

最新考务会议领导讲话 高考考务会议讲话稿(优秀6篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

考务会议领导讲话篇一

同志们：

大家好！

刚才我们共同学习了监考人员职责、《国家教育考试违规处理办法》，学习并签订了监考教师及考务人员责任状，庆春同志对如何顺利完成本次高考工作又提出了明确要求，讲的很全面、很具体，特别是省、市巡考组的领导又对我县高考工作做了重要指示，为我们进一步抓好今年的高考工作提出了很好的指导意见，希望大家在工作中认真贯彻执行。下面我再强调三点问题。

一年一度的高考工作，涉及千家万户，事关每名考生的切身利益和前途命运。考风环境和考试管理工作的好坏，不仅直接影响考试质量，直接关系到考生的切身利益，关系到教育工作的社会声誉，而且反映一个地方社会风气，关系到党和政府的形象。近些年，随着考生人数迅速增加，管理难度越来越大。尤其是当今社会高度信息化，技术手段快速更新的情况，做好高考工作，更具有复杂性、艰巨性，如果我们稍有疏忽，就可能出现严重问题，甚至造成严重后果。因此，各部门、全体考务人员要进一步增强做好考务工作的责任意识，站在社会稳定的高度，站在精心选拔人才的效度，把做好高

考工作的困难估计得再足一些，把措施考虑得再细一些，把工作做得再充分一些，做到认识到位，领导到位，措施到位，职责到位，检查落实到位，确保今年高考工作万无一失。

高考工作千头万绪，牵一发而动全身。各相关部门要树立全局意识、责任意识、协作意识，做到密切配合，无缝衔接，周密安全。县教育局是高考的主体责任部门和具体操作部门，要切实负起考场设置、试卷保管和考试实施等中心环节责任。公安部门选派的干警要明确分工，按照职责要求，在责任区域做好保卷保安工作，对教学楼内闲置教室要加贴封条，同时抓好通讯设备检查、信息屏蔽和监控工作。特别是担任门岗警戒的人员更要严格执行纪律，不允许任何无关人员进入考点，确保考场秩序良好。交警部门要加大警力，对物华街一段要实施临时交通管制，禁止机动车辆通行，严禁机动车辆在同安路一段附近鸣笛。卫生部门要建立高考考生发病应急预案，在县医院建立考生疾病救治应急绿色通道；120救护车医护人员在考试期间在考点指定位置待命，随时准备对考生晕场和突发疾病做应急处置。纪检监察部门负责做好对高考违纪行为的监管工作，高考期间要全程跟踪监督，确保高考考风考纪落实。全体考务人员都要按照统一领导、统一组织、统一部署、统一纪律的要求，各司其职，各负其责，各把其关，看住自己的门、管住自己的人、办好自己的事，确保左右协调一致，上下一盘棋。

抓好考风考纪工作，维护高考的严肃性和权威性，是各级政府、教育行政部门、招生考试管理部门和每一个考试工作人员义不容辞的职责。让广大考生有良好的考试氛围中进行公平竞争，考出水平，是招生考试工作的生命线，关系到党和政府的声誉和形象。监考教师即是考试一线的实施者，又是考风考纪的执行者，一个考场的考风考纪就是监考教师的责任心、事业心的具体体现。因此，大家必须高度重视，严格按照监考员职责和责任书的要求，本着对考生负责、对自己负责、对党和政府负责的精神，严格履职尽责，坚决执行考试纪律，敢于坚持原则，敢于同违纪舞弊歪风作斗争，努力

完成好这项光荣而艰巨的任务。对于不负责任，不认真履行职责，不坚持原则，不严格执行考场纪律，造成考场秩序混乱，出现严重问题或雷同卷的监考教师或工作人员，县委、县政府都将严肃追究具体人员和相关领导的责任，该开除的开除，该追究责任的追究责任，绝不手软，绝不迁就，绝不辜息。

同志们，高考工作在即，任务艰巨，责任重大，希望大家一定要站在讲政治的高度，恪尽职守，尽心竭力，合力打好这一仗，圆满完成今年的高考任务。

考务会议领导讲话篇二

各位领导、老师：

上午好！考试工作是我们教学工作重要的环节之一。营造一个良好的考风，是营造良好的学风的重要因素之一。给学生营造一个严肃、认真，公平、公正的考风是我们召开此次考务会议目的之一。

一、考前工作做细致

1、学生考试前的辅导工作做细致：包括对学生知识点的梳理，对学生考试方法的指导，对学生考前心理的辅导，对学生复习考试的动员工作等，教育学生考试严肃的事情。尤其，要注意学生考试的心理辅导，既要给压力太大的学生减减压，又要给那些毫不在乎的学生打打气，保持适度紧张才能发挥好的水平。

2、考场布置工作做细致：保持考场美好环境卫生工作，让学生班级和过道非常脏。一定要打扫卫生，把教室座位摆放整齐。请班主任在黑板上写上相关提示语、考试科目及考试时间。座位单人单座，书包统一放在前面。4月29日上午放学前完成。教务处将在放学前检查。

3、营造安静的环境：初中学部的铃声停止两天，做好六年级和初三年级教师和学生的提醒和教育工作，营造安静的考试环境。

二、监考工作做严格

1、监考准时到。请各位领取试卷提前十分钟领试卷，提前5分钟到教室发试卷，发试卷后提醒学生填写相关信息。

2、对考生信息负责。请各位老师在考试前5分钟提醒督促学生完成，而且要注意检查每个学生填写到位。姓名、考号。

3、监考要严肃。严禁老师聊天、打手机、看书、读报等。还是严肃认真，关注一下每个学生，让学生感觉到老师还是很重视考试的。关注每个学生，特别是不认真的学生，可以提醒认真完成试卷。最后十分钟给全体同学提醒。

4、收齐试卷：数量要齐，请各位收完试卷后一定再数一遍。一定要与参考学生数相符。避免漏收试卷。摆放要整齐。请整理好，按顺序，整齐摆放。

5、考勤工作做严格：考试期间每天对学生的考勤工作也拜托各位特别关注。不能松懈。

三、考后工作做完美

1、交叉阅卷：初一、初二交叉阅卷。

2、认真阅卷：备课组长牵头，作为本学科的阅卷负责人。请负责人提前协调评卷要求，明确分工、共同商量答案的评分标准，和谐阅卷。阅卷完成后年纪主任负责把试卷和登分册交学校教务处。

3、分析试卷

考完后，认真分析试卷，各年级做好质量分析工作。

最后，希望大家能坚守岗位，做好本职工作，确保我们的考试工作能圆满而顺利完成。

考务会议领导讲话篇三

考试工作是常规教学中重要的环节之一。下面就是本站小编给大家整理的考务会议校长讲话稿，仅供参考。

各位老师：

下午好！

终于又到学期中了，首先要感谢大家，因为要大家在忙碌中辛苦奋战了两个多月！

大家都知道，考试工作是我们常规教学中重要的环节之一。

整个考试的过程其实也是学生受教育的过程，包括对学生心理素质的教育、包括对学生学习方法的提高、包括对学生诚信教育等。

我们知道这样一句话：考风直接影响学风。如果期中考试风气不好，学生就不会认真对待平时的学习，认为平时学不学无所谓，这样就直接影响了学生平时的学习态度和学风。

对于我们老师来说，我们的教学效果怎样？我们应该怎么改进提高？实践证明：越是可信度高的考试越能给我们好的答案。所以严肃考纪、端正考风是我们每个教师必须要做到的事情。我们必须把这个教学常规工作做扎实。

一、考前工作做细致

1. 重视学生考试前的辅导：包括对学生知识点的梳理，对学生考试方法的指导，对学生考前心理的辅导，对学生复习考试的动员工作，对考场的一些纪律要求，不能提前交卷等，教育学生考试严肃的事情。尤其，要注意学生考试的心理辅导，既要给压力太大的学生减减压，又要给那些毫不在乎的学生打打气，保持适度紧张才能发挥好的水平。

2. 考试铃声由曹老师于今天考务会后设置。注意的是周五下午物理考完后，要及时恢复原有上课作息铃声。

3. 重视考场布置工作：

保持考场美好环境卫生工作，一定要打扫卫生，把教室座位摆放整齐。

请班主任在黑板上写上相关提示语、考试科目及考试时间。座位单人单座，书包统一放在前面。具体的考场布置于这次会后进行，不再进行演练。

4. 英语听力播放工作：

由顾老师负责，安排相关人员于周五早上到教导处复制录音，用电脑播放。

二、监考工作做严格

1. 监考准时到。请各位领取试卷提前十分钟领试卷，提前5分钟到教室发试卷，发试卷后提醒学生填写相关信息。（周四、周五原有点名时间不变。）

2. 对考生考试号负责。请各位老师在考试前5分钟提醒督促学生完成，而且要注意检查每个学生填写到位。

3. 监考要严肃。老师不要聊天、打手机、看书、读报等。老

师要严肃认真，不要交头接耳，小声聊天，要时刻关注每一个学生，让学生感觉到老师还是很重视考试的，特别是对于不认真的学生，可以提醒认真完成试卷，避免影响别的同学，禁止提前交卷。

4. 收齐试卷：数量要齐，请各位收完试卷后一定再数一遍。一定要与参考学生数相符。避免漏收试卷。摆放要整齐。请整理好，按顺序从小到大，整齐摆放，不能泄露学生信息。

三、考后工作做完美

1. 按时参加阅卷：集中阅卷时间为周五下午两点，物理学科需要考完之后再阅卷，时间为周五下午三点。

2. 认真阅卷：请各阅卷负责人提前协调评卷要求，明确分工、共同商量答案的评分标准，认真阅卷。

3. 完成登分工作：徐老师负责打印好七八年级考试学生登分表，由顾老师和刘老师领取。各学科阅卷负责人确定阅完试卷，并复查完毕之后，把所阅试卷分数登记到考试学生登分表上，并把纸质原始数据交顾老师和刘老师处，在班主任帮助之下，完成计算机登记，最后把纸质原始数据和电子表一同上交学校教导处。

4. 认真评卷分析：考完后，认真撰写试卷和成绩分析，以待召开期中考试分析会。

5. 说明：具体的考试人员安排已经发放到各个办公室，如有问题，和徐老师联系。

最后，希望大家在这次期中考试中，能坚守岗位，做好本职工作，确保我们的考试工作能圆满而顺利完成。

同志们：

距离一年一度的高考还有几天时间。今天，召开这次会议，主要目的是研究布署今年的高考考务工作，统一思想，明确任务，落实责任，确保今年我县普通高考的顺利进行。下面，我讲三点意见：一、提高认识，增强做好考务工作的责任感和使命感。高考是社会普通关注的热点问题，涉及千万考生前途和命运，涉及千家万户的利益。考务工作做的是否到位直接关系到高考能否顺利进行，关系到党和政府的形象，关系到社会的和谐稳定。近年来，国家十分重视此项工作，把考试安全问题，提到了前所未有的高度，出台了《国家教育统一考试安全保密规定》、《国家教育统一考试违规处理办法》等一系列的规定和办法，建立了国家教育统一考试工作部级联席会议制度，这充分说明国家对治理考试环境、严惩考试腐败的决心。从这个意义上说，各有关部门一定要从维护党和人民利益的高度充分认识高考考务工作的重要性和必要性，增强做好考务工作的责任感和使命感，切实把高考工作筹划好、组织好、实施好，确保考试安全、顺利进行。

二、周密布署，切实做好高考的组织实施工作。普通高考是一项庞大的系统工程，涉及的环节多，任务杂。这就要求各有关部门本着细致、周到的原则，统筹规划，通力合作，各负其责，全力抓好组织实施。一要搞好考试前的宣传。要充分利用广播电视等新闻媒体宣传招生政策、招生程序等与高考相关的知识，让社会、家长和考生及时掌握高考信息，了解情况；教育行政部门和各学校，要通过召开班会、学生大会等多种手段开展考前教育，使每个考生都能掌握了解考试要求、考试纪律和相关政策。二要为考生营造良好的考试环境。良好的应考环境，对于保证考生正常发挥、促进超常发挥具有重要的现实意义。各有关部门和单位，必须全力做好此项工作。一方面要治理好考场的周边环境。公安、交通、卫生防疫、工商、环保、建设、纪检监察等部门，要搞好综合治理，确保考生在不受任何干扰的环境下应考。要清理校园周边环境，禁止考点外人员聚集，防止车辆堵塞，影响考生进入考场；考点四周一定范围内禁止有汽车鸣笛、机器作业等一切噪声；考点门前禁止摆摊出售任何食品、饮料；坚决禁止在

考点外向考生发放宣传单、宣传品等各种行为。广播电视等新闻单位，要加大高考的宣传力度，为高考的顺利进行营造良好的舆论氛围。另一方面，要营造良好的场内环境。考点所在学校要全力做好后勤服务工作，考点内的各种标识和指示要醒目，饮水、降温、防暑和通风设备要到位。广大考务工作者要讲究工作的方式方法，尽量减少对考生的干扰，减轻考生的心理压力。除监考、主考、纪检、巡视员外，任何人都不得进入考场，尽量为考生提供一个良好的考试环境。三要切实抓好安全工作。普通高考持续时间长，参与人数多，抓好安全，至关重要。卫生部门要对学校食堂、校园周边盒饭店、小吃铺等食品经营场所进行安全检查，坚决防止食物中毒事件发生。交通部门在考生往返考点的地段要做好交通疏导工作，维护交通秩序，确保考生交通安全。要做好考点所在学校的安全防火、用水、用电等工作，要进行一次考前安全大检查，消除隐患，确保考试期间的安全。

三、依法治考，严肃考风考纪。严肃考风考纪，坚持依法治考是普通高考考务管理的关键，是招生考试工作的生命线，我们务必将其作为高考工作的头等大事抓实抓好。一要进一步完善制度。要继续实行“谁主管，谁负责”的高考工作责任制和责任追究制，分级管理，逐级负责，明确一把手是第一责任人的职责，把任务逐级分解，落实到人头，层层签订责任状，哪里出现问题哪里负责；要完善回避制、轮岗制等各项制度，细化保卷、送卷、监考等各个环节的工作，严格按制度、规定和程序办事，对因严重官僚主义、玩忽职守发生的违纪案件决不手软。对违纪考生，要严格执行有关规定，该通报的通报，该处分的处分，坚决杜绝违纪、作弊等现象的发生。二要加强对考务人员的管理。要对考务人员进行考前教育和集中培训，使他们掌握各项高考规章制度和政策要求。要将考务人员履行职责情况与个人职称评定、评先等挂钩，确保考务工作落实到位。三要强化监督检查。实行巡视制度，组织有关人员对各个楼层进行监督检查。特别是，要加强对保卷、施考、装订等关键环节的监督检查。纪检监察部门要对考试进行全程监督，对组织不力、考场混乱、有违

纪现象发生的，要从严从重论处。要严格考评制度，组织好对各考场、考务人员工作量化打分工作，对考试工作人员失职、失察，造成严重后果的，除严肃处理当事人外，还要追究相关领导的责任。情节严重的，给予党纪政纪处分，直至追究法律责任。要畅通监督渠道，设立举报电话，对群众举报案件认真对待，严肃查处，确保高考万无一失。

同志们，人民利益无小事，考试纪律无戏言。高考是对一个单位整体战斗力和精神风貌的综合检验，也是对党和政府执政能力的一个考验。希望各有关部门以对党和人民高度负责的态度，科学谋划，精心组织，积极运作，确保高考的公开、公平、公正，让党和政府放心，让家长放心，让考生放心！

各位领导、老师：

中午好！

终于又到学期末了，首先要感谢大家，因为要大家在忙碌中辛苦奋战了几个月！

终于又盼到期末了，预先要祝福大家，因为期待已久的美好暑假生活又将来临了！

终于又到期末了，这里要拜托大家，因为期末还有一项重要的教学工作——考试工作需要大家齐心协力共同来做好！

大家都知道，考试工作是我们常规教学中重要的环节之一。

整个考试的过程其实也是学生受教育的过程，包括对学生心理素质的教育、包括对学生学习方法的提高、包括对学生诚信教育等。

我过去都在这个时候强调这样一句话：考风直接影响学风。

如果期末考试风气不好，学生就不会认真对待平时的学习，认为平时学不学无所谓，这样就直接影响了学生平时的学习态度和学习风气。

我们教师的教学效果怎样？我们应该怎么改进提高？实践证明：越是可信度高的考试越能给我们好的答案。所以严肃考纪、端正考风是我们每个教师必须要做到的事情。我们必须把这个教学常规工作做扎实。

一、考前工作做细致

1、重视学生考试前的辅导：包括对学生知识点的梳理，对学生考试方法的指导，对学生考前心理的辅导，对学生复习考试的动员工作等，教育学生考试严肃的事情。尤其，要注意学生考试的心理辅导，既要给压力太大的学生减减压，又要给那些毫不在乎的学生打打气，保持适度紧张才能发挥好的水平。

2、重视考场布置工作：

保持考场美好环境卫生工作，让学生班级和过道非常脏。一定要打扫卫生，把教室座位摆放整齐。

请班主任在黑板上写上相关提示语、考试科目及考试时间。座位单人单座，书包统一放在前面。

检查体力设备，有问题及时报告信息技术组。

二、监考工作做严格

1、监考准时到。请各位领取试卷提前十分钟领试卷，提前5分钟到教室发试卷，发试卷后提醒学生填写相关信息。

2、对考生信息负责。请各位老师在考试前5分钟提醒督促学

生完成，而且要注意检查每个学生填写到位。姓名、学部。

3、监考要严肃。老师聊天、打手机、看书、读报等。还是严肃认真，关注一下每个学生，让学生感觉到老师还是很重视考试的。关注每个学生，特别是不认真的学生，可以提醒认真完成试卷。最后十分钟给全体同学提醒。请一年级监考教师认真给学生读题，随时把握学生考试情况。避免影响别的同学禁止提前交卷。

4、收齐试卷：数量要齐，请各位收完试卷后一定再数一遍。一定要与参考学生数相符。避免漏收试卷。摆放要整齐。请整理好，按顺序，整齐摆放，不能泄露学生信息。

三、考后工作做完美

1、按时参加阅卷

1~5年级集中阅卷时间为：9:00~11:30，下午2:30~4:30。六、七年级到高新部阅卷。初二的评卷老师，更是应该准时到指定地点。不得迟到。请假的需要到相应学科教研员处。

2、和谐阅卷：请负责人提前协调评卷要求，明确分工、共同商量答案的评分标准，和谐阅卷。阅卷负责人29日8:40到文华部二楼会议室领取试卷和学生名册。全部核完总数才能登记分数，并把纸质原始数据交学校教务处。

3、认真评卷分析

考完后，认真分析试卷，填好教室工作手册的分析栏。散学典礼当天安排试卷讲评。

最后，希望大家在学期末的最后时刻，能坚守岗位，做好本职工作，确保我们的考试工作能圆满而顺利完成。

考务会议领导讲话篇四

老师、亲爱的同学们：

大家好！

一期一度的期中考试将于下周三举行，我们每位同学如今都在紧张而又有序的复习当中。期中考试是对全校师生半个学期以来工作和学习的一次检阅，我们大家都应该以认真、严肃、负责的态度对待这次期中考试。

大教育家孔子说过“学而时习之，不亦说乎？”只有有效的复习，才能达到事半功倍的效果，而考前的总结性复习、系统性复习更是一种有效的“温故”。复习对每位同学来讲都是尤为重要。因此每位同学都要记住，有老师指导的每一节复习课都是复习中的重中之重，因为这些课都是老师精心准备安排好的，复习课上看似都在重复平时学过的内容，其实，已是一种浓缩，一种总结，一种归纳，更是一种提高。希望同学们把握好课堂，上课要注意力集中，跟着老师的讲课节奏，做好课堂笔记，听好每一分钟的课。同时合理安排复习时间，制定复习计划，是使复习工作有序地进行并实现计划目标的重要保证。

平常学习好的同学要善于归纳、总结，应该利用复习之机巩固基本知识、基本技能，由此及彼，重在知识的迁移，在训练能力上下功夫，做到触类旁通，使自己学习水平再上新台阶。基础差的同学更应充分利用这次复习的时机，狠抓基础，查漏补缺，做到复习到位，消化到位，力争在复习中有较大的提高。

期中考试是阶段总结性检测，目的是总结过去、面向未来。帮助同学们发现前面学习的长处和不足，充满信心去投身今后的学习。因而考试不是为难大家，而是要让大家考出自信。因此，无论教师还是学生，抓住课本、抓住基础、抓住教学

重点、难点才是最重要的。

有一位教育家说，如果一个学生把到学校学习的每一天都当作一个节日，每天都微笑着走进课堂，那么，这个学生的学习一定会很好。既然如此，我们何不微笑着去学习，去迎接好成绩的到来呢。考试如同比赛，往后的路上，还有数不清的比赛，同学们，让我们一起努力，一起竞争，在比赛中超越自己！

最后送给同学们两句话，那就是“不要怕，不后悔”。让我们一起努力去追求明天的美好！

我的讲话完了，谢谢大家！

考务会议领导讲话篇五

非常感谢李红主任对考务工作安排的辛苦付出，也非常感谢近段时间，每一位教师在复习工作中的辛苦付出。

一、传达全县考务工作会议的精神。

二、对我校监考工作再做要求。

一、传达全县考务工作会议的精神。

近两年来，全县考务工作会议规格很高。参与会议的除了教研室的领导外，还有主抓教育教学工作的副局长张青梅同志和教育科科长陈魁同志。会上，首先由刘主任对考务工作做了详细周密的部署。然后，田主任对考风考纪工作做了重点要求。他说，对于考风考纪工作，领导要重视，要认真学习考务细则，培训好考务人员，教育好学生。同时还着重指出，客校监考员对监考学校的考风考纪有不可推卸的责任，要大胆的阻止，如实的记录。最后，张局长则从考试的目的，深入浅出的，要求全体同志要正确看待考试。同时指出，校长

是考风考纪第一责任人，对于考务工作，要认识到位，组织到位，处理到位。

二、对我校监考工作再做要求。

一是端正态度，提高认识。

期末考试是全县统一的一次大型的考试，无论是在本校监考的教师，还是外出监考的教师，每一个人都将接触到外校的教师和教研室的领导，每一位同志既是自己形象的代表，也是学校形象的代表，所以以下两点请大家注意：首先是按时到位。这两天的考勤要做到分秒不差，只能提前，不准迟到，外出教师由带队领导和组长负责，在学校监考的教师，学校会找人在大门口专门负责收签到表。其次，谨言慎行。监考时不该说的话不说，不该做的事不做，要按照考务安排，严格执行，一丝不苟。我们这次会上所发的考务安排，请每位老师，都要放好不要丢，考试的时候就以这个为指导进行工作。

二是明确考纪，严肃考风。

良好的考风考纪是学校整体教育教学管理工作的最有力的体现。成绩考的不好，我们可以再努力，但是考风考纪败坏了，将败坏掉学生的道德，将影响到整个国家的前途和命运。19号下午我们要召开严肃考风考纪的广播会和主题班会，会上各班主任都要对学生进行考风考纪的再教育，绝不允许出现违规作弊的行为。我在这里也对全体教师再次声明，如果发现有家或者学生反映，某位老师对学生言语不当，有暗示作弊的行为，学校发现一例将处理一例，绝不姑息。当然我相信，我们新圃街小学的每一位教师，都是堂堂正正立于天地之间的，决不会出现这样的行为。

三是严密组织，注意安全。

刚才李红主任关于安全岗的值班问题，说的非常详细，我就不再多说。我重点提醒，外出监考的人员：要早出发一会儿，注意路上安全，不要不顾安全赶时间；在监考工作中，严格按照教体局所发的考务工作安排执行到位，有突发情况，要多请示巡视员，由巡视员请示教研室的领导。请大家记住，客校监考员是考风考纪直接负责人，责任重大，不可儿戏。

老师们，一学期的工作马上就要结束，越是到了最后，越是最关键的时候，请大家提高警惕，争取圆满完成我们本学期的工作，拜托大家，谢谢大家！

考务会议领导讲话篇六

各位老师：

下午好！

终于又到学期中了，首先要感谢大家，因为要大家在忙碌中辛苦奋战了两个多月！

大家都知道，考试工作是我们常规教学中重要的环节之一。

整个考试的过程其实也是学生受教育的过程，包括对学生心理素质的教育、包括对学生学习方法的提高、包括对学生诚信教育等。

我们知道这样一句话：考风直接影响学风。如果期中考试风气不好，学生就不会认真对待平时的学习，认为平时学不学无所谓，这样就直接影响了学生平时的学习态度和学风。

对于我们老师来说，我们的教学效果怎样？我们应该怎么改进提高？实践证明：越是可信度高的考试越能给我们好的答案。所以严肃考纪、端正考风是我们每个教师必须要做到的

事情。我们必须把这个教学常规工作做扎实。

1. 重视学生考试前的辅导：包括对学生知识点的梳理，对学生考试方法的指导，对学生考前心理的辅导，对学生复习考试的动员工作，对考场的一些纪律要求，不能提前交卷等，教育学生考试严肃的事情。尤其，要注意学生考试的心理辅导，既要给压力太大的学生减减压，又要给那些毫不在乎的学生打打气，保持适度紧张才能发挥好的水平。

2. 考试铃声由曹老师于今天考务会后设置。注意的是周五下午物理考完后，要及时恢复原有上课作息铃声。

3. 重视考场布置工作：

保持考场美好环境卫生工作，一定要打扫卫生，把教室座位摆放整齐。

请班主任在黑板上写上相关提示语、考试科目及考试时间。座位单人单座，书包统一放在前面。具体的考场布置于这次会后进行，不再进行演练。

4. 英语听力播放工作：

由顾老师负责，安排相关人员于周五早上到教导处复制录音，用电脑播放。

1. 监考准时到。请各位领取试卷提前十分钟领试卷，提前5分钟到教室发试卷，发试卷后提醒学生填写相关信息。（周四、周五原有点名时间不变。）

2. 对考生考试号负责。请各位老师在考试前5分钟提醒督促学生完成，而且要注意检查每个学生填写到位。

3. 监考要严肃。老师不要聊天、打手机、看书、读报等。老

师要严肃认真，不要交头接耳，小声聊天，要时刻关注每一个学生，让学生感觉到老师还是很重视考试的，特别是对于不认真的学生，可以提醒认真完成试卷，避免影响别的同学，禁止提前交卷。

4. 收齐试卷：数量要齐，请各位收完试卷后一定再数一遍。一定要与参考学生数相符。避免漏收试卷。摆放要整齐。请整理好，按顺序从小到大，整齐摆放，不能泄露学生信息。

1. 按时参加阅卷：集中阅卷时间为周五下午两点，物理学科需要考完之后再阅卷，时间为周五下午三点。

2. 认真阅卷：请各阅卷负责人提前协调评卷要求，明确分工、共同商量答案的评分标准，认真阅卷。

3. 完成登分工作：徐老师负责打印好七八年级考试学生登分表，由顾老师和刘老师领取。各学科阅卷负责人确定阅完试卷，并复查完毕之后，把所阅试卷分数登记到考试学生登分表上，并把纸质原始数据交顾老师和刘老师处，在班主任帮助之下，完成计算机登记，最后把纸质原始数据和电子表一同上交学校教导处。

4. 认真评卷分析：考完后，认真撰写试卷和成绩分析，以待召开期中考试分析会。

5. 说明：具体的考试人员安排已经发放到各个办公室，如有问题，和徐老师联系。

最后，希望大家在这次期中考试中考中，能坚守岗位，做好本职工作，确保我们的考试工作能圆满而顺利完成。

文档为doc格式