

最新竞争团员演讲 竞争上岗演讲稿(优秀8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

竞争团员演讲篇一

大家好！

首先感谢公司领导给我提供了这次竞争上岗的机会。

我叫xxx，中共党员，毕业于西南民族大学会计本科专业，xx年毕业于分配进入公司，担任过原第十一访销部的访销员，xx年访销分离后调入财务科从事主办会计至今。工作七年来，恪尽职守，兢兢业业，在领导及同志们的支持帮助下，取得一定成绩，被评为xx年度海南省烟草行业财务先进工作者，连续xx、xx年度被评为海口市优秀共青团员。

第一方面是具有踏实严谨的工作作风和强烈的工作责任感。

第二方面是具备良好的政治素养和个人品质。

第三方面是具备担当此职务必需的知识和能力。

第四方面是年富力强、精力旺盛，具有较好的年龄优势。

如果我能够竞争上这个职位，我会认真做好以下几个方面的工作，真正当好公司领导和财务管理科科长助手。

第一、摆正位置，当好配角。工作中我将维护领导的核心地位，配合科长做好分管工作，多通气、多谈心。正确看待自己的长处和短处，扬长避短，团结协作。做到：到位不越位，补台不拆台。

第二、根据新形势下业务发展的需要，不断充实自我、完善自我。进一步提高理论水平，树立正确的世界观、人生观和价值观。在工作中要坚定不移地执行党的路线、方针和政策，严以律己，廉洁奉公，政治立场坚定。

第三、围绕提高经济效益，加大内控管理力度，完善岗位责任制，使各项规章制度与业务运行相适应。严格按照公司的部署安排，以经营为中心，效益为目标，端正经营思想，强化效益意识，健全内控制度，强化检查辅导，确保规范、安全经营，促进经济效益的不断提高。

第四、配合科长抓好员工的政治、业务学习，组织好岗位技术练兵，督促员工认真学习相关财务理论知识，不断提高全员素质，拓宽服务领域，增强服务功能，为公司提供更加优质的服务。

各位领导、各位评委、各位同志，我非常希望能得到大家的支持，能给我一个施展才华的舞台，实现工作设想的机会，能为海口烟草的事业做出更大的贡献。但如果我不能应聘，说明自己的能力与组织的要求还有差距，我不会气馁，因为通过此次竞聘，我看到了人事制度改革的新机制，感受到了公司对优秀员工的重视，看到了公司充满希望的明天，我会充满信心，立足本职，倍加努力，迎接下一个挑战。

最后以一付自编的对联来结束我的演讲，上联是“胜固可喜，宠辱不惊看花开”，下联是“败亦无悔，去留无意随云卷”，横批是“与时俱进”。

谢谢大家！

竞争团员演讲篇二

各位领导、同志们，大家好！

我非常有幸地走上这三尺演讲台，与这么多年青上进的税务干部一起展示才华，证明能力，阐述观点。

首先我简单介绍一下我的个人经历，我是一九九四年税务机构分设时，分到博乐市地税局工作，时任市局管理科科长，一九九六年担任纪检员一职，分管业务科和稽查局工作，一九九九年八月调任州局征管科科长，负责征管科工作，二〇〇〇任州局业务科科长，负责业务科工作至今。几年来，无论是税政管理、征收管理、税务稽查，还是纪检纠风，无论是在市局，还是在州局，本人都能严格要求自己，认真履行职责，加强自身政治思想及业务知识的学习，秉公执法，严格律己，热情服务于纳税人。

地税分设以来，本人多次被为市地税局先进工作者，博乐市优秀党员，97年被市政府评为“十佳执法员”，在州局征管科和业务科任职期间，所主持的各项工作均名列全疆前列，多次受区局通报嘉奖。

本人这次参加竞聘的第一志愿是税政法规科科长，让本人填报这个岗位的直接原因是本人有能力、有信心在现有的基础上将税政法规科的工作做的更好。

在谈本人竞聘税政法规科科长职务的优势和工作思路之前，本人想先谈谈竞聘这一职务的劣势。

年龄相对较大是本人参加此次竞聘的主要劣势，年龄的问题在本人参聘之初可以说是最大的心理障碍。在看到区局机构改革和人员分流的文件时，本人也想过不参加竞聘或者享受区局的优惠条件告老还乡。

如果今天能够竞聘成功，用具体的行动和出色的成绩回报组织的厚爱和支持，具体要做到“三个加倍”。

一加倍地勤奋学习，不断充实提高自己，适应新形势、新任务、新岗位的要求！同时，积极向领导请教，向同事学习，向实践学习，总结经验，完善自我，尽快进入角色。

二加倍地努力工作，更好地履行工作职责，充分发挥积极性和创造性，高质量、高效率地完成各项工作任务，为同事树立勤勉、敬业、拼搏奋进的税务干部形象！

三加倍地严格要求自己，以身作则，率先垂范，团结同志，谦虚待人；开拓创新，高标准严要求地开展工作，争创一流的成绩！

各位领导、同志们，作为一名有多年经历的地税干部，每一点个人的进步与成长都离不开组织的培养和教育，离不开领导和同志们的支持和帮助。不管竞聘成功与否，我都将怀着一颗感恩之心，感谢领导的厚爱与培养，感谢同事们的帮助和支持，用更加努力的工作和更为出色的成绩回报地税的培养教育！谢谢。

竞争团员演讲篇三

我叫xxx，现年xxx岁，大学文化，中共党员。1988年7月，郑州大学中文系毕业后，在市卫生局参加工作，先后任局办公室、人事科科长，团委副书记、书记，党委办公室主任，1995年6月到市委办公室工作，1999年3月任综合科副科长、主任科员。近年来，在领导和同志们的关心、支持、帮助下，自己在思想上、工作上都取得了新的进步。借此机会，向所有关心、支持我成长的领导和同志，表示衷心感谢！

这次我们市委办公室对部分科长岗位实行公开竞争，对于调动广大干部干事创业的积极性，激励年轻干部全面发展，健

康成长，具有重要作用。作为符合条件的干部，都应当积极参与，公平竞争。

我参加竞争的优势主要体现在三个方面：

一是具有比较扎实的理论文化功底，在中文、哲学、经济学三个方面都达到本科学识水平，眼界宽，悟性好，出手快，善于把握大的发展趋势，能够准确领会领导意图，及时而创造性地完成领导交给的工作任务。在从事卫生人力资源开发、共青团和督查工作中，特别是在今年起草几个大型领导讲话的过程中，都较好地体现了这一点，得到有关领导的肯定与认可。

二是经过多个工作岗位的实践锻炼，培养了自己多方面的能力，能说，能写，能干事，干成事。参加工作十三年来，从事过文秘、人事、宣传、共青团、党务、督查、综合等多项工作，都取得了明显的成绩。

三是经历过农村艰苦生活的磨炼，培养了自己吃苦耐劳、坚韧不拔的性格；深感人生不易，富有人情味，颇具同情心，乐于助人。这些正是团结同志、做好工作的基础。

如果这次竞争成功，我将和全科同志一道，发扬爱岗敬业、勤勉好学、吃苦奉献、开拓创新、求是务实、团结协作的精神，扑下身子、默默无闻，扎扎实实地做好各项工作，圆满完成领导交给的各项任务。

在工作和生活中，要突出做好三点：

一是加强自身修养。内圣方能外王。要不断在认认真真学习上有新进步，在堂堂正正做人上有新境界，在踏踏实实做事上有新成效，在清正廉洁上有新形象。

二是多向领导汇报，搞好与兄弟科室的协作配合。要经常向

主管领导请示，了解领导要求，琢磨领导思路，把工作的主动性与针对性、实效性统一起来。要虚心向兄弟科室学习，多交流，多协调，互相帮助，共同提高。

三是搞好科室内部团结。

如果通过这次竞争，自己保持原地不动，我也会加倍努力，干好工作，请领导和同志们放心！

谢谢大家！

竞争团员演讲篇四

非常荣幸能有机会参加今天的竞聘演讲，我今天要竞聘的岗位是综合科秘书。

秘书工作的热爱，更重要的是，我希望继续在这个作为单位对外窗口和纽带的部门里锻炼自己、展现自我。

一、对秘书这一岗位，我的认识是：

秘书：作为领导的参谋助手，要求在日常生活中，眼观六路，耳听八方，处处留心搜集基层的情况，同时要注意领会领导的思想动态，不仅要做到自己的思维行动与领导意图合拍，还要超前思维、未雨绸缪。

二、对秘书这一职务，我认为我有以下优势：

（一）我熟悉综合科职能及秘书工作；

（二）我具备良好的写作能力；

（三）我有较强的事业心和责任感；

（四）我主动热情，性情随和；

（五）我有3年的综合科工作经验。

综上所述，我认为自己能胜任秘书这一职务。

一是加强学习。秘书工作岗位特殊、政策性强。要为领导当好助手，首先自身应有较高的政治素质和业务水平。我将时刻不忘学习，特别是学习政治思想、文化知识及秘书业务知识，做到有深厚的理论功底和扎实的专业功底，以适应本职工作和时代需要。

二是工作中精益求精。有速度意识，做到急事争办，快事快办、特事特办；有超前意识，力求考虑问题快半拍，早半拍、抢半拍。

三是确保优质服务。做到加强自身修养，摆正角色，找准位置，参谋不越位，帮忙不添乱。抓好重点服务，在兼顾全面的前提下突出重点服务。

四是身勤心细。无论是办文，还是办事，做到明辨是非，处置恰当。工作中无小事，我将认真对待每一个电话，每一次待人接物，每一次对外宣传。

五是身强心宽。在对待批评和指责，误解和委屈时，拿得起，放得下，丢下烦恼，大胆工作，让事实说话。

今天，我能够参加秘书一职的竞聘，这是各位领导和同事们对我的关心和信任，是我莫大的荣幸。如果竞聘成功，我将坚决服从分工，认真履行岗位职责，协助领导做好各项工作，为我单位创业绩、树形象做贡献！

我的演讲完毕。谢谢大家！

竞争团员演讲篇五

大家上午好！

我叫**，今年**岁，生于**年，共青团员。

**年7月毕业于石家庄职业技术学院管理系社区服务与管理专业，专业内容主要涉及行政管理，人事管理，物业管理等内容，在校期间曾参加过三年的勤工俭学。毕业后，先后供职于河北中旺集团纸品公司，河北通常高速汽修经营有限公司湖北分公司等单位。

在中旺集团工作期间，由一名普通的车间工人逐步晋升为实习带班长，带班长，后调入办公室统计，助理等职。先后从事车间管理，生产管理，生产统计，成本核算与控制，文件起草、上报，仓库管理以及厂区卫生管理等，负责同总公司人力资源部，行政部，财务部，生管部，总裁办，集团办等各主要部门的沟通联系工作。工作认真、积极、负责，得到了公司领导的认可。

在通常高速汽修经营有限公司湖北分公司工作期间任分公司经理，全权负责分公司的日常管理。在职期间对分公司进行了一系列的整改，使分公司的形象大有改观，营业收入、利润逐月上升，得到了领导的认可，并使众多南下北上的车辆到我公司进行维修保养，甚至出现了东北部分司机定点维修的现象，这在其它分公司从未出现过。

今年5月份我非常有幸的加入到我们英凯模金属网有限公司工作，现在在行政部负责卫生，宿舍，门卫等的管理工作。

在这近三年的工作期间，使我具备了一定的组织协调能力、综合管理能力、文字表达能力和调查研究能力，而这是作为一名合格的仓储部经理助理所必不可少的。仓储部是一个后勤部门，作为公司的一个必不可少的部门，每项工作的进行

均需发挥团队合作精神。它的主要职责是仓储和运输的管理及相关配套的管理工作。这样的部门决定了它必然要求工作者具有细致、认真、严谨的工作态度，统筹的思维方法，吃苦耐劳的工作品质，积极向上的工作作风。

根据储运部的工作职能和工作特点，我提出如下的工作思路：

一目标：把储运部建设成为精干、高效、协调有序、团结勤奋的办事部门，充分发挥储运部的助手作用、协调作用、枢纽作用和保障作用。

二措施：搞好内部建设，突出工作重点，强化服务。

首先搞好内部建设。要以储运部的职责为依据，按照整体效能原则，搞好定岗定员，完善工作流程，严格工作责任制，将工作逐级落实到人，使人人有事做，事事有人管，不重复，不落空，不养闲人。加强业务学习和培训，进一步提高全体人员的业务素质和工作能力。搞好团结，增强凝聚力，调动一切积极因素，充分发挥储运部的整体功能。

其次突出工作重点。储运部的工作很多，人少事多的矛盾会出现。因此，要按照突出重点、兼顾一般的原则使各项工作协调发展。我公司多年来已经建立了一系列行之有效的工作制度、工作方法，积累了很多宝贵的工作经验，这就要求我们要在坚持制度、继承传统的基础上进一步做好以下几项工作。

四是进一步搞好组织协调工作。组织协调是储运部工作的一项重要活动。需要通过科学的组织、合理的安排、认真的协调，把整个部门步调一致，互相配合，同步向前。

最后强化服务。我讲的服务就是储运部要踏踏实实地为领导服务，为公司服务，为基层服务。搞好这个服务，是储运部的工作性质和特点所决定的。

为领导服务要做到：一是要及时、准确为领导提供各种信息，使领导不失时机地掌握各种客观情况，以便做出正确的判断和决策；二是要忠实地执行领导的指示，努力完成领导交办的各项任务；三是要善于领会领导的思想决策，通过辐射性地思维活动，拓展领导的思维领域，深化领导的思想。

大家好！

我叫某某某，是河北省某某县人，生于1979年，共青团员。

**年7月毕业于石家庄职业技术学院管理系社区服务与管理专业，专业内容主要涉及行政管理，人事管理，物业管理等内容，在校期间曾参加过三年的勤工俭学。毕业后，先后供职于河北中旺集团纸品公司，河北通常高速汽修经营有限公司湖北分公司等单位。

在中旺集团工作期间，由一名普通的车间工人逐步晋升为实习带班长，带班长，后调入办公室统计，助理等职。先后从事车间管理，生产管理，生产统计，成本核算与控制，文件起草、上报，仓库管理以及厂区卫生管理等，负责同总公司人力资源部，行政部，财务部，生管部，总裁办，集团办等各主要部门的沟通联系工作。工作认真、积极、负责，得到了公司领导的认可。

在通常高速汽修经营有限公司湖北分公司工作期间任分公司经理，全权负责分公司的日常管理。在职期间对分公司进行了一系列的整改，使分公司的形象大有改观，营业收入、利润逐月上升，得到了领导的认可，并使众多南下北上的车辆到我公司进行维修保养，甚至出现了东北部分司机定点维修的现象，这在其它分公司从未出现过。

今年5月份我非常有幸的加入到我们英凯模金属网有限公司工作，现在在行政部负责卫生，宿舍，门卫等的管理工作。

在这近三年的工作期间，使我具备了一定的组织协调能力、综合管理能力、文字表达能力和调查研究能力，而这是作为一名合格的仓储部经理助理所必不可少的。仓储部是一个后勤部门，作为公司的一个必不可少的部门，每项工作的进行均需发挥团队合作精神。它的主要职责是仓储和运输的管理及相关配套的管理工作。这样的部门决定了它必然要求工作者具有细致、认真、严谨的工作态度，统筹的思维方法，吃苦耐劳的工作品质，积极向上的工作作风。

根据储运部的工作职能和工作特点，我提出如下的工作思路：

一目标：把储运部建设成为精干、高效、协调有序、团结勤奋的办事部门，充分发挥储运部的助手作用、协调作用、枢纽作用和保障作用。

二措施：搞好内部建设，突出工作重点，强化服务。

首先搞好内部建设。要以储运部的职责为依据，按照整体效能原则，搞好定岗定员，完善工作流程，严格工作责任制，将工作逐级落实到人，使人人有事做，事事有人管，不重复，不落空，不养闲人。加强业务学习和培训，进一步提高全体人员的业务素质和工作能力。搞好团结，增强凝聚力，调动一切积极因素，充分发挥储运部的整体功能。

其次突出工作重点。储运部的工作很多，人少事多的矛盾会出现。因此，要按照突出重点、兼顾一般的原则使各项工作协调发展。我公司多年来已经建立了一系列行之有效的工作制度、工作方法，积累了很多宝贵的工作经验，这就要求我们要在坚持制度、继承传统的基础上进一步做好以下几项工作。

四是进一步搞好组织协调工作。组织协调是储运部工作的一项重要活动。需要通过科学的组织、合理的安排、认真的协调，把整个部门步调一致，互相配合，同步向前。

最后强化服务。我讲的服务就是储运部要踏踏实实地为领导服务，为公司服务，为基层服务。搞好这个服务，是储运部的工作性质和特点所决定的。

为领导服务要做到：一是要及时、准确为领导提供各种信息，使领导不失时机地掌握各种客观情况，以便做出正确的判断和决策；二是要忠实地执行领导的指示，努力完成领导交办的各项任务；三是要善于领会领导的思想决策，通过辐射性地思维活动，拓展领导的思维领域，深化领导的思想。

为公司服务要做到：一是要加强与各部门的工作沟通，协调好部门之间的工作关系；二是要按照领导的要求，安排好储运部各个时期的工作，保证储运部工作的正常运转；三是要协助领导当家理财，加强办公管理，既要开源，又要节流，多为公司办实事；四是搞好后勤保障，使库房、车辆运输等能够满足公司的需要。

为基层服务主要做到：热情接待；热心服务。

以上是我对搞好储运部工作的一些设想，恳请各位领导评判。无论竞争的结果如何，我都非常感谢领导给我创造的这次机会，也非常感谢大家对我这低水平的演讲所保持的耐心。

我的演讲完了，谢谢！

竞争团员演讲篇六

各位教职工，晚上好！

我竞聘的岗位是政教处副主任。

我于xx年毕业并分配到xx中学工作，至今已12年。我热爱本职工作，忠诚于教育事业，工作认真负责，长期满负荷甚至超负荷工作。连续多年担任班主任工作，于xx年9月起担任年

级组长。平时能全身心投入到工作中，牺牲休息时间，经过多年的教学实践，积累了一点教学经验，有了自己的一套做法，在班级管理中，注重创设民主的环境，着力培养班干部独立工作的能力，形成了和谐、团结、进取的班风。xx年至xx年，我带的高二（2）班连续被学校评为五星级团支部。xx年所带的高二（4）班被学校评为“文明班集体”和“优秀团支部”。可以说，是xx中学这片沃土培养了我，在学校需要充实中层队伍的情况下，希望能够为学校的发展建设贡献一点自己的力量。

中层副职是学校领导与广大教职员之间的纽带与桥梁，作用是服务于教育教学管理，更多地是要尽义务。

如果我能当选，将在做好自己本职工作的基础上，

一方面，围绕学校的办学目标，贯彻落实学校制定的大政方针与政策。配合政教主任的工作，在做好各项常规工作的基础上，探索新时期德育工作的新路子，积极开发学生的德育潜能，注重引导，培养学生自主、自立、自强、进取的良好习惯，更好地服务于学校的教育教学工作。

另一方面，经常了解教育教学过程中出现的各种情况与问题，与大家一起研究探讨各种问题的根源，寻找解决问题的最佳途径。

如果能当选，我会一如既往地做好自己的本职工作，以身作则，率先示范，并接受大家的监督，虚心听取大家的意见和建议。当然，如果不能当选，表明我还存在不足，还需要进一步改进与完善自己。

竞争团员演讲篇七

上午好！

非常感谢领导和同事又给了一次机会，使我上台能够为自己做一番广告。我今年42岁，政治面貌中共党员，文化程度大学本科。今天我参加竞争的第一个工作岗位是要闻部副主任，第二个工作岗位是专刊副刊部副主任。

看了今天参加竞争的名单，我觉得跟他们相比，我有点弱勢，第一，在所有参加竞争的同志中，我是在报社的工作年限最短的一个，第二，在所有参加竞争的同志中，我是唯一没有编制的。因此，我竞争胜出的机会要比他们小得多。尽管这样，我对这次竞争还是要付出百倍努力。记得温家宝总理在汶川地震灾区指导救灾时曾经说过一句话：只要有一线希望，就要付出百倍努力。毕竟我也有自己的优势。

虽然我是自学考试毕业的本科生，但是毕竟我学的是新闻学，在新闻本科自学考试的18门功课中，其中14门都与新闻有关，可以说，我是经过新闻专业系统训练的。我在报社8年，前3年中有2年半在从事十六大主题教育工作和农村指导员工作，我总是两手抓，既做好指导员工作，又不荒废业务，其间，我也有两篇作品分别获得浙江省县市区域报新闻作品三等奖和中国地市报三等奖，其中，地市报获奖的还是“客串作品”——一幅《九旬党员学读本》的新闻照片□xxxx年到现在，承蒙报社领导厚爱，我担任了要闻部编辑，其间我虚心好学，经常向几位资深老编辑请教，通过努力，我编辑的一些版面先后获奖近20件（次），其中xxxx年8月7日第一版获得中国县市区域报新闻奖版面类一等奖□xxxx年4月6日第三版被新华社浙江分社评为时事新闻精编奖二等奖。与资深记者编辑相比，尽管获奖作品数量不是很多，但是可以证明一点，我一直在不断努力，一直在不断进步。正因为这样，近年来，经报社党总支领导推荐，我被被评为市优秀新闻工作者、报业集团先进工作者和市新闻文艺新秀等。

各位领导，各位同事，有句话说得好：“胜固然欣然败亦可喜。”如果我竞争成功，我一定会认真贯彻执行报社党总支的各项指示，积极投身于工作之中，为报社在“十二五”开

局之年办得更上一层楼做出自己应有的努力。如果我竞聘不成功，说明个人的素质和能力离这一岗位还有一定差距，今后我仍会保持良好的心态，同时也请未来的要闻部主任和党总支领导继续选择我在编辑岗位工作。因为我进报社8年一直在4楼工作，就让我再干它2年，来个十全十美吧！

我的演讲完了，谢谢大家！

竞争团员演讲篇八

首先，非常感谢单位给了我一个“推销自己”的机会，我为能参加###的首次竞争上岗而感到自豪。我今天演讲的内容分为三个部分：一、工作经历；二、竞岗优势；三、工作设想。

我现任岗位信贷科综合员。先在办公室，一年的文秘工作使我对农发行的业务知识有了一个全面而清晰的了解，掌握了银行业务的相关理论知识，同时也锻炼了文字综合水平，为今后的工作打下了一个良好的基础。1998年根据上级行充实信贷人员的要求，我由办公室调入了信贷科担任信贷员工作，此后三年信贷员的工作经历，使我由一个只懂理论知识的门外汉成了一个有较强实际操作经验的信贷人员，信贷管理水平，综合业务分析能力逐步提高，在我担任信贷员的这段时间里，我发放的贷款没有一笔发生挤占挪用。20xx年，领导安排我担任信贷综合员的工作，相对于信贷员的工作，综合员所要求的业务素质和工作要求更为全面，为了尽快适应新的工作岗位，我利用点滴时间认真学习上级行文件，学习相关业务知识，虚心向同志们求教，在较短的时间里适应了新的工作岗位，由于工作勤奋，##年被动评为市先进个人，综合员岗位上几年的锻炼，使我的信贷管理水平有了大幅度的提高，综合分析能力和文字水平得到进一步的提升，工作也得到了领导和同志们的一致认可。

入行以来，我时刻没有放松对自己的要求，由于没有经过系统化的专业知识培训，我于20xx年报名参加了本科函授教育，

并通过了入门考试，将理论知识与实践工作相结合，以提高了自己的业务技能，此外，我能还充分利用工作间隙，积极开展调研宣传工作。

我参加竞聘的优势主要体现在三个方面：一是爱岗敬业，无私奉献。在平时工作中，我积极投身到农发行工作中去，以行为家，不论在哪个岗位上都能刻苦钻研，勤奋工作，得到了领导和同志们的一致认可。二是经过多个工作岗位的实践锻炼，培养了自己多方面的能力，参加工作八年来，从事过秘书、信贷员、综合员等多项工作，熟练掌握了本行信贷相关业务，文字综合能力较强；熟悉企业的财务和经营情况，能准确领会领导意图，及时而创造性地完成领导交给的工作任务。三、对计算机操作较为熟练。大学毕业后，我并没有因为放松对本专业的学习，对于农发行的各种信贷管理软件均能为熟练掌握。四是经历过困难生活的磨炼，培养了自己吃苦耐劳、坚韧不拔的性格；团结同志、乐于助人。与新岗位的要求，可能还有一定的差距，但我相信。

如果组织信任，同志们支持，让我当选经理，我将摆正位置，协调好各方面的关系，结合工作实际情况开展工作。

（1）严格按照信贷政策和规范化管理的要求开展工作，确保项目组的工作高效有序。

（2）建立定期学习制度。项目组每月进行两次学习，通过政治理论知识及业务知识以及高科技知识的学习，不断充实完善，紧跟时代步伐，以适应组内工作需要。

（3）及时对贷款申请资料的完整性进行审核，保证正常工作的顺利开展，拆分企业回笼资金，确保能足额收贷收息。

（4）点面结合，突出重点。每季对前台项目组的所有业务督查一次，同时对于重点企业加大督查力度，至少保证每月督查一次，同时将检查结果形成书面材料报行领导审查。

(5) 检查与整改相结合。对于例行检查中发现的问题，及时要求相关人员进行整改，提高信贷工作质量，确保年终规范化管理一次性达标。

(6) 做好财政补贴的督收工作，确保财政补贴到位率达100%。

(7) 做好资金需求预测

工作，统筹兼顾，合理调拨，确保资金运用率99%目标的实现。

(8) 准确上报各类统计报表，同时做好报表分析及相关材料工作，找出问题，总结经验。

古人说：“不可以一时之得意，而自夸其能；亦不可以一时之失意，而自坠其志。”竞争上岗，有上有下，无论上、下，我都将以这句话自勉，一如既往地勤奋学习、努力工作。以优异的表现来回报领导和同志们对自己的信任。

我的演讲完了。谢谢大家！