

2023年如何写个人工作总结报告 个人工作总结报告(优质10篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

如何写个人工作总结报告篇一

努力提升业务技能水平，强化自身风险管理意识。一季度来，我能够认真学习各项金融法律法规，用心参加行里组织的各种学习活动，不断提高自己的理论素质和业务技能。几个月的学习对我行的业务知识有了循序渐进的了解，“反假币”知识宣传的同时进步深化了对我行的业务品种熟知，同时在这个过程中也自我认知业务知识不精通个性是信贷业务的掌控度不高，在以后的工作中还得加强这方面的业务学习，多看看制度汇编，用心向营业部请教业务技能诀窍，以便在应对客户时能够很好的显示出我们的业务水平。

二、加强客户营销，增加客户群体

只有不断开发优质客户，扩展业务，增加存款，才能提高效益。经过几个月的锻炼已经勇于把自己推销出去，由于客观上地域、人际条件的限制及主观上个人能动性不够高业绩一向不显著，深知我的业绩一向影响着整个部门的发展，自己的担子很重，而自己的技能、营销潜力和阅历与其客户经理业绩都有必须的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习总结，怎样才能更好的做好银行工作，不断学习、不断积累，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，认真努力贯彻到实际工作中去。用心提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，职责心，增强自己的信心，努力提高工作效率和工作质量。

三、存在的问题和今后努力方向

在几个月的学习锻炼过程中，发现自己存在一些问题和不足，主要表此刻：

第一，业绩技能水平还不够熟练，有些很好的客户资源，原本有合作的可能性，但自己却不能很好的有针对性的为客户制定业务方案。

第二，现有的客户资源，没有能够很好的深挖细刨，对于自己有目标的客户群体也一向没有找到适宜的介入机会。

第三，有些工作做的不够过细，一些工作协调不是十分到位。

第四季度已经步入，针对以上突出的问题，我将争取最大努力做到以下几点：

- 1、加强学习，提升技能，只有具备完善的业务技能水平，开展业务才能够得心应手，游刃有余。
- 2、在做好本职工作的同时，用心营销，更新观念，争取以良好的心态和职责心，做出较好的业绩回报招行。
- 3、细节决定成败，今后我将努力完善工作细节，扎实基本功，实实在在，用心做事，反复磨练自己，戒掉惰性，勤以思考学习，勤于去开拓新客户。
- 4、增强部门、同事、银企之间等合作意识，加强团结，不断改善，力争做好银行工作。

如何写个人工作总结报告篇二

时间过得飞快□20xx届毕业生又带到头了，回首这一年的工作，有眼泪，有欢笑，有喜悦，有忧愁，诸种滋味，细细品尝。

在一个月前的家长会上，从不肯在人前落泪的我泪雨滂沱。那天六班的焦老师、王老师、我、班主任及孩子们一起看感恩父母老师的视频，我们几个都是泪如雨下，孩子们也是泣不成声。班主任又谈到他的父母，我们都好想安慰安慰他，好心疼他，加油，主任！轮到老师发言时，焦老师、王老师谈到大家要分开，在场的老师眼泪忍不住往下掉，孩子们，我舍不得你们！

基于这两年的工作经验，我努力把历史课上得生动一点，课堂上充满了欢笑。课下我亦如朋友般与学生相待，师生关系和谐无比。

这一年中有许多喜悦，比如一测，今年带教研组长，历史全市第二，我的四个班考得也很好。比如我教的学生大多都知道课间见我打个招呼；比如过年过节学生也知道给我发短信；比如，元旦孩子们精心给我挑礼物；比如，有些学生私下喊我姐姐。挺多挺多的喜悦，其实我很幸福。

很多时候，在工作之余，在想到与孩子们的关系时，我不知道该如何去处理。90后的孩子很有主见，不能干涉过多，我想做他们的朋友，但这跟他们的同龄朋友又不一样。

仔细想想，我做他们的青春同路人吧，亦师亦友，引导他们阳光、自信地成长，让他们在成长路上少些牵绊。

总的来说，今年一年与我的这4个班孩子们相处很愉快，与他们一起学习，一起成长，让我对我的本职工作又多了一些热爱。其实教育这份工作挺让人觉得充实的，有这么多孩子陪着，让人觉得好温暖好幸福！我想在以后的工作中继续努力，奋战在我的岗位上，让更多的孩子在我的关爱下茁壮成长！

如何写个人工作总结报告篇三

时间过得真快，转眼间14年即将逝去，新的一年又将到来，

回顾这一年来的工作，才发现自己的成绩虽未拔得头筹，但也名列前茅，位居三甲。现在想来，能取得这样的成绩，固然同单位领导的关怀、各位同志的帮助不无干系，但同自己的努力和付出的辛勤也同样密不可分。现就我个人方面的原因做一下分析：

自从xx年被招入烟草公司至今已过了三年多的时间，作为一名濒临破产企业的下岗职工，我深深知道爱岗敬业的重要性和一份工作的来之不易，我对烟草公司招收我是怀着一份深深感激之情的，也许正是这样，才使我对新的工作充满热情。正所谓隔行如隔山，对于从事烟草公司客户经理一职来说，我以前所学知识和工作经验完全无用武之地，以前的财务工作是对着表格来做。现在要面对的是一个活生生的人，这就要求我重新做起，从头再来。我想尽一切办法，利用业余时间向一些老同志请教，但是由于这项工作在我县起步较晚，也算是一种新生事物，实在是没有太多现成的经验可学，一切几乎全靠自己摸索，包括怎样搞好同客户的关系，怎样培育新的卷烟品牌，怎样调剂卷烟品种来满足不同的消费地域和群体等等。总之，学这学那只有一个目的，那就是尽快掌握新的工作要领，满足新的工作要求，使之成为我新的人生起点。

在抓紧一切时间学习业务知识，充实头脑，提高工作技能的同时，我更注重与所里的同事们之间保持一种亲密的兄弟关系，作为一个基层单位，一个所就是一个家，所里的同事就是自己的弟兄，而一个人的成绩也不仅是靠一个人就能取得的，每个人实际上就是所有的工作链条中的一环，哪一个环节出了问题都不可能把工作干好，所以与同事们之间的团结协作也是很重要的，不管是稽查员、送货员还是司机师傅，都与我的所谓成绩密不可分，而我作为集体的一员，单位效益的'好坏直接影响到我的既得利益，对此我有切身体会，而单位要想有好的效益，又与每个员工的一点一滴的积累不无关系，所以我在单位就像在自己家里一样，就像为家里人做事一样，认真负责、殚精竭虑、不遗余力。这样我与同事们

的关系非常融洽，为我在工作中能取得优异成绩奠定了良好的人际关系。

作为烟草公司的客户经理，同我每天接触最多的就要算是卷烟零售客户了，没有他们的支持，我所做的一切全是无用功，通过两年多的磨合，我同他们之间建立了牢不可破的亲情关系。因此我必须把他们的利益放在第一位，设身处地为他们的利益着想，这样做的目的也正是为了使他们成为我公司忠实的客户，把我们作为商品的第一供应商，自觉地抵制假冒伪劣卷烟的冲击，更好地保护好消费者身体健康、维护好消费者利益的同时，无形中也为公司创造了效益，在客户能获得最大利益的时候他们也就真正成为了烟草公司的销售终端，为公司的可持续发展提供了充足的网络保障。

进入xx年，我同卷烟经营户的关系也进入一个新阶段，我对他们可说是已经非常熟悉了，谁最爱卖什么样的卷烟，谁最爱老品牌，谁最爱新品牌，谁几天该补一次货等，我都了如指掌，对于他们提出的一些问题我也能够及时处理并提供帮助。对于个性化服务，我更是驾轻就熟，运用自如，我把自己的手机号给每个经销户都留了一份，他们谁有问题可以随时同我联系，对于该补仓而未补的情况，我也会打电话过去或亲自登门去提醒一下，他们对此都非常感谢，把我当成知心人，有什么事全对我说，而我在卷烟品牌的调剂方面尽量做到紧俏烟户户有，断档卷烟一定会告知他们一个合理的理由。现在广大农民的收入还较有限，消费水平也较城市低很多，加上外出务工人员较多，所以五类卷烟在农村这块市场的消费需求比较大，而由于烟厂在生产方面也在提档增效，因此，五类卷烟的生产量极小，根本无法满足消费需求。在访销过程中，就有很多经销户、普通消费者问到这个问题，问为什么没有五类卷烟，我对他们提出的问题一一答复，不论时间再晚都会解释清楚每个问题，真到他们满意为止，这些东西看来是微不足道的小事，实际上并不尽然，虽然多费些口舌，但对于他们来说却是一种信息的传达，使他们增加了对我、对烟草公司的信任度，不解释清楚的话，他会认为

是烟草公司故意不给他烟，断他的财路，他就会转而向别的地方寻求货源，对于烟草公司以后的发展造成不稳定因素。由于我与经销户的沟通，他们都非常理解和支持我的工作，这种融洽的关系也使我受益匪浅，他们向我反馈了很多有价值的需求信息，更有经销户直接拒绝那些来路不明的私烟，认为通过我给他订的卷烟才货真价实。

自信是使看似不可为的事情取得成功的前提，有了自信才有取得成功的可能性，而乐观却是一种对于工作的态度，视工作为快乐、享受，必然会得到工作给你带来的最大回报。自从进入烟草公司以来，我对于领导及单位交给的各项任务都持自信和乐观的心态：别人能完成的我也能完成，他们能做好的我也同样做得出色，我并不比他们差。对于每月的任务指标，由于我对于经销户的真情实感及他们的大力支持，我完全有把握很好地完成，事实也果真如此，这样的工作业绩也使我感受到了成功的快乐。正所谓知足者常乐，我的快乐正是来自于低起点的目标定位，这样的定位使我很快便实现了一个个的目标，而正是一个个目标实现的积累收到了意想不到的结果，也使我从中得到更大的乐趣，使我懂得在工作中一定要有自己实现工作任务的标准，哪怕它与实际目标有一定差距，那也没什么，先把它实现了吧，然后再做其他的，这样就是在享受工作了，而不会感到它带给你的压力，你就会更加热爱自己的工作，也会干出更多的成绩。因此保持良好的心态以及乐观自信的工作态度也是我取得成绩的保证。

态度决定一切，只要你努力了，你终究会得到回报，成绩只代表过去，这点成绩的取得有我的辛勤和汗水，更离不开同志们的协助以及经销户的大力配合，这是大家共同努力的结果。尽管有了成绩，但是和先进同志相比还是有很大差距，还有努力的余地。因此，我会在新的一年里以此为新的起点，去开拓更灿烂辉煌的局面。

如何写个人工作总结报告篇四

在工作实践中，振奋精神、焕发激情，不回避困难，钻研业务，认真学习《公务员法》等相关法规，以及组工知识和干部政策，把握精神实质，严格落实，尽职尽责，努力做到高质高效。在平时的工作中，讲大局、讲团结、讲合作，牢固树立维护大局，服从大局的观念，一切从大局出发，求同存异，“和而不同”，搞好团结，凝聚力量，心往一处想，劲往一处使，通过加强上下、左右、内部的沟通，取得大家对工作的支持。工作、学习和生活中，我将牢记“共产党员”这一光荣称号，严格按照上级组织的安排，努力学习，不断进取，立足本职，做好工作，不辱“共产党员”这一光荣称号。在自己岗位上，坚定理想信念，勤奋扎实工作，恪尽职守，努力创造一流的工作业绩。

1. 坚持学习，不断提高政治素养。

深入学习贯彻党的精神，进一步增强责任感、使命感，牢固树立共产主义理想信念。在日常的工作、学习中，勤于学习，善于积累，努力提高服务工作的本领。同时，多向老同志学习，向身边的优秀党员学习，不断在实践中充实自己，锻炼自己，提高自己。

2. 勤于实践，不断提高业务能力。

根据工作实际需要，认真学习公务员法及相关政策规章，于实践中向问题学习，向困难学习，积累工作经验和改进工作方法，做到融会贯通，学以致用。在日常的工作实践中，积极向上，开阔心胸，主动配合同事之间、部门之间的工作，不讲条件；遵纪守法，团结同志，发挥党员的先锋模范作用。

3. 积极主动，扎实做好本职工作。

端正态度，不推诿、不叫累，无论是什么工作，都力求做到

准确无误。分清轻重缓急，合理安排，保质保量的完成领导交办的各项工作。作为一名组工干部，时刻不忘组织的信任，勤勤恳恳的工作，认认真真的遵守各项组强工作的规章制度，积极踏实的做好日常业务和领导交办工作。同时，在工作实践中，政治坚定、公道正派、务实求真、事争一流，始终保持较强的事业心和责任心。

总之，我会一如既往的踏实工作，时时处处严格要求自己，自觉维护良好的组工干部形象，尽职尽责地完成各项任务。按照组工干部的标准严格要求自己，牢记宗旨、踏实工作，用自己的实际行动来体现党员的先进性。

如何写个人工作总结报告篇五

时间过得真快，弹指之间，2017年的新年钟声响起了，在忙碌间走过充满感动和坚强的2017年。对于我个人而言，这是收获颇丰的一年。在这一年中我与同事有协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅。不论是在生活还是工作中都让我重新审视自己以往做人做事的态度和方式。在领导和同事的支持和帮助下各方面所得到的锻炼都使我受益匪浅。在此，须向领导和同事表达我深深的谢意，感谢大家在这段时间给予我足够宽容、鼓励和帮助，现将本年度工作情况作如下总结：

一、虚心学习，努力工作

在2017年里，我加强自我学习。一方面，参加成人本科及工程安全继续教育，提高自身素质。在工作中学习，在学习工作中，不断掌握方法积累经验。注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高。通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务；在一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在领导和同事帮助指导下，不断进步，摸清工作中的基本情况，找到工作切入点，把握工作重点和难点。

二、工作情况

在2017年的工作主要有：

- 1、城投公司的污水厂监理工作；
- 3、马山市场雨水沟及道路工程设计工作；
- 4、民族古麻屯特色建设项目监理工作；
- 6、移民局的2017年街背道路、小龙潭道路、古婆道路等26个工程设计和2014年高吕道路、冲脉道路等22个工程和2017年已开工的街背道路、道路等13个监理工作。

三、主要收获和经验

在公司工作五年来，完成了一些工作。总结起来有以下几个方面的收获和经验：

- 1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应岗位；
- 2、只有主动融入到集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好工作状态；
- 3、只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把份内工作做好。

四、工作总结

经过2017年这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上一个新台阶，做每件事都有了明确的计划和步骤，行动有方向，工作有目标，心中有数！基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明。就这样，从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年。还有在工作的同时，明白为人处事的道理，也明白了一个良好的心态，一份对工作的热诚及

相形之下的责任心是如何的重要。

总结下来在这一年中接触诸多新事物，产生诸多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常工作中时刻要求自己从实际出发，坚持高标准要求，力求做到业务素质 and 道德素质双提高。

五、工作不足

总的来看，还存在不足地方，还存在一些须解决的问题，表现在以下几个方面：

2、工作条理性不够清晰，在工作时间很仓促的情况下，事情多了，就要有详实而主次分明的计划。哪些急，哪些缓，在这方面还有很大的优化空间。

3、在工作总结上有了进步，但仍不够，如每天、每周、每月都回头思考下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长，在以后工作中此项作重点来提升自己。

4、做事不够果断，拘泥细节，有拖沓现象，如果工作更积极主动一些，更雷厉风行一些，会避免工作上的很多不必要的错误。

六、工作计划

其中，经下几点是我来年重点要提高的地方：

- 1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水；
- 2、工作要注重实效，注重结果，一切工作围绕着目标完成；
- 3、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；

4、精细化工作方式的思考和实践。

公司是我家，发展靠大家，我渴望公司的成功壮大，所以尽力在自身的岗位上做实、做好，与公司一起成长、成功。

如何写个人工作总结报告篇六

在半年的军营生活里，我学到了很多社会上无法学到的东西，也深深体会到了历经磨难后身心疲惫的滋味。针对半年的军营生活，本人将自身情况和心得体会述职如下：

一、工作方面。

在领导们的严格要求和带领下，我积极参加各种体能训练，认真完成各项任务，能够吃苦耐劳，自觉遵守部队的规章制度，严格对照自身职责要就求自己。积极参加各类活动，增强自己的集体意识和团队精神。存在的不足：自身身体素质教差，有时并不能很好的完成任务，存在效率不高，工作标准把握不够好的现象。在今后的学习中，针对自己的不足，改进工作方法，积极学习和请教工作技巧，树立踏实的工作的态度，提高工作要求，严格律己。

二、作风方面。

在作风方面，能够自觉遵守纪律，保持良好的工作作风，树立良好的工作形象，坚持高昂的精神斗志，艰苦奋斗，勇往直前。

存在不足：自身的生活习惯较为懒散，适应能力有待提高。在一些细节方面，自身的形象和言行举止还需改善。在今后的学习中，会更加注意自身作风，以严格规范自己，以行动证明自己。

三、身体素质及思想方面。

通过严格的军事化训练，自身的身体素质有了很大的提高，抵抗力有所增强，使自己变的更强壮，更具有男子汉的阳刚之气。在思想上，呢狗狗端正服役态度，保持乐观和积极向上的心态，将自己的思想行为与连队党支部保持高度一致，积极参加各类教育活动，坚持党的思想，用党的理论武装自己，提高自身的思想道德水平。存在不足：对党的理论思想了解的不够透彻，还需认真学习，积极实践，并贯彻落实的党的思想。

以上是我个人自身情况的总结，以下为本人半年军营生活的心得体会：

光阴似箭，岁月如梭。不知不觉时间已经过去半年了，现在回想这半年的时光，真的觉的得自己经历了很多，人生的酸甜苦辣在这半年里体现的淋漓尽致。

以前，我总是会对自己的未来充满幻想，可是从没想过自己真的会当兵。或许人生就是这样，充满着意外和惊喜。当我开始进去部队生活的那天起，我就明白了这是一条非常辛苦的路，我并没因此而胆怯退缩，我认为我是一个可以吃苦的人，可以忍受当兵的辛苦劳累。

人只有去适应环境才会变得更坚强，对自己是一种锻炼和实践。军营的生活真的很辛苦，可是我所经历的不仅仅是辛苦的锻炼，还造成了有身体的损伤。说实话我后悔过选择当兵这条路，有时候我常常会想，如果当初我没有选择当兵，我现在过的就是另外一种生活，或许这生活不会很潇洒，但至少我可以不用忍受这么多痛苦。可是这一切都是空想，因为我已经没有退路，既然选择了，就不要去抱怨，也不要后悔，我始终相信命运掌握在自己手中，或许这是老天对我的考验，没有人可以一生顺利，没有经历过挫折也不会真正的成长，没有体验过艰辛也不会感受到取得胜利的快感和自豪。我相信我会越挫越勇，我也相信风雨过后可以看到灿烂的彩虹。

我可以说着半年里我体验到了人生的艰辛，感受到了生命的脆弱。刚开始训练的时候，真的很辛苦，习惯了自由自在的生活，习惯了花花绿绿的世界，忽然严格要求自己，总觉得这种生活是种折磨，因为有了人生的自由，我的一切行动都要遵从部队的规则，我就像一个被人控制的机器人，生活变的很机械化，程序化。当兵辛苦是正常的，这是我意料中的，可是由于自己的不小心和身体素质教弱，我无法很快适应部队的生活，造成了自己身体上的受伤。命运就是如此的捉弄人，腿伤的疼痛使我倍受折磨，家人的伤心也使我心灰意冷，我很迷茫，这条路我该要如何走下去。在家人的鼓励和战友无微不至的照顾下，我腿伤恢复的还不错，他们的鼓励给了我动力。我相信这一切很快就会过去，再苦再累，我都会咬紧牙关坚持下去，相信自己没有什么克服不了，坚强的活着，自信的活着，相信明天会更美好。

如何写个人工作总结报告篇七

年来，在领导的领导和培养下，我加强学习锻炼，认真履行职责，积极调整心态，使我不论在思想认识上还是工作方法上都有了很大进步，鉴别力进一步增强，执行力进一步强化，承受力进一步提高。现将今年工作完成情况和明年工作思路总结如下。

一、20xx年工作总结

今年是我工作的第四个年头，又身处办公室这样的综合性服务部门，一直以来，我始终牢记“不与上级争锋，不与同级争宠，不与下级争功”的“三不”原则，在委局领导的支持和帮助下，全面提高了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好地完成了各项工作任务。

(一)加强学习，努力增强鉴别力。

一是加强理论知识学习。今年，主要以学习党的十八精神为

主线，分阶段、分类别学习相关理论知识，全面回顾了中国共产党xx届历次中央全会精神，全文通读了党的报告，自觉学习了精神辅导材料，系统整理了在见面会上的讲话、在xx届中共中央政治局第一次集体学习时的讲话和在首都各界纪念现行宪法公布施行30周年大会上的讲话等履新后的重要讲话，政治敏锐性不断增强，政治立场进一步坚定。

二是加强业务知识学习。业务知识，常学常新。今年，重点围绕加强党的纯洁性、党性党风党纪教育、治理慵懒奢侈、开展调查研究等方面，进行业务知识学习。结束后，我重点学习了中国共产党中央纪律检查委员会向党的的工作报告和xx届中央纪委第一次全体会议精神等，对今后工作思路有了大概了解，努力做到心知肚明，为更好地服务委局各部门开展好明年工作奠定良好基础。

三是注重知识更新。要学做事，首先要学做人。要想以崇高的品德、高尚的情操和良好的修养赢得尊敬，就必须靠长期学习和刻苦磨练才能得来。今年，我利用业余时间通读了《苦难辉煌》、《明朝那些事儿》、《摇晃的中国》、《三联生活周刊》、《南方周末》、《经济观察报》等书籍报刊杂志，努力避免知识老化、思想僵化、能力退化，不断增长知识、增加智慧、增强本领，视野和思路得到进一步开阔。

(二)认真履职，不断强化执行力。

今年，在调研信息、督查督办、文字材料、接待服务等日常工作中，我努力做到“不让领导布置的工作在我手中延误、不让需要办理的文电事项在我手中积压、不让到办公室联系工作的同志在我这里受到冷落、不让委局机关和办公室的形象在我这里受到影响。”回顾今年的工作，我认为主要有以下几个特点：

第一，在计划上注重有序。一年来，根据办公室整体工作安排，由我牵头组织的调研服务、会务保障、接待考察等工作

共计30余次。工作中，无论涉及多少单位，无论涵盖几个内容，我都坚持事无巨细地制定方案、拟定计划，努力做到按部就班、有条不紊，充分体现了计划性。也正是这种计划有序的工作方式，使我在各项工作中逐渐变得沉着冷静、自信成熟。

第二，在协调上注重有方。今年，全市系统运动会交由我区承办，作为全市性的体育赛事，不但委局领导甚至区委区政府主要领导都高度重视，明确提出要办出特色，办出水平。为了完成好任务，在这项工作中，我作为组织者之一，在委局领导的领导下承担了一些协调工作。工作中，注意方式方法，尤其是运动会当天，作为东道主和主办方的联系人之一，承担着协调各方、服务全局的重要职责，仅仅是当天上午就接打电话上百次，为运动会的胜利召开做出了自己的贡献。

第三，在落实上注重有力。今年，在督促完成委局57项折子工程和两件政协提案的过程中，我始终坚持沟通在前、协调在先，注重督查、注重落实，尤其是在提案件的办理中，与承办部门、提案代表和政府办等相关部门，保持了密切沟通，提前给予了答复，受到了各方好评。

第四，在反馈上注重有声。作为办公室的一员，平时的很多工作都需要得到反馈性信息。可以说，任何一次会议的成功举办，任何一次接待工作的顺利完成，任何一项领导批示的落实，都需要反馈，都离不开反馈，这就要求我必须做到在工作中坚持“事事有反馈，反馈必有声。”

回顾一年来的工作，我虽然取得了一些成绩，积累了一些经验，收获了一些希望，但是，实事求是地说，与领导的要求和自己的期待还有不小差距，主要表现在：在工作的韧劲上有待进一步历练，在工作的方式上有待进一步成熟，在工作的状态上有待进一步调整。总之，回顾取得的成绩，固然可喜，值得欣慰，但面对未来，仍感任重道远、不敢懈怠。

(三)调整心态，逐步提高承受力。

一年来，在工作中，我明显感觉到自己遇到了所谓的“三年之痒”，工作疲态初显，出现了诸如状态起伏、动力不足等现象，一定程度上影响了工作效率。面对这些，我对自己做了认真分析，及时进行自我加压，主动查找差距，并采取每天晨练、早睡早起、坚持业务知识学习等措施，努力保持精力的充、工作的高效、斗志的高昂和信心的坚定，逐步提高了自我承受力。

二、明年工作思路

20xx年，对于我个人而言，机遇与挑战并存。最大的机遇是工作上逐步驾轻就熟，最大的挑战就是在这个时候容易迷失自我。因此，对于下一步的思路，我想，还是通过着重抓好以下“四点”，实现以点带面，寻求自我突破。

一是找准切入点。无论做什么事情，都有个找切入点的问题。切入点找到了，找准了，工作不仅主动，还能起到纲举目张、全局皆活的作用。初步打算，明年准备以月度总结为切入点，以信息的形式将委局工作任务完成情况进行月度分解，以达到督查督办的目的。

二是把握着力点。着力点，顾名思义就是致力于完成某项任务或工作时重点着手之处。作为办公室的一员，明年将重点围绕会务组织、文字综合、接待考察、文电办理等“着力点”开展工作，分门别类完成好分内工作，不断提高工作效率。

三是开拓创新点。创新，某种意义上可以说就是“人无我有，人有我优；人无我有，人有我新。”办公室工作，任务繁杂，头绪众多，要想实现创新，难度较大，但是，有难度并不代表没出路，如果对自己的分内工作加以梳理，无论是会务组织，还是文电处理，都能找到创新点。

四是激活兴奋点。常言道“兴趣是最好的老师”。时间长了，每一个人都会产生职业倦怠感，遭遇发展的瓶颈。这个时候，如何在平时的工作中，有效激活自己的工作兴奋点，对于提高工作效率具有十分重要的作用。

最后，用一句话作为本年度的工作总结下一年度的开始，也就是：前行，需要坚持；坚持，必然前行。这既是自励，更是共勉。

以上所述，仅为自己的一点不成熟的思考，不妥不当之处，敬请批评指正。

如何写个人工作总结报告篇八

光阴似箭日月如梭，转眼已近岁末，似乎去年圣诞的钟声还响在耳边，实感时间的飞逝，让我们的脚步也显得如此匆忙。可细细品味，却也发觉自己在不轻易间成熟了许多。回顾一周来的工作，我的感受很多，收获也颇丰。在公司、大队以及小队领导的关心和领导下，在同事们的支持与帮助下，取得了一些成绩，现将这一周的工作总结如下：

首先，我作为一名保安员做到了以下几点：

- 1、严格执行公司守卫岗管理制度，认真地完成了各项保卫工作，以及其他的日常工作，按时交接班，不脱岗，不迟到、早退。
- 2、每天早晨7：20至7：50立岗，微笑着迎接领导的到来。
- 3、领导经过值班岗时，起立、微笑、行注目礼或问好。
- 4、对进入办公楼的外来办事人员礼貌热情的接待，同时做好询问、登记和电话预约工作，经允许方才指引来访客人上楼，以确保公司领导不受外来的干扰，公司的人员和财物不受损

失。

- 5、看见领导手拿重物时，主动上前帮忙。
- 6、雨天为领导撑伞，送上车。
- 7、雪天，领导的车被积雪覆盖，用扫帚帮领导清扫车雪。
- 8、冬天，有领导进出时，主动上前为其开关门。
- 9、积极参加公司和大队组织的各项活动和比赛。

其次，我做为组长，主要辅助班长的工作，每个月定时收取伙食费，制做、复印值班工作中所需的各种表格和文件，以及其他上传下达工作。

以上是我在一年中力争做到、做好的方面。纵观一年的工作，客观的自我剖析，自己在下列几方面存在不足之处，肯请领导的指正与批评，以待在今后的工作中进一步加强和改正：

- 1、工作当中有松懈，应更加严于律己。
- 2、工作经验和相关的业务知识仍需进一步学习，积累。

如何写个人工作总结报告篇九

我自19xx年x月参加工作以来，一直从事人力资源管理相关工作，转眼已过去了十余年时间。通过这些年来的学习和思索，让我深深认识到：我从事的是政策性比较强的工作，面对的是“是就是‘是’”“不是就是‘不是’”的问题，不存在模棱两可的回答，针对具体问题，一旦形成决定，不是面对这一类人可以这样，面对那一类人可以“不是这样”，更不可以带着私心杂念，感情用事，所以人事工作应该是一种原则性较强，有着党性作保证的很严肃的工作。在平日工作中，

我加强了对xx届六中全会文件及江“七一”讲话的学习，加强了“三个代表”的学习，并以此作为自己的行动准则和奋斗目标，认真学习企业的各项管理制度，积极参加企业组织的各类培训，进一步地规范工作中的作为，力争不断提高工作水平。

本单位人事所处的工作位置是联系上级主管部门和下级职能部门的工作较多，与职工联系的反面比较少，许多事情是向上级主管部门拿出单位的各项管理数据，包括资金管理，人员管理，工作管理等等，所以大量的时间是一个人埋头苦干，但不管多么辛苦我都会一丝不苟的去完成工作，我一直是这样要求自己，我不可能是最好的，但我会为每一的“更好”而努力。

续教育培训。为了使工作做得更加完善、细致。使继续教育能结合生产实际，我首先要做到摸准学习对象，掌握学习时间，做到心中有数。通过学习，在职员工的政治素质和思想素质有了很大提高。关心同事的生活，积极帮助有困难的同事，敞开胸怀，容纳同事的误解、容忍同事的不讲道理的言行，减少与同事产生的误解，有时静不下心来之时，我也会感到很痛苦，为什么别人可以误解我，我要怕伤害别人呢？但仔细一想我毕竟是人力资源管理干部，为了企业的稳定，为了管理者的方便，我应该配合领导尽可能的减少与同事，尤其是对干部有着“心理反感”的职工们的矛盾，有道是“路遥知马力，日久见人心”。

近年来的工作从大的方面讲，我完成：1)非在编人员用工制度 2)部分合同工的合同签订工作 3)出缺勤统计扣款统计工作 4)工资标准统计调整工作 5)调整工资一人一表的填写、盖章、审核工作 6)20xx至20xx年度职工考核三类表格填写工作 7)本基层单位年度考核统计工作 8)本基层单位年度考核一人一表填报工作；协助上级部门完成了：

1)本基层单位职工编制的核编工作 2)职工花名册的编册工作

3) 人事信息的修正工作包括a[]人员基本情况表b[]学历和学位表c[]专业技术资格情况表d工资表等信息 4) 调进调出人员的手续办理工作 5) 社保卡的登记填表6) 人事资料的存档工作工作等多项工作。

在所领导的直接领导下，我积极与有关股室一起，参与各项经济责任制的修订、完善等工作。对本单位各项考核工作，我首先认真学习领会，根据考核办法的要求，我与考核的责任股室积极配合，对考核中的问题每月认真分析，仔细审核，并落在实处，不让考核流于形式，保证考核工作的顺利进行，从而促进生产任务的完成。

勇于探索求创新，探索创新是青年人应有的职责，也是社会向高层次发展的必由之路。我顺应时代付于给我们的历史重任，参与人事电脑操作培训，勇于在人事工作方面多使用现代化的武器，不断寻找能人事工作的科学性和规范性，力求能在人事的工作领域寻找出一点有价值的东西。

如何写个人工作总结报告篇十

2019年，在交通银行领导和上级有关部门的关心、指导、帮助下，本人始终坚持从我行发展的大局出发，以科学的发展观为指导，以服务群众为工作中心，以树立我行良好的形象为工作手段，爱岗敬业，不断进去，提高了柜面工作效率，全面完成了年度部门既定的工作目标，受到领导和同事的充分肯定。现本人将2019年柜面工作总结如下：

一、爱岗敬业，创一流服务

在工作中，我时刻要求自己对待客户要做到轻声细语、文明热情、认真细致，要如一阵清风扑面而来。从事柜面授权工作以来，我给自己的工作中心是：“一切为了顾客，为了一切顾客，为了顾客的一切。”以良好的工作态度对待每一个人，做到和气、关心、体贴、温暖。工作中承担自己的责任，

对每一件事和每一项工作，负责到底，做好任何工作。对自己做到业务精、作风硬、肯奉献，爱岗敬业，全心全意做好自己的工作。我深知，与客户直接打交道既累又繁琐，但是我喜欢看到客户带着希望而来、满意而去的表情。在工作中我坚持以服务至上的原则，对待每一位顾客都是微笑服务，良好的服务态度受到了顾客们的一致好评。急客户所急、想纳客户所想，满腔热情、全心全意地为他们提供各种优质服务，以其特有的真诚赢得了高度评价。每当客户对我说：“谢谢你的认真负责，解决了我的问题”我感到一切的付出都是那么值得，客户的肯定让我一切的辛劳都一扫而空。因为我找到了我价值的所在——为人民群众服务在工作中坚持做好“三声服务”，所谓“三声”指的就是客户“来有迎声”，客户“问有答声”以及客户“走有送声”。

二、爱岗敬业，争创一流

（一）立足岗位，争创一流成绩

坚持立足岗位、踏实工作、爱岗敬业，把做好本职工作作为实现自身社会价值的必经之路，让理想和信念在岗位上熠熠发光。在日常的工作中，我积极提高自身履行职责的能力，把奉献在岗位看作是自己天经地义的事情，勤勤恳恳地做好本职工作。在工作中做到正确的认识自己，真诚的对待他人，认真的对待工作，公平的对待管理。严格遵守柜面服务要求，礼仪规范，热情周到，规范作业，推行“三个一”服务：一杯水、一个微笑、一声问候。工作日清日结，日事日毕。“没有最好，只有更好”，服务不单单要有意识，还要有技术。将“以从容之心为平常之事”一如既往地做好服务工作，将“打造服务最好的银行形象”的服务理念带给广大客户。用真诚的服务、真心的微笑、严谨的工作态度赢得客户的满意。

（二）扩宽客源，争创一流成绩

随着社会经济的不断发展，面对新的形势和激烈的竞争环境，我们不能有任何松懈，应该以崭新的服务态度从社会的各个层次、各个领域用敏锐的观察力去捕捉各种信息，开展各种形式的客户的营销方案。有效的推进新客户的营销工作；另一方面，提高客户服务的水平，不断提高老客户的忠诚度。可以将我行的大厅的管理工作作为提高客户服务质量的第一道关键，充分发挥客户引导分流和识别中高端客户的关键作用，使vip客户来到就能感受到我行的服务态度，从而带动更多的客户来办理各种业务，提高我行的营业额。

（三）当好帮手，争创一流成绩

在平时的工作中，除了要做一些自身岗位所应尽的职责外，还积极协助会计主管、副主管以及银行的行长的工作，对上级领导下达的各项任务不遗余力的去完成。在每周开展的例会工作中，仔细做好会议中的重点内容。

三、爱岗敬业，不断提升自我

（一）加强学习，提高自己的专业知识

“学无止境”，只有通过不断学习，不断提高，才能让自己在日新月异的时代不被淘汰，才能真正为做好保险理赔工作尽一份自己的力量。为此，在工作中，我始终把学习放在重要的位置，利用课余时间不仅学习跟柜面授权相关的知识，认真学习交通银行的规章制度；积极参加银行举行的各类培训班和培训活动，向身边的优秀工作人员学习。在学习方法上坚持做到三个结合：集中学习与个人自学相结合、学习理论与深入调研相结合、专题教育与参观学习相结合。不仅如此，我还积极参与银行举办的各项活动。

（二）加强授权队伍建设，提升整体形象

交通银行各项工作的顺利开展，离不开一支强有力的队伍做

后盾。加强授权队伍建设，要严格执行纪律，做到全面细心处理各项业务，根据银行的各项规定予以授权。加强硬件设施建设，建立健全维修、救援以及配件为一体的服务网络，本着互利互惠、控制风险的原则，对客户进行考核，只有符合要求的才进一步给予授权。

（三）加强合规意识，防范风险隐患

在今年，我不断加强金融风险防范，把合规管理、合规经营、合规操作落到工作实处，使内控意识和内控文化渗透到自己的思想深处，使内控成为自己的自觉行为，切实做好内控工作，确保不发生任何差错。我深化对合规操作的认识，学习和理解规章制度，增强执行制度的能力和自觉性，形成事事都符合工作标准，理解和掌握内控要点，及时发现并消除存在的风险隐患。

2019年，是忙碌的一年，更是收获的一年。虽然在即将过去的一年取得了一些成绩，但是时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，天天都有新的东西出现、新的情况发生，这就需要我跟着形势而改变。学习新的知识，把握新的技巧，适应四周环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个综合能力高的交行人，更好地规划自己的职业生涯，使我所努力的目标。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提升自己，发扬优点，弥补不足。