

文化执法工作总结和下一年工作要点 工作总结报告(优秀8篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

文化执法工作总结和下一年工作要点篇一

迎着明媚的阳光，听着嘹亮的歌声，我校全体师生怀着愉快的心情，迎来了又一个“六·一”国际儿童节。6月1日，校园里人头簇动，欢声笑语不断，学校举行了隆重的“庆六·一”文化娱乐活动，让孩子们过一个充实而又有意义的节日，激发儿童热爱生活、热爱校园、关爱小伙伴的丰富情感，充分展示儿童们的才华，度过了快乐的一天。现将活动总结如下：

我校领导高度重视庆“六·一”系列活动的开展情况，认真制定活动方案，围绕活动主题，积极探索，因地制宜地制定了整个活动计划。并将筹备工作落实到班级、人头，形成人人参与的局面。在活动期间，努力营造良好的氛围，扩大宣传声势和影响，使这次活动取得了较好的效果，受到了全体少先队员的热烈欢迎。

活动当天，县教育局领导、学校法制副校长、家委会主任及成员、陇四中领导也莅临我校、和全校师生一起庆祝全世界儿童的节日。

一年级小同学的入队仪式，由中队辅导员老师们和六年

级同学为他们戴上了鲜艳的红领巾，孩子们脸上洋溢着幸福的笑容。他们在辅导员杨雪嵘老师的引导下都神情庄重地在

队旗下宣誓，光荣的加入了中国少年先锋队，孩子们有了一份寄托、一份希望。他们纷纷表示一定记住老师的希望，努力做好每件事。掌声再次响彻会场。

通过开展庆祝“六·一”活动，使队员在积极的参与中体验集体合作的快乐，体现一种积极向上、乐观进取的精神。让学生过一个有意义、能回味的六一儿童节。同时，也为了展示我校素质教育取得的丰硕成果。

“六·一”晚会上节目丰富多彩，舞蹈《祖国您好》赢得了台下的阵阵掌声，大合唱《中国少年先锋队队歌》回荡在校园上空，小品《装病》博得大家阵阵喝彩，诗歌朗诵《感悟师情》抒发了同学们对老师的感谢。一个个由师生精心编排的精彩舞蹈节目搬上了舞台，将六一的欢乐气氛推向了高潮。

游园活动项目更是丰富多彩。“掌上明珠”、“看谁是灌篮高手”、“盲人击鼓”、“联想abc”等活动。同学们都高兴地玩，开心地笑，在玩中得到了乐趣，从乐趣中学到了知识。校园里到处洋溢着同学们欢乐的笑声、欢呼声、喝彩声。每个同学都参与，都能得到一份奖品，有的更是满载而归，笑声不断，整个校园变得明媚和朝气蓬勃了。

在激昂的鼓乐声中，学校对“优秀少先队员”、“优秀学生干部”、“三好学生”等进行了表彰，当受表彰的学生接过奖状和奖品时，脸上都洋溢着自豪的微笑，在鲜红的队旗下，在红领巾的映衬下，在奖状证书的光辉里，孩子们的脸熠熠生辉。在这个幸福的时刻，校长向受表彰的同学表示了祝贺，并对全体同学提出了几点希望，激励大家奋发向上。

可以说，活动的顺利开展离不开各级领导、部门的支持；离不开全体师生的共同努力。今年的“六·一”，孩子们度过了一个愉快的节日，同学们脸上洋溢着灿烂、幸福的笑容。系列活动从研究决策到准备到活动过程，都是以孩子意见为主，体现了“小梦想 大世界”的宗旨，让同学们体验到了成

功的快乐，真正做到了快乐是属于孩子们的。

景罕镇中心小学

20xx年6月1日

文化执法工作总结和下一年工作要点篇二

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，回顾这一年的工作历程，我庆幸自己找到了一份适合自己的工作，我学的是旅游管理但在酒店实习根本就没有做过销售，刚从三亚回来是一直在酒店寻找自己合适的岗位，但却发现这管理模式和自己所学的一点都不一样怎么样都融入不到团队里。

自从进入房地产公司已经有半年多了，我进步了很多，不仅是在业务方面上的进步，还有很多现实中的问题。比如为人处世原则、处理问题的能力，以及和同事客户之间的关系。这些我都取得了很大的进步。我感觉自己在房地产公司工作真的是没有选错，自己进入了一个适合自己的行业和公司，我感觉十分的幸运□20xx年已经走过，我在过去一年的工作做一下我的总结：

一. 业务能力方面。

1. 进入一个行业，对行业的知识，熟悉操作流程和建立自己的客户关系。

在实际工作中，我也学到了如何抓准客户和跟踪客户，懂得不同客户的不同需求。

2. 对市场的了解。

不仅是要对目标市场有所了解，也对竞争对手的了解。绝对不能坐井观天，不知天下事。因为世界上唯一不变的就

是“变化”，所以要根据市场的变化而做出相应的策略，这样才能在激烈的竞争中制胜。应该不断的学习，积累，了解行业动态，价格浮动。在了解了竞争对手的户型以及价格信息，才能凸显出自己楼盘的优势。

3、处理好跟客户的关系，和客户建立好良好的关系。

因为同一个客户，可能会接到很多户型以及户型的价格，如果关系不错，客户会主动将竞争对手的价格信息，以及户型特点主动告诉。在这个过程中，我们就要充分利用自己的楼盘优势，特点，分析对方价格，并强调我们的优势，进一步促成成交。

二. 个人素质能力方面。

1. 诚实——做生意，最怕“奸商”，所以客户都喜欢跟诚实的人做朋友，做生意。

售楼也是一样在与人交流的过程中，要体现自己的诚意。在客户交流的过程中，只有诚实，才能取得信任。

2. 热情。

只要对自己的职业有热情，才能全神贯注地把自己的精力投下去，房地产销售更是如此，因为销售是一个很长的销售的过程。

3、耐心

房地产销售中一个新客户的成交时间一般在一周或一个月甚至更长所以，不论是上门的客户还是电话客户，或是老客户带来的新客户，零零总总的加起来也有不少来客量，但是成交的客户却不是很多，我们可能很多时间都是在做“无用功”。但是一定要有耐心，有很多潜在的客户，都是要在很

长的时间里才转变为真正的成交客户，所以必须有耐心才会把业绩做得更出色。只要有意向的客户，就要厚着脸皮把他抓住不放，总有一天会有意想不到的收获。对于成交的客户，不用说肯定是重中之重，需要时不时的问候一下有没有需要帮助的，维护好关系。

在这个漫长的过程中，在自己没有成交而同事有成交的时候，一定要有耐心，暴风雨后便是彩虹。

4. 自信心。

这一点很重要，把他抓住不放，总有一天会有意想不到的收获。对于成交的客户，不用说肯定是重中之重，需要时不时的问候一下有没有需要帮助的，维护好关系。

5、勤快，团结互助。

一个人的力量在整个工作中显得非常渺小，只有大家团结互助精心合作才能保证成交的顺利完成。

6、认真细心，做事用心。

这样才能避免自己犯错误，从内心深处清醒的认识到：任何人都可能犯错误，客户也不是神，甚至在某些方面客户可能还不如我们——才会更仔细地去工作，认真地去核对资料，及时发现和减少错误的发生。犯错误和返工是最大的误工和浪费。

7、规范自己的工作流程。

在新的一年里避免一些低级性的错误出现，减少混乱，养成良好的工作习惯。增强自己工作的计划性，这样可以避免遗忘该做的事情，减少丢三落四现象的出现。

看过“房地产个人工作总结”的人还看了：、

文化执法工作总结和下一年工作要点篇三

今年以来，***局根据市委、市政府统一部署，按照市三城联创工作总体要求，紧紧围绕创建全国园林城市目标，抢抓春季绿化的黄金时机，采取有力措施，认真开展了单位绿化工作，单位整体绿化水平得到极大提升。

1、领导重视，组织完善

为确保做好单位绿化工作，***局及时成立了以局长为组长的绿化工作领导小组，并指派一名班子成员具体负责，抽调专门人员组成工作组，确保绿化的每个环节都有专人负责。

2、科学设计，精心实施

为做好具体绿化提升工作，***局结合单位实际，制定了《***局春季绿化工作方案》，为做好春季绿化各项工作提供了指导意见和实施办法。同时，按照“高标准设计、高效率实施、高水平管护”的原则，从方案的设计到树种的选择，从树苗的栽植到栽后的管护都坚持高规格、严要求，确保了绿化档次和树木成活率。

下一步，***局将在做好当前绿化各项工作的同时，认真做好树木的栽后管护，及时做好树木浇水、修剪和防虫防病，确保栽一棵活一棵成一棵，切实提升整体单位绿化水平，为全市创建国家级园林城市做好努力。

文化执法工作总结和下一年工作要点篇四

2_年对于公司来说是辉煌的一年，在这一年公司取得了巨大的成绩。我项目部作为公司的一员，同样取得了令人瞩目的成绩。_楼主体的验收、_综合楼的即将竣工这些都能足以证

明。_楼建筑面积8474m²□框剪结构，地上十一层，地下二层，于_开工。工程在施工过程中，因甲方的多次变更，给项目部带来了多次返工，给施工带来了必须的难度。可是项目部的每一位员工都没有灰心，他们都以更高的热情去对待并认真完成每一项变更工作。工程从起初的六天一层到之后的五天一层，足以说明管理的完善。在施工主体时以往超越同时施工的中铁十四局所承接的_楼近两层。项目部在保证工程进度的同时还加强了对质量的管理，对于工程中出现的质量问题能够及时、正确的处理。工程在_主体验收时，顺利经过并到达优良工程标准。在工程质量与进度方面得到了甲方领导的一致好评。

在保证质量与进度的同时，项目部还异常注重对安全生产的管理。项目部定期对工人进行安全教育，对工地的设备定时进行检修，对施工现场隐患部位及时进行防护。_4年被评为“市级安全礼貌工地”。做到了“安全、质量、进度”的全面完善。_，建筑面积1601m²□框架结构，地上四层，于2_9月份开工。由于该工程的工期相当紧，任务十分重，项目部所有工作人员日夜施工，在确保进度的同时，没有放松对质量的管理，在主体验收时被评为“优良工程”。工程现已完工，因甲方手续不全，迟迟未交工。所有这些成绩的取得与分公司领导的支持与帮忙是分不开的。

_公司新的“体系运行程序”颁布实施。经过一体化程序的运行，使公司与分公司之间，分公司与项目部之间，项目部内部之间的管理都得到了很好的完善与协调。

“一体化管理”的25个控制程序从各个方面指导与制完整的记录了工程中所发生工作的每一个环节，能够更好的约我们的工作。“一体化管理”的实施，使我们每一项工作都有了文字性的记录，这些记录是对工程施工过程的真实写照，使我们的工作有据可察。“一体化管理”的实施使工程从质量、安全、环境上都得到了很好的控制。

“一体化管理”的实施，确保了工程质量、降低了安全风险、保护了自然环境、控制了污染物的排放、节俭了能源资源、保护了员工的健康，实现了公司质量、环境和职业健康安全的目标。

_年对于_集团来说是十分具有挑战性的一年。建筑市场不容我们乐观，对天齐来说有喜有忧。这就要求我们天齐这个“大家庭”的每一份子，认真对待每一项工作，并努力的去完成它。只要公司的每一位员工互相配合，心往一处想，劲往一处使，没有什么解决不了的问题。

我相信_在2_年会有更多的精品工程奉献给社会，明天会更加完美。

文化执法工作总结和下一年工作要点篇五

时光荏苒，忙碌的20_年已经过去，我们迎来了崭新的20_年。回顾去年，在领导的悉心关怀和指导下，在同事的热心帮助下，在自身的不懈努力下，我的各方面能力都有了不小的进步。主要情况汇报如下：

一、思想政治方面

坚持以邓小平理论和“三个代表”的重要思想为指导，认真贯彻执行党的决议和有关精神，注重思想政治修养，通过不断学习和实践，树立无产阶级的世界观、人生观和价值观，时刻牢记并努力实践全心全意为人民服务的根本宗旨，不断提高政治理论、思想意识、职业道德、社会公德等方面的觉悟，不断改造自己的主观世界，积极向党组织靠拢，参加单位组织的各种政治学习活动。

二、业务方面

20_年11月1日，创建国家5a级旅游景区动员誓师大会召开，

我很荣幸被抽调至创建办工作(兼顾接待科工作)，以下是我在两个部门的工作情况汇报：

(一)20_年接待科个人工作总结

我在接待科主要负责行政接待的摄影工作。经过一年的锻炼，我对这份工作有了更多更深的体会。首先，行政接待摄影用的是单反相机，它的功能很多，对摄像者的技术要求很高，对于不同的环境，需要用不同的模式、角度及微调。其次，行政接待所需要面对的是各省市甚至中央的领导，因此，拍照时一定要严谨，真实，杜绝随意。为此我努力掌握单反相机的各个功能，认真学习单反相机拍摄技巧，虚心向本单位的摄像高手请教，初步掌握了“抢、抓、等”这些技巧。

(二)20_年创建办个人工作总结

年才能收集拍摄。第三，我与同事们一起，讨论创建办的工作职责及下一步的计划，为景区创5a献策献力；最后，我认真做好创建办的后勤工作，为同事们服务。

三、作风方面

作为一个踏入岗位仅三年的新人，我始终做到遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，老老实实做人，勤勤恳恳做事，时刻严格要求自己，在任何时候都吃苦在前，享乐在后。

文化执法工作总结和下一年工作要点篇六

20xx年上半年，我部全体职工在局班子的正确领导下，以提高经济效益为中心，真抓实干，奋力拼搏，较圆满地完成了各项经济指标和工作任务，实现了“时间过半，任务过半”，

现将我部上半年的工作总结如下。

1、供电量

完成供电量亿，同比增长，超出任务指标万。

2、线损率

完成全部公用线损率，同比下降个百分点；线损率，同比升高个百分点，比任务指标低个百分点；线损率，同比下降个百分点，比任务指标低个百分点；线损率，同比下降个百分点，比任务指标低个百分点。

3、电费回收

上半年应收电费xx万元，实收xx万元，电费回收率；其中冲减旧欠电费xx万元，占旧欠总额的；上交电费xx万元，实现毛收入xx万元。

4、电价

完成售电单价元千度，比去年同期增长元千度；千度差价元千度，比去年同期增长元千度。

5、平均功率因数

平均功率因数完成，比去年同期上升；平均功率因数完成，比去年同期上升。

1、农电管理常抓不懈，供电所规范化管理水平明显提高

早在年，我局便确定了以供电所的工作为重点的工作思路，供电所工作的好坏直接影响到我局整体经济效益，经营部作为全局九个供电所的主管部室，上半年针对供电所规范化管

理主要做了以下几项工作：

（1）制定发布了《供电所规范化管理考核办法》及考核细则，每季度第一个月对上季度各所规范化管理工作进行检查考核，考核结果作为年终评优的依据，促使各所把规范化管理工作纳入常态运行机制。月份，会同生技、运行、安监等部室对供电所进行了第一季度规范化管理检查考核，检查促进效果明显。

（2）制定发布了《供电组建设标准》、《供电组规范管理考评办法》，每季度最末一个月对全局个供电组进行检查考核，考核内容涉及经济指标、资料整理、设备管理、经营管理、环境卫生等诸多方面，总分前三名颁发流动红旗。上半年，先后于月份和月份进行了两次供电组季度考评工作，该项工作的开展，使我部管理的触角首次伸向供电所基层班组，消除了规范化管理的死角。

（3）针对供电所库房管理混乱的情况，对供电所库房管理进行了统一规范。以朱各庄所为试点，召开库房管理现场会，要求各所以朱各庄所为标准，建立健全库房管理岗位责任制和物资管理制度，统一出入库手续，清理现有库存物资，分类摆放，并使用库存数量卡，定期清库，真正做到帐、卡、物一致。在市局组织的供电所规范化管理复查中，我局供电所库房管理成为规范化管理工作中的一个亮点，深受到市局领导及兄弟县局同行的好评。

（4）为提高农电工队伍素质，利用天时间分批对全局名农电工在容城武警培训基地进行了封闭式训练。军训期间我部和办公室负责人员与广大农电工同吃、同住同学习，广泛的交流沟通，了解农电工的思想动态，灌输我局目前的农电管理思路。对其它农电工由于年龄偏大，用一天时间进行了专业培训和考核，没有进行军事训练。

（5）按照我局今年开展争创“十佳”活动的工作思路，我部

起草制定了《争创“十佳农电工”活动实施方案》，并于月份开始实行。本次活动与以往的“评先创优”等活动有所不同，这是一次学习、提高、考核、再学习、再提高的过程，我们下发了农电工自学教材和自学计划，每月考试一次，根据考试结果对争创对象进行动态管理，有进有出，最终选出文化基础好、专业素质高、工作完成出色的农电工，为我局参加上级组织的农电工专业竞赛、技术比武等活动储备人才。

(6) 根据省公司下发的《供电所职工岗薪办法》，结合我局实际情况起草制定了《农电工岗薪工资管理办法（试行）》，于月份开始落实，本办法贯彻按劳分配原则，工资分配合理拉开档次，并向技术要求高、责任重的岗位倾斜，极大的调动了广大农电工的工作积极性。

(7) 在落实农电工待遇的同时，加大了农电工检查管理力度，上半年对板西村电工收电费打白条、刘家铺村农电工拖欠电费、西河营村农电工私立收费项目等三起案件进行了调查核实和严肃处理。

2、营销管理持之以恒，全力提高我局经济效益

营销管理日常工作居多，琐碎繁杂，一丝疏漏便会给全局造成经济损失，因此我部在营销管理方面小心谨慎，从大处着眼、从小处着手，精打细算，一切举措均以提高经济效益为出发点。上半年在正常的抄、核、收工作之外，还做了以下几项工作：

(1) 修订《供电所经济指标考核办法》，重新核定供电量、线损率、售电单价等五项经济指标，使办法和指标更趋于科学、合理，真正起到调动供电所职工工作积极性的作用。

(2) 购置抄表器台，在城镇所安装了红外抄表电能表，在西柳线路安装了大用户远程抄表系统，使抄表方式由原来单一的人工抄表变成现在的人工、远红外、三种，工作效率和抄

表准确性大大提高。

(3) 加强了电费核算管理，设置专人对用户电费通知单进行审核，无误后加盖电费核算专用章，力争把电费差错率降至最低。上半年，经审核纠正了多起因计费程序等原因出现的电费差错，避免经济损失万余元。

(4) 积极与银行部门协调，确保电费回收渠道畅通。我局电费回收要经乡镇信用社、县联社、工商行、建行等多家金融机构，哪个环节出问题，都会影响电费如期如数到帐。从去年年底开始，龙湾所电费款中出现大量零币、残币，银行清点速度缓慢，严重影响电费回收速度。我部与财务部一起多次去工商行、建行协调解决办法，最终与建行签署了上门收款协议，零币问题迎刃而解。

文化执法工作总结和下一年工作要点篇七

在工作中能严格遵守各项规章制度，注重仪表，规范着装，具有较强的组织纪律观念，时刻保持良好的城管人员形象。坚持自重、自省、自警、自励，从未有吃、拿、卡、要等事件发生，做到廉洁奉公。在×小时以外，同样坚持原则，做到“慎独”，并敢于同一切不良现象行为作斗争。

回顾一年来的工作，在同志们的关心、支持和帮助下，各项工作均取得了圆满完成任务的好成绩，得到领导和群众肯定。我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也熟悉到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不够强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于组织和群众的监督之下，在实际工作中多动脑、勤动手、常跑腿，刻苦学习、勤奋工作，力争在实际工作取得更多的成绩和认可；继续发扬无私奉献精神，真实、高质、高效地完成领导安排的各项工作任务，做一名合格的人民公务员，为建设新**作出自己的贡献！

一、抓好领导带头关，喊响向我看齐。

仰化派出所只在四名民警，其中还有一位是即将退休的老同志，另外两个小伙子也都是刚参加公安工作不久，业务能力还有待提高。20xx年初，他召集全所民警，回顾一年的执法工作，沉痛查找执法薄弱环节，进行了深深的自我检讨，认识到过去一年里，自己对执法思想不重视，案件过问较少，把关不严，对疑难案件不能紧叮不放。会上统一民警思想，明确了全年执法目标，徐守彬喊响了“向我看齐”口号，坚决带领全所民警打一场翻身仗。

（一）身先士卒，当社区民警。针对过去民警不肯下社区，警民关系不紧密，案件线索上不来状况，徐守彬坚决要给大家做一个样子，他主动把宝祥、新桥、解闸三个、治安最复杂的村划为自己责任区。只要有空他就骑上摩托车到村里转转，和村民拉拉家常，了解一下治安情况，晚上就到各村督促指导搞好群防群治工作。由于经常下队，他和群众的关系也更加紧密，群众也积极向他提供案件线索。今年5月，一群众主动向他提供宝祥村张某有入室盗窃嫌疑，据此线索，该所一举侦破16起入室盗窃案。在他的带动下，全所民警工作中真正沉入基层，广泛收集破案线索，有效降低发案，全年重大案件全部侦破，而且很少动用刑警中队，自破案能力大大提高。

（二）坚持通案，案案把关，决不留尾巴。为了切实提高案件质量，该所坚决实行集体通案制，坚决不办人情案、不办关系案、不办情绪案。够处理的，坚决处理，毫不留情，绝不降格处理；不能处理的，决不处理，不论来自何方压力。今年3月，镇街道办城管人员与一个体工商户在工作中发生冲突，发生撕打，双方均有轻微伤。镇领导找到徐所长，要求立即把那个个体户拘留。徐守彬亲自进行调查，发现城管人员本身存在过错，个体户也被打伤，此案只适宜调解。案情向镇领导汇报后，领导先是很不满意，指责派出所工作不力，徐守彬不为所动，耐心解释，并妥善处理好后期的工作，最终

双方均表示满意。今年6月，一民警在办理润河村付某因邻里纠纷引起的损财案件，在先期调解中，付某借家族势力强大，态度非常蛮横，拒不接受调解，不付赔偿金，并在笔录上拒绝签字，办案民警非常气愤，要求对该人进行拘留。徐守彬仔细审核卷宗后，认为侵财数额不大，也未造成严重后果，虽然调解时态度不好，也不适合拘留，只宜做罚款处理。主办民警心里不服，感觉窝火，徐守彬就耐心做其思想工作，指出我们必须坚持依法办事，不能带着情绪办案。最后此案引起复议，市局审核予以维持。

（三）大案亲自上，硬骨头自己啃。徐守彬作为省公安专科学校毕业生，又有两个城区派出所工作经验，参与过多起重大疑难案件的侦破工作，有一定的侦察审讯能力。面对所里的一帮新手，他遇到疑难案件和不容易审查的犯罪嫌疑人，总是亲自上阵。20xx年5月26日，仰化派出所通过信息员提供抓获一多次从泗阳窜至仰化境内的卖*女谢某（女，34岁），由于不是现场抓获，且谢某被我公安机关处理过多次，有一定的反侦查经验，民警在审查她时，她百般抵赖，就是不交待，徐守彬分析案情，发现本案突破口在于找到谢某卖*的对象，但眼看审查时限还有四个小时就要到了，徐守彬顾不上休息和吃饭，骑着摩托带着民警一头扎进社区群众间，三个小时过去了，谢某一案的三个同案人被带进了派出所，在铁的事实面前，谢某不得不交待了多次在仰化镇境内向季某、刘某等人卖*的违法事实，后谢某被批准劳动教养。20xx年6月8日晚19时，仰化派出所抓获强*犯罪嫌疑人张某

（男，52岁），由于本案受害人卜某是痴呆，无性防卫能力，更不能陈述案情，且本案是积隐案件，无其他任何证据，外勤民警审查几个小时无半点进展，所内其他同志也认为此案办下去了。面对受害人家人和群众愤怒的表情，徐守彬感到了压力。他把张某带到了自己的办公室，对其晓之以理、动之以情、导之以法的做工作，与张某谈形势、讲利害，凌晨四时许，一直缄默不语的张某流下了悔恨的泪水，竹筒倒豆腐般的交待了自己多次强*卜某的犯罪事实，而此时徐守彬同志又是一夜没合眼，后张某被判处有期徒刑。

二、抓好岗位练兵关，提高执法质量。

今年全国开展了轰轰烈烈的岗位大练兵活动，徐守彬作为所长，他以此为契机，狠抓民警业务素质提高。

业务不精是执法质量不高的主要原因，他意识到加强业务学习是提高执法水平的关键。他提出一个口号：把派出所办成一个学校，民警要甘做小学生。

他在派出所专门腾出一间房子作“学习阅览室”，将各种业务书籍、法律法规统一摆放，制定出全年学习计划，具体到每月、每周。不管有多忙，不论遇到什么事，全所都雷打不动的进行学习。实行每天一案、每周一课、每月一考，每季一评。每天早上晨会时间，进行一次案例析，每周集中学习一次，每月组织民警对本月学习内容进行一次考试，每季度评出本所执法学习标兵。通过此举，民警学习积极性大增。

为了增强学习效果，他要求不请老师，每次都由本所一位民警主讲，这样不但加深了印象，而且有利于同平时的执法办案相结合，现实意义不言而喻。

文化执法工作总结和下一年工作要点篇八

执法主体和执法主体资格均合法。

2、内容合法

执法行为符合执法权限，适用法律、法规、规章准确，认定事实准确、证据充分，证据、材料收集和采用规范、合法，处罚对象符合规范。

3、程序合法

执法时亮证执法，并告知当事人法定权利，依法举行听证，依法发行回避义务，依照法律法规进行集体讨论，严格遵守法定时限，依法向当事人送达法律文书，依法执法执法案件。

4、文书填制与案卷归档

严格按照使用程序填制相应的文书，无填制不方便或不规范现象；无字迹潦草，书面不清洁或者随意涂改现象；无应当编注案号的文书无案号或者随意乱编案号现象；无询问笔录上无执法人员或者当事人签名现象；无询问笔录上有更改现象，无没有当事人的手印或者签章现象；使用后的执法文书均按规定归档保存。