

社区网格工作计划 网格员工作计划(汇总9篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。我们该怎么拟定计划呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

社区网格工作计划 网格员工作计划篇一

为认真贯彻落实中央和省、市、区关于深化平安建设、创新社会管理的一系列决策部署，进一步提升xx镇社会治安综合治理管理水平，夯实基层基础，促进各村（居）平安建设□xx镇全面开展社会治安综合治理网格化管理工作。根据市、区相关文件精神，制定本方案。

（一）网格员设置及所需经费

1、行政村网格员设置及分配。我镇现有行政村xx个，其中常住人口在xx人以上的行政村xx个，为方便“双实信息”统计，计划将人口数在xx人以上的行政村划为xx个网格，设置xx名网格员，因此，我镇行政村共设置网格员xx名。

2、辖区其他社区网格员设置及分配。我镇除xx个行政村外，还有若干驻地单位宿舍，为保证网格管理不留空白区域，将驻地单位宿舍纳入我镇网格化管理当中。此类单位宿舍共有xx处，按照房屋及居住人员数量计算，划定网格为xx个，共需网格员xx名。

综上，我镇共设置网格员xx名，按照每名网格员每年xx元的标准，我镇共需经费xx元。

（二）网格员待遇

按照xx区《关于规范社区治理工作专项经费使用的实施意见》，每年将专项经费的xx用于给付网格员补贴，另外xx根据我镇实际情况，用于社区服务类、社区活动类、社区管理类及社区群众迫切需要解决的其他服务事项。

（一）网格员的选配

各行政村网格管理员原则上由村两委在熟悉村内情况、懂得计算机使用的人员中选派，按照“一格一员”配备。辖区驻地单位宿舍网格管理员的选配，经镇政府协调驻地单位后，按照“一格一员”的原则，由驻地单位选派熟悉情况的人员担任。

（二）网格员的职责

各网格员实行“定格、定人、定责”。按照“以人为本、服务为先、一人一格、综合履职”的要求，主要负责网格内人员、房屋等“双实信息”采集、录入、更新、保证各种信息全面、准确、鲜活。根据xx市综治委文件要求，在镇相关部门的指导下，负责提供辖区人房变动、矛盾纠纷、安全隐患、重点人群、流动人口和驻地单位、重要部位变化等基础信息，准确反映社情民意，及时发现报告并协助解决问题。

（三）网格员的管理

各网格员由xx镇综治办统一管理，登记造册，建立档案资料。档案资料应包括网格管理员基本信息及联系方式，上岗及业务考核情况，奖惩记录等。

（四）网格员的培训

我镇将适时开展网格员上岗前培训和上岗后培训、综合培训和专业培训，培训内容包括政策法规、社区服务和群众工作知识、职业道德等方面，让网格员明确工作职责、熟悉工作

方法，更好地履行网格管理职能，不断提升管理服务效能。

（五）网格员的考核奖惩

由xx镇综治办组织对各网格员实行平时考核与年度考核。平时考核，每月一次；年度考核，一年一次。考核要严格按照网格员的工作职责和工作规定，细化项目，明确标准，合理设置分值比重，重点考核各项服务和管理工作绩效。考核结果与绩效工资直接挂钩。为了增强网格员的责任感，提高工作积极性，每年将按一定比例评选、表彰、奖励“优秀网格员”。对工作考核不合格的网格员要进行批评教育和处罚，不称职的按有关规定及时辞退。

社区网格工作计划 网格员工作计划篇二

1、到20xx年底，辖区基本建立统一、科学、规范的居民健康档案，实现居民健康档案管理信息化。以健康档案为载体，为城乡居民提供联系、综合、适宜、经济的基本医疗卫生服务。

2□20xx年底全乡居民规范建档率达到88%以上。65岁以上老年人群，高血压、糖尿病等慢性病人规范建档率达90%以上。孕产妇、0—6岁儿童规范建档率达90%以上。电子档案建档率达总建档人群的80%；健康档案合格率达90%以上。

1、健康档案内容。包括个人基本信息、健康体检记录、重点人群健康管理和其它卫生服务记录。

2、建档工作方式。通过提供基本公共卫生服务、日常门诊、健康体检服务，医务人员入户调查等多途径的信息采集方式，遵循自愿与引导相结合的原则，为全镇居民建立健康档案。

3、确定建档对象。以孕产妇，0~6岁儿童，老年人群，高血压、糖尿病、重性精神病等慢性病人人群为重点，逐步为全体

居民建立居民健康档案。

4、填写档案表单，发放信息卡。按照《城乡居民健康档案管理服务规范》健康档案填写要求，填写居民基本信息，记录主要健康问题和服务提供情况，填写并发放居民健康档案信息卡，详细说明用途与保管要求。初次建档，填写个人基本信息、健康体检表、信息卡。要求记录内容齐全完整、真实准确、书写规范，基础内容无缺失。妇幼保健科室医务人员在新儿访视时建立0~6岁儿童健康管理和预防接种服务专项档案；在早孕诊断确认后建立孕产妇保健服务专项档案；医疗技术人员填写初建健康档案个人基本信息、实施健康体检并填写体检表。

5、表单记录归档。健康档案相关记录表单装入居民健康档案袋，以家庭为单位，统一存放于乡镇卫生院。按照居民健康档案信息化实施步骤和要求，及时将有关信息录入电子健康档案。

1、健康档案记录补充更新。辖区卫生院(村卫生室)要在居民复诊、医护人员入户随访时，调取、查阅健康档案，由相关人员根据居民健康状况，及时更新、补充健康档案相应内容。所有服务记录由责任医务人员或档案管理人员统一汇总、及时归档。和疾病预防控制中心报告。

2、制定辖区居民健康管理工作计划。乡镇卫生院制定辖区居民健康管理工作计划，明确主要健康管理对象、主要健康问题、干预办法。

1、配备健康档案管理人员。乡镇卫生院健康档案管理人员要符合《执业医师法》、《乡村医生从业管理条例》等有关法律法规规定，接受本项目的培训，并且成绩合格。

2、统一居民健康档案编码。采用17位编码制，以国家统一的行政区划编码为基础，以村委会为单位，编制居民健康档案

唯一编码。同时以建档居民的身份证号码作为身份识别码，为在信息平台下实现资源共享奠定基础。

3、严格健康档案使用的管理。居民健康档案为社会公共信息资源，健康档案管理和服务人员在使用、管理、考核等工作中有使用健康档案，使用健康档案要保护服务对象的个人隐私。

4、严格健康档案保存与保管。要为居民终身保存健康档案，要遵守档案安全制度，不得造成健康档案的损毁、丢失，不得擅自泄露健康档案中的居民个人信息以及涉及居民健康的隐私信息。居民健康档案不得转让、出卖给其他人员或机构，不能用于商业目的。

5、强化档案管理基础设施建设。中心卫生院负责为健康档案管理提供必要条件，配备档案室和基本设备，按照防盗、防光、防高温、防火、防潮、防尘、防鼠、防虫等要求妥善保管健康档案，保证健康档案完整、安全。

社区网格工作计划 网格员工作计划篇三

1. 完成辖区常住居民健康档案的建立和电脑信息录入。以妇女、儿童、60岁以上老年人、慢性病人、残疾人、精神病人为重点人群，逐步扩展到一般人群。建立统一、科学和 规范的健康档案，并录入电脑实行微机化管理。

2. 使健康档案及电子健康档案建档率达到70%以上，健康档案合格率达到100%以上。健康档案使用率达到60%以上。

1. 组织领导：成立健康档案工作领导小组，全面负责居民健康档案建立工作的组织、实施、协调工作。领导小组定期检查如有不能达到规定的数量将列入年底绩效考核中。

2. 培训宣传：居民健康档案工作领导小组定期组织各站相关

人员进行培训，培训内容包括居民健康档案的科学建立、有效使用和规范管理，同时，采用多种方式在各社区范围内进行相关宣传，取得广大群众的支持配合。

3. 建档方式：

(1) 门诊接诊：采用患者前来就诊，填写健康档案，健康档案的首页、第1页、第2页、第3页中的查体（妇科除外）接诊人员必须填写，带有*号的是选填的（如辅助检查，如果患者有化验结果就必须填写）。

(2) 在各村委会领导下，与各村委会配合，到辖区采集居民个人基本信息等，取得健康档案建立的第一手材料。其中包括居民个人基本信息。

(3) 入户调查：采用下乡到村民家中采集方法。在入户采集的时候，为了得到辖区居民的配合，应加多宣传，加深辖区居民之间的沟通了解。同时，可以在村委会的配合下，与村干部、村医一起到家中采集信息。

4. 建档要求：

(2) 坚持循序渐进，从重点人群起步，逐步扩展到一般人群；

(3) 健康档案记录内容应齐全完整、客观真实准确、书写规范、字迹工整、基础内容无缺失。

龙华镇卫生院

20xx年12月15日

社区网格工作计划 网格员工作计划篇四

信息采集是网格员最基础的工作职能，也是网格员工作的重

中之重。我所在的网格为xxx社区1号网格，管辖范围经过今年多次的网格调整增加到8栋楼310余户798人。该网格属杂居小区，流动人口多，人员复杂。利用一日双巡及社区组织的统一入户将以掌握及未掌握的信息进行了及时更新，以保证辖区内信息准确率，并为其它工作的开展打下了坚实的信息基础。

1、重点人口管理：我所在的网格有3名重点关照人群，3名均为精神病人。对于重点关照人群我始终保持与他们的家人的联系，密切关注他们的活动情况，精神病人是否按时服药，并定期上门走访了解家庭情况，并为其尽量赠其政府福利和帮扶。

2、矛盾排查化解：利用一日双巡及辖区内志愿者排查网格员矛盾纠纷，做到了第一时间了解、第一时间赶到、第一时间化解。成功化解了多起居民矛盾，矛盾当事人各方均满意，成功保障了网格内平安、稳定，小矛盾不出网格，大矛盾不出社区。

每天认真开展一日双巡，重点开展城管巡查工作，对网格内的占道经营、生活垃圾堆放、公用设施损坏、污水外溢等城管事、部件进行管理，发现问题通过e通进行上报，在城管部门的帮助下均得以解决。并在相关部门的帮助下对部分老旧道路进行了道路改造，方便了居民的日常出行。

对年满65岁的老年人通过e通进行代办老年证，极大的方便了居民，共计代办老年证62份。同时配合民政专干进行低保核查，对已不符合低保条件的人员进行清理。为居民代办社区医疗、养老服务，在年底协助民政专干认真完成了社区无房及缺房户的公租房申请工作。

通过上门入户、志愿者提供信息、门店流动人口清查等方式全面掌握辖区内流动人口婚育情况，对于有怀孕迹象的人员第一时间上门核查，发现并上报怀孕人员1名。全面摸排辖区

内孕妇及新生儿信息情况，帮助居民为新生儿办理户口等证件。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

社区网格工作计划 网格员工作计划篇五

20__年，__社区各项工作，在街道工委的坚强领导和办事处的正确指导下，以深入学习乡村振兴战略，强化社区服务功能，全面推进社区建设，不断提升和谐社区品位，推进社区城市转型发展国宾片区1、7、8、9组拆迁工作和天府绿道建设工作如期完成，经济和社会融合发展。统筹推进社区经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设，把__社区建设成为安居乐业的美丽家园，为全面建成小康社区贡献__力量。

二、工作目标

1. 努力完成街道工委办事处20__年度对社区下达的综合目标考核任务——党的建设、党风廉政建设和反腐败、社会治理、公共服务、城市管理、经济发展、项目建设、转型发展、城乡统筹、环境保护和社区建设等方面的任务。
2. 进一步加大信访慰问工作力度，范文写作努力化解社区社会矛盾。充分认识信访慰问工作的重要性和紧迫性，把信访慰问工作落到实处，认真做好不稳定因素的排查和社会矛盾纠纷的调处工作，早预案、早安排、早落实，进一步加强社会治安综合治理和平安社区建设工作的整体推进，防止群体性上访事件的发生，力保完成“零进京”任务。

3. 进一步做好网格化服务管理工作。全心全意为社区居民服好务、办好事。优化网格工作模式，无缝对接群众需求，找准工作切入点和着力点，协调好内部关系，营造和谐的工作氛围，大事讲原则、小事讲风格，严于律己、宽以待人，实现社区这个大家“家和万事兴”良好局面。加强理论和业务知识的学习，强化社区网格服务功能，以社区党群服务中心为核心，形成多层次的阵地服务网络，把“一标三实”工作做好做扎实，服务社区居民群众，服务社区经济和社会的发展。

4. 巩固“一核多元”基层治理模式。构建以社区党组织为核心，以居委会自治为基础，以社区工作站为管理服务平台，以社区各类主体共同参与社区治理体系，提高社区服务水平，实现基层治理现代化水平的提升，为建设平安和谐社区打下坚实基础。

5. 做好安全生产消防安全工作。在安全管理上应认真贯彻“预防为主、范文内容地图防消结合”的方针，群策群力，严防死守，将安全生产消防安全危险性降低到最低限度，首先要提高安全防范意识。其次，严抓防范队伍建设和安全生产消防安全技能培训。第三是要强化制度建设和责任落实，检查督查到位，档案管理完善。

6. 做好环境保护工作，落实河长制工作职责，完善环保考核机制。

7. 做好国宾片区__1、7、8、9组征地拆迁推进工作，力争在20__年底前实现该片区全面交地。坚持以“推进见成效、落实有效果”的工作总体思路，按照街道三环路扩能提升改造工程暨跃进中心村拆迁改造工作办法，做到讲政治、讲方法、讲时效，强担当、切实增强复命意识和落实能力。在征地拆迁推进工作中，力求强化精气神，进一步提升党员干部队伍的信心和决心，坚定一种“必胜”的毅力，倡导一种“必拆”的定力，保持一种“必干”的动力，切实提振党员干部队伍拆迁的信心和决心，坚定党员干部队伍拆迁的勇

气和担当;在征地拆迁工作中,要强化群众性,相信群众,依靠群众,发挥群众是真正英雄的革命精神,工作总结坚定群众主体决定“拆”,凝聚群众力量实施“拆”,发挥群众作用监督“拆”,充分发挥广大群众在拆迁工作中的热情和激情,深入探索农村集体土地征地群众意愿整体拆迁模式,确保20__年底前__1、7、8、9组国宾片区拆迁工作全面交地。

8. 做好社区党建工作。20__年,社区大力加强总支政治建设、思想建设、干部队伍建设、基层党组织建设、党风廉政建设。充分发挥党总支在社区工作中“一核多元”的核心作用,为推动社区经济社会全面发展提供坚强的政治保证。

三、措施保证

1. 认真学习、贯彻党的十九大精神,把十九大精神学深、悟透,继续开展“两学一做”学习教育。

2. 夯实党建基础,提高党建工作水平。以牢记使命”主题教育,强化“三会一课”、民主评议党员活动,认真学习贯彻《中国共产党党务公开条例(试行)》,确保党的十九大精神在基层落地生根。

3. 加强工作作风建设。认真学习《中国共产党廉洁自律准则》,以更高更严的要求,践行廉洁自律规范,坚持理想信念宗旨“高线”,永葆共产党人清正廉洁的政治本色;认真学习《中国共产党纪律处分条例》,以身作则,带头增强党章党规党纪意识,敢于担当,守住纪律“底线”,自觉做守纪律、讲规矩的模范。

4. 充分发扬民主。国家的一切权力属于人民。个人简历在社区的经济和社会融合发展中,特别是城市转型发展——拆迁工作中,要相信群众,依靠群众,倾听群众的意见和心声,坚持民主集中制原则,在充分发扬民主的基础上实行正确的集中,使广大群众的愿望和诉求得到充分的表达和尊重,把

决策权置于阳光之下，达到公开、公正、廉洁、高效。

20__年，是__社区城市转型发展蝶变之年，有街道工委的坚强领导，有办事处的全面正确指导，有社区广大党员干部群众的共同努力，上下齐心，践行锐意进取，攻坚克难，勇于担当，__社区的各项工作一定能取得好的成绩，一定能交上一份好的答卷。

社区网格工作计划 网格员工作计划篇六

要通过对有关网格化管理知识的学习，了解和掌握网格化管理的基本原理和要领，按照“任务相当、方便管理、界限清晰”的要求把社区划分为五个网格区域。

(二)健全网格化管理制度。

根据社区实际情况，按照共驻共建的思路，以“两委”成员、居民小组长、户长为主体，建立社区网络化管理组织体系。社区网格化管理试行“人员、职责、任务”三落实。网格责任人承办民政、计生、就业、社保等社会事务，协办党建、创建、综治、安全生产等工作任务，负责信息收集、便民服务等问题处理，在履行好网格工作责任的同时，对中心工作服从调度、协作；社区受理中心由社区负责人和有关工作人员组成，负责社区事务的综合、分析、初审、公示、调处问题等。

(三)明确责任、严格奖惩制度。

强化网格责任人责任意识，要求做到成为发现、受理、处置、报告第一人。推行“错时工作制”，坚持每天到网格巡查一次，“在网”时间要达到工作时间的三分之一以上。入户调查时要合理安排时间、注意方法，严格保守服务对象的个人隐私和不便公开的个人信息；主动与社区居民沟通交流、增进

感情，及时了解社情民意，努力做到每家每户基本情况及社会关系、家庭经济状况、家庭成员遵纪守法情况“三知”；辖区就业情况、重点人员情况、困难群众状况“三清”；辖区基本概况、社情动态、各类积极分子发挥作用情况“三掌握”。

四、相关工作要求

(一)切实加强领导，实现网格精细化。社区成立网格化管理试点工作领导小组，王华书记任领导小组组长，刘明友、范桂菊任副组长，成员有张艳砚、王浩、朱静，负责组织指导和综合协调。通过网格化管理，实现服务精细化。以网格为依托，变被动管理为主动服务，网格团队准确搜集群众基础数据，及时掌握群众动态信息，做到有目的性的为老百姓解疑释惑，有针对性地进行预测、预防各类安全隐患，真正实现对网格的无缝化管理、精细化服务。

(二)做好宣传培训。网格化管理是社区基层管理的新探索、新举措，关系到居民群众的切身利益，社区广播每天播报并设立专栏，编制《社区网格化管理工作指南》，向居民和驻区单位发放宣传单，在社区各主要路口等醒目位置设置网格化图谱，向每个住户发放网格责任人联系卡。定期对社区网格长、网格员开展政策法规、业务知识、职业道德等方面的专题培训。

一、指导思想

以党的xx大和xx届六中全会精神为指导，以建立健全为民服务的长效机制为目的，以街道党政领导、机关党员干部、社区两委成员等为主体，以属地化、社会化、信息化为前提，坚持条块结合，以块为主，积极探索建立职责明确、管理精细、信息共享、渠道畅通、服务有效的网格体系，真正实现党组织核心作用更加突出，行政管理更加有效，资源配置更加合理，党群关系更加密切，社会更加和谐的工作目标，为全面推进鼓西地区经济社会又好又快发展提供坚强的组织保

证和广泛的群众基础。

二、工作目标

每个社区划分成若干网格，并在每个网格区域内配置相应的服务团队将社区建设的各项任务分解下去，发挥机关干部的积极性，实时采集网格内家家户户和所在单位的情况，点对点、面对面地为群众提供服务，实现联系群众全覆盖、服务群众经常化，从而达到强化政府管理服务职能、密切党群干群关系、完善为民办实事长效机制的目的。

三、工作步骤

- 1、合理划分责任网格，建立街道、社区、网格三级体系。“网格化管理”的基本环节是网格的划分。依据地理分布和常住人口统计，合理确定责任网格，将辖区分为若干网格。网格划分总的原则是“全面覆盖，界线明确，不留空白，不交叉重叠”，要求网格的划分有利于组团服务，包干责任，上门调查和面对面服务。
- 2、调查摸清民情民意，建立起统筹兼顾、全面覆盖的管理服务体系。“网格化管理”的核心是做好群众的各项工作，建立科学有效的信息采集、监督、反馈、督办系统，做到上情下达、下情上达、渠道畅通、反馈及时，节约、集约管理成本，更好满足群众需求。
- 3、合理配备组团人员，建立起素质高、业务精、作风好的管理服务团队。“网格化管理”的重中之重是组建好服务团队。网格团队要因地制宜，原则上每支团队由街道机关干部、社区干部和辅助人员组成，定期或不定期地对网格内的居民进行走访，收集和处理居民所反映的问题和意见。
- 4、大力推进信息化建设，建立起高效运作、资源共享的网格信息管理平台。网格信息管理平台要以街道为单位，建立集

服务对象的家庭成员状况、住房、就业、计生、党建、教育等信息资料于一体的计算机网络平台，便于及时了解情况，掌握工作动态，准确归类汇总，有条件的还要向社区和辖区内单位延伸。要注重信息的日常维护和更新，提高信息的使用效率，特别要注重录入具有个性化特点的信息，使管理服务更加人性化。

5、充分发挥“网格化管理”工作的在组织体系、基层队伍和工作机制上的优势，以属地管理为主，在外来人口集中的社区建立专门的外来人口网格，以街道、社区干部为核心，外来人口中的积极分子等为辅助力量，成立管理服务团队；把散居的外来人口按照居住地直接划入所在网格进行管理。建立外来人口网格化管理信息平台，把外来人口普遍纳入网格化体系，进一步加强外来人口管理。

6、社区、街道都要建立定期的社情民意分析制度，及时发现各类不稳定因素，采取有针对性的措施加以化解。成员之间采取灵活的方式经常性地沟通，建立完善社区一个月一次、街道两个月一次的网格化管理民情分析会，交流工作情况，分析社情民意，研究解决共性的或需要由本级层面集体研究解决的问题。街道编制每月一期的群众诉求情况分析。各级民情分析会要形成书面记录，并录入到信息平台中。定期和不定期召开信息通报会、民情恳谈会，向群众通报信息，与群众互动交流。

总之，我们会认真学习掌握网格化管理的知识，不断探索网格化管理的创新思维，利用好网格化管理这一平台，促进街道各项工作扎实、稳步的提高。

共2页，当前第2页12

社区网格工作计划 网格员工作计划篇七

党的群众路线教育实践活动是今年党建的工作重点，在整个

活动中，xx社区通过深入开展学习教育，广泛征求意见建议，创新活动载体，深入推进“学习教育、听取意见”环节各项工作；坚持边学边查、立行立改，将专题组织生活会作为推进工作上台阶、体现活动阶段成效的有力抓手，在“查摆问题、开展批评”环节采取关键举措；树立“开端”意识，克服“闯关”思想，以善始善终、善作善成的态度抓好“整改落实、建章立制”环节，确保走好“最后一公里”，顺利完成三个环节各项既定任务。整个活动社区开展走访活动600余次，征集意见建议170条，查找问题153件，帮助解决问题122件，修改完善制度70项，社区将群众路线的做法、经验、总结贯彻到社区工作的细微之处，真正的使社区风气有整改，社区精神有焕发，社区服务上台阶，社区群众齐称赞。

为切实增强服务基层、服务群众的责任意识，加强基层服务型党组织建设，今年党支部积极与市人民检察院、包河区人民检察院、包河区法院、包河区人大、包河区政法委等多家单位党组织结对共建，通过让前来报到的在职党员围绕认领的服务岗位或者服务项目，利用周末、节假日等“八小时之外”时间按技开展各类便民利民的志愿服务，加大社区为民服务体系建设，实现结对单位之间党建资源共享、党员共管、人才共育、事务共商、活动共举。截至11月，已有158名一线结对在职党员来到社区报到。今年七一期间，党支部和市检察院联合开展了党风廉政教育活动，组织包括结对共建单位在内的党员共同参观了义城监狱和渡江战役纪念馆，通过现身说法、图文影视等形式的学习，让大家受到了一次深刻的党风廉政教育的洗礼。

xx城“八小时之外”党员先锋站(下简称“先锋站”)通过两年时间的运转，在体系、制度、活动等方面已日趋完善。先锋站成功的经验模式和显著地成效得到了社会各界的认可，今年五月被省文明委评为第五期“感动江淮”优秀志愿服务案例，这是对xx城社区党建最佳的褒奖，也对今后的党建品牌工作提出了更高的要求，党支部将会继续加大品牌建设，

丰富品牌内涵，发挥品牌效应。

今年七一前后先锋站召开积分评星表彰大会对首批164名报到党员的服务时间进行积分兑现和星级评定并颁发了服务证书，极大激励了党员志愿服务热情；活动开展是先锋站的服务载体，今年以来先锋站先后组织开展了“雪中送祝福，情暖老人心”、“爱在春天里，服务在身边”“维护老人合法权益，提高社区法制意识”、“炎炎夏日翻热浪，纳凉休闲来社区”、“践行群众路线，捐款体现爱心”、“粽叶飘香过端午，幸福和谐邻里情”、“关爱老人，从‘头’做起”、“践行群众路线，浪漫七夕携手”、“耆乐融融，共庆中秋”、“九九重阳节，浓浓敬老情”等为民志愿服务活动。

1、加强社区阵地建设，拓展居民活动空间。今年以来，社区加大阵地建设投入，将阵地建设重心迁移至各园区，保证社区建设均衡用力，居民活动全面覆盖。社区在紫桂苑会所二楼装修了120平方的乒乓球室，铺设了运动地胶，增购了两个全新乒乓球桌和休憩设施拓展居民活动空间；在福桂苑的乒羽中心，社区改造了运动场地，加护安全设施；在和欣家园小区内，社区新设居家养老床位，为居民服务；此外社区现正向省发改委争取资金200万元用于社区居家养老服务阵地建设，逐步启动各园区社区服务用房的基础建设。

2、加强园区阵地建设，确保居民生活无阻。结合群众路线教育实践活动走访活动的开展，社区摸排了大量园区建设意见。针对意见、建议，社区联合业委会、物业公司进行了规范化的整改。今年福桂苑、紫桂苑小区车位进行了改造，改变了晴天灰、雨天泥的情况；针对福桂苑地下车库打扫不及时、通风不畅等情况，经社区督促已有明显好转；针对xx嘉苑供暖设施移交，社区已通过物业公司，督促开发商及时解决，确保供暖时间节点。

今年以来，社区办理低保1户，廉租房1户，大病救助2户，开

发就业岗位 7个，帮助14名下岗职工办理《就业失业登记证》，8人办理了就业援助，接收社区企退人员168人，协助认证了53位企退人员，办理全民医保408人，发放宣传资料500余份，采集劳动力资源信息1807份，免费为居民办理健身卡898张；办理一孩指标34个，二孩指标18个，办理独生子女光荣证23个，发放独生子女保健费18345元，发放避孕药具196盒，组织社区老年人参加健康知识讲座6次，参加老年人260余人，同时社区还组织开展了“三八”庆祝活动、“亲子沟通与儿童绘本阅读”主题讲座、“轻松爱”主题家长交流会、寻找“最美家庭”活动、生殖健康知识讲座、“快乐游戏，美丽梦想”、“庆祖国妈妈65华诞之巧手大比拼”的亲子活动等30余次的公共活动。

社区全年共清理流动摊点232处，处理非法经营23处；对辖区23家“五小”单位重点监控，每月进行排查；清理辖区“一枝黄花”面积约2亩，共计1000余株，组织人力50余次进行清除，喷洒农药2000余瓶；调处矛盾纠纷登记87起，其中市长热线52起；开展2次大型综治宣传活动，张贴宣传标语20条，出板简报11期，发放治安宣传单200余份，免费发放防盗装置100余个；在“3.1国际民防日”、“5.12防灾减灾日”、“9.18”等时间节点，进行安全宣传，与辖区单位共同开展“科普知识讲座”、应急疏散演练活动，并发放各类科普宣传手册共计500余册。

社区充分利用好社工站与社会组织联合会两大社会服务主体，发挥其服务功效，渗透至社区服务的方方面面。今年以来社会服务在社区全面铺开，开展了7场社区社会活动，20余场的志愿服务活动，12次便民理发活动，24次儿童绘本漂流活动，总服务达2000人次；备案了47个社区社会组织，正在积极洽谈引进太极拳及儿童阅趣馆社会组织2个，成功申请了xx街道社会服务中心、乐淘淘儿童阅读包河区公益创投项目和安徽省民政厅购买的公益服务“爱邻联盟”项目，申请资金共17万；安排志愿者参与社区志愿服务200人次，志愿服务时间长达500小时；对接了“宁养照顾--关爱失能老人”项目及“怡

养家园计生特殊家庭关怀”项目，服务失能老人34人；此外还开展了重阳节慰问、老人生日会活动、安医附院体检、合肥周边旅游小组、“掌上生花”长者丝网花手工diy小组、幸福共享民俗文化节等社会活动。

一枝独秀不是春，百花齐放春满园。20xx年社区将本着均衡用力，施力得当的原则，本着差异化、多元化、互补化的方向，加大各园区一园一品阵地和服务项目建设，通过整合资源，优化设置，拓展社区居民的活动空间，放大服务效能，延伸服务范围，下沉服务力量。

品牌越擦越“靓”。在新的一年里，社区将在街道党工委的领导下，携手兄弟社区党组织、共建单位紧密协同，共同维护好、发展好、建设好先锋站。围绕党员一卡通功能拓展和社区在职党员党员报到、功能性党小组建设做文章，以居民需求为导向，开展形式新颖、内容丰富、特色鲜明的党建活动；加大志愿服务激励举措，增加党员志愿服务吸引力，增强社区党组织的凝聚力和向心力。

来年社区继续坚持社会管理创新，以专家为指导，运用科学可行的方法，在群众最关心、社区最突出、焦点最急迫的事务上下手，引入包河区社区自治服务中心，来解决社区现存的各类问题（目前已介入桂香居文明停车事务），调动居民参与意识，发挥居民主体作用，真正意义上让居民参与到社区事务中，提升社区民主自治水平。

重点抓社区社会组织联合会，完善社区社会组织服务平台，增生居民喜好的社会组织，淘汰居民参与不高的社会组织，实行社会组织排位管理，把好社区社会组织备案管理与准入关口；加大社会项目的申报力度，争取政府、社会资金开展社区社会化的服务项目；大力开展多样化、人气旺的社会服务，丰富社区居民精神文化生活，吸收更多的志愿者，通过社会组织的引领为社区开展更多的便民志愿服务工作。

社区网格工作计划 网格员工作计划篇八

在一定区域的某一社会组织内，其成员或管理机关可以在一定范围内拥有自己内部事务的决定权。

2. 基层群众自治的基本要素

自治区域；自治组织；自治事权

3. 基层群众自治的特点

自治组织本身不是不是政权机关，也不是政权机关的派出机构或辅助机构，不向国家承担财务责任，主要行使自治智能。

自治组织的负责人不属于国家公职人员，而是由自治组织全体成员选举产生的，并对全体居民负责。

自治的对象是全体居民，而不是局限于某一阶层或某一行业的成员。

自治的目的是使该居住区的居民实现自我管理、自我教育、自我服务，办理好本居住区的公益事业和公共服务。

4. 居民委员会的自治权

财产自治、财务自治、人事自治、管理自治、教育自治、服务自治

5. 社区居民自治的意义

有利于人民当家作主；有利于居民素质的提高和全面发展；有利于改善社区管理；有利于社区共同体的真正形成；有利于政府与社区履行各自的智能与任务。

6. 社区居民自治的基本原则

群众自治原则、直接民主原则、由民做主原则

7. 居民会议制度的特征

权威性、直接性、广泛性

8. 居民会议制度的地位

是居民自治组织的最高决策机构，它在整个自治组织机构中处于最高地位。

9. 居民会议制度的作用（意义）

10. 民主选举制度：是实施居民自治的前提。

11. 居民直接选举居民委员会的意义：有利于增强居民的主人翁意识；有利于调动居民参加城市基层自制的积极性；有利于提高居民委员会成员在居民群众中的威信；有利于居民委员会工作的开展。

12. 居民委员会成员的产生：选举程序、选民资格的确认、候选人的条件、提名和确定方式、选举方式和形式的选择。

社区网格工作计划 网格员工作计划篇九

一是坚持结合实际的原则。围绕本社区经济社会发展抓党务公开，以抓好党务公开促进和保证经济社会发展，进一步提高办事效力，规范办事程序，增强工作透明度。

二是坚持务实高效的原则。以党员和群众关心的问题为重点，只要不涉及党内秘密，原则上都应公开，便于群众监督。坚持实事求是，着眼于扩大党内民主、保障党员权利、强化党

内监督，做到内容客观真实，形式与效果相统一。

三是坚持依法依规的原则。按照宪法、有关法律法规以及党章和其他党内法规，依法实施党务公开，把党务公开纳入党总支中心工作，试点先行，稳步开展。

1、党务居务公开机构、实施方案、计划、小结等。

2、党务公开居务公开宣传培训档案

3、党务居务公开相关资料，村基本情况、政策法规、便民服务、工作动态、党务居务公开、创先争优、为民办事情况等。

我社区党务居务公开分党内向党员公开和党外向群众公开两个层面通过一体机公示形式进行公开。着眼结合本村实际，采取灵活多样、简便及时、利于监督的原则，根据自身实际选择并创新公开形式。所有公开内容，都要注重时效性，公开时间要与内容相适应，常规性工作定期公开，阶段性工作逐步公开，临时性工作及时公开。公开的内容、形式、方案等，由支部党务公开领导小组批准，对重大的、关系群众切身利益的事项，可根据需要事先进行预公开，听取党员、群众意见并修订后再正式公开，对涉及党员、群众利益的一些敏感问题，要采取仅限于党内公开或先党内、后党外的顺序进行公开，对公开后党员、群众提出的监督意见和建议，党组织必须认真研究和整改，有些重大问题整改后要再次公开。

党务居务公开是加强党的建设、推进党风廉政建设的一项新的实践和探索，我社区要把此项工作列入党总支年度工作的重要内容，坚持“务实、简洁、高效”的工作原则，加强联系协调、互通信息和监督检查。建立健全监督机制。要把党务公开与贯彻落实党内监督条例规定的党内情况通报、情况反馈、重大决策征求意见、党员意见建议处理回复等制度结合起来，健全和完善相关制度。

党务居务公开是创新党的建设的一项重大举措，是一项长期任务和系统工程，我社区党总支既好当前工作，更要不断总结经验教训，坚持制度规范、机制创新从而实施长效管理。