

2023年医院合同期满考核表个人总结 合同期满工作总结(大全5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

医院合同期满考核表个人总结篇一

通过近三个月的学习，除熟悉了消毒科室的业务知识外，我很注意护士职业形象，在平时工作中注意文明礼貌服务，坚持文明用语，工作时仪表端庄、着装整洁、发不过肩、不浓妆艳抹、不穿高跟鞋、响底鞋、礼貌待患、态度和蔼、语言规范。认真学习《医院感染管理手册》及供应科室基础知识，积极参与医院组织的护理培训学习活动，丰富了法律知识，增强了安全保护意识。在院领导、护士长及同事们积极认真的指导下，我在很多方面都有了长足的进步和提高，平时坚持参加科室每周一次的业务学习，每周五的晚上，积极参加医生的业务学习，不断了解口腔的基本常识和基础理论知识，尽最大努力，不断学习，为成为已经合格的口腔护理团队成员之一而奋斗！能始终坚持爱岗敬业，不迟到，不早退，贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，提高了自身素质及应急能力。

当然，我身上还存在一些不足有待改进。比如，在学习上，有时仍有浮躁的情绪，感觉要学的东西太多，心浮气躁，尤其是在遇到挫折时，不能冷静处理。在工作上，有时存在着标准不高的现象，虽然基本上能履行自己的职责和义务，但是在主动性方面还有待于进一步提高，这都是我今后需要改进和提高的地方。

在即将过去的三个月里，要再次感谢院领导、护士长和带教

老师们给予的教育、指导、批评和帮助，感谢同事们给予的关心和支持。回顾过去，有许多进步和提高，同时也存在一些不足；展望未来，应当发扬自身的优点与长处，克服不足。

某某某

20xx-8-18

医院合同期满考核表个人总结篇二

**的一份子而自豪。

(1) 负责公司

; (3) 办公室部分写作和临时工作。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的管理人员应当具有良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力、较强的组织领导能力、灵活的处理问题能力、有效的对外联系能力、大型活动的策划及筹备能力。在原来的公司里，很多工作我只是管，大部分工作是手下人在做，现在亲手做，发现很多看似简单的工作，其实里面还有很多技巧。四、不足和需改进方面。虽然到来了近三个月，对生产工艺还不太了解，到生产现场时间不多，人员熟悉程度也不够，对分工的工作还没有形成系统的计划和长远规划。随着对公司和工作的进一步熟悉，我也希望领导今后多分配一些工作，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中我要不断学习业务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力当好领导的参谋助手，把自己的工作创造性做好做扎实，为的发展贡献自己的力量。五、几点建议。公司正处于企业转型期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫，企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。首先，要加强思想观念的转变，加大

培训力度，特别是管理干部要改变老观念，要从实干型向管理型转变。领导干部定期参加外培，这样可以开阔视野、学习管理理论。其次，公司要健全管理制度、明确岗位职责、建立激励机制、完善考核方式。好的制度可以改变人的行为，好的制度可以激励员工，好的制度可以强化管理。第三，要做好后继人才的培养工作。成立十一年了，当年创业的壮年人已经逐渐变成了老年人，这也是客观规律，从现在起，要做好老同志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永远留在。第四，既要引进人才，还要用好人才，特别是要挖掘公司内部现有人才，最大限度发挥各类人才的作用。不觉间加入公司已有一年的光景，这三年来通过领导的关心、同事的帮助、组织的关怀以及自身的努力，取得了一些成绩，当然也有需提高的地方，现就三年的工作做简要评定。

一、劳动纪律从入职至今，在劳动纪律方面，我始终严于律己，严格遵守《员工手册》之规定，上班不迟到早退、不无故缺勤等，力争达到一个合格员工所应具有的标准。因为我认为作为青年员工，虽然业务能力还未能达到最佳，但最重要的是工作态度要端正，只有保持积极的工作态度、良好的精神面貌，才能在工作上不断进步，并且还要虚心听取老员工的意见，多从自身寻找不足，这样才能从根本上提升自己。

二、业务能力从进入公司市场科以来，通过三年的锻炼，我已从当初的青涩和“无从下手”，到如今的“渐入佳境”，这正是不断提升的业务能力所带来的好处。市场科作为公司的核心部门，涉及的工作内容较多较杂，但正是通过这些繁琐的工作，让我的业务能力有了大幅的提升，无论是广场活动的前期策划、中期组织落实、后期总结跟进，还是年度经营指标清算、店长指标下达，以及今年新增的东方明珠项目的日常工作，都使得我对商业这个行当又有了全新的认识。除此以外，与财务等其他部门的加强沟通，也让我从另一个角度理解了日常的工作，因为以财务的要求来说，每一项工作都要力求精确，这无疑对我的工作有了更高的要求，所以现在我对每项工作都会投入更大的精力，正是为了确保每项工作都能精益求精，以达到先期的目标。

三、工作业绩通过领导的关心和同事的帮助，加入公司以来的这段日子，也取得了一些小

成绩，我想这与大家对我的关心和帮助是分不开的，因为在刚入职的期间，我也曾遭遇这样那样的困难，但公司就像一个“大家庭”一样，让我感受到了温暖，让我打开心结，所以才有了后来的“努力奋进”

12份、调研报告

10余篇。利用办公室学习资料传阅或为各部门校稿的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在文字材料上有所提高。(二)严于律己，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。(三)强化职能，做好服务工作。工作中，我注重把握根本，努力提高服务水平。科室人手少，工作量大，这就需要科室人员团结协作。在这一年里，遇到各类活动和会议，我都积极配合做好会务工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。二、工作中的不足与今后的努力方向一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，材料上还在基本格式上徘徊，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。(一)发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，增长才干。(二)发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”

;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提

在繁重的工作中磨练意志，高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。(三)当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。三、对科室的想法与建议(一)建议增强科室工作积极性。建议与各科室实施签定年度目标责任制，各科室竞争激励机制，通过竞争激励机制，奖励先进，鞭策后进，进一步加强机关思想作风，更好的为全市发展服务。(二)建立增强科室工作主动性。建议完成领导交办事项之余，抽出时间搞几项专项督查，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考，占据主动性，进一步更好地为领导搞好服务。总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：主要是对政治理论和文字基础的学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够；工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

医院合同期满考核表个人总结篇三

一、思想方面

在思想上，一直严格要求自己。勇于剖析自己，调整好自己的心态，以一种积极的，乐观的态度面对生活，工作和学习。信奉“活到老，学到老”的信条，对“学而不思则罔，思而不学则殆”有了更进一步的认识。作为一名老师，我还不断的提高自己的思想素质，学习党的章程，贯彻党的服从意识，积极的向党组织靠拢。

二、教学方面

本学年，我主要承担了多门专业课的教学工作。

教学是一项团队工作，是学生和老师积极配合的结果。

所以在教学中，我不仅注重我自己的课前的准备工作，备课等，而且更加注重学生能力的培养。

我觉得一个好的老师不仅仅只是将知识传授给学生，更重要的是教给学生学习、认知的方法，培养他们终身学习的态度和能力。

三、育人方面

本学年以来，我一支担任教科系xx级1班现代教育技术专业班主任。

下学期我还承担了部分辅导员工作。

我深知，学生工作是一项艰巨而长期的工作。学生于老师来讲，也许多一个少一个都无所谓，可是老师对于学生来讲就一个。作为他们的朋友，我总是站在学生的立场来提高自己的服务意识，真诚，热情地对待每一个学生，让他们在学习生活中感受到文理学院的最最人文的关怀。

作为一个管理者，我也常常批评一些思想有些偏离的学生，批评意在反省，反省后要改正，改正了才能够进步和成长。

四、现实表现

一年来，我渐进角色。对于教师这个职业有了进一步的认识。

以前总认为老师是人类灵魂的工程师这句话很夸张，等到自己当了老师以后，我才发现，老师们一点都不愧对这个神圣的称号。

人说老师的最高境界是看见学生就开心，而老师的最大的幸福体验是得天下英才而教之。

我认为老师的最高境界是让学生看见你都开心，而老师的最大幸福体验是让学生们成长为身心都健健康康，积极面对生活的人。

医院合同期满考核表个人总结篇四

该同志多年担任班主任工作，关心学生的心理和生理健康，对学生一贯一视同仁，致力于全班同学的共同进步与全面发展，深受学生和家长的'好评，多次被评为优秀共产党员和优秀班主任。

该同志思维敏捷，教学方法新颖独特，深受学生的喜爱。

所任教班级在毕业考试中成绩总评全年级第一，会考成绩一直位于双流县前列。

科研能力比较强，参与研究的课题《网络环境下中学生物教学设计的研究》已顺利结题，撰写的论文《在生物教学中培养学生创造思维的能力》发表在《中国教育发展与研究》第6期，并荣获论文一等奖，还有多篇论文获省，市，县等级奖。

医院合同期满考核表个人总结篇五

合同期满是劳动合同的终止，是指劳动合同关系自然失效，双方不再履行。

今年，我的劳动合同到期，一年来，在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位

置，努力在提高自身综合素质上下功夫。在政治学习方面，通过学习邓小平理论及“三个代表”、胡总书记的“科学发展观”的重要思想，尤其是学习十七大精神，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

（一）强化形象，提高自身素质。为做好督查工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，自己在文字功夫上取得一定的进步，撰写督查专报12份、调研报告10余篇。利用办公室学习资料传阅或为各部门校稿的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在文字材料上有所提高。

形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

多，干得少，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

不足，努力把工作做得更好。

（一）发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

（三）当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

三、对科室的想法与建议

进，鞭策后进，进一步加强机关思想作风，更好的为全市发展服务。

领导参考，占据主动性，进一步更好地为领导搞好服务。

总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：主要是对政治理论和文字基础的学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够；工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

合同到期工作小结

今年，我的劳动合同到期，一年来，在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。在政治学习方面，通过学习邓小平理论及“xxxx”□胡总书记的“科学发展观”的重要思想，尤其是学习xx大精神，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

（一）强化形象，提高自身素质。为做好督查工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，

我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，自己在文字功夫上取得一定的进步，撰写督查专报12份、调研报告10余篇。利用办公室学习资料传阅或为各部门校稿的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在文字材料上有所提高。

（二）严于律己，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

（三）强化职能，做好服务工作。工作中，我注重把握根本，努力提高服务水平。科室人手少，工作量大，这就需要科室人员团结协作。在这一年里，遇到各类活动和会议，我都积极配合做好会务工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，材料上还在基本格式上徘徊，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

（一）发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，

增长才干。

（二）发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

（三）当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

三、对科室的想法与建议

（一）建议增强科室工作积极性。建议与各科室实施签定年度目标责任制，各科室竞争激励机制，通过竞争激励机制，奖励先进，鞭策后进，进一步加强机关思想作风，更好的为全市发展服务。

（二）建立增强科室工作主动性。建议完成领导交办事项之余，抽出时间搞几项专项督查，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考，占据主动性，进一步更好地为领导搞好服务。

后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

光阴似箭，日月如梭，自2013年4月份进入恒剑光电科技有限公司，转眼间一年的时间过去了。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战。“决心再接再厉，更上一层楼”，在公司企业文化推动下，在工作上同事的积极氛围以及团队凝聚力中使我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少。同时也清楚地认识到自己的不足，在公司的快速发展时期还需认真工作，努力学习，积极思考，努力提高

个人能力以及沟通能力，时时严格要求自己，做事认认真真。随着公司的逐步成长，恒剑一定会实现“恒剑光电，照亮世界”的梦想。

回顾20**年工作

一. 4月份进入公司，当时品质部组织架构还没有完善，我负责品质多方面检验和后续检验员培养及监督检验（来料检验，现场巡检，成品检验，以及数据统计等工作）。

1. 来料检验

1) 原材料的好与坏直接影响产品质量，为了更好的保障原材料的品质，对产品名称、规格型号、供应商、包装、标识，与样品、图纸以及bom物料清单进行严格核对，无误后，填写合格入库单据。发现不良问题及时填写不合格评审单提交采购部及时处理，避免影响生产的使用效率。

2) 对供应商进行了多次沟通后，大多数供应商积极改善配合我部门工作（如喷涂厂表面喷涂问题，灯具毛刺问题，以及各个供应商包装方式的改变），大大提升供方产品质量，有效提升我司生产效率。

3) 针对当月来料不良数据进行统计，总结主要不良的原因，对供应商进行品质管控得到了有效改善。

2. 现场巡检

现场巡检有效把控产品细节问题，提升产品质量和提高生产效率。

2) 对生产质控点应作为ipqc检验的重点检查□ipqc检验人员除了检查操作工人是否严格执行工艺标准外，还应巡回检查，核对关键质控点记录表是否填写正确，及时纠正操作工人不

良违规操作。

通过对现场操作工人的熟悉和了解，及时沟通提高员工品质意识，提高生产效益。并有效提升产品质量。

3成品检验

1) 从四月份开始到目前不完全统计总共检验了1034批次，合格919批次，合格率为79.21%；不合格215批次，不良率为20.79%。其中返工61批次，占总不良率的28.37%；现场返修154批次占总不良率的71.63%。

2) 根据国标gb2828检验标准，在检验过程中出现批量性不良或超出检验标准不良数情况，填写成品检验不合格通知单，通知相关部门进行评审。并及时通知生产管理现场确认不良产品。同时提出自己的建议和看法，从而有效提升生产品质并提高生产效率。

3) 从返工批次和现场返修批次可以看出，成品出货检验有效的控制产品质量，通过成品检验把关将不良产品杜绝在我司生产线。并减少了客户投诉以及索赔。有效提升产品质量，从而达到客户的要求，提升我司的产品品牌效应。

4. 每周不良问题汇总

1) 从9月份开始进行了每周不良问题汇总以及处理方案和建议，通过报表反应了问题所在和产品细节，并得到了及时有效的处理和解决方案。有效提升了工作效率以及产品质量，有效提高了生产效率。

二. 工作中的不足

1) 工作之中沟通能力有待进一步提升。

2) 新产品工艺知识了解还不够透彻，有时不能及时的发现问题所在。

3) 工作繁忙时没有能够合理性的进行工作安排，不能很好的把

握产品细节问题。

三. 工作方向

1) 转变思想观念，紧跟公司发展步伐，努力学习，不断地补充积累专业知识，完善自我，从而提升个人与各部门沟通能力，以便能及时有效的达成共识，共同完成目标。

2) 协助部门经理提升品质人员的质量管控能力，有效了解管控的作业方式与管控工具的使他们做到规范化与标准化。“不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海”。只有一步一步的把品质工作做好，把基础打牢，才能提升公司的产品质量，满足客户要求。

3) 协助部门经理坚持推行“质量至上、客户满意”的品质观念，一切从实际出发，坚持实事求是的工作方法，坚持预防为主、持续改进的思维方式，通过pdca持续改进，使公司管理系统达到更高效、更优化、更适用。

4) 积极配合各个部门工作，提高生产效率和提升产品质量。

[合同期满工作小结]