

# 最新保安工作计划(模板10篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 保安工作计划篇一

1、消防器材、设施设备是否完好有效；

3、通道是否畅通，有无杂物堆放；

5、杜绝生活用电私拉乱扯现象。

1、各出入口值班人员应严格落实访客确定、并在《访客进出登记表》上做好登记，严防闲杂人员、陌生人员进入公司，大件物品、贵重物品搬离应确定清楚，作好登记，方可放行，易燃易爆、有毒品严禁搬入公司。

2、保安巡逻人员在巡检时一定要认真、仔细，发现可疑情况时，要及时跟进、处理，切实做好防盗、防火工作。

3、每班值班人员应坚守岗位，严禁随意脱岗、离岗、窜岗（特殊情况除外）。 4、值班人员在处理各类事件时，要严格遵照公司相关管理制度，不敢确定的事件，应及时向队长或上级请示、汇报。

5、各出入口值班人员应认真做好接待工作，队长应反复强调和督促，不得因节日而放宽对部门人员的管理。

6、队长要落实相关管理要求，做到严抓严管，对违纪行为绝不放松。 7、保安人员在节日期间应进入警戒状态，全天对所管辖的区域进行仔细巡查，确保安全工作落到实处。

8、节日期间禁止请假，特殊情况必须得到领导的同意。

9、加强节日期间的保安全管理，加强巡逻，提高防范意识，防止各种偷窃行为的发生。

10、遇到值班人员紧急事件要及时反映、及时汇报，及时安排适当的人手，同时要兼顾其它区域的安全防范工作。

11、严守保安人员管理制度，认真履行保安人员工作职责。

12、值班人员要密切关注天气预报，如发现有狂风、暴雨天气，应及时与各处留守值班人员联系，并及时巡查各要害场所及有可能受灾情影响的薄弱地段，以便做好防护措施。

1、队长、副队长在春节期间，应加强以下工作的检查力度：

1.1、凡有酒后上岗的，严肃处理。

1.2、睡眠不足、精神不振等值班的，严肃处理。

1.3、值班期间不认真、心不在焉的，不认真落实访客进出登记、物品出入制度的，严肃处理。

1.4、因巡逻不认真，而未及时发现问题，造成隐患的或给公司带来损失的，队长、副队长及当班人员都要承担起一定的责任。

1.5、严禁在岗位上接待亲朋好友，严禁值班期间与工作无关人员长时间闲聊。

以上注意事项和工作要点，请各保安人员认真学习，如有不充分之处，队长、副队长可视具体情况加于增补。

感谢全体保安人员20xx年里为公司做出的贡献，公司发展到今天与各保安人员的付出是分不开的，在此衷心的感谢你们

的.辛勤工作20xx已经到来，让我们一起携手为公司的明天而努力！

## 保安工作计划篇二

年安全保卫工作按照上级行的总体要求，深入学习贯彻党的大精神，紧紧围绕建设社会主义和谐社会目标，认真落实科学发展观，按照《中国人民银行“”期间安全保卫工作规划》要求，加强保卫队伍建设，加快安全防范设施建设，积极探索安全保卫工作的改革，促进我支行安全保卫工作水平的提高，银行安全保卫工作计划。

支行领导要高度重视安全保卫工作，始终把安全保卫工作纳入党组工作的重要议事日程，把安全工作始终放在首位，把防范各类案件和事故的发生当作头等大事来抓。压滤机滤布要以国家财产和职工生命安全高度负责的精神，认真履行职责，建立健全奖惩机制，把安全保卫工作纳入考核与管理，真正实行“一票否决”制，真正把安全保卫工作落到实处。行长是安全工作的第一责任人，办公室主任、保卫人员是安全保卫工作的直接责任人，要以高度的政治责任心和事业责任感对保卫工作负责，认真抓落实。

要把安全保卫工作纳入总体规划和年度工作计划，做到年初有计划，半年有小结，年终有总结，做到制度健全，人员落实，管理到位。支行要侧重抓好内部安全管理，防范和化解风险隐患，杜绝治安刑事案件和责任事故的发生。要加强对职工的安全教育力度，提高职工遵纪守法和自觉防范风险的意识，做到“管好自己的人、看好自己的门、办好自己的事”，确保一方平安。

保卫队伍是人民银行工作中的一支重要力量，安全工作的好坏事关人民银行整体工作的开展和安全，是做好各项基础工作的根本保障。日常要加强对保卫人员的思想教育和职业道德教育，引导他们树立正确的人生观、价值观和无私奉献精

神，使他们能积极主动克服困难，自觉做到识大体、顾大局、讲奉献、讲团结，甘于吃苦、安心本职，努力完成工作任务。保卫人员要克服自卑情绪和思想，要自尊、自重、自爱、自醒、自强，从根本上树立热爱保卫工作思想。

## 保安工作计划篇三

强化基础管理I综合管理部要紧抓基础管理，突出重点，不断加大对各管理处的监管力度。

对一些发生过事故的小区，重点加强监督检查，对管理处相关负责人组织学习，分析原因。严格执行公司各项制度，对存在的发出意见书，落实整改，强化小区责任评估工作推进力度，使各管理处长效监管机制健全。

计财部肩负着调控公司各项费用的合理支出，保证公司财务物资的安全的职责。明年财政部实行的新的会计准则，对财务人员提出了更高的要求，很多账务的处理都要在充分了解经济业务实质的基础上进行判断后才能进行，所以，计财部要加强内外沟通，特别是与管理处的联动沟通，在做好日常会计核算的基础上，不断学习，提高团队综合能力，积极参与企业的经营活动，按照财政部会计准则和集团财务管理制度及物业的相关法律法规的要求，力求会计核算工作的正确化、规范化、制度化，做深、做细、做好日常财务管理工作。

行政办办公室在今年工作的基础上，明年以公司对物业管理规范操作的要求为主线，着重在强化管理水平和岗位技能、规范服务标准和质量、不断创新员工培训内容等方面做扎实有效工作。强化办公室的协调职能，建立良好的工作氛围，与各部门、管理处保持良好的协作关系，创造和谐的工作环境。

市场部明年要进一步完善各项规章制度，通过制度促使指标的落实。对物业管理市场形势进行调研，提供详细资料供公司参

考。对标书制作做进一步细化，严格按照上海市物业管理相关规定和准则制定管理方案，并对商务楼板块按商场、办公楼予以分类制作文本，形成范本。人力资源部要着重检查、促进各管理处用工情况，避免违规用工，杜绝各类劳资纠纷的的同时，想方设法规避人事风险，降低人事成本，利用本市现行“就业困难人员就业岗位补贴”的优惠政策，享受政府补贴，为公司今后的规模化发展提供人力资源的保障。

保持企业持续稳定发展物竞天择、适者生存，是放之四海而皆准的基本法则，也是市场竞争中颠扑不破的真理。虽然物业管理行业当前，由于物业市场的迅速扩大，竞争日趋激烈是由经济规律所决定的，我们要充分地提高核心竞争能力，物业市场的迅速扩大更是难得，为我们搭建了宝贵的全面参与市场竞争的舞台。

实施成本控制战略，通过推行区域管理制度，消除资源的浪费，建立快速反应机制，降低工作衔接成本，提高工作效率，提升服务品质。在降低成本的方案中，最大限度节省人力资源，全力拓展外部市场，广泛开展经营活动承接高端物业管理服务项目。随着房地产业飞速发展，物业市场迅速扩大，依托现有市场积累经验，广泛地参与较大范围市场竞争势在必行，物业管理行业规模经营才能产生效益，只有走出去，参与到全面的、激烈的市场竞争之中，经过残酷的市场竞争的洗礼，我们才能发展壮大，而且才能在更大的范围打造服务品牌。

锻造一支技术强、作风过硬的队伍，通过不断学习新知识、新技术，为公司的日渐发展储备人才。公司的飞速发展，人力资源是否能满足我们日益增长的需求，是摆在我们面前的课题。公司在向一级资质迈进的道路中，除却管理面积的要求，必须拥有具备中级职称以上的人员不少于20人，目前公司（含外聘）员工，仅有10名人员，距离还有很大差距。所以，要继续加大培训力度，扩展服务思路，由于我们直接地、经常地接触着销售终端——顾客（业主）。所以物业公司具备

着其它行业不具备的独特优点。拥有广阔的物业市场为物业企业进入中介代理领域提供了前提。利用豫园品牌优势，商场商铺的经营管理也是我们可以涉足的区域。随着社会分工的明确和细化，物业的延伸必然会得到深远的发展。我们可以利用自身的优势，集思广益，思索物业延伸服务的可行性，挖掘出新的经济增长点。

目前，物业公司在内部管理方面也就是“软”管理方面有了很大提高，如服务的及时性、质量、态度及标准化管理方面，但由于物业服务中硬件设施不到位，致使部分服务部分达不到需求。员工队伍整体技术含量低，在今后的人事工作中要加强对高技术、高能力人才的引进，并通过培训挖掘内部技术潜能，发现、培养和储备技术人才。公司目前处于发育阶段，与本市大型物业公司存在着差距，在走向市场。

- 1、准备物业公司运行（特别是开盘期间）所需的办公设施和办公用品。
- 2、去知名物业公司参观学习。
- 3、拟定物业公司组织架构和销售期间物业管理人员编制配备。
- 4、各岗位操作规程的制定，部分装裱上墙。
- 5、为开盘招聘和储备保洁、保安、工程人员。（保安、保洁各2人）
- 6、选定管理、保安、保洁人员、维修工作服装。
- 7、保安执勤用品、保洁物资准备。
- 8、拟定培训计划，拟定保安、保洁、办公相关资料和表格，请设计公司设计同和物业“logo”□

9、拟定开盘物业配合方案、营销期间物业管理工作和临时工作纪律。

10、对保洁、保安、工程、办公人员进行相关专业技能培训和现场指导。

11、拟定销售期间物业管理服务统一说词。

## 保安工作计划篇四

为了更好的推动丽池会所的保安各项培训工作的进一步开展，努力提高教学质量，为丽池培养合格的保安人才，使其成为维护公司治安、促进公司经济发展的‘中坚力量，结合专业设置的实际情况，特制定本培训大纲。

全部课程分为专业理论知识和军事技能训练两大科目。

其中专业理论知识内容包括：保安理论知识、消防业务知识、职业道德、保安礼仪、救护知识。

军事技能训练内容包括：队列、防卫术、交通指挥手势、勤务技能、消防技能、救护技能。

### (一) 教学目的

1、保安人员培训应以保安理论知识、军事技能训练为主，在教学过程中，应要求学员全面熟知保安理论知识及军事基础知识，在工作中的操作与运用，并基本掌握现场保护及处理知识。

2、职业道德课程的教学应根据不同的专业而予以不同的内容，使学员在各自不同的工作岗位上都能养成具有本职业特点的良好职业道德和行为规范。

3、军事技能训练以队列、擒拿格斗及交通指挥手势为主要内容，在发生突发事件时能够运用擒敌技术同不法分子做坚决斗争，保护国家财产以及自身安全。交通手势的学习主要是针对出入及停放在执勤区域内的车辆能够运用正确的手势进行指挥、疏导，防止交通堵塞及事故的发生。

## (二) 教学要求

通过教学使学员熟知保安工作性质、地位、任务、及工作职责权限，同时全面掌握保安专业知识以及在具体工作中应注意的事项及一般情况处置的原则和方法。

### 2、军事训练

队列训练，使学员具有良好的军姿，严整的军容，协调一致的动作，严格的组织纪律性以及强壮的体魄，使学员在今后的执勤任务中能有效地防卫和制服违法犯罪分子，达到克敌制胜目的。

### 3、消防知识及消防器材的使用

通过教学使学员熟知掌握消防工作的方针任务和意义，熟知各种防火

的措施和消防器材设施的操作及使用方法，做到防患于未然，保护公共财产和人民生命财产的安全。

### 4、现场救护

通过理论知识和专业技能方面的学习，掌握必要的安全防范知识，为以后工作打下坚实的基础。

1、军事训练过程中，教员要认真讲解每个动作的方法要领，亲自做好示范，使学员能够充分领会，防止摔伤、扭伤等安



全事故发生。

2、理论教学教员应结合不同的案例分层次进行讲解，活跃课堂气氛，充分调动学员的学习积极性，使学员听的懂、记的牢、理解透、会运用。

### (一) 教学内容

#### 1、保安业务理论知识内容：

- (1) 保安门卫服务；
- (2) 保安守护服务；
- (4) 现场保护知识；
- (5) 各种特殊行业保安服务；
- (6) 保安技术防范设备；

#### 2、消防知识及器材使用共五章十五节

主要包括：

- (1) 保安消防业务概述；
- (2) 燃烧与灭火原理；
- (3) 火灾常识；
- (4) 火灾预防；
- (5) 消防器材与操作使用方法。

#### 3、军事技能训练

队列、格斗拳、交通指挥手势、防卫技术、消防技能、勤务操作、救护技能。

#### 4、职业道德

根据保安工作的特点应具备的职业道德行为规范进行授课。

### (二) 教学分配表

保安专业培训时间为10天，为全封闭军事化管理，课时安排50课时；

1、军事训练：20课时

2、保安理论：10课时

3、消防知识：6课时

5、职业道德：4课时

6、实习：10课时

保安培训以军事项目的训练为主要内容，始终坚持“严格要求，严格训练、严格管理”的原则，使学员尽快从一名普通群众转化为一名政治可靠、业务熟练、技能过硬的专业保安人员，保安理论要具有针对性和可操作性，务必使其理论与实践相结合，适应其今后的工作。

为有效预防、及时控制和妥善处理学校恐怖事件，提高快速反应和应急处理能力，确保学校教育教学安全、有序，根据我校实际情况特制定本方案。

(2) 主动抢险、迅速处理原则。事件发生后，要在第一时间组织相关部门人员进行有效救援。

(3) 生命第一原则。事件发生后，要把救护师生生命作为首要任务，最大限度减少人员伤亡。

(4) 科学实施，控制危险源，防止事态扩大原则。在事件处理过程中，要迅速判断现场状况，采取有效措施控制危险源，避免应急处理过程中在此发生人员伤亡。

(5) 保护现场，收集证据原则。在实施救援过程中，要尽可能对现场进行有效保护，收集有关证据，为公安等有关部门查找原因，正确处理提供依据。

(6) 重点部位，专人负责原则。重点目标要害部位，设立专人负责。安装报警装置、监控系统和金属防护栏。建立重点要害部位工作档案，摸清底数，收集各类可能实施破坏的涉恐或具有暴力恐怖性质的行动情况信息。

(1) 入校袭扰师生时间处理办法。如发生\_闯入校园袭扰师生事件，学校立即启动预案，第一时间向110指挥中心和学校安全保卫和保护工作组领导小组办公室报告，并迅速组织师生转移，等待救援。

(2) 校内发现不明物体(装置)时间处理办法。学校立即公安部门与学校安全保卫和保护工作组领导小组办公室报告，并及时设置隔离带，封锁和保护现场，同时迅速组织学校师生紧急疏散，等待公安等有关部门进行处理。

(3) 饮用水污染时间处理办法。发现学校饮用水污染，学校要迅速对水源进行有效隔离，并及时向区卫生防疫站等部门预学校安全保卫和返控工作组领导小组办公室吧报告，同时组织相关人员对中毒人员进行救治。

(4) 校园吧爆炸事件处理办法。如发生学校爆炸事件，学校要迅速组织人员救援，并立即向公安等部门和学校保护工作组领导小组办公室报告。及时设置隔离带，封锁和保护现场，疏散师

生，迅速采取有效措施消除继发性危险，防止次生事故发生。要认真配合公安消防部门做好物证搜寻、排除险情工作，防止再次发生爆炸事故。

(5)火灾事故处理办法。如发生火灾事故，学校要全力组织师生疏散和自救工作，同时立即向119指挥中心与学校(园)安全保卫和保护工作领导小组办公室报告，安排人员配合消防部门组织救人和灭火抢救工作。要配合医疗机构妥善安置受伤人员。

(6)食物中毒事件处理办法。如发生师生食物中毒事件，要立即向区卫生防疫等部门和学校保护工作领导小组办公室报告，并迅速组织人员将中毒者送至附近医院进行救治，并对食堂炊管人员进行监控，对食堂进行隔离管理，等待有关部门进行采样化验。

(1)本方案是学校在日常教学和管理中可能发生的涉及学校安全和恐怖事件，在组织实施、紧急救援以及事故处理工作方面的预案，在具体实施过程中可以结合实际情况进行处理。

(2)根据学校安全和保护工作应急预案，积极组织演练，并上报学校保护工作领导小组办公室备案。

(3)学校要向家长告知上下学的时间，对提前到校的学生要放行进入到校园，决不允许害怕承担责任而不放行、让提前到校的'学生在学校门扣滞留的行为发生。

(4)本方案为特定时间的应急预案，要结合实际进行安全演练，确保演练的实效性和可操作性。

## 保安工作计划篇五

1.认真学习领会和全面贯彻落实公司经营工作的一系列指示精神和决策部署，完成各项工作任务，完成公司确定的指标。

2. 完善部门工作，培养一支纪律严明、训练有素、热情服务、文明执勤、作风顽强、保障有力的保安队伍。

3. 做好与公司全体部门在各项工作的沟通、协调、协助工作。

4. 抓好公司保安队伍建设，做好招聘、培训、训练工作；形成良好的从招聘、吸收人才——培训人才——培养人才——留住人才的良性循环机制。

1. 各服务处正确处理好与小区业主、租户之间的关系。

2. 严格控制出入各小区的人员与车辆，杜绝无关人员、车辆进入小区；维护小区的安全，创造舒适、放心的居住和办公环境。

3. 做好各片区的巡查工作，特别是对重点部位的检查，夜间、节假日期间加强巡查力度，确保安全。

4. 与公司全体员工、合作单位、租户形成群防群治，联防保卫巡查制度。

5. 做好治安管理工作、消防工作及监控系统管理和保密工作。

全面总结安保工作存在的薄弱环节和不足之处，加强部门工作、工作纪律、岗位职责、岗位技能的管理、教育、培训，充分调动全体保安队员工作的积极性和主动性，增强服从意识、服务意识、责任感，使全体队员用饱满的工作热情全身心地投入到日常的工作中。

物业保安培训工作的总体目标是培养高质量的、合格的保安人才，岗前培训和在岗轮训是提高物业保安素质的重要途径。

1. 每周一次的车辆指挥、队列训练、消防知识等培训，通过讲解、学习和培训使全体保安员在思想认识和日常工作中有

不同程度的提升，从而增强保安队伍的工作能力。

2. 定期对全体保安人员进行公司简介、发展方向、公司动态、公司精神的宣传教育，积极营造员工的荣誉感、上进心与责任感。

3. 在日常工作中引导保安员提高服从意识、服务意识、文明执勤、礼貌待客，从而提高服务能力，在工作中尊重客户，教育员工从心里明白我们所做的工作，都是为了客户的满意。

4. 结合部门的实际情况对保安人员的仪容仪表、礼节礼貌、行为规范等问题进行不定期的检查，提高全员落实制度的自觉性。

5. 每季度公司举行有针对性的军事队列、消防等比赛活动，从而激发公司各服务处保安队伍的团队意识和荣誉感，增强积极向上的工作热情和向心力。

1. 严格按照安保部内控目标，建立目标管理责任制，分解落实工作任务，责任到人，有效解决员工干与不干、干好干坏都一样的被动局面。制定全年工作任务，将各项工作分解落实到各队各班组及员工，使全员思想意识全面提升，感到人人有任务，个个有压力、有动力。

2. 每月进行一次安全检查，对本部门存在的问题认真做好记录并按公司要求发出整改通知和整改要求及时进行整改，真正做到以检查促隐患整改，以整改保企业安全。

1. 完善维保制度，明确责任。根据不同设备、不同区域，明确维保责任和工作流程，确保所辖设备处处有人管，件件有人护；制定具体的维护保养计划，确保设备在规定的时间内得到维护保养。

2. 执行正确的维护保养技术标准，整体提高维护保养水平，

加强消防人员的业务素质 and 水平，凭借过硬的业务技能，保证设施设备维护工作的有序进行。

通过行之有效不断深化的管理，培育一种良好的职业精神，使公司全体保安人员自觉养成高标准、严要求、求真务实的工作作风，树立文明、严谨、务实、高效的保安队伍新形象。

1、搞好宣传教育。要利用各种机会，采取各种形式，向店员进行教育，提高店员维护和遵守规章制度的自觉性，保证安全。

2、领导和店员认真落实安全责任制，做好安全防范工作，切实防止治安灾害事故的发生。

3、坚持安全检查，堵塞漏洞。要定期或不定期对管区公共场所易燃、易爆、危险物品和“五防”安全防范工作进行安全检查，发现不安全的问题，应及时协同有关部门加以解决。

4、及时总结超市各部门的预防治安灾害事故的经验，对好的部门和个人给予表扬和奖励。对已经发生的治安灾害事故，要认真查清事故的原因，判明事故性质，对制造破坏事故的犯罪分子要严厉打击，对玩忽职守的直接肇事者要报告上级，分清情况给予处理。

安全检查的形式和方法有各种各样。从检查的时间上分，有节、假日检查，季节性检查和定期检查。从检验范围上分，有自我检查、联合检查、互相检查和不定期的抽查等。

开展安全检查的程序，有四个阶段。

、准备阶段，组织检查力量，制定检查计划、目的、要求、检查方法。

、检查阶段，按照检查的目的要求，深入被检单位，以看、

听、问的方法进行认真细致的检查。

、整改阶段，对发现的隐患、漏洞和不安全因素，研究整改措施，及时解决。

、总结阶段，写出检查报告，报告上级领导，备案存查，对检查中发现的重大问题及时解决。

1、抓住苗头，及早发现，解决在萌芽阶段。凡是成帮结伙聚众斗殴的，总是事前互相串联，纠集人马，准备工具或约定斗殴时间、地点，这些前兆只要我们在日常工作中注意收集、观察，把耳目搞灵，事先是可以发现的。发现有聚众斗殴的迹象，就要迅速组织力量，加强防范，掌握动向，及时做好充分瓦解和疏散工作，把事件消灭在萌芽之中。

2、发生这类事件，要立即报告，迅速组织人员赶赴现场，及时制止。对未斗殴起来的要驱散，对正在斗殴撕打的要责令或强制他们放下械具，停止武斗，发现伤者，要及时送往医院抢救治疗。

3、聚众斗殴事件平息后，应留住双方事主，并组织人员对参加斗殴的逐个登记，逐个进行调查核实，查清斗殴原因，进行调解，或送交公安机关处理。

盗窃现场的保护方法，除在外围现场设岗，不准无关人员进入外，重点是保护好犯罪分子经过的通道、爬越的窗户、打开的箱柜、抽屉等，现场保护人员不准从犯罪分子进出通道通行。对被打开或破坏的锁头，爬越的院墙和窗户，\*\*\*\*财物的箱柜、抽屉都要妥善保持原状，以免留下新的痕迹，对撒落在地上的衣物、文件、纸张和作案工具等物品，一律不准接触和移动。还要注意现场周围有无犯罪分子徘徊逗留、坐卧的地方以及车辆或其他运输工具等痕迹，如有也要加以保护。



- 1、掌握活动于商场范围的客人动态，维护商场区域的秩序，注意发现可疑情况，并及时报告。
  - 2、重点保护珠宝柜、银行、古董柜等。
  - 3、提高警惕，防止以购物为由进行扒窃、盗窃或诈骗财物。
  - 4、收银员应认真验证钞票、信用卡，防止使用假货币、假信用卡套购、诈骗。
  - 5、营业柜内商品(包括展示陈列商品)由本柜营业员负责保护，原则上“谁主管，谁负责”。
  - 6、保安员无特殊情况不得进入营业柜内。发生案件，营业员应立即上报部门主管和保安部，同时保护好现场。
- 1、保安部对火灾等突发事件制定“应急处理方案”，在发生突发事件时员工必须无条件地听从总经理或有关领导的指挥调动。
  - 2、员工一旦发现可疑情况及各类违法犯罪分子的活动，有责任立即报告保安部。
  - 3、商场如发生偷窃、抢劫、凶杀或其他突发性事件，在报告保安部和公安机关的同时，及时保护好现场。除紧急抢救伤员外，不得进入现场。
  - 4、当公安、保安人员进行安全检查和处理案件时，有关人员应积极配合，如实提供情况。
- 1、超市的停车场的交通、治安、收费均为保安部负责，任何车辆的司机都应服从商场工作人员的管理。
  - 2、超市停车场是收费公共停车场，只提供泊车方便，不负责保管，凡占泊位停车的车辆(排队候客的出租车除外)均应照

章交费，乱停乱放的车辆均酌情给予处理。

3、保安部派岗，只有经考核结业并持有“调度证”的人员才有权对大堂前客人用车进行调度。

4、“的士”车辆应按指定位置排队候客，不得乱停乱放或抢客拉客。

5、严禁“的士”司机使用商场内部电话或设施，商场工作人员有责任进行劝阻，劝阻不听者可通知保安部处理。

6、调度员、门童、行李员等不得与“的士”司机攀拉关系、收受贿赂、提供方便，一经发现从严处理。

7、凡违反商场规定的“的士”司机，保安部将给予批评教育或处罚，直至宣布为“不受的人”。

8、保安员应维护好停车场的秩序，看护好停放的车辆，以防止损失。

## 保安工作计划篇六

为了确保汉阳陵博物馆馆藏文物和公共财产的安全，杜绝一切安全隐患和重大安全事故的发生，保证帝陵馆、陈列馆停车场车辆及游客人身安全，制定安全目标责任书。

1、目标责任人 承担帝陵馆、陈列馆停车场的车辆安全停放工作。

2、负责电子栏杆设备的日常维护及安全，交班时必须注明设备使用情况。

3、车辆出馆时要严格检查，必须有保卫部开据的出入证，否则不予放行。

4、工作期间绝不允许脱岗、睡岗等现象的发生；严禁与安检无关的人员操作设备。

5、每天工作进行详细记录；交接班前，交班人同接班人对配发设备进行认真细致检查，无异常情况方可交接班。

6、提高安全意识和突发事件应急能力，对突发事件做到有效疏散、及时处理，并上报保卫部，防止事态扩大。

7、严格遵守汉阳陵博物馆的各项规章制度，做到不迟到、不早退，上班期间按着装要求上岗，严禁上班期间串岗；不准私自倒班、换休，如有特殊情况由保卫部进行调整。

落实安全责任区和各项安全措施，明确各自目标和任务，对安检时发现的可疑危险品进行认真复查，并配合当地公安机关进行开包检查，按照保卫部制定应的应急方案进行实施，确保汉阳陵博物馆实现文物安全年。

对能严格执行安全管理制度和措施，较好完成本岗位安全责任目标的年终给予奖励；对违反以上责任书要求的责任人予以辞退。

## 保安工作计划篇七

1 • 完善部门工作, 培养一支纪律严明, 作风顽强的保安队伍.

3 • 做好保安人员稳定工作, 控制人员流失.

4 • 加强队员日常管理与培训, 努力提高保安队员思想素质和业务技能

6 • 严格遵循公司规章制度对进入公司车辆人员出入进行询问和登记.

7· 做好每月保安人员考核, 严格按规章制度进行.

8· 认真完成公司领导交给的其他任务.

## 保安工作计划篇八

1、加强队员思想政治教育, 教育队员认清现阶段就业形式, 珍惜来之不易的工作机会, 报着对单位、对自己, 对家人负责的态度, 端正工作态度, 用心做好本职工作。

2、加强与队员的沟通交流, 指明工作发展方向, 指出机会是靠自己争取的, 公司发展较快, 机会很多, 提高队员工作用心性与工作职责心; 关心队员日常生活, 帮忙队员解决一些实际问题, 提高队员对保安职业、公司群众的认同感。

3、关心队员业余生活, 引导队员参与健康有益的业余活动, 如读书、体育运动等; 部门在人力、财力能安排的前提下, 适当组织一些健康有益的文体活动, 丰富队员文化生活, 活跃队员身心。也可组织一下文体比赛、业务技能竞赛等, 凝聚人心, 提高队员团队意思。

1、严格落实公司规章制度, 对于新入职队员, 加强二级培训, 使保安队员尽快适应国际大厦管理; 注重队员在岗状态的监督, 透过保安班长来严格落实平常工作, 提高管理的有效性。

2、加强队员业务培训, 培训资料包括: 队列训练、体能训练、消防培训、礼节礼貌、车辆管理、物品管理、法律法规等方面, 注重培训形式的多样化, 采用集中讲授和岗位指导相结合, 理论教学与实际操作相结合, 使保安队员熟练掌握业务技能, 适应国际大厦安全工作需要。

3、注重队员思想政治教育, 加强法律法规的培训, 用心培训队员遵守《中华人民共和国治安管理处罚法》、《中华人民共和国交通安全法》、《刑法》等。引导队员提高思想认识,

强化政治觉悟。预防队员出现违法乱纪的事件。4、鼓励员工用心学习，追求进步，对于工作用心，有必须管理潜力，具备管理人员基本素质的队员，加强关注，引导其向更高层次发展。

1、用心协同管理处工程部、维保单位对大厦消防设施、设备(消防主机、消防广播、烟温感、喷淋系统、防火卷帘门、消防器材及大厦消防防火重点区域等)进行检查与测试，存在问题及时维保单位处理，如无法解决的由维保方出具报告，交管理处及大厦业主方审核。

2、协同管理处工程部定期或不定期对大厦安保系统(监视屏、电梯手控、双鉴布防、巡更打点、紧急录象等)的检查与测试，存在问题及时修复。

3、在“消防、安保”设施、设备部分存在故障的前提下，加强“人防”管理，尽可能的保障大厦各方面安全。

1、中控、大堂及机动巡逻队员密切配合，加强大厦及各楼层可疑、推销及迷路人员的管理，及时做好制止与指引工作。

2、大堂、车库岗加强施工人员进入大厦的监督，严格按制度执行，凭施工证(一人一证)核对放行。

3、外来送水、送货、搬家人员，先客户确认后，安排队员指引通道全程跟踪陪同，直至结束，人员离开。

4、在非办公时间段(夜间、双休日、及国假日)要进、出入大厦的人员要实行登记，并协调中控进行确认。

5、外来至大厦办公人员(如：办理公积金等业务)有领班、大堂队员及时主动询问并作指引，加强公共区域的管理，维护大厦的日常秩序。

- 1、车辆进出车库应按指定路行、车速行驶。
- 2、车辆进入时需认真检查《出入证》、车况，登记进出时间。
- 3、每一天对停在地下车库车辆、过夜车辆进行车况检查，发现问题及时与车主联系处理，并登记。
- 4、外来车辆要进入大厦要事先问清事由，能够放行的应通知了下车库保安指定其停车位置。

1、大厦内租户要携出物品时，出具物品出门证，出门证上务必有其单位盖章，保安在各出入口进行核对确认后放行，出门证汇总后交部门存档。

2、大厦内施工单位要携出物品时，出具物品出门证，出门证上务必有其施工负责人签字或单位盖章，保安在各出入口进行核对确认后放行，出门证汇总后交部门存档。

3、有业主租户物品进入大厦的，各岗位队员应根据实际状况准确指引途径、路线，并有专人负责全程陪同。

1、加强保安人员的消防安全培训，提高保安队员消防安全意识和消防业务技能，建立义务\*\*\*伍：由保安主管为消防安全管理人，管理处全体人员都是义务消防员。大厦内各租户领导是本单位的消防安全职责人，负责做好各自所属范围的消防安全工作。消防工作要贯彻“预防为主，防消结合”的方针。

2、防火职责人和义务的消防员的职责是：

a.认真贯彻招待消防法规和上级有关消防工作指示，开展防火宣传，普及消防知识。

b.认真贯彻招待消防法规和上级有关消防工作指示，开展防

火宣传，普及消防知识。

c.经常检查防火安全工作，纠正消防违章，整改火险隐患。

d.管理消防器材设备，个性是室内消防器材，定期检查，确保各类器材和装置外于良好状态。安全防火通道要时刻持续畅通。

e.工程部负责管理好消防泵与消防电梯等，定期运转和保养，使之处于良好状态。

f.保安部消防监控中心，实行24小时监控。

g.义务\*\*\*员成员要在接到火灾报警后，在向消防机关准确报警的同时，迅速启用消防设施进行扑救，并协助消防部门查清火灾原因。

3、编制应急预案并组织演练：保安部根据大厦防火需要和防火安全形势，编制《消防应急预案》，保安人员和参与消防演练人员务必熟悉《消防应急预案》的资料。根据消防应急预案进行定期的消防实际演练。使所有员工除掌握工作环境和岗位的消防安全知识外，还要了解必须公共聚集场所的消防防范知识。使所有员工真正到达“四懂”、“四会”。

## 保安工作计划篇九

校园安全管理工作涉及方方面面，在诸多具体工作事务中都不同程度地存在着这样或那样的安全隐患以及管理薄弱环节。所以，我们必须充分认清校园安全管理工作的长期性和艰巨性，始终保持清醒的头脑，不断增强忧患意识，居安思危，言危求进，持续不懈地抓好校园各类性质的安全管理工作。新学期初，我们要紧密结合新中国成立65周年庆典活动，不断加大安全管理力度，落实岗位责任管理措施，经常排查和积极整改出现的新问题，严格制度、加强管理，维护校园正

常秩序，切实推进校园安全发展与校园教育事业发展的同步进行。

## 二、加大安全检查和他理力度，消除校园安全隐患

安全隐患是各类安全事故和突发事件的祸源，治理一项隐患，就可能避免一次事故，增加一分安全。因此，我们要严格校园安全管理职责，坚持校园安全管理制度，充分发挥校园保安队伍、安全隐患检查小组、安全巡查维修小组、安全保卫组的职能作用，在队伍中不断灌输和强化安全责任感、责任心、责任制和责任人的四种安全责任意识。使我们的校园安全管理和安全检查工作真正做到制度化、经常化和规范化。我们要将校园内部的边边角角、里里外外全部纳入隐患排查整治范围，力争做到事先防范、有效防范各类安全事故的发生。同时，要通过广泛、深入的宣传教育和安全提示，使师生了解和掌握安全防范知识和自救自护技能，不断增强安全防范意识。

## 三、校园安全工作要求和目标

1、认真学习和落实市、区教委、综治办、消防办及公安机关等主管部门下发的有关安全工作的指示精神。认真完成上级交给我们的各项工作任务。

2、加强队伍建设与管理工他，充分发挥校园保安队伍、日常安全隐患检查小组、日常安全巡查维修小组、安全保卫组的职能作用。

3、坚持校园安全管理制度，不断提高全体保卫人员的自律意识，要求始终把安全防范工作放在首位。

4、开好每周安全保卫工作例会，通过学习和交流统一认识，及时对校园安全工作状况进行总结和分析，并力争做到安全保卫工作部署周到和落实到位。



- 5、抓好保卫人员的业务学习和培训工作。以学习法律、法规及安防、技防、消防等技能为主，不断提高保卫人员自身业务素质。
- 6、进一步落实保卫人员各岗位工作职责，加强校园安全管理工作力度，确保校园大局稳定和校园秩序良好，杜绝在校园内发生治安事件和安全事故。
- 7、树立“五防”（防火、防盗、防破坏、防意外事故、防法xx等邪教组织渗透）意识。在做好人员防范工作的基础上，还要充分发挥校园的技防设施、消防设施的作用，做好其日常检查、维护和监控工作。
- 8、严格校园门卫执勤制度，做好人员、车辆、秩序等方面的管理工作，守好校园大门第一关口。校外人员来访、会客或办事，门卫要认真执行进校联系或身份确认制度，谢绝社会闲杂人员或无关人员进入校园。坚持校园夜晚治安巡逻制度。严格执行机动车辆进出校园管理规定。确保校门区域正常秩序。
- 9、做好校园自行车管理工作，落实自行车安全管理制度。
- 10、做好节假日及重要政治活动日期间的安全保卫工作，做好安全检查、值班、巡逻等工作，确保校园平安。
- 11、做好校园举办的各种对内、对外活动的安全保卫工作，如：高考、成考、咨询会、家长会、研讨会、公开课、参观交流、外事活动以及外单位借用我校场地用来进行各种活动等等。从人员疏导、车辆管理、各岗位值勤及安全巡视等各项工作都要落实到位，确保校园秩序及活动的正常进行。
- 12、严格安全巡视检查制度，做到任务明确、责任落实。做到天天有小查、周周有详查，力争消除校园内存在的安全隐患，特别对重点部门、部位要进行严密监控。要防止失火、

盗窃、伤害等一切重大事故的发生。

13、保卫部在日常的工作中，要将校园安保工作的部署、安全防范、宣传教育、专项治理、检查整改等工作实行全程跟踪督办，除发挥校园保安队伍、日常隐患排查小组、日常巡查维修小组及安全保卫组等专职组织的作用外，还要进一步加强对全体教职工，尤其是学生宿舍、食堂、实验室、机房、图书资料、体育场馆等部门管理人员的安全防范教育，落实安全责任制，以达到全员共管，形成合力，确保校园安全与稳定。

14、做好消防设施、技防设施的年检验收及维护保养工作，并做好对设施的日常检查工作，保证设施始终处于正常的工作状态。

15、加强师生安全教育工作。充分发挥学生处、团委的教育优势，办好每学期的学生安全教育活动。要通过各种形式，如安全教育讲座、主题班会、学生墙报、宣传展板、宣传横幅、播放安全教育片、网络教育、紧急疏散演习和消防演练等，向师生们进行安全教育，从而达到增强师生安全意识和提高安全防范能力的目的。

16、落实给新高一每一位学生和家长有关安全教育内容的信件：《关于做好学生安全工作的通知》，要求学生和家长认真阅读，认可后在上面分别签字，学生、家长留一份，另一份交回校园备案。

17、落实全校师生进行紧急疏散演习和住宿学生进行紧急疏散演习活动。

18、落实校园义务消防队及重点部门人员进行消防培训和消防演练工作。

19、落实全校教职工、合同工签定20××年安全责任书工作。

20、在校园网络里，开展网络安全教育宣传。

## 保安工作计划篇十

在公司领导的指导下，围绕项目的总体安全经营发展目标，加强安保部门管理，增强保安员的岗位责任、安全意识，进一步提高保安员的服务水平，全面做好公司的安全保卫工作，为公司创造良好的经营管理环境，全面制定保安下段工作计划。

- 1、认真学习领会和全面贯彻落实公司的一系列指示精神和决策部署，完成各项工作任务。
- 2、完善部门工作，培养一支纪律严明，作风顽强的保安队伍。
- 3、做好与公司其他部门在各项工作的沟通、协调、协助。

一、保安队结合公司的实际情况做好搬迁后的治安工作。

- 1、生活区保安值班岗位2人，实行24小时倒班制度。每小时室内外巡逻一次。并负责生活区的洗手间的用水问题。
- 2、售楼处保安员每班放2人，实行24小时倒班制度。上午早8点到11点，下午13：30到17点立岗。晚间抽调一人与门岗抽调的一人进行园区巡逻。每小时到各个楼层及室外巡视一遍。
- 3、门岗每班2人，晚上抽调一人进行园区巡逻。
- 4、巡逻岗每班放保安员2人，一小时巡逻一次，岗位人员实行24小时倒班制度。
- 5、保安做好巡查工作，特别是对重点部位检查（如公司主要领导及重要部门），夜间加强巡查力度。

6、公司主要领导办公室外，增设一个岗位2人，实行24小时倒班制度。

7、各个值班室需按固定电话一部，如有外来人员找人，方便联系领导。确认是否接待。

8、做好治安管理监控系统的保密工作。

9、建立目标管理责任制，层层分解落实工作任务，有效地解决干与不干、干好与干坏都一样的被动局面。

二、配合人力资源部门把好本部门的用人关，做好队伍建设，打造一支，安定、团结、素质高、岗位技能突出、责任心强的安保队伍，确保公司业务经营正常运作。全面总结安保工作薄弱环节和不足，加强部门工作、工作纪律、岗位责任、岗位技能的管理、教育、培训，充分调动队员的工作积极性和主动性，增强工作意识、责任感。

三、参照公司规定将对保安员进行一系列的学习和培训。

2、在日常工作中引导保安员提高服务意识、礼貌待客，从而提高对客人服务能力，在工作中要尊重客人，不能和客人发生正面冲突，教育员工从心里明白我们所做的一切，都是为了客人的满意。

3、结合我部门的实际情况对队员的仪容仪表、礼节礼貌等问题进行不定期的检查，对检查出来的问题坚决改正。

四、加强各种设施设备的维护保养，提高工作效率。

1、完善维保制度，明确维保责任。根据不同设备、不同区域，明确维保责任和工作流程，确保我部门的设备处处有人管，件件有人护；制定具体的检查保养计划，确保设备在规定的时间内能得到保养。

2、加强消防检查人员的业务素质和业务水平，凭借过硬的业务技能，保证设施设备维护工作的有序进行。

总之，我们要通过不断深化管理，培育一种职业精神，激励广大保安员继续坚持求真务实的精神面貌，高标准、严要求，努力打造一个高效、务实、文明的保安新形象。为公司的发展做好保驾护航的工作。