

最新印章管理自查情况报告(模板5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编为大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

印章管理自查情况报告篇一

（一）春耕生产情况□20xx年预计大春作物种植玉米2860亩，红苕999亩，到目前为止，已播种面积占应播面积的60%，共计为农户发放农膜2吨。

（二）完成集中育苗示范片4个：4月1日在观音阡村建乡集中育苗4亩，4月1日在中坝河村建集中育苗2亩，4月2日在赵家河村建集中育苗4亩，4月2日在七里扁村建集中育苗1亩，效果良好，现以有80%幼苗已移栽。

（三）完成粮经复合种植基地4个：以吨粮田五千元模式暨马铃薯+玉米+红苕+蔬菜，在观音阡村建粮经复合种植基地30亩。在赵家河村建粮经复合种植基地30亩。在中坝河村建粮经复合种植基地20亩。在七里扁村建粮经复合种植基地10亩。

印章管理自查情况报告篇二

根据麟教体发47号文件精神，我校成立了以校长为组长的清查领导小组，召开了领导班子会，在全体教师会上及时传达上级文件精神，制订了《酒房镇中心小学教师在岗情况清查工作方案》，组织人员迅速安排布置了专项清查工作，经过仔细清查，现将清查情况报告如下：

我校及时组织全体教师认真学习了宝市教29号发的《宝鸡市教育局关于开展教师在岗情况清查活动和加强师德建设的通

知》等文件材料，并按要求采取多种措施切实加强对我校教师监管，通过排查，目前我校31名在职教师全部到岗工作，不存在吃财政空饷现象。

根据我校实际情况，每次岗位变动都召集相关教师学习《竞聘上岗实施办法》，使广大教职工充分理解竞聘上岗工作的目标、原则、方法和要求，严格按照《竞聘上岗实施办法》组织实施。具体过程如下：

1、公布岗位。公布岗位数量、岗位职责、聘用条件等基本信息。

2、个人申请。个人向学校岗位聘用工作领导小组提出

书面应聘申请，明确应聘岗位，并交验各种证书、材料的原件、复印件。

3、资格审核。由学校岗位聘用工作领导小组对应聘人员的聘任资格和基本条件进行审核。

4、严格按照《竞聘上岗实施办法》实施。由学校岗位聘用工作领导小组结合岗位任职条件及岗位职责、任职要求，对应聘人员进行考核打分，按照得分高低推荐上岗人选。

5、结果公示。拟聘用结果进行公示，在公示期内有异议者，按程序进行复议，确属不当者，将予以重新审核。

6、签订合同。按照国家相关法律、政策和单位相关规定，在平等自愿、协商一致的基础上，受聘人员与单位签定聘用合同。

7、报主管部门审核审批。

总之，我校岗位聘用管理工作在上级主管部门的直接指导下，

在学校领导班子的高度重视下，在全体职工的支持下，按照公开、公平、公正的原则，不存在暗箱操作，并实行动态管理，充分调动教职工的工作积极性，促进学校的又好又快发展。

（一）、基本情况

在长期脱岗、长期休假等在册不在岗、不在岗领薪和擅自离岗等情况。

（二）、考勤措施及管理

考勤、出勤管理是我校一项重要的日常管理工作，在工作人员自觉遵守纪律的基础上，学校在开学初便重新制定了新学期学校考勤及量化考核等一系列制度，从制度上保障具体的实施过程有章可循。先后制定完善了《考勤管理办法》、

《值周值班考核细则》等各类考勤方案，规范了日常考勤、请假、出差、值班、加班等管理工作。学校严格执行考勤制度，建立考勤台帐和考勤周通报、周考核制度，实行考勤指纹签到制、因事因病请销假审批制度。同时把出勤情况、纪律执行情况与年终绩效考核挂钩，营造纪律严明，规范有序，勤政高效的工作氛围。

都以人民教师的要求来规范自己的言行，毫不松懈地培养自己的综合素质和能力。今后我们将继续加强教师队伍的管理，努力培养一支业务素质好、专业技能强的教师队伍。

印章管理自查情况报告篇三

为进一步加强学校食堂管理，保障师生身体健康.，根据上级会议精神，结合学校实际情况，对学校的食堂工作展开了全面、认真的自检自查，现将自检自查情况报告如下：

建立群众监督机制，我们成立了家长代表、教师代表、学生

代表等组成的监督小组，定期监督食堂工作，监督以收费标准、成本利润控制、饭菜质量、开支结构为重点，使食堂饭菜质量、安全卫生工作始终置于全校师生的管理和监督之下。

1、验收入库，学校设立专人进行主副食的采买，采购制度严格，有正规的进货渠道。保证质量安全。

2、出库领用：食堂厨师根据当天供应师生用餐所需物资向物资保管员（食堂负责人）领取，由物资保管员登记出库单，领用人签字确认——饭菜加工：每餐饭菜必须在学生就餐前准备就绪，炊事员认真做好米、菜的清洗，保证饭、菜的卫生清洁，并认真、科学操作，做好饭菜，尽可能适合师生的口味。

4、留样：每餐饭菜加工后由厨师长品尝后并取样留查，留样必须不能少于48小时，并作好留样记录。

1. 食堂都能严格执行国家的《食品卫生法》，有各项卫生安全制度和措施，并做到了有检查、有记录，有突出事件的应急措施，工作人员能自觉按要求上岗和操作，其它各项卫生措施和规定能落实到位。

2、把好四个关，杜绝食物中毒事故的发生：

（1）把好采购、加工关：采购做好验收工作，验收人员验收到位，签字确认，对采购的食品索取三证（营业执照、卫生许可证、生产许可证）复印件和质量检验报告，进出货手续齐全，帐册相符。加工做到烧熟煮透，做好食品留样工作，留样不少于48小时。

（2）把好“消毒”关：所有的餐具、用具都高温蒸汽消毒。

（3）把好“个人卫生”关。做到身体不适的职工不能进入食堂工作，从业人员必须取得健康证及经过食品卫生培训合格才能上岗，工作人员进入食堂必须做到“三白”。

(4) 把好门关：杜绝非工作人员进入厨房关，防止投毒事件发生。

3、设施到位，食堂消毒柜、留样柜、冰箱等相关设备配齐，定期检查食堂配备的各类器械、用电设备、消防设备、电路、开关插座、库房的安全，安全状况都比较好，管理比较规范到位，操作规程明确。

建立食堂财务和菜谱公开制度，财务实行每月一公示，菜谱实行每周一公示。学校食堂实行包餐制供应，向学生收取伙食费，严格按上级规定实行学期初预收、月末结转确认伙食收入、期末结算的方法，多退少补。每月末，食堂以当月供应就餐次数、就餐人数、伙食标准为依据，在预收款中结转确认当月伙食收入。预收伙食费时，我校向学生和家长公布伙食费收取标准和计划就餐次数；学期末以学生实际就餐次数和学期初就餐次数的差额为依据，向学生结算伙食费。我校定期将结算订单在公示栏向学生和家长公布。

印章管理自查情况报告篇四

患者家属持医生开具的住院证□□xx县中医院先住院后付费住院治疗费用结算协议书》，到住院处办理住院手续，同时需暂压患者二代身份证原件，直至出院结清住院费用方可取回身份证原件。住院手续办理完毕后，患者即可到科室住院治疗。

印章管理自查情况报告篇五

1、学习意识淡薄，缺乏系统专研。部分干部错误认为集中学习理论是搞形式主义，不如干点实在的。政治理论和业务知识欠缺造成工作粗糙，缺乏深度；政治理论和业务学习不深入、不系统、不透彻，有时学习的自觉性、积极性和主动性不足，存在实用主义，要用什么才去学什么，与工作关系密切的才学，与工作关系不大的少学，往往以会代学，以工代

学的情况多，系统学理论少。

2、重地位，轻群众，缺乏群众路线意识。有时候群众来办事或来咨询政策，不是三番五次，五次三番的耐心讲解，而是简单粗暴，群众很不满意，失望而归。xxx历史遗留问题较多，人员紧缺，面临的工作任务重，埋头忙于应付工作，对群众反映的问题，被动解决多、主动化解少、直面群众解决少；习惯于在办公室想事做事，习惯于常规式、本本式地工作，深入实际调研少，导致还有很多合理的群众诉求还未得到解决。

3、重成绩，轻问题，存在不思进取的思想。有的干部大局意识不强，认为自己干好自己职责范围内的事情就是，安于现状，墨守成规，主动为党委政府分忧、为群众经济发展思考少。进取心不强，缺乏超、比、拼的精神。比如：有的干部自信心不足，自己瞧不起自己，不积极进取。不安心基层工作，有怨气，缺乏工作激情。

4。艰苦奋斗，勤俭节约意识有待进一步加强。对日常事务性管理松懈，费用控制不严，存在浪费现象。如对日常办公纸张的使用，不经过仔细检查就打印，甚至批量打印，发现错误时已经耗材。有的对办公室、宿舍电器使用后离开时不关电源，造成长时间的电源浪费等。在亲朋好友的聚会中，虽然注意节约，但和“光盘”行动要求还有距离，偶尔也出现剩饭剩菜的现象。