

# 2023年验收工作总结 竣工验收工作报告 (通用5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 验收工作总结 竣工验收工作报告篇一

凉山州消防支队经济适用房工程项位于西昌市长安中路318号。本工程由西昌市建筑勘察设计院设计，地基勘察单位是西昌市建筑勘察设计院，重庆江河工程建设监理有限公司监理，西昌市土木建筑工程有限公司承建，工程质量,安全由凉山州建设工程质量安全监督站监督。

本工程为10+1层框剪结构，总面积16000m<sup>2</sup>总造价约2200万元，施工合同工期为300天。

该工程于20xx年7月26日开标，由我西昌市土木建司中标，中标后我施工单位立即开始办开工前的相关手续，并于20xx年9月6日进入施工现场进行临时设施的建设[]20xx年10月16日施工用电通电，并于20xx年11月1日正式开工[]20xx年xx月xx日基础分部验收[]20xx年8月19日主体验收[]20xx年1月18日竣工验收。

1：本工程基础属深基坑，根据国家强制性标准之规定：深基坑必须采用喷锚护壁及支护桩对基坑周边加固。故我施工单位报上深基坑专项施工方案，于20xx年9月29日经专家审核通过，工期为50天。

常施工程序全部打乱，我施工单位不得已改变施工方案，先施工1#楼基础后施工地下车库基础。

3: 方案中原本12口降水井应一次性施工完毕的, 因以下原因造成工期延误:1#、2#降水井打好并降水后, 建设单位要求我施工单位暂缓其他降水井的施工, 并要求我施工单位开始挖1#楼基础土方, 施工过程中, 1#、2#降水井不能满足1#楼基础降水, 我项目部向建设单位提出增加降水井, 经建设单位同意后又增加了3#降水井, 我施工单位又进行土方作业, 在土方施工中3口降水井又不能满足施工要求, 我项目部又向建设单位提出增加降水井, 经建设单位同意后又增加4#降水井, 如此周而复始, 最终降水井由专项方案的12口降至9口, 致使我施工单位计划在20xx年春节前完成的地下车库没有完成□20xx年春节时才将地下车库的筏板(除去原支队办公楼位置)浇筑完, 1#楼施工到6层。拖延工期达2个月。

4□20xx年8月19日主体验收后, 进入装饰施工阶段后, 我施工单位于10月上旬完成承包范围内的工作, 由于建设单位将门窗工程分包给其他施工单位, 但该施工单位20xx年10月2日才进入施工现场进行施工, 且施工进度缓慢, 直到20xx年1月15日才也没有完成窗子安装工程, 造成我施工单位迟迟达不到竣工验收标准。拖延工期3个月。

1: 本工程在施工过程中, 在业主、监理及凉山州建设工程质量安全监督站指导下严格把关的同时, 也得到了他们的及时指导和帮助, 在材料采购环节上, 禁止采购不合格的材料, 在源头上杜绝了不合格的材料进场, 保证了工程的顺利进行。我施工单位对工程中出现的问题及时向设计院反馈, 以杜绝出现任何一点影响房屋质量问题发生, 在此, 我们施工方对上述单位表示深深感谢。

2: 工程施工过程中, 我们选择了能吃苦能打硬仗的施工队伍, 坚持安全第一、质量第一的目标施工, 项目部在公司的领导下, 狠抓图纸会审关、技术关, 并制定了详细的`施工方案及技术措施。在各工序施工中, 严格坚持了自检、互检、交接检的“三检制”原则, 严把每道工序的质量关, 杜绝了不合

格的检验批工程。在组织上、思想上、技术上保证工程质量达标。

3: 钢筋绑扎上, 采用了成品塑料垫块, 保证了主体钢筋保护层厚度的位置准确性, 坚持对使用的钢筋进场做到先试验后使用, 严禁不合格的材料投入使用, 杜绝了返工。我们坚持每周一次生产例会, 对生产、质量、计划、安全进行安排布置, 对工程进度、质量等起到有效控制。钢筋进场均按批次抽样复检, 并按规格大小分开进行堆放, 对已验收钢筋和未验钢筋严格区分, 对加工成品钢筋, 按使用部位的不同, 进行堆放, 防止混乱。现场钢筋使用机械连接, 加强了钢筋连接部位的平直度。机械连接均按规范要求、按批次取样送检, 均达到合格标准。

4: 砼施工中, 严格控制砼的配合比及坍落度, 模板的拆除全部达到规范要求的强度后才能拆除, 以确保工程质量。基础和主体砼的强度均满足设计要求和规范要求。

5: 我们加强了对作业班组的施工管理, 落实施工责任制, 对各班组按工种分别进行安全及技术交底, 并且在质量控制上, 进行跟踪管理, 班组进行自检、互检和交接检。

6: 在主体内墙抹灰施工完后, 支队上的部分领导因特殊情况要求进行室内装修, 我施工单位及时同建设单位, 监理单位分别对几家进行了分户验收, 支队领导又同凉山州建设工程质量安全监督站接洽取得同意后, 允许六个用户进行室内装饰工程。装修单位于20xx年11月5日进入房屋进行装饰施工。

本工程在建设单位、监理单位、设计单位、州质安站的大力支持、协助和帮助下, 加上在公司和项目部的共同努力下, 施工过程中未发生重大安全事故。工程原材料质保资料、试验资料及工程检验批、验评资料基本齐全, 根据《建筑工程施工质量验收统一标准》[gb50300-20xx]和国家建筑工程施工规范, 结合本工程的实际情况, 工程自评为合格。另外, 我们

会严格按照国家有关规定，在保修期内对工程质量有不尽人意的地方进行维修。最后，感谢各位领导今天来对本工程进行竣工验收，敬请各位领导多提宝贵意见和建议，以便我们在今后工作中的做的更好，进一步加强管理，改进工作，更好地确保工程在施工质量方面取得更大的成绩，为西昌建设做出最大的贡献！

## 验收工作总结 竣工验收工作报告篇二

学校现在共有七个教学班，在校学生294人，有教职工29人，其中专任教师24人，年龄、学历学科搭配较为合理，党政工团协调一致。

校园面积7333m<sup>2</sup>，生均24.95m<sup>2</sup>，生均教学用房14.93m<sup>2</sup>，校舍面积4389m<sup>2</sup>，教学用房基本配套，各种设施基本完备。

1、学校精神文明建设工作，在学校党支部的领导开展工作，建立健全了学校精神文明建设领导小组，领导小组由团总支负总责，组员由教导主任、总务主任、工会委员、团总支委员、班主任、学生会宣传部成员组成，领导小组负责领导和指导、评比、检查各班开展文明班级情况，并在每学期开学教职工大会上提出和布置学校精神文明建设工作要求，每周由值周教师组织学生会成员对各班开展工作情况进行评比。

2、领导小组[此篇范文为大/秘/书/网作者呕心沥血之作()-未经过本站站同意转载此文均为抄袭后果自负]每学期召开1—2次专题研究精神文明建设工作，在提出措施的同时进行检查落实。

3、学校精神文明建设发展有规划，充分体现形象育人，楷模带人，行动感人的育人功能。

4、根据学校的实际情况每年订有《人民日报》、《云南日

报》、《楚雄日报》、《党建》、《求是》，积极完成上级下达的任务，并每周要求每班出一期黑板报，每天上晚自习前都必须唱一首歌，将其列入评比内容，学校还有娱乐室、图书室、电脑教室、多媒体教室等。

5、每学年对开展精神文明建设活动经费投入均在2500元以上。

6、根据乡党委、政府工作安排，乡级组织的各项文体活动都积极参与并取得了好的成绩。

7、积极响应政府号召，创造条件为贫困户送米，指导生产，引导下一代就学，发动教职工捐资助学，努力为贫困学生排忧解难，做好“两基”巩固工作。

8、不断建立健全校内政治学习、考勤奖励、岗位职责、财务管理、卫生检查等制度，并由相关部门督促检查评比。凡乡党委、政府组织的或者有关部门组织的政治理论及各种业务学习培训全部参加。

9、积极组织教职工参加“四五”普法的学习培训，参加考试人数为100以上。

10、因地制宜能够安排的空地按照美观的原则，都建起花台种上树木，并包干到班级管理，做到树常青、草常绿、话花常开。

11、学校文化技术主要由团总支、工会宣传委员负责，要求各班级按照“班级刊书黑板报的要求”办法实施。

12、环境卫生要求每周一大扫，每天一小扫制执行，努力做到校园整洁、干净、卫生、美观，教室均张贴有名人名言录。

13、严格执行《中学生日常行为规范》、《中小学生守则》、《中小学教师职业道德规范》，多年来师生中无违法违纪行

为出现。杜绝男师生留长发、穿拖鞋、背心上课，在日常生活中文明用语，不讲脏话、流话。

14、学校一直坚持周一、六升、降国旗、唱国歌仪式，并作为制度坚持不懈。

15、按照学校工作计划，每年开展一次团队组织的“五四”青年联欢活动，工会组织的“五一”歌咏比赛，党支部组织的国庆征文比赛等丰富师生的文化生活。

16、全校各班均有一块学习园地专栏，开展情况由学生会文艺宣传部进行检查评比，校园内有永久性的标语、校训激发师生勤奋工作和学习。

17、各班每周都保证一次课外兴趣小组活动的时间，活跃学生的学习气氛，陶冶他们的情趣。

总之，自20xx年以来的几年间，在各级党委的正确领导下，全校上下团结一致，励精图治，学校工作取得了较大发展。根据当前教育改革形势发展要求，我校将进一步加大教育改革力度，积极探索出适合我校发展的新的教育模式。

以上报告妥否，请审核。宗上所述，我校除个别量化标准还有一定差距外，大多数项目已基本达到要求，经自评分为95分，恳请上级部门给予评审。

## **验收工作总结 竣工验收工作报告篇三**

被委托工程验收单位：北京金家园装饰工程监理有限公司

工程验收人员

监理人员：\_\_\_\_\_

验收时间□20xx年7月8日

工程概述：

此工程二室二厅二卫，建筑面积108平方米，层高2.7米装修工程。

检测工具：靠尺、塞尺、插座检测仪、直角尺、盒尺、小锤、目测、手感

验收结论：

一、铝扣板不平，有翘曲，板间缝隙大小不一；起居室吊顶的边缘平面不平不直，上下宽窄不一，风口篦子与顶面接触部分有间隙；该项验收不合格。

依据：标准6.3.7饰面材料表面应洁净，色泽一致，不得有翘曲、裂缝及缺陷。饰面板与明龙骨的搭接应平整，吻合，压条应平直、宽窄一致。

建议：上述问题应修复。

二、起居室、主卧、次卧、储藏室的墙面有裂缝、漏涂、透底、起皮等现象，同时修补后未刷涂料；该项验收不合格。依据：标准10.2.4水性涂料涂饰工程应涂饰均匀、粘接牢固，不得漏涂、透底、起皮和掉粉。

建议：上述问题应修复。

三、踢脚线有接缝不严、裂缝、钉眼、修补痕迹明显；该项验收不合格。

依据：标准7.3.14踢脚板表面光滑，接缝严密，高度一致。

建议：上述问题应更换。

四、地板表面污染，表面有许多不宜去除的其它物质；该项验收不合格。

依据：标准7.3.13面层的接头应错开、缝隙严密、表面洁净。

建议：上述问题应修复。

五、地板安装不牢固，脚下明显的空鼓感觉；该项验收不合格。

依据：标准7.3.11面层铺设应牢固；粘贴无空鼓。

建议：上述问题应修复。

六、窗户护栏在搬动试验时未做固定，安装不牢；该项验收不合格。

依据：标准12.5.6护栏高度、栏杆间距、安装位置必须符合设计要求，护栏安装必须牢固。

建议：上述问题应修复。

七、厨房饰面砖墙面不平，最大处达到8mm；该项验收不合格。

依据：标准8.2.9饰面板安装的表面平整度允许偏差为2mm

建议：上述问题不做处理。

八、墙地砖有空鼓现象(单砖空鼓在30%以上)，厨房：5块、主卫：40%以上的砖空鼓、起居室：4块。该项验收不合格。

依据：标准8.3.5满粘法施工的饰面砖工程应无空鼓、裂缝。

建议：上述问题应修复或更换。



九、厨房墙面砖有腻子，不洁净；该项验收不合格。

依据：标准8.3.6饰面砖表面应平整、洁净、色泽一致，无裂缝和缺陷。

建议：上述问题应修复。

十、水龙头与墙面间隙过大，边缘不齐；该项验收不合格。

依据：标准墙面突出物周围的饰面砖应整砖套割吻合，边缘应整齐。

建议：上述问题应修复。

十一、主卧和次卧门套上部割角有裂缝，户门扇侧面有裂缝；该

项验收不合格。

依据：标准5.2.13木门窗的割角、拼缝应严密平整。门窗框、扇裁口应顺直，刨面应平整。

建议：上述问题应修复。

十二、厨房门套与墙面接缝未做处理，造成边缘不齐。次卧门翘曲，户门有磕碰现象；该项验收不合格。

依据：标准5.2.14木门窗上的槽、孔应边缘整齐，无毛刺。

建议：上述问题应修复。

十三、厨房门下固定点松动，次卧门翘曲。该项验收不合格。

依据：标准5.2.10木门窗扇必须安装牢固，并应开关灵活，关闭严密，无倒翘。

建议：上述问题应修复。

十四、门扇与上框间隙过大，厨房□10mm;次卧□6mm;主卧□5mm;户门□4mm□

门扇与侧框间隙过大，次卧□4.5mm;主卧□4mm□

门扇与地面间隙过大，厨房□15mm;次卧□10mm;主卧□11mm□

以上项目验收不合格。

依据：标准5.2.18木门窗安装的留缝限值，门窗扇与上框间留缝1-2mm□门窗扇与侧框间留缝1-2.5mm□无下框时门扇与地面间留缝5-8mm□

建议：上述问题应修复或更换。

十五、起居室电源插座与电视插座间距为230mm过小。该项验收不合格。

依据：标准16.3.6电源线及插座与电视线及插座的水平间距不应小于500mm□

建议：上述问题进行测试或更改。

十六、卫生间地面流水不畅，有倒泛水;该项验收不合格。

依据：标准6.2.13面层表面的坡度应符合设计要求，不倒泛水、无积水;与地漏、管道结合处应严密牢固，无渗漏。建议：上述问题应重做。

十七、门及套油漆有透底现象，厨房推拉门框侧面和槽内油漆不均、不平、漏涂，有毛刺等。该项验收不合格。

依据：标准10.3.4溶剂型涂料工程应涂饰均匀、粘接牢固，不得漏涂、透底、起皮和反锈。

建议：上述问题应修复。

十八、次卫淋浴房门与坐便器相碰；该项验收不合格。

建议：上述问题不做处理

## 验收工作总结 竣工验收工作报告篇四

### 一、数据审核验收基本要求

总体要求：严格遵守《统计法》、《经济普查条例》等法律法规，依实、按流程审核修改验收普查数据。严守“六条红线”，对于采取联网直报方式的普查单位，不允许以任何名义强令授意普查单位按指定的数据报数，不允许任何机构、任何人员代替普查对象填报普查数据，不允许普查对象以外的任何机构、任何人员自行修改普查表差错或补填不完整普查表。对于采取pda方式普查的单位和个体经营户，不允许普查员不去现场而编造数据，不允许任何人代替普查员报送数据，不允许任何机构、个人未经普查对象的书面认可，自行修改普查表数据。全面做到阳光下的审核修改。

1. 时间要求。市（州）审核验收时间：联网直报单位截止2014年4月10日24时，其中从业人员和工资总额截止2014年3月25日24时；非联网直报单位截止时间为2014年5月5日24时；个体经营户截止2014年4月20日24时。市（州）以下审核验收截止日期由市（州）政府普查机构确定。

县级审核验收时间：联网直报单位截止2014年4月5日24时，其中从业人员和工资总额截止2014年3月22日24时；非联网直报单位截止时间为2014年4月30日24时；个体经营户截止2014年4月15日24时。县级以下审核验收截止日期由各县级政府经

济普查办公室确定。

## 2. 审核验收职责分工要求

普查中心：负责所有联网直报单位601表、611表和614-1表属性指标审核，614-3表审核。611表报表类别金融系统、铁路系统单位的数据审核。

工业处：负责工业联网直报单位601表指标19

3、212、214审核□b603-1表《规模以上工业法人单位财务状况(非成本费用调查单位填报)》□b603-2表《规模以上工业法人单位成本费用(成本费用调查单位填报)》□b604-1表《规模以上工业法人单位产品生产、销售、库存情况》□b604-3表《规模以上工业法人单位主要工业产品生产能力》专业报表审核，611表报表类别为工业的单位经济指标审核，614-1表行业门类为b□c□d的个体经营户从业人员审核。

3□c0

1□x0

1、212、214审核□c603表《有总承包和专业承包资质的建筑业法人单位财务状况》□c604-1表《有总承包和专业承包资质的建筑业法人单位生产经营情况》□c604-2表《有总承包和专业承包资质的建筑业法人单位房屋竣工面积及价值》□c604-3表《劳务分包建筑业法人单位生产经营情况》□x603表《房地产开发经营业法人单位财务状况》□x604-1表《房地产开发项目经营情况》□x604-2表《房地产开发法人单位资金和土地情况》专业报表审核，611表报表类别为建筑业和房地产开发经营的单位经济指标审核，614-1表行业门类为e□k的个体经营户从业人员审核。

贸经处：负责批发和零售、住宿和餐饮联网直报单位601表指标19

3□e0

1□e0

2□e0

3□s0

1□s0

2□s0

3、212、214审核□e603表《限额以上批发和零售业法人单位财务状况》□e604-1表《限额以上批发和零售业法人单位商品购进、销售和库存》□s603表《限额以上住宿和餐饮业法人单位财务状况》□s604-1表《限额以上住宿和餐饮业法人单位经营情况》专业报表审核，限额以上个体经营户和非同产业活动单位专业报表审核，611表报表类别为批发和零售、住宿和餐饮所有指标审核，614-1表行业门类为f□h的个体经营户所有指标审核。

人口处：负责全部联网直报单位601表指标192审核，602-1表《从业人员及工资总额》专业报表审核。

能源处：负责联网直报单位605-1表《规模以上工业法人单位能源购进、消费与库存》、605-2表《规模以上工业法人单位能源购进、消费与库存附表》、605-3表《主要耗能工业企业单位产品能源消费情况》、605-4表《规模以上工业法人单位用水情况》、605-5表《非工业单位能源消费情况》、605-6表《规模以上工业法人单位能源产品生产、销售、库存情况》、

605-7表《规模以上工业法人单位煤炭销售去向》专业报表审核，611表报表类别为工业的本年煤炭消费量审核。

社科处：负责工业、重点服务业联网直报单位607-1表《规模以上工业法人单位科技项目情况》、607-2表《规模以上工业法人单位科技活动及相关情况》、607-3表《重点服务业企业科技项目情况》、607-4表《重点服务业企业科技活动情况》专业报表审核，611表和614-1表行业门类为m□p□q□r和s中的群众团体、社会团体和其他成员组织以及基层群众自治组织的单位和个体经营户经济指标与从业人员审核。

服务业处：负责服务业联网直报单位601表19

3、212、214审核□f603表《重点服务业法人单位财务状况》、609表《信息化情况》专业报表审核，611表和614-1表行业门类为g□i□j□l□n□o□t和s中的中国共产党机关、国家机构、人民政协与民主党派、社会保障的单位和个体经营户经济指标与从业人员审核。 计算中心：负责普查数据采集审核验收过程中相关硬件、软件、系统和网络的管理、维护、技术支持和安全防范，做好数据审核验收平台用户的建立和权限分配，根据各地区、各专业的需求提供相关技术服务。

联网直报单位普查表的表间审核按601表的分工由各相关专业负责。普查中心负责联网直报单位以及金融、铁路系统法人单位、视同法人单位和产业活动单位等调查单位的最终审核认定，负责组织开展单位比对与核查、生成底册，负责协调各专业对普查数据进行跨专业单位排重与认定。统计局社科专业负责文化产业单位的认定。

### 3. 审核验收流程要求

联网直报单位审核验收流程为国家、省、市（州）、县（市、区）四级政府经济普查机构分专业逐级审核验收。非联网直报单位和个体经营户为国家、省、市（州）、县（市、区）、

乡（镇、街道）五级政府经济普查机构分专业逐级审核验收。下级未验收的普查数据，上级不得越级验收。

#### 4. 审核验收重点要求

重名重码审核、法人单位与产业活动单位关联审核、普查数据跨专业审核、企业组织结构调查、能源等新增指标审核，非联网直报普查对象数据审核。法人和产业活动单位的跨专业排重与认定由普查中心负责。

5. 错误修改要求 属性指标修改：非联网直报单位核实确认后可进行修改，对属性指标的核实修改要做好相关记录备查，包括核实时间、核实方式、核实结果、被核实人等。

经济指标和从业人员修改：非联网直报单位审核验收发现的错误逐级退回，由基层普查机构负责联系普查对象核实修改，并保留修改痕迹，如核实后经济数据指标确需修改的，需有普查对象书面签字盖章确认的授权书方可进行修改。个体经营户审核验收发现的错误逐级退回，由基层普查机构负责联系普查对象核实修改，并保留修改痕迹，未经授权严禁修改从业人员期末人数。

报表类别和单位类型修改：此两类错误的修改涉及表式内容的变化，需根据程序的实现进行修改。如修改后表式自动变化为相应的表式，则可以直接进行修改（经济指标变化的要有授权书）；如修改后表式不变化的，需由被调查对象按照相应的表式内容重新填报后录入，同时删除原普查上报的该单位表。

#### 6. 错误修改处理方法

联网直报单位：联网直报单位除行业代码、区划代码等属性指标由政府经济普查机构依据企业修改情况直接修正外，对审核发现各类错误一律由政府经济普查机构相关专业在数据

采集处理平台中做验收不通过处理，逐级反馈到普查对象端修改完善后重新上报。注意设置验收时间。非联网直报单位和个体经营户：根据错误核实结果，在查询错误清单里直接点错误进行修改或者添加错误说明，也可在录入修改里进行修改或者在验收时添加错误说明。

## 二、数据审核注意事项

### 1. 四上企业快报数据与普查数据比对

对快报数据和普查数据差异较大的四上单位进行查询核实。

### 2. 重点指标审核

### 3. 重点查询

四上企业普查数据与快报或去年同期数据增幅较大企业查询、行政事业单位支出费用较大查询、从业人员查询、多产业法人单位与法人单位关联查询、重名重码查询、行业查询、从业人员与营业收入关联查询等，对查询结果已清单方式下发核实。

### 4. 重名重码审核上报

审核过程中发现的联网直报单位和非联网直报单位间组织机构代码重复，且需修改联网直报单位组织机构代码的，需将名单于5月5日前上报，上报内容包括专业类别、区划代码、原组织机构代码、单位详细名称、变更后组织机构代码，以及组织机构代码证书电子图片。

### 5. 单位删除

对在审核过程中发现的需要删除的单位要进行认真的核实和确认后方可进行操作，同时在删除前要做好该单位的备份，



最好是打印纸质备份。

## 6. 关闭和破产等原因无法上报数据的联网直报单位清单上报

各地要认真做好工作总结，于5月10日前将一套表年报工作总结报省统计局单位名录管理办公室。具体内容包括年报工作基本情况、存在问题、意见和建议等。

8. 审核差错说明 联网直报单位普查通用表、非联网直报单位和个体经营户普查表的有关审核差错说明，应分别于各普查表的市（州）级验收截止时间前上报。一是要在审核验收里进行添加，二是要将主要的差错说明以纸质材料上报。

9. 杜绝带错验收。各级审核验收过程中不得有强制性审核错误、准强制性错误未写说明两类错误带错审核验收通过。

10. 审核验收程序执行。联网直报单位按专业用户分别执行，611和614-1表相关专业对数据审核有错的可以专业用户做不通过验收处理，对审核通过由普查中心用户统一做验收通过处理。

11. 加强沟通协作。各级统计局相关专业要抽调业务熟悉的专业人员集中负责审核验收，强化专业联动，明确专业分工，确保专业审核无缝衔接。611表和614-1表相关专业审核完成后统一由普查中心做验收通过处理。

12. 确保数据质量。各级普查机构要进一步加大统计执法检查力度，充分利用数据处理平台的数据修改痕迹查询、日志查询检索等功能，对数据采集工作进行监控。对发现的违法违规线索，要立刻派出核查组进行现场核查，确保普查数据真实可信。

# 验收工作总结 竣工验收工作报告篇五

项目组成员：

验收人员：

## 1、实施主要阶段

供热公司监控项目从20xx年1月20日启动，在供热公司与介休九天科技有限公司双方领导的大力支持和关心下，通过介休九天科技安装人员和供热公司关键成员的辛勤努力，先后完成了架设线路。安装设备。调试等阶段性项目任务，各阶段工作基本按计划完成。

## 2、系统应用

通过双方项目组的共同努力，供热公司监控系统于20xx年1月26日正式使用。目前供热公司各相关人员利用监控来完成日常管理工作。

## 3、项目总体评价

### 3.1、是否达到项目预期目标

- (1) 可以提供适时的工作画面，便于领导及时调整。
- (2) 通过硬盘录象回放，可以了解最近的工作情况。
- (3) 通过画面回传，给煤场安全提供保障。

### 3.2、项目成功的原因

实施项目的成功得益于以下几个方面：

- (1) 双方领导对项目的重视及对项目组工作的大力支持；
- (2) 供热公司各业务部门对项目组工作的积极配合；
- (3) 九天公司具有专业水准的顾问队伍。

#### 4、项目验收

综合以上各方面因素，项目验收小组认为供热公司监控项目达到了预期效果，符合供热公司提出的基本需求，同意接受该监控系统投入正常运行，至此该项目的实施工作基本结束，同意对该项目验收。

此次在供热公司进行的监控项目是成功的，在实施项目即将结束之时，对实施项目进行验收是对双方实施项目组工作成果的肯定。项目验收并不表示双方合作的结束，而是标志着双方合作新阶段的开始。实施项目验收后，介休九天公司将一如既往地为客户提供技术支持服务。按照合同规定，监控系统启用后进入运行维护阶段，介休九天公司的实施人员和技术人员继续根据合同规定负责以后的支持、维护工作。

备注：验收报告是贵公司项目转入售后服务的依据，请客户根据验收报告核实数据备份等信息，并将您的意见及售后联系人认真填写。

我公司售后服务电话：

备注：实施部、技术中心与工程部兼用，有些感觉不适合当个项目用的可以先删了。