务，扎扎实实，一丝不苟地坚决执行落实。

在dnv认证科室任职的这几个月里，我每天都在勤勉地思考，每天都在用心地琢磨着工作上的每一件事，每天都在深切地体味着工作给予我人生的更多的实际意义。我看到了自己的逐渐成长，我感觉到了一股工作带给我生活的动力在心灵深处暗暗地涌动。更多的时候，我觉得我所从事的不仅仅是一份工作，而是一位可敬的生活向导、老师，是自己前行路上的指引者。我的工作提供给了我一个施展所学的平台，不断挖掘出我的潜力，并期待我的提升与发展。它就是一座人生的大舞台，让我能尽情地展现自己的想法与活力。它也像是一个生活的港湾，让我从此褪去人生漂泊的意志，以专心致志的心态，保留住内心里的这份强大的温暖。

因缘际会，身为骄傲骨医人的一份子，我将以我的真诚奉献我的行动。在往后工作的道路上，我将始终遵循“厚德精诚，力行博爱”的医院精神，更加努力扎实地工作，以“医者仁心”的情怀，恪守职业道德，兢兢业业，刻苦学习钻研，将自己的专业知识与具体工作实践更加紧密地结合起来，满怀奋发有为的豪情，以朝气蓬勃的精神状态，自觉发挥聪明才智，履行岗位职责，努力完成领导交办的各项任务，为医院的发展建设添砖加瓦，为医院美好的明天谱写一曲壮丽的人生之歌。

一、政治思想方面

坚持以病人为中心，以质量为核心的护理服务理念，适应新

的护理模式，以服务病人奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为病人服务。

二、增强法律意识

认真学习其法律法规，让我意识到，全方位、全过程的让病人满意，这是人们对医疗护理服务提出更高、更新的需求，这就要求我丰富法律知识，增强安全保护意识，使护理人员懂法、用法，依法减少医疗事故的发生。

三、工作学习方面

我在外科两个多月的学习。自我感觉要想将以前学到的理论知识与实际临床工作相结合，就必须在平时的工作中，一方面严格要求自己并多请教带教老师，另一方面利用业余时间刻苦钻研业务，体会要领。

三个月，我主要综合外科工作，而这两个科是临床工作的重点。外科要冷静对待突发事件，比如胸管脱落的紧急处理等，所以外科的节奏要比内科快，工作要比内科忙，琐碎。刚去外科时我还不适应，但我不怕，以前没做过的，为了搞好工作，服从领导安排，不怕麻烦，向老师请教、向同事学习、自己摸索实践。

我做到了在很短的时间内便比较熟悉了外一科的工作，了解了各班的职责，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录。遵守规章制度，牢记三

基。

我希望所有的患者都能尽快的康复，我会尽力利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，默默地祈祷他们早日康复，在接下来的工作中，我会严格遵守医院和科室的各项规章制度，严格执行查对制度及护理操作规程，落实制度，减少差错事故的发生，严格执行无菌操作，保证患者的安全。

贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，文明礼貌服务，坚持文明用语，落实到工作中的每个岗位，努力提高护理病历书写质量等，对出现的缺点、差错，认真总结、分析、查找工作隐患，防患于未然。