

2023年意外伤害保险业务监管办法征求意见稿 管理工作报告(汇总5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

意外伤害保险业务监管办法征求意见稿 管理工作报告篇一

一、单位基本情况介绍

20xx年2月，县人民政府从县国土局、县建设局、镇人民政府抽调17名工作人员组建成立了县征地拆迁安置领导小组办公室，性质为县政府直属正科级全额拨款事业单位。单位主要职责是受国土、城建的委托做好县城建成区内行政许可范围外的“两违”建设日常巡查、制止、拆除、处理等工作，责任区域约38.55平方公里。

20xx年11月，县房管局下属征收股正式归并到我办，增加了国有土地上房屋征收与补偿条例的实施这一职能，作为县政府国有土地上房屋征收部门，主要从事国有土地上房屋征收监管工作及参与配合部分县重点工程项目。

20xx年7月《县人民政府关于印发进一步加强城乡规划建设工作的通知》出台，增加了城建委托行政许可范围内监管执法权限及职责，随着县城规划区的范围年年扩大，我办的责任区域由以前的38.55平方公里增至现在为107平方公里。

目前，单位内设综合秘书股、执法中队、房屋征收股、法规监察股4个职能股室，核定编制15个，借用国土、城建共3人，临时招聘人员18人，领导4人，共有干部职工38名。

二、主要工作措施及成效

(一)加大了城市“两违”建设的整治力度。我办通过加大巡查力度，及时发现、及时制止新增“两违”建设行为，实行定岗、定人、定区域的三定方式，在东城区、西城区划分上细化责任区域，按路段划分到人，对影响市容市貌的县城规划区内“两违”建筑一经发现立即实施强制拆除，元月份至今，共巡查发现县城规划区内“两违”建设87宗，面积3100余平方米，责令自行拆除31宗，面积860余平方米，组织强制拆除56宗，面积2240余平方米。至目前为止，保证了县城规划区内无新增影响市容市貌“两违”建设。

(二)规范了新建项目屋顶造型及外墙立面建设。为策应精致县城打造，致力把全县范围内立面规划装修、屋顶造型建设成格调基本统一、风格基本一致的建筑带风格，提升城市品位，打造“全域旅游”新形象，我办对新开工建设项目及在建项目实行重点监管，采取定时不定时、交叉反复巡查，使监管无盲点，确保不形成违法事实，对擅自改变屋顶造型及外墙立面装修颜色的违规建设行为一经发现立即组织强制拆除，至目前为止，共发现改变屋顶造型及外墙立面装修违法建设17宗，面积1900余平方米，均实施了强制拆除，目前为止，已完工或在建项目的屋顶造型均为坡屋顶，外墙立面装修颜色、风格基本一致，按小区形成了格调基本统一、风格基本一致的建筑带风格。

(三)加大旅游景区及沿线的“两违”整治力度。为策应旅游强县，打造宜游城市，我办加大旅游景区违法违规建设的管控，围绕服务旅游发展，加大旅游景区及沿线的巡查力度，坚决制止新发生的违法违规建设行为，至目前为止，共巡查发现旅游景区及沿线违法建设23宗，面积1760余平方米，责令自行拆除恢复原状8宗，面积670余平方米，组织强制拆除15宗，面积1090余平方米，确保了无一例新增违法用地违法建设行为。

三、存在的问题

(一)人员配比少。我单位现有工作人员38人，其中正式人员15人，国土建设抽调3人，临聘人员18人，原管理区域面积为38.55平方公里，现管理区域面积107平方公里，人员少、区域广，远远无法满足巡查、监管需要。

(二)执法车辆无法保障。我单位现有执法车辆2辆、公务用车1辆□20xx年8月经县人民政府研究决定，将行政许可范围内建设监管由我单位进行监管，我单位随即成立行政许可范围内中队，再加上监管区域的增大，现有执法车辆已无法满足现行巡查、监管需要。

(三)屋顶铁皮棚监管困难。随着老城区房屋日益老化，城区房屋渗漏现象严重，为防漏隔热，现有房屋纷纷在屋顶进行铁皮棚建设，且铁皮棚建设隐蔽性强，无法及时发现，建设业主又常常锁门作业，无法采取强制措施，建成后强制拆除安全性又无法保障，致使屋顶铁皮棚监管难度增大，非常困难。

(四)预留地、安置地监管难。随着城区的建设发展，预留地、安置地纷纷开工建设，超层现象严重，经县政府研究□20xx年由拆迁办对预留地、安置地实施监管，自我办实施监管以来，预留地、安置地超层建设现象已明显好转，但违法超建阳台、改变屋顶造型建设仍时有发生，预留地、安置地监管涉及户数又较多，经常发生群体性上访、群体抗法事件，且因一些重点工程推进、重点工作实施的原因，致使预留地、安置地监管非常困难。

四、意见建议

(一)要强化规划领衔意识。城市管理，规划先行，科学合理、适度超前的城市规划，可以使后续的城市管理工作事半功倍，规划部门要结合实际分类对新建项目的屋顶造型、立面装修；

老城区的屋顶及立面改造;旅游景区实行统一屋顶造型设计,统一立面规划设计,按照统一设计的屋顶造型、统一的立面规划设计进行建设或改造,达到实用安全、整洁美观、自然协调。

(二)整合政府部门机构职能。整合公安、国土、城建、环保、城管、“两违”整治等部门有关城市管理方面的信息资源、执法职能,建立统一的管理队伍、合并管理职能,统一动态监管、统一投诉受理、统一便民服务、统一行动指挥,做到城市管理问题的快速发现、快速反应、快速处置、快速解决。

(三)实行属地管理。根据我县长远规划,为规范管理,探索经营性集体建设土地流转方式,建议由镇村组成工作组对预留地实施监管,相关部门协管,真正做到把预留地建成统一化市场;安置地实行统一规划、统一设计、统一验收、统一办证,由建设户组成协调委员会统一操作,项目实施单位及镇村进行监管,相关部门协管。

意外伤害保险业务监管办法征求意见稿 管理工作报告篇二

在不断进步的时代,越来越多人会去使用报告,我们在写报告的时候要注意涵盖报告的基本要素。你还在对写报告感到一筹莫展吗?以下是小编收集整理的学籍管理工作报告,欢迎大家借鉴与参考,希望对大家有所帮助。

我校目前共有九个年级、35个教学班(小学部16个,中学部19个),小学一、二年级各两个班,其它年级各三个班;中学七、八年级六个班,九年级七个班。在校生数1500多人,毕业生483人。

学籍管理是学生教育就学管理的基础内容之一,也是全面提高素质教育,使全体学生主动发展的前提。为了使这项工作

落到实处，校领导开学初就专门召开由各班子成员参加的新生入学、学籍筹建工作会议，要求班子成员根据有关文件精神 and 学籍管理细则，结合我校的工作实际，认真细致的做好学籍建设工作。

我校学籍管理工作基本围绕两大主线展开：一是学籍管理信息化；二是招生工作。两大块互相补充，互相完善。我校在配备兼职学籍管理员后，根据上级要求为学籍管理提供了硬件保障。目前，我校教务处配备多台计算机，有专门从事学籍管理的安装学籍管理系统的专用机，有学生成绩管理的专用计算机，有日常电子文档管理的计算机，还有备份专用计算机。除此之外，学校为学籍管理配备了喷墨打印机、针式打印机各一台。这些硬件在网络基础上，实现互联互通，方便了管理，提高了效率。

学籍管理信息化是教育现代化的基础。学校工作的一切起点都来源于对学生的有效管理。掌握学生的个人、家庭详细情况，方便了班主任对学生实施更为有效的管理。新生入学之后，我们依据上级主管部门的要求，及时为每一个新生注册电子学籍，并且不接收同城借读学生，不接收未经上级主管部门同意接收的学生，严格掌握休学、复学学生的实际情况，按实操作，据实上报学生学籍信息。同时力求上报数据的科学性、真实性，做到“有人有学籍，无人无学籍”。针对近几年学校周边居民户变化的实际情况，积极做好进城务工农民工随迁子女就学的学籍办理工作，做好留守儿童的学籍信息补充工作，为全面掌握学生的实际情况做好基础工作。

招生工作是一项政策性极强的教育管理工作。近几年，随着招生工作政策的日益透明，我们为防止出现工作上的漏洞，针对学生在办理转学、休学等手续的时候，将政策告知家长，同时对中学部转入我校就读的学生签订不享受定向生计划的承诺书。一方面，让家长明确转学的手续和政策，另一方面，为以后招生升学工作减少了不必要的麻烦。招生工作还体现在严格执行上级教育主管部门对招生工作的政策要求上。我

校是一所九年一贯制学校，在一年级招生过程中，我们首先向扫把沟派出所调查适龄儿童的数量，摸清生源数，根据学校实际情况制定招生计划并上报基础教育科。在一年级招生过程中，遇到政策上不清楚的问题，及时向上级部门请示并且做好宣传解释说明工作。在七年级招生工作过程中，我校根据基础教育科的要求，积极主动做好生源稳定工作，为基础教育科做好学区划分工作尽了自己一份力量。

严格按照要求，做好各类学籍档案材料的整理归档工作。我校为教务处设立了专门的档案室，所有的学籍档案有纸质文档，有电子文档。新生名册，学生毕业名册，义务教育入学通知书存根，未报到学生名册，在籍学生名册，分年级做好各种套表及各种原始材料，及时记载学生变动情况等，做到归类明确，方便检索。加强入学管理。为了做好新生入学工作，在招生前期我们就把入学通知书发到家长手中。按照因材施教、因地制宜的原则，加强中小学入学管理，做好小升初衔接工作，严控学生流失，有针对性的解决因各种原因引起的辍学问题；强化学校建设，增加帮扶对子，千方百计确保我校辍学率、流失率为0，完成率在98%以上。

学籍资料填写、报送及存档，是学籍静态管理的主要方面。根据档案资料的完整性、连续性、准确性、真实性的原则。我们对学生档案进行了规范化管理。一是购置了统一规定的档案盒，为档案标准化管理奠定了物质基础。二是遵循档案管理的原则，对档案资料及时收集，对各种表册及时建立、及时填写、整理、分类。及时装订成卷，编写归档。三是有效的利用电脑、打印各种统计报表，使档案规范化。

几年来，我们在学籍管理工作中，虽然取得了一些成绩。但与义务教育法和市教育局的要求还有差距，还存在一些问题。一、档案资料还没全部进入电脑管理。二、管理措施还需完善。三、规范的档案管理操作需要专业人员来做，我校教务处没有专业的档案管理人员。这些问题的存在也制约了学生学籍管理的再上台阶。希望上级主管部门能在一定的范围内，

提供更多的学习机会，学习档案管理的基础知识，帮助我们进一步提高管理水平，为达到上级部门的要求做好准备。

今后，我们将继续按照上级要求，在现有基础上，积极主动，认真思考，扎实推进，力争做好学籍管理的各项工作，为提升学校管理水平，促进学校发展做出自己的努力。

意外伤害保险业务监管办法征求意见稿 管理工作报告篇三

根据相关的调查统计，现阶段我国建筑能源的消耗量已经在总能源消耗中占据了四分之一，并且还在不断地上升，这就使可持续发展战略得不到充分的发挥，且同样无法满足建筑行业的长远发展[1]。对此，为了缓解能源方面的压力，就需要落实装配式建筑安装技术，构建一个绿色环保的建筑。而在当前的现状下，我国国内的装配式建筑施工依旧存在着各种各样的问题，如施工准备工作的不足、施工管理工作的力度不够等，这就令装配式建筑安装无法为建筑企业提供更多的有效帮助。因此，建筑安装企业就需要加强对建筑安装设计工作和实际施工工作中的监督力度，定期或者不定期的安排施工人员接受培训，将建筑安装质量责任落实到实际，在整体上提高建筑安装的质量。

2.1材料的质量问题

在建筑安装工作中，需要运用到很多设备和管道，而这些设备如电缆、消防设备和重要空调等质量的高低则会直接影响到建筑安装的整体质量，严重情况下还会发生各种安全事故，威胁到人民群众的生命财产安全[2]。但是因为成本问题和工期问题，在建筑安装的过程中，一些施工方为追求低成本而选择质量不过关的材料产品等，比如管道管壁厚度不够、电线不具备较强绝缘性等各种问题的存在，都会对工程安装的质量造成十分严重的影响，也对设备的正常运用埋下了安全

隐患。

2.2 建筑安装设计的问题

在建筑安装设计工作中，安装工程具有系统性的特点，也具有一定的复杂性，这就需要设计人员认真考查，整体合理地研究、布置建筑设备，避免管道及设备在后续的施工及使用中出现更多的质量问题。在整个工程工作中，建筑安装设计是一个十分重要的工作内容，同时又是首要的内容，需要有关工作人员的专业知识能力，也应对电力、水利等各类相关专业有一定的认识，从而使管线和设备的布置与设备保持一致[3]。而许多工作人员在进行建筑安装时，不能准确地计算和估算关键内容，因此无法做到精确的计算，对整体工程施工工作带来了严重的不良影响。

2.3 后续养护的问题

随着我国城市化建设脚步的不断深入发展，城市居民越来越多，城市的高层建筑或者超高层的建筑越来越多，而对这些建筑安装的质量要求也越来越高。在进行了建筑安装之后，就需要对这些成品进行保护及养护以提高电缆、电线等各种材料设施的使用年限[4]。但是建筑安装施工保护方面还存在着一定的问题，比如各种管道、配件防腐不到位，灯具污染破坏严重，桥架跨接缺失，电线和电缆绝缘层破坏等。

2.4 施工人员素质问题

最近几年，我国人力资源的支出越来越大，考虑到施工成本的问题，很多的施工单位都没有一个固定的施工队伍，基本上都是临时招募过来的，这就导致了施工队伍专业知识技能参差不齐的情况出现。另外，施工单位也没有及时的对施工人员进行专业知识和技能的培训，无证上岗的情况十分普遍，这就对建筑安装施工工作的质量带来了或大或小的影响。

3.1 技术准备阶段

首先，在设计交底图纸的会审阶段中，技术准备中最为关键的工作内容之一就是基于专业图纸的自审，将各个单位之间的图纸技术为基本来进行互相审计，从而及时发展设计工作中所存在着的潜在风险，然后根据相关设计人员进行解决，保障后续施工工作的质量[5]。其次，在施工技术交底图纸会审阶段中，需要在准备阶段中，在设计交底图纸会审作业纸上进行，并且将建筑安装工程的相关施工项目的验收规范标准为基本依据，坚持科学性、全面性和针对性的施工准则，为预留预埋施工阶段中的作业指导书编制工作提供更多的技术准备。最后，施工技术的交底阶段内，施工技术的交底阶段是整个建筑安装行业的核心枢纽环节，其必须坚持可操作性、针对性和科学性的基本原则来进行，充分发挥技术交底所具备的指导和监督职能。在一般情况下，施工技术交底的编制工作都需要实际的施工人员和工程项目部门管理者进行共同完成。

3.2 预留施工程序分析

为了使施工工程部质量管理在建设项目中的保证性职能得到最大程度地发挥，就需要对整个预留预埋工程实行流水、程序化等工作方法加以落实，对各种具体施工方法进行严格控制，特别需要加强预制部件的加工作业。

4.1 加强构配件质量管理工作

加强构配件质量管理工作的力度，就需要对构配件生产体系进行全面的优化，组建一个较为完整的构配件供应链，不断对构配件质检的工作进行强化，将构配件运输和保管的技术进行改革创新[6]。在这其中，需要对构配件供应工作中的构配件数量投以更多的关注，准确地进行核对，并且对其进行分类管理。在一般情况下，楼板、剪力墙等构配件在管理的时候，需要将这些内容归类到主要建筑工程材料中去。同时

还应该注意这些构配件都是由专业厂家进行生产的，所以必须到正规的厂家进行采购，在进行运输的时候，同样需要用专业的运输车辆来进行构配件的运输，直接运输到施工地点，并且搭建一个临时的仓储，做好构配件的管理工作，从而避免了因为外部气候、天气、温湿度等各种原因而导致的构配件质变情况。

4.2 落实施工准备工作

在进行施工准备工作的时候，需要加强装配式建筑安装质量的管理工作。第一，需要落实施工前准备工作。根据施工地区周围的环境和气候等具体情况施工图纸和施工方案的设计，将施工的计划进行明晰划分，点明施工的重点内容。第二，需要将工程目标的量化原料采购指标进行结合，并且需要在保证工程质量的重要前提之下进行采购成本的节约，对工程造价管理方案的内容进行设计，从而降低后续因为缺乏考虑而出现的造价失控问题的出现率。第三，建筑企业也应该将所签订的施工合同和相关技术规范等内容为实际的参考依据，以标准施工质量作为前提，并且结合施工程序的内容和标准来进行施工，保证施工环节和最终的质量能够更加符合预期[7]。第四，在实际的施工过程中，还需要加强施工团队之间的交流合作，将监理工程师自身所具备的作用和职能进行充分地发挥，对工程造价和各种施工的细节内容进行良好的控制，降低对能源的消耗，从而使资源利用率进行不断提高，严格的审核竣工后的质量，编辑相关施工报告和档案供后续施工人员参考。

4.3 提高施工人员专业能力

第一，需要组织一个高素质、高技能的施工团队，定期或者不定期地对整体施工技术人员展开专业培训。在培训中心，建筑企业应该注意保证培训活动的科学合理性，对其进行指导，全面的分析培训需求，从而确定一个培训的目标和计划，按照这些计划来进行培训活动的组织开展。在这其中，需要

将场景的布置管理、工作人员的签到和课程的导入管理等各种内容进行添加，在这其中，课程的导入管理具备了至关重要的作用，这一环节能够有效地将施工技术人员自身的学习热情进行激发，使培训更加事半功倍。第二，在进行施工的时候，需要做好实践性的培训，从而降低、减少混凝土出现裂缝的情况，使整个建筑墙体的工程质量得到有效保障。除此之外，还需要施工技术人员明确：在进行建筑墙体混凝土结构的浇筑时，外界的气温会对混凝土浇灌过程中的温度应力，所以做好这一方面的控制工作十分的重要。在实际的施工工作中，需要避免在夏季进行浇筑，从而避免墙体出现裂缝情况的发生。另外，还需要注意在高温天气下进行浇筑，需要采用更多的辅助降温措施来进行混凝土温度的控制。

4.4 严格控制工程材料、设备的质量

工程的材料和设备质量一直是工程质量的重要保障。对此，就需要施工单位在材料和设备的选择、采购等各方面的工作入手，注意抓好材料和设备的质量。在存在合同规定的时候，需要按照合同规定来进行材料和设备的选择，若是合同上没有明确的规定，则需要先考察材料、设备的供货厂家，最后再决定要不要在这一厂家中进行材料的购买[8]。在进行材料和设备的进场使用之前，需要向监理单位提供一个报检手续，经过监理单位批准之后才可进行使用。在监理单位中，需要通过严格的检查、检验施工单位所提交的报检材料和设备，并采用各种检查的方式来实现对材料和设备质量的控制工作。对于书面的检验而言，需要对材料和设备的厂家生产许可证和相关资格证明书等各种内容进行书面检验，从而谨防他人伪造合格证或者开具假试验报告等手段的出现，影响到后续的时候工作。对材料和设备的型号、品种和知寸规格等内容进行外观检查，确定其能够符合实际的施工建设要求。

4.5 加强装配式建筑施工质量控制

在施工之前，应该对决定装配式的建筑施工质量进行分析和

研究，对各种施工过程中所出现的问题来进行预估，并且制定一系列的解决方案。在已经发生了事故的时候，需要注意对构配件运输、存放等各种工作进行控制，将这些工作放到重点上，在进行构建安装的时候，需要配置一个起重吊装的设备来进行，从而保证构配件安装的质量。在事故解决之后，应该合理的对装配式建筑设备进行维护，不断总结工作经验，累积教训，将施工过程更加详细地进行记录，为后续的装配式建筑安装施工工作人员提供更多的参考。

总而言之，随着全球经济一体化脚步的不断深入发展，经济社会日益健全，建筑行业的重要性越发突出，其蓬勃发展也能够对行业工程效益和服务质量的提高提供更多的有效帮助。而建筑安装则是当前建筑施工中的一个重要组成部分，其质量高低能够对建筑的整体质量产生直接的影响，而因为受到了设计质量和材料质量等各方面因素的影响，所以在建筑安装中还存在着各种各样的问题，直接影响到了建筑安装的质量。这就需要施工单位加强图纸的会审，做好技术交底工作，提高施工人员的职业技能，组建一个强大、团结、质量高的施工团队，对坐浆质量问题进行处理，加强质量控制的力度，从而帮助建筑安装人员在日常的施工工作中更好地进行。

意外伤害保险业务监管办法征求意见稿 管理工作报告篇四

各位领导、各位代表，大家好！

借此机会首先向关心、帮助、支持我工作的同志们表示衷心的感谢，现就一年来的工作总结如下，请评议！

一年来，我按照科长和厂领导的安排，坚守生产一线，有针对性的制定了工作计划，在工作中不断完善，并坚持不懈的做到了每天接班详细了解系统运行方式、负荷分配、车间风压、

设备备用、检修工作安排和值班人员等情况，做好当班事故预想和各种异常情况的处理准备，保持清醒的头脑，迅速进入工作状态，工作中加强与各单位之间的联系，工作分清轻重缓急，不推不拖，带领全值人员完成当值的生产任务。

一、不辱使命，恪尽职守，做好当值的带头人。

“没有不好的员工，只有不强的领导。”日常多与员工坦诚交流，给他们精神上的鼓舞。以“真诚合作”带动他们。平时采取措施为他们排忧解难，做好服务工作。让他们时刻感受到有困难，首先想到值长，在10年这句话体现得更加明显，特别是下半年，大环境影响到我们日常的正常生产，原材料、备品备件时有不足，设备故障修复率逐渐下降，因没备件临时修复暂用的情况很多，所以值长的工作量也日益俱增，甚至一颗螺丝的工作也要告诉值长。车间之间的工作配合不融洽、工作任务的完成有了障碍、同事之间发生了口角等等我都立即到现场进行妥善解决，不至于因处理不及时而窝工、怠工影响生产。

二、改变工作习惯和工作方式，夜班彰显值长的职责。

一年来，我改变以往的工作方式，夜里厂领导和车间主任都不在现场，各岗位的工作更需要有人过问，部分任务量不太大的岗位会出现工作懈怠的情况，因此我前夜后夜班多溜、多看、多交流、多检查，发现问题及时纠正，发现违章立即制止，特别是换极及出铝期间，自己检查的同时要求车间值长做好监督，酷暑提醒他们多补充水，不蛮干，进而减少中暑情况的发生，异常槽夜班专人监视，避免发生事故。日常注意检查各单位的劳动纪律，对违反的人员进行严肃批评和考核，促使他们遵章守纪完成8小时的工作任务。

三、勤联系，多提醒，做好调度工作。

生产调度工作是保障完成生产任务的基石，上请下达，按照

公司要求，督促动力运行人员“勤观察，细调整”，加强与处调联系，作好负荷调配，力求电流平稳供应，积极维护公司整体系统的稳定。网电限流期间，限流时间长、幅度大、次数多，槽子工艺参数无法保持，出现异常的'情况很多，我主动和处调联系，了解限流持续情况，而后通知车间做好槽子的保温，及异常情况下的预防措施，及时电话联系，话筒喊话提醒效应的迅速熄回，从而降低能耗减少不必要的损失。日常严格执行“两票三制”，并确保工作票和操作票合格率百分之百。当值期间合理安排各车间人员、车辆、设备去解决生产中遇到的问题，工作中做到多指导，少指挥，多教育，少考核，把不安全的因素消灭在萌芽状态，严格交接班、巡回检查、工作监护等制度，组织车间班组长会议，分析讨论生产中遇到的实际问题，定期检查各专业的事故预想和反事故演习，尤其是对特殊天气和特殊情况下要求各运行岗位作好事故预想。

四、遇事冷静，处事果断，有效避免事故。

一年来，工作中无论遇到多么棘手的问题我从不感情用事，是非分明，公正、公平地对待所车间发生的任何事。5月24日四万吨#5空压机二级缸因缓冲器壁薄爆一事，当时我正在二车间和车间值长巡检，一车间值长跑来告诉我，四万吨空压机方向有烟，当时天还没亮，我在车间西头看到后立即电话联系四万吨主控室运行人员，果断下令拉下空压机总电源，然后打电话联系六万吨电运行人员迅速关掉六万吨与四万吨联络阀门，同时跑步到空压机采取措施避免事故扩大化，把损失降低到最低限度。一年来红炉帮的情况时有发生，我在巡检时督促车间值长，一定要专人对异常槽做好监视，做好交接，处理期间人手不够，调集其他工段人员配合做到及时处理，多次避免漏炉情况的发生。

五、自我加压，增加巡检次数，确保安全生产。

生产管理的伸缩性很大，我始终认为我当班的8个小时，身负

重任，期间发生的任何事我感到很对不起自己的岗位，更对不起厂领导对我的信任，既然领导赋予了我这一使命，我要全力做好，首先严格要求自己，要求别人做到的，首先自己做到，不让别人说半个“不”字。每当深夜我一人手执矿灯巡视全厂，总想能有分身术多好，那样我能面面俱到，和各岗位的同事们一起探讨把工作干好。截止到十二月上旬共查处现场、劳保穿戴及违章操作等情况328次，考核149项次，纠正及说服教育123人次，有效地减少各类违章情况及事故的发生。

六、存在的问题和今后努力的方向

- 1、在管理方法上力求创新，主动查找生产管理中出现的漏洞，及时调整工作思路和方法，对得起自己的岗位，保证生产任务的顺利完成。
- 2、积极主动学习新知识，新技术，和公司的决策保持一致，适应公司发展壮大的需要。
- 3、随着设备的老化，故障率的逐年升高，逐步加大操作及维护的监督力度。
- 4、常做多做事事故预想，提高对突发事件的应变能力，保证生产安全。
- 5、加强人员责任心管理，发现问题责任到人；加强设备的“故障”管理工作，对于一些易出、老出的故障点，要追究到底查出原因。
- 6、充分发挥调度职能，提高工作效率，工作中积极创造条件，全盘考虑，统筹安排，树立主人翁意识，维护企业的利益，维护广大职工的利益是每个管理者的职责，作为一名领导始终要把工作与实际生产相结合不断总结创新，开拓进取，做一名合格的管理人员。

我的述职完毕，谢谢大家！

意外伤害保险业务监管办法征求意见稿 管理工作报告篇五

今天，我们召开这次会议的任务是，总结20xx年度城市管理工作，表彰先进集体和先进个人，部署20xx年城市管理工作。下面，我代表局党委和局班子，做城市管理工作报告。

年初以来，城市综合管理局上下坚持以改善人居环境为目标，推行精细化、人性化管理，持续开展综合整治，城市管理工作全面加强，人居环境显著改善，为我市创建“省级卫生城市”做出了贡献。

（一）城市管理各项工作取得可喜成绩。今年，我们在城市管理各项工作中，重视解决了去年工作中暴露出的诸多突出难题，不但重点工作取得突破，各项常规工作也取得长足进步。

1. 关注细节，环卫工作实现历史性跨越。

清扫保洁工作打了一个翻身仗。按照局党委年初提出的环卫工作常态化目标，我们开展大量调查研究，组织召开卫生管理员座谈会，查找并梳理出垃圾源问题，管理真空问题，管理力度不够三大突出问题，有针对性地采取了三项工作措施：一是全面推进了精细化管理改革，首次推行清扫保洁三次验收制度，严格区分清扫与保洁，狠抓具体工作标准的落实，关注并着力解决了一系列细节问题。二是加强了对环卫工作的调度指挥。管局实行每日例会，集中调度，具体安排。管局及环卫局的领导和管理人员全力投入，坚持深入一线，经常巡视，靠前指挥，使具体问题发现率、积存率大幅下降。三是统一协调，全力配合。清掏清运工作主动到位，消灭了越冬积存垃圾。加大综合执法力度，较好地解决散发广告、

乱倒垃圾、沿途撒落等突出问题，为清扫保洁提供了有力支持。经过全体环卫战线干部职工的艰苦努力，我市的清扫保洁合格率已由去年的60提高到目前的90以上，清扫保洁范围也开始从主街路向巷道延伸，向社区扩展，越来越多的百姓从中受益。

其它环卫工作再创佳绩。征费工作创历史新高，预计全年收费473万元，三产创收114万元，合计收入587万元，比去年增收80万元。环卫基础设施继续得以改善，新建中转站22座，增设果皮箱700个，覆盖了所有硬质路面。环卫队伍得到新的锻炼，不但展现了良好的精神面貌，而且切实提高了战斗力。

2. 关注难点，综合执法创造多个“第一”。

执法大队干部职工在工作任务重，人员力量少，社会压力大的困境面前，发扬不怕苦，能战斗的敬业精神，注意工作策略，讲求工作方法，与市场派出所密切配合，有条不紊地开展专项整治，使多项看似不可能的工作变成了现实，管理难题被逐一破解。第一次全面清理橱窗广告，由于讲究方法，不但清理的速度快，而且没有引起社会太大波动。第一次有力遏制喷涂张贴小广告和散发小广告行为，拘留喷涂野广告人员15人，传唤张贴散发小广告人员50多人次，教育清理占卜算卦人员20多人次，效果相当显著。第一次着手严管机动车沿途撒落和带泥上路行为，街路垃圾源得到有效控制。第一次全面清理乱摆乱放及店外经营行为，西沿河街、建材街的店外经营，尤其是购物中心店外经营这一顽疾被彻底清除。第一次彻底清理中心区的劳务市场，由非牵头部门到主力军，经过多次反复较量，顶住不断变化的压力，出色地完成了任务。

3. 关注热点，市政管理成效显著。

加大了对居民生活影响较大的市政设施维护工作力度。新修23条水泥巷道，铺装71条彩砖巷道，修补上百处破损路面，

灌缝6万多延长米，修复更换井具近200套。市政设施管理处还不等不靠，主动协调局属各单位开展义务劳动，粉刷护河设施，节省了市政维护开支。

4. 灵活务实，棚改拆迁稳步推进。

棚改办和拆迁办公室认真宣传落实棚户区改造相关政策，主动邀请纪检部门全程监督，注意工作方法，注重发现和解决工作中出现的新矛盾、新问题，在工程启动晚的不利条件下，顺利完成了3.5万平方米的改造任务。实际工作中，我们的干部职工工作主动超前，敢于承担责任，受了不少委曲，为保持稳定和棚改工作顺利完成做出了贡献。

5. 务实创新，房产工作取得新进步。